

**ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD****JARDUERAK BATERA EGITEKO ESKABIDEA
SOLICITUD DE COMPATIBILIDAD**

Herri-administrazioen zerbitzuean diharduten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritakoari dagokionez, datu pertsonal hauek izan eta behean sinatzen duenak (markatu zer eskatu nahi den):

En relación con lo establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, la persona abajo firmante, cuyos datos personales y profesionales figuran a continuación (señalar lo que proceda):

JARDUERA PUBLIKOETAN ARITZEKO BATERAGARRITASUNA ESKATZEN DU, A ETA B ATALAK
SOLICITA COMPATIBILIDAD PARA ACTIVIDADES PÚBLICAS, APARTADOS A Y B

JARDUERA PRIBATUAN ARITZEKO BATERAGARRITASUNA ESKATZEN DU, A ETA C ATALAK
SOLICITA COMPATIBILIDAD PARA ACTIVIDAD PRIVADA, APARTADOS A Y C

FUNTZIONARIOAREN DATUAK / DATOS DEL / DE LA FUNCIONARIO/A

Izena / Nombre: _____ Abizenak / Apellidos: _____

NAN / DNI: _____

Telefonoa / Teléfono: _____ E-maila / Email: _____

Helbidea / Domicilio: _____ PK / CP: _____

Herria / Localidad: _____ Lurraldea / T. Histórico: _____

A-JARDUERA NAGUSIAREN LANPOSTUA**A-PUESTO DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL**

Jatorrizko Kidegoa / Cuerpo al que pertenece: _____

Xede-ikastetxea / Centro de destino: _____

Herria / Localidad: _____

Lanpostuaren izena / Denominación del puesto: _____

Ikastetxearen ziurtagiria aurkeztu beharko duzu, eta bertan, betetzen duzun ordutegia jaso beharko da
Deberá presentar certificado del centro con el horario que desempeña

B-BATERAGARRI EGIN NAHI DUZUN LANPOSTU PUBLIKOA**B-PUESTO DE TRABAJO PÚBLICO QUE PRETENDE COMPATIBILIZAR**

Ikastetxea / Centro: _____

Herria / Localidad: _____

Lanpostuaren izena / Denominación del puesto: _____

Ikastetxeko ordutegiaren ziurtagiria aurkeztu beharko duzu
Deberá presentar certificado horario del centro


C-BATERAGARRI EGIN NAHI DUZUN JARDUERA PRIBATUARI BURUZKO DATUAK
C-DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD PRIVADA PARA LA QUE SOLICITA COMPATIBILIDAD

Enpresa / Empresa: _____

Helbidea / Dirección: _____ Herria / Localidad: _____

Jarduera mota / Tipo de actividad: _____

Norbere kontura / Cuenta Propia

Inoren kontura / Cuenta Ajena

Ordutegiaren, ordainsariaren eta kontratazio motaren ziurtagiria aurkeztu beharko du, aplikatzeak bada; baita egokizat jotzen den gainerako dokumentazioa ere. Deberá presentar certificado horario, retribución y tipo de contratación, en el caso en que sea de aplicación; así como el resto de documentación que se considere oportuna.

BESTELAKO JARDUERAK / OTRAS ACTIVIDADES

 Sektore pribatuan bestelako jarduerarik edo lanposturik betetzen alduzu?
 ¿Tiene alguna otra actividad o puesto de trabajo en el sector privado?

BAI / SÍ

EZ / NO

 Sektore publikoan bestelako jarduera edo lanposturik betetzen alduzu?
 ¿Tiene alguna otra actividad o empleo en el sector público?

BAI / SÍ

EZ / NO

OHARRAK/ OBSERVACIONES
OFIZIOZ KONPROBATZEA

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honen instrukzio-organoak ofizioz egiaztatuko ditu administrazio eskudunear datu hauek:

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Lan-ibilbidea kontsultatzeko zerbitzua.

 Interesdunak, modu arrazoiutan, aurka egiten dionean izan ezik. Erabili aurka egiteko eskubidea: <https://www.euskadi.eus/datu-babesaren-gaineko-eskubideak-egikaritu/web01-tramite/eu/>
COMPROBACIÓN DE OFICIO

De acuerdo con la normativa aplicable, el órgano instructor de este procedimiento comprobará de oficio en la administración competente los siguientes datos:

- Tesorería General de la Seguridad Social: Servicio de consulta de vida laboral.

 Salvo, que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. Ejercer el derecho a oposición: <https://www.euskadi.eus/ejercicio-de-derechos-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/>
Datuen babesari buruzko informazio oinarritzkoa

Zure datu pertsonalak erabiliko dira, eta tratamendu-jarduera honi erantsiko zaizkio: Langileak kudeatzea.

Arduraduna: Langileak Kudeatzeko Zuzendaritza, Hezkuntza Saila

Helburua: Irakasle eta irakasle ez diren langileen kudeaketa.

Legitimazioa: Tratamendua beharrezkoa da, interesduna alderdi duen kontratu bat beteazazteko.

Tratamendua beharrezkoa da, interes publikoaren aldeko eginkizunen bat betetzeko edo tratamenduen arduradunari emandako botere publikoak betetzeko jardunean.

Hartzaileak: Estatuko Administrazioako beste organo batzuk. Autonomia Erkidegoko beste organo batzuk

Eskubideak: Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita informazio gehigarrian jasotzen diren bestelako eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua: www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/048100-cap2-eu.shtml (leiu berri batean irekitzen da)

Araudia: Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra (www.euskadi.eus/contenidos/informacion/normativa_dpdp/adjuntos/RGPD-2016_0679_eu.pdf (leiu berri batean irekitzen da)). 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa. (www.boe.es/boe_euskera/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-E.pdf (leiu berri batean irekitzen da))

Información básica sobre protección de datos

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Gestión de personal.

Responsable: Dirección de Gestión de Personal, Departamento de Educación

Finalidad: Gestión de personal docente y no docente.

Legitimación: Tratamiento necesario para ejecutar un contrato en el que el interesado o interesada es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales. Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Destinatarios: Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma

Derechos: Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/048100-cap2-es.shtml (abre en nueva ventana)

Normativa: Reglamento General de Protección de Datos (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES (abre en nueva ventana)) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673 (abre en nueva ventana))

Data / Fecha: _____

Eskatzailearen sinadura / Firma de la persona solicitante