E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	***PROGRAMA***
2211 SEGURTASUNA. EGITURA ETA LAGUNTZA	*2211 ESTRUCTURA Y APOYO DE SEGURIDAD*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
SAILBURUA ETA ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUEN SAILBURUORDEA	*CONSEJERA Y VICECONSEJERA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS*

HELBURUA

1. SAILBURUARI ZUZENDUTAKO INFORMAZIO- ETA ERANTZUN-ESKAEREI MODU ERAGINKORREAN ARRETA EMATEA.

2.- HEDABIDEEI SAILEKO ZUZENDARITZEK EGITEN DITUZTEN JARDUEREN BERRI EMATEA, ETA SEGURTASUNAREKIN ETA HERRITARREN BABESAREKIN LOTUTAKO BALOREAK HERRITARRENGAN SUSTATZEN LAGUNTZEA.

3. SAILAREN LEGE AHOLKULARITZA.

4. SAILAREN ARAUGINTZA POLITIKA BETEARAZTEA.

5. SAILEKO LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA.

6. ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA GAUZATU AHAL IZATEKO JARDUERAK KOORDINATU ETA SUSTATZEA.

OBJETIVO

1. ATENDER EFICAZMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS DIRIGIDAS A LA CONSEJERA.

2.- DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A PROMOVER ENTRE LA CIUDADANÍA VALORES RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD Y LA PROTECCIÓN CIUDADANA.

3. ASESORÍA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO.

4. EJECUTAR LA POLÍTICA NORMATIVA DEL DEPARTAMENTO.

5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.

6. COORDINAR E IMPULSAR TODAS LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA CONSECUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.

BETETZE MAILA

1. SAILBURUARI ZUZENDUTAKO INFORMAZIO- ETA ERANTZUN-ESKAEREI MODU ERAGINKORREAN ARRETA EMATEA.

- Legebiltzarreko erantzunak izapidetzea (galderak, IDE, legebiltzarreko erabakien jarraipena).

  Arreta jaso duten legebiltzarreko espedienteen kopurua. 205

- Arartekori emandako erantzunak izapidetzea.

  Arreta jaso duten Arartekoko espedienteen kopurua. 51

- Beste organismo bati (Herriaren Defendatzailea, informazio-eskaerak) emandako erantzunak izapidetzea.

  Arreta jaso duten espedienteen kopurua.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. ATENDER EFICAZMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS DIRIGIDAS A LA CONSEJERA.

- *Trámite de respuestas parlamentarias (preguntas, SID, seguimiento acuerdos parlamentarios)*

  Número de expedientes atendidos del Parlamento. 205

- *Trámite de respuestas al Ararteko.*

  Número de expedientes del Ararteko. 51

- *Trámite de respuestas a otros organismos Defensor del Pueblo, solicitudes de información.*

  Número de expedientes atendidos. 9

2.- HEDABIDEEI SAILEKO ZUZENDARITZEK EGITEN DITUZTEN JARDUEREN BERRI EMATEA, ETA SEGURTASUNAREKIN ETA HERRITARREN BABESAREKIN LOTUTAKO BALOREAK HERRITARRENGAN SUSTATZEN LAGUNTZEA.

2020 urtean zehar, Segurtasun Saileko Komunikazio Zuzendaritzara atxikita dagoen Ertzaintzaren Prentsa Zerbitzuak, guztira, 1.198 prentsa-ohar (euskaraz eta gaztelaniaz) argitaratu ditu Ertzaintzaren webgunean eta hedabideetako 250 profesional baino gehiagoren artean zabaldu ditu.

Zerbitzu horrek egunero, astelehenetik ostiralera, batez beste hedabideen 200 dei jaso eta erantzuten ditu, hedabideei eskatzen duten informazioa emateko, trafikoaren unean uneko egoerari buruzkoa eta gertakari eta esku-hartze polizialei buruzkoa, hain zuzen. Horrez gain, informazio hori emateko, astean batez beste, 190 konexio telefoniko ere egiten dira.

Era berean, Ertzaintzako ordezkariei eta Segurtasun Saileko kargu eta teknikariei elkarrizketak egiteko kudeaketak egin dira. Guztira, 280 elkarrizketa presentzial eta telefoniko erregistratu dira.

Prentsa-jakinarazpenekin batera agertzen diren esku-hartze polizialei buruzko bideoak eta argazkiak editatu ere egiten ditu. Ertzaintzaren YouTube kanalean 71 bideo daude, gehienak jarduketa polizialei buruzkoak, eta kanal horrek 62.000 bisualizaziotik gora izan ditu eta 457 jarraitzaile ditu. Bideo ikusienak 13.000 bisualizazio inguru izan ditu. Twitterren 36.5000 jarraitzaile daude. Flickr kanalean Ertzaintzaren irudi-sorta bat agertzen da, guztira 57, eta egunero ehun bisitatik gora izaten ditu.

Gainera, 2020an Ertzaintzak zortzi film luze eta ikus-entzunezko ekoizpenetan laguntzeko kudeaketak egin dira.

Ekimen publizitarioak kudeatzeari dagokionean, 2020an 4 kanpaina egin dira telebistan, irratian, prentsan eta interneten. Kanpaina hauek azpimarratu behar dira: trafikoko segurtasunari buruzkoa, “Berriro ateratzea – Volver a salir” izenekoa; Ertzaintzako 29. promoziorako kanpaina, hautagaiek 700 plazetako eskaintzan izena eman dezatela sustatzeko helburua daukana; 112 APP berria. Herritarrei, Euskadiko polizietako kideei eta larrialdiei aurre egiteko kideei Covid-19aren ondorioz egindako lana eskertzeko publizitate-kanpaina bat ere egin da, gutxi gorabehera, 1.300.000€ko (BEZa barne) kostua izan duena.

Irailetik aurrera, saileko Komunikazio Zuzendaritza aldatu ondoren, edukien kanpo-zabalkundea indartu da, bozeramale, argazki eta bideoen laguntzarekin. Telegram sare sozialean ere sartu gara, ikus-entzunezko materialak prentsa oharrekin batera zabaltzeko kanal arina baita, Ertzaintzaren webgunea eta Irekia bezala.

2.- DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A PROMOVER ENTRE LA CIUDADANÍA VALORES RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD Y LA PROTECCIÓN CIUDADANA.

Durante el año 2020, el Servicio de Prensa de la Ertzaintza adscrito a la Dirección de Comunicación del Departamento de Seguridad, publicó en la web de la Ertzaintza y difundió entre los más de 250 profesionales de los medios de comunicación abonados un total de 1.198 notas de prensa escritas (en euskera y castellano).

El servicio atiende diariamente de lunes a viernes una media de 200 llamadas telefónicas de medios de comunicación que demandan información puntual del estado del tráfico, sucesos e intervenciones policiales, semanalmente se realizan una media de 190 conexiones telefónicas con ese fin.

Asimismo, se gestionaron entrevistas a representantes de la Ertzaintza, y a cargos y técnicos del Departamento de Seguridad, se registraron un total de 280 entrevistas presenciales y telefónicas.

También realiza edición de foto y video de intervenciones policiales que acompañan a los comunicados de Prensa. El canal YouTube de la Ertzaintza cuenta con 71 videos, la mayoría de actuaciones policiales, con más de 62.000 visualizaciones en conjunto y 457 personas seguidoras. El video más seguido alcanza cerca de 13.000 visualizaciones. Twiter cuenta con 36.500 personas seguidoras. Y el canal Flickr dispone de una selección de imágenes de la Ertzaintza: 57 en total, y más de un centenar de visitas diarias.

Además, durante 2020 se ha gestionado la colaboración de la Ertzaintza con la producción de ocho largometrajes y producciones audiovisuales.

En lo que se refiere a la gestión de las iniciativas publicitarias, durante 2020 se efectuaron 4 campañas, en soportes de TV, radio, prensa e internet. Destacan las campañas sobre seguridad en el tráfico bajo el epígrafe general: “Berriro ateratzea – Volver a salir”, la campaña para la 29 Promoción de la Ertzaintza, destinada a impulsar la inscripción de candidatos y candidatas a las 700 plazas ofertadas, la nueva APP-112. Así como una campaña publicitaria de agradecimiento a la ciudadanía, a los y las integrantes de las Policías vascas y de atención de emergencias por su trabajo con motivo del Covid-19, todo ello con un coste aproximado a los 1.300.000€ (+IVA).

A partir del mes de setiembre, tras el cambio en la Dirección de Comunicación del departamento, se ha reforzado la difusión externa de contenidos con foto, video y portavoz, y se ha incorporado la red social Telegram como canal ágil de difusión de notas de prensa con material audiovisual, junto a la web de la Ertzaintza e Irekia.

3. SAILAREN LEGE AHOLKULARITZA.

Kanporako defentsa-ordezkaritza garatzen darraigu, Sailaren interesen aldeko bitartekotza gauzatzeko zenbait organoren aurrean. Sailaren baitan, sortutako kontsultei erantzun eta eskatutako txostenak eta irizpenak eman ditugu, lege-aholkularitza kanpoko lege-kontrolaren mende ez dauden xedapen eta administrazio-egintzen lege-kontrola eta -ikuskatzea gauzatu dugu, Eusko Jaurlaritzaren Zerbitzu Juridikoaren apirilaren 25eko 144/2017 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorriz.

3. ASESORÍA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO.

Se sigue desarrollando una vertiente externa de representación, mediando en la defensa de los intereses del Departamento ante los diferentes órganos. Internamente, se ha respondido a las consultas planteadas y se han emitido los informes y dictámenes solicitados, prestando asesoramiento jurídico así como el control y fiscalización legal de las disposiciones y actos administrativos elaborados por las distintas Direcciones que no son objeto de control de legalidad externo, conforme al Decreto 144/2017, de 25 de abril, del Servicio Jurídico del Gobierno Vasco.

4. SAILAREN ARAUGINTZA POLITIKA BETEARAZTEA.

Sailaren lege-egutegiaren jarraipena egin da.

362 administrazio-prozedura izapidetu ditugu eta 680 prozedura judizial kudeatu ditugu.

Sailaren araugintza-lanari dagokionez, Zuzendaritza honek bere aurreikuspenak bete ditu eta, hartutako konpromisoak betetzeko, 14 arau-xedapen landu ditu, besteak beste honako hauek.

- 1/2020 Legegintzako Dekretua, uztailaren 22koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Legearen testu bategina onartzen duena.
- 84/2020 Dekretua, ekainaren 30ekoa, COVID-19aren inpaktuari aurre egiteko, jokoaren sektoreko presako neurriei buruzkoa.
- 85/2020 Dekretua, ekainaren 30ekoa, Euskadiko Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeko lehendakaria eta kideak izendatzen dituen Dekretua hirugarrenez aldatzen duena.
- Agindua, 2020ko urtarrilaren 30ekoa, 2020rako Segurtasun Sailaren Diru Laguntzen Plan Estrategikoa onartzen duena.
- Agindua, 2020ko otsailaren 4koa, Segurtasuneko sailburuarena, Ertzaintzako lanpostuen zerrenda aldatzen duena.
- Agindua, 2020ko otsailaren 14koa, Segurtasuneko sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren akreditazio profesionalerako elementuei buruzkoa.
- Agindua, 2020ko martxoaren 2koa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez argitara ematen baitira Hauteskunde Batzorde Zentralak eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeak 2020ko apirilaren 5eko Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeetarako onetsitakoakta-ereduak.
- Agindua, 2020ko maiatzaren 27koa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez zehazten baitira Eusko Legebiltzarrerako 2020ko Hauteskundeetako gastuak mugatzeko ezarritako zenbatekoak.
- Agindua, 2020ko ekainaren 1ekoa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez argitaratzen baitira

4. EJECUTAR LA POLÍTICA NORMATIVA DEL DEPARTAMENTO.

Se ha realizado el seguimiento del Calendario legislativo del Departamento.

Se han tramitado 362 procedimientos administrativos, así como gestionado 680 Procedimientos Judiciales que afectan al Departamento.

Respecto a la labor normativa del Departamento, esta Dirección ha cumplido con sus previsiones, y, en ejecución de los compromisos adquiridos, ha elaborado 14 disposiciones normativas, destacando entre ellas:

- *Decreto Legislativo 1/2020, de 22 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco.*
- *Decreto 84/2020, de 30 de junio, de medidas urgentes en el sector del juego para hacer frente al impacto del COVID-19.*
- *Decreto 85/2020, de 30 de junio, de tercera modificación del Decreto por el que se efectúa el nombramiento de la Presidencia y de las Vocalías de la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma de Euskadi.*
- *Orden de 30 de enero de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones del Departamento de Seguridad para 2020.*
- *Orden de 4 de febrero de 2020, de la Consejera de Seguridad, de modificación de la relación de puestos de trabajo de la Ertzaintza.*
- *Orden de 14 de febrero de 2020, de la Consejera de Seguridad, sobre elementos de acreditación profesional de la Policía del País Vasco.*
- *Orden de 2 de marzo de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se publican los modelos de actas aprobados por la Junta Electoral Central y por la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma, para las Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020.*
- *Orden de 27 mayo de 2020, de la Consejera de Seguridad, sobre la fijación de las cuantías establecidas para limitar los gastos electorales en las Elecciones al Parlamento Vasco de 2020.*
- *Orden de 1 de junio de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se publican los modelos de actas*

Hauteskunde Batzorde Zentralak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeak Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeetarako onetsitako akta-ereduak.

• Agindua, 2020ko ekainaren 25ekoa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez garatzen baita nola bete erregistro-betebeharrak – erregistro-liburuak- eta Ertzaintzari jakinaraztekoak, ondasun erabilien merkataritzan, telefonia mugikorreko aparatu erabilien eta antzeko beste gailu mugikor batzuen konponketa barne.

• Agindua, 2020ko uztailaren 23koa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez aldatzen baita ondasun erabilien merkataritzan erregistro-betebeharrak -erregistro-liburuak- eta Ertzaintzari jakinaraztekoak betetzeko moduagaratzen duen agindua, telefonia mugikorreko gailu erabilien eta antzeko beste gailu mugikor batzuen konponketa barne.

• Agindua, 2020ko irailaren 29koa, lehenengo lehendakariorde eta Segurtasuneko sailburuarena, larrialdien eta babes zibilaren arloko dominak edo plaka-diplomak emateko prozedura hasten duena.

• Agindua, 2020ko urriaren 27koa, Jaurlaritzako lehenengo lehendakariorde eta Segurtasuneko sailburuarena, 2020ko ekitaldian EAEn irabazi-asmorik gabeko elkarteek joko patologikoari buruzko informazio eta prebentzio unibertsaleko jarduerak egiteko dirulaguntzen emakida arautzen eta iragartzen duena.

• Agindua, 2020ko abenduaren 4koa, Jaurlaritzako lehenengo lehendakariorde eta Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez bosgarren aldiz aldatzen baita Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren taktika operatiboak onartzen dituen agindua.

aprobados por la Junta Electoral Central y por la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma para las Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020.

• *Orden de 25 de junio de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se desarrolla la forma de cumplimentar las obligaciones registrales -libros registro- y de comunicación a la Ertzaintza en el comercio de los bienes usados, incluida la reparación de aparatos usados de telefonía móvil y otros dispositivos móviles de naturaleza similar.*

• *Orden de 23 de julio de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se modifica la orden por la que se desarrolla la forma de cumplimentar las obligaciones registrales –libros registro– y de comunicación a la Ertzaintza en el comercio de los bienes usados, incluida la reparación de aparatos usados de telefonía móvil y otros dispositivos móviles de naturaleza similar.*

• *Orden de 29 se septiembre de 2020, del Vicelehendakari Primero y Consejero de Seguridad, por la que se inicia el procedimiento para la concesión de las medallas o placas diploma en materia de atención de emergencias y protección civil.*

• *Orden de 27 de octubre de 2020, del Vicelehendakari Primero y Consejero de Seguridad, por la que se regula y convoca la concesión de subvenciones, en el ejercicio 2020, para la realización de actividades de información y prevención universal del juego patológico realizadas por entidades sin ánimo de lucro en Euskadi.*

• *Orden de 4 de diciembre de 2020, del Vicelehendakari Primero y Consejero de Seguridad, de quinta modificación de la Orden por la que se aprueban las tácticas operativas del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.*

5. SAILEKO LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA.

Berdintasun Politikak:

Sailaren Berdintasunerako politikak bultzatzea eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiarekin koordinatzea.

2020ko Plangintzaren jarraipena eta 2019ko Ebaluazioa egitea (2txosten).

Sailaren 2021eko aurrekontuak genero-ikuspegitik aztertzea eta lantzea (8 PGEN fitxa eta sailaren txosten bat).

Talde teknikoetan parte hartzea eta horietako batzuk koordinatzea, bereziki, Saileko Berdintasunerako Lantalde Teknikoa (3bilera: 10.5 orduko parte hartzea).

Berdintasunari buruzko prestakuntza-tailerrak prestatzea eta kudeatzea SAAS langileentzat (berdintasunari buruzko oinarrizko ikastaroaren 1. Edizioa: 10 ordu).

Harrera-protokoloan parte hartzea genero-ikuspegia txertatzeko (Berdintasun Unitateak 39 harreretan parte hartu du).

5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.

Política de Igualdad:

Impulso de las políticas de Igualdad del Departamento y coordinación con la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

Seguimiento de la Planificación 2020 y realización de la Evaluación 2019 (2 informes).

Preparación y elaboración del análisis desde la perspectiva de género de los presupuestos departamentales 2021 (elaboración de 8 fichas PGEN y 1 informe departamental).

Participación y coordinación de grupos técnicos, especialmente, del Grupo Técnico Departamental de Igualdad (3 reuniones: 10.5 horas de asistencia).

Preparación y gestión de talleres formativos en igualdad para el personal laboral SAAS (1 edición del curso básico en igualdad. 10 horas).

Participación en el Protocolo de Acogida para la incorporación de la perspectiva de género (la UAI partica en 39 acogidas).

Web-inguruneak kudeatzea saileko komunikazioa hobetze aldera (egunero Berdinduz Sharepoint-a elikatzea).

Gestión de entornos web para mejorar la comunicación departamental (alimentar diariamente el Sharepoint Berdinduz).

SAAS langile lan-kontratudunei zuzendutako Berdintasun Planaren diagnostikoa eta diseinuan parte hartzea (4 bilera: 8 ordu).

Participación en la elaboración del diagnóstico y diseño del Plan de Igualdad dirigido al personal laboral SAAS (4 reuniones. 8 horas).

Langileak administratzea:

Administración de personal:

Langileen alta eta bajekin lotutako jarduerak, zerbitzu eginkizunak deitzea (31), langileen beste kontratazio batzuk (60), nominak kudeatzea, gizarte aseguruak, bajak gaixotasunagatik eta bajak istripuengatik (138), haurdunaldia eta erditzea (5), gizarte-laguntzak (45), lan arloko osasuna eta segurtasuna, ziurtagiriak eta langileen kudeaketarekin lotutako beste kontu batzuk.

Actuaciones en materia de altas y bajas de personal, convocatorias de comisiones de servicios (31), otras contrataciones de personal (60), gestión de nóminas, seguros sociales, bajas por enfermedad y accidente (138), gestación y alumbramiento (5), atenciones sociales (45), seguridad y salud laboral, certificaciones y demás asuntos de administración de personal.

Presentzia-kontrolaren arloko jarduerak: ordutegiaren betetze-mailaren, oporren, lizentzien eta baimenen jarraipena (8.000).

Actuaciones en materia de control de presencia: Seguimiento del cumplimiento horario, vacaciones, licencias y permisos (8.000).

Langileentzako prestakuntzarekin lotutako jarduerak: Saileko prestakuntza plana gauzatu eta horren jarraipena egitea, prestakuntzarako eta hobekuntza profesionalerako ikastaroetako eskaerak kudeatzea (310).

Actuaciones en materia de formación del personal: seguimiento y desarrollo del Plan de Formación del Departamento, gestionar solicitudes a cursos de formación y perfeccionamiento profesional (310).

Dokumentazioaren eta postaren erregistroarekin lotutako jarduerak: sarrerak (6.088) eta irteerak (1.144).

Actuaciones en materia de registro de documentación y correspondencia: entradas (6.088) y salidas (1.144).

Informatika

Informática

Ekipamendu informatikoak eman dizkiegu Jaurlaritzaren Sare Korporatiboan lan egiten duten Saileko langileei, erabiltzaileen beharren arabera. Aurten, Informazioaren eta Komunikazioaren Teknologien zuzendariarekin eta EGIArekin lankidetzan aritu gara ordenagailu pertsonalak Office 365era migratzeko.

Hemos provisto de equipos informáticos al personal del Departamento que trabaja en la Red Corporativa del Gobierno, en función de las necesidades de las personas usuarias. Durante este año, hemos colaborado con la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación (DTIC) y con EJIE en la migración de los ordenadores personales a Office 365.

Covid-19 konfinamenduan, IKTekin eta EJIErekin lankidetzan aritu gara, Saileko langileek telelana egin ahal izan zezaten.

Durante el confinamiento por Covid-19, hemos colaborado con la DTIC y Ejie para que el personal del Departamento pudiera teletrabajar.

EJIE, SArekiko enkargu orokorra kudeatu eta horren jarraipena egin dugu, baita beste informatika-enkargu batzuen jarraipena ere. Aurten, garrantzitsua izan da "Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeei dagokien informazioa biltzeko, prozesatzeko eta zabaltzeko sistema informatizatzeko zerbitzuak emateko enkargua", Hauteskunde Prozesuen Zerbitzuarekin lankidetzan.

Se ha realizado la gestión y el seguimiento tanto del encargo general con EJIE, S.A. como de otros encargos informáticos. Este año, ha sido relevante el "Encargo para la Prestación de Servicios de Informatización del Sistema de Recogida, Proceso y Difusión de la Información correspondiente a las elecciones al Parlamento Vasco", en colaboración con el Servicio de Procesos Electorales.

Informatika behar berriak, aplikazio mailan, aztertzea, kudeatzea.

Gestión y análisis de nuevas necesidades informáticas a nivel de aplicaciones.

EJIEren zerbitzarietan dauden Segurtasun Saileko aplikazioetan egin beharreko mantentze ebolutibo eta moldatzaileak egin dira. Horren barruan sartzen dira Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzaren (Joiku) eta Hauteskunde Prozesuen (Hautesbil) aplikazioen hobekuntzak eta funtzionaltasun berriak.

Se han realizado los mantenimientos evolutivos y adaptativos necesarios en las aplicaciones del Departamento de Seguridad albergadas en los servidores de Ejie, incluidas las mejoras y nuevas funcionalidades de las aplicaciones de la Dirección de Juego y Espectáculos (Joiku) y Procesos electorales (Hautesbil).

Euskarri eta laguntza teknikoa eman diegu EJIEn dauden Segurtasun Saileko aplikazioei.

Hemos dado soporte y asistencia técnica a las aplicaciones del Departamento de Seguridad albergadas en Ejie.

Joiku eta hauteskunde-prozesuen arloko web-orrien etengabeko hobekuntzan lagundu da.

Se ha colaborado en la mejora continua de las páginas web de las áreas de Procesos electorales y Joiku.

HHABHZrekin batera lan egiten ari gara, euskalmeten webgune berria argitaratzeko.

Se está trabajando junto con la DACIMA, en la publicación de la nueva página web de euskalmet.

Hizkuntza-normalizazioa:

Euskara-ikastaroen Hizkuntza-eskakizunen egiaztapenen jarraipe eta kontrola egitea: (40).

Urteko kudeaketa plana lantzea, batzorde kudeatzailean aurkeztu onartua izateko, hor jasotzen diren ekintzak aurrera eramatea eta horien jarraipena egitea (87).

Hizkuntza eskubideengatik heltzen diren kexak kudeatzea eta horien jarraipena egitea (29).

Saileko hainbat testu itzuli edo zuzentzea eta itzulpenen kudeaketa egitea (243.365 hitz).

Normalización Lingüística:

Efectuar el seguimiento y control de los cursos de euskera y acreditación de perfiles lingüísticos: (40).

Realizar el plan anual de gestión, gestionar su aprobación, llevar a cabo las actividades recogidas en el plan y hacerles seguimiento (87).

Gestionar y realizar el seguimiento de las quejas relacionadas con derechos lingüísticos (29).

Corrección y traducción de textos y gestión de las traducciones (243.365 palabras).

6. ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA GAUZATU AHAL IZATEKO JARDUERAK KOORDINATU ETA SUSTATZEA.

2020an prozedura eta aplikazio informatikoetan egin beharreko hobekuntzak eta egokitzapenak egiten jarraitu dugu, Herritarrek Zerbitzu Publikoetan Sarbide Elektronikoa izateari buruzko 11/2007 Legea betetzeko.

Saileko arloekin lotutako prozedurak martxan jartzeko bilera eta lan asko egin dira, interrelazioa erabat telematikoa izateko aukera eskaintzeko helburuarekin.

2020an, honako Zerbitzu Elektroniko hauek jarri dira ekoizpenean, Koordinazio, Trafiko, Larrialdi eta Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzek gainbegiratuta:

- 00757 - Kirol-proben baimenak.
- 00995 - Ertzaintzaren diziplina-espedienteak.
- 10749 - Bideozaintzako baimena udalentzat.
- 10957 - Bitxi eta metal preziatuen komunikazioa.
- 10988 - Objektu erabilien establezimenduen erregistroa.
- 10926 - Onarpen-zerbitzuko langileen erregistroa.
- 10936 - Herritarren segurtasunerako erregistroen jakinarazpenak.
- 10937 - Salaketak aurkeztea.
- 10947 - Babes Zibileko tokiko boluntarioen akreditazioa.
- 10951 - Onarpen-langileen gaikuntza-azterketarako izen-ematea.
- 10958 - Kasinoetan torneoak baimentzea.
- 11012 - Larrialdiei buruzko informazioa.
- 11019 - Ofiziozko ekimena.
- 11091 - Joko patologikoa prebenitzeko diru-laguntzak.

6. COORDINAR E IMPULSAR TODAS LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA CONSECUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.

Durante el ejercicio 2020, hemos seguido haciendo mejoras y las adaptaciones necesarias en procedimientos y aplicaciones informáticas para el cumplimiento de la Ley 11/2007, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Se han realizado numerosas reuniones y tareas de coordinación para poner en funcionamiento procedimientos relacionados con las diferentes áreas del Departamento, con el objetivo de ofrecer la posibilidad de una interrelación completamente telemática.

Durante el año 2020, se han puesto en producción los siguientes Servicios electrónicos bajo la supervisión de las Direcciones de Coordinación, Tráfico, Emergencias, y Juego y Espectáculos:

- *00757 - Autorizaciones de Pruebas Deportivas.*
- *00995 - Expedientes disciplinarios Ertzaintza.*
- *10749 - Autorización de video-vigilancia para ayuntamientos.*
- *10957 - Comunicación de joyas y metales preciosos.*
- *10988 - Registro establecimientos de objetos usados.*
- *10926 - Registro del personal de servicio de admisión.*
- *10936 - Comunicaciones de registros de seguridad ciudadana.*
- *10937 - Presentación de denuncias.*
- *10947 - Acreditación del voluntariado local de Protección Civil.*
- *10951 - Inscripción para el examen de habilitación del personal de admisión.*
- *10958 - Autorización de torneos en casinos.*
- *11012 - Información sobre incidentes de emergencias.*
- *11019 - Iniciativa de oficio.*
- *11091 - Subvenciones para prevención del juego patológico.*

Gainera, zuzendaritza horiei laguntza eman zaie aurreko urteetan abian jarritako zerbitzuetan.

Aurreko urteetan ekoizpenean jarritako zerbitzuetan, prozedura berriak gehitu dira,horien arduradunen eskaeren arabera.

2020an, honako prozedura hauek hasi dira lantzen, eta denak ez daude aurrerapen maila berean:

• 10988 - Objektu erabilien establezimenduen erregistroa.

• 11029 - Segurtasun pribatuko enpresentzako baimenak.

• 11034 - Trafikoaren gaineko eraginei buruzko jakinarazpenak.

Además, se ha dado soporte a estas Direcciones en los Servicios puestos en marcha en años anteriores.

En los Servicios puestos en producción en años anteriores, se han añadido nuevos Procedimientos, según las peticiones de los correspondientes responsables.

En 2020, se ha comenzado a trabajar, encontrándose en diferentes grados de avance, los siguientes Servicios:

• 10988 - Registro establecimientos de objetos usados.

• 11029 - Autorizaciones para empresas de seguridad privada.

• 11034 - Comunicaciones de afecciones al tráfico.

PROGRAMA	***PROGRAMA***
2221 TRAFIKOA	*2221 TRÁFICO*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
TRAFIKOKO ZUZENDARIA	*DIRECTORA DE TRÁFICO*

HELBURUA

1. ERAKUNDE-HARREMANAK

2. GIDALERROAK ETA JARRABIDEAK

3. EUSKARRI INFORMATIKOA

4. HEZKUNTZA ETA PRESTAKUNTZA

5. EZAGUTZA

6. TRAFIKOAREN KUDEAKETA ETA INFORMAZIO SISTEMAK

7. TRAFIKOKO ESTATISTIKAK ETA DATUEN AZTERKETA

8. 2015-2020 ALDIKO BIDE SEGURTASUNAREN ESTRATEGIA

9. MUGIKORTASUNAREN ETA BIDE SEGURTASUNAREN BEHATOKIA

10. BAIMENTZEKO, IKUSKATZEKO ETA ZEHATZEKO AHALAK

OBJETIVO

1. RELACIONES INSTITUCIONALES

2. DIRECTRICES E INSTRUCCIONES

3. SOPORTE INFORMÁTICO

4. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

5. CONOCIMIENTO

6. GESTIÓN DEL TRÁFICO Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

7. ESTADÍSTICAS DE TRÁFICO Y ANÁLISIS DE DATOS

8. ESTRATEGIA DE SEGURIDAD VIAL 2015-2020

9. OBSERVATORIO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL

10. POTESTADES DE AUTORIZACIÓN, CONTROL Y SANCIÓN

BETETZE MAILA

1. ERAKUNDE-HARREMANAK

1.1. Hitzarmenak edo beste baliabide batzuk lantzea, beste erakunde batzuekiko koordinazioa eta lankidetza hobetzeko, erakundeen arteko harremanak areagotu daitezela sustatuz.

1.1.1. Bide Segurtasun Batzordearen osoko bilkura egin da eta Euskadiko Bide Segurtasun Batzordeko batzorde iraunkorra ere elkartu da.

Donostiako Udalarenak diren hiri barruko bideetako arau-hausteak kudeatzeko proiektu bat landu da. Arau-hauste horiek antzematen dira ibilgailua identifikatzeko aukera ematen duten irudiak grabatzeko eta erreproduzitzeko tresnen bidez, eta ibilgailuak matrikulatuta egon behar du Zuzentarau honen menpeko estatu batean: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko martxoaren 11ko 2015/413 (EB) Zuzentaraua, zeinaren bidez bide-segurtasunaren arloko trafikoko arau-hausteei buruzko informazioaren mugaz gaindiko trukea errazten den.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. RELACIONES INSTITUCIONALES

1.1. Elaborar y proponer convenios u otros instrumentos para mejorar la coordinación y colaboración con diversas instituciones, impulsando la intensificación de las relaciones entre las mismas.

1.1.1. Se ha reunido el Pleno y la Comisión Permanente de la Comisión de Seguridad Vial.

Se ha elaborado un proyecto para la gestión de infracciones en las vías urbanas de la titularidad del Ayuntamiento de San Sebastián, detectadas a través de medios de captación y reproducción de imágenes, que permitan la identificación del vehículo matriculado en un estado incluido en el ámbito de la Directiva (UE) 2015/413 del Parlamento Europeo y del Consejo de 11 de marzo de 2015, por la que se facilita el intercambio transfronterizo de información sobre infracciones de tráfico en materia de seguridad vial.

2. GIDALERROAK ETA JARRABIDEAK

2.1. Trafikoko araudia aplikatze aldera arauak, gidalerroak, jarraibideak eta ebazpenak lantzea.

2.1.1. 15 arau, ebazpen eta jarraibide hauek landu dira:

1/20 Instrukzioa, zirkulazio-murrizketak dauden datetan zirkulatzeko baimen bereziak.

2/2020 Instrukzioa, 2020. urteko trafikoaren zaintza- eta kontrol-kanpainak.

3/20 Instrukzioa, Covid-19aren ondoriozko alarma-egoeran zehar zirkulatzeko baimen bereziak.

4/20 Instrukzioa, Covid-19aren ondorioz, zaintza- eta kontrol kanpainak etetea.

5/20 Instrukzioa, garraio intermodaleko operazioetan, 5 ardatz edo gehiagoko ibilgailu artikulatuei baimentzen zaien ibilgailu-taldearen gehieneko masa; eta aireko garraioko edukiontzi homologatuak garraiatzen dituzten ibilgailuei baimentzen zaien gehieneko altuera.

6/20 Instrukzioa, istripu baten ondoren, aparteko ikuskapen teknikoa egiteko proposamena.

7/20 Instrukzioa, auto eskolta erregimenean eta 3 ibilgailu-taldera arteko konboi batean zirkulatzeko ibilbide baimenduak.

8/20 Instrukzioa, botatako arnasan dagoen alkohol-kontzentrazioa neurtzeko tresnak. Trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko araudian aurreikusten diren arau-hausteak.

9/20 Instrukzioa, arau-hausteen zerrenda kodifikatua aldatzea.

2020ko martxoaren 12ko Ebazpena, Trafikoko zuzendariarena, bide-sentsibilizazio eta –berreziketa ikastaroak ematen diren zentroetan, aldi baterako eteteko dena.

2020ko maiatzaren 21eko Ebazpena, Trafikoko zuzendariarena, bide-sentsibilizazio eta –berreziketa ikastaroen etenaldiari amaiera emateko dena.

2020ko martxoaren 17ko Ebazpena, Eusko Jaurlaritzaren Trafikoko zuzendariarena, zirkulazio-murrizketak (COVID-19) salbuespenez altxatzeko dena.

2020ko ekainaren 10eko Ebazpena, Eusko Jaurlaritzaren Trafikoko zuzendariarena, martxoaren 17ko ebazpena indarrik gabe uzten duena (lehen alarma-egoeraren amaiera).

2020ko azaroaren 10eko Ebazpena, Eusko Jaurlaritzaren Trafikoko zuzendariarena, Frantziarantz joateko azaroaren 10ean eta 11an zegoen murrizketa kentzeko dena.

2020ko martxoaren 17ko Ebazpena, Eusko Jaurlaritzaren Trafikoko zuzendariarena, Sortzez Garbiaren zubirako murrizketak altxatzeko dena.

2. DIRECTRICES E INSTRUCCIONES

2.1. Elaborar normas, directrices, instrucciones y resoluciones en aplicación de la normativa de tráfico.

2.1.1. Se han elaborado las 15 siguientes normas, resoluciones e instrucciones:

Instrucción 1/20, Autorizaciones especiales para circular en fechas especialmente restrictivas.

Instrucción 2/20, Campañas de vigilancia y control de tráfico durante el año 2020.

Instrucción 3/20, autorizaciones especiales de circulación durante el estado de alarma por el Covid-19.

Instrucción 4/20, suspensión de las campañas de control y vigilancia por el Covid-19.

Instrucción 5/20, Masa máxima de conjunto permitida a vehículos articulados de 5 o más ejes en operaciones de transporte intermodal y altura máxima permitida a vehículos que transportan contenedores aéreos homologados.

Instrucción 6/20, Propuesta de inspección técnica extraordinaria tras accidente.

Instrucción 7/20, Itinerarios autorizados para circular en régimen de auto escolta y en convoy de hasta 3 conjuntos.

Instrucción 8/20, Instrumentos destinados a medir la concentración en aire espirado. Infracciones de alcohol previstas en la normativa de tráfico, seguridad vial y circulación de vehículos de motor.

Instrucción 9/20, Modificación de la relación codificada de infracciones.

Resolución de 12 de marzo de 2020, de la directora de tráfico, por la que se dispone la suspensión temporal de los cursos de sensibilización y reeducación vial en los centros que los imparten.

Resolución de 21 de mayo de 2020, de la directora de tráfico, por la que se levanta la suspensión cursos de sensibilización y reeducación vial.

Resolución de 17 de marzo de 2020 de la directora de Tráfico del Gobierno Vasco, por la que se levanta excepcionalmente las restricciones a la circulación (COVID-19).

Resolución de 10 de junio de 2020 de la directora de Tráfico del Gobierno Vasco, por la que se deja sin efecto la resolución de 17 de marzo (fin primer estado de alarma).

Resolución de 10 de noviembre de 2020 de la directora de Tráfico del Gobierno Vasco, por la que se levanta la restricción hacia Francia los días 10-11 de noviembre.

Resolución de 17 de marzo de 2020 de la directora de Tráfico del Gobierno Vasco, por la que se levantan las restricciones del Puente de la Inmaculada.

3. EUSKARRI INFORMATIKOA

3.1. Trafiko Zuzendaritzaren baimentze-, kontrol- eta zehapen-prozeduren tramitazio elektronikoa arian-arian ezartzen joatea.

3.1.1. Prozedura hauen tramitazio elektronikorako proiektuak landu dira:

- Kirol-proben baimenak.
- Zirkulazio-murrizketak dauden datetan zirkulatzeko baimenak.
-

3.2. Baliabide informatikoetan garapenak eta aldaketak egitea, baimentze-, kontrol- eta zehapen-espedienteen tramitazioa hobetzeko.

3.2.1. Zehapen-prozeduraren euskarri diren aplikazio informatikoetan aldaketa hauek egin dira:

- Aukera eta errutina berriak garatu dira.
- Izapide elektroniko batzuetan aldaketak egin dira.
- Ofizio eta txantiloi berriak ezarri dira eta zeudenak aldatu dira.

3.3. Ibilbideak zehazteko, eta garraio bereziek haiek kontrolatu eta haien jarraipena egin ahal izateko aplikazio bat garatzea.

3.3.1. 2019. urtean zehar, ibilbideak zehazteko eta garraio bereziek bide haiek kontrolatu eta haien jarraipena egin ahal izateko aplikazio bat garatzen ibili ginen eta 2020an aplikazio hori amaitu da.

3.4. Tresna informatikoen mantentze-lan ebolutiboak.

3.4.1. Tresna hauei mantentze-lanak egin zaizkie: FlowMat, trafikoko datuei buruzko patroien kalkulurako tresna; Rmon eta Ibilmet tresna meteorologikoak; AmicGV, errepidean ITS sistemak kudeatzekoa; TAIZA eta errepideetako radar bidezko salaketen automatizazioa.

3. SOPORTE INFORMÁTICO

3.1. Implantar, de forma progresiva, la tramitación electrónica de los procedimientos de autorización, control y sanción de la Dirección de Tráfico.

3.1.1. Se han elaborado los proyectos para la tramitación electrónica de los procedimientos de:

- *Autorización de pruebas deportivas.*
- *Autorización de circulación en fechas restrictivas.*
- *Autorización de vehículos euro modulares.*

3.2. Realizar nuevos desarrollos y modificaciones en las herramientas informáticas para mejorar la tramitación de los expedientes de autorización, control y sanción.

3.2.1. Se han efectuado las siguientes modificaciones en las aplicaciones informáticas soporte del procedimiento sancionador.

- *Se han desarrollado nuevas opciones y rutinas.*
- *Se han realizado modificaciones en algunos trámites electrónicos.*
- *Se han implementado nuevos oficios y plantillas, y se han modificado los existentes.*

3.3. Desarrollo de una aplicación para la determinación de rutas y para el seguimiento y control de las mismas por parte de los transportes especiales.

3.3.1. Se ha estado desarrollando a lo largo de 2019 y se ha finalizado en 2020 una aplicación para la determinación de rutas y para el seguimiento y control de las mismas por parte de los transportes especiales.

3.4. Mantenimiento evolutivo de herramientas informáticas,

3.4.1. Se han mantenido las siguientes herramientas: herramienta FlowMat de cálculo de patrones de datos de tráfico, herramientas meteorológicas Rmon e Ibilmet, AmicGV de gestión de los sistemas ITS en carretera, TAIZA y automatización de denuncias de radar en carretera.

4. HEZKUNTZA ETA PRESTAKUNTZA

4.1. Unibertsitatetik kanpoko hezkuntza-sisteman mugikortasun segururako hezkuntza sustatzea.

4.1.1.7. 180 ikaslek jaso dute bide-segurtasunaren arloko prestakuntza.

4.2. Gizarte- eta hezkuntza-arloko eragileen eguneroko jardueran mugikortasun segurua sustatzea.

4.2.1. Egindako ekintza kopurua:7.

4.3. Bideko kolektiboen artean prebentzioaren balioa sustatzea.

4.3.1. Egindako ekintza kopurua:0.

4.4. Bideko lan-arriskuen prebentzioa sustatzea.

4.4.1. Egindako ekintza kopurua:7.

4. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

4.1. Fomentar la educación para la movilidad segura en el sistema educativo no universitario.

4.1.1. 7.180 alumnos y alumnas han recibido formación en materia de seguridad vial.

4.2. Promover la movilidad segura en la actividad cotidiana de diferentes agentes socioeducativos.

4.2.1. 7 acciones realizadas.

4.3. Fomentar el valor de la prevención entre distintos colectivos viales.

4.3.1. 0 acciones realizadas.

4.4. Promover la prevención de riesgos laborales viales.

4.4.1. 7 acciones realizadas.

4.5. Bide-prestakuntza sustatzea.

4.5.1. Bide-prestakuntzako irakasleen gaitasun agiria lortzeko ikastaroetarako deialdiak egitea.

4.5.1.1. Deialdi bat egin da.

4.5.2. Gidarien eskola partikularren zuzendaria izateko gaitasun-ziurtagiria lortzeko hautapen-probetarako deialdiak.

4.5.2.1. Deialdi bat egin da.

4.5.3. Bide-sentsibilizazioarekin eta berreziketarekin lotutako ikastaroak, arau-hausteen ondorioz, puntu guztiak edo batzuk galtzen dituzten pertsonei, edo trafikoko segurtasunaren aurkako delituengatik kondenatutakoei zuzenduta.

4.5.3.1. Egindako ikastaroak: 485.

4.5. Impulsar la Formación Vial.

4.5.1. Convocatorias de cursos para obtener el certificado de aptitud del profesorado de formación vial.

4.5.1.1. Una convocatoria realizada.

4.5.2. Convocatorias de pruebas selectivas para la obtención de certificado de aptitud de director o directora de escuelas particulares de conductores y conductoras.

4.5.2.1. Una convocatoria realizada.

4.5.3. Cursos de sensibilización y reeducación vial dirigidos a personas infractoras que pierden parcial o totalmente su crédito de puntos, o que son condenados por delitos contra la seguridad del tráfico.

4.5.3.1. 485 cursos realizados.

5. EZAGUTZA

5.1. Trafiko Zuzendaritzak jarduera profesionalak antolatzea, Bide Segurtasunaren eta Mugikortasun Seguruaren eta Iraunkorraren eremuan eragina daukaten gaiei buruzko ezagutza sortzeko eta bultzatzeko asmoz.

5.1.1. Jardunaldi profesional bat egin da, erdi-presentziala, izenburu honekin: “Bide Segurtasuna Euskadin, Garapen Jasangarrirako Helburua 2030”. Jardunaldi hori 2020ko abenduaren 2an egin da, Bilboko Iberdrola Dorrearen 24. solairuan. Horretan nazioarte- eta toki-mailako hizlariek parte hartu dute eta 140 pertsona bertaratu dira.

5. CONOCIMIENTO

5.1. Organizar Jornadas Profesionales desde la Dirección de Tráfico con el objetivo de generar e impulsar conocimiento sobre los temas que afectan al ámbito de la Seguridad Vial y de la Movilidad Segura y Sostenible.

5.1.1. Se ha realizado una Jornada Profesional semipresencial bajo el título “La Seguridad Vial en Euskadi, Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030” que ha tenido lugar el día 2 de diciembre de 2020 en la planta 24 de la Torre Iberdrola de Bilbao, con la participación de ponentes del ámbito internacional y local y la asistencia de 140 personas.

6. TRAFIKOAREN KUDEAKETA ETA INFORMAZIO SISTEMAK

6.1. Trafikoko informazio-sistema.

6.1.1. Web-orrian eskuragarri dagoen informazioa handitzea.

6.1.1.1. Home-a eguneratu da 2020ko bideo eta logoekin.

Trafiko Zuzendaritzak antolatutako “Bide Segurtasuna Euskadin, Garapen Jasangarrirako Helburua 2030” izeneko jardunaldi profesionalari buruzko ikus-entzunezko edukiak sortu dira.

Estatistika urtekaria eta urteko memoria argitaratu dira.

Webgunera publizitate-kanpaina berri bat igo da, irratirako iragarkiak, bideoak eta kartelak dituenak.

Zuzendaritzak sortzen dituen albiste eta berrikuntzen araberako banner berriak sortu dira, webguneko informazio berria komunikatzeko.

Edukien kudeatzailea migratu da eta webgunearen itxura guztiz aldatu da, EJ/GVren gainerako webguneetako estandarretara egokitzeko. Atal batzuk kendu dira eta menu nagusiko aukera batzuk berrantolatu dira.

6. GESTIÓN DEL TRÁFICO Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

6.1. Sistema de información de Tráfico.

6.1.1. Ampliar la información disponible en la página Web.

6.1.1.1. Se ha actualizado la home con los videos y logos correspondientes a 2020.

Se ha creado contenidos audiovisuales sobre la Jornada Profesional que la Dirección de Tráfico ha celebrado sobre “La Seguridad Vial en Euskadi, Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030”.

Se ha publicado el anuario estadístico y la memoria anual.

Se ha subido a la web 1 campaña de publicidad que incluye cuñas radiofónicas, videos y carteles.

Se han creado nuevos banners de acuerdo a las noticias generadas por la Dirección y novedades para comunicar la nueva información de la web.

Se ha migrado el gestor de contenidos y se ha modificado totalmente el aspecto de la web adaptándolo a los estándares del resto de webs de EJ/GV. También se han suprimido apartados y reorganizado otras opciones del menú principal.

Eduki guztiei etengabe zuzentzeko mantenimendua egin zaie.

6.1.2. Trafikoko 011 informazio-zenbakia kudeatzea.

6.1.2.1. Egunean (24 orduz) 011 plataforma telefonikoa kudeatzea.

Urtero bezala, 2020an ere, plataforma telefonikoa martxan egon da urteko egun guztietan 24 orduz. Era berean, urtero bezala, 2020. urtean ere, plataforma telefonikoa indartu da meteorologia kaltegarria zegoenean (elurteak, izotza, haize-bolada bortitzak, etab.) eta data berezietan (Aste Santuan, Udako irteera-, itzulera-operazioak eta jai-zubiak).

6.1.3. TrafikoaEJGV aplikazioa gailu mugikorretarako egokitzea.

6.1.3.1. Edukien diseinu-aldaketa aztertu da eta mapak web-migrazioaren ondorioz sortutako aldaketetara egokitu dira.

6.1.4. @trafikoaEJGV Trafikoko twitterraren kudeaketa.

6.1.4.1. 2020an Trafiko Zuzendaritzaren Twitter kanala urteko egun guztietan 24 orduz kudeatu da.

6.1.5. ITS ekipamendu gehiago instalatzea.

6.1.5.1. Ekipamenduak.

Egin beharreko azterlan teknikoak egin ondoren, BI-633 errepideko 37,0 kp.tik 39,7 kp.ra arteko zatian, Trabakua mendatean, batez besteko abiadura kontrolatzeko sistema bat instalatzea onartu da.

Bideo-kudeaketako sistema berri baten ezarpena amaitu da.

6.1.5.2. Trafikoa eta errepideak kudeatzeko beste zentro batzuekiko interkonexioa.

Beste zentro batzuekiko beste interkonexiorik ez da egin.

6.1.6. Geo Traffic aplikazioaren garapen gehiago. Aplikazio hori Tom Tomeko datuekin elikatzen da eta horren gainean bero-mapak egin dira. Horien funtzionalitateak dira, besteak beste, errepideetako kudeaketa ebaluatzea, auto-ilarak eta haietan galtzen den denbora kuantifikatzea, etab.

6.1.6.1. Txosten historikoen funtzionalitatea eta galtzen diren orduen kalkuluarena hobetu dira eta orain eraginkorragoa eta erabilerrazagoa da.

6.2. Prozesu operatiboak trafikoa kudeatzeko planen protokolo integratu batean garatzea (irteera-itzulera operazioak eta ibilgailu ugari mugitzen diren beste egoera batzuk, istripuak,…).

6.2.1. Aste Santuko irteera-itzulera operazioa.

6.2.1.1. Pandemiari aurre egiteko, 2020ko martxoan eta apirilean ezarri ziren mugikortasun-murriztapen zorrotzak direla eta, azkenean ez da 2020ko Aste

De forma habitual, se ha hecho un mantenimiento correctivo de todos los contenidos.

6.1.2. Gestión del número de información de tráfico (011).

6.1.2.1. Gestión plataforma telefónica 011 diaria (24h/día).

Como todos los años, durante el 2020, la plataforma telefónica ha funcionado las 24 horas del día todos los días del año. Asimismo, como todos los años, durante el 2020, la plataforma telefónica ha sido reforzada en situaciones de meteorología adversa (nevadas, heladas, rachas de viento fuerte, etc.) y en fechas especiales (Operación Salida-Retorno del verano y puentes festivos).

6.1.3. Adaptación aplicación para dispositivos móviles: trafikoaEJGV.

6.1.3.1. Se ha estudiado un cambio de diseño de los contenidos y se han adaptado los mapas a los cambios introducidos por la migración de la web.

6.1.4. Gestión el Twitter de Tráfico @trafikoaEJGV.

6.1.4.1. Durante el 2020 se ha gestionado el canal Twitter de la Dirección de Tráfico las 24 horas del día todos los días del año.

6.1.5. Instalar nuevos equipamientos ITS.

6.1.5.1. Equipamientos.

Se ha aprobado, realizados los trabajos de análisis técnicos pertinentes, la instalación de un sistema de control de velocidad media en la carretera BI-633, entre los puntos kilométricos 37,0 a 39,7, en el puerto de Trabakua.

También se ha finalizado la implantación de un nuevo sistema de gestión de video.

6.1.5.2. Interconexión con otros centros de Gestión de Tráfico y Carreteras.

No se ha realizado ninguna nueva interconexión con otros centros.

6.1.6. Nuevos desarrollos de la aplicación Geo Traffic, que se alimenta de datos TomTom, sobre la que se han desarrollado mapas de calor que, entre otras funcionalidades, sirven para evaluar la gestión de las carreteras, cuantificar los atascos, tiempo que se pierden en los mismos, etc.

6.1.6.1 Se ha mejorado la funcionalidad de informes históricos y la de cálculo de horas perdidas haciéndola más potente y fácil de usar.

6.2. Desarrollar los procesos operativos en un protocolo integrado de planes de gestión de tráfico (operaciones salida-retorno y otras situaciones de movimiento masivo de vehículos, accidentes).

6.2.1. Operación Salida-Retorno de Semana Santa.

6.2.1.1. Debido a las fuertes restricciones de movilidad adoptadas durante los meses de marzo y abril 2020, para hacer frente a la pandemia,

Santuko irteera-itzulera operazioa egin (2020ko Pazko Astelehenean egitekoa zen), bide-segurtasuna bermatzeko trafikoaren fluxua arintzeko helburua daukana.

6.2.2. Udako irteera-itzulera operazioa.

6.2.2.1. Udan bi itzulera-operazio egin dira: 2020ko abuztuan 2 operatiba oso egin dira, trafikoaren fluxua arintzeko eta bide-segurtasuna bermatzeko. 2020ko uztailerako eta abuzturako planifikatuta zeuden irteerako bi operatibo oso ez dira azkenean egin, Gibraltargo Itsasartea Pasatzeko Operazioa etetearen ondorioz, nazioarteko trafiko gutxi egon zelako.

6.2.3. Egun eta jai berezietan seinaleztatzeko operazioak.

6.2.3.1. 3 operazio egin dira: 2020ko ekainean, bide sare nagusian seinaleak instalatzeko eta horiek 2020ko irailean kentzeko. Gainera, 2020ko uztailean, nazioarteko trafikoa jasaten duen AP-8/AP-1/N-622/A-1 ibilbidean, bi noranzkoetan, zerbitzugune nagusietarako sarbideetan, Covid-19aren aurkako higiene-neurriak gogorarazteko kartelak jarri dira.

6.2.4. Neguko bidezaintza Plana 2019-2020.

6.2.4.1. Neguko Bidezaintza Plana 2019-2020 aztertu eta eguneratu da. Plan berria Euskadiko Trafikoa Kudeatzeko Zentroan (ETKZ) aurkeztu da.

6.2.5. A-8an eta Bilboko metropoli inguruko sarbideetan, garabi arinez osatutako erreskate-zerbitzua.

6.2.5.1. Bilboko metropoli inguruko gune estrategikoetan, prebentzio gisa, 3 garabi jarri dira, trafiko ugarien dagoen goizeko eta arratsaldeko ordutegian. Horien helburua da ezbeharren bat jasaten duten edo matxuratzen diren ibilgailuak ahalik eta azkarren erreskatatzea.

6.3. Euroeskualdeetako proiektuetan parte hartzea (Korridore atlantikoa).

6.3.1. Modu presentzialean egon gara Parisen egindako bilera batean eta, pandemiaren ondoriozko mugikortasun-murrizketak direla eta, bideokonferentzia bidezko beste zazpi bileratan ere parte hartu dugu. Halaber, proiektu honekin lotutako dokumentazio-lanak egin dira: Cost Statements, Project Status Report, End of Project Reports, Declaration of Costs, detailed cost report after samplig procedure.

6.4. Trafikoari buruzko analisiak eta azterlanak egitea.

6.4.1. Bide-segurtasunaren arloko 10 azterlan egin dira: Bazkardo, Atauri, Avanzada, Berantevilla, Etxebarri, Soraluze, Gordexola, Orozko, Segura eta Trabakua.

finalmente no se ha llevado a cabo la Operación Salida-Retorno de Semana Santa 2020 (planificada para el Lunes de Pascua 2020), cuyo objetivo es el de agilizar los flujos de tráfico garantizando la seguridad vial.

6.2.2. Operación Salida-Retorno de verano.

6.2.2.1. Se han realizado 2 operaciones de Retorno de verano: durante el mes de agosto 2020 se han llevado a cabo 2 operativas integrales, con el objetivo de agilizar los flujos de tráfico y garantizar la seguridad vial. Los 2 operativos integrales de Salida, planificados para julio y agosto del 2020, no se han materializado finalmente, debido a la baja intensidad del tráfico internacional, generada por la suspensión de la Operación Paso del Estrecho.

6.2.3. Operaciones de señalización en fechas y festividades especiales.

6.2.3.1. Se han realizado 3 operaciones: instalación de señales en la red viaria principal en junio 2020 y retirada de las mismas en septiembre 2020. Además, en la ruta de tráfico internacional AP-8/AP-1/N-622/A-1, en ambos sentidos, se han instalado carteles recordatorios de las medidas higiénicas anti-Covid19, en los accesos de las principales áreas de servicio, en julio del 2020.

6.2.4. Plan de Vialidad Invernal 2019-2020.

6.2.4.1. Se ha analizado y actualizado el Plan de Vialidad Invernal 2019-2020. La presentación del nuevo Plan se ha realizado en el Centro de Gestión de Tráfico de Euskadi-CGTE.

6.2.5. Servicio de rescate de grúas ligeras en A-8 y accesos del entorno metropolitano de Bilbao.

6.2.5.1. Se han ubicado 3 grúas de forma preventiva en puntos estratégicos del entorno metropolitano de Bilbao durante los intervalos horarios de la mañana y de la tarde con mayor densidad de tráfico, con el objetivo de rescatar, con la mayor agilidad posible, los vehículos que sufran algún siniestro o queden averiados.

6.3. Participación en proyectos euro regionales (Corredor Atlántico).

6.3.1. Se ha participado en 1 reunión presencial celebrada en Paris y en otras siete celebradas por videoconferencia debido a las restricciones de movilidad provocadas por la pandemia del Covid. Asimismo, se han realizado los trabajos de documentación relativa al proyecto: Cost Statements, Project Status Report, End of Project Reports, Declaration of Costs, detailed cost report after samplig procedure.

6.4. Realizar análisis y estudios de tráfico.

6.4.1. Se han realizado 10 estudios de seguridad vial: Bazkardo, Atauri, La Avanzada, Berantevilla, Etxebarri, Soraluze, Gordexola, Orozko, Segura y Trabakua.

6.5. Sistemen mantentze-lanak.

6.5.1. ITS sistema hauetan egin dira mantentze-lanak: radarrak, bideoa, mezu aldakorreko panelak, trafikoa monitorizatzeko panelak eta komunikazio-ekipoak.

6.5.2. A-68 autobideko azpiegitura batzuetan mantentze-lanak egin dira.

6.5.3. Zinemometroen egiaztatze-ziurtagiriak egin dira.

6.6. Obretan Osasuna eta Segurtasunaren Koordinazioa.

6.6.1. Segurtasunaren eta osasunaren inguruko ohiko ikuskapenak egin dira mantentze-lanetan. Errepideetako instalazioen egoera ere ikuskatu da 21 kokapenetan.

6.7. Bideo-kudeaketa eta ITS Sistema.

6.7.1. Bideoa kudeatzeko eta ITS sistema berri bat ezartzeko proiektua ezartzen amaitu da.

6.5. Mantenimiento sistemas.

6.5.1. Se ha mantenido los sistemas ITS de radares, de video, de paneles de mensaje variable, de monitorización del tráfico y de equipos de comunicaciones.

6.5.2. Se ha procedido al mantenimiento de determinadas infraestructuras en la autopista A-68.

6.5.3. Se ha procedido a la certificación de verificación de cinemómetros.

6.6. Coordinación Seguridad y Salud en Obras.

6.6.1. Se han realizado las inspecciones habituales de seguridad y salud en las labores de mantenimiento, así como inspecciones del estado de las instalaciones en carretera de 21 emplazamientos.

6.7. Sistema de gestión de vídeo e ITS.

6.7.1. Se ha finalizado la ejecución del proyecto de implementación de un nuevo sistema de gestión de video e ITS.

7. TRAFIKOKO ESTATISTIKAK ETA DATUEN AZTERKETA

7.1. Hildako eta larri zauritutakoei buruzko eguneroko estatistika-txostenak egitea.

7.1.1. Hildako eta larri zauritutakoei buruzko 365 estatistika-txosten egin dira, egunerokoak.

7.2. Hilez hil estatistika-txostenak egitea hauei buruzkoak: istripu-tasa, alkoholemiak, salaketak, matrikulazioak, 011 telefonora egindako deiak, etab.

7.2.1. 12 estatistika-txosten egin dira (hilerokoak) hauei buruzkoak: istripu-tasa, alkoholemiak, salaketak, matrikulazioak, 011 telefonora egindako deiak, etab.

7.3. Trafiko salaketei buruzko hileroko estatistika-txostenak.

7.3.1. 12 txosten egin dira.

7.4. Trafiko-istripuen Urtekari Estatistikoa egitea eta argitaratzea.

7.4.1. Trafiko-istripuen Urtekari Estatistikoa argitaratu da.

7.5. Foru aldundietatik trafikoaren bolumenari buruzko datuak jasotzea.

7.5.1. Foru aldundietatik lurralde historiko bakoitzeko fitxategi bat jaso da.

7.6. Trafiko Istripuen Biktimen Euskal Erregistroaren ustiapenean lortutako emaitzak orraztea, balidatzea eta argitaratzea.

7.6.1. Erregistroaren ustiapenetik ateratzen diren emaitzak Segurtasun Sailburuordetzaren 2020ko Memorian argitaratuko dira.

7. ESTADÍSTICAS DE TRÁFICO Y ANÁLISIS DE DATOS

7.1. Realizar informes estadísticos diarios de personas fallecidas y heridas graves.

7.1.1. Se han realizado 365 informes estadísticos diarios de personas fallecidas y heridas graves.

7.2. Realizar informes estadísticos mensuales de accidentalidad, alcoholemias, denuncias, matriculaciones, llamadas al 011, etc.

7.2.1. Se han elaborado 12 informes estadísticos mensuales de accidentalidad, alcoholemias, denuncias, matriculaciones, llamada al 011, etc.

7.3. Informes estadísticos mensuales de denuncias de tráfico.

7.3.1. Se han realizado 12 informes.

7.4. Hacer y publicar el Anuario Estadístico de Accidentes de Tráfico.

7.4.1. Se ha publicado el Anuario Estadístico de Accidentes de Tráfico.

7.5. Recibir de las Diputaciones Forales los datos de volumen de tráfico.

7.5.1. Se ha recibido un fichero por Territorio Histórico de las Diputaciones Forales.

7.6. Depurar, validar y publicar los resultados de la explotación del Registro Vasco de Víctimas de Accidentes de Tráfico.

7.6.1. Los resultados de la explotación del registro se publicarán en la Memoria de la Viceconsejería de Seguridad de 2020.

7.7. Udaltzaingoek bidalitako informazioa jasotzea eta aztertzea.

7.7.1. Hiru hiriburuetako datuak elektronikoki jaso dira. Gainerako udalek datuak Trafiko Istripuen Biktimen Euskal Erregistroan sartu dituzte edo erregistratutako istripuen inguruko laburpen bat bidali dute.

7.8. Bide Segurtasunari buruzko Urteko Balantze Estatistikoa egitea.

Balantzea egin da.

7.9. Istripu-tasari buruzko kanpoko eskaerei erantzutea.

7.9.1. 98 eskaerari erantzun zaie.

7.7. Recoger y analizar información enviada por Policías Locales.

7.7.1. Se han recibido electrónicamente los datos de las tres capitales. El resto de municipios o bien han introducido los datos en el Registro Vasco de Víctimas de Accidentes de Tráfico, o bien han enviado un resumen de la accidentalidad registrada.

7.8. Realizar el Balance Estadístico Anual de Seguridad Vial.

Se ha realizado el balance.

7.9. Atender peticiones exteriores sobre accidentalidad.

7.9.1. Se han atendido 98 peticiones.

8. 2015-2020 ALDIKO BIDE SEGURTASUNAREN ESTRATEGIA

8.1. Bide-Segurtasuneko Plan Estrategikoaren kudeaketa garatzea.

8.1.1. Bide-Segurtasuneko Plan Estrategikoa kudeatu da.

8.2. 2020ko jarduera-plana.

8.2.2. . Plana egin da.

8. ESTRATEGIA DE SEGURIDAD VIAL 2015-2020

8.1. Desarrollo de la gestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial.

8.1.1. Se ha realizado la gestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial.

8.2. Plan de actuaciones 2020.

8.2.2. Se ha realizado el plan.

9. MUGIKORTASUNAREN ETA BIDE SEGURTASUNAREN BEHATOKIA

9.1. Unibertsitatearekin lankidetzan, bide segurtasunari buruzko azterlanak egitea.

9.1.1. GIDADI 2020 azterlana egin da: “65 urtetik gorako herritarren bide segurtasun arloko beharrei buruzko pertzepzioa".

9.2. Laneko bide-segurtasunari buruzko ekimenak burutzea.

9.2.1. INNOVABIDE proiektua egin da.

9.3. Udalerri txikientzako Bide-segurtasun eta Mugikortasun Plana.

9.3.1. Ez da horrelako planik egin.

9. OBSERVATORIO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL

9.1. Realizar estudios sobre seguridad vial en colaboración con la universidad.

9.1.1. Se ha realizado el estudio GIDADI 2020, “Percepción de necesidades de seguridad vial en la población mayor de 65 años”.

9.2. Realizar iniciativas sobre seguridad vial laboral.

9.2.1. Se ha realizado el proyecto INNOVABIDE.

9.3. Plan de Seguridad Vial y Movilidad para municipios pequeños.

9.3.1. No se han realizado planes.

10. BAIMENTZEKO, IKUSKATZEKO ETA ZEHATZEKO AHALAK

10.1. Trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide segurtasunari buruzko araudiaren aurkako arau-hausteengatik hasten diren zehapen-espedienteak instruitzea eta ebaztea.

10.1.1. Amaitu diren zehapen-espedienteak 273.084.

10.1.2. Atzerriko matrikula daukaten ibilgailuen gidarien aurka, gelditu gabe, gehiegizko abiaduragatik irekitako zehapen-espedienteak: 41.618.

10.1.3. Administrazio bideko errekurtso baietsiak, ezetsiak eta onartu gabeko berrikusteko errekurtso bereziak: 2.347.

10. POTESTADES DE AUTORIZACIÓN, CONTROL Y SANCIÓN

10.1. Instrucción y resolución de los expedientes sancionadores que se incoen por infracciones cometidas contra la normativa de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial.

10.1.1. 273.084 expedientes sancionadores finalizados.

10.1.2. 41.618 expedientes sancionadores por exceso de velocidad contra conductores de vehículos con matrícula extranjera sin parada finalizados.

101.3. 2.347 recursos en vía administrativa estimados, desestimados y extraordinarios de revisión inadmitidos.

10.2. Beren ezaugarri teknikoengatik edo garraiatzen duten karga zatiezinarengatik erregelamenduz ezarritako gehienezko masak eta neurriak gainditzen dituzten ibilgailuei baimen bereziak ematea.

10.2.1. Espediente ebatziak: 5.368.

10.3. Osaera euromodularreko (EMS) ibilgailuei baimenak ematea.

10.3.1. Espediente ebatziak: 70.

10.4. EAEko herriz kanpoko bideetatik guztiz edo zati batean igarotzen diren lasterketa, lehiaketa, txapelketa eta, oro har, kirol-probetarako baimena eta horiei buruzko informazioa ematea.

10.4.1. Trafiko Zuzendaritzak 83 baimen eman ditu.

10.4.2. Trafiko Zuzendaritzak 12 espediente tramitatu ditu, DGTk baimendu beharrekoak.

10.5. Gidari-eskola partikularrak baimentzea, kontrolatzea eta ikuskatzea.

10.5.1. Alta-, baja- eta aldatze-espedienteen kopurua eskola, langile eta ibilgailuei dagokienez: 407.

10.5.2. Lokalen eta ibilgailuen ikuskapenak: 129.

10.6. Trafikoa antolatzeko urtero neurri bereziak ezartzea.

10.6.1. Zirkulazio-murrizketak dauden datetan 198 baimen berezi eman dira.

10.7. Lanei eta beste ekitaldi batzuei buruzko jarraibideak.

10.7.1. 4.066 instrukzio.

10.2. Otorgar autorizaciones especiales para los vehículos que, por sus características técnicas o por la carga indivisible que transporten, superen las masas y dimensiones máximas reglamentariamente establecidas.

10.2.1. 5.638 expedientes resueltos.

10.3. Otorgar autorizaciones a vehículos de composición Euromodular (EMS).

10.3.1. 70 expedientes resueltos.

10.4. Autorizar e informar sobre las carreras, concursos, certámenes y pruebas deportivas en general, que discurran total o parcialmente por vías interurbanas de la CAPV.

10.4.1. 83 autorizaciones concedidas por la Dirección de Tráfico.

10.4.2. 12 expedientes a tramitados por la Dirección de Tráfico y a autorizar por la DGT.

10.5. Autorización, control e inspección de las escuelas particulares de conductores.

10.5.1. 407 expedientes de alta, baja y de modificación, respecto a escuelas, personal y vehículos.

10.5.2. 129 inspección de locales y vehículos.

10.6. Establecer medidas especiales de regulación del tráfico anuales.

10.6.1. 198 autorizaciones especiales de circulación fechas restrictivas.

10.7. Instrucciones de obras y otros eventos.

10.7.1. 4.066 instrucciones.

PROGRAMA	***PROGRAMA***
2223 ERTZAINTZA ZERBITZUAN	*2223 ERTZAINTZA EN SERVICIO*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
SEGURTASUN SAILBURUORDEA ETA ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUEN SAILBURUORDEA	*VICECONSEJERO DE SEGURIDAD Y VICECONSEJERA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS*

HELBURUA

1. KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA KONTRATAZIOA

2. ERTZAINTZARENTZAKO AZPIEGITURAK ETA ZUZKIDURA

3. GIZA BALIABIDEAK

4.- INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK

5. HIZKUNTZA NORMALKUNTZA

6. SEGURTASUN KOORDINAZIOA

OBJETIVO

1. GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN

2. INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIÓN PARA LA ERTZAINTZA

3. RECURSOS HUMANOS

4.- INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

5. NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

6. COORDINACIÓN DE SEGURIDAD

BETETZE MAILA

1. KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA KONTRATAZIOA

1.- 2021rako aurrekontu-proiektua bidaltzea.

2.- 2020ko aurrekontuaren kudeaketa eta exekuzioa.

Kudeaketa-dokumentuen kopurua: 7.029.

3.- Aurrekontuaren jarraipena egiteko hileko txostenak.

4.- Aurreratuko funts arrunten erregimenaren zuzeneko exekuzioa.

Transferentzia kopurua: 298.

5.- Egin beharreko kontratazio administratiboa egitea.

Kontratazio-espedienteen kopurua: 345.

2. ERTZAINTZARENTZAKO AZPIEGITURAK ETA ZUZKIDURA

2.1. INSTALAZIOAK ETA SEGURTASUNA

Segurtasun Sailari atxikitako eraikinetako azpiegiturei dagozkien mantenu prebentibo eta zuzentzaileak egin dira, eta baita higiezinen garbiketa-zerbitzua ere. Mantenuaren baitan, honako lan hauek gauzatu dira:

- Arabako lurraldea

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN

1.- Remisión del anteproyecto de presupuestos para 2021.

2.- Gestión y ejecución del presupuesto 2020.

Número de documentos de gestión: 7.029.

3.- Informes mensuales de seguimiento presupuestario.

4.- Ejecución directa de régimen de fondos ordinarios anticipados.

Número de transferencias de ficheros: 298.

5.- Realizar las contrataciones administrativas precisas.

Número de expedientes de contratación: 345.

2. INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIÓN PARA LA ERTZAINTZA

2.1. INSTALACIONES Y SEGURIDAD

Se han realizado los mantenimientos tanto preventivos como correctivos en lo referente a las infraestructuras de los edificios adscritos al Departamento de Seguridad, así como el servicio de limpieza de los inmuebles. Dentro del mantenimiento se han realizado los siguientes trabajos:

- *Territorio de Araba*

Berroziko basean:

- Eraikin nagusiko hall-aren konponketa.
- Barruko hesien konponketa.
- Euri-uren kanalizazioa aldatzea.

Gasteizko Ertzain-etxea:

- Garajeko hormigoi zeharrargizko itxituraren konponketa.

Laguardiako Ertzain-etxean:

- Fatxada pintatzea.

Arkauti-Iradier konplexuan:

- Lehergailuen txaleteko fatxadak pintatzea.
- Iradier eraikineko balkoietako balaustrada saneatzea eta pintatzea.

- <u>Bizkaiko lurraldea:</u>

- Iurretako basean, heliportuko kontrol-dorrearen teilatua konpontzea eta aparkalekuko forjen armaduren estaldura konpontzea.
- Deustuko Ertzain-etxean, auto-garbitegiaren estaldurak konpontzea.
- Muskizko Ertzain-etxean dutxak konpontzea.
- Ondarruko Ertzain-etxean, transformazio-zentroaren teilatuaren inpermeabilizazioa konpontzea.

- <u>Gipuzkoako lurraldea:</u>

- Beasaingo Ertzain-etxean, ibilgailu-garbitegiaren teilatua konpontzea eta saneamendu-kanalizazioa konpontzea.
- Bergarako Ertzain-etxean, sotoen estaldurak pintatzea.
- Zarauzko Ertzain-etxean, edateko uraren hargunea konpontzea.

Segurtasun Sailari atxikitako eraikinetan jarritako segurtasun-instalazioei dagozkien mantenu prebentibo eta zuzentzaileak egin dira; halaber, segurtasun-sistema berriztatu da Basauri.

Efizientzia energetikoaren alorrean, honako jarduera hauek gauzatu dira, Energia Kudeatzeko Sisteman (EKS) ezarritako helburuak betetzeko.

- Energien kontsumoa % 3 baino gehiago murriztu da, 2019ko kontsumoaren aldean.
- Azkoitia, Beasain, Gernika, Ondarreta, Tolosa, Zumarraga eta Oiartzungo Ertzain-etxeetan auditoriak berritu dira.
- Berroziko basean, 36 Kwko instalazio fotovoltaiko bat egin da.

En la base de Berrozi:

- *Reparación del hall del edificio principal.*
- *Reparación del vallado interior.*
- *Modificación de la canalización de aguas pluviales.*

En la comisaría de Gasteiz:

- *Reparación del cierre de hormigón traslucido del garaje.*

En la comisaría de Laguardia:

- *Pintura de la fachada.*

En el complejo Arkaute-Iradier:

- *Pintura de las fachadas del chalet de explosivos.*
- *Saneamiento y pintura de la balaustrada de los balcones del Edificio Iradier.*

- <u>*Territorio de Bizkaia:*</u>

- *En la base de Iurreta, la reparación de la cubierta de la torre de control del helipuerto y la reparación de los revestimientos de armaduras de los forjados del aparcamiento.*
- *En la comisaría de Deusto, la reparación de los revestimiento del lavadero de coches.*
- *En la comisaría de Muskiz, la reparación de las duchas.*
- *En la comisaría de Ondarroa, la reparación de la impermeabilización de la cubierta del centro de transformación.*

- <u>*Territorio de Gipuzkoa:*</u>

- *En la comisaría de Beasain, la reparación de la cubierta del lavadero de vehículos y la reparación de la canalización de saneamiento.*
- *En la comisaría de Bergara, la pintura de los revestimientos de los sótanos.*
- *En la comisaría de Zarautz, la reparación de la acometida de agua potable.*

Se han realizado los mantenimientos tanto preventivos como correctivos en lo referente a las instalaciones de seguridad instaladas en los edificios adscritos al Departamento de Seguridad, habiendo realizado la renovación del sistema de seguridad de la comisaría de Basauri.

Se han realizado las siguientes actuaciones de eficiencia energética, contempladas en los objetivos establecidos en el Sistema de Gestión Energética (SGE).

- *Reducción del consumo de energías por encima del 3% sobre el consumo de 2019.*
- *Renovación de auditorías de las comisarías de Azkoitia, Beasain, Gernika, Ondarreta, Tolosa, Zumarraga y de la Central de Oiartzun.*
- *En la base de Berrozi, realización de una instalación fotovoltaica de 36 Kw.*

• Berroziko basean, kudeaketa zentralizatuko sistema Esku-hartze Eraikinera zabaldu da.

• Irungo Ertzain-etxean, argiztapena berritu da led teknologia erabiliz.

• Izaera sozialeko exekuzio-baldintza bereziak txertatu dira Garbiketa-zerbitzuko kontratuetan eta instalazioak mantentzeko kontratuetan, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde egiteko. Halaber, balorazio-irizpideak txertatu dira aurreko kontratuetan, emakume arduradunak egon daitezen eta bazterketa-arriskuan dauden emakumeak integratzeko.

2.2. AZTERLANAK ETA PROIEKTUAK

1. Espazioak arrazionalizatzeko eta normalizatzeko plana.

Obra eta azpiegiturak erredaktatzea eta gauzatzea, honako eremu hauek hobetzeko: herritarren arretarako guneak; kontrol-postua; salaketetarako gelak eta etxeko zein genero indarkeriako biktimen arratarako gelak. Halaber, zentroetako irisgarritasuna eta mugikortasuna hobetzea eta espazioak handitzea (aldagelak eta eremu komunak), ergonomia hobetuz (bulegoko altzariak) eta frogen tratamendu eta zaintzaren eraginkortasuna hobetuz.

Jarduerak:

• Ertzaintzaren Basauriko (F III) Herritarren arretarako guneak erreformatzeko obrak.

• Ertzaintzaren Erandioko Zentralaren biltegi eta tailerretako teilatua birgaitzeko obrak.

• Erandio-Altzagako Ertzain-etxea urbanizatzeko obrak.

• Gasteizko Ertzain-etxeko espazioak erreformatzeko obrak.

• Gasteizko Olagibelgo HAGeko iriste-bideak eta salaketa-gelak egokitzeko obrak.

• Gasteizko Ajuria Eneako eskolten eraikineko erreforma integraleko obrak.

• Hernaniko Ertzain-etxeko urbanizazioa erreformatzeko obrak. (FI).

• Amaestramendu elektro-mekanikoko plana hornitzea eta instalatzea, Segurtasun Sailaren zentroetako sarbideen kontrol zentralizaturako.

• Brigada Mugikorrak Modernizatzeko Planaren mende dauden eraikinak egokitzea, Iurretako Basean.

• Zumarragako Zentroa erreformatzeko obrak, Gipuzkoako Trafiko Unitatearen azpiegoitza bertan kokatzeko.

• Ertzaintzaren Deustuko Ertzain-etxeko atxiloketa-eremua erreformatzea, atxilotuak zentralizatzeko (Bilbo, Basauri, Erandio, Laudio).

• Hernaniko Ertzain-etxeko herritarren arretarako gunea erreformatzeko Proiektua erredaktatzea (FII).

• En la base de Berrozi, la ampliación del sistema de gestión centralizada al Edificio de Intervención.

• En la comisaría de Irún, renovación del alumbrado con tecnología led.

• Se han incorporado condiciones especiales de ejecución de carácter social para favorecer la igualdad entre mujeres y hombres en los contratos del servicio de limpieza y en los contratos de mantenimiento de instalaciones. También se han incluido criterios de valoración en los contratos anteriores para fomentar la existencia de responsables mujeres y la incorporación de mujeres en riesgo de exclusión.

2.2. ESTUDIOS Y PROYECTOS

1. Plan de racionalización y normalización de espacios.

Redacción y ejecución de las obras e infraestructuras para la mejora de las zonas de atención al ciudadano, el puesto de control, salas de denuncias y de atención a víctimas de violencia doméstica y de género, la mejora de la accesibilidad y movilidad a los centros, la ampliación de los espacios (vestuarios y zonas comunes), mejorando la ergonomía (mobiliario de oficina) y mejorando la eficacia del tratamiento y custodia de evidencias.

Actuaciones:

• Obras de reforma de la zona de atención a la ciudadanía de la Ertzain-Etxea de Basauri (F III).

• Obras de rehabilitación de la cubierta de almacenes y talleres de la Central de la Ertzaintza en Erandio.

• Obras de urbanización de la Ertzain-Etxea de Erandio-Altzaga.

• Obras de reforma de espacios en la Ertzain-Etxea de Vitoria-Gasteiz.

• Obras de adecuación del acceso y salas de denuncias de la OAC de Olagibel en Vitoria-Gasteiz.

• Obras de reforma integral del edificio de escoltas en Ajuria Enea, Vitoria-Gasteiz.

• Obras de reforma de la urbanización de la Ertzain-. Etxea de Hernani. (FI).

• Suministro e instalación del plan de amaestramiento electro-mecánico para el control centralizado de accesos en los centros del Departamento de Seguridad.

• Adecuación de los edificios de la Base de Iurreta sujetos al Plan de Modernización de la Brigada Móvil.

• Obras de reforma del Centro de Zumárraga para albergar a la subsede de la Unidad de Tráfico de Gipuzkoa.

• Reforma de la zona de detención de la comisaría de la Ertzaintza en Deusto para la centralización de los detenidos (Bilbao, Basauri, Erandio, Laudio).

• Redacción del Proyecto de reforma de la zona de atención a la ciudadanía de la Ertzain-Etxea de Hernani (FII).

- Gernikako Ertzain-etxeko urbanizazioa eta herritarren arretarako gunea erreformatzeko proiektua erredaktatzea.
- Oriako (Tolosa) Ertzain-etxeko urbanizazioa, aldagelak eta ziegak erreformatzeko proiektua erredaktatzea.
- Erandio-Altzagako Ertzain-etxearen urbanizazio osagarria gauzatzeko Plan Berezia, oinarrizko Proiektua eta Gauzatze-proiektua erredaktatzea.
- Erandio-Altzagako Ertzain-etxearen urbanizazio osagarria gauzatzeko Plan Berezia, oinarrizko Proiektua eta Gauzatze-proiektua erredaktatzea.
- Deba-Urolako (Zarautz) Ertzain-etxeko lehen solairuko aldagela-eremua handitzeko proiektua erredaktatzea.
- Helikopteroen hangarraren teilatua birgaitzeko obra gauzatzeko proiektua Iurretan.
- Tximistaren kontra babesteko sistemaren barne-auditoria, Ertzaintzaren Erandioko Zentralaren komunikazioen dorrean.
  - Bulegoko altzariak hornitzea.
  - Aulkiak hornitzea.
  - Gortinak hornitzea.
  - Armairuak hornitzea.
  - Eremu hotzak hornitzea.

2.3. JASANGARRITASUN ENERGETIKOKO PLANA. BIRGAITZE JASANGARRIA

Ertzaintzaren zentroetako efizientzia hobetzen duten programetan parte hartzea, azken helburu honekin: eraikin bakoitzaren eskari energetikoa %25/30 murriztea, eta baita CO2 emisioak ere murriztea, eraikinen inguratzailera zuzendutako jardueren bidez, energia berriztagarriko iturriak txertatuz eta proiektu eta obra horietako kontratazio-pleguetan jasangarritasun-irizpideak txertatuz.

Jarduerak:

- EGEF Funtsen Programa: Getxoko Ertzain-etxea erreformatzeko eta handitzeko obren lizitazioa. Bizkaia.
- Eusko Jaurlaritzaren Inbertsio Jasangarrien Programa: Sestaoko Ertzain-etxearen birgaitze energetikorako obra-proiektua erredaktatzea, Bizkaia.
- Horizon 2020 Programa. Lehentasunezko bazkide gisa kolaboratzea RELaTED proiektuan. Beraren ardatza da district-heatinga optimizatzea, Ertzaintzaren Iurretako Baseko klimatizazio eta ur bero sanitarioko sistemaren efizientzia energetikoa hobetzeko. Bizkaia.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoari buruzko otsailaren 21eko 4/2019 LEGEA aplikatzea.

- *Redacción del proyecto de reforma de la urbanización, zona de atención al ciudadano y urbanización de la Ertzain-Etxea de Gernika.*
- *Redacción del proyecto de reforma de la urbanización, vestuarios y celdas de la Ertzain-Etxea de Oria en Tolosa.*
- *Redacción del proyecto y obra de nueva sala de formación en la Central de la Ertzaintza en Erandio.*
- *Redacción del Plan Especial, Proyecto básico y Proyecto de ejecución de la urbanización complementaria de Ertzain-Etxea de Erandio-Altzaga.*
- *Redacción del proyecto de ampliación del Área de vestuarios de la planta primera de la Ertzain-Etxea de Deba-Urola en Zarautz.*
- *Proyecto de ejecución de la rehabilitación de la cubierta del hangar de helicópteros en Iurreta.*
- *Auditoría interna del sistema de protección contra el rayo en la torre de comunicaciones de la Central de la Ertzaintza en Erandio.*
  - *Suministro de mobiliario de oficina.*
  - *Suministro de sillería.*
  - *Suministro de cortinas.*
  - *Suministro de taquillas.*
  - *Suministro de zonas frías.*

2.3. PLAN DE SOSTENIBILIDAD ENERGÉTICA. REHABILITACIÓN SOSTENIBLE

Participación en programas en materia de sostenibilidad, que mejoren la eficiencia de los centros de la Ertzaintza, con el objetivo final de reducción del 25/30% de la demanda energética en cada edificio, así como la reducción de emisiones de CO2, con actuaciones en la envolvente de los edificios, incorporando fuentes de energía renovable e incorporando criterios de sostenibilidad en los pliegos de contratación de los citados proyectos y obras.

Actuaciones:

- *Programa Fondos FEDER: licitación de las obras de reforma y ampliación de la comisaria de la Ertzaintza en Getxo, Bizkaia.*
- *Programa Inversiones Sostenibles Gobierno vasco: Redacción de proyecto de obra de rehabilitación energética de la Ertzain-Etxea de Sestao, Bizkaia.*
- *Programa Horizon 2020, Colaboración en calidad de socio preferente en el proyecto RELaTED consistente en la optimización del district-heating para la mejora de la eficiencia energética del sistema de climatización y agua caliente sanitaria en la Base de la Ertzaintza en Iurreta, Bizkaia.*
- *Aplicación de la LEY 4/2019, de 21 de febrero, de Sostenibilidad Energética de la Comunidad Autónoma Vasca.*

Jasangarritasun energetikoaren alorreko sentikortasuna sutatzeko.

- Efizientzia energetikoaren ziurtagiriaren etiketa informatiboak erakustea Ertzaintzaren Zentro guztietan.

Energiaren eskaria murrizteko.

- Gas naturala ezartzeari buruzko azterketa egitea Ertzaintzaren Iradier eta Arkauteko instalazioetan, eskari energetikoa murrizteko xedez.
- Energia alternatiboen erabilera aztertzeko.
- Gas naturala ezartzeari buruzko azterketa egitea Ertzaintzaren Iradier eta Arkauteko instalazioetan, eskari energetikoa murrizteko xedez.

3. ERTZAINTZAREN INFORMAZIO ETA IRUDI KORPORATIBORAKO PLANA

Jarraian adierazitako jarduerak gauzatu dira Ertzaintzaren irudi berria txertatzeko, identifikazio-logo berri baten bitartez, eraikinen kanpo-irudia hobetuz eta haien barneko zein kanpoko seinaletika egokituz eta eguneratuz:

- Seinaletika eta barneko zein kanpoko errotulazioa hornitzea eta jartzea Ertzaintzaren zenbait zentrotan.
- Banderatxo eta logo argiztatu berriak hornitzea eta jartzea Ertzaintzaren Zentro hauetan: Guardia, Zabalburu, Maria Díaz Harokoa 6-8, Txurdinaga, Olagibel, Zumarraga, Basauri eta Erandio.

4. ERAIKINETAKO IRISGARRITASUN ETA MUGIKORTASUN INTEGRALEKO PLANA

Zenbait jarduera gauzatu dira zentroak hiri-ingurunean integratzeko eta Ertzaintzaren Zentoetarako irisgarritasuna hobetzeko, arrapalak, eskailerak, sarrerako ateak eta arretarako mostradoreak egokitzearen bidez eta igogailuak jartzearen bidez:

- Segurtasun Sailaren Zentroen kanpo-irisgarritasunaren oraingo egoerari buruzko txostena erredaktatzea.

4.1. IBILBAILUAK

Ertzaintzaren ibilgailuak berritzen jarraitzeko, guztira Trafiko patruiletarako 18 motozikleta erosi dira, erosketa erregimenean.

Era berean, errentamenduan 15 ordezkaritza-ibilgailu eta bi furgoneta (bat tailer mobilerako, ekitaldi batzuetan laguntzeko; eta bestea Herritarren Babeserako Zuzendaritzarako) hartu dira.

Sailaren ibilgailuen konponketa hobetzeko prozesuarekin jarraitzea. Horretarako, inbertsioak egin dira makineria berria eta tresneria erosteko.

Para fomentar la sensibilidad en materia de sostenibilidad energética.

- *Exhibición de etiquetas informativas del certificado de eficiencia energética en todos los Centros de la Ertzaintza.*

Para la reducción de la demanda de energía.

- *Estudio de implantación de gas natural a las instalaciones de la Ertzaintza en Iradier y Arkaute para la reducción de la demanda energética.*
- *Para el estudio de utilización de energías alternativas.*
- *Estudio de implantación de gas natural a las instalaciones de la Ertzaintza en Iradier y Arkaute para la reducción de la demanda energética.*

3. PLAN DE INFORMACIÓN E IMAGEN CORPORATIVA DE LA ERTZAINTZA

Se han realizado las siguientes actuaciones destinadas para dotar la nueva imagen de la Ertzaintza mediante nuevo logo identificativo, mejorando de la imagen exterior de los edificios, adecuando y actualizando la señalética interior y exterior de los mismos:

- *Suministro e instalación de señalética y rotulación interior y exterior en diferentes Centros de la Ertzaintza.*
- *Suministro e instalación de nuevas banderolas y logos iluminados en los Centros de la Ertzaintza en Laguardia, Zabálburu, María Díaz de Haro 6-8, Txurdínaga, Olagibel, Zumárraga y Basauri y Erandio.*

4. PLAN DE ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD INTEGRAL DE LOS EDIFICIOS

Se han realizado actuaciones cuyos campos de actuación son la integración de los centros en el entorno urbano, accesibilidad a los Centro de la Ertzaintza tanto exteriormente mediante la adecuación de las rampas, escaleras, puestas de acceso, mostradores de atención e incorporación de ascensores:

- *Redacción de informe de estado actual de la accesibilidad exterior en Centros del Departamento de Seguridad.*

4.1 PÁRQUE MOVIL

Se ha procedido a la adquisición de cara a la continuidad de la renovación del parque móvil de la Ertzaintza, un total de 28 motocicletas para patrullas de Tráfico en régimen de adquisición.

Igualmente se ha procedido a la adquisición mediante arrendamiento de 15 vehículos de representación y la adquisición de dos furgonetas, una con destino al Taller Móvil para apoyo en determinados eventos además de otra, para la Dirección de Protección Ciudadana.

Continuación del proceso de mejora de reparación de los vehículos del Departamento realizando inversiones en cuanto a nueva máquinas elevadoras y compra de herramientas y utillaje necesarios.

Parke mugikorraren instalazioen (tailerrak eta zentroak) mantenu prebentibo eta zuzentzailea.

Mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones (talleres y centros) de parque móvil.

4.2. BALIABIDE TEKNIKO ETA ZERBITZUEN ATALA

4.2. DIVISIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y SERVICIOS

1. Jantzi espezifikoak erostea eta berriztatzea Ertzaintzaren Unitate, Atal eta Zerbitzuetarako.

1. Adquisición y renovación de vestuario específico para las diferentes Unidades, Secciones y Servicios de la Ertzaintza.

2. Ertzaintzaren jantzitegian behar ziren jantziak eskuratzea.

2. Reposición de vestuario de la Ertzaintza.

3. Ertzaintzaren jantziak eta Norbera Babesteko Elementuak berriztatzea eta erostea Segurtasun Administrazioko Zerbitzu Osagarrien pertsonalarentzat.

3. Renovación y adquisición de vestuario y elementos de protección individual para el personal de los Servicios Auxiliares de la Administración de Seguridad.

4. Ertzaintzaren Unitate, Atal eta Zerbitzuetako ekipamendua eta dotazio-elementuak erostea eta berriztatzea.

4. Adquisición y renovación de equipamiento y elementos de dotación de las Unidades, Secciones y Servicios de la Ertzaintza.

5. Kontsumigarriak eta bulegoko ekipamendua hornitzea Ertzaintzarentzat eta Segurtasun Administrazioko Zerbitzu Osagarrien pertsonalarentzat.

5. Suministro de consumibles y equipamiento de oficina para la Ertzaintza y personal de los Servicios Auxiliares de la Administración de Seguridad.

6. Material suntsikorra eta ekipamendu teknikoa hornitzea Ertzaintzaren Unitate, Atal eta Zerbitzuei.

6. Suministro de material fungible y equipamiento técnico para las diferentes Unidades, Secciones y Servicios de la Ertzaintza.

7. Itsasontzia eta dronak hornitzea eta helikopteroak errentatzea Zaintza eta Erreskate Unitatearentzat.

7. Suministro de embarcación, drones y arrendamiento de helicópteros para la Unidad de Vigilancia y Rescate.

8. Atxilotuak polizia-etxean egoteko beharrezkoak diren elikagaiak eta materiala hornitzea.

8. Suministro de raciones alimenticias y material necesario para la estancia en dependencias policiales de las personas detenidas.

9. Ertzaintzaren Unitate, Atal eta Zerbitzuetako polizia-ekipamenduen eta dotazio-elementuen mantenu prebentibo eta zuzentzailea.

9. Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipamientos policiales y elementos de dotación de las diferentes Unidades, Secciones y Servicios de la Ertzaintza.

10. Ertzaintzak bertoko, estatuko eta nazioarteko Azoka eta ekitaldietan parte hartu dezan beharrezkoa den azpiegitura hornitzea.

10. Dotación de la infraestructura necesaria para la participación de la Ertzaintza en Ferias y eventos locales, estatales e internacionales.

11. Ertzaintzaren polizia-ekipamendu eta dotazio-elementuen diseinu eta material berriak aztertzea.

11. Estudio de nuevos diseños y materiales de equipamiento policial y elementos de dotación de la Ertzaintza.

12. Segurtasun pribatuko zerbitzuak betetzea Segurtasun Sailari atxikitako higiezinetan.

12. Prestación de servicios de seguridad privada en inmuebles adscritos al Departamento de Seguridad.

13. Segurtasun pribatuko zerbitzuak betetzea arrisku-egoeran dauden pertsonentzat.

13. Prestación de servicios de seguridad privada para personas en situación de riesgo.

14. Ertzaintzak aginduta dituen jarduera eta eginkizunak modu egokian garatzeko beharrezkoak diren zerbitzuak betetzea, hala nola:

14. Prestación de los servicios necesarios para el correcto desarrollo de la actividad y el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas la Ertzaintza, tales como:

15. Biltegi Nagusiaren Kudeaketa:

15. Gestión del Almacén General.

16. COVID-19aren aurrean norbera babesteko elementuak erostea eta hornitzea.

16. Adquisición y suministro de elementos de protección personal frente a COVID-19.

17. ZALDIBAR zabortegiko jardueren ondoriozko babes elementuak erostea eta hornitzea.

17. Adquisición y suministro de elementos de protección derivados de las actuaciones en el vertedero de ZALDIVAR.

18. Biltegia nagusia berriz diseinatzea eta berregituratzea.

18. Rediseño y reestructuración del almacén general.

3. GIZA BALIABIDEAK

1. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIO ZERBITZUA.

Laneko Arriskuen Prebentzio Zerbitzu propioa zuzentzea eta kudeatzea, alor horretako zeregin teknikoak eta laneko medikuntzakoak gauzatzeko eta Ertzaintzaren pertsonalari asistentzia sanitarioa emateko; halaber, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren aukeraketa-prozesuetan eta Ertzaintzarentzako espezializazio-ikastaroetan aritzea, Prebentziorako eta Osasuna Sustatzeko Programak ezarriz.

Osasunaren Zaintza. Osasunaren zaintzarako protokolo espezifikoak eguneratzea eta zaintza kolektiboa aztertzeko prozedura bat ezartzea

Osasunaren zaintza espezifikoa egiten da, horretarako definitutako miaketetan oinarrituta.

Zaintza espezifikorako protokoloak aldizka eguneratzen dira.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren aukeraketa-prozesuetan eta Ertzaintzaren espezializazio-ikastaroetan parte hartzea.

Betekizun medikoen egiaztapenean parte hartzen da, bai Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako aukeraketa-prozesuetan eta bai Ertzaintzaren espezializazio-ikastaroetan.

Programatutako eta urgentziazko asistentzia sanitarioa: kontsultak, proba osagarriak eta tratamendu diagnostikoak; halaber, asistentzia ematea arrisku-praktiketan eta erreten-zerbitzuan.

Asistentzia sanitarioarekin eta osasun mentaleko asistentziarekin jarraitu da, eta baita proba osagarriekin, tratamendu diagnostikoekin eta arrisku-praktiketako eta erreten-zerbitzuetako asistentziarekin ere.

Aldi baterako lan-neurriak eta bigarren jarduerakoak. Aldi Baterako eta bigarren jarduerako Lan-neurriak emateko prozesuetan parte hartzea.

Aldi Baterako Lan-neurriak emateko prozedura bat dago finkatuta; bertan, Prebentzio Zerbitzuko medikuez gain, bigarren Jarduerako Auzitegi Medikoak ere parte hartzen du. Bigarren jarduerako auzitegi medikoaren bilerak egiten dira aldizka.

Prebentziorako eta Osasunaren Sustapenerako Programak: oraingo txertaketa-kanpainekin eta Osasunaren Sustapenerako kanpainekin jarraitzea.

Txertaketa-kanpainekin jarraitu da, eta baita Prebentziorako eta Osasunaren Sustapenerako programen garapenarekin ere.

Ikuskapenak Segurtasun, Higiene, Ergonomia eta Psikosoziologiaren espezialitate teknikoetan, instalazio eta ekipoetan, eta lanpostuetan. Ertzaintzaren eta pertsonal laboralaren Laneko Arriskuaren Profilak eguneratzeko programekin jarraitzea, eta baita lan-baldintzen azterketarekin, zentroetako autobabes-planekin eta haien simulakroekin, eta aldizkako neurketa higienikoekin ere. Gai

3. RECURSOS HUMANOS

1. SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Dirigir y gestionar el Servicio de Prevención de riesgos laborales propio encargado de realizar las tareas técnicas y de medicina del trabajo en dicho ámbito, así como de asistencia sanitaria al personal de la Ertzaintza, procesos selectivos de la Academia Vasca de Policía y Emergencias del País Vasco y de cursos de especialización en la Ertzaintza estableciendo Programas de Prevención y Promoción de la salud.

Vigilancia de la Salud. Actualización de los protocolos de vigilancia específica de la salud e implementación de un procedimiento de estudio de la vigilancia colectiva.

Se realiza la vigilancia de la salud específica en base a reconocimientos definidos a tal fin.

Se actualizan periódicamente los protocolos de vigilancia específica.

Participar en procesos selectivos de la Academia Vasca de Policía y Emergencias del País Vasco y de cursos de especialización en la Ertzaintza.

Se participa en la comprobación de requisitos médicos en los procesos selectivos de alumnos de la Academia de Policía y Emergencias del País Vasco y en cursos de especialización de la Ertzaintza.

Asistencia sanitaria programada y de carácter urgente: consultas, pruebas complementarias y tratamientos diagnósticos, así como la asistencia en prácticas de riesgo y servicio de retén.

Se continúa con la asistencia sanitaria y de salud mental, las consultas, pruebas complementarias y tratamientos diagnósticos, así como la asistencia en prácticas de riesgo y servicio de retén.

Medidas laborales temporales y segunda actividad. Participar en la concesión de Medidas Laborales Temporales y de segunda actividad.

Está consolidado un procedimiento para la concesión de Medidas Laborales Temporales, en el que además de los facultativos del Servicio de Prevención participa el Tribunal Médico de segunda actividad. Se realizan reuniones periódicas del tribunal médico de segunda actividad.

Programas de Prevención y Promoción de la Salud: continuar con las actuales campañas de vacunación y de Promoción de la Salud.

Se ha continuado con las campañas de vacunación, y desarrollo de programas de Prevención y Promoción de la Salud.

Inspecciones en las especialidades técnicas de Seguridad, Higiene y Ergonomía y Psicosociología de instalaciones y equipos en los puestos de trabajo. Continuar con los programas de actualización de los Perfiles de Riesgo Laboral en la Ertzaintza y personal laboral, con el análisis de condiciones de trabajo y los planes de autoprotección de los centros y sus simulacros y las mediciones higiénicas

horietan, 2019ean bukatuko da Ertzaintzaren eta pertsonal laboralaren arrisku psikosozialaren ebaluazioa, eta ebaluazioaren azterketa egingo da generoaren ikuspuntutik.

periódicas. En estos temas, durante el año 2019, se finalizará la evaluación de riesgo psicosocial en la Ertzaintza y personal laboral y se realizará el análisis de la evaluación bajo el prisma de género.

Zentroetarako bisitak egin dira, honako ikuskapen hauetarako programatutako helburuen arabera: instalazio eta ekipoak, lanpostuak, autobabes-planak eta simulakroak, Segurtasun, Higiene, Ergonomia e Psikolosoziologiaren Espezialitate Teknikoetan.

Se han cumplido con las visitas a los centros, según los objetivos programados en relación a Inspecciones de instalaciones y equipos, puestos de trabajo, planes de autoprotección y simulacros en las Especialidades Técnicas de Seguridad, Higiene y Ergonomía y Psicosociología.

2. GIZA BALIABIDEAK OPTIMIZATZEKO POLITIKAK APLIKATZEA, GARATZEA ETA BULTZATZEA

2. APLICACIÓN, DESARROLLO E IMPULSO DE POLÍTICAS DE OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

Karrera profesionaleko plana Ertzaintzaren Unitateen egoera errealera egokitzea.

Adecuar el plan de carrera profesional a la situación real de las Unidades en la Ertzaintza.

Karrera profesionalari buruzko Dekretua izapidetza.

Tramitación del Decreto de carrera profesional.

Ertzaintzaren Lanpostuen Zerrenda haren egiturako aldaketen onarpenera egokitzea, eta baita unitate bakoitzean sortuz doazen beharretara ere.

Adaptar las Relaciones de Puestos de Trabajo de la Ertzaintza a la aprobación de las diferentes modificaciones de su estructura, así como a las necesidades que van surgiendo en cada una de las unidades.

Lanpostuak behin betiko hornitzeko eta zerbitzu-eginkizunak asignatzeko prozedurak gauzatzea, Ertzaintzaren funtzionarioentzat.

Ejecutar los procedimientos de provisión de puestos con carácter definitivo y de asignación de comisiones de servicio para los funcionarios de la Ertzaintza.

Ertzain lanpostuak hornitzeko prozesu bat egin da eta zerbitzu eginkizunak esleitzeko beste prozesu batzuk ere egin dira.

Se ha llevado a cabo un proceso de provisión de diferentes puestos en la Ertzaintza además de otros procesos de asignación de comisiones de servicios.

Material didaktikoa prestatu eta formakuntza eskaini da EIZUren alorrean.

Elaboración de material didáctico e impartición de formación en materia de EIZU.

Fitxak lantzearen bidez, HCM-Sap/Eizu transakzioen parte bat dokumentatu da; fitxa horietan bilduta dauden azalpenak lagungarriak izango zaizkio Giza Baliabideen Zuzendaritzari, beraren zereginak gauzatzeko eta ezagutza transmititzeko, adinak eragindako erretiro-prozesuagatik plantilletan nahitaez egin beharreko berriztapenaren baitan.

Se ha documentado mediante la elaboración de fichas una parte de las transacciones de HCM-Sap / Eizu; estas fichas contienen las explicaciones y aclaraciones que facilitarán a las personas tramitadoras de la Dirección de Recursos Humanos la realización de sus tareas y el traspaso de conocimiento en el marco de la imprescindible renovación de plantillas derivado del proceso de jubilaciones por edad.

SAP-EIZUko Gepeizu moduluko espedienteen kudeatzaile elektronikoaren inplementazioa.

Implementación del gestor electrónico de expedientes módulo Gepeizu de SAP-EIZU.

EIZUren funtzionaltasunaren hobekuntza lanpostuen aukeraketa eta horniduraren eta ekoizpen-moduluen eremuetan.

Mejora de la funcionalidad de EIZU en el ámbito de la selección y provisión de puestos de trabajo y de módulos en producción.

Modu aktiboan parte hartu eta kolaboratu da Eusko Jaurlaritzak Eizuren aukeraketa eta hornidura proiektuan garatu dituen zeregin guztietan.

Se ha participado y colaborado activamente en las tareas desarrolladas por el Gobierno Vasco en el proyecto de selección y provisión de Eizu.

Ertzaintzaren giza baliabideen kudeaketan Eizuk dituen funtzionamendu-arazoen jarraipena egin da; horri begira, gorabeherak formulatzearen bidez, beharrezkotzat jo diren aldaketa zuzentzaileak planteatu dira.

Se ha realizado el seguimiento de los problemas de funcionamiento de Eizu en la gestión de los recursos humanos de la Ertzaintza, planteando mediante la formulación de incidencias las modificaciones correctivas que han devenido necesarias.

Poliziaren Legearen aldaketaren eraginez Ertzaintzako pertsonalaren erregimen juridiko estatutarioan izandako nobedadeei dagokienez, zuzenean gauzatu zitezkeen alderdiak inplementatu dira; araudi normatibo eta informatikoa behar duten kasuetan, berriz, haien inplementaziorako beharrezkoak diren prestatze-tramiteak hasi dira.

En relación a las novedades en el régimen jurídico estatutario del personal de la Ertzaintza operadas por la modificación de la Ley de Policía, se han implementado los aspectos directamente ejecutables y se han iniciado los trámites preparatorios para su implementación en aquellos casos en que es preciso un desarrollo normativo e informático.

Presentzia kontrolatzeko tresnen jarraipen eta mantenua gauzatu dira Ertzaintzaren lan-zentroetan, lanaldiaren betearazpenaren jarraipena Kidegoan hobetu ahal izateko.

Seguimiento y mantenimiento en los centros laborales de la Ertzaintza de los dispositivos de control de presencia que permiten mejorar el seguimiento del cumplimiento de la jornada en el Cuerpo.

Erakundearen jarduera arautzen duten Prozeduren sistemaren eguneraketa gauzatu da hori beharrezkoa izan den egoera eta zirkunstantzia guztietan.

Actualización del sistema de Procedimientos que regulan la actividad de la organización en todas las situaciones y circunstancias en que ha sido necesaria tal actualización.

Ertzaintzako pertsonalaren kudeaketa arrunta giza baliabideen eremuan.

- Datu-basearen aplikazioen eguneratze-lanetan parte hartzea, Akordio Arautzailearen aldaketaren ondorioz.
- Datu-basearen aplikazioak eguneratzea, horiek aldatzen dituzten ebazpenen ondorioz.
- Erregimen estatutarioarekin lotutako gaiei buruzko aholkularitza eskaintzea Saileko beste Zuzendaritza eta Atal batzuei, interesatuei berei eta Zentroko Burutzei, eta txosten juridikoak prestatzea.

Gestión ordinaria del personal de la Ertzaintza en materia de recursos humanos.

- *Participación en los trabajos de actualización de las aplicaciones de la base de datos consecuencia de modificación del Acuerdo Regulados.*
- *Actualización las aplicaciones de la base de datos consecuencia de haber dictado resoluciones que las modifiquen.*
- *Asesoramiento a otras Direcciones y Divisiones del Departamento, a los propios interesados y a las Jefaturas de Centro sobre materias relacionadas con el régimen estatutario y elaboración de informes jurídicos.*

Giza baliabideen arloan, Segurtasun Saileko lan-itunpeko langileen ohiko kudeaketa eta prozedura jurisdikzionaletarako administrazio-prozeduren espedienteak prestatzea eta epaia betearaztea.

Gestión ordinaria del personal laboral del Departamento de Seguridad en materia de recursos humanos y preparación de los expedientes administrativos para los procedimientos jurisdiccionales y ejecución de sentencias.

Pertsonal laboralaren Lanpostuen Zerrendaren egokitzapena kudeatzea, Segurtasun Sailaren beharren arabera.

Gestionar la adecuación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal laboral, conforme a las necesidades del Departamento de Seguridad.

Lan-itunpeko langileen prestakuntza eta prestakuntza-beharren detekzioa kudeatzea.

Gestionar la formación del personal laboral y detección de necesidades formativas.

Prestakuntza-jardueren kudeaketa eta homologazioa.

Gestión y homologación de actuaciones formativas.

Pertsonal laboralaren alderdi sozialarekiko negoziazioa eta harremanak kudeatzea.

Gestionar la negociación y relaciones con la parte social del personal laboral.

Hitzarmen Kolektiboaren Negoziazio Batzordearen bilera, 2020ko lanaldiak eta egutegiak negoziatzeko.

Reunión de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo para negociación de las jornadas y calendarios para el año 2020.

Ordu-kreditu sindikalaren kudeaketa.

Gestión del crédito horario sindical.

Pertsonal laboralaren lanpostuak hornitzeko eta zerbitzu-eginkizunak asignatzeko prozedurak gauzatzea.

Ejecución de los procedimientos de provisión de puestos y de asignación de comisiones de servicio para el personal laboral.

4.- INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK

1. Segurtasun Sistemen bilakaera.

- Segurtasun Saileko Zentroetan WIFIrako sarbideen ezarpenari buruzko azterketa.
- Teknologia irekietan oinarritutako Irterneteko atarien migrazioa.
- Ertzaintzaren Inteligentzia Bulego Nagusiko sistema informatikoak Segurtasun Saileko azpiegituretan txertatzea, horien eguneratze teknologikoari ekin aurretiko urrats gisa.
- Trafiko Zuzendaritzaren, Larrialdietako Zuzendaritzaren eta Ertzaintzaren Zuzendaritzaren krisi-geletan, bideokonferentzia-ekipoak berritzea.

4.- INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

1. Evolución de los Sistemas de Seguridad.

- *Estudio sobre la implantación de puntos de acceso a WIFI en los Centros del Departamento de Seguridad.*
- *Migración de Portales de Internet basados en tecnologías abiertas.*
- *Integración de los sistemas informáticos de la Oficina Central de Inteligencia de la Ertzaintza en las infraestructuras del Departamento de Seguridad como paso previo a su actualización tecnológica.*
- *Renovación de equipos de videoconferencia en las salas de crisis de la Dirección de tráfico, de Emergencias y de la Ertzaintza.*

• Intzidentzia polizialak eta It intzidentziak eta eskaerak kudeatzeko tresna berritzea.

• Koordinazioa Donostiako eta Vitoria-Gasteizko udaltzaingoekin: Donostiako Udaltzaingoaren eta Vitoria-Gasteizko Udaltzaingoaren kudeaketa-aplikazioen eta Euskarriren arteko integrazio-pasabidea ezartzea.

• Udaltzaingoen atarian, eguneraketak eta funtzionalitate berriak. EBA aplikazio berriaren (EI/GI biktimen arriskuaren balorazioa) 1. fasea ezarrita.

• Euskarri.

  • Osakidetzaren pazientearen historia klinikoa jasotzen duen pasabidea, gertakari baten eraginpeko pertsonari kudeaketa osoa eskaintzeko.

  • Ertzaintza-Euskarrin funtzionalitateak garatzea.

  • Trafikoa Kudeatzeko Zentroaren eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Errepideen Zerbitzuaren arteko integrazio-pasabidea garatzen ari da.

• .Giza baliabideak:

  • Ertzaintzan zerbitzu-eginkizunak zabaltzea.

  • Erretiratu-txartelaren kudeaketa ezartzea.

  • Egokitzapenak IRS (Zerbitzu arrazoiengatiko kalte-ordainak).

• Administrazio elektronikoa eta Tramitagunerekiko integrazioa..

  • Prozedura hauek ezarri dira: Segurtasun Pribatuaren eta Herritarren Segurtasunaren arloko zehapen-espedienteak, manifestazioak, objektuak, bitxiak eta txatarrak garatzen.

  • Justizia Administrazioarekin atestatuen elkartrukatze telematikoa.

  • Trafikoko zehapen-prozedura Tramitagunerekin integratzea, aztertze-fasean.

  • Trafikoko zehapen-prozedura (ASancionador) Eusko Jaurlaritzaren Ordezkarien Erregistroarekin integratzea garatzen..

• Inteligentzia: Datuen azterketa eta estatistika

  • Trafikoko mapa telematiko berriak sartzea.

  • Aginte-tauletan, Ertzaintzarako adierazle berriak.

  • Baietz: Delituei buruzko txosten estrategiko berriak sartzea.

  • Europa innovación proiektua: Ekitaldi handiekin lotutako delituei eta ebasketei aurre egiteko baliabideen planifikazioari eta prebentzioari begirako berrikuntza-proiektuan laguntzea.

• *Renovación de la herramienta de gestión de peticiones e incidencias IT y policiales.*

• *Coordinación con policías locales de Donostia y Vitoria-Gasteiz: implantación de la pasarela de integración entre Euskarri y las aplicaciones de gestión de la Guardia Municipal de Donostia y la Policía Local de Vitoria-Gasteiz.*

• *Actualizaciones y nuevas funcionalidades en el portal de Policías Locales. Nueva aplicación de EBA (Valoración del riesgo de víctimas VD/VG) implantada la fase 1.*

• *Euskarri.*

  • *Pasarela con el historial clínico del paciente de Osakidetza para la Gestión completa de la persona afectada en un incidente.*

  • *Desarrollo de funcionalidades en Ertzaintza_Euskarri.*

  • *Desarrollando la pasarela de integración entre el Centro de Gestión de Tráfico y El Servicio Errepideak de la Diputación Foral de Gipuzkoa.*

• *Recursos Humanos:*

  • *Despliegues de comisiones de servicio en la Ertzaintza.*

  • *Implementación de la gestión del Carnet del Jubilado.*

  • *Adaptaciones en el procedimiento IRS Indemnizaciones por Razón de Servicio.*

• *Administración electrónica e Integración con Tramitagune.*

  • *Procedimientos implementados: Expedientes Sancionadores de Seguridad Privada y Seguridad Ciudadana, manifestaciones, Objetos, Joyas y Chatarrerías en desarrollo.*

  • *Intercambio telemático de atestados con la Administración de justicia.*

  • *Integración de Procedimiento Sancionador de Tráfico con Tramitagune en fase de análisis.*

  • *En desarrollo la integración de Procedimiento Sancionador de tráfico con el Registro de representantes del Gobierno Vasco.*

• *Inteligencia: Análisis y estadística de datos.*

  • *Incorporación de nuevos mapas telemáticos de Tráfico*

  • *Nuevos indicadores en cuadros de mando para la Ertzaintza.*

  • *Baietz: Incorporación de nuevos informes estratégicos de delitos.*

  • *Proyecto Europa innovación: Colaboración en el proyecto de innovación para prevención y planificación de recursos para hacer frente a hurtos y delitos asociados a grandes eventos.*

2. Segurtasun Saileko Segurtasun Informatikoari buruzko Plan Zuzentzailea ezartzea.

2. Implantación del plan Director de Seguridad Informática del Departamento de Seguridad.

• Segurtasun-sistemetarako laguntza teknikoa abian jartzea.

• *Puesta en marcha de la Asistencia Técnica de Sistemas de Seguridad.*

• Aplikazioen kodeen segurtasuna aztertzeko teknologiak sartuta.

• *Incorporadas tecnologías de análisis de la seguridad del código de las aplicaciones.*

• Informazioa sailkatzeko Varonis Softwarea instalatzea, fitxategien partekatze-eremuan.

• *Instalación de software de clasificación de información Varonis para el entorno de compartición de ficheros.*

3. Segurtasun Saileko Bideo eta Multimedia proiektuak garatzea eta ezartzea.

3. Desarrollo e implantación de los proyectos de Vídeo y Multimedia del Departamento de Seguridad.

• Saileko Bideo Kudeaketarako Sistema Integrala ezartzeko aukeren hasierako azterketa.

• *Estudio inicial de alternativas para la implantación del Sistema Integral de Gestión Video del Departamento.*

• Trafiko Zuzendaritzaren bideo plataforma berria ezarri da Segurtasun Saileko CPDetan dauden zerbitzarietan.

• *Implantada la nueva plataforma de video de la Dirección de Tráfico en servidores albergados en los CPD del Departamento de Seguridad.*

• Vicomtech enpresaren FlexControl bideoa aurkezteko konponbidea zabalduta.

• *Desplegada la solución de presentación de video FlexControl de la empresa VicomTech.*

• Gertakari handietan bideo taktikoaren grabazio eta erretransmisio azkarra zabaltzeko sistemaren ezarpena. 4 bideo-grabaketa postu autonomo eta Aginte postu aurreratua, Aginte kamioia, egokitzea. Proiektua 2021ean amaituko da, eta bideo-kontrolerako zentro mugikor bat jarriko da.

• *Implantación de un sistema de despliegue rápido de captación y retransmisión de vídeo táctico ante grandes incidentes. 4 puestos autónomos de videocaptación, y adecuación del puesto de mando avanzado Aginte kamioia. Proyecto finalizará en 2021, con la provisión de un centro móvil de control de vídeo.*

• Ertzaintzaren droneek hartutako bideoa transmititzeko sistema bat ezartzea. Saileko erabaki zentroetan eta streaming plataforman bisualizatzea.

• *Implantación de un sistema para la transmisión de vídeo captado por drones de la Ertzaintza. Visualización en centros de decisión del Departamento y en plataforma de streaming.*

4. Segurtasun Saileko Mugikortasun proiektuaren ezarpena.

4. Implantación del proyecto de Movilidad del Departamento de Seguridad.

• Proiektu pilotu bat Ertzaintzaren trafiko unitateetan, mugikortasunari buruzko Saileko aplikazioetan sartzeko.

• *Proyecto piloto en las unidades de tráfico de la Ertzaintza para acceso a las aplicaciones departamentales en movilidad.*

• Proiektu pilotua mugikortasunari buruzko datu polizialetan sartzeko, App espezifikoen bidez (Android sistema eragilean oinarritutako plataformak).

• *Piloto de acceso a los datos policiales en movilidad mediante App específicas (plataformas basadas en sistema operativo Android).*

• Lan-eginkizunak Segurtasun Saileko zentroetatik kanpotik egiteko aukera gaitzeko, tabletez hornitzea Zuzendaritza hauetako zenbait unitateri: Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza, Larrialdiei Aurre egiteko eta Meteorologiako Zuzendaritza eta Ertzaintzaren Zuzendaritza.

• *Dotación de tablets a diferentes Unidades de las Direcciones de Juego y Espectáculos, de Atención de Emergencias y Meteorología y de la Ertzaintza para habilitar el desempeño de tareas desde fuera de los Centros del Departamento de Seguridad.*

• 112 App-an funtzionalitate berriak. Alerten jakinarazpena kokapena eta Trackinga erabiliz.

• *Nuevas funcionalidades en la App del 112. Notificación de alertas por ubicación y Tracking.*

• Ertzaintza App-a: Eguneraketak eta errekerimenduak jasotzea fase berri baterako.

• *App Ertzaintza: Actualizaciones y recopilación de requerimientos para nueva fase.*

5. Informazio Sistemen hobekuntza eta bilakaera teknologikoa.

5. Mejora y evolución tecnológica de los Sistemas de Información.

• Dynatrace tresna ezartzea, aplikazioen errendimendua monitorizatu ahal izateko eta, horri esker, horien errendimendu arazoak antzeman ahal izateko.

• *Implantación de la herramienta Dynatrace para permitir la monitorización del rendimiento de las aplicaciones de forma que se puedan detectar problemas de rendimiento en las mismas.*

• Biltegiratze korporatiboko sistema zentralak eguneratzea, fiber channel switchak ordezkatuz,

• *Actualización de los sistemas centrales de almacenamiento corporativo mediante la sustitución de los switches fiber channel, la renovación de los sistemas de*

biltegiratzea birtualizatzeko sistemak berrituz eta NAS zerbitzarietan instalatutako edukiera handituz.

• zOS zerbitzari berriak abian jartzea.

• Erabiltzaile-ekipo hibridoak zabaltzea, horiek erabili ahal izateko Segurtasun Saileko sarera konektatuta zein urrutiko VPNaren bidez sartuta.

• Kartografia: Kokapena, Neguko Bidezaintza, EDRM Estaldura eta Radar Finkoen Kabinak aplikazioetako GIS korporatiboa bertsio berrira migratzea.

6. Komunikazio-sistemen eta –azpiegituren hobekuntza eta bilakaera teknologikoa.

• Segurtasuneko komunikazio-sare ofiziala handitzea.

• Arabako hiru zentro zuntz optikoaren bidez konektatzea (Aguraingo HAB, Miñoien egoitza AKZn eta Arabako espetxea).

• Txurdinagako (Bilbao) ETKZ eraikinean zuntz optikoen erredundantzia.

• Trafikoko ITS sistemaren (Inteligent Transport System) komunikazio-azpiegituren hobekuntza: Kokapen berri bat (Azazeta) eta zuntz optikoaren bidezko loturen erredundantzia 5 kokapenetan.

• Garraio-azpiegiturak berritzea.

• Sarbideko 53 irrati-loturen bilakaera teknologikoa.

• ENBOR oinarri-estazioetako 65 loturak IP protokoloetara migratzea.

• Zuntz optikoaren bidezko garraio-sarearen bilakaera teknologikoko proiektua definitzea eta esleitzea. 2021ean exekutatuko da.

• Irrati-komunikazio mugikorretarako ENBOR sarearen etengabeko hobekuntza.

• Oinarri-estazio berri 1 eta estaldura luzagailu berri 1 ezartzea eta gaur egun dauden 5 oinarri-estazioren estaldura hobetzea.

• Segurtasun Saileko kudeaketa- eta koordinazio-zentroetan, komunikazioko 15 kontsola gehitzea.

• Taldeko deiak grabatzeko zerbitzua eta Udaltzaingoentzat sarbidea eskuragarri.

• Terminalak (talkiak eta emisorak) berritzea.

• Koronabirusaren pandemiarekin lotutako behar operatibo berriak eta kontingentzia-plana.

• Ertzaintzaren zaintza eta erreskate Unitateko zerbitzuetarako komunikazio-konponbideak.

Telefonia-plataforma:

• Larrialdiak Koordinatzeko Zentroko telefonia-plataforma egokitzea, COVID-19aren pandemiaren ondoriozko behar berriei aurre egiteko.

virtualización del almacenamiento y el aumento de la capacidad instalada en los servidores NAS.

• Puesta en marcha de nuevos servidores zOS.

• Despliegue de equipos de usuario “híbridos” para permitir tanto su uso conectados a la red del Departamento de Seguridad como con acceso remoto VPN.

• Cartografía: Migración a la nueva versión del GIS corporativo de las aplicaciones Localización, Viabilidad invernal, Cobertura RDRM y Cabinas de Radar Fijo.

6. Mejora y evolución tecnológica de los Sistemas e Infraestructuras de Comunicación.

• Ampliación de la red oficial de comunicaciones de Seguridad.

• Conexión por fibra óptica de tres centros en Araba (OAC Agurain, sede Miñones en el CCA, y Centro penitenciario Araba/Álava).

• Redundancia de las acometidas de fibra óptica al edificio CGTEE en Txurdinaga-Bilbao.

• Mejora en infraestructuras de comunicación del sistema ITS (Inteligent Transport System) de Tráfico: 1 nuevo emplazamiento (Azaceta), redundancia de enlaces por fibra óptica de 5 emplazamientos.

• Renovación de las infraestructuras de transporte.

• Evolución tecnológica de 53 radioenlaces de acceso.

• Migración a protocolos IP de 65 enlaces de estaciones base ENBOR.

• Definición y adjudicación del proyecto de evolución tecnológica de la red de transporte por FO. Se ejecutará en 2021.

• Mejora continua de la red ENBOR de radiocomunicaciones móviles.

• Implantación de 1 nueva estación base, 1 nuevo extensor de cobertura y mejora de cobertura de 5 estaciones existentes.

• Ampliación de 15 consolas de comunicaciones en centros de gestión y coordinación del Departamento de Seguridad.

• Servicio de grabación de llamadas de grupo y acceso disponible para las Policías Locales.

• Renovación del parque de terminales (talkies y emisoras).

• Plan de contingencia y nuevas necesidades operativas relacionadas con la pandemia por el coronavirus.

• Soluciones de comunicación para servicios de la Unidad de vigilancia y rescate de la Ertzaintza

Plataforma de telefonía:

• Adecuación de la plataforma de telefonía del Centro de Coordinación de Emergencias para atender las nuevas necesidades derivadas de la pandemia de COVID-19.

• 112 zerbitzuaren jarraitutasuna bermatzeko hobekuntzen diseinua eta lizitazioa. Kontingentziako eta Koordinazio-nagusiko zentroan erredundantziak gaitzea. 2021ean exekutatuko da.

• COVID-19aren pandemiak eragindako alarma-egoeran eskatu ziren telelana-konponbideen diseinua eta ezarpena.

• Ordenagailu eramangarriak, terminal telefonikoak eta datu mugikorrenak zabaltzea.

• ILC sistema berria definitzea.

• Operadore publikoen sareen gainean, komunikazio-zerbitzu berriak diseinatzea eta ezartzea.

7. Segurtasun Saileko sistema informatikoen kudeaketaren euskarri diren sistemetan, zibersegurtasun-politikak ezartzea.

• Segurtasun-politikak egokitu dira, COVID-19aren ondoriozko alarma-egoerak eragin zituen lan behar berriei (urrutitik lan egiteko aukera) erantzun ahal izateko.

• Mugikortasunari buruzko informazio polizialerako sarbidea arautzen duen NS11 araua Informazioaren Segurtasun eta Pribatutasun Batzorde Nagusian aurkeztu da, horrek onar dezan.

8. Informazio polizialeko sistemen bilakaera teknologikoa.

• Ertzaintzaren Identifikazio Biometrikoko sistema berritzeko Morphobis proiektua abian jartzea.

• Ertzain-etxeetan jarri beharreko ekipamendua jartzea atxilotutakoei, presentzia judiziala eta abokatua aurrean daudela, deklarazioa bideokonferentzia bidez hartu ahal izateko.

• CITCOrekiko (Barne Ministerioaren Terrorismoaren eta Krimen Antolatuaren aurkako Inteligentzia Zentroa) komunikazioetan egokitzapenak egitea.

• Diziplina prozeduretan egokitzapenak egitea.

• Zerbipol-en, konfiskatutako ibilgailuen aplikazio berria, eguneraketak eta hobekuntzak.

• Informazio Polizialeko Sistemako dokumentu-kudeaketa berritzeko azterketa.

• Schengen Informazio sistema (SIS RECAST) berrira egokitzea, oinarri teknikoen plegua prestatzea.

9. Aurrera kudeaketa-ereduaren kontsolidazioa eta Ogasun Saileko EAEko kudeaketa ekonomikoko eta informazio sistema berriarekin bateratzen jarraitzea, EIKA.

5. HIZKUNTZA NORMALKUNTZA

1. Hizkuntza Normalkuntza.

Euskara Erabiltzeko Planaren jarraipena kudeatzea eta gauzatzea bai Ertzaintzan eta bai ELATetan diharduen

• *Diseño y licitación de mejoras para garantizar la continuidad del servicio 112. Habilitación de redundancias en el centro de coordinación principal y de contingencia. Se ejecutará en 2021*

• *Diseño e implantación de soluciones de teletrabajo requeridas durante el estado de alarma por la pandemia de COVID-19.*

• *Despliegue de ordenadores portátiles y terminales telefónicos y de datos móviles.*

• *Definición del nuevo sistema ILC.*

• *Diseño e implantación de nuevos servicios de comunicación sobre redes de operadores públicos.*

7. Implantación de políticas de Ciberseguridad en los sistemas que soportan la gestión de los sistemas informáticos del Departamento de Seguridad.

• *Adaptadas las Políticas de Seguridad para dar respuesta a las necesidades de trabajo remoto causadas por el estado de alarma derivado de COVID-19.*

• *Elevada para la aprobación por el Comité Superior de Seguridad y Privacidad de la Información la norma NS11 que regula el acceso a la información policial en movilidad.*

8. Evolución tecnológica de los Sistemas de Información Policial.

• *Puesta en marcha del proyecto Morphobis de renovación del sistema de Identificación Biométrica de la Ertzaintza.*

• *Equipamiento en las Comisarías con elementos para permitir la toma de declaraciones de detenidos con presencia judicial y de letrado mediante videoconferencia.*

• *Adaptaciones en la comunicación con CITCO (Centro de Inteligencia antiterrorista y contra el Crimen Organizado del Ministerio del Interior).*

• *Actualizaciones en Procedimientos Disciplinarios.*

• *Mejoras, actualizaciones y nueva aplicación de vehículos decomisados en Zerbipol.*

• *Estudio para la renovación de la gestión documental del Sistema de Información Policial.*

• *Adaptación al nuevo Sistema de Información de Schengen (SIS RECAST), preparar el pliego de bases técnicas.*

9. Consolidación del modelo de Gestión Aurrera! Y continuación en la convergencia con el nuevo Sistema de Información y Gestión Económica de la C.A.E. del Departamento de Hacienda, EIKA.

5. NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

1. Normalización lingüística.

Gestión y seguimiento del Plan de Uso del Euskera en la Ertzaintza y en el personal laboral al servicio de los SAAS

pertsonal laboralarengan; halaber, azken kolektibo horren prestakuntza-ekintzak kudeatzea.

Euskara Ertzaintza Erabiltzeko Plana.

2020ko Kudeaketa Plana:

Komunikazio plana: plana Ertzaintzaren agintaritzari komunikatzea, programa espezifiko bat ematea promozio berriei (2 ordukoa), kudeaketa planaren baitan gauzatutako jarduera nagusiak GURENETen argitaratzea, euskararen nazioarteko eguna ospatzea eta beste ekitaldi batzuk.

Planaren kudeaketa integratua: planaren kudeaketa Ertzaintzaren kudeaketa-sistema orokorrean sartzea.

Euskararen erabilera herritarrekin eta Ertzaintzaren pertsonalarekin inplementatzea: jarduera elebidunak lanpostuan eta lanorduetan garatzeko tailerren ELEBI-Ertzaintza programaren kudeaketa, diagnostiko-jarduera pilotuak eta euskararen erabileraren dinamizazioa Gernika, Durango, Hernani eta Oriako polizia-unitateetan, terminologiaren estandarizazioa, polizia-aplikazio eta –dokumentazioa, eta abar.

Euskararen ezagutza Ertzaintzan inplementatzea: euskara ikastaroen kudeaketa lanorduetan eta lanorduetatik kanpo; Ertzaintzaren Lanpostuen Zerrenda aldatzea 151 derrigortasun-data berri asignatzeko, eta abar.

Pertsonal laboralaren Euskara Erabiltzeko Plana.

2020ko kudeaketa planaren balorazioa.

Euskara zerbitzu hizkuntza gisa garatzea: hizkuntza-paisaiaren jarraipena, itzulpenen kudeaketa, itzultzaile neuronalaren dibulgazioa eta hari buruzko aholkularitza.

Euskara lan hizkuntza gisa garatzea. “5 minutuko ikastaroa” izeneko aldizkaria astero banatzea; eu (euskaraz) identifikatzailea posta elektronikoan abiatzea; euskara ikastaroetan parte hartzearen alde egitea; pertsonal laborala duten lau zuzendaritzen jarduera-planak kudeatzea eta sostengatzea; kontsulta medikoak euskaraz bultzatzeko programa kudeatzea; euskararen erabilera Komunikazio eta Sistema Informatikoen Kudeaketa Zuzendaritzaren arloetan dinamizatzeko programa abiatzea eta kudeatzea; “hasi eguna euskaraz” programa aipatutako zuzendaritzako Sistemen Arloan abiatzea eta kudeatzea; euskararen erabilera garatzeko ikastaroa abian jartzea Kudeaketa Ekonomiko eta Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren arloetan; euskalduntze-ikastaroak kudeatzea; derrigortasunerako eta hizkuntza eskakizunen onarpenerako data berriak antolatzeko proposamena, eta abar.

6. SEGURTASUN KOORDINAZIOA

Euskadiko Segurtasun Publikoaren sistema antolatzekoa den 15/2012 Legeak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Legearen testu bategina onartzen duen uztailaren 22ko 1/2020 Legegintzako Dekretuak defendatzen duten sistema polizial koordinatua lortzeko, funtsezkoa da Ertzaintzaren eta Euskadiko Udaltzaingoen arteko

del Departamento de Seguridad, así como gestión de las acciones formativas del este último colectivo.

Plan del Uso del Euskera en la Ertzaintza.

Plan de Gestión 2020:

Plan de comunicación: Comunicación del plan a las autoridades de la Ertzaintza, impartición de un programa específico (2 horas) para las nuevas promociones, publicación en GURENET de las principales actuaciones realizadas dentro del plan de gestión, celebración del día internacional del euskera y otros actos.

Gestión integrada del plan: Inclusión de la gestión del plan dentro del sistema de gestión general de la Ertzaintza.

Implementación del uso del euskera con la ciudadanía y con el personal de la Ertzaintza: gestión del programa ELEBI-Ertzaintza de talleres para el desarrollo de actividades bilingües en el puesto de trabajo y dentro del horario laboral, actuaciones piloto de diagnóstico y dinamización del uso del euskera en las unidades policiales de Gernika, Durango, Hernani y Oria, estandarización de la terminología, aplicaciones y documentación policial, etc.

Implementación del conocimiento de euskera en la Ertzaintza: gestión de cursos de euskera dentro y fuera del horario laboral, modificación de la RPT de la Ertzaintza para la asignación de 151 nuevas fechas de preceptividad, etc.

Plan del Uso del Euskera del personal laboral.

Valoración del plan de gestión del año 2020.

Desarrollo del euskera como lengua de servicio: seguimiento del paisaje lingüístico, gestión de traducciones, divulgación y asesoramiento del traductor neuronal.

Desarrollo del euskera como lengua de trabajo: difusión semanal del boletín "5 minutuko ikastaroa", puesta en marcha del identificador eu (euskaraz) en el correo electrónico, fomento del acceso a los cursos de formación en euskera, gestión y apoyo a los planes de actuación de cada una de las cuatro direcciones que cuentan con personal laboral, gestión del programa para impulsar las consultas médicas en euskera, puesta en marcha y gestión del programa para dinamizar el uso del euskera entre las diferentes áreas de la Dirección de Gestión de Comunicaciones y Sistemas Informáticos, puesta en marcha y gestión del programa "hasi eguna euskaraz" en el Área de Sistemas de la citada dirección, puesta en marcha del curso para el desarrollo del uso del euskera en las distintas Áreas de la Dirección de Gestión Económica y Recursos Generales, gestión de los cursos de euskaldunización, propuesta de organización de nuevas fechas de preceptividad y de admisión de perfiles lingüísticos, etc.

6. COORDINACIÓN DE SEGURIDAD

El sistema policial coordinado que postula la Ley 15/2012, de ordenación del sistema de seguridad pública de Euskadi y el Decreto Legislativo 1/2020, de 22 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco, requiere el impulso de la colaboración entre la Ertzaintza y los Cuerpos de Policía Local de Euskadi. En

lankidetza sustatzea. 2020an lankidetza hori alderi hauetan gauzatu da.

1. Aukeraketa eta Prestakuntza:

Euskadiko polizia kidegoetako (Ertzaintza eta Udaltzaingoa) oinarrizko eskalako agente kategorian txanda askean sartzeko lehen hautaketa-prozesu bateratua egin da. Horretarako, 26 udalek egin dituzte gomendioak (Abadiño, Amorebieta-Etxano, Amurrio, Andoain, Arrasate, Balmaseda, Barakaldo, Berango, Bilbao, Donostia, Eibar, Elgoibar, Erandio, Ermua, Gernika-Lumo, Gorliz, Karrantza Harana, Legazpi, Leioa, Mungia, Muskiz, Santurtzi, Tolosa, Ugao-Miravalles, Urretxu eta Zarautz), guztira 157 plaza eskaintzeko, hedapenak barne. Prozesurako deialdia 2020ko urtarrilaren 8ko EHAAn (4 zk.) argitaratu da.

Euskadiko polizia kidegoetako (Ertzaintza eta Udaltzaingoa) oinarrizko eskalako agente kategorian txanda askean sartzeko bigarren hautaketa-prozesua prestatu da. Horretarako, 18 udalek egin dituzte gomendioak (Azkoitia, Basauri, Bermeo, Bilbao, Donostia, Durango, Etxebarri, Getxo, Hondarribia, Irun, Laudio, Lekeitio, Pasaia, Portugalete, Tolosa, Vitoria-Gasteiz, Zarautz, Zumaia), guztira 51 plaza eskaintzeko. Prozesurako deialdia 2021eko urtarrilaren 11ko EHAAn (5 zk.) argitaratu da.

Udaltzaingoko laguntzaileen lan-poltsa deialdia, Euskadiko tokiko korporazioetan aldi baterako zerbitzua emateko, Euskadiko Poliziari buruzko legearen bosgarren aldaketaren arabera. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren 2020ko azaroaren 21eko ebazpenaren bidez, oposizio-lehiaketako hautaketa-prozesua deitu da, eta prozedura horren osagarri gisa prestakuntza-ikastaro bat emango da. Horren helburua da udaltzaingoko laguntzaileen lan-poltsa sortzea, Euskadiko tokiko korporazioetan aldi baterako zerbitzua eman ahal izateko.

823 eskabide aurkeztu ziren eta horietatik 352 jo ziren gaitzat. Horiek lan-poltsan ebazpen honen bidez sartu ziren: Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren Ebazpena, 2020ko otsailaren 5ekoa, zeinaren bidez osatzen baita EAEko toki-korporazioetan aldi baterako zerbitzua emateko Udaltzaingoko laguntzaileen lan-poltsa. Hori osatzeko hautaketa-prozesurako deialdia Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren 2019ko azaroaren 21eko Ebazpenaren bidez egin zen (EHAA 237 zk., 2019ko abenduaren 13a).

Udaltzaingoen bitarteko agenteen lan-poltsarako deialdia (oinarrizko eskala eta C-1 sailkapen-taldea), kidego horretan aldi baterako zerbitzua emateko, Euskadiko Poliziari buruzko Legearen bosgarren aldaketan ezarritakoarekin bat. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren 2019ko azaroaren 29ko Ebazpenaren bidez hautaketa-prozedurarako deialdia egin zen, oposizio-sistemaren bidez. Prozedura horren osagarri, prestakuntza-ikastaro bat egingo da, Udaltzaingoko bitarteko agenteen lan-poltsa sortzeko (oinarrizko eskala eta C-1 sailkapen-taldea), kidego horretan aldi baterako zerbitzua emateko.

2020 esa colaboración se ha materializado en los siguientes aspectos:

1. Selección y formación:

Realización del Primer Proceso Selectivo Conjunto para ingreso por turno libre en la categoría de Agente de la Escala Básica de los Cuerpos de Policía del País Vasco (Ertzaintza y Policía Local). A este fin, 26 ayuntamientos han realizado encomiendas (Abadiño, Amorebieta-Etxano, Amurrio, Andoain, Mondragón, Balmaseda, Barakaldo, Berango, Bilbao, Donostia-San Sebastián, Eibar, Elgoibar, Erandio, Ermua, Gernika-Lumo, Gorliz, Valle de Carranza, Legazpi, Leioa, Mungia, Muskiz, Santurtzi, Tolosa, Ugao-Miravalles, Urretxu y Zarautz), para un total de 157 plazas, incluyendo ampliaciones. La convocatoria del proceso ha sido publicada el 8 de enero de 2020 en el BOPV nº4.

Preparación del Segundo Proceso Selectivo Conjunto para ingreso por turno libre en la categoría de Agente de la Escala Básica de los Cuerpos de Policía del País Vasco (Ertzaintza y Policía Local). A este fin, 18 ayuntamientos han realizado encomiendas (Azkoitia, Basauri, Bermeo, Bilbao, Donostia/San Sebastián, Durango, Etxebarri, Getxo, Hondarribia, Irun, Laudio/Llodio, Lekeitio, Pasaia, Portugalete, Tolosa, Vitoria-Gasteiz, Zarautz, Zumaia), para un total de 51 plazas. La convocatoria del proceso, una vez aprobada, ha sido publicada el 11 de enero de 2021 en el BOPV nº5.

Convocatoria de Bolsa de Auxiliares de Policía Local para prestar servicio temporal en las Corporaciones Locales Vascas, en virtud de la quinta modificación de la Ley de Policía del País Vasco. Por Resolución de 21 de noviembre de 2020, de la Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, se ha convocado procedimiento de selección, mediante el sistema de oposición, que se complementará, como parte del procedimiento, con un curso de formación, para la creación de una bolsa de Auxiliares de Policía Local para prestar servicio de forma temporal en las Corporaciones Locales Vascas.

Se presentaron 823 solicitudes, de las cuales se declararon aptos/aptas 352, que se incorporaron la bolsa por Resolución de 5 de febrero de 2020, de la Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, por la que se constituye la bolsa de Auxiliares de Policía Local para prestar servicio de forma temporal en las Corporaciones Locales Vascas, cuyo procedimiento de selección fue convocado por Resolución de 21 de noviembre de 2019 (BOPV nº237, de 13 de diciembre de 2019).

Convocatoria de Bolsa de Agentes interinos e interinas de Policía Local (Escala Básica y Grupo de Clasificación C-1), para prestar servicio de forma temporal en dicho Cuerpo, de conformidad con lo dispuesto en la quinta modificación de la Ley de Policía del País Vasco. Por Resolución de 29 de noviembre de 2020, de la Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, se convoca procedimiento de selección, mediante el sistema de oposición, que se complementará, como parte del procedimiento, con un curso de formación, para la creación de una bolsa de Agentes interinos e interinas de Policía Local (Escala Básica y Grupo de Clasificación C-1), para prestar servicio de forma temporal en dicho Cuerpo.

1.385 eskabide aurkeztu ziren eta horietatik 360 jo ziren gaitzat. Horiek lan-poltsan sartu ziren ebazpen honen bidez: Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren 2020ko martxoaren 18ko Ebazpena, Udaltzaingoko bitarteko agenteen lan-poltsa sortzeko dena, kidego horretan aldi baterako zerbitzua emateko. Hori osatzeko hautaketa-prozesurako deialdia 2019ko azaroaren 29ko Ebazpenaren bidez egin zen (EHAA 236 zk., 2019ko abenduaren 12koa.

Se presentaron 1.385 solicitudes, de las cuales se declararon aptos/aptas 360, que se incorporaron la bolsa por Resolución de 18 de marzo de 2020, de la Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias , por la que se constituye la bolsa de Agentes interinos e interinas de Policía Local para prestar servicio de forma temporal en dicho Cuerpo, cuyo procedimiento de selección fue convocado por Resolución de 29 de noviembre de 2019 (BOPV nº 236, de 12 de diciembre de 2019).

2. Ekipamenduak eta irudi korporatiboa:

2. Equipamientos e imagen corporativa:

COVID-19aren pandemiak eragindako osasun-krisiak eta hurrenez hurrengo alarma-egoerak eta osasun-larrialdiko egoerek interesgune bihurtu dute norberaren babeserako elementuen ekipamendua, eta horretan lan egin da udaltzaingoekin eta Eudelen eta Osakidetzaren laguntzarekin.

La crisis sanitaria ocasionada por la pandemia COVID-19, y los sucesivos estados de alarma y de emergencia sanitaria han puesto el foco en el equipamiento de elementos de protección individual, en el que se ha trabajado con las Udaltzaingoak con la colaboración con Eudel y Osakidetza.

Euskadiko Poliziari buruzko Legea bosgarren aldiz aldatzen duen ekainaren 27ko 7/2019 Legea indarrean sartu ondoren, akreditazio profesionalen eta uniformitate-irizpideak.

Criterios Uniformidad y Acreditaciones profesionales tras la entrada en vigor de la Ley 7/2019, de 27 de junio de quinta modificación de la Ley de Policía del País Vasco:

Udaltzaingoko laguntzaileak.

Auxiliares de Policía Local.

Udaltzaingoko zerbitzuak.

Servicios de Policía Local.

3. Informatika eta telekomunikazioak:

3. Informática y telecomunicaciones:

Informatika eta Telekomunikazioen Lantaldearen bilerekin jarraitu da.

Se ha continuado con las reuniones del Grupo de trabajo de Informática y Telecomunicaciones y se han trabajado en los siguientes elementos.

PPLL atariaren eta erregistroaren hobekuntzak: Udaltzaingoen atari berria.

Mejoras del Registro y del Portal PPLL: nuevo portal Udaltzaingoak.

AKZ Udaltzaingoak: Donostiako Udaltzaingoa Euskarrirekin integratzea, web-zerbitzuaren bitartez, larrialdietako agentzia gisa.

CMC Udaltzaingoak: integración con Euskarri vía servicio Web con la Guardia Municipal de Donostia / San Sebastián como agencia de emergencias.

EBA: EBA proiektuari hasiera ematea. Plataforma informatiko berri bat da, Euskadiko Etxeko Indarkeriaren eta Genero Indarkeriaren arloko espedienteei buruzko informazio guztia biltegi bakar batean izateko aukera ematen duena (EBA) eta, Ertzaintzaren zein Udaltzaingoen eguneroko lanaren barruan, horrelako espedienteen kudeaketaren eta jarraipenaren funtzionamendu automatizatua baimentzen duena.

EBA: inicio del proyecto EBA como nueva plataforma informática que permite integrar en un único repositorio toda la información de expedientes en materia de Violencia Doméstica y de Género de Euskadi (EBA), y que posibilite un funcionamiento automatizado en materia de gestión y seguimiento de expedientes de Violencia Doméstica y de Género dentro de la actividad diaria que se lleva a cabo tanto en la Ertzaintza como en las Policías Locales en la CAPV.

Delituei buruzko estatistikak eta kriminalitateari buruzko atari estatistikoa.

Estadísticas delictivas y Portal estadístico Criminalidad.

Euskadiko Trafiko Istripuen Biktimen Erregistroa: haren erabilera Udaltzaingoetara zabaldu da eta Osakidetzako ospitalizazio-informazioarekin integratu da.

Registro de Víctimas de Accidentes de Tráfico de Euskadi: extensión de su utilización por parte de las Policías Locales e integración con información hospitalaria de Osakidetza.

Ebidentziak Ertzaintzaren Polizia Zientifikoaren Unitatearentzat.

Evidencias para la Unidad de Policía Científica de la Ertzaintza.

Zabaltze-kanal berria.

Nuevo canal de difusión.

Atestatuak-salaketak Web zerbitzua.

Atestados-denuncias servicio web.

ENBOR sarea: talde-deien grabazioetara sarbidea. GPS kokapenetan hobekuntzak. Koordinazio prozedurak eta erabilera.

Red ENBOR: Acceso grabaciones llamadas de grupo. Mejoras Posicionamiento GPS. Uso y Procedimientos Coordinación.

4. Esparru-araua:

Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren akreditazio profesionalerako elementuei buruzko Agindua.

Plantillen egitura: Poliziari buruzko Legera egokitzeko (EPLTBren 57. Art.).

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Plan Orokorraren (2020-2025) jarraibideen aurkezpena.

5. Berdintasuna:

Udaltzaingoen datu estatistikoak, generoaren arabera.

Udaltzaingoetan berdintasun planak sustatzea eta bultzatzea.

Indarkeria matxistari aurre egiteko jokabideak hobetzeko, Euskadiko polizien arteko koordinazio protokoloak berrikusteko proiektua.

6. Zenbait Lankidetza Hitzarmen eta Protokolo sinatzea Segurtasun Sailaren eta Ertzaintzaren artean, Ertzaintzaren eta Udaltzaingoen arteko lankidetzarako:

Euskal Autonomia Erkidegoaren eta udalerrien arteko 12 Lankidetza esparru-hitzarmen sinatu dira, Ertzaintzaren eta Udaltzaingoaren arteko elkarlanerako.

7. Herritarren Segurtasuna Babesteari buruzko Lege Organikoaren (HSBLO) zehapen-erregimena aplikatzeari dagokionean, interpretazio-irizpideak eta praktika onak.

COVID-19aren pandemiak eragindako osasun-krisiak zein hurrenez hurrengo alarma-egoerek eta osasun-larrialdiko egoerek interesgune bihurtu dute informazio- eta prebentzio-lana, baita Udaltzaingoen eta Ertzaintzaren zehapen-lana ere. Pandemiaren ondorioz ezarritako murriztapenekin lotuta jarritako zehapenak HSBLOren 36.6 artikuluaren arau-hauste larriak izateagatik jarri dira; izan ere, artikulu horrek arau-hauste larritzat jotzen du, besteak beste, "Agintaritzari edo bere agenteei eginkizunak gauzatzen ari direnean desobeditzea edo jarkitzea". Horrenbestez, Ertzaintzak eta Udaltzaingoek 60.000 salaketa baino gehiago jarri dituzte eta horietatik, 30.000 baino gehiago zehapen-erregimen horri dagozkio. 2020an, guztira 10.526 espediente hasi dira.

4.- Norma marco:

Orden de Acreditaciones Profesionales de los Cuerpos de Policía del País Vasco.

Estructura de plantillas: con objeto de su adecuación a la Ley de Policía (Art.57 TRLPP).

Presentación directrices Plan General Seguridad Pública de Euskadi 2020-2025.5.

5. Igualdad:

Datos estadísticos por género en los Cuerpos de Policía Local.

Fomento e impulso de los Planes de Igualdad en los Cuerpos de Policía Local.

Proyecto de Revisión de Protocolos de coordinación entre la Policía del País Vasco para mejorar el proceder contra la violencia machista.

6. Suscripción de diversos Convenios y Protocolos de Colaboración entre el Departamento de Seguridad y Ertzaintza para la cooperación Ertzaintza Policías Locales:

Firma de 12 nuevos Convenio Marco de colaboración entre la Comunidad Autónoma del País Vasco y los municipios para la cooperación de Ertzaintza y Policía Local. Todo ello suma un total de 319 convenios y protocolos que se mantienen a 31 de diciembre de 2020.

7. Criterios interpretativos y buenas prácticas en la aplicación del régimen sancionador de la Ley Orgánica de Protección de la Seguridad Ciudadana (LOPSC).

La crisis sanitaria ocasionada por la pandemia COVID-19, y los sucesivos estados de alarma y de emergencia sanitaria han puesto el foco en la labor informativa, preventiva, y, en último término, sancionadora, tanto de la Ertzaintza como de las Policías Locales. Las sanciones impuestas con respecto a estas restricciones impuestas con ocasión de la pandemia lo son por constituir infracciones graves del artículo 36.6 de la LOPSC, que califica como tal, entre otras conductas, “la desobediencia o la resistencia a la autoridad o a sus agentes en el ejercicio de sus funciones”. De hecho, del total de más de 60.000 denuncias formuladas por la Ertzaintza y las Policías Locales, más de 30.000 corresponden a este régimen sancionador. En el año 2020 se han incoado un total de 10.526 expedientes.

PROGRAMA	***PROGRAMA***
2231 LARRIALDIEI AURRE EGITEA	*2231 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZUZENDARIA	*DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS*

HELBURUA

1. LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZERBITZUA GARATZEA, “ALDERANTZIZKO 112 TELEFONOA” BARNE SARTUTA, SOS-DEIAK KOORDINAZIO ZENTROEN BIDEZ ETA 112 TELEFONOAREN BIDEZ.

2. GIZARTE SAREEN ERABILERA.

3. ENPRESA, UDAL ETA ALDUNDIEN KOLABORAZIOA ETA INTEGRAZIOA.

4. BOLUNTARIOTZAREN ALDEKO LAGUNTZA.

5. LARRIALDI PLANAK, PROTOKOLOAK ETA PROZEDURAK.

6. ZABALKUNDE KANPAINAK GARATZEA.

7. PERTSONEN BILAKETETARAKO JARDUERAK.

OBJETIVO

1. DESARROLLO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS, INCLUIDO EL “112 A LA INVERSA” A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN “SOS-DEIAK” Y DEL 112.

2. USO DE REDES SOCIALES.

3. COLABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE EMPRESAS, MUNICIPIOS Y DIPUTACIONES.

4. APOYO AL VOLUNTARIADO.

5. PLANES DE EMERGENCIA, PROTOCOLOS, Y PROCEDIMIENTOS.

6. DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS DIVULGATIVAS.

7. ACTUACIONES EN BÚSQUEDAS DE PERSONAS.

BETETZE MAILA

1. LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZERBITZUA GARATZEA, “ALDERANTZIZKO 112 TELEFONOA” BARNE SARTUTA, SOS-DEIAK KOORDINAZIO ZENTROEN BIDEZ ETA 112 TELEFONOAREN BIDEZ.

Larrialdi-deiak erantzutea, kudeatzea eta koordinatzea.

1. SOS-Deiak 112 telefonoaren deiak jasotzeko zentroa: 1
2. SOS-Deiak koordinazio zentroen kopurua: 1
3. Aurreikusitako 112 deien kopurua: 765.984
4. Aurreikusi diren ezbehar koordinatuen kopurua: 205.045
5. “Alderantzizko 112” kontzeptuaren bidezko abisu-sistema. Aurreikuspenen arabera, abisu, alerta eta alarma meteorologikoei buruz bidaliko diren posta elektronikoen kopurua: 561.038
6. Abisu, alerta eta alarma meteorologikoei buruzko SMSak: 94.302
7. Aurreikuspenen arabera, esku-hartze zerbitzuaren laguntza teknikoa eta zuzendaritza izango dituzten larrialdien kopurua: 1.000
8. SOS-Deiaren zuzendaritzaren menpeko 112 telefono bidezko arretarako postuen kopurua: 14

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DESARROLLO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS, INCLUIDO EL “112 A LA INVERSA” A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN “SOS-DEIAK” Y DEL 112.

Atención, gestión y coordinación de las llamadas de emergencia.

1. *Centro receptor de llamadas 112 SOS-Deiak: 1*
2. *Número de centros de coordinación SOS-Deiak: 1*
3. *Número de llamadas 112 previstas: 765.984*
4. *Número de incidentes coordinados que se prevén: 205.045*
5. *sistema de avisos mediante el concepto "112 a la inversa". Correos electrónicos que se prevén enviar sobre avisos, alertas y alarmas meteorológicas: 561.038*
6. *SMS sobre avisos, alertas y alarmas meteorológicas: 94.302*
7. *Número de emergencias con apoyo técnico y dirección por el servicio de intervención que se prevén: 1.000*
8. *Número de puestos de atención telefónica 112 bajo operación directora de SOS-Deiak: 14*

9. Koordinazio-aretoetan SOS-Deiaken zuzeneko jardunaren menpean dauden kudeaketa-postuen kopurua: 12

9. Número de puestos de gestión en las salas de coordinación bajo operación directa de SOS-Deiak:12

2. GIZARTE SAREEN ERABILERA.

1. @112_SOSDeiaken erabiltzaileak twitterren: 35553

2. Informazio-twitt berriak: 4.190

2. USO DE REDES SOCIALES.

1. Las personas usuarias de @112_SOSDeiak en twitter: 35.553

2. Twitts nuevos de información: 4.190

3. ENPRESA, UDAL ETA ALDUNDIEN KOLABORAZIOA ETA INTEGRAZIOA.

1. Hitzarmen berrien kopurua: 12

2. Berrikusitako edo eguneratutako udal planak: 2

3. COLABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE EMPRESAS, MUNICIPIOS Y DIPUTACIONES.

1. Número de nuevos convenios o acuerdos: 12

2. Planes municipales revisados o actualizados: 2

4. BOLUNTARIOTZAREN ALDEKO LAGUNTZA.

1. Babes zibilean laguntzen duten boluntarioen gutxi gorabeherako kopurua: 6.000

4. APOYO AL VOLUNTARIADO.

1. Número aproximado de personas voluntarias y colaboradoras de protección civil: 6.000

5. LARRIALDI PLANAK, PROTOKOLOAK ETA PROZEDURAK.

1. Enpresekiko hitzarmen berriak: 2

2. EAEko Lurralde Planak eta Lurralde Plan Bereziak berrikustea: 1

3. Teknikari eskudun (Aginduaren arabera) akreditatuak: 2.208

4. Txostena egindako presei buruzko planak: 4

5. PLANES DE EMERGENCIA, PROTOCOLOS, Y PROCEDIMIENTOS.

1. Nuevos convenios con empresas: 2

2. Revisiones de Planes Territoriales de la CAV y Especiales: 1

3. Técnicos competentes (según Orden) acreditados: 2.208

4. Planes de Presas informados: 4

6. ZABALKUNDE KANPAINAK GARATZEA.

1. Burutu beharreko zabalkunde-jardunaldiak: 0

2. Biltzar eta jardunaldiekiko lankidetza: 1

6. DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS DIVULGATIVAS.

1. Jornadas divulgativas a realizar: 0

2. Colaboraciones con Congresos y Jornadas: 1

7. PERTSONEN BILAKETARAKO JARDUERAK.

1. Egiturak edo antzekoak kolapsatzen ari diren pertsonak bilatzen laguntzeko ekipoak eskuratzea: 1

7. ACTUACIONES EN BÚSQUEDAS DE PERSONAS.

1. Adquisición de equipos para el apoyo en la búsqueda de personas en situaciones de colapso de estructuras o similares: 1

PROGRAMA	*PROGRAMA*
4611 HAUTESKUNDEAK	*4611 PROCESOS ELECTORALES*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
ARAUBIDE JURIDIKOAREN,ZERBITZUEN ETA HAUTESKUNDE PROZESUEN ZUZENDARITZA	*DIRECTOR DE RÉGIMEN JURÍDICO, SERVICIOS Y PROCESOS ELECTORALES*

HELBURUA

1. EUSKO LEGEBILTZARRERAKO HURRENGO HAUTESKUNDEAK ANTOLATZEA ETA KUDEATZEA.

2. ESTATUKO OINARRIZKO HAUTESKUNDE-ARAUDIAREN ETA HAUTESKUNDE-LEGEDI AUTONOMIKOAREN ALDAKETA AZTERTZEA ETA HARI JARRAIPENA EGITEA.

3. HAUTESKUNDE-PROZESUAREN KUDEAKETAN ETA LOGISTIKAN BERRIKUNTZAK SARTZEA.

4. ALDERDI POLITIKOEN OHIKO FUNTZIONAMENDURAKO GASTUEI AURRE EGITEKO URTEKO DIRU-LAGUNTZA SOZIOPOLITIKOAK BANATZEA.

5. HAUTESKUNDEEN INGURUKO AZTERLANAK.

OBJETIVO

1. ORGANIZAR Y GESTIONAR LAS PRÓXIMAS ELECCIONES AL PARLAMENTO VASCO.

2. SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA REFORMA DE LA NORMATIVA ELECTORAL ESTATAL BÁSICA Y DE LA LEGISLACIÓN ELECTORAL AUTONÓMICA.

3. INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y LOGÍSTICA DEL PROCESO ELECTORAL.

4. REPARTO DE SUBVENCIONES SOCIOPOLÍTICAS DE CARÁCTER ANUAL PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ORDINARIO DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS.

5. ESTUDIOS ELECTORALES.

BETETZE MAILA

1. EUSKO LEGEBILTZARRERAKO HURRENGO HAUTESKUNDEAK ANTOLATZEA ETA KUDEATZEA.

2020. urtean Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeak egin dira. Hauteskunde horiek antolatzeko eta kudeatzeko lanak hauek izan dira: 2020ko apirilaren 5eko hauteskunde-prozesuarekin lotutako ekintzak egiten hastea, deialdia ondoriorik gabe geratu ondoren, hauteskundeak gelditzea eta berriz ere hasieratik hastea 2020ko uztailaren 12ko prozesuari ekiteko. Puntu honetan ekintza horiek deskribatzen ditugu.

SEGURTASUN SAILEKO ESKUMENEKOA DEN HAUTESKUNDE-ARAUDIAREN GARAPENA.

Ordezkariak izendatzea:

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeak.

  EBAZPENA, 2020ko otsailaren 11koa, Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskunde Prozesuen zuzendariarena, Administrazioak Lurralde Historikoetako hauteskunde-batzordeetan izango dituen ordezkariak izendatzeko dena, Eusko Legebiltzarreko 2020ko hauteskundeetarako (EHAA 32 zk., 2020ko otsailaren 17koa).

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. ORGANIZAR Y GESTIONAR LAS PRÓXIMAS ELECCIONES AL PARLAMENTO VASCO.

En el año 2020 se han celebrado las elecciones al Parlamento Vasco. La organización y gestión de las mismas supuso comenzar a realizar las acciones en relación con el proceso electoral del 5 de abril de 2020, paralizar las mismas tras quedar dicha convocatoria sin efecto y volver a organizar desde un inicio el proceso del 12 de julio 2020. En este punto describimos las siguientes acciones.

DESARROLLO NORMATIVO ELECTORAL COMPETENCIA DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD.

Nombramiento de delegados y delegadas:

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020.*

  RESOLUCIÓN de 11 de febrero de 2020, del Director de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales, por la que se efectúa el nombramiento de los Delegados de la Administración en las Juntas Electorales de los Territorios Históricos para las elecciones al Parlamento Vasco de 2020 (BOPV nº 32, de 11 de febrero de 2020).

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeak.

EBAZPENA, 2020ko maiatzaren 19koa, Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskunde Prozesuen zuzendariarena, Administrazioak Lurralde Historikoetako hauteskunde-batzordeetan izango dituen ordezkariak izendatzeko dena, Eusko Legebiltzarreko 2020ko hauteskundeetarako (EHAA 97 zk., 2020ko maiatzaren 22koa).

Gastuaren muga:

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeak.

AGINDUA, 2020ko otsailaren 17koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, zeinaren bidez eguneratzen baitira Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean jasotako zenbatekoak (EHAA, 35. zk, 2020ko otsailaren 20koa).

AGINDUA, 2020ko otsailaren 21ekoa, Segurtasuneko sailburuarena, Eusko Legebiltzarrerako 2020ko Hauteskundeetako gastuak mugatzeko ezarritako zenbatekoak zehazten dituena (EHAA 42 zk., 2020ko martxoaren 2koa).

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeak.

AGINDUA, 2020ko maiatzaren 20koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean jasotako zenbatekoak eguneratzeari buruzkoa (EHAA 101. zk, 2020ko maiatzaren 26koa).

AGINDUA, 2020ko maiatzaren 27koa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez zehazten baitira Eusko Legebiltzarrerako 2020ko Hauteskundeetako gastuak mugatzeko ezarritako zenbatekoak (EHAA 104 zk., 2020ko maiatzaren 29koa).

Gastu arruntaren partidaren aldaketa: ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeetarako udalei dagokien gastu arruntagatiko zenbatekoa aldatzeko dena (2020ko maiatzaren 26koa).

Aktak onartzea:

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeak.

AGINDUA, 2020ko martxoaren 2koa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez argitara ematen baitira Hauteskunde Batzorde Zentralak eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeak 2020ko apirilaren 5eko Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeetarako onetsitako akta-ereduak (EHAA 48 zk., 2020ko martxoaren 10ekoa).

- Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeak.

AGINDUA, 2020ko ekainaren 1ekoa, Segurtasuneko sailburuarena, zeinaren bidez argitaratzen baitira Hauteskunde Batzorde Zentralak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeak Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020.*

RESOLUCIÓN de 19 de mayo de 2020, del Director de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales, por la que se efectúa el nombramiento de los delegados y delegadas de la Administración en las Juntas Electorales de los Territorios Históricos para las elecciones al Parlamento Vasco de 2020 (BOPV nº 97, de 22 de mayo de 2020).

Límite de gasto:

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020.*

ORDEN de 17 de febrero de 2020, del Consejero de Hacienda y Economía, sobre actualización de cuantías contenidas en la Ley 5/1990, de 15 de junio, de Elecciones al Parlamento Vasco (BOPV nº 35, de 17 de febrero de 2020).

ORDEN de 21 de febrero de 2020, de la Consejera de Seguridad, sobre la fijación de las cuantías establecidas para limitar los gastos electorales en las Elecciones al Parlamento Vasco de 2020 (BOPV nº 42, de 2 de marzo de 2020).

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020.*

ORDEN de 20 de mayo de 2020, del Consejero de Hacienda y Economía, sobre actualización de cuantías contenidas en la Ley 5/1990, de 15 de junio, de Elecciones al Parlamento Vasco (BOPV nº 101, de 26 de mayo de 2020).

ORDEN de 27 mayo de 2020, de la Consejera de Seguridad, sobre la fijación de las cuantías establecidas para limitar los gastos electorales en las Elecciones al Parlamento Vasco de 2020 (BOPV nº 104, de 29 de mayo de 2020).

Modificación partida de gasto corriente: ACUERDO por el que se modifica la cuantía por gasto corriente de los ayuntamientos para las elecciones al Parlamento Vasco del 12 de julio de 2020 (26 de mayo de 2020).

Aprobación actas:

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020.*

ORDEN de 2 de marzo de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se publican los modelos de actas aprobados por la Junta Electoral Central y por la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma, para las Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020 (BOPV nº 48, de 10 de marzo de 2020).

- *Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020.*

ORDEN de 1 de junio de 2020, de la Consejera de Seguridad, por la que se publican los modelos de actas aprobados por la Junta Electoral Central y por la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma para las

hauteskundeetarako onetsitako akta-ereduak dituena (EHAA 108 zk., 2020ko ekainaren 4koa).

Mahaiko kideentzako eskuliburua onartzea:

• Eusko Legebiltzarrerako 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeak.

Gobernu Kontseiluko ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrerako 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeetan hauteskunde-mahaietako kideak izango direnentzako eskuliburua onartzeko dena (2020ko martxoaren 3koa).

• Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeak.

Gobernu Kontseiluko ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeetan hauteskunde-mahaietako kideak izango direnentzako eskuliburua onartzeko dena (2020ko ekainaren 2koa).

Prozesuagatiko sariak ondoriorik gabe uztea: ERABAKIA, Lehendakariaren 2/2020 Dekretuaren bidez 2020ko apirilaren 5erako deitutako hauteskunde-prozesua dela eta, hauteskunde-administrazioaren funtzionamendurako eta langile-gastuengatiko haborokinak eta ordainak onartzeko dena. Ondoriorik gabe geratu zen Lehendakariaren martxoaren 17ko 7/2020 Dekretuaren bidez (2020ko ekainaren 16koa).

Alderdi politikoetarako dirulaguntzak:

Gobernu Kontseiluaren ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrean ordezkaritza duten alderdi politikoen ohiko funtzionamenduari dagozkion 2020ko urtarrilaren 1etik 2020ko apirilaren 5era arteko gastuak ordaintzeko dirulaguntza bat ematekoa (2020ko otsailaren 25ekoa).

Gobernu Kontseiluaren ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrean ordezkaritza duten alderdi politikoen ohiko funtzionamenduari dagozkion 2020ko apirilaren 6tik 2020ko uztailaren 12ra arteko gastuak ordaintzeko dirulaguntza bat ematekoa (2020ko ekainaren 30ekoa).

Gobernu Kontseiluaren ERABAKIA, Eusko Legebiltzarrean ordezkaritza duten alderdi politikoen ohiko funtzionamenduari dagozkion 2020ko uztailaren 13tik 2020ko abenduaren 31ra arteko gastuak ordaintzeko dirulaguntza bat ematekoa (2020ko urriaren 27koa).

AEHBko bokalaren izendapena: 85/2020 Dekretua, ekainaren 30ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordeko lehendakaria eta kideak izendatzen dituen Dekretua hirugarrenez aldatzen duena (EHAA 132 zk., 2020ko uztailaren 7koa).

HAUTESKUNDE-ADMINISTRAZIOA

Hamar eskualdeko hauteskunde-batzordeei laguntza teknikoa eta ekonomikoa eman zaie, baita hiru Lurralde Historikoetako hauteskunde-batzordeei ere; hauteskunde-prozesuaren barruan dituzten eskumenak eta funtzioak bete ditzaten eta, bereziki, hauteskundeetako emaitzen boto-kontaketa orokorra egin dezaten. Atzerrian bizi diren

Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020 (BOPV nº 108, de 4 de junio de 2020).

Aprobación manual miembros de Mesa:

• *Elecciones al Parlamento Vasco de 5 de abril de 2020.*

ACUERDO de Consejo de Gobierno por el que se aprueba el manual de instrucciones para los miembros de las mesas electorales para las elecciones al Parlamento Vasco de 2020 de 5 de abril (3 de marzo de 2020).

• *Elecciones al Parlamento Vasco de 12 de julio de 2020.*

ACUERDO de Consejo de Gobierno por el que se aprueba el manual de instrucciones para los miembros de las mesas electorales para las elecciones al Parlamento Vasco de 2020 de 12 de julio (2 de junio de 2020).

Gratificaciones proceso dejado sin efecto: ACUERDO por el que se aprueban las gratificaciones y las compensaciones para los gastos de personal y funcionamiento de la administración electoral vinculados al proceso electoral convocado por decreto 2/2020, del lehendakari, para el 5 de abril de 2020, dejado sin efecto por decreto 7/2020, del lehendakari, de 17 de marzo (16 de junio de 2020).

Subvenciones a partidos políticos:

ACUERDO de Consejo de Gobierno de concesión de una subvención a los partidos políticos con representación en el Parlamento Vasco para atender sus gastos de funcionamiento ordinario correspondientes al periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 5 de abril de 2020 (25 de febrero de 2020).

ACUERDO de Consejo de Gobierno de concesión de una subvención a los partidos políticos con representación en el Parlamento Vasco para atender sus gastos de funcionamiento ordinario correspondientes al periodo comprendido entre el 6 de abril de 2020 y el 12 de julio de 2020 (30 de junio de 2020).

ACUERDO de Consejo de Gobierno de concesión de una subvención a los partidos políticos con representación en el Parlamento Vasco para atender sus gastos de funcionamiento ordinario correspondientes al periodo comprendido entre el 13 de julio de 2020 y el 31 de diciembre de 2020 (27 de octubre de 2020).

Nombramiento vocal JECA: Decreto 85/2020, de 30 de junio, de tercera modificación del Decreto por el que se efectúa el nombramiento de la Presidencia y de las Vocalías de la Junta Electoral de la Comunidad Autónoma de Euskadi (BOPV nº 132, de 7 de julio de 2020).

ADMINISTRACIÓN ELECTORAL

Se ha suministrado asistencia técnica y económica a las diez Juntas Electorales de Zona, así como a las tres Juntas Electorales de los Territorios Históricos para el ejercicio de sus diversas competencias y funciones en el proceso electoral y en particular para realizar el Escrutinio General de los resultados electorales, habiéndose efectuado el

egoiliarren posta bidezko botoen kontaketa modu automatizatuan egin da, Sailak emandako aplikazio baten bidez.

Laguntza ekonomikoari dagokionean, hautagaitzak aurkezteko eta aldarrikatzeko prozesu osoa bi aldiz egin behar izan zenez (behin 2020ko apirilaren 5eko hauteskundeetarako eta beste behin 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeetarako), lehen deialdiari dagokion gastua apirilaren 5eko prozesuaren haborokinei buruzko ERABAKIa erabiliz ordaindu zen.

Bi hauteskunde-deialdiak antolatu eta kudeatu bitartean, bereziki uztailaren 12ko hauteskunde-prozesuari dagokionean, COVID 19 pandemiaren eragina izan dugu. Egoera horren ondorioz, hauteskunde-prozesua eta bozketa-eguna ahalik eta segurtasun maila handiarekin egin zitezela lortzeko, hainbat neurri hartu behar izan ditugu. Ezarritako neurriak, oro har, prozesuan parte hartu zuten langileei zein hautesleei zuzenduta zeuden. Neurri hauek nabarmendu behar dira: hauteslekuetan gel hidroalkoholikoak egotea, boto-emaile eta hauteskunde-administrazioko langileentzat maskarak izatea, hauteslekuak bikoiztu behar izatea, eta boto-emaileen fluxua errazteko zein segurtasun-tartea gordetzeko seinaleak.

INFORMAZIOAREN ZABALKUNDEA.

Hautesleei hauteskunde-prozesuaren barruko kontu guztiei buruzko informazioa emateko, hauteskundeetako web-orria birmoldatu da eta horrek eskatu du aurreko prozesuetarako diseinatutako orriak guztiz aldatzea, edukien aldetik zein diseinuaren eta konfigurazioaren aldetik ere. Euskal Autonomia Erkidegoari buruzko informazio orokorrerako webguneak 126.583 bisita izan ditu.

Gainera, hauteskundeetako behin behineko emaitzen berri emateko helburu zehatzarekin, web-orri berezi bat ere argitaratu zen eta horretan 543.000 orri kontsultatu ziren.

Zuzenean zerbitzuarekin lankidetzan, arreta telefonikoa eta aurrez aurrekoa emateko operatibo bat jarri zen martxan. Telefono bidez 149 kontsulta jaso ziren eta horietatik 68ri Zuzenean zerbitzuak eman zien arreta eta 81i hauteskunde-prozesuen zerbitzuak.

Hauteskundeetako web-orrian kontsultak jasotzeko postontzi bat jarri zen, hautesleen informazio-eskaerei erantzuteko. Postontziaren bitartez egindako 282 kontsultari eman zitzaien arreta eta, horrez gain, twitter bidez ere kontsulta batzuei erantzun zitzaien.

Argitalpen hauek egin dira:

- Hauteskunde-egutegia formatu digitalean, hauteskunde-administrazioarentzat, Gobernuaren Ordezkariordetzentzat, hautagaitzentzat eta hautesleentzat garrantzizkoenak diren hauteskundeetako ekintza, egutegi eta epeak jasotzen dituena.
- Hauteskunde-mahaietako kideentzako eskuliburua (deialdi bakoitzeko 33.000 ale). Apirilaren 5eko deialdia ondoriorik gabe geratu zenerako, mahaiko kideen zozketa eginda eta jakinarazita zegoen (eskuliburuak ere

recuento del voto por correo de los residentes en el extranjero de forma automatizada utilizando un aplicativo suministrado por el Departamento.

En cuanto a la asistencia económica, puesto que hubo que realizar en dos ocasiones el proceso completo de presentación y proclamación de candidaturas (uno para las elecciones al Parlamento Vasco del 5 de abril y el otro para las del 12 de julio), el gasto correspondiente a la primera convocatoria se sufragó mediante el ACUERDO anteriormente citado que da cobertura al abono de las gratificaciones del proceso del 5 de abril.

En la organización y gestión de ambas convocatorias, y especialmente en el proceso electoral del 12 de julio, hemos tenido el imponderable de la pandemia de la COVID 19. Esta situación nos llevó a adoptar una serie de medidas encaminadas a lograr un proceso electoral y una jornada de votación con un alto nivel de seguridad. Las medidas implementadas estaban orientadas tanto al personal que tomó parte en el proceso como al electorado en general. Entre estas medidas destacar la provisión de geles hidroalcohólicos en los locales electorales, la provisión de mascarillas para los votantes y miembros de la administración electoral, el desdoblamiento de locales electorales y la señalética que permitió facilitar los flujos de las y los votantes así como ayudar a mantener las distancias.

DIFUSIÓN INFORMATIVA.

Para informar al electorado de los diversos aspectos del proceso electoral, se ha remodelado la página web electoral que ha supuesto una completa modificación respecto de las diseñadas para procesos anteriores tanto en la amplitud de los contenidos, como por lo novedoso de su diseño y configuración. La web de información general referente al País Vasco ha tenido un total de 126.583 visitas.

Además, con el objetivo específico de dar a conocer los resultados electorales provisionales, se publicó una página web específica que contó con 543.000 páginas consultadas.

En colaboración con el servicio Zuzenean, se habilitó un operativo de información telefónica y presencial. De las 149 consultas telefónicas 68 fueron atendidas por Zuzenean y 81 por el servicio de procesos electorales.

Se habilitó, a través de la web electoral, un buzón de atención de consultas para dar respuesta a las demandas de información del electorado. Se atendieron 282 consultas realizadas mediante el buzón, y además, se resolvieron consultas vía twitter.

Se han editado las siguientes publicaciones:

- *Calendario electoral en formato digital con las actividades, fechas y plazos de los comicios más importantes para la Administración electoral, Subdelegaciones de Gobierno, candidaturas y electorado.*
- *Manual de Instrucciones para las y los miembros de las Mesas electorales (33.000 ejemplares por cada una de las convocatorias). En el momento que quedó sin efecto la convocatoria del 5 de abril ya se habían efectuado los*

banatuta). Uztailaren 12ko hauteskundeetarako ez zen aurreko prozesuko egitate bat ere gorde. Hortaz, hauteskunde-mahaiko kideen zozketa berriz egin behar izan zen eta, jakinarazpen berriekin batera banatzeko, beste 33.000 ale egin behar izan ziren.

sorteos de miembros de mesa y su notificación (junto con la entrega del correspondiente manual). Las elecciones del 12 de julio no conservaron ningún acto del proceso anterior, por lo que se realizó un nuevo sorteo de miembros de mesa y hubo que hacer una nueva tirada de 33.000 ejemplares del manual para las nuevas notificaciones.

- Behin behineko emaitzen liburua egin zen eta hauteskunde-egunaren osteko egunean hauteskundeetako web-orrian argitaratu zen. Posta elektronikoaren bidez, alderdi politikoei, erakunde publikoei, hedabideei, etab. bidali zitzaien eta gainera, ale gutxi batzuk paperean egin ziren, hainbat pertsonari eta erakunderi banatu zitzaizkienak.

- *Se confeccionó un Libro de resultados provisionales que fue publicado en la web electoral el día siguiente al de la votación. Fue remitido por correo electrónico a los partidos políticos, Instituciones Públicas, medios de comunicación, etc… Del libro de resultados provisionales se realizó un pequeño número de ejemplares en soporte papel que se distribuyeron a diversas personalidades y organismos.*

- Behin-betiko boto-kontaketa egin ondoren, webgunean, behin-betiko emaitzak biltzen zituen liburu bat egin eta argitaratu zen.

- *Una vez realizado el escrutinio definitivo, se elaboró y publicó en la web un Libro con los resultados definitivos.*

Hedabideen aurrean agerraldi asko egin ziren eta hauteskunde-prozesua dela eta, interes publikoko gaien inguruko prentsa-oharrak egin eta banatu zitzaizkien.

Se efectuaron numerosas comparecencias ante los medios de comunicación y se confeccionaron y distribuyeron entre los mismos notas de prensa relativas a aspectos del proceso electoral de interés público.

Erakunde-kanpaina informatibo bat egin zen: hauteskunde-mugarri nagusi bakoitzerako spot bat (horien epeak jarrita), hautesleei zuzenduta (hautesle-erroldan inskribatzea, posta bidezko botoa eskatzea…). Euskal Autonomia Erkidegoko telebista eta irrati publikoetan zabaldu ziren, eta garrantzi berezia ematen zitzaien COVID-19aren aurkako neurriei eta posta bidezko botoari.

Se realizó la Campaña Institucional informativa compuesta por un spot por cada uno de los principales hitos electorales dirigidos al electorado y sus correspondientes plazos (inscripción en el censo electoral, solicitud de voto por correo…). Su difusión se realizó tanto en televisiones como en radios públicas del ámbito de la Comunidad Autónoma Vasca, haciendo especial hincapié en las medidas anti COVID 19 y en el voto por correo.

Apirilaren 5eko hauteskunde-deialdia ondoriorik gabe geratu zen unean, horrekin lotutako spot guztiak editatuta zeuden eta, beraz, uztailaren 12ko hauteskundeetarako aldatu eta eguneratu behar izan ziren.

En el momento en que quedó sin efecto la convocatoria del 5 de abril estaban editados todos los spots relacionados con la misma, por lo que hubo que modificarlos y actualizarlos para las elecciones del 12 de julio.

Udalekin lankidetzan (hauteskunde-prozesuaren barruan beren eskumenak erabiltzeko laguntza tekniko eta ekonomikoa eman zitzaien) hauteskunde gauean boto-kontaketaren zabalkundea egiteko operatibo bat diseinatu eta antolatu zen, eta horri esker, herritarrek behin behineko emaitzak oso denbora laburrean ezagutu ahal izan zituzten, inguruabarrak kontuan hartuta (boto-kontaketa atzera zezaketenak: posta bidezko boto ugari, boto-kontaketa egitean distantzia gordetzeko eta eskularruak erabiltzeko beharra bezalako babes neurriak…). Hain zuzen, 22:00etan emaitzen %93,60 emanda zeuden eta 23:14ean %100.

En colaboración con los Ayuntamientos (a los que por otro lado se les facilitó asistencia técnica y económica para el ejercicio de sus diversas competencias en el proceso electoral) se diseñó y organizó una operativa de difusión del escrutinio en la noche electoral, que permitió dar a conocer a toda la ciudadanía los resultados provisionales en un tiempo récord dadas las circunstancias (elevado número de voto por correo, medidas de protección durante el escrutinio como distancia y uso de guantes que podían ralentizar el escrutinio…). Concretamente, a las 22 horas se habían difundido los resultados al 93,60% escrutado, y a las 23:14 horas, al 100%.

Lehendakaritzan Datuen Zabalkunderako Zentro Ofiziala antolatu zen eta hor hamarnaka hedabidetako (telebistak, irratiak, egunkariak) profesionalak akreditatu ziren. Aldi horretan, hedabideen kopurua mugatuta zegoen baimendutako gehienezko edukieraren arabera; osasun-agintariek ezarritako segurtasun-distantziak gorde ahal izateko.

Se habilitó un Centro Oficial de Difusión de Datos en Lehendakaritza donde se acreditaron profesionales pertenecientes a diferentes medios de comunicación entre televisiones, radios y prensa escrita. En esta ocasión, el número de medios estaba limitado por el aforo máximo permitido, ya que se debían mantener las distancias de seguridad definidas por las autoridades sanitarias.

Horrez gain, datuak zabaltzeko asmo handiko plan bat diseinatu zen, informazioko eta telekomunikazioetako azken teknologiak erabiliz, besteak beste, Internet eta Intranet. Hedabideek, Sailak emandako datuak oinarri hartuta, beren web-orrien bitartez hauteskundeen emaitzak denbora errealean eman zituzten. Horrez gain, hedabideek, alderdi

A su vez, se diseñó un ambicioso plan de difusión de datos utilizando las últimas tecnologías de la información y de las telecomunicaciones, como son Internet e Intranet. En concreto los medios de comunicación proporcionaron, a través de sus páginas web, información en tiempo real de los resultados electorales a partir de los datos suministrados

politikoek, hauteskunde-administrazioak eta hori eskatu zuten beste Organismo Publiko batzuek ere sare pribatu baterako (intranet) sarbidea zeukaten erabiltzaile-talde bat osatu zuten, emaitzak azkar eta ondo jasotzeko aukera eman ziena.

IRISGARRITASUNA.

Operatibo batzuk abilitatu ziren, desgaitasunen bat zeukaten pertsonek boto-eskubidea erabili ahal izan zezaten, esaterako, itsuek, gorrek, gaixoek (azken kasu horretan DYAren eta Gurutze Gorriaren laguntzarekin).

BESTE EKINTZA BATZUK.

Jaurlaritzako sailen artean zirkular bat egin eta banatu zen, hauteskunde-prozesuak irauten zuen bitartean kanpaina instituzional eta publizitate-kanpainekin lotutako jardueren mugak jakinarazteko, eta horri buruzko kontsultei eta zalantzei erantzun zitzaien.

Pertsona gorrentzat edo entzuteko desgaitasunen bat zeukatenentzat, hauteskunde-mahaietako kide izendatuak izanez gero, zeinu-hizkuntza interpretatzeko doako zerbitzu elebiduna erabili zen. Eusko Legebiltzarrerako uztailaren 12ko hauteskundeetan mahaietako kide izendatutakoen artean, titular bat gorra zen eta ordezko bat ere bai.

Hauteskunde-prozesua amaituta, dagozkion haborokinak ordaindu behar dira. Horiek horrela, Euskal Autonomia Erkidegoko 251 udalei eta 13 hauteskunde-batzordeei, bake-epaitegiei eta Lehen instantziakoei ordaindu zaie, Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeetarako hauteskunde-gastuaren kudeaketa automatizatuko sistemaren bidez (Hautesgune sistema). Sistema horri esker, Jaurlaritzak hauteskunde-prozesuko parte-hartzaileei ordaindu beharreko kantitateak zuzenean ordaindu dizkie eta ondorioz, ordainketa horiek kudeatzeko ez du paperik erabili, horren ordez bitarteko digitalak erabili dituelako, besteak beste sinadura digitala.

COVID 19aren ondorioz bertan behera geratu ziren hauteskundeetan egindako lanengatik udalei eta hauteskunde-batzordeei ordaindu beharrekoa ere ordaindu zaie.

Azkenik, arlo horri dagozkion legeek ezarritakoa betetze aldera, atzerrian bizi diren hautesleei, haiek eskatuz gero, posta bidezko boto-eskubidea erabiltzeak sortu dizkien gastuak itzultzeko egin beharreko kudeaketak egiten ari dira.

2.- ESTATUKO OINARRIZKO HAUTESKUNDE-ARAUDIAREN ETA HAUTESKUNDE-LEGEDI AUTONOMIKOAREN ALDAKETA AZTERTZEA ETA HARI JARRAIPENA EGITEA.

Covid 19aren ondoriozko pandemiak egoera berriak sorrarazi ditu indarrean dagoen araudian jasota ez daudenak. Horregatik, Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskunde Prozesuen Zuzendaritzak AEHBri eskatu dio gai batzuei buruzko bere iritzia eman dezala. Era berean,

por el Departamento. Además, los medios de comunicación, los partidos políticos, la Administración electoral y otros Organismos Públicos que así lo solicitaron, constituyeron un grupo de usuarios con acceso a una red privada (Intranet) que les garantizó una rápida y perfecta recepción de los resultados.

ACCESIBILIDAD.

Se habilitaron diferentes operativos para el ejercicio del derecho al voto de personas con discapacidades, tales como personas invidentes, sordas o enfermas, en este último caso con la colaboración de la DYA y Cruz Roja.

OTRAS ACTUACIONES.

Una de las primeras acciones consistió en elaborar y difundir entre los departamentos del Gobierno una circular relativa a las limitaciones a sus actuaciones en materia de campañas institucionales y publicitarias durante el proceso electoral, resolviendo consultas y dudas de los mismos en esta materia.

En relación con las y los miembros de mesa, se llevó a cabo la puesta a punto del servicio gratuito y bilingüe de interpretación de lenguaje de signos para las personas sordas o con discapacidad auditiva para cubrir los supuestos en los que sean designadas miembros en las mesas electorales. En las elecciones al Parlamento del 12 de julio hubo una persona sorda designada como miembro de mesa titular y otra como miembro de mesa suplente.

Tras la finalización del proceso electoral se deben abonar las gratificaciones correspondientes. Así, se ha pagado a los 251 ayuntamientos del País Vasco y a las 13 Juntas Electorales, así como a los Juzgados de Paz y de 1ª Instancia, mediante el sistema de gestión automatizada del gasto electoral para las elecciones al Parlamento Vasco (sistema Hautesgune). El mismo ha supuesto el pago directo de las cantidades debidas por parte del Gobierno a los diferentes participantes en el proceso electoral y el abandono en su totalidad del papel en la gestión de tales pagos, sustituyéndolo por el uso de medios digitales, incluida la firma digital.

También se ha procedido a realizar los pagos a los Ayuntamientos y Juntas Electorales por el trabajo realizado en las elecciones suspendidas por la COVID 19.

Por último, se están realizando las gestiones necesarias para, en cumplimiento de las previsiones legales en la materia, reembolsar al electorado en el extranjero que así lo haya solicitado los gastos generados por el ejercicio del derecho de voto por correo.

2.- SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA REFORMA DE LA NORMATIVA ELECTORAL ESTATAL BÁSICA Y DE LA LEGISLACIÓN ELECTORAL AUTONÓMICA.

La pandemia originada por la Covid 19 nos ha llevado a situaciones nuevas no contempladas en la normativa vigente. Por ello, desde la Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales se ha solicitado a la JECA que se pronunciara sobre diversos extremos. De la misma

HBZk erabakiak hartu ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko eta Galiziako hauteskunde-batzordeek planteatutako kontuei ahalik eta konponbiderik onena ematen saiatzeko. Erabaki batzuek eta besteek prozedura-aldaketak eragin dituzte oso denbora laburrean eta hauteskunde-administraziotik kanpoko eragileak ere inplikatu dituzte, esaterako, Correos y Telégrafos (posta bidezko botoa ematea Correoseko bulegora joan gabe) edo notarioak (botoa ahaldun baten bidez ematea).

manera, la JEC ha ido adoptando acuerdos con la intención de dar la mejor solución a las cuestiones planteadas por las Juntas Electorales de Comunidad Autónoma de Euskadi y Galicia. Unos y otros Acuerdos han ocasionado cambios de procedimiento en un tiempo muy breve e involucrando a actores ajenos a la administración electoral como pueden ser Correos y Telégrafos (nueva opción para ejercer el voto por correo sin acudir a la oficina de Correos) o el colectivo de notarios (voto mediante apoderado o apoderada).

Horrez gain, Galiziako Autonomia Erkidegoko hauteskunde-prozesuari jarraipen zehatza egin zaio, bereziki, araudiari, hauteskundeetako web-orriei, Covid 19ari aurre egiteko hartutako neurriei eta boto-kontaketari dagokienean.

Por otra parte, se ha realizado un seguimiento exhaustivo del proceso electoral desarrollado en la Comunidad Autónoma de Galicia, en especial en lo referente a normativa, webs electorales, medidas adoptadas frente a la Covid 19 y escrutinio.

3. HAUTESKUNDE-PROZESUAREN KUDEAKETAN ETA LOGISTIKAN BERRIKUNTZAK SARTZEA.

-Bai eraginik gabe geratu ziren apirilaren 5erako aurreikusita zeuden hauteskundeetarako zein uztailaren 12an egin zirenetarako, beren-beregiko web orriak prestatu ziren.

Uztaileko hauteskundeen kasuan aipatu beharrekoa da edukiera berriak sartu zirela, izurriteak sortutako egoerari aurre egiteko neurriei buruzkoak.

-Hautesbil hauteskundeak kudeatzeko sisteman zenbait hobekuntza sartu dira. Gehien bat kudeaketa ekonomikoko atalari buruzkoak izan dira.

-Hauetako egokitzapen batzuk arautegiaren aldaketen ondorio izan dira.

Hala da adibidez bake eta lehenengo instantziako epaileek jasotzen dituzten ordain-sariak euren laguntzaileen artean banatzeko orain duten aukera berriaren kasua. Era honetan ondoko Dekretuan ezarritako xedapenetako bat betetzen da. 100/2019 DEKRETUA, uztailaren 2koa, zeinaren bidez aldatzen baita Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeen antolaketan esku hartuko duten norbanakoen haborokinak eta hauteskunde-administrazioarekin lotutako bestelako funtzionamendu-gastuak arautzen dituen Dekretua.

3. INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y LOGÍSTICA DEL PROCESO ELECTORAL.

- Tanto para las elecciones dejadas sin efecto previstas para el 5 de abril, como para las realizadas el 12 de julio de 2020 se elaboraron páginas webs específicas.

En el caso de las elecciones de julio es de mencionar que se introdujeron contenidos novedosos relacionados con las situaciones derivadas de la pandemia.

-Se han introducido diferentes mejoras en el sistema de gestión electoral (hautesbil). La gran mayoría de estas mejoras se han referido al módulo de gestión económica.

-Alguna de estas adaptaciones se han introducido como consecuencia de modificaciones normativas.

Tal es el caso de la posibilidad de los Jueces de Paz o de Primera Instancia de repartir sus retribuciones entre su personal colaborador. Se cumple así una de previsiones del Decreto 100/2019 de 2 de julio de modificación del Decreto por el que se regulan las gratificaciones de las personas participantes en las Elecciones al Parlamento Vasco y otros gastos de funcionamiento vinculados a la Administración Electoral.

4. ALDERDI POLITIKOEN OHIKO FUNTZIONAMENDURAKO GASTUEI AURRE EGITEKO URTEKO DIRU-LAGUNTZA SOZIOPOLITIKOAK BANATZEA.

Eusko Legebiltzarrerako 2020ko hauteskundeak direla eta, Eusko Legebiltzarrean ordezkaritza daukaten alderdi politikoen ohiko funtzionamenduari dagozkion gastuei aurre egiteko urteko dirulaguntza soziopolitikoen ordainketa hiru zatitan kudeatu da.

Hiru ordainketa-aldiak hauek izan dira:

- Lehenengoa. Hauteskundeak 2020ko apirilaren 5ean izango zirela jakin ondoren, 2020ko urtarrilaren 1etik 2020ko apirilaren 5era arteko aldiari zegokion lehen ordainketa bat egin zen, Eusko Legebiltzarrerako azken hauteskundeen emaitzak (2016ko hauteskundeak) oinarri hartuta.
- Bigarrena. Ondoren, pandemiaren ondorioz, deialdi hori ondoriorik gabe geratu zen eta beste deialdi bat egin zen

4. REPARTO DE SUBVENCIONES SOCIOPOLÍTICAS DE CARÁCTER ANUAL PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ORDINARIO DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS.

Con motivo de las elecciones al Parlamento Vasco 2020 se ha gestionado, en tres partes, el abono de las subvenciones sociopolíticas de carácter anual para la atención de los gastos de funcionamiento ordinario de los partidos políticos con representación en el Parlamento Vasco.

Los tres periodos de abono responden a:

- *Primero. Tras conocer que las elecciones se llevarían a cabo el 5 de abril de 2020, se realizó un primer abono correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 5 de abril de 2020 tomando como base los resultados de las últimas elecciones al Parlamento Vasco, es decir, las elecciones de 2016.*
- *Segundo. Posteriormente, esta convocatoria quedó sin efecto como consecuencia de la pandemia y hubo una*

2020ko uztailaren 12rako. Horren ondorioz, dirulaguntzaren beste ordainketa bat egin zen, Eusko Legebiltzarrerako 2016ko hauteskundeen emaitzetan oinarrituta, 2020ko apirilaren 6tik 2020ko uztailaren 12ra arteko aldiari zegokiona.

- Hirugarrena. Azkenik, hirugarren ordainketa bat egin zen, 2020ko uztailaren 13tik abenduaren 31ra arteko aldiari zegokiona. Une horretan kalkulua egiteko Eusko Legebiltzarrerako 2020ko uztailaren 12ko hauteskundeen emaitzak hartu ziren oinarri.

nueva convocatoria cuya jornada de votación sería el 12 de julio de 2020. Este hecho originó un nuevo pago de la subvención en función de los resultados de las elecciones al Parlamento Vasco de 2016 y que cubriría el periodo entre el 6 de abril y el 12 de julio de 2020.

- *Tercero. Por último, se realizó un tercer abono para el periodo 13 de julio-31 de diciembre de 2020. En esta ocasión el cálculo se llevó a cabo utilizando como base los resultados de las elecciones al Parlamento Vasco del 12 de julio de 2020.*

5. HAUTESKUNDEEN INGURUKO AZTERLANAK.

- Eusko Legebiltzarrerako 1980tik aurrera egindako hauteskundeei buruzko historia-azterlana (2020ko hauteskundeak barne hartuta) egiten jarraitu da.
- Hauteskunde-prozesuak genero ikuspegitik aztertzeko ekintzak ere egin dira.

5. ESTUDIOS ELECTORALES.

- *Se ha continuado con la elaboración de un estudio histórico de las elecciones al Parlamento Vasco celebradas desde 1980, incluyendo estas elecciones de 2020.*
- *Se han desarrollado actividades de análisis de procesos electorales desde la perspectiva de género.*

PROGRAMA	***PROGRAMA***
5512 METEOROLOGIA ETA KLIMATOLOGIA	*5512 METEOROLOGÍA Y CLIMATOLOGÍA*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ETA METEOROLOGIAKO ZUZENDARIA	*DIRECTOR DE EMERGENCIAS Y METEOROLOGÍA*

HELBURUA

1.- EUSKADIKO SARE HIDRO-OZEANO-METEOROLOGIKOA ZABALDU ETA HOBETZEA.

2.- SEGURTASUNA ETA OSASUNA.

3.- PRESTAKUNTZAREN, HEZIKETAREN ETA INFORMAZIOA EMATEAREN ARLOETAKO HOBEKUNTZAK.

OBJETIVO

1.- AMPLIACIÓN Y MEJORAS EN LA RED HIDRO-OCÉANO-METEOROLÓGICA DEL PAÍS VASCO.

2.- MEJORAS EN EL ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD.

3.- MEJORAS EN LAS ÁREAS DE FORMACIÓN, EDUCACIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN.

BETETZE MAILA

1.-. EUSKADIKO SARE HIDRO-OZEANO-METEOROLOGIKOA ZABALDU ETA HOBETZEA.

1.1.- Uholde Arrisku Handia duten Eremuetako (UAEE) puntu kontrolatuak berriak: 2

1.2.- Estazio meteorologiko berriak: 4

1.3.- Hidro-meteo estazioetan hobekuntzak: 18

1.4.- Hezetasunen inguruko proiektu pilotua: 1

2.-. SEGURTASUNA ETA OSASUNA.

2.1.- Estazioen egokitzapena: 6

2.2.- Autobabesaren hobekuntza / Abisuak nahieran: 1

2.3.- Meteorologia kaltegarriaren inpaktuari buruzko azterlanak: 1

3.-. PRESTAKUNTZAREN, HEZIKETAREN ETA INFORMAZIOA EMATEAREN ARLOETAKO HOBEKUNTZAK.

3.1.- www.euskalmet.euskadi.net. orrialdeak urtean guztira izan dituen bisiten kopurua (milioiak): 13,3

3.2.- @Euskalmeteko erabiltzaileak Twitterren: 116.500

3.3.- Meteorologia kaltegarriari buruzko ikastaro, solasaldi eta hitzaldiak larrialdiekin lotutako zenbait talde teknikorentzat: 3

3.4.- Datuak irekian emateko sistema bat eta webgune berria abian jartzea: 1

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1.- AMPLIACIÓN Y MEJORAS EN LA RED HIDRO-OCÉANO-METEOROLÓGICA DEL PAÍS VASCO.

1.1.- Nuevos puntos de áreas con riesgo potencial significativo de inundación (ARPSIS): 2

1.2.- Nuevas estaciones meteorológicas: 4

1.3.- Mejoras en estaciones hidro-meteo: 18

1.4.- Proyecto piloto humedades: 1

2.-. MEJORAS EN EL ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD.

2.1.- Adecuación de estaciones: 6

2.2.- Mejora de la autoprotección/Avisos a la carta: 1

2.3.- Estudios de impacto por meteorología adversa: 1

3.- MEJORAS EN LAS ÁREAS DE FORMACIÓN, EDUCACIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN.

3.1.- Número de visitas totales anuales a www.euskamet.euskadi.net (millones): 10,3

3.2.- Usuarios de @Euskalmet en Twitter: 116.500

3.3.- Cursos, charlas y conferencias sobre meteo adversa a diversos colectivos técnicos relacionados con las emergencias: 3

3.4.- Puesta en marcha operativo de un sistema de suministro de datos en abierto y nueva web: 1

PROGRAMA	*PROGRAMA*
6113 JOKO ETA IKUSKIZUNAK	*6113 JUEGO Y ESPECTÁCULOS*
ARDURADUNA	***RESPONSABLE***
11 SEGURTASUNA	*11 SEGURIDAD*
JOKO ETA IKUSKIZUNEN ZUZENDARIA	*DIRECTOR DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS*

HELBURUA

JOKOA:

1. JOKO AZPISISTEMEN ETA MODALITATEEN INTEGRAZIOA ETA ARRAZIONALIZAZIOA.

2. JOKO ARDURATSUA SUSTATZEA

IKUSKIZUNAK:

1. IKUSKIZUNAK ETA JOLAS JARDUERAK EGITEKO SEGURTASUN BALDINTZAK EZARTZEA.

2. TOKIKO ERAKUNDEEN ETA JOKO ETA IKUSKIZUNEN ZUZENDARITZAREN ARTEAN ESKUMENAK BANATZEKO MEKANISMO ARGIAK EZARTZEA.

3. IKUSKIZUNETAKO ETA JOLAS JARDUERETAKO IKUSLEEN ESKUBIDEAK ARGI ETA GARBI ZEHAZTEA.

4. ZUZENDARITZAREN, ERTZAINTZAREN ETA UDALTZAINGOEN ARTEKO KOORDINAZIOA IKUSKIZUNEN ETA JOLAS JARDUEREN KONTROLEAN ETA IKUSKAPENEAN IZAN BEHAR DUTEN ESKU HARTZEARI LOTURIK.

5. KIROLEKO INDARKERIA.

OBJETIVO

JUEGO:

1. INTEGRACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES SUBSISTEMAS Y MODALIDADES DE JUEGO.

2. PROMOCIÓN DEL JUEGO RESPONSABLE

ESPECTÁCULOS:

1. ESTABLECER LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA LA CELEBRACIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

2. ESTABLECER MECANISMOS CLAROS DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS ENTRE LAS ENTIDADES LOCALES Y LA DIRECCIÓN DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS.

3. DETERMINAR CON CLARIDAD LOS DERECHOS DE LOS ESPECTADORES Y ESPECTADORAS DE LOS ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

4. COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN, ERTZAINTZA Y POLICÍAS LOCALES EN RELACIÓN CON SU PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL E INSPECCIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

5. VIOLENCIA EN EL DEPORTE.

BETETZE MAILA

JOKOA:

1. JOKO AZPISISTEMEN ETA MODALITATEEN INTEGRAZIOA ETA ARRAZIONALIZAZIOA.

2020 urtean, EHUrekin urte anitzeko lankidetza hitzarmen bat sinatu da, 2022 urtera artekoa. Horren helburua da Jokoaren Euskal Behatokiari eskatzen duen informazioa ematen jarraitzea, adierazleak eta beste edozein informazio mota.

Horretaz guztiaz aparte, pandemia urte honetako informazio garrantzizkoa delako, EHUri pandemiak joko sektoreen gainean izandako inpaktuari buruzko azterlan bat egiteko eskatu zaio.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

JUEGO:

1. INTEGRACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES SUBSISTEMAS Y MODALIDADES DE JUEGO.

En el año 2020 se ha firmado un convenio de colaboración con la UPV con carácter plurianual hasta el 2022 que tiene por objeto seguir dotando de información, indicadores y cualquier otro tipo de información que demande el Observatorio Vasco del Juego.

Aparte de todo esto y como información necesaria en este año de pandemia, se ha encargado a la UPV realizar un estudio del impacto de la misma en los distintos sectores del juego.

Behatokiak emandako datuak erabiliz, 2020an zehar Jokoaren Erregelamendu Nagusiaren aldaketan eta gaur egungo 120/2016 erregelamenduaren I. eranskinean agertzen den jokoaren planifikazio berrian lan egin dugu, eta 2021ean ere, horietan lan egiten jarraituko dugu.

Con los datos aportados por dicho Observatorio, se ha trabajado durante el 2020 y se continúa en el 2021 en la modificación del Reglamento General del Juego y en la nueva planificación del juego que aparece en el anexo I del actual reglamento 120/2016.

Joko-prozeduretan tramitazio telematikoa ezartzeari dagokionean aurrerapenak egiten jarraitzen dugu.

Se sigue avanzando en dotar a los procedimientos de juego de la tramitación telemática.

2020. urtean zehar, indarrean dagoen araudiaren aurkako joko-jarduerak zehatu dira.

Durante el año 2020 se han sancionado las prácticas de juego contrarias a la normativa en vigor.

2020an arau-hausteak diren ekintzengatik 58 espediente ireki dira eta horien artean hauek dira aipagarrienak.

- Adingabeei jokoan aritzen uztea: 5.
- Adingabeen presentzia: 3.
- Ixteko ordutegia ez betetzea: 5.
- 10/2015 Legearen arabera, adingabeak sartzea edota jokoan aritzea: 11.

58 expedientes iniciados por hechos constitutivos de infracción en 2020, de los cuales los más significativos son:

- *Permitir juego a menores: 5.*
- *Presencia de menores: 3.*
- *Incumplimiento horario de cierre: 5.*
- *Acceso y/o juego de menores según ley 10/2015: 11.*

2. JOKO ARDURATSUA SUSTATZEA

Enpresei gogorarazten zaie joko-arduratsua sustatzeari eta adingabeen debekuari buruzko prestakuntza oso garrantzizkoa dela, prestakuntza hori haien langileei eman diezaieten.

"Ausazko jokorik gabeko Eguna" kanpaina egin zen eta urriaren 29 guztietan egiten da.

2020ko abenduan, beste kanpaina hau ere egin da: "Online jokoarekin, kirol apustuekin eta slotekin, garaiz erretiratzea garaipen bat da".

2. PROMOCIÓN DEL JUEGO RESPONSABLE

Se incide a las empresas en la formación que sobre la promoción del juego responsable y prohibición de menores para que impartan la misma entre su personal trabajador.

Se hizo una campaña del "Día sin juego de azar" que se celebra todos los 29 de octubre.

Se ha realizado otra campaña de "Con el juego online, las apuestas deportivas y los slots, retirarse a tiempo es una victoria" en diciembre de 2020.

IKUSKIZUNAK:

1. IKUSKIZUNAK ETA JOLAS JARDUERAK EGITEKO SEGURTASUN BALDINTZAK EZARTZEA.

2020. urtean, Covid-19aren ondorioz egin ahal izan diren ikuskizun urrietan (82), Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jardueren 17/2019 Erregelamendua aplikatu da.

2020. urtean, ikuskizunen arloan 256 zehapen tramitatu dira. Horietako 174 leku publikoetan edariak kontsumitzeagatik izan dira; izan ere Osasun Saileko Dekretuak arau-haustetzat jotzen ditu, egoera osasungaitzarengatik.

ESPECTÁCULOS:

1. ESTABLECER LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA LA CELEBRACIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Se ha aplicado el Reglamento de Espectáculos y Actividades Recreativas 17/2019 en los pocos espectáculos, 82, que se han podido desarrollar en este año 2020 debido al Covid-19.

El número de sanciones tramitadas en materia de espectáculos en el año 2020 fue de 256, de las cuales, 174 han sido por el consumo de bebidas en espacios públicos contrario al decreto del Departamento de Salud que las considera infracciones por situación insalubre.

2. TOKIKO ERAKUNDEEN ETA JOKO ETA IKUSKIZUNEN ZUZENDARITZAREN ARTEAN ESKUMENAK BANATZEKO MEKANISMO ARGIAK EZARTZEA.

17/2019 Erregelamenduak ezartzen du eskumen-banaketa hori eta erregelamendu hori aplikatzen da.

2. ESTABLECER MECANISMOS CLAROS DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS ENTRE LAS ENTIDADES LOCALES Y LA DIRECCIÓN DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS.

El reglamento 17/2019 establece esa distribución de competencias y se aplica dicho reglamento.

3. IKUSKIZUNETAKO ETA JOLAS JARDUERETAKO IKUSLEEN ESKUBIDEAK ARGI ETA GARBI ZEHAZTEA.

17/2019 Erregelamenduak ikusle eta erabiltzaileen eskubide eta betebeharrak Erregelamenduko zenbait ataletan zehazten ditu, hauetan: sarrerak eta abonuak saltzeko baldintzak, sartzen eta geratzen uzteko baldintzak eta lokaletako kokatze-, segurtasun- eta ebakuazio-baldintzak.

2020an, 45 erreklamazio tramitatu dira (pertsona desberdinek aurkeztutakoak): 6 ikuskizunei buruzkoak eta gainerako 39ak jokoari buruzkoak.

3. DETERMINAR CON CLARIDAD LOS DERECHOS DE LOS ESPECTADORES Y ESPECTADORAS DE LOS ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

El Reglamento 17/2019, recoge en distintos apartados los derechos y obligaciones de las personas espectadoras y usuarias, tales como condiciones para la venta de entradas y abonos, condiciones de admisión y permanencia, y condiciones de acomodación, seguridad y evacuación de los locales.

Se han tramitado durante el año 2020, 45 reclamaciones de distintas personas, 6 relativas a espectáculos y 39 relativas al juego.

4. ZUZENDARITZAREN, ERTZAINTZAREN ETA UDALTZAINGOEN ARTEKO KOORDINAZIOA IKUSKIZUNEN ETA JOLAS JARDUEREN KONTROLEAN ETA IKUSKAPENEAN IZAN BEHAR DUTEN ESKU HARTZEARI LOTURIK.

Eguneroko lanean, koordinazioa handitzeko lan egiten ari da.

4. COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN, ERTZAINTZA Y POLICÍAS LOCALES EN RELACIÓN CON SU PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL E INSPECCIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

En las rutinas diarias, se está trabajando en este sentido de aumento de la coordinación.

5. KIROLEKO INDARKERIA.

Kirol-ikuskizunetan joko “garbia” eta jarrera arduratsua sustatzeko kanpainak egiten jarraitzen dugu.

Arauaren aurkako jokabideengatik, erantzuleak diren pertsonak edo entitateak zehatuak izan dira. Ikuskizunen arloko 256 zehapenetatik 55 kiroleko indarkeriaren arlokoak izan dira.

5. VIOLENCIA EN EL DEPORTE.

Se continúa con las campañas de promoción del juego “limpio” y de actitud responsable en los espectáculos deportivos.

Se ha sancionado a las personas o entidades responsables por conductas contrarias a la norma. De las 256 sanciones correspondientes a espectáculos, 55 han sido en materia de violencia en el deporte.