GIPUZKOA ESKUALDEKO DEIALDIA
CONVOCATORIA GIPUZKOA

576 /2014 EBAZPENA, urriarren 15ekoa, Gipuzkoa Eskualdeko zuzendari gerentearena, honen bidez, Ondarretako Osasun Zentroan Gainbegirale lanpostu bat izendapen askeraren bidez betetzeko dei egiten da

Gipuzkoa Eskualdean Ondaretako Osasun Zentroan gainbegirale lanpostua hutsik dago. Hori dela-eta, Euskadiko Antolamendu Sanitarioari buruzko ekainaren 26ko 8/1997 Legearen 28. artikuluko hirugarren arau komunean, Osakidetzaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan eta azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuan ezartzen denaren arabera, lanpostu hori izendapen askez betetzeko deialdi publikoa iragartzea erabaki du Zuzendaritza Gerentzia honek, honako oinarrien arabera:

OINARRIAK:

1.- Parte hartzeko baldintzak.

Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute honako baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen dutenek:

a) Osakidetzako edozein zerbitzu-erakundetan, estatutupekoa, funtzionarioa edo lan-kontratuko langile finkoa, Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan estatutario finkoa izatea eta B1 lanbide maila edukitzea.

b) B1 lanbide-taldeari dagokion titulazioaren jabe izatea.

c) Gutxienez, 3 urteko esperientzia izatea B1 lanbide taldean

d) Uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan eta Osakidetzako Euskara Planean ezarritako gainerako betebeharrak.

2.- Kontuan hartuko diren merituak:

- **Antolakuntzan eta taldeen kudeaketan prestakuntza edo esperientzia.**
- **Erizaintzako Unitateen Kudeaketan prestakuntza edo lan-esperientzia.**
- **Informatika ezagutzak: Word, Excel, Access, Power Point.**
- **Lanpostu honetan aritzeko balioa eransten duten eta interesgarritzat jotzen diren merezimendu guztiak aurkez daitezke.**

3.- Euskararen ezagutza.

Euskararen erabilera Osakidetzan normalizatzeko den martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak, eta berau garatzen duten arauek, xedatutakoaren arabera baloratuko da.

4.- Eskabideak aurkezteko epea eta modua:

Interesdunek Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Gipuzkoa Eskualdeko Pertsonaleko Zuzendaritzan aurkeztu beharko dituzte eskabideak, helbide honetan: (Nafarroko hiribidea 14, 20013 Donostian). Horretarako, 10 egun balioduneko epeaN, Ebazpen hau EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Halaber, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan adierazitako leku eta moduetan ere aurkeztu ahal izango dira eskabideak (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea).

RESOLUCIÓN 576 /2014, de 15 de Octubre, de la Directora Gerente de la Comarca Gipuzkoa, por la que se convoca la provisión, mediante libre designación, de un puesto de Supervisora en el C.S. Ondarreta de la Comarca Gipuzkoa de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Encontrándose vacante el puesto de Supervisora en el C.S. Ondarreta de la Comarca Gipuzkoa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 Norma Común Tercera de la Ley 8/1997 de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, por el que se regulan los puestos funcionales de Osakidetza y en el Decreto 255/1997 de 11 de noviembre, esta Dirección Gerencia acuerda anunciar convocatoria pública para su provisión, por el procedimiento de libre designación, con arreglo a las siguientes:

BASES:

1.- Requisitos de participación.

Podrán participar en esta convocatoria quienes acrediten el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a).- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo en cualquier organización de servicios de Osakidetza, o ser personal estatutario fijo en las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud y pertenecer al grupo profesional B1.

b).- Hallarse en posesión de la titulación perteneciente al Grupo Profesional B1.

c).- Experiencia profesional mínima de 3 años en el grupo B1.

d).- Resto de requisitos del Decreto 186/2005, de 19 de julio, y del Plan de Euskera de Osakidetza.

2.- Méritos a considerar:

- Experiencia y/o formación en organización y gestión de equipos.
- Experiencia y/o formación en Gestión de Unidades de enfermería.
- Conocimientos de Ofimática: Word, Excel, Access, Power Point.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

3.- Conocimientos de euskera.

Se valorará conforme a lo previsto en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en sus normas de desarrollo.

4.- Plazo y presentación de solicitudes.

Los interesados dirigirán sus solicitudes a la Dirección de Personal de la Comarca Gipuzkoa (Ambulatorio de Gros – 7° planta, Avda. Navarra 14, 20013 de Donostia) de Osakidetza-Servicio vasco de salud, dentro del plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el BOPV. También podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Interesdunek eskabidea datu pertsonal guztiekin, eta dokumentatutako "curriculum vitae"-rekin batera, (Gipuzkoa Eskualdeko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute. Dokumentazioa honelakoa izan behar da:

- **a) NANaren, pasaportearen edo gidabaimenaren fotokopia konpultsatua.**
- **b) Funtzionario edo estutupeko langile izendapenaren fotokopia konpultsatua edo, hala badagokio, lan-kontratu finkodun langilea dela egiaztatzen duen agiriarena.**
- **c) Baldintzak betetzea egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia konpultsatua.**
- **d) Kontuan hartzeko meritu guztien fotokopia konpultsatua.**

Ez da beharrezkoa izango aurreko paragrafoan adierazi den bezala egiaztatzea CV aplikazio informatiko korporatiboan behar bezala egiaztatuta badaude, beti ere izangaiak eskabidean horrela dela adierazi baldin badu.

Los/as interesados/as deberán dirigir la solicitud con todos sus datos personales, acompañada de "Curriculum Vitae" documentado a la Dirección de Personal de la Comarca Gipuzkoa de Osakidetza.. La documentación deberá tener la siguiente forma:

- e) Fotocopia compulsada del DNI, pasaporte o permiso de conducir.
- f) Fotocopia compulsada del nombramiento de personal funcionario o estatutario o, en su caso, del documento que acredite la condición de laboral fijo.
- g) Fotocopia compulsada de la documentación que acredite el cumplimiento de requisitos
- h) Fotocopia compulsada de todos los méritos a considerar.

No será preciso acreditar en la forma indicada en el párrafo anterior aquéllos extremos que consten debidamente validados en la aplicación informática corporativa de CV, si bien esta circunstancia deberá hacerse constar en la solicitud que realice el aspirante.

5.- Balorazio Batzordea.

Balorazio batzorde bat osatuko da, batzordeburu zuzendari gerentea edo hark eskuordetzen duena izanik, eta hauexek izango dira bertako partaideak: erizaintzako zuzendaria, pertsonaleko zuzendaria (idazkari izango dena, ahots eta botoarekin) eta kide bi, izangalei eskatutako titulazioa izan beharko dutenak eta, lehentasunez espezialitatea ere bai.

lEpaimahaiak hautagaiek aurkeztatuko dokumentazioa aztertuko du, eta egokitzat hartutakoei diezaieke elkarrizketa batera.

Balorazioa egindakoan, eta berau kontuan hartuta, proposamena osatuko da dagokion izendapena egiteko. Batzordeak lanpostua hutsik uztea erabaki dezake, aurretik arrazoitutako txostena osatuta, baldin eta hautagaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

5.- Comisión de Valoración.

Se constituirá una Comisión de valoración presidida por el/la Director/a Gerente o persona en quien delegue, e integrado por la Directora de Enfermería, el/la Director/a de Personal (que actuará como Secretario/a con voz y voto) y dos vocales que deberán ostentar la titulación y, preferentemente, la especialidad exigida a los candidatos.

Se valorará la documentación aportada por los/as interesados/as, pudiendo acordar la realización de una entrevista con aquellos candidatos que se estime oportuno.

Efectuada la valoración de los aspirantes y a la vista de la misma, se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. La Comisión podrá, previo informe motivado, declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

6.– Hautatzeko prozedura.

Inolaz ere ezingo dira baloratu deialdiaren iragarkia EHAAN argitaratzen den egunean eduki ez diren merituak, ezta eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen behar bezala aurkeztu eta egiaztatu ez direnak ere.

6.- Procedimiento de selección.

En ningún caso podrán considerarse méritos que no se ostenten a la fecha de publicación del Anuncio de la convocatoria en el BOPV, ni tampoco los que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

7.- Prozedurari amaiera ematen dion Ebazpena.

Hemen hasitako prozeduraren amaiera (lanpostua esleitzea edo hutsik uztea), Osakidetzako Gipuzkoa Eskualdeko zuzendari gerentearen Ebazpenaren bitartez egingo da, eta Osakidetzako intraneten eta web-orrian argitaratuko da. Era berean, Iragarki bat argitaratuko da EHAAn. Ebazpen horrek ondorioak izango dira Iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, bertan besterik xedatu ezean behintzat.

7.- Resolución que pone fin al procedimiento.

La finalización del procedimiento que aquí se inicia (asignación del puesto o declaración de desierta) se llevará a cabo mediante Resolución de la Directora Gerente de *la Comarca Gipuzkoa* de Osakidetza-Servicio vasco de salud, que se publicará en la intranet y la página web corporativa de Osakidetza. Asimismo se publicará un Anuncio en el BOPV. Dicha Resolución surtirá efectos desde la fecha de publicación del Anuncio en el BOPV, salvo que en ella se disponga otra cosa.

8.- Ebazpen honen aurkako errekurtsoak.

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiari. Horretarako, hilabeteko epea izango da, ebazpen honi dagokion iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

8.- Recursos contra la presente resolución.

Contra la presente Resolución podrá interponerse Recurso de alzada, ante el Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del siguiente al de la publicación de su Anuncio en el Boletín Oficial del País Vasco

Osakidetza

Donostian, 2014ko urriaren 15n
En San Sebastián, a 15 de octubre de 2014
GIPUZKOA ESKUALDEA
COMARCA GIPUZKOA
MARISA MERINO HERNANDEZ
GERENTZIAKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN GERENCIA
GIPUZKOA ESKUALDEKO ZUZENDARI KUDEATZAILEA/
DIRECTORA GERENTE COMARCA GIPUZKOA