

1897/2012 EBAZPENA, OSAKIDETZAKO EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO LANPOSTU FUNTZIONALAK ARAUTZEN DITUEN UZTAILAREN 19ko 186/2005 DEKRETUAK ZEHAZTUTAKOAREN ARABERA, PERTSONALEKO ZUZENDARITZAN (KONTRATAZIOA) ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETA SAILEKO BURUA - B LANPOSTUA IZENDAPEN ASKEAREN BIDEZ BETETZEKO DEI EGITEN DUENA.

**Betekizunak:** (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetza edozein zerbitzu-erakundetan estatutario, funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa, Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan estatutario finkoa edo Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa izatea.
- B1/B2 lanbide taldeko titulazioaren jabe izatea.
- Gutxienez, 3 urteko esperientzia kontratazio arloan, ospitale orokor bateko pertsonaleko sail batean.

**Baloratuko diren meritukak:**

- Prestakuntza eta esperientzia kontratazio prozesuan.
- Prestakuntza eta esperientzia SAP-en (kontratazio moduluan).
- Prestakuntza eta esperientzia gizarte segurantzako kudeaketan.
- Prestakuntza eta esperientzia GRH informatika-aplikazioa erabiltzen, kontratazio moduluan
- Prestakuntza prozesukako kudeaketa.
- Excel-eko ezagutzak
- Talde kuedaketan eta antolaketan gaitasuna edukitzea
- Euskara-egagutza, betiere martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuko 24. artikuluan araututakoarekin bat.
- Lanpostuak betetzeko interesgarriak izan daitekeen edozein meritu ere aurkez daiteke.

**Eskabideak aurkeztea eta epea:**

Interesdunek curriculum vitae (dokumentatua) bidali behar dute Arabako Unibertsitate Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara (José Atxotegi, z/g, 01009, Vitoria-Gasteiz edo Olaguibel 27, 01004 Vitoria-Gasteiz). Eskabideak aurkezteko epea 2012ko uztailaren 16tik 2012ko abuztuaren 3ra arte.

**Komite ebaluatzailea:**

Epaimahaia eratuko da. Epaimahaiburua Zuzendari gerentea izango da edo eskuordetza ematen dion pertsona, eta epaimahaikideak Pertsonaleko Zuzendaria eta Administrazio eta Kudeaketa Saileko Buru bat – B, Idazkaria ere izango dena.

**Hautapena**

Epaimahaia hautagaiek aurkeztutako dokumentazioa aztertuko du, eta egokitzat hartutako deiitu diezaike elkarrizketa batera.

**Ebazpen honen aurkako errekurtsoak.**

Ebazpen honen aurka gorako errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendari Nagusiarri, hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL DECRETO 186/2005, DE 19 DE JULIO, POR EL QUE SE REGULAN LOS PUESTOS FUNCIONALES DEL ENTE PÚBLICO OSAKIDETZA/SERVICIO VASCO DE SALUD, SE PROCEDE A DICTAR LA RESOLUCIÓN 1897/2012 DE CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN, MEDIANTE EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN, DEL PUESTO DE JEFE DE SECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN – B EN LA DIRECCIÓN DE PERSONAL (CONTRATACIÓN).

**Requisitos:** (Se deberán acreditar documentalmente)

- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo, en cualquier centro de Osakidetza, o ser personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud, o personal funcionario o laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma Vasca
- Hallarse en posesión de Titulación perteneciente al Grupo Profesional B1/B2.
- Experiencia mínima de 3 años en el desempeño de funciones en el área de contratación de un departamento de Personal en un hospital general.

**Méritos a Valorar:**

- Formación y experiencia en el proceso de contratación.
- Formación y experiencia en SAP (módulo de contratación).
- Formación y experiencia en gestión de seguridad social.
- Formación y experiencia en el manejo de la aplicación informática GRH, para el módulo de contratación.
- Formación en gestión por procesos.
- Conocimientos de Excel.
- Capacidad organizativa y de gestión de equipos.
- Conocimiento de euskera, según lo dispuesto en el art. 24 del Decreto 67/2003 de 18 de marzo.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren oportunos para el desempeño de este puesto de trabajo.

**Presentación de Solicitudes y Plazo:**

Los/as interesados/as deberán dirigir su "Curriculum Vitae" (documentado) a la Dirección de Personal del HUA (c/ José Achótegui, s/n, 01009 Vitoria-Gasteiz o a C/ Olaguibel 27, 01004 Vitoria-Gasteiz). El plazo de presentación de solicitudes será desde el 16 de julio al 03 de agosto de 2012.

**Comité evaluador:**

Se constituirá un Comité presidido por el Director Gerente o persona en quien delegue, e integrado por el Director de Personal y un Jefe de Sección admón. y gestión – B, que actuará como Secretario.

**Selección**

Se valorará la documentación aportada por los/as interesados/as, pudiendo acordar la realización de una entrevista con aquellos candidatos que se estime oportuno.

**Recursos contra la presente resolución:**

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Gasteizen, 2012ko uztailaren 12a / En Vitoria-Gasteiz, a 12 de julio de 2012

  
ARABAKO UNIBERTSITATE OSPITALEA  
HOSPITAL UNIVERSITARIO ARABA  
Iz./Fdo.: **Jon Artmentia Fructuoso**  
Zuzendari Gerentea  
El Director Gerente

IRAGARKI HAU ZENTRO GUZTITAKO IRAGARKI TULAN JARRIKO DA 2012KO UZTAILAREN 16AN  
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 16 DE JULIO DE 2012