

524/2012 EBAZPENA, OSAKIDETZAKO - EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO LANPOSTU FUNTZIONALAK ARAUTZEN DITUEN UZTAILAREN 19ko 186/2005 DEKRETUAK ZEHAZTUTAKOAREN ARABERA, PERTSONALEKO DEPARTAMENTUAN (HAUTAKETA ETA LANEAN HASTEAN) **ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO B ATALEKO BURU LANPOSTUA** IZENDAPEN ASKEKO SISTEMA BIDEZ BETETZEKO DEI EGITEN DUENA.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL DECRETO 186/2005, DE 19 DE JULIO, POR EL QUE SE REGULAN LOS PUESTOS FUNCIONALES DEL ENTE PUBLICO OSAKIDETZA/SERVICIO VASCO DE SALUD, SE PROCEDE A DICTAR LA PRESENTE RESOLUCION NUMERO 524/2012 DE CONVOCATORIA PARA LA PROVISION, MEDIANTE EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACION DE UN PUESTO DE **JEFE DE SECCION DE ADMINISTRACION Y GESTION-B EN EL DEPARTAMENTO DE PERSONAL (SELECCION E INCORPORACION)**.

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetzako edozein zerbitzu-erakundetan estatutario, funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa, Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan estatutario finkoa edo Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa izatea eta B1/B2 lan-maila edukitzea.
- Goiko baldintzak betetzen dituen izangairik aurkeztu ezean, langile ez finkoek, salbuesenez, parte hartu ahal izango dute,
- B1/B2 lanbide taldeari dagokion titulazioa edukitzea
- Gutxienez, 3 urteko esperientzia hautaketa eta lanean hasteko arloan, ospitale orokor bateko pertsonaleko departamentu batean.

Barema:

- Prestakuntza eta esperientzia pertsonaleko departamentu bat kudeatzen.
- Prestakuntza eta esperientzia hautatu eta lanean hasteko prozesuan.
- Prestakuntza eta esperientzia SAP moduluko karteldegia kudeatzen.
- Prestakuntza eta esperientzia SAPEko nomina-prozesuan.
- Talde-kudeaketan eta antolaketan gaitasuna edukitzea
- Excell eta Access-eko ezagutza
- Prestakuntza EFQM ereduari, ISO 9001-2008 arauari eta Prozesuakako Kudeaketan (Kalitate-ereduak)
- Euskaraz jakitea, 67/2003 Dekretuak ezarritako irizpideen arabera
- Lanpostua betetzeko interesgarri izan daitekeen edota lanpostuaren balioa areagotzen duen beste edozein merituek aurkez daitezke.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete, eta *curriculum Vitae*ekin (agiriak barne) eta Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko Pertsonaleko Departamentuko Hautaketa eta Lanean hasteko Ataleko Kudeaketa-memoria batekin batera, Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Montevideo etorbidea 18 48013 Bilbo). Aurkezteko epea **2012ko uztailaren 9ko 13:00etan amaituko da.**

Komite ebaluatzailea:

Deialdi honetarako epaimahaia eratuko da. Epaimahaiburua Zuzendari Gerentea izango da edo eskuordetza ematen dion pertsona, eta epaimahaikideak Pertsonaleko Zuzendaria eta Pertsonaleko Departamentuko Administrazio eta Kudeaketako Zerbitzuburu bat (idazkaria ere izango dena).

Hautabidea:

Epaimahaia interesdunek aurkeztu duten dokumentazioa baloratuko du eta, egokitzat jotzen badu, izangaiak deitu ahal izango ditu elkarrizketa bat egiteko. Balorazio hori egin eta aztertutakoan, izendatzeko proposamena egingo da dagokion izendapena gauzatzeko. Epaimahaia lanpostua bete gabe utzi ahal izango du izangaiak ez badituzte betetzen lanposturako behar diren baldintzak.

Ebazpen honen aurkako errekurtsoak

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiari, deialdia argitaratzen den biharamunetik eta hilabeteko epean

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente)

- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo, en cualquier centro de Osakidetza-SVS, o ser personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud, o personal funcionario o laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma Vasca y pertenecer al grupo profesional B1/B2.
- Excepcionalmente podrán acceder a este puesto personas sin relación de empleo fijo, siempre que no participe personal que cumpla los requisitos previstos en el párrafo anterior.
- Hallarse en posesión de Titulación perteneciente al grupo profesional B1/B2.
- Experiencia mínima de 3 años en el desempeño de funciones en el área de selección e incorporación de un departamento de Personal de un Hospital General.

Se valorará:

- Formación y experiencia en la gestión de un Departamento de Personal.
- Formación y experiencia en el proceso de selección e incorporación
- Formación y experiencia en gestión de carteleras del módulo SAP.
- Formación y experiencia en el proceso de nómina SAP.
- Capacidad organizativa y de gestión de equipos.
- Conocimientos de Excel y Access.
- Formación en Modelo EFQM, Norma ISO 9001-2008 y Gestión por Procesos (Modelos de Calidad).
- Nivel de conocimiento de euskera en conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

Presentación de solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" (documentado) y una memoria de Gestión de la Sección de selección e incorporación del Dpto. de Personal del Hospital Universitario Basurto, a la Dirección de Personal del Hospital Basurto (Avda Montevideo, núm. 18, 48013 Bilbao). El plazo para presentar solicitudes finaliza a las **13 horas del 9 de julio de 2012**

Comité evaluador

Se constituirá un Comité presidido por el Director Gerente o persona en quien delegue, e integrado por la Directora de Personal y un Jefe de Servicio de Administración y Gestión del Departamento de Personal (que también actuará como secretario).

Procedimiento de selección

El Comité valorará los méritos validados contenidos en la aplicación Curriculum vitae así como otra documentación aportada y debidamente acreditada por los interesados, pudiendo acordar la realización de una entrevista personal con aquellos candidatos que lo estime oportuno. Efectuada la valoración y a la vista de la misma se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. El Comité podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

Recursos contra la presente resolución

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-SVS, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Bilbon, 2012ko ekainaren 21ean/En Bilbao, 21 de junio de 2012
Basurtuko Ospitaleko Zuzendari Gerentea / El Director Gerente del Hospital de Basurto
E.O. Pertsonaleko Zuzendaria / P.D. La Directora de Personal
(Ebazpena / Resolución 66/2010, martxoaren 1ekoa / de 1 de marzo)



Sin.:/Fdo. Amaya de Allende Achalandabaso



Osakidetza



BASURTUO UNIVERSITATE ospitalea
HOSPITAL UNIVERSITARIO BASURTO



ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN ARGITARATZEKO 2012KO EKAINAREN 22AN
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 22 DE JUNIO DE 2012