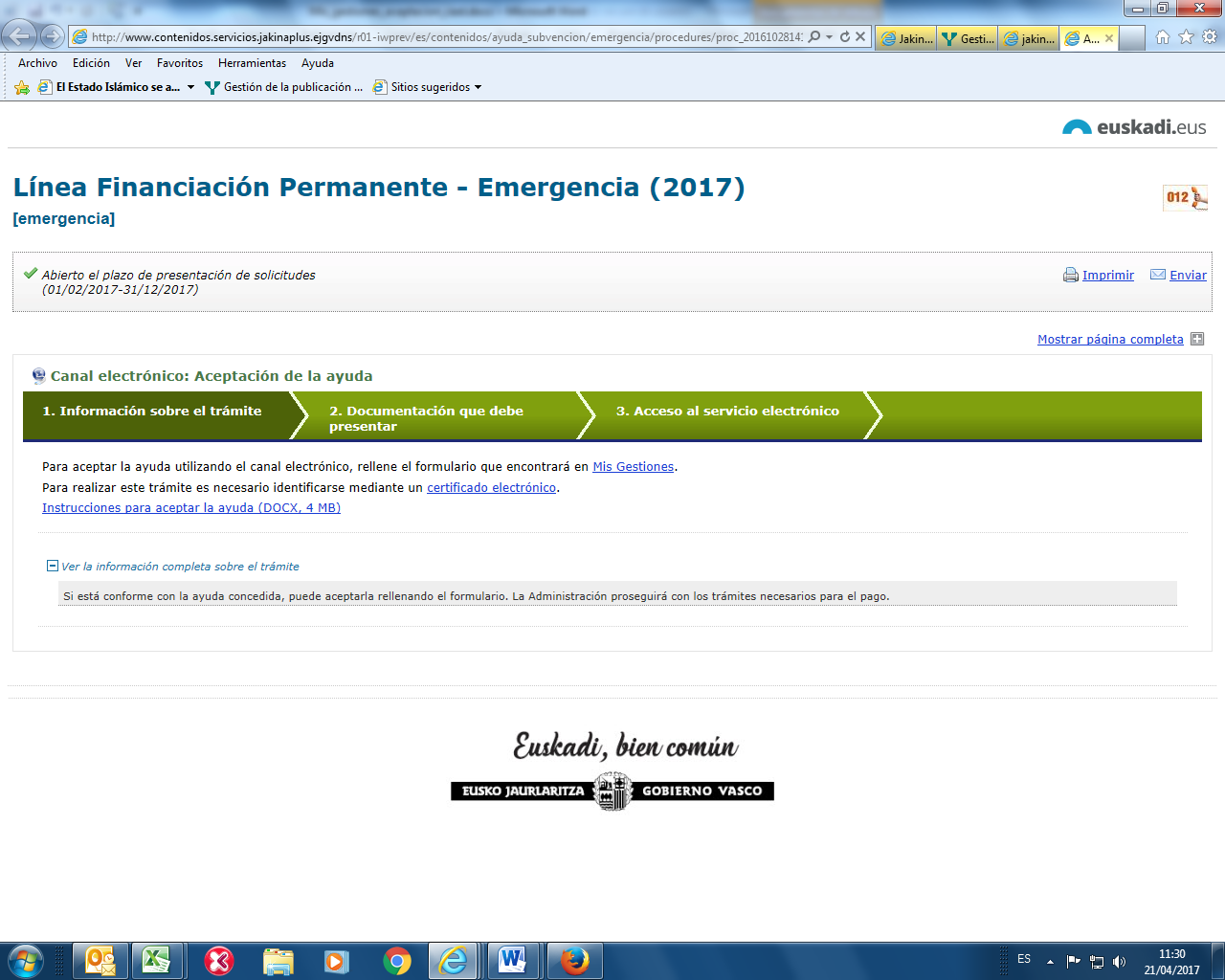
***Trámite de Aceptación de la ayuda***

Primero acceder a mis gestiones (hay que identificarse electrónicamente) bien por la convocatoria o directamente:

1. A través de [www.elankidetza.euskadi.eus](http://www.elankidetza.euskadi.eus) accediendo a la convocatoria concreta (aparece en la parte de central abajo)

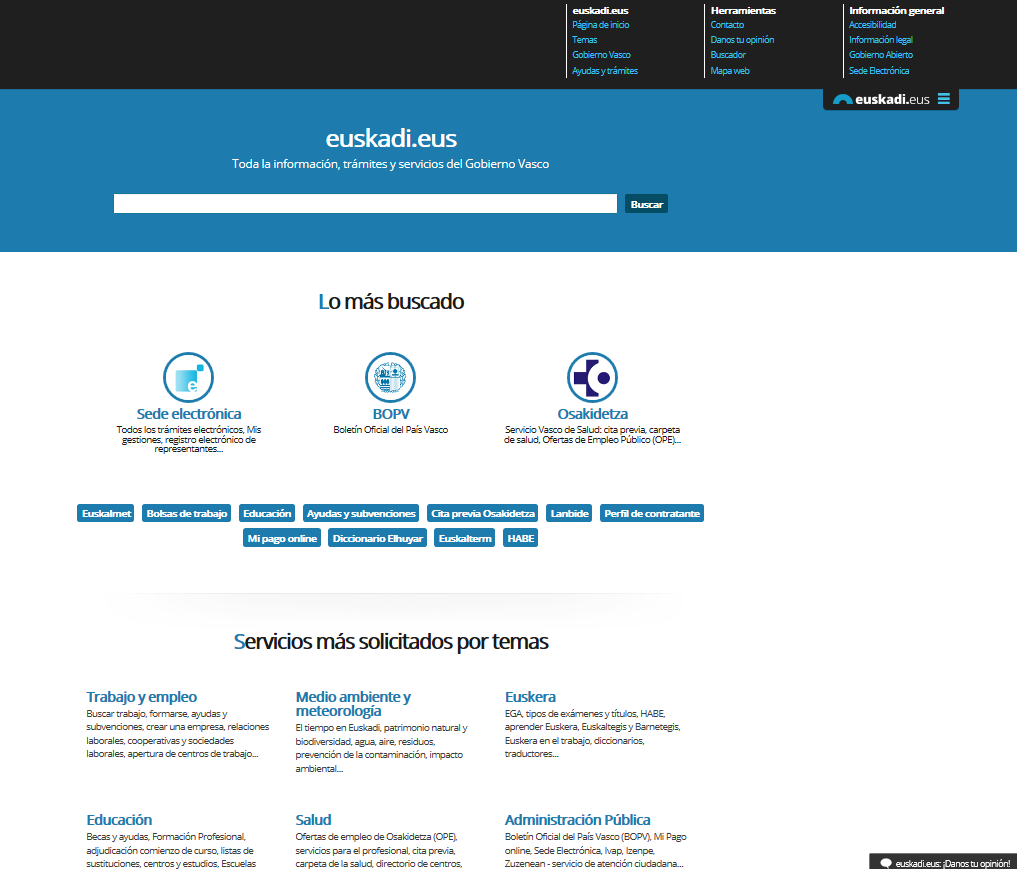
Pestaña “Solicitud y otros trámites” - “Trámites específicos”

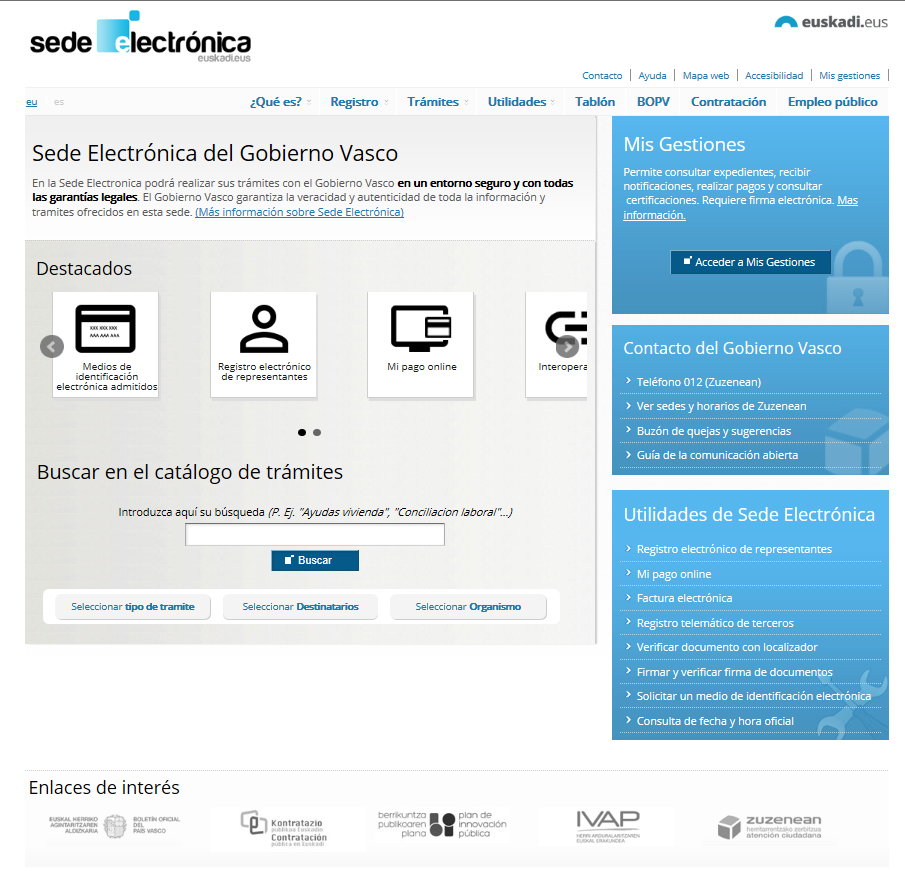






2.- Directamente por la sede electrónica del Gobierno Vasco ([www.euskadi.eus](http://www.euskadi.eus))

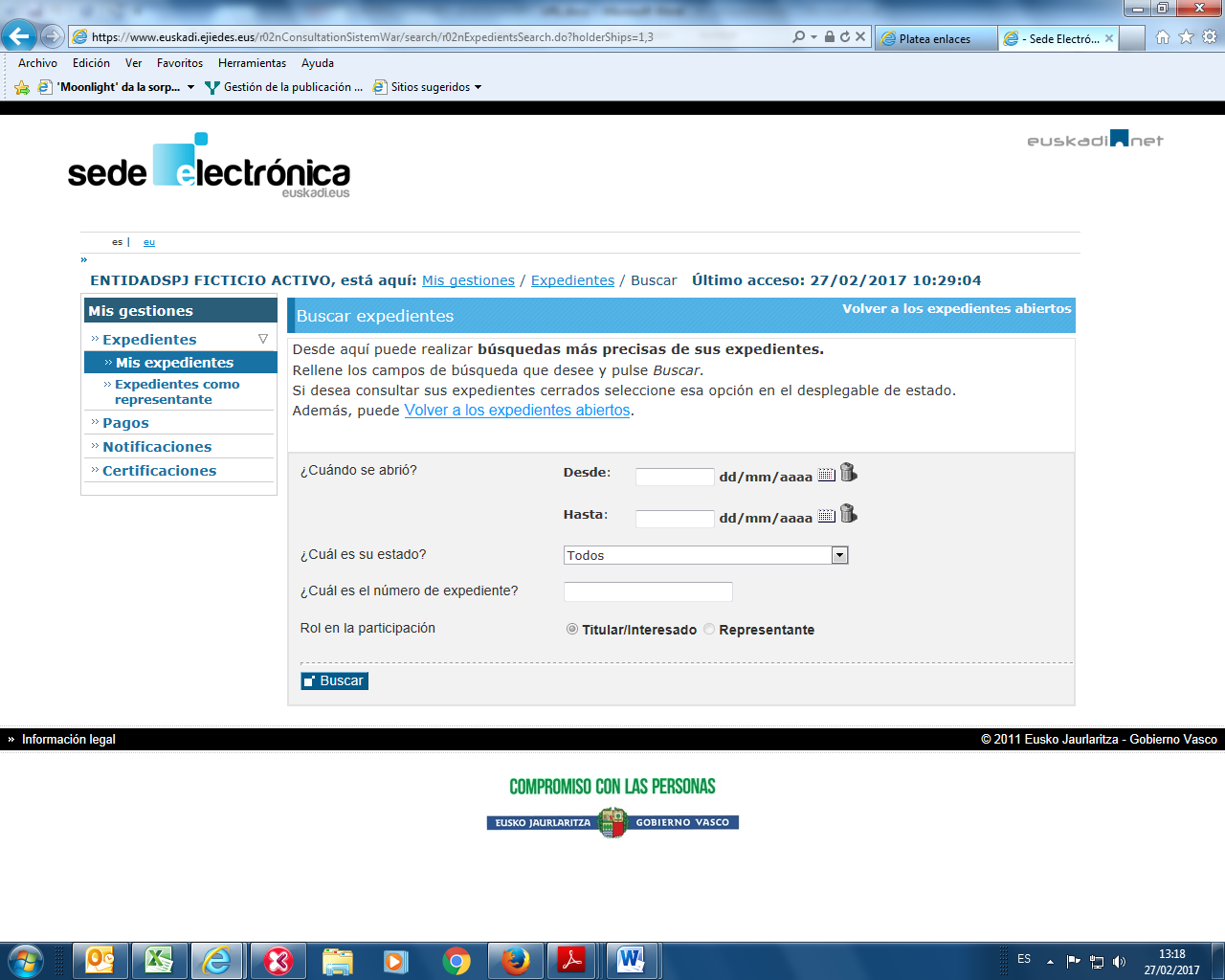


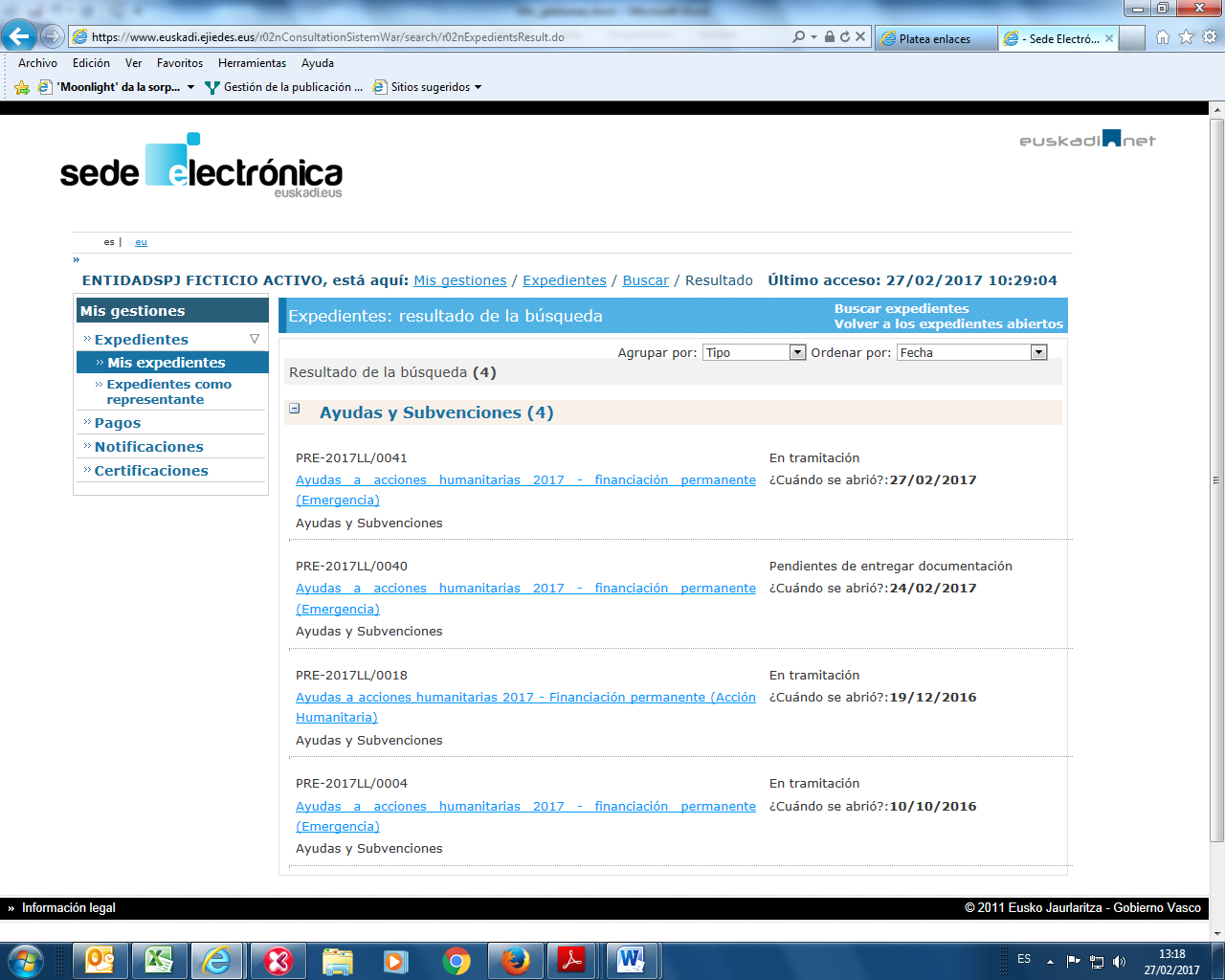


Una vez que hayamos accedido a “Mis Gestiones” por cualquiera de los dos caminos hay que seguir los siguientes pasos:

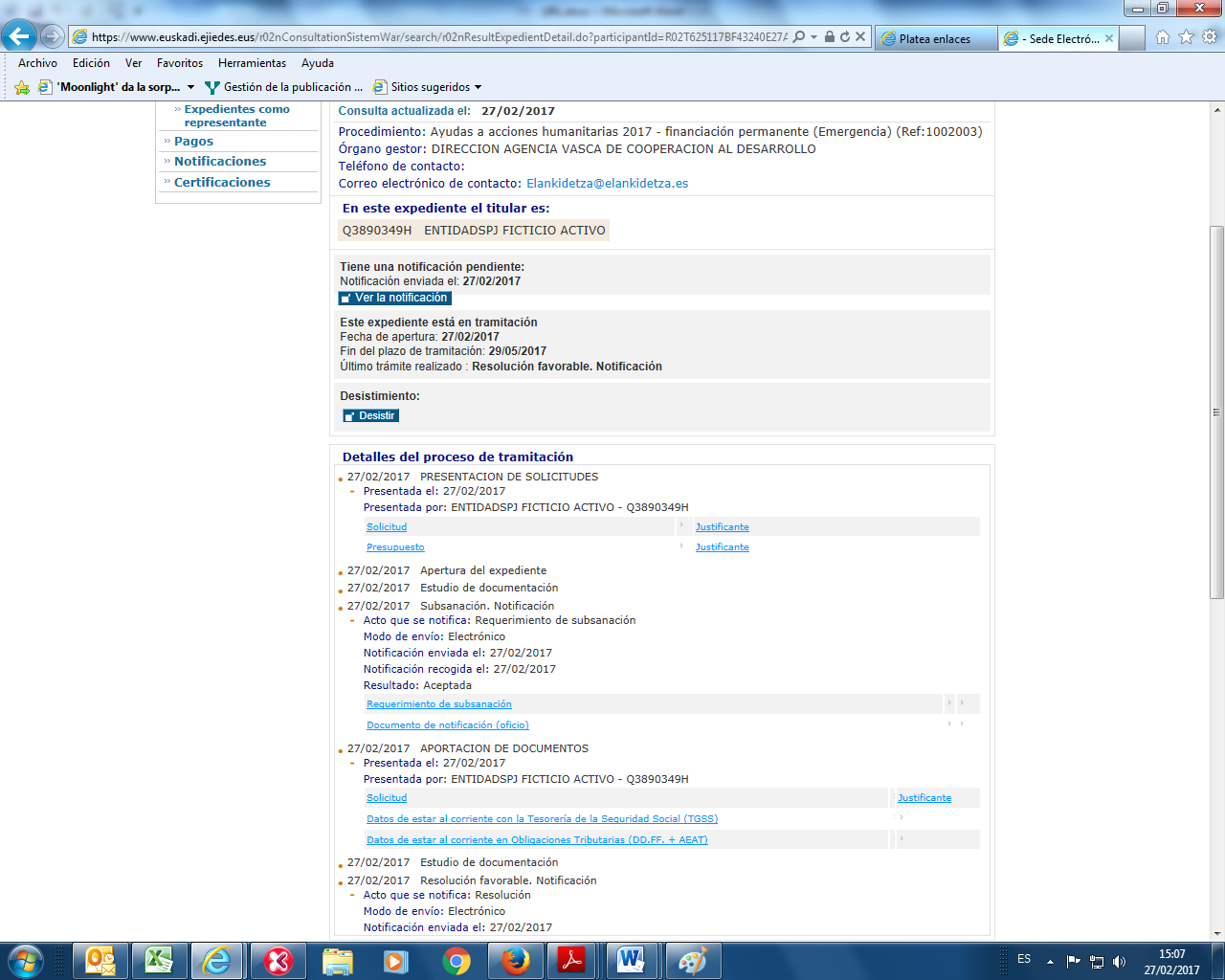
1.- Acceder al expediente en concreto como se explica en las siguientes pantallas



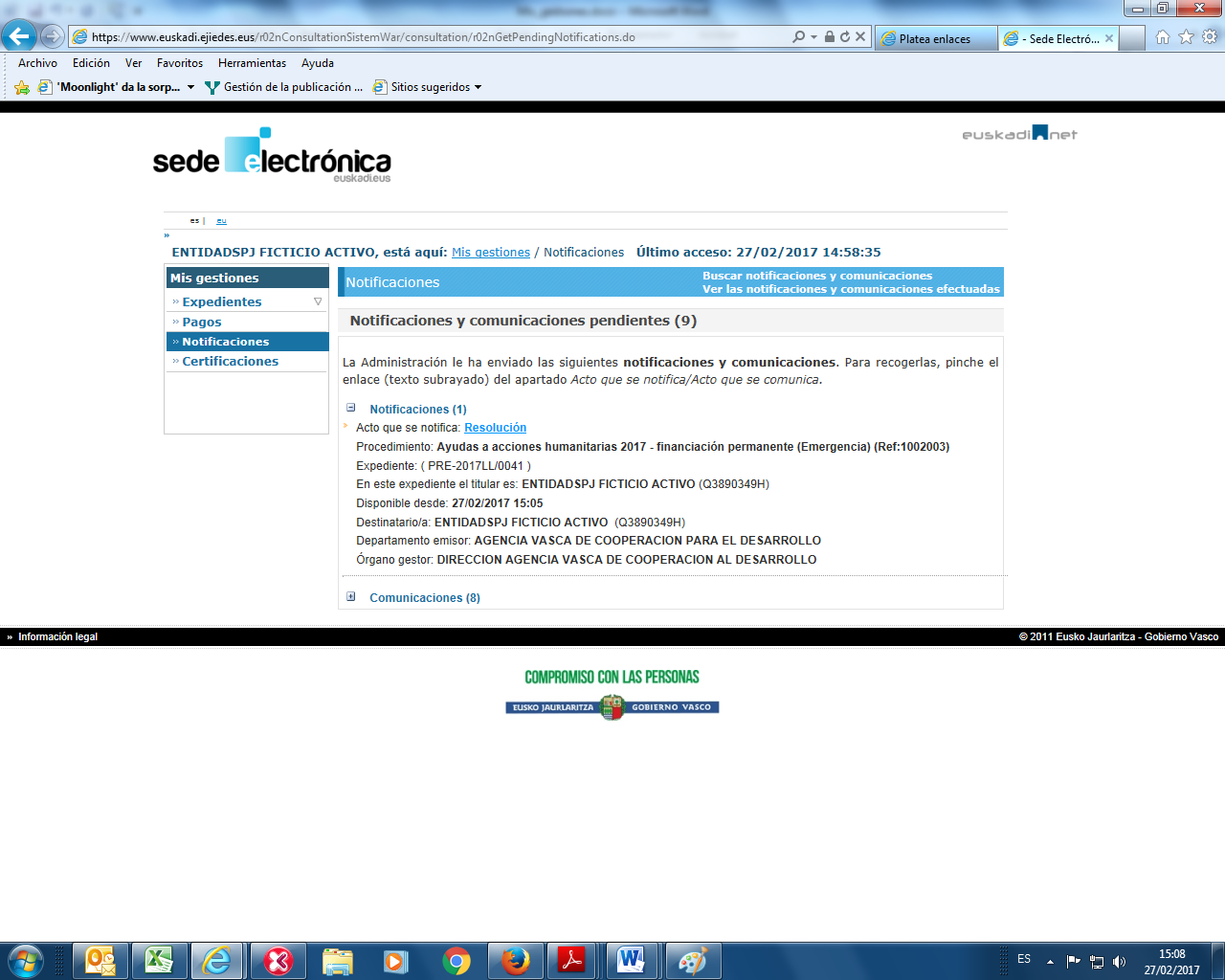


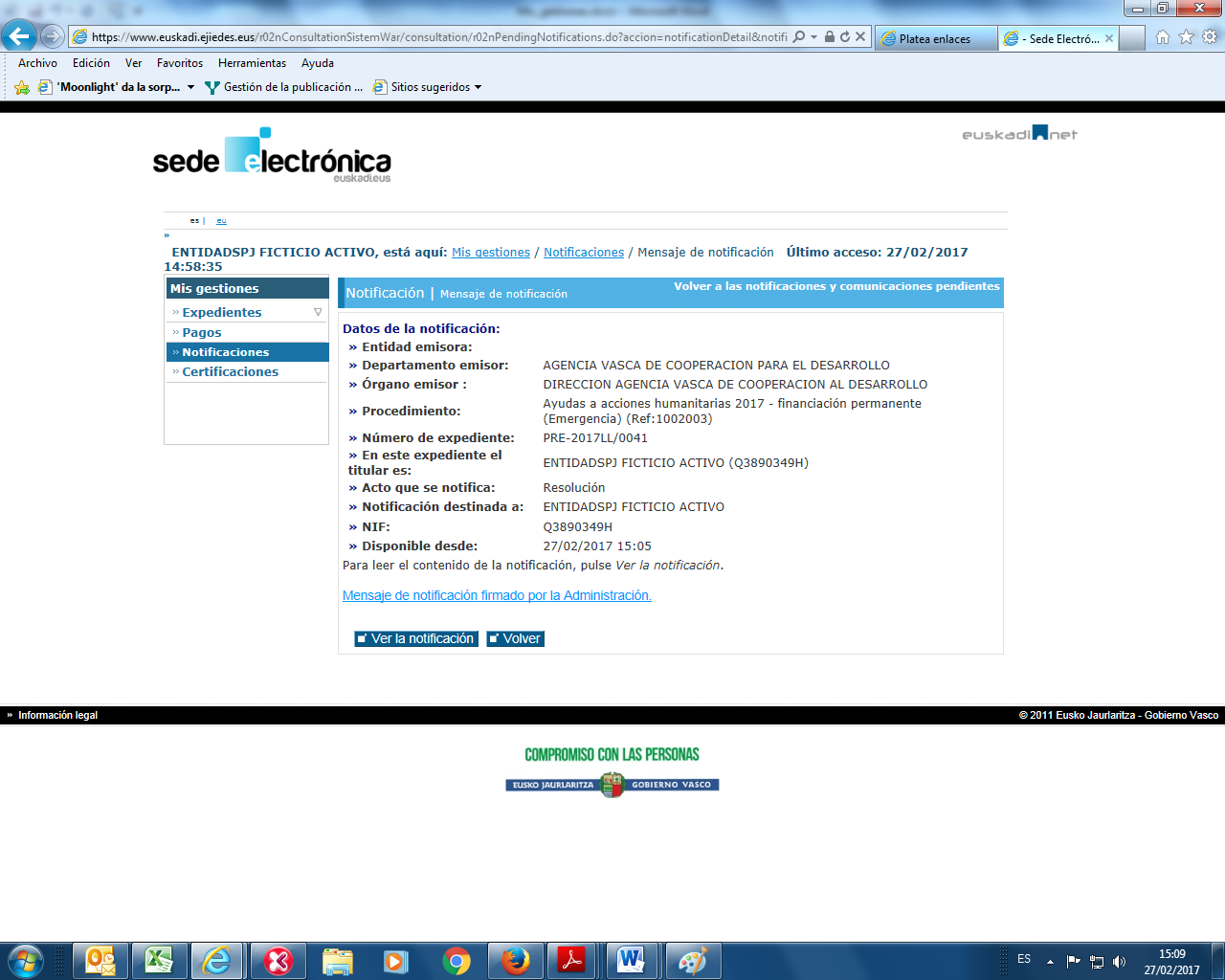


2.- Una vez que accedamos al expediente veremos que tenemos una notificación



3.- Accedemos a la notificación a través del botón “Ver la notificación”

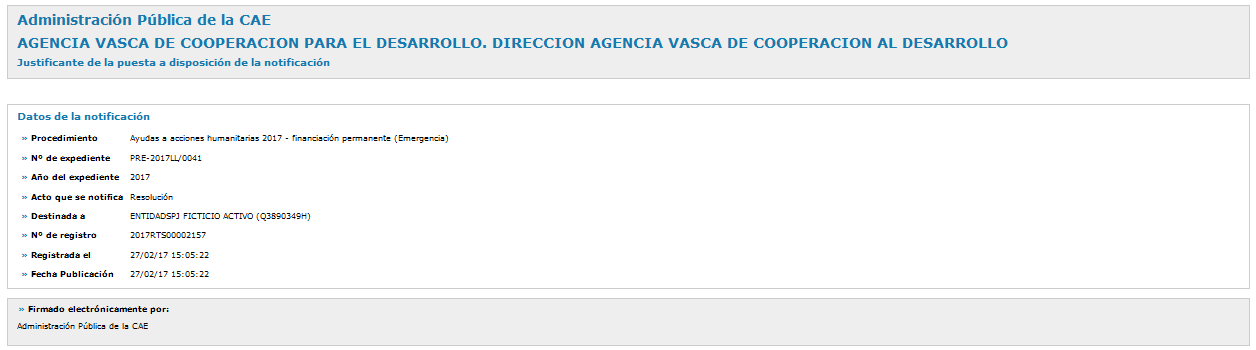


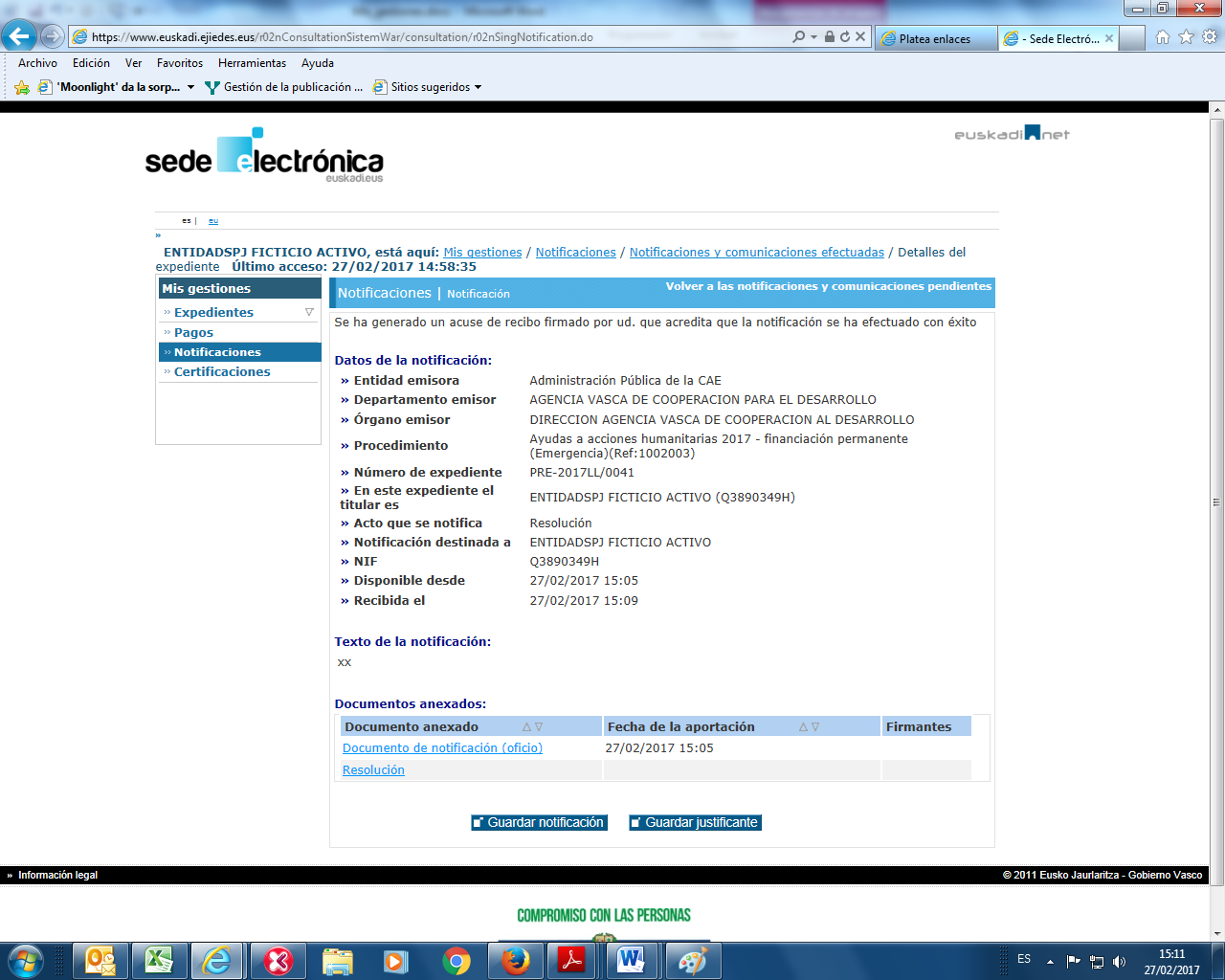


(1)

Mensaje de notificación firmado por la Administración :

(1)

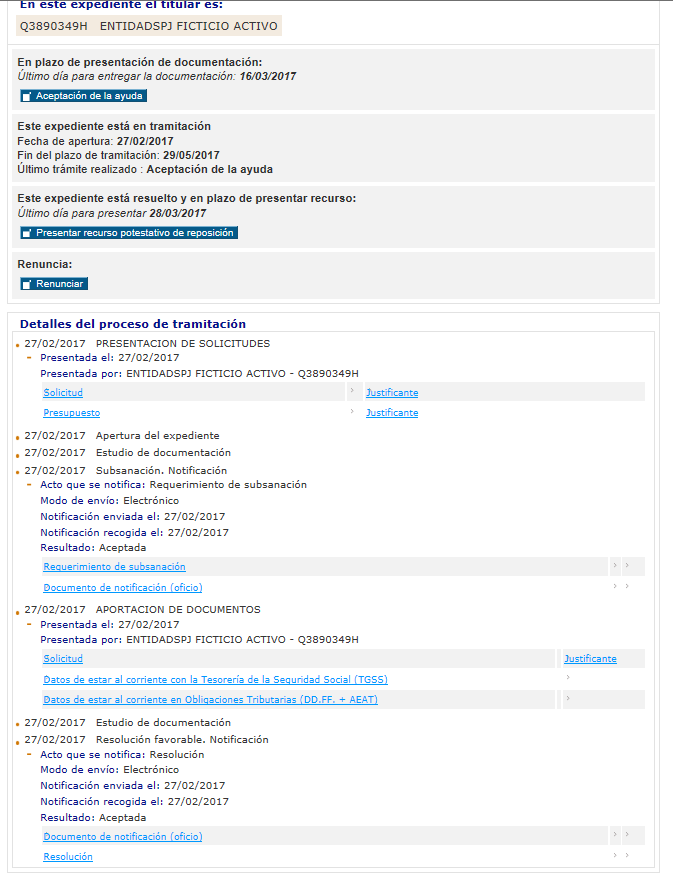




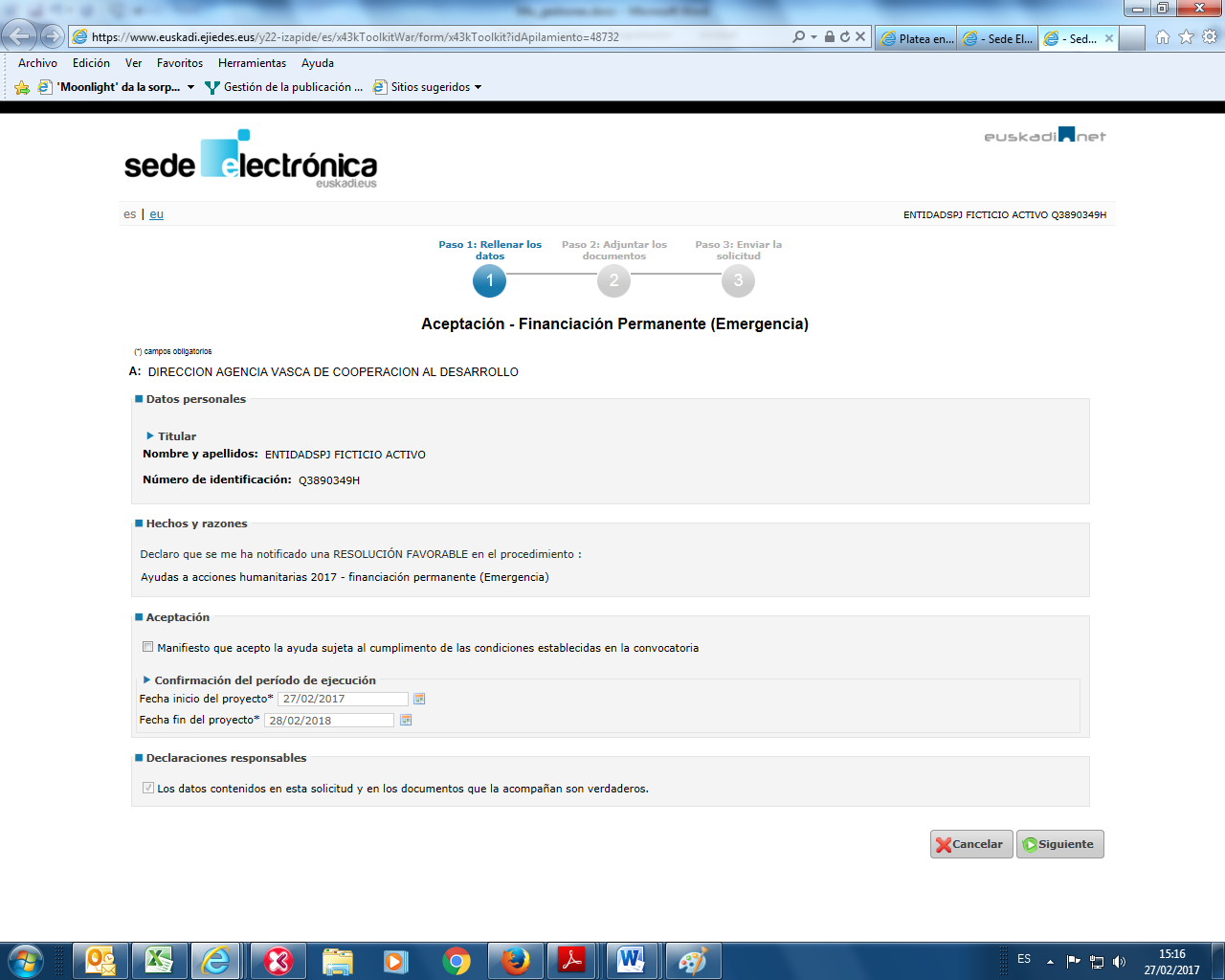
Resolución (BOPV) standard

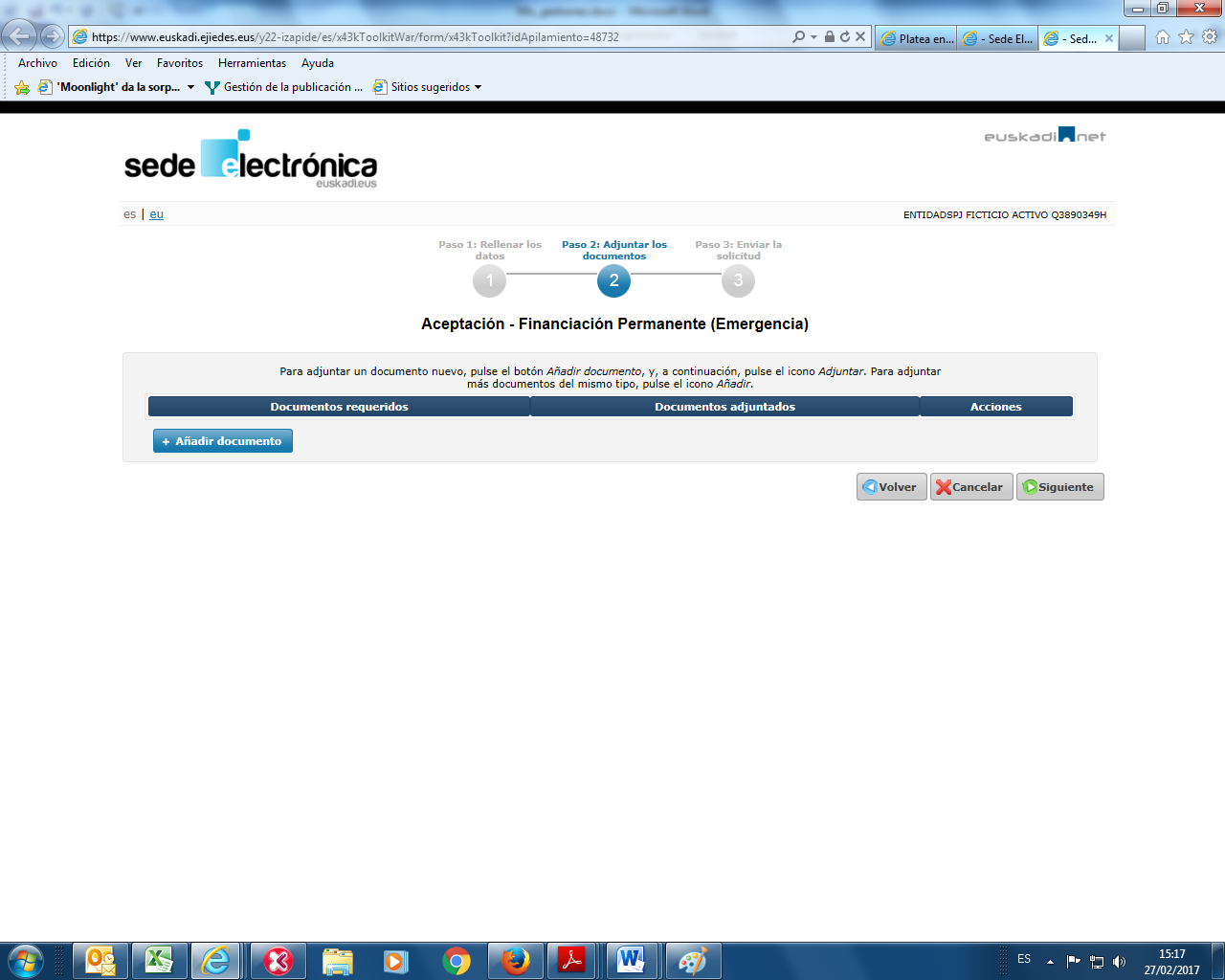
Documento standard de la notificación firmado por la Administración standard

4.- .- Una vez que se ha leído la notificación hay que aceptar la ayuda, volvemos a entrar en el expediente



Cuando aceptamos la ayuda nos lleva al formulario en cuestión:





Nota: NO es necesario adjuntar ningún documento

