

IKERKETA

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

INGURUMEN, LURRALDE
PLANGINTZA, NEKAZARITZA ETA
ARRANTZA SAILA
Berrikuntza eta Elikagaien Industriako
Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE,
PLANIFICACIÓN TERRITORIAL,
AGRICULTURA Y PESCA
Dirección de Innovación e Industrias
Alimentarias

**ESPEDIENTEA
EXPEDIENTE**

I

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

⁽¹⁾ - Pertsona fisikoa denean bakarrik / ⁽¹⁾ - Sólo en caso de persona física

IKZ / IFK – NIF / CIF: Sexua ⁽¹⁾ / Sexo ⁽¹⁾: E/M G/H

Izena ⁽¹⁾ - Entitatea / Nombre ⁽¹⁾ - Entidad:

1. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 1 ⁽¹⁾: 2. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 2 ⁽¹⁾:

Helbidea / Dirección: PK / C.P.:

Lurraldea / Territorio: Udalerria / Municipio:

Telefonoak / Teléfonos: Faxa / Fax:

Web-orria / Web: emaila / e-mail:

Harremanetarako pertsona / Persona de contacto:

Telefonoak / Teléfonos: emaila / e-mail:

Ordezkarri legala / Representante legal:

Izena / Nombre: IKZ / NIF:

1. abizena / Apellido 1: 2. abizena / Apellido 2:

Nekazaritza, arrantza eta elikadura sektoreetan ikerketa, garapena eta berrikuntza teknologikorako laguntzak (IKERKETA programa).
Ayudas a la investigación, desarrollo e innovación en los sectores agrario, pesquero y alimentario (programa IKERKETA).

PROIEKTUAREN DATU OROKORRAK / DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Izenburua / Título:

Burutze epea / Periodo de ejecución: Noiztik / Desde: Nora / Hasta: Hil kopurua / nº meses:
(24 hilabete, gehienez / Max 24 meses)

Proiektuaren zenbateko **OSOA**, BEZik gabe / Importe **TOTAL** del proyecto sin IVA:

ESKATUTAKO zenbatekoa / Importe **SOLICITADO**:

INBERTSIOA EDO GASTUA (BEZ GABE) INVERSIÓN O GASTO (SIN IVA)	GUZTIA (€) TOTAL (€)		
Inbertsioak / Inversiones			
Gastuak / Gastos			
GUZTIA / TOTAL:			

(r)en (a)n En , a de

AHALDUNAREN SINADURA ETA ENPRESA ZIGILUA FIRMA DEL REPRESENTANTE Y SELLO DE LA EMPRESA

Datu Pertsonalak babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Ingurumen, Lurralde Plangintza, Nekazaritza eta Arrantza Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez eskuratutako zure datu pertsonalak datuak tratatzeko fitxategi automatizatu batean sartuko ditugula. Hala nahi izanez gero, datuok eskuratu, zuzendu, ezeztatu eta datuoi aurka egiteko eskubideez baliatu zaitezke, Eusko Jaurlaritzako Ingurumen, Lurralde Plangintza, Nekazaritza eta Arrantza Sailaren Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzari idatzi bat bidalitz, hura baita tratamenduaren arduraduna (Donostia-San Sebastián kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial, Agricultura y Pesca, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios Generales del Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial, Agricultura y Pesca del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en C/ Donostia-San Sebastián, 1, en Vitoria-Gasteiz.



II

ZINPEKO ADIERAZPENA DECLARACIÓN JURADA

⁽¹⁾ - Pertsona fisikoa denean bakarrik / ⁽¹⁾ - Sólo en caso de persona física

IKZ / IFK – NIF / CIF: Izena ⁽¹⁾ - Entitatea / Nombre ⁽¹⁾ - Entidad:

1. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 1 ⁽¹⁾: 2. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 2 ⁽¹⁾:

Ordezkarri legala / Representante legal:

Izena / Nombre: IKZ / NIF:

1. abizena / Apellido 1: 2. abizena / Apellido 2:

ADIERAZTEN DU

- a) Laguntza-eskabidean adierazi duena egia dela eta eskabidearekin batera aurkeztutako agiriak benetakoak direla, gezurrik edo datu okerrik azalduz gero erantzukizun osoa beregain hartuko duela eta, ez duela adieraziko ez zituela ezagutzen gezur edo datu oker horiek eragin dituzten gertaerak.
- b) BAI EZ (dagokiona markatu) eskaera aurkeztu du edo/ eta data eguna arte proiektu honetarako diru-laguntzak jaso ditu ondoren agertzen diren erakunde publiko edo pribatu aldetik. Honetaz gain, konpromisoa hartzen du jasoko dituen diru-laguntzen berri emateko:

DECLARA

- a) Que las manifestaciones realizadas y la documentación presentada en la solicitud de ayuda son ciertas, aceptando cualquier responsabilidad que se pueda derivar de su falsedad o inexactitud, sin que quepa alegar ignorancia de los hechos que motivan dicha falsedad o inexactitud.
- b) Que SÍ NO (marcar lo que proceda) ha presentado solicitud y/o ha obtenido ayuda para este proyecto, hasta la fecha, en las instituciones públicas o privadas que a continuación se relacionan, comprometiéndose a comunicar cuantas solicitudes de ayuda realice para este proyecto:

ESKAERA EGUNA FECHA SOLICITUD	ERAKUNDEA INSTITUCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA	EGOERA SITUACIÓN	ESKATUTA (€) SOLICITADO (€)	EMANA (€) CONCEDIDA (€)
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		

- c) ETE BAI EZ, mikroenpresen, enpresa txikien eta ertainen definizioari buruzko 2003ko maiatzaren 6ko Batzordearen 2003/361/EE Gomendioarekin bat etorriz (2003ko maiatzaren 20ko EEAO, L124)
- d) Enpresak ez du krisi egoeran egon behar, Europako Erkidegoak krisitik ateratzeko eta berregituratzeko estatuko laguntzetan ezarri dituen zuzentarauetan jasotako definizioaren arabera (2004ko urriaren 1eko C 244/2004).
- e) Dagokionean, indarrean dagoen ingurumen, higiene eta osasun arloko araudia betetzea proiektuak.
- f) Inbertsioa egin dela eta proiektua gauzatu dela egiaztatzeko beharrezkoak diren agiri guztiak Eusko Jaurlaritzaren, Europar Batasunaren edota kontrol organoen esku jartzeko konpromisoa hartzen duela.
- c) Que SÍ NO es PYME, conforme a la RECOMENDACIÓN DE LA COMISIÓN 2003/361/CE de 6 de mayo de 2003, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (Diario oficial L124 de 20-05-2003).
- d) No tener la consideración de empresa en crisis, de acuerdo con la definición establecida en las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis C 244/2004, de 1 de octubre de 2004.
- e) Que, en aquello que le afecte, el proyecto cumpla con la normativa medioambiental e higiénico sanitaria en vigor.
- f) Que se compromete a poner a disposición, tanto del Gobierno Vasco como de la Unión Europea o de los Organos de Control establecidos, toda la documentación que fuese necesaria para la verificación de la ejecución de la inversión y/o gasto y la realización del proyecto.



- h) Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio Orokorrak edo haren erakunde autonomiadunek emandako antzeko diru-laguntzaren bat dela-eta, itzultze edo zigor prozedurarik abian ez izatea, edo izapidetua izan den kasuetan, prozedura hori amaitua izatea.
- i) Ezin izango du diru-laguntza edo laguntza publikorik eskuratzea eragozten duten zehapen administratiborik edo penalik izan, ezta horretarako legezko inolako debekurik ere, sexu-bereizkeriagatik debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorri.
- j) Diruz laguntzekoak diren inbertsio edo gastuak hasita ez egotea eskabidea aurkezten denean.
- h) *No estar incurso o haber terminado cualquier procedimiento de reintegro o sancionador incoado por la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco o sus organismos autónomos, en relación con ayudas de la misma naturaleza.*
- i) *No encontrarse sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.*
- j) *Que las inversiones o gastos subvencionables no están comenzadas en el momento de presentar la solicitud.*

Honako zinpeko adierazpena eskabidearen 2/10 eta 3/10 orrietan jasotzen da. Behean agertzen den sinatzailea orri bietaz arduratzen da.

La presente declaración jurada abarca las páginas 2/10 y 3/10 de la presente solicitud, de las que el abajo firmante se hace responsable.

 (r)en (a)n En , a de

AHALDUNAREN SINADURA ETA ENPRESA ZIGILUA
FIRMA DEL REPRESENTANTE Y SELLO DE LA EMPRESA

III

ENPRESAREN DATUAK DATOS DE LA EMPRESA

ENPRESA / EMPRESA

Sozietatearen egoitza / *Domicilio social:*
 Lurralde Historikoa / *Territorio Histórico:* Alava Bizkaia Gipuzkoa
Enpresaren kategoria / *Categoría de la empresa:*
 ETE / *PYME* Ez ETE / *No PYME*
Zenbat langile plantillan / *Número de trabajadores en plantilla:*
 Emakumezkoak / *Mujeres:* Gizonezkoak / *Hombres:* Guztira / *Total:*
Urteko kontu bateratuak dauzka / *Formulas cuentas anuales consolidadas:*
 Bai / *Sí* Ez / *No*

Kontu bateratuak aurkezten dituen entitate bateko kontuetan agertzen da

Figura en las cuentas de una entidad que formulas cuentas anuales consolidadas:
 Bai / *Sí* Ez / *No*
Eratze berrikoa / *Nueva creación:*
 Bai / *Sí* Ez / *No* Eratze urtea / *Año constitución:*
I+G+b departamendua dauka / *Dispone de departamento-centro I+D+i propio:*
 Bai / *Sí* Ez / *No*

SOZIETATEAREN KAPITALAREN EGUNGO EGOERA (BAZKIDE / AKZIODUN) ESTRUCTURA ACTUAL DE CAPITAL SOCIAL (SOCIOS / ACCIONISTAS)

IZENA NOMBRE	ZENBATEKOA IMPORTE	%
GUZTIA / TOTAL:		

ESKATZAILEAREN PARTEHARTZEA (%) BESTE ENPRESETAN
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL SOLICITANTE EN OTRAS EMPRESAS

ENTITATEAREN IZENA ETA PARTEHARTZE MOTA NOMBRE DE LA ENTIDAD Y TIPO DE PARTICIPACIÓN	ZENBATEKOA IMPORTE	%

GAUR EGUNGO EKONOMI JARDUERAK / ACTIVIDADES ECONÓMICAS DESARROLLADAS ACTUALMENTE

--

ETORKIZUNeko EKONOMI JARDUERAK / ACTIVIDADES ECONÓMICAS PREVISTAS A DESARROLLAR

--

OHARRAK / OBSERVACIONES

--

IV

**INBERTSIO-EGITASMOAREN DATUAK
DATOS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN****INBERTSIOAREN KOKAPENA / LOCALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN** EAE / CAPV EAE-tik kanpo / No CAPV

Helbidea / Dirección:

PK / C.P.:

Herrialdea / País:

Lurraldea / Territorio:

Udalerría / Municipio:

Herria / Localidad:

PROIEKTUAREN HELBURUA / OBJETIVO DEL PROYECTO**PROIEKTUA BURUTZEAK SUPOSATUKO DUEN HOBETZE MAILA, GAUR EGUNGO EGOERAREKIN KONPARATUTA
GRADO DE MEJORA QUE SUPONE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO RESPECTO AL ESTADO ACTUAL**

Hondakinen kudeaketa eta tratamendurako neurriak ezartzen ditu proiektuak

El proyecto incluye medidas de gestión y/o tratamientos de residuos: Bai / Sí Ez / No

Zehaztu / Especificar:

Proiektuak, beste deskutsatze-neurri batzuk ezartzen ditu / *Incorpora otras medidas de desimpacto medioambiental:* Bai / Sí Ez / No

Zehaztu / Especificar:

PROIEKTU MOTA / TIPO DE PROYECTOAukeratu egokienak / *Seleccione aquellos en los que considere que encaja:* Oinarrizko ikerketa / *Investigación fundamental* Oinarrizko ikerketa industriala / *Investigación Industrial básica* Lehia-aurreko garapena / *Desarrollo precompetitivo* Berrikuntza / *Innovación***ZEIN SEKTORETAN ERAGITEN DU PROIEKTUAK / SECTORES SOBRE LOS QUE TIENE IMPACTO EL PROYECTO**Non garatuko da proiektua / *El proyecto se desarrollará en:* Lehenengo Sektorea / *Sector Primario* Sektore Transformatzailea / *Sector Transformador* Arrantza eta Akuikultura / *Pesca y Acuicultura* Nekazaritza / *Agricultura* Abeltzaintza / *Ganadería* Basogintza / *Forestal***ZENTRO TEKNIKOLGIKOEN PARTEHARTZEA / PARTICIPACIÓN DE CENTRO TECNOLÓGICO** Bai / Sí Ez / No

Zehaztu / Especificar:

PROIEKTUAREN ZENBATEKOA / IMPORTE DEL PROYECTO

 Proiektuaren zenbateko **OSOA**, BEZik gabe / *Importe TOTAL del proyecto sin IVA*:

 Ondorengo kontzeptuen zenbatekoak aletu / *Disgregar los importes correspondientes a los siguientes conceptos*:

INBERTSIO KONTZEPTUA CONCEPTO INVERSIÓN			
Langileen gastuak <i>Gastos de personal</i>			
Ondasun higiezinaren eraikuntza, erosketak eta hobekuntza <i>Construcción, adquisición y mejora de bienes inmuebles</i>			
Ekipo-ondasunen erosketak <i>Adquisición de bienes de equipo</i>			
Tresna eta material suntsigarriak <i>Instrumental y fungibles</i>			
Aholkularitza zerbitzu eta antzekoak <i>Servicios de asesoría y similares</i>			
Ezagutarazteko ekintzak <i>Actividades de divulgación</i>			
Gastu orokorrak <i>Gastos generales</i>			
GUZTIRA / TOTAL:			

 Proiekturako **ESKATUTAKO** zenbateko **OSOA** / *Importe TOTAL SOLICITADO del proyecto*:

 Proiekturako **ESKATUTAKO** zenbatekoa / *Importe SOLICITADO del proyecto*:

INBERTSIO KONTZEPTUA CONCEPTO INVERSIÓN			
Langileen gastuak <i>Gastos de personal</i>			
Ondasun higiezinaren eraikuntza, erosketak eta hobekuntza <i>Construcción, adquisición y mejora de bienes inmuebles</i>			
Ekipo-ondasunen erosketak <i>Adquisición de bienes de equipo</i>			
Tresna eta material suntsigarriak <i>Instrumental y fungibles</i>			
Aholkularitza zerbitzu eta antzekoak <i>Servicios de asesoría y similares</i>			
Ezagutarazteko ekintzak <i>Actividades de divulgación</i>			
Gastu orokorrak <i>Gastos generales</i>			
GUZTIRA / TOTAL:			

INBERTSIO-EGITASMOAREN FINANTZAZIOA / FINANCIACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

FINANTZAKETA MOTA / TIPO DE FINANCIACIÓN	ZENBATEKOA IMPORTE	%
Norbere funtsak <i>Fondos Propios</i>		
Besteen funtsak: <i>Fondos Ajenos:</i>	////	////
Banku maileguak* <i>Préstamos Bancarios*</i>		
Proiektu honetarako beste laguntzak <i>Otras ayudas concedidas para este proyecto</i>		
Beste batzuk <i>Otros</i>		
GUZTIRA / TOTAL:		

 *IKERKETA eskatutako zenbatekoa hartzen du / *Incluye el importe solicitado IKERKETA.*

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Eskaera orria betez gain, hurrengoan agertzen den dokumentazioa ere aurkeztu egin behar da:

PERTSONA JURIDIKOAK ETA ENPRESA-TALDEAK

- Eratze-eskrituraren kopia.
- Identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia
- Enpresaren estatutu sozialen kopia. Enpresa-taldearen kasuan, taldearen estatutuen kopia.
- Gizarte Segurantzari ordaindu beharrekoa eta zerga-obligazioak ordaindu direla frogatzen duten ziurtagiri eguneratuak.
- Eskatzailearen NANaren fotokopia, eta haren ordezkaritza egiaztatzen duen eskriturarena.
- Azken ekitaldiko kontu auditatuaren kopia, edo, halakorik ezean, Sozietateen gaineko Zergaren azken bi aitopenen kopia. Enpresa-taldearen kasuan, taldea osatzen duten enpresa guztien kontu auditatuak behar dira.
- Hirugarrenentzako Altaren Inprimakia.

PERTSONA FISIKOAK:

- Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.
- Errola-agiria.
- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko azken zergaren kopia.
- Gizarte Segurantzari ordaindu beharrekoa eta zerga-obligazioak ordaindu direla frogatzen duten ziurtagiri eguneratuak.
- Hirugarrenentzako Altaren Inprimakia.

ESKAERA GUSTIENTZAKO OROKORRA DEN DOKUMENTAZIO TEKNIKO ETA EKONOMIKOAK:

- Egingo den proiektuaren memoria deskriptibo zehatza, behar bezain landua. Bertan, ondokoak jaso behar ziren: egin beharreko jarduerak, helburuak, lortu beharreko emaitza eta mozkinak, egiteko epea, eta proiektuan diharduten langileen kurrikuluma eta dedikazioa.
- Proiektuaren bideragarritasun tekniko eta ekonomikoaren azterketa jasotzen duen memoria.
- Proiektuaren kostuaren aurrekontu banakatuak.

Nolanahi ere, arrantza eta akuikultura zuzendaritzak enpresa eskatzaileari laguntza eskaera osatzeko dokumentazio-gehigarria, eskaera hobeto bideratzeko, eska diezaioke.

Eskaerak honako leku hauetan aurkeztu behar dira:

**EUSKO JAURLARITZA
INGURUMEN, LURRALDE PLANGINTZA, NEKAZARITZA ETA
ARRANTZA SAILA**

**Berrikuntza eta Elikagaien Industriako Zuzendaritza
Donostia-San Sebastián, 1- 01010 VITORIA-GASTEIZ**

Además del modelo de solicitud debidamente cumplimentado se debe aportar la siguiente documentación general:

PERSONAS JURÍDICAS Y AGRUPACIONES EMPRESARIALES

- Copia de la escritura de constitución.
- Fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal.
- Copia de los Estatutos Sociales de la empresa. En caso de agrupaciones empresariales, copia de los estatutos de la agrupación.
- Certificados actualizados de hallarse al corriente en los pagos con la Seguridad Social y con las obligaciones tributarias.
- Fotocopia del DNI y de la escritura que acredite el poder de representación de la persona solicitante.
- Copia de las cuentas auditadas del último ejercicio o, en su defecto, copia de las dos últimas declaraciones del Impuesto de Sociedades. En el supuesto de agrupaciones empresariales, las cuentas auditadas lo serán de cada una de las empresas que formen parte de la agrupación.
- Impreso de Alta a Terceros.

PERSONAS FÍSICAS:

- Copia del Documento Nacional de Identidad.
- Certificado de empadronamiento.
- Copia del último Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Certificados actualizados de hallarse al corriente en los pagos con la Seguridad Social y con las obligaciones tributarias.
- Impreso de Alta a Terceros.

DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA COMÚN A TODAS LAS SOLICITUDES:

- Memoria descriptiva detallada del proyecto a realizar, suficientemente elaborada, que contenga las actividades concretas a realizar, los objetivos, resultados y beneficios a obtener, plazo de ejecución, y currículum y tiempo de dedicación del personal dedicado al proyecto.
- Memoria que contenga el análisis de viabilidad técnico-económica del proyecto.
- Presupuestos desglosados del coste del proyecto.

En cualquier caso, la Dirección de Innovación e Industrias Alimentarias podrá requerir a la empresa solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y tramitación de la solicitud de ayuda.

Eskaerak honako leku hauetan aurkeztu behar dira:

**GOBIERNO VASCO
DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE, PLANIFICACIÓN
TERRITORIAL, AGRICULTURA Y PESCA**

**Dirección de Innovación e Industrias Alimentarias
C/ Donostia-San Sebastián, 1- 01010 VITORIA-GASTEIZ**

ESKABIDE HAU BETETZEKO JARRAIBIDEAK INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTA SOLICITUD

TELEMATIKOKI BETETZEA

Eskabide hau telematikoki bete daiteke. Horretarako Adobe Acrobat Reader doaneko aplikazioa (eguneratutako bertsio bat) instalatuta izatea beharrezkoa da. Aplikazio hori helbide honetan jeitsi dezakezu: www.nasdap.net. Kasu askotan dokumentuak berak ematen dizu aukera nahi duzun informazioa hautatzeko, datuen sarrera erraztuz.

Aplikazio hori instalatuta eta gero, eskabidea ireki eta honela jokatu:

- Eskabidea bete. Egiten diren aldaketak gorde ahal izango dira eskatutako informazioa osatu arte.
- Inprimatu eskabide hori sartutako datu guztiekin. Horretarako botoi bat dago formularioan bertan.
- Bidali eskabidea posta elektronikoz tramitazioa azkarragoa izan dadin. Horretarako ez da behar inolako helbide elektronikorik, botoi bat baitago formularioan bertan, lehen orriko idazpuruaren eskumaldean.

Eskabidea bidali izenpetuta eta zigilatuta eskatutako dokumentazioarekin batera:

**EUSKO JAURLARITZA
INGURUMEN, LURRALDE PLANGINTZA, NEKAZARITZA ETA
ARRANTZA SAILA**

**Berrikuntza eta Elikagaien Industriako Zuzendaritza
Donostia-San Sebastián, 1- 01010 VITORIA-GASTEIZ**

Edo, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4. artikuluan aurreikusitako bideak erabiliz.

OHARRA: Eskabidea posta elektronikoki bidez bidaltzen bada ere ezinbestekoa da inprimakia izenpetuta eta zigilatuta dirulaguntzaren ardura duen Eusko Jaurlaritzako zuzendaritzara bidaltzea.

ESKUZ BETETZEA

Eskabidea eskuz betetzen bada, ohartxoei buruzko argibide hauek kontuan hartu beharko dira:

1. orrialdea

Sexua: laguntzaren eskaera-egilearena sólo en caso de persona física.

Lurraldea: Bizkaia, Gipuzkoa edo Araba.

Udalerria: udalaren izen ofiziala.

Noiztik, Nora: MM/AAAA formatuarekin

Izenpea: nahitaezkoa da.

2. orrialdea

Izenpea: nahitaezkoa da.

5. orrialdea

EAEren barne kokatuak dauden inbertsioetarako, Helbidea, PK, Lurraldea eta Udalerria eremuak bete behar dira.

EAEtik kanpo kokatuak dauden inbertsioetarako, Herrialdea, Helbidea eta Herria eremuak bete behar dira.

CUMPLIMENTACIÓN TELEMÁTICA

Esta solicitud permite ser rellenada telemáticamente. Para ello debe tener instalada una versión actualizada de la aplicación gratuita Adobe Acrobat Reader. Esta aplicación puede descargarse desde www.nasdap.net. El propio documento permite seleccionar la información requerida en muchos de los casos, facilitando así la correcta introducción de los datos.

Una vez instalada dicha aplicación, abrid la solicitud y proceded de la siguiente forma:

- *Rellenad la solicitud. Se podrán guardar las modificaciones que se hagan hasta completar la información requerida.*
- *Imprimid dicha solicitud con los datos introducidos. Para ello existe un botón en la página uno dentro del propio formulario.*
- *Enviad la solicitud por e-mail para que la tramitación de la misma sea más rápida. Para ello no se necesita ninguna dirección de e-mail, ya que existe un botón dentro del propio formulario, a la derecha en la cabecera de la primera hoja.*

Enviad la solicitud, junto con la documentación requerida, firmada y sellada a:

**GOBIERNO VASCO
DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE, PLANIFICACIÓN
TERRITORIAL, AGRICULTURA Y PESCA**

**Dirección de Innovación e Industrias Alimentarias
C/ Donostia-San Sebastián, 1- 01010 VITORIA-GASTEIZ**

O por cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común.

NOTA: *Enviar la solicitud telemáticamente no exime, en ningún caso, del envío en plazo del impreso firmado y sellado a la Dirección del Gobierno Vasco a la que se solicita la ayuda.*

CUMPLIMENTACIÓN MANUAL

En caso de rellenar la solicitud a mano, deberán tenerse en cuenta las siguientes notas aclaratorias respecto de las llamadas:

Página 1

Sexo: del solicitante de la ayuda sólo en caso de persona física.

Territorio: Bizkaia, Gipuzkoa o Araba.

Municipio: denominación oficial del municipio.

Desde, Hasta: con formato MM/AAAA

Firma: es obligatoria.

Página 2

Firma: es obligatoria.

Página 5

Para inversiones localizadas dentro de la CAPV, los campos Dirección, C.P., Territorio y Municipio son obligatorios.

Para inversiones localizadas fuera de la CAPV, los campos País, Dirección y Localidad son obligatorios.



IFK/IKZ zuzenki betetzeko hurrengoa kontutan izan behar da:

Para la correcta cumplimentación del CIF/NIF se ha de tener en cuenta lo siguiente:

IKZ (Pertsona Fisikoak) / NIF (Personas Físicas)

┌
└┬ Zenbakiak / *Números*
└┬ Hutsik / *Vacío*
└┬ Letra / *Letra*

AIZ (Pertsona Fisikoak) / NIE (Personas Físicas)

┌
└┬ Hutsik / *Vacío*
└┬ Zenbakiak eta kontrol-karakterea / *Números y carácter de control*
└┬ Letra / *Letra* (X, Y, Z, M)

IFK (Pertsona Juridikoak) / CIF (Personas Jurídicas)

┌
└┬ Hutsik / *Vacío*
└┬ Zenbakiak eta kontrol-karakterea / *Números y carácter de control*
└┬ Letra / *Letra* (A, B, C, D, E, F, G, H, J, K, L, M, N, P, Q, R, S, U, V, W)