

**PLAN ANUAL DE INSPECCIÓN  
(CURSO 99/2000)**

**ACTUACIONES A REALIZAR**

**DESARROLLO DEL APARTADO 3 DEL PLAN TRIANUAL**

**3.1. EVALUACIÓN DE CENTROS**

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Evaluación de centros de E. Infantil y Primaria.	1er. y 2º trimestre	Informe centro Informe general	SI	14/4	Mínimo 1 centro por Inspector/a. Prioridad Centros Públicos. Comisión.
2	Seguimiento de centros evaluados de E. Infantil y Primaria.	1er. y 2º trimestre	Informe general	SI	30/5	Centros evaluados el curso pasado. Comisión.

**3.2. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS APROBADOS POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Evaluar la introducción temprana del Inglés en centros de E. Infantil y Primaria.	2º trimestre	Informe territorial Informe general	SI	31/5	Todos los de la experiencia de extensión. Comisión.
2	Valoración del ajuste de la oferta y de las necesidades formativas de los centros.	1er. y 2º trimestre	Informe circunscrip. Informe general	SI	10/3 31/3	Comisión Inspección - COP
3	Informar sobre el desarrollo y resultados de los Proyectos de Formación.	Octubre- Mayo	Informe individual	SI	31/5	Comisión Inspección - COP
4	Informar sobre el desarrollo y resultados de los Proyectos de Innovación Curricular.	Octubre- Mayo	Informe individual	SI	31/5	Comisión Inspección - COP
5	Informar sobre los Proyectos de Formación.	Según convocatoria	Informe individual	SI		Comisión Inspección - COP

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
6	Informar sobre los Proyectos de Innovación Curricular.	Según convocatoria	Informe individual	SI		Comisión Inspección - COP
7	Seguimiento de los cursos Garatu	Durante la impartición	Informe individual	SI	31/5	Total: 30 cursos. Más de 90 horas/anuales de impartición
8	Analizar las modificaciones que han supuesto las mejoras introducidas en el modelo A.	2º trimestre	Informe individual Informe general	SI	14/4	14 centros. Comisión.
9	Seguimiento y recogida de datos de los Proyectos de los Centros de Investigación y Experimentación.	Todo el curso	Informe individual	SI	2/6	4 centros. Inspectores de los centros.
10	Seguimiento y recogida de datos de los Centros Experimentales de Enseñanza Plurilingüe. (ESO)	1er. trimestre	Informe individual Informe general	SI	17/12	4 centros. Inspector/a responsable.
11	Analizar el funcionamiento de los centros que llevan a cabo Proyectos de Innovación Singular "Comunidades de Aprendizaje".	Todo el curso	Informe individual	SI	2/6	4 centros. Inspectores de los centros.
12	Comprobar el desarrollo de los programas europeos Comenius I y Lingua E aprobados.	1er. y 2º trimestre	Informe individual Informe territorial Informe general	SI	15/3 31/3	Comenius I = En 10 centros. Lingua E = En 13 centros. Comisión.
13	Informar sobre los grupos de diversificación curricular aprobados provisionalmente.	Septiembre	Informe individual Informe territorial	SI	8/10	Todos los centros con grupo de diversificación curricular.
14	Seguimiento de la aplicación del programa de diversificación curricular aprobado.	2º trimestre	Informe individual Informe territorial Informe general	SI	31/3 14/4	Todos los centros con grupo autorizado de diversificación curricular. Comisión.
15	Control de la aplicación de las medidas de refuerzo educativo en la ESO.	1er. trimestre	Informe individual Informe territorial Informe general	SI	30/11 17/12	Todos los centros de ESO con disponibilidad de horas de refuerzo. Comisión.
16	Evaluar los programas formativos no reglados de centros públicos específicos de EPA.	Septiembre Junio	Informe individual Informe individual	SI	30/9 30/6	Centros públicos solicitantes de EPA.
17	Comprobar la dedicación horaria del especialista de Música en E. Infantil y Primaria y valorar su incidencia en la E. Infantil.	1er. trimestre	Informe territorial Informe general	SI	28/1 25/2	Centros públicos.
18	Seguimiento de los programas complementarios de escolarización.	Todo el curso	Informe individual Informe territorial	SI	30/6	Todos los alumnos/as.
19	Seguimiento de los programas de Iniciación Profesional.	2º trimestre	Informe individual Informe general	SI	14/4	Centros Privados concertados con programas de Iniciación Profesional.

### 3.3. ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN QUE IMPLICAN ANÁLISIS, VALORACIÓN Y ASESORAMIENTO

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Informar sobre los Proyectos Educativos de los centros.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		Todos los PEC recibidos durante el curso.
2	Informar sobre la legalidad de los PCC en todos los niveles.	Todo el curso	Informe individual	SI		Todos los PCC recibidos.
3	Informar sobre la legalidad de los ROF.	Todo el curso	Informe individual	SI		Todos los ROF recibidos.
4	Analizar los resultados académicos de la enseñanza obligatoria para informar y asesorar sobre la mejora de los mismos.	1er. trimestre	Informe individual	NO	17/12	Todos los centros de Enseñanza Obligatoria.
5	Analizar los resultados académicos de la enseñanza postobligatoria para informar y asesorar sobre la mejora de los mismos.	1er. trimestre	Informe individual	NO	17/12	Todos los centros de enseñanza post_obligatoria.
6	Análisis de los resultados de las pruebas de enseñanzas no escolarizadas (FP I).	Octubre	Informe territorial	SI	5/11	Inspector/a responsable territorial.
7	Análisis de los resultados de pruebas libres de Graduado Escolar.	Octubre	Informe territorial	SI	29/10	Inspector/a responsable territorial.
8	Comunicar al Equipo Directivo los resultados de las PAU en todos los ejercicios y la posición comparativa del centro.	Febrero	Informe individual	NO	29/2	Todos los centros que impartan Bachillerato.
9	Analizar las programaciones y comprobar la existencia de niveles mínimos y criterios de evaluación.	1er. trimestre	Informe ocasional	SI	17/12	Centros Públicos de Secundaria.
10	Atender las reclamaciones sobre la correcta realización de los procedimientos de evaluación del alumnado en sus aspectos pedagógicos y administrativos.	Todo el curso	Informe ocasional	NO	Todo el curso	
11	Informar sobre las adaptaciones curriculares significativas.	Diciembre	Informe individual	SI	17/12	
12	Seguimiento del alumnado con n.e.e. (ACI).	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
13	Velar por el correcto cumplimiento de la normativa sobre derechos y deberes del alumnado. Asesorar a la comisión de convivencia.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
14	Asesorar sobre la correcta tramitación de las sanciones disciplinarias.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
15	Asesoramiento sobre la cumplimentación y custodia de los Libros de Escolaridad, Actas de Evaluación y Expedientes Académicos.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
16	Seguimiento de la implantación de nuevas enseñanzas.	1er. y 2º trimestre	Informe territorial Informe general	SI	31/3 14/4	Bachillerato Artístico en todos los centros. Comisión.
17	Seguimiento de la implantación de la EPA.	2º trimestre	Informe territorial Informe general	SI	31/3 12/5	Todos los Centros. Comisión.
18	Seguimiento de la experiencia de lenguaje escrito en centros de E. Infantil y Primaria. Recogida inicial de datos	1er. trimestre	Informe territorial Informe general	SI	28/1 28/2	Comisión.
19	Análisis de las mejoras producidas en la organización y funcionamiento de los centros que tienen el Certificado de Calidad Total.	1er. y 2º trimestre	Informe individual Informe territorial Informe general	SI	31/3 14/4	Todos los centros públicos con el Certificado de Calidad. Comisión.
20	Informes sobre autorización, supresiones, modificaciones y fusiones de centros.	Todo el curso	Informe a Delegación	NO		
21	Asesorar sobre la elaboración del PAC y Memoria.	Septiembre	Informe ocasional	NO		
22	Asesorar a los nuevos Equipos Directivos.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
23	Asesorar a los centros para su participación en programas educativos europeos.	Según convocatoria	Informe ocasional	NO		

### 3.4. ACTIVIDADES DE CONTROL

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Controlar el cumplimiento de la normativa legal en lo referente a evaluación, promoción, admisión de alumnos,...	Todo el curso	Informe ocasional	NO		Todos los centros
2	DAE. Entrega a los centros y explicación de su cumplimentación.	1ª quincena de septiembre			15/9	Todos los centros.
3	DAE. Verificación de datos.	1er. trimestre	Informe circunscric Informe territorial	SI	30/11 17/12	Todos los centros. Comisión.
4	Proponer para su aprobación los calendarios escolares.	Junio/Septiembre	Informe a Delegac. Informe territorial	NO	30/9	Todos los centros.
5	Seguimiento y control del proceso de elección de órganos unipersonales y colegiados.	Según convocatoria	Informe a Delegación	SI		
6	Controlar el número de grupos y alumnos. Informe de situación.	Septiembre	Informe a Delegac. Informe territorial	NO	30/9	Todos los centros.
7	Controlar y examinar la documentación académica y administrativa de los centros.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
8	Control del absentismo del profesorado.	Todo el curso	Informe circunscric Informe territorial	SI	15/7	Todos los centros públicos.
9	Comprobar la adecuación de las titulaciones del profesorado en los centros privados.	1er. trimestre	Informe individual	SI	21/1	Centros privados de E. obligatoria.
10	Comprobar el cumplimiento de la normativa vigente por parte de los Directores de los centros, sobre faltas de asistencia del profesorado, alumnado y detección preventiva de conflictos.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		Centros públicos.
11	Comprobar las actividades realizadas en los IES en el mes de junio con los alumnos de Bachillerato y Ciclos Formativos.	Junio	Informe circunscric Informe territorial	SI	23/6	Centros públicos con Bachillerato y Ciclos Formativos.
12	Solicitud, registro y reparto de Libros de Escolaridad.	Octubre-Enero	Registro en circunscripción	SI		Todos los centros.
13	Verificación y fijación de las propuestas de graduado de ESO.	Junio/julio				Todos los centros con ESO
14	Comprobar el número de horas de Religión que imparten los profesores de Religión.	Septiembre/Octubre	Informe individual	SI	22/10	Centros Públicos de Primaria con profesores de Religión.

### 3.5. ACTIVIDADES DE COLABORACIÓN CON LAS DELEGACIONES TERRITORIALES Y CON LAS DIRECCIONES DEL DPTO. DE EDUCACIÓN

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Impartición de cursos para Equipos Directivos.					Inspectores responsables.
2	Informes para la autorización de proyectos editoriales en euskera y castellano. Análisis del contenido curricular.	Todo el curso	Informe individual	SI	21/7	Inspectores responsables.
3	Informes para la autorización de proyectos editoriales en euskera. Análisis lingüístico.	Todo el curso	Informe individual	SI	21/7	
4	Participación en la Comisión de preparación de las pruebas de perfiles lingüísticos.	Todo el curso	1 día semanal			
5	Participación en la pruebas correspondientes a los Premios Extraordinarios de Bachillerato y F.P.	Según convocatoria				
6	Participación en los tribunales para las pruebas libres de Graduado Escolar, Graduado de Secundaria, acceso a Ciclos Formativos, pruebas no escolarizadas de FP I, PAU, etc. ..	Según convocatoria				
7	Colaboración con la UPV en la coordinación y realización de las PAU.					
8	Informar sobre las exenciones de Euskera en los distintos niveles.	1er. trimestre	Informe individual Informe territorial Informe general	SI	30/12	Comisión Territorial.
9	Propuesta de órganos unipersonales en los centros públicos.	Junio/septiembre	Informe individual	NO	15/9	
10	Participación en la planificación de centros públicos: grupos de alumnos, plantillas, RPT, etc ..	Según demanda Delegaciones				
11	Participación en el proceso de adscripción del profesorado que se lleve a cabo en los centros públicos de Secundaria y en las readscripciones de los centros de Primaria.	Según convocatoria				

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
12	Participación en las comisiones que se constituyan para: acreditaciones para cargos directivos, titulaciones, comisiones de servicios, baremación de los méritos del profesorado para los Concursos de traslados y para otras convocatorias, premios extraordinarios de grupos de trabajo y programas de innovación. Reuniones con ayuntamientos y otras instituciones: Emakunde, FAPAS, etc.	Según convocatoria				
13	Participación en la elaboración de las Resoluciones y Circulares del Departamento.	Según demanda Departamento				
14	Informar sobre las incidencias del comienzo de curso.	Septiembre	Informe circunscripto Informe territorial	NO	30/9	Todos los centros públicos.
15	Informar sobre la concertación de aulas.	Octubre	Informe a Delegación	SI		Centros Privados.
16	Detección de necesidades de material y equipamiento.	Todo el curso				Centros Públicos.
17	Informes solicitados por el Consejo Escolar de Euskadi.	Septiembre	Informe territorial Informe general	SI	30/9	
18	Informes solicitados sobre titulaciones del profesorado.	Todo el curso	Informe ocasional	NO		
19	Informes solicitados por el Ararteko y la Alta Inspección del Estado.	Según demanda	Informe ocasional	NO		
20	Respuesta educativa al alumnado extranjero y de minorías étnicas: escolarización, seguimiento, etc.	Según demanda	Informe ocasional	NO		

### 3.6. PLAN VASCO DE FORMACIÓN PROFESIONAL. Sistema de cualificación Profesional del País Vasco.-

	ACTIVIDAD	PERÍODO DE REALIZACIÓN	FINALIZACIÓN			OBSERVACIONES
			RESULTADO	MODELO	FECHA	
1	Participar en la verificación interna del Sistema de Reconocimiento y Verificación de la competencia	Todo el curso	Informe Individual Informe territorial Informe general	SI	2/6 30/6	Comisión.

Vitoria-Gasteiz, 21 de septiembre de 1999

El Inspector General