



74/2018 EBAZPENA, Gorlizko Ospitaleko zuzendari gerentearena, Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Gorlizko Ospitalean Errehabilitazioko Terapien Unitatean Gainbegirale lanpostua izendapen askez betetzeko.

RESOLUCIÓN 74/2018, de la Directora Gerente del Hospital Gorliz, por la que se convoca la provisión, mediante libre designación, de un puesto de Supervisor/a en la Unidad de Terapias de Rehabilitación en el Hospital Gorliz de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Gorlizko Ospitaleko Errehabilitazioko Terapien Unitatean Gainbegirale lanpostua hutsik dago. Hori dela-eta, Euskadiko Antolamendu Sanitarioari buruzko ekainaren 26ko 8/1997 Legearen 28. artikuluko hirugarren arau komunean, Osakidetza lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan eta azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuan ezartzen denaren arabera, lanpostu hori izendapen askez betetzeko deialdi publikoa iragartzea erabaki du Zuzendaritza Gerentzia honek, honako oinarrien arabera:

Previendo la vacante del puesto de Supervisor/a en la Unidad de Terapias de Rehabilitación en el Hospital Gorliz, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 Norma Común Tercera de la Ley 8/1997 de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, por el que se regulan los puestos funcionales de Osakidetza y en el Decreto 255/1997 de 11 de noviembre, esta Dirección Gerencia acuerda anunciar convocatoria pública para su provisión, por el procedimiento de libre designación, con arreglo a las siguientes:

OINARRIAK:

BASES:

1.- Parte hartzeko baldintzak.

1.- Requisitos de participación.

Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute honako baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen dutenek:

Podrán participar en esta convocatoria quienes acrediten el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Osakidetzako edozein zerbitzu-erakundetan, estatutupekoa, funtzionarioa edo lan-kontratudun finkoa izatea eta plaza jabetzan edukitzea B1 lanbide-taldean.
- B1 lanbide-taldeko titulazioa edukitzea.
- B1 lanbide taldean, gutxienez, 3 urteko lan-esperientzia edukitzea.
- Uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan eta Osakidetzako Euskara Planean ezarritako gainerako betebeharrak.

- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo en cualquier organización de servicios de Osakidetza, y tener plaza en propiedad en el grupo profesional B1.
- Hallarse en posesión de la titulación del grupo profesional B1
- Experiencia profesional mínima de 3 años en el grupo profesional B1
- Resto de requisitos del Decreto 186/2005, de 19 de julio, y del Plan de Euskera de Osakidetza.

2.- Aintzat hartuko diren merituak:

- Esperientzia edota prestakuntza izatea taldeak antolatzen eta kudeatzen.
- Ofimatikako ezagutzak: Word eta Excel
- SAP-Gizabide (Kartelerak) aplikazio informatikoari buruzko ezagutzak.
- Lanpostu hau betetzeko interesgarria izan daitekeen edo balioa erants dezakeen edozein meritu aurkeztu ahal izango da.

2.- Méritos a considerar:

- Experiencia y/o formación en organización y gestión de equipos
- Conocimientos de ofimática: Word y Excel
- Conocimientos de la aplicación informática SAP-Gizabide (Carteleras)
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo

3.- Euskararen ezagutza.

3.- Conocimientos de euskera.

Euskararen erabilera Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuan



normalizatzeko den martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta berau garatzen duten arauak xedatutakoaren arabera baloratuko da.

4.- Eskakerak egiteko epea eta aurkezteko modua.

Interesdunek Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Gorlizko Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzan aurkeztu beharko dituzte eskabideak. Horretarako, 10 egun balioduneko epea izango dute, Ebazpen honi dagokion iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Halaber, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikuluan ezarritako eran ere aurkeztu ahal izango dira.

Interesdunek Gorlizko Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali behar dute eskabidea, beren datu pertsonal guztiak eta curriculum vitae dokumentatuarekin batera.

Dokumentazioa honako hauek osatuko dute:

- NANaren, pasaportearen edo gidabaimenaren fotokopia konpultsatua.
- Funtzionario edo estatutupeko langile izendapenaren fotokopia konpultsatua edo, hala badagokio, lan-kontratu finkodun langilea dela egiaztatzen duen agiriarena.
- Baldintzak betetzea egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia konpultsatua.
- Baloratu beharreko merituz guztien fotokopia konpultsatua.

CVaren aplikazio informatiko korporatiboan behar bezala baliozkotuta dauden alderdiak ez dira ziurtatu behar izango aurreko paragrafoan ageri den moduan; hala ere, eskatzaileak horren berri eman behar du eskaeran.

5.- Balorazio Batzordea.

Balorazio batzorde bat osatuko da, batzordeburu zuzendari gerentea edo hark eskuordetzen duena izanik, eta hauek izango dira bertako partaideak: Erizaintzako zuzendaria, Pertsonaleko zuzendaria (idazkari izango dena, ahots eta botoarekin) eta kide bi, izangaiei eskatutako titulazioa izan beharko dutenak eta, lehenetsunez, espezialitatea ere bai.

Izangaien balorazioa egindakoan, eta berau kontuan hartuta, dagokion izendapena egiteko proposamena aurkeztuko da. Aurretiaz txostena eginda, Balorazio Batzordeak betetzeke utzi ahalko du lanpostua, hautagaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

Se valorará conforme a lo previsto en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en sus normas de desarrollo.

4.- Plazo y presentación de solicitudes.

Los interesados dirigirán sus solicitudes a la Dirección de Personal de Hospital Gorliz de Osakidetza-Servicio vasco de salud, dentro del plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del Anuncio de la presente Resolución en el BOPV. También podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los/as interesados/as deberán dirigir la solicitud con todos sus datos personales, acompañada de "Curriculum Vitae" documentado a la Dirección de Personal del Hospital Gorliz

La documentación deberá tener la siguiente forma:

- Fotocopia compulsada del DNI, pasaporte o permiso de conducir.
- Fotocopia compulsada del nombramiento de personal funcionario o estatutario o, en su caso, del documento que acredite la condición de laboral fijo.
- Fotocopia compulsada de la documentación que acredite el cumplimiento de requisitos.
- Fotocopia compulsada de todos los méritos a considerar.

No será preciso acreditar en la forma indicada en el párrafo anterior aquéllos extremos que consten debidamente validados en la aplicación informática corporativa de CV, si bien esta circunstancia deberá hacerse constar en la solicitud que realice el aspirante.

5.- Comisión de Valoración.

Se constituirá una Comisión de valoración presidida por la Directora Gerente o persona en quien delegue, e integrado por la Directora de Enfermería, la Director/a de Personal (que actuará como Secretario/a con voz y voto) y dos vocales que deberán ostentar la titulación y, preferentemente, la especialidad exigida a los candidatos.

Efectuada la valoración de los aspirantes y a la vista de la misma, se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. La Comisión podrá, previo informe motivado, declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.



Batzordea biltzen den bakoitzean akta egingo da. Bertan, aurkeztu diren izangaiak zerrendatuko dira, eta horietako bati lanpostua esleitzeko edo, dagokionean, deialdia bete gabe uzteko kontuan hartu diren arrazoiak emango dira.

6.- Hautatzeko prozedura.

Ezin izango dira baloratu, inolaz ere, deialdiaren iragarkia EHAAn argitaratzen den egunean eskuratu gabe dauden merezimenduak, ez eta eskaerak aurkezteko epea amaitu aurretik behar bezala alegatu eta ziurtatu ez direnak ere.

7.- Prozedurari amaiera ematen dion ebazpena.

Hemen abiatzen den prozedura amaitzeko (lanpostua esleitzea edo lanpostua hutsik uztea), ebazpena eman behar du Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Gorlizko Ospitaleko zuzendari gerenteak. Hori Intranetean eta Osakidetza webgune korporatiboan argitaratuko da. Era berean, iragarki bat argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian.

Ebazpen horrek ondorioak izango ditu iragarkia EHAAn argitaratzen den egunetik aurrera, bertan besterik xedatu ezean behintzat.

8.- Ebazpen honen aurkako errekurtsoak.

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiarri. Horretarako, hilabeteko epea izango da, ebazpen honen iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Gorlizen, 2018ko apirilaren 25ean

Gorlizko Ospitaleko zuzendari gerentea

Se levantará acta de cada sesión de la Comisión. En la misma constarán los aspirantes presentados así como los motivos tenidos en cuenta para la asignación del puesto a uno de ellos o, en su caso, para declarar desierta la convocatoria.

6.- Procedimiento de selección.

En ningún caso podrán considerarse méritos que no se ostenten a la fecha de publicación del Anuncio de la convocatoria en el BOPV, ni tampoco los que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

7.- Resolución que pone fin al procedimiento.

La finalización del procedimiento que aquí se inicia (asignación del puesto o declaración de desierta) se llevará a cabo mediante Resolución de la Directora Gerente del Hospital Gorliz de Osakidetza-Servicio vasco de salud, que se publicará en la intranet y la página web corporativa de Osakidetza. Asimismo se publicará un Anuncio en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dicha resolución surtirá efectos desde la fecha de publicación del Anuncio en el BOPV, salvo que en ella se disponga otra cosa.

8.- Recursos contra la presente resolución.

Contra la presente Resolución podrá interponerse Recurso de alzada, ante el Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del siguiente al de la publicación de su Anuncio en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Gorliz, a 25 de abril de 2018

La Directora Gerente del Hospital Gorliz



M^a. CARMEN RODRIGUEZ RODRIGUEZ

GORLIZKO OSPITALEA

IRAGARKIA, Gorlizko Ospitalean izendapen askearen bitartez Errehabilitazioko Terapien Unitatean gainbegirale lanpostu bat betetzeari buruzkoa.

Gorlizko Ospitaleko zuzendari gerenteak Gorlizko Ospitalean izendapen askearen bitartez ospitaleko Errehabilitazioko Terapien Unitatean gainbegirale lanpostu bat betetzeko deialdia egin du. Deialdiaren oinarriak zein lanpostuaren profila web-orri honetan daude argitaratuta: www.osakidetza.euskadi.net

Eskabideak deialdiaren oinarrietan xedatutakoari jarraiki aurkeztu beharko dira, bertan adierazitako epearen barruan, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunetik aurrera.

Gorliz, 2018ko apirilaren 25ean

Gorlizko Ospitaleko zuzendari gerentea



CARMEN RODRIGUEZ RODRIGUEZ

HOSPITAL GORLIZ

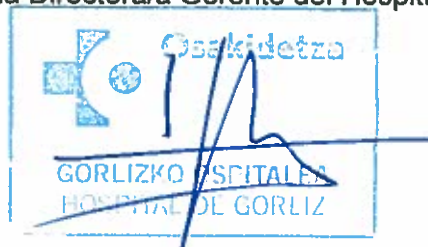
ANUNCIO relativo a la convocatoria para la provisión, mediante libre designación de un puesto de Supervisor/a de la Unidad de terapias de Rehabilitación en el Hospital Gorliz.

La directora Gerente del Hospital Gorliz convoca, para su provisión mediante libre designación, un puesto de Supervisor/a de la Unidad de terapias de Rehabilitación en el Hospital Gorliz. Las bases de la convocatoria así como el perfil del puesto se encuentran publicados en la página web: www.osakidetza.euskadi.net

Las solicitudes deberán presentarse conforme a lo establecido en las bases de la convocatoria, en el plazo indicado en el mismo a partir de la fecha de publicación en este Boletín Oficial del País Vasco.

En Gorliz, a 25 de abril de 2018

El/la Directora/a Gerente del Hospital Gorliz



The image shows a blue rectangular stamp with the Osakidetza logo and text. The text inside the stamp reads "Osakidetza" at the top, "GORLIZKO OSPITALEA" in the middle, and "HOSPITAL DE GORLIZ" at the bottom. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

CARMEN RODRIGUEZ RODRIGUEZ