

## **NORMAS PARA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES Y POSTERS DIGITALES**

### **REQUISITOS**

---

- Deben ser **originales**.
- Los **autores** deberán ser **enfermeras, enfermeros o estudiantes** de Enfermería.
- El número de autores será de **seis** como máximo
- **Es imprescindible** que el **ponente**, que será además el **primer firmante**, se **inscriba** en las Jornadas.
- El tema puede ir **dirigido al área temática** de estas Jornadas **o ser libres pero relacionado con la profesión enfermera**.
- El idioma de la presentación puede ser **castellano o euskera**.
- Para poder presentar la comunicación será necesario haber enviado previamente **un resumen**, dentro del plazo establecido para ello.

### **ENVIO DE RESÚMENES DE COMUNICACIÓN ORAL O POSTER Y PLAZOS**

---

Fecha límite para el envío de resúmenes: **25 de enero de 2019**

Los resúmenes deberán **enviarse a** la dirección de correo electrónico de la Escuela Universitaria de Enfermería de Vitoria-Gasteiz [eu.enfermeria-vitoria@ehu.eus](mailto:eu.enfermeria-vitoria@ehu.eus) especificando en ASUNTO: Envío resumen XXX Jornadas Científicas.

El Comité Científico notificará la aceptación o rechazo de los trabajos a partir **del 1 de febrero de 2019**, así como el día y hora de la exposición en las Jornadas Científicas, a la dirección de e-mail facilitada por los autores.

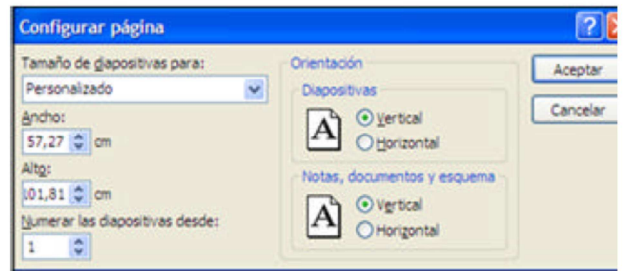
Una vez recibida la aceptación los autores enviarán la **presentación** a la dirección de correo electrónico de la EUE, antes del **11 de febrero de 2019**

### **Contenido de los resúmenes:**

- El resumen de las comunicaciones orales o posters digitales tendrá un contenido máximo de 300 palabras (sin contar la bibliografía)
- Se utilizará formato **word** y tipo de letra **arial 10**.
- En el documento resumen constará: Título, nombre y apellidos completos (no iniciales) de todos los autores centro de trabajo o de estudios, teléfono de contacto y dirección de correo electrónico de uno de los autores e idioma en el que se va a presentar. También se especificarán los medios audiovisuales necesarios para su presentación.
- El resumen se estructurará:
  - **Alternativa 1:** Introducción, objetivos, material y métodos, resultados, conclusiones y bibliografía.
  - **Alternativa 2:** Introducción, objetivos, desarrollo, conclusiones y bibliografía.
  - **Alternativa 3:** Presentación de experiencias de movilidad. Introducción, objetivos, desarrollo, conclusiones.
- La bibliografía debe estar referenciada según Vancouver.

### Indicaciones para la elaboración de Posters digitales:

- La presentación se realizará en formato Power Point (PPT) -guardado como archivo JPEG- y deberá remitirse al correo electrónico previamente señalado, **antes del día 11 de febrero de 2019**
- La presentación del póster deberá ajustarse a las condiciones que se detallan a continuación:
  - \* *Configurar el tamaño:* Antes de comenzar a crear el póster se debe seguir este proceso para que su tamaño sea 57,25 x 101,81 cm.
    - ✓ Iniciar PowerPoint
    - ✓ Pulsar en “Diseño” (si usa Office 2007), si usa Office 2003 pulsar “Archivo”
    - ✓ Pulsar en “Configurar Página”
    - ✓ Seleccionar los siguientes parámetros:
      - Tamaño de diapositivas para: “Personalizado”
      - Ancho: 57,27; Alto: 101,81
      - Diapositivas: “Vertical”
      - Notas, documentos y esquema: “Vertical”
      - Pulsar Aceptar
  - ✓ Comenzar a crear el póster en una única diapositiva
  - \* *Recomendaciones:*
    - Tamaño de fuente: Se recomienda superior a 18 puntos (los tamaños inferiores son difíciles de leer en las pantallas de exposición).
    - Tipo de fuente: Se recomienda utilizar Arial, Tahoma o Verdana.
    - Fondo: Se recomienda utilizar fondo liso y colores que contrasten.
    - Asegurar que los gráficos/imágenes insertadas tengan buena calidad.
- \* *Guardar el PowerPoint y convertirlo a JPEG para enviarlo y proyectarlo:*
- \* Al finalizar el póster, en el menú “Archivo” guardar la diapositiva como una presentación normal (un archivo .ppt o .pptx si utiliza Office 2007).
- \* Una vez guardado como PowerPoint, seguir los siguientes pasos para convertirlo a JPEG:
  - Seleccionar “Guardar como” y en la casilla “Guardar como tipo” seleccionar “Formato de intercambio de archivos JPEG”. Elegir el nombre y la ubicación.
  - PowerPoint le preguntará: “¿Desea exportar todas las diapositivas o sólo la diapositiva actual?”. Pulse “Sólo la diapositiva actual”.
  - Compruebe abriendo su póster en JPEG que todo es legible, de lo contrario aumente el tamaño de la fuente en el ppt original y repita el proceso de convertirlo a JPEG.
- \* Ya está listo para enviar.



### DURANTE LAS JORNADAS

- Para las exposiciones orales se dispondrá de máximo **10 minutos**, por lo que se recomienda preparar **máximo diez diapositivas**
- Al finalizar la exposición de todas las comunicaciones y posters digitales se abrirá un turno de preguntas.

### PREMIO

El Comité Científico ha establecido dos categorías:

- Un **premio** a la mejor comunicación oral o poster digital **presentado por alumnado de la EUE.**
- Un **premio** a la mejor comunicación oral o poster digital **presentado por profesionales de enfermería**

## IMPRESO RESUMEN DE COMUNICACIONES Y POSTERS DIGITALES

XXX Jornadas Científicas de la Escuela Universitaria de Enfermería de Vitoria-Gasteiz "Sexualidad una mirada enfermera". Días 21 y 22 de febrero de 2019

TÍTULO: .....

AUTORES: .....

.....

.....

Centro de estudios o de trabajo de los autores .....

.....

Idioma a utilizar en la exposición .....

Modalidad de presentación:     Comunicación oral                       Poster Digital

Medios audiovisuales necesarios para la presentación .....

Autor/a de referencia.....

Teléfono ..... E- mail: .....

**RESUMEN**