

## OTRAS DISPOSICIONES

### DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

# 4591

*ORDEN de 12 de septiembre 2017, de la Consejera de Educación, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas de apoyo a los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación acreditados en la categoría de Centros de Investigación Básica y de Excelencia (Programa BER).*

La creciente competitividad internacional y la dinámica de la investigación científica han supuesto, incluso para entidades consolidadas, una progresiva pérdida de liderazgo que ha motivado que los países más avanzados en materia de investigación hayan diseñado programas de apoyo destinados al desarrollo de focos de excelencia capaces de competir a escala mundial. Los Centros Vascos de Investigación Básica y de Excelencia (Basque Excellence Research Centres –BERC–) son estructuras de generación de conocimiento en ámbitos de interés científico para el País Vasco que se caracterizan por su excelencia investigadora. Estas entidades nacen con vocación de ser punta de lanza del sistema universitario vasco y del conjunto de la investigación científica realizada en Euskadi y están llamadas a actuar como nodos europeos de conocimiento conectados con centros ubicados por todo el mundo.

La formulación de la presente Orden pretende contribuir a que Euskadi se convierta en un polo avanzado de talento, alineando las actuaciones a realizar con las estrategias planteadas en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2020, que dispone entre sus líneas estratégicas, el apoyo a la creación y desarrollo de los BER. Con la presente Orden de ayudas, se pretende, en definitiva, impulsar la investigación científica de primer nivel con la vocación de elevar la calidad de la investigación científica y tecnológica en el País Vasco y atraer personal investigador reconocido mundialmente en áreas de especialización científica consideradas estratégicas que catalicen tanto la excelencia como el impacto internacional de la investigación que se realiza. Por este motivo, esta iniciativa guarda una estrecha relación con la labor desarrollada por la Fundación Ikerbasque para la captación y atracción de personas investigadoras de fuera del Sistema Vasco de Ciencia. Del mismo modo, una vez constituidos y en funcionamiento, estos centros de investigación deberán establecer mecanismos de colaboración con personal investigador de las universidades y otros centros de I+D+i vascos impulsando de este modo su capacidad investigadora y competitividad.

Asimismo, dentro de esta finalidad de promocionar la investigación innovadora en ciencia y tecnología en un entorno de excelencia científica, en la presente Orden se destinará una parte específica de la financiación para proyectos singulares en los Centros de Investigación Básica y de Excelencia que estén posicionados a nivel mundial, para apoyar el proceso de constitución y consolidación de los mismos como centros de referencia internacional. De esta forma, la financiación destinada a la excelencia será como mínimo del 40% del presupuesto, destinando en consecuencia un máximo del 60% del presupuesto disponible en esta convocatoria a la financiación estructural de estos BERCs. Del mismo modo, estos centros por su posicionamiento a nivel local, nacional e internacional, deben ser agentes de referencia en la política de divulgación científica de Euskadi. En este sentido, esta Orden incluye el requisito de aportar un plan específico de divulgación científica para contribuir a la mejora del conocimiento científico de la sociedad y en aras de dar a conocer a la ciudadanía el destino de los recursos públicos que se destinan a la investigación.

Por otro lado, esta Orden contribuye a la implementación de lo establecido en el Decreto 109/2015 de 23 de junio, por el que se regula y actualiza la composición de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación y que establece que periodicamente se realizará un seguimiento de los agentes acreditados, una evaluación que podrá dar lugar al mantenimiento de dicha acreditación o la revocación de la misma.

La finalidad de estas ayudas es, por consiguiente, apoyar el desarrollo de los BERC asignándoles financiación a través de la evaluación, de propuestas y resultados, y el análisis de su actividad no económica y de los objetivos a ella asociados.

La presente convocatoria se resolverá conforme a los principios que rigen la actividad subvencional de las Administraciones Públicas, en los términos establecidos en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, con arreglo a la normativa básica establecida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la referida Ley General de Subvenciones y con las demás disposiciones aplicables a las ayudas y subvenciones.

En virtud de lo expuesto,

**RESUELVO:**

**Artículo 1.– Objeto.**

El objeto de la presente Orden es establecer las bases y convocar las subvenciones destinadas a la financiación de la actividad no económica de los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación acreditados en la categoría de Centros de Investigación Básica y de Excelencia (Programa BERC) para el periodo 2018-2021.

**Artículo 2.– Financiación de las ayudas.**

El importe total del programa subvencional convocado, considerando el ejercicio presupuestario del año 2018 y los créditos de compromiso para los años 2019, 2020, 2021 y 2022, asciende a 42.000.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria establecida al efecto en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

**Artículo 3.– Beneficiarios.**

1.– Podrán acceder a las ayudas previstas en la presente Orden las entidades con personalidad jurídica propia acreditadas como Centros de Investigación Básica y de Excelencia integradas en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, regulada por el Decreto 109/2015, de 23 de junio, condición que deberán mantener a lo largo del periodo de ejecución de la ayuda.

2.– Las entidades beneficiarias deben reunir los requisitos que se especifican a continuación durante el periodo de disfrute de la ayuda:

a) Hallarse reconocidas como Centro de Investigación Básica y de Excelencia en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación.

b) No podrán ser beneficiarias, durante el periodo que establezca la correspondiente sanción, las entidades sancionadas penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas ni tampoco aquéllas que se hallen incursas en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discrimi-

nación de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

c) Las entidades beneficiarias no pertenecientes al sector público de la Comunidad Autónoma del País Vasco, deberán estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social, según lo establecido en la Orden de 7 de octubre de 1991, del Consejero de Hacienda y Finanzas (BOPV n.º 208, de 15 de octubre). La acreditación de dichas obligaciones, se verificará automáticamente, tantas veces como sea necesario, por el órgano gestor sin necesidad del consentimiento de las mismas, en aplicación del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

El cumplimiento de este requisito se ha de mantener tanto para acceder a la condición de beneficiario como para mantenerse en ella hasta la liquidación de la subvención concedida y se verificará su cumplimiento tanto en el momento de efectuar la concesión como en el de realizar los pagos.

d) No podrán obtener la condición de beneficiario de las subvenciones reguladas en esta orden las entidades en quienes concurre alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 50.5 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

e) Disponer de una directora o un director científico, con vinculación laboral o estatutaria o adscrita a la entidad beneficiaria, que será la persona encargada de dirigir la ejecución de las actuaciones objeto de ayuda.

#### Artículo 4.– Actividades objeto de la subvención.

1.– Serán objeto de ayuda los programas de investigación de las entidades beneficiarias que contribuyan a fortalecer el potencial y la proyección internacional de sus capacidades estratégicas de investigación científica.

2.– Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido en el artículo 5. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

3.– A efectos de las presentes ayudas se considerará gasto realizado el que se lleve a cabo dentro del periodo de ejecución y se efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en la presente Orden.

4.– Podrán imputarse a la ayuda concedida los costes de personal; adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, siempre que dichos bienes pasen a formar parte del inmovilizado de la entidad beneficiaria; alquileres; suministros de material fungible; contratación de trabajos de consultoría y asistencia técnica u otros servicios; organización de actividades científicas; dietas y viajes del personal científico y técnico dentro de los límites establecidos en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio; y otros relacionados directamente con la ejecución de las actividades propuestas.

5.– Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo

que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

6.– En el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, se seguirán las siguientes reglas:

a) El beneficiario deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención, durante un periodo que no podrá ser inferior a cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a cuatro años para el resto de bienes.

En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura esta circunstancia, así como el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

b) El incumplimiento de la obligación de destino referida en el párrafo anterior, que se producirá en todo caso con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el Capítulo II del Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fe pública registral o se justifique la adquisición de los bienes con buena fe y justo título o en establecimiento mercantil o industrial, en caso de bienes muebles no inscribibles.

7.– Podrán subcontratarse las acciones objeto de la ayuda, respetando los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el artículo 68 de su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, hasta el porcentaje máximo del 20% del importe de la actividad subvencionada.

8.– No serán subvencionables aquellos gastos en los que la empresa proveedora tenga vinculación con la entidad beneficiaria, salvo justificación expresa que deberá ser valorada y autorizada por la Dirección de Investigación. A efectos de estas bases se considera que dos entidades y/o empresas están vinculadas si incurren en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 del artículo 68 del reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

9.– En lo no regulado en el presente artículo en relación a los gastos subvencionables se atenderá a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### Artículo 5.– Características y límites de las ayudas.

1.– Las ayudas a conceder tendrán la naturaleza de subvenciones no reintegrables, de carácter plurianual y se instrumentarán a través de un convenio a suscribir con la entidad de investigación beneficiaria.

2.– Esta convocatoria de ayudas subvenciona un porcentaje del coste total de la actividad no económica que realicen en los ejercicios 2018, 2019, 2020 y 2021 las entidades beneficiarias, de acuerdo con los objetivos a ella asociados, entendiéndose por actividad no económica lo establecido por la Comisión Europea en su Marco sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2014/C 198/01).

El porcentaje máximo a subvencionar, para todos los BERC acreditados, será de un 70%.

3.– Queda excluida del objeto de la subvención la actividad económica, entendiéndose como tal, además de la investigación llevada a cabo bajo contrato con la industria, el alquiler de las infraestructuras de investigación y cualesquiera otras actividades de naturaleza económica que no respondan a las condiciones exigidas y contempladas en la normativa de la Comisión Europea mencionada en el apartado anterior.

#### Artículo 6.– Concurrencia con otras ayudas.

1.– Las entidades beneficiarias que se acojan a las ayudas establecidas en la presente Orden podrán recibir otras ayudas de cualquier administración o ente tanto público como privado, siempre y cuando las ayudas totales y acumuladas recibidas por la entidad beneficiaria no superen el 100% del coste total de su actividad no económica, incluyendo en este porcentaje otras ayudas o ingresos que el beneficiario haya podido recibir de terceros.

2.– Una vez conocido el total de las ayudas a recibir por el beneficiario, para la determinación de las ayudas que pueda percibir en virtud de lo establecido en esta Orden, se tendrán en cuenta las normas que al respecto se encuentren vigentes en la Unión Europea, y, en particular, a lo establecido en el Marco Comunitario sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación.

3.– Si las subvenciones percibidas sobrepasasen el límite establecido en el apartado anterior, las ayudas concedidas en base a esta Orden se verán minoradas en la cuantía que corresponda para alcanzar el citado límite.

#### Artículo 7.– Solicitud y documentación.

1.– Las solicitudes se deberán cumplimentar mediante el formulario que será accesible por vía telemática a través de la Sede Electrónica del Departamento de Educación en la dirección electrónica [www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus) ([https://www.euskadi.eus/ayuda\\_subvencion/2017/berc/y22-izapide/es](https://www.euskadi.eus/ayuda_subvencion/2017/berc/y22-izapide/es)).

La Entidad solicitante, deberá disponer de la tarjeta de entidad para la firma electrónica de la solicitud o en su defecto el representante legal deberá darse de alta en el Registro de representantes del Gobierno Vasco (Orden de 14 de diciembre de 2012, de la Consejera de Interior, Justicia y Administración Pública).

Existen dos modalidades de acceso a la aplicación: con certificado electrónico (DNI electrónico, tarjeta ONA, certificado de persona física de la FNMT) o con usuario y contraseña. Las personas que accedan a la aplicación autorizan a la Dirección de Investigación, órgano gestor de la convocatoria, a que compruebe en la administración competente, tanto por medios electrónicos como por otros medios disponibles, los datos de identidad.

La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización de la entidad solicitante para que el órgano gestor obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

No obstante, la parte solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, en cuyo caso, deberá facilitar en la propia solicitud, la documentación acreditativa actualizada pertinente.

2.– Una vez que la solicitud esté cumplimentada en todos sus términos y los documentos adjuntos que se detallan en el apartado 5 del presente artículo se hayan incluido en la aplicación, la entidad o persona representante legal deberá firmar electrónicamente la solicitud conforme a lo señalado en el apartado 1; sólo entonces quedará registrada la solicitud.

3.– Finalmente, se adjuntará la Declaración responsable a que se refiere el apartado 6.º del artículo 50 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General de la Comunidad Autónoma del País Vasco, introducido por la Ley 5/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco para 2011. Dicha declaración comprenderá lo siguiente:

- Si la entidad solicitante ha solicitado y, en su caso, obtenido subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente tanto público como privado.
- Si la entidad solicitante está incursa o ha sido objeto de algún procedimiento de reintegro o sancionador y, en su caso, si está al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Si la entidad solicitante se encuentra sancionada penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incuso/a en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.
- Si la entidad solicitante se halla incursa en alguna de las restantes prohibiciones que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Si la entidad solicitante autoriza al órgano gestor la verificación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, recogidas en artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por parte de esa entidad.
- Que la entidad solicitante cumple todos los requisitos para obtener la condición de beneficiario.
- Que la entidad solicitante adquiere el compromiso de comunicar a la Dirección de Investigación del Departamento de Educación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a alguno de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta para la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.
- Que son ciertos los datos que figuran en la solicitud, asumiendo la entidad solicitante las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten en la misma.

#### 4.– Plazos para la presentación de la solicitud.

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente de la publicación de la presente disposición en el Boletín Oficial del País Vasco.

#### 5.– La solicitud vendrá acompañada de la siguiente documentación:

a) Plan de acción o Plan estratégico a desarrollar (PA), que deberá incluir la planificación de la investigación a efectuar por el centro y cada una de sus líneas, los equipos de investigación, los objetivos e indicadores a alcanzar, la estimación de resultados, su plan financiero, la descripción de las infraestructuras y equipamiento, la política de selección y formación del personal investigador y el plan de igualdad, el plan de internacionalización y el plan de transferencia y divulgación científica, así como todos aquellos conceptos que sean necesarios para su completa descripción. El plan de acción se desarrollará según el Anexo II a la presente Orden. El documento deberá estar redactado en lengua inglesa.

En el plan financiero (PF) se aportarán datos agregados anuales sobre gastos de personal, otros gastos corrientes e inversiones para los períodos 2014-2017 y 2018-2021 según Anexo IV a la presente Orden. Asimismo se especificarán las fuentes de ingresos para dichos períodos clasificadas en públicas y privadas, ámbito geográfico y entidad financiadora. De forma explícita se

señalarán además, los gastos de arrendamiento de locales y las cantidades destinadas a instalaciones, laboratorios, instrumental específico y demás relacionados con la investigación llevada a cabo mediante experimentos, en laboratorio o fuera de él. Ambos aspectos deberán ser objeto de análisis en el plan financiero.

Se deberán justificar los gastos previstos para 2018-2021 mediante una descripción detallada de su destino concreto y un estudio de las fuentes de financiación susceptibles de obtenerse para financiar dichos gastos.

Finalmente el plan de acción (PA) incluirá un apartado con una batería de indicadores para los citados períodos 2014-2017 y 2018-2021. Los indicadores fijados para 2018-2021 deberán ser coherentes con el potencial demostrado por los centros en la etapa anterior; en caso contrario deberá justificarse dicha discrepancia. En Anexo III a la presente Orden se incluye la lista de indicadores a incluir.

b) Declaración de las ayudas que para actividades no económicas hayan sido solicitadas y/o concedidas de otras instituciones públicas o privadas para el plazo de ejecución de la actividad a subvencionar.

c) Acreditación por el órgano competente del cumplimiento de lo señalado en el artículo 3.2 e).

#### Artículo 8.– Subsanación de defectos de la solicitud.

1.– En el caso de remitirse instancias y documentación que, en algún punto, no cumplan lo exigido en el artículo 7.5, las personas firmantes de tales solicitudes serán requeridas por la Dirección de Investigación, para que en el plazo de 10 días subsanen las faltas o presenten los documentos preceptivos con indicación de que si así no lo hicieran se les tendrá por desistidas de su solicitud de conformidad con lo establecido en los artículos 68.1 y 21.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La notificación de requerimiento de subsanación se efectuará conforme al procedimiento establecido en el artículo 13.6.

2.– En cualquier caso, el Departamento de Educación, o, en su caso, la Fundación Ikerbasque, que actuará como entidad colaboradora en la gestión de las subvenciones contempladas en la presente Orden, podrán requerir a los solicitantes cuanta documentación y/o información complementaria consideren necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y tramitación de la solicitud presentada, señalándose que, en lo no expresamente previsto en la presente norma, resultará de aplicación lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### Artículo 9.– Evaluación.

1.– La evaluación de las solicitudes se referirá principalmente a la excelencia científica de los centros, el gobierno y la gestión para la excelencia, y a la contribución del centro al Sistema Vasco de Ciencia y a las estrategias RIS3 y H2020.

2.– Los trabajos materiales de gestión de la evaluación de las solicitudes serán realizados por la Fundación Vasca para la Ciencia Ikerbasque como entidad colaboradora. El Comité Científico Asesor de la Fundación Ikerbasque emitirá, para cada solicitud, un informe de valoración científico-técnica, atendiendo a los criterios señalados en el presente artículo. Este comité podrá contar para la elaboración de dicho informe con el asesoramiento de científicos/as externos al Sistema Vasco de Ciencia y de relevancia internacional en el área científica de cada BERC. Durante el procedimiento se podrá recabar información complementaria a las entidades solicitantes a los

efectos aclaratorios de la documentación presentada para su valoración. La información podrá ser requerida para su presentación mediante entrevista presencial.

3.– En concreto se valorarán los siguientes bloques de criterios:

a) Excelencia científica de los centros: la calidad de la investigación y la proyección internacional de la entidad, el programa de formación y de atracción de investigadores e investigadoras y la composición del Comité Asesor Científico Internacional del Centro (ISAC, International Scientific Advisory Committee).

b) Gestión para la excelencia: estructura organizativa y plan de actuación, plan de financiación, colaboración, agregación y sinergias.

c) Contribución al Sistema Vasco de Ciencia, estrategia RIS3 y H2020: colaboración con el sector público y privado de la CAE, integración en redes y consorcios internacionales, transferencia y divulgación de conocimiento, alineamiento con la estrategia de I+D de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

4.– Puntuaciones.

	Criterio	Subcriterio
Excelencia científica y calidad investigadora	70	
– Ser reconocido como un centro de referencia internacional en su área de investigación		12,5
– La calidad de la producción investigadora		12,5
– La proyección y el reconocimiento internacional del centro, sus equipos de investigación y su dirección		12,5
– La calidad del programa de investigación a largo plazo compuesto por líneas multidisciplinares e interdependientes		12,5
– El plan de atracción de investigadores de excelencia		10
– El programa de actividades de formación de investigadores		7,5
– La composición del International Comité Asesor Científico Internacional, ISAC		2,5
El gobierno y la gestión para la excelencia	15	
– La adecuación de la estructura organizativa y el plan de actuación		2
– La adecuación del plan de financiación		4
– La adecuación del programa de desarrollo del centro, sus líneas y la coherencia de conexión entre ellas		2
– La adecuación del programa de colaboración, agregación y sinergias con otros agentes		2
– La adecuación de la política de atracción de talento científico		2
– La capacidad de obtener financiación externa al programa BEREC		3
La contribución del centro al sistema vasco de ciencia y a las estrategias RIS3 y H2020	15	
– La colaboración con los sectores públicos y privados del País Vasco		3
– La integración en redes y consorcios internacionales de investigación		3
– La capacidad de atracción de personal a nivel internacional		3
– La potenciación de las actividades de transferencia y divulgación del conocimiento a la sociedad		3
– El alineamiento con la estrategia de I+D del país.		3

5.– Como resultado del proceso de evaluación los centros se clasificarán de acuerdo a las siguientes categorías:

(A+) Excepcional, el centro es una institución de referencia mundial en su campo de investigación. Este grupo incluye a aquellas entidades que tras el proceso de evaluación han obtenido una puntuación igual a 95 puntos o superior.

(A) Excelente, presenta resultados excelentes a nivel estatal aunque algunos aspectos deben considerarse de cara a la excelencia internacional del centro. Entidades cuya puntuación sea superior o igual a 85 puntos e inferior a 95 puntos.

(B) Bueno, presenta buenos resultados a nivel estatal pero debe mejorar para poder considerarse un centro de referencia internacional en los próximos años. Engloba las entidades cuya puntuación sea superior o igual a 75 puntos e inferior a 85 puntos.

(C) Mejorable, el centro necesita reorientarse o transformarse ya que la estructura actual del mismo o su desarrollo no proporciona garantías a futuro para ser considerado centro de excelencia. Entidades que obtengan una puntuación superior o igual a 60 y menor de 75 puntos.

(D) Insuficiente, el centro queda excluido de la convocatoria. Entidades que obtengan una puntuación inferior a 60 puntos.

A+	$95 \leq X \leq 100$
A	$85 \leq X < 95$
B	$75 \leq X < 85$
C	$60 \leq X < 75$
D	$0 \leq X < 60$

6.– El Comité Científico Asesor, a la vista de la documentación aportada en la solicitud, determinará el grado de experimentalidad del centro, entre 0 y 10. Dicho grado se determinará en función de las necesidades acreditadas de instalaciones, laboratorios e instrumental específicos para el desarrollo de la actividad científica habitual.

7.– El Comité Asesor, además, realizará una propuesta de indicadores de calidad y evaluación de resultados durante el periodo de ejecución de la ayuda, sobre producción científica, capacidad de formación, atracción de personal y captación de fondos. Podrá, además, incluir otro tipo de indicadores de calidad relacionados con la gestión para la excelencia, colaboraciones, redes, transferencia y divulgación de conocimiento, etc.

Para su concreción numérica, el Comité Asesor partirá de los indicadores incluidos en el plan de actividades que la entidad haya diseñado para los próximos cuatro años, así como del potencial demostrado en los años anteriores. Cuando los indicadores propuestos por la entidad beneficiaria sean inferiores o no estén en consonancia con el potencial y la evolución ya demostrada, el Comité Asesor atenderá para su fijación a la justificación que las entidades incluyan en sus programas estratégicos sobre los indicadores propuestos. Podrá, además, para ello, solicitar informes a investigadores o investigadoras de reconocido prestigio y experiencia evaluadora en el área de especialización de cada entidad.

## Artículo 10.– Procedimiento de adjudicación.

La adjudicación de las ayudas se efectuará en dos fases:

1.– Determinación de la financiación estructural de cada centro. La financiación estructural de cada entidad beneficiaria vendrá determinada por la suma de tres componentes, a saber: el módulo para gastos de arrendamiento, el módulo de experimentalidad y el módulo de gastos basales. Los dos primeros se determinarán en función de las necesidades de financiación debidamente acreditadas en la solicitud. El tercero es un monto fijo para todas las entidades beneficiarias.

El importe a conceder en el módulo de gastos de arrendamiento vendrá determinado por los gastos acreditados en concepto de alquileres de edificios y locales.

El importe a conceder en el módulo de experimentalidad se obtendrá en proporción al grado de experimentalidad atribuido a cada entidad por el Comité Científico Asesor.

Los importes de la ayuda en esos conceptos son:

Módulo de gastos de arrendamiento	hasta 200.000 € / año
Módulo de experimentalidad	hasta 200.000 € / año
Módulo de gastos basales	300.000 € / año

En el caso de los centros evaluados en la categoría C, únicamente se aplicará el módulo de gastos basales, por lo que estos centros tendrán únicamente una financiación estructural anual de 300.000 euro.

## 2.– Determinación de la financiación por excelencia.

En primer lugar, las entidades evaluadas como A+, recibirán en concepto de financiación por excelencia una cantidad anual máxima de 600.000 euros. La dotación total de este módulo será de 4.2 millones de euros repartidos a partes iguales entre las entidades englobadas en esa categoría, con el límite anual señalado anteriormente.

Las cantidades pendientes de asignación se adjudicarán en proporción a los puntos de excelencia obtenidos por cada una de las entidades que superan los 75 puntos en la evaluación. Los puntos de excelencia se obtienen restando 75 puntos a la nota obtenida.

Los centros evaluados en la categoría C no recibirán financiación por excelencia.

3.– La subvención a conceder a cada beneficiario no podrá superar el porcentaje del coste de la actividad no económica recogido en el apartado 2 del artículo 5, ni la cantidad solicitada. Si se produjera alguno de estos casos, la cantidad excedentaria se repartirá entre las restantes entidades con puntuación superior a 75 puntos en proporción a los puntos de excelencia obtenidos.

## Artículo 11.– Comisión de Selección.

1.– Los resultados de la evaluación se harán llegar a la Comisión de Selección a quien corresponderá la elaboración de la propuesta de concesión de las ayudas previstas en la presente Orden.

2.– La Comisión de Selección estará formada por el Viceconsejero de Universidades e Investigación, Adolfo Morais Ezquerro, quien la presidirá, la Directora de Investigación, Amaia Esquisabel

Alegría, y un técnico de la Dirección de Investigación, Vicente Francisco Esparza Pujana, que actuará como Secretario.

3.– La Comisión de Selección revisará la correcta aplicación de las bases de la convocatoria y asignará los recursos en función de lo señalado en el artículo 10 de la presente Orden.

4.– La Comisión de Selección, además, confirmará los indicadores de calidad y evaluación de resultados durante el periodo de ejecución de la ayuda propuestos por el Comité Asesor de la Fundación Ikerbasque.

Dichos indicadores se incluirán en el Convenio a suscribir entre esta Administración y cada una de las entidades beneficiarias señalado en el artículo 13.7 y su consecución formará parte de la justificación de las ayudas, tal como se establece en el artículo 15 de la presente disposición.

#### Artículo 12.– Propuesta de resolución.

1.– La Comisión de Selección elaborará la propuesta de resolución de la convocatoria.

2.– En el caso de que la propuesta fuera favorable a la concesión de la subvención, ésta deberá contener: la identificación de la entidad beneficiaria, el plazo de ejecución, la cantidad total asignada y las anualidades de la subvención, así como cualquier otra condición que se entienda necesaria para la definición del convenio a formalizar con el beneficiario.

3.– Si fuera desfavorable, la propuesta deberá contener la identificación de la entidad solicitante y las causas que motivan la propuesta de denegación de la ayuda.

#### Artículo 13.– Resolución.

1.– Correspondrá al Viceconsejero de Universidades e Investigación dictar la resolución de concesión de las ayudas.

2.– La concesión de las ayudas no se producirá hasta que no se cumpla la condición de la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de 2018.

3.– La resolución contendrá, la identificación de la entidad beneficiaria, el plazo de ejecución, la cantidad total asignada, las anualidades de la subvención y la justificación documental que se exija para el pago.

4.– Contra la resolución podrán los interesados interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.– Transcurridos seis meses desde la fecha de la publicación de la convocatoria, sin que se haya notificado resolución alguna, la o el interesado podrá entender desestimada su solicitud.

6.– La resolución se notificará individualmente a cada solicitante, sin perjuicio de que, a efectos de publicidad, se publique en el Boletín Oficial del País Vasco una relación de los beneficiarios y de los importes de la subvención concedida, dentro del primer semestre de 2018.

7.– En el plazo máximo de 1 mes desde la notificación de la resolución, se formalizará un convenio con la entidad beneficiaria, de conformidad con los términos de la resolución y que deberá contener, como mínimo, los siguientes aspectos:

a) Indicadores de calidad y evaluación de resultados.

b) El plazo de vigencia.

c) La ayuda concedida con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, con los plazos y forma de abono de las mismas, así como la documentación justificativa necesaria.

d) Las precisiones necesarias sobre la posibilidad de modificar el convenio durante el período de su vigencia para adaptarlo a la variación de los supuestos de hecho, o a otro tipo de circunstancias semejantes que puedan preverse.

e) La extinción por causa distinta a la finalización de su plazo de vigencia, así como la forma de terminar las actuaciones en curso para dicho supuesto.

f) Las causas de resolución del convenio y sus consecuencias.

g) Los medios de control oportunos y, en su caso, el establecimiento de una Comisión mixta de seguimiento.

8.– Los convenios serán suscritos por el Viceconsejero de Universidades e Investigación.

#### Artículo 14.– Pago de las ayudas.

1.– El abono de las ayudas se realizará cada año fraccionadamente, mediante un anticipo del 80% de cada anualidad y una liquidación al año siguiente del restante 20%.

2.– Los pagos quedan sujetos a los controles señalados en el artículo 16.

3.– No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

4.– El importe de la subvención será garantizado de acuerdo con el régimen de garantías establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el Régimen General de Garantías y Reintegros de las Subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participan en su gestión.

#### Artículo 15.– Justificación de la ayuda.

1.– La entidad beneficiaria presentará anualmente los siguientes documentos de seguimiento de la ejecución de la ayuda:

a) Informe sobre el grado de consecución de los objetivos a los que se refiere el apartado a) del artículo 13.7.

b) Informe anual de actividades.

c) Un informe de auditoría del estado financiero de la entidad beneficiaria. El auditor debe estar inscrito como ejerciente en el registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas. El gasto derivado de este informe tendrá la consideración de gasto subvencionable.

d) Memoria económica abreviada conteniendo una certificación emitida por el auditor de cuentas de la cuantía de la actividad no económica de la entidad beneficiaria. Además, se aportará en soporte informático un fichero con la siguiente información para cada uno de los gastos imputados a la subvención:

– Gasto. Clasificación contable.

- Factura: referencia.
- Factura: fecha de emisión.
- Factura: fecha de pago.
- Factura: descripción.
- Factura: tercero (CIF/DNI).
- Factura: tercero (Nombre/Razón social).
- Factura: importe total.
- Factura: base imponible.
- Factura: IVA.
- Importe imputado a la subvención.

e) Una certificación del representante legal de la entidad beneficiaria sobre el total de ayudas recibidas en el ejercicio de otras instituciones públicas o privadas para el mismo objeto de la convocatoria.

2.– La documentación justificativa se presentará durante el primer semestre de los ejercicios 2019, 2020, 2021 y 2022. Como excepción, el informe sobre el grado de consecución de los objetivos a los que se refiere el apartado a) del artículo 13.7 para las anualidades 2019 y 2021, será entregado antes del 31 de enero de 2020 y 2022, respectivamente.

3.– Toda la documentación a la que se hace referencia en este artículo podrá ser presentada por vía telemática en la dirección electrónica que se señala en el apartado 1 del artículo 7 de la presente.

4.– En cualquier caso, las entidades beneficiarias deberán custodiar todas las facturas y demás documentos que acrediten los gastos objeto de la ayuda en que hayan incurrido durante un periodo mínimo de cinco años a partir del fin del plazo de justificación señalado anteriormente.

#### Artículo 16.– Seguimiento y control.

##### 1.– Anualmente.

Las entidades beneficiarias deberán presentar en el plazo estipulado los documentos de seguimiento de ejecución de la ayuda señalados en el artículo 15.

##### 2.– Fin del bienio 2018-2019.

Los documentos señalados en el artículo 15.1.a) para los años 2018 y 2019 serán sometidos a evaluación en el primer trimestre de 2020. En dicha evaluación se analizarán los logros científicos, de gestión y de colaboración alcanzados en el primer bienio en relación a los compromisos adquiridos señalados en el artículo 13.7.a).

La evaluación la llevará a cabo el Comité Asesor Científico de la Fundación Ikerbasque, quien emitirá un informe de seguimiento científico y técnico individual. El resultado de la evaluación deberá emitirse antes del 31 de marzo de 2020. En caso de un resultado negativo, se exigirá a la entidad la presentación de un plan de acción corrector específico en el plazo de quince días desde la notificación del informe, que de no recibir una valoración positiva por el Comité Asesor, supondrá la pérdida del derecho a la ayuda concedida para el bienio 2020-2021.

### 3.– Fin del periodo de ejecución de la ayuda.

A la finalización del segundo bienio de ejecución de la ayuda, se repetirá el procedimiento de evaluación descrito anteriormente para el conjunto del periodo de ejecución de la ayuda (2018-2021). En caso de un resultado negativo, se considerará que existe incumplimiento y se actuará conforme a lo que se señala en el artículo 20 de la presente Orden.

### Artículo 17.– Obligaciones de las entidades beneficiarias.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir las obligaciones dispuestas en el artículo 50.2 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Principios ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, así como los señalados en el artículo 14 y el artículo 46 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en concreto, las siguientes:

- a) Utilizar la subvención para las actuaciones para las que ha sido concedida, sin perjuicio de que la Dirección de Investigación pueda aceptar las variaciones que puedan producirse en la ejecución de dichas actuaciones, siempre que dichas variaciones hayan sido plenamente justificadas y hayan obtenido la autorización expresa de la Dirección de Investigación, de conformidad con lo establecido en la presente Orden.
- b) Mantener un control de costes que diferencie la actividad económica y no económica que realiza la entidad beneficiaria.
- c) Facilitar a la Dirección de Investigación la realización de las comprobaciones que estime oportunas en relación con las ayudas concedidas, debiendo aportar a ésta cuanta información complementaria les sea solicitada.
- d) Archivar las facturas definitivas y ponerlas a disposición de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco durante un periodo mínimo de diez años.
- e) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.
- f) Comunicar a la Dirección de Investigación la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma o similar finalidad, procedente de cualquier otra Administración o ente tanto público como privado.
- g) Dar adecuada publicidad al carácter público de la financiación de la actividad objeto de las ayudas previstas en esta Orden.
- h) Si se produjese el cese sobrevenido en la titularidad de la dirección científica, se deberá notificar a la Dirección de Investigación el procedimiento para su cobertura.

### Artículo 18.– Órgano gestor.

El órgano gestor de las presentes ayudas es la Dirección de Investigación.

### Artículo 19.– Entidad Colaboradora.

1.– Para la gestión de las subvenciones que se concedan de conformidad con la regulación contenida en la presente Orden se declara a la Fundación Ikerbasque como Entidad Colaboradora en los términos establecidos en el artículo 52 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por el Decreto Legislativo 1/1997,

de 11 de noviembre, y el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión.

Asimismo, podrán obtener la condición de entidades colaboradoras siempre que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2.– El marco de colaboración se formalizará conforme al artículo 16 de la Ley anteriormente citada en el correspondiente convenio de colaboración.

3.– La Fundación Ikerbasque, como entidad Colaboradora, desarrollará las siguientes funciones:

- a) Gestión del estudio y evaluación de las propuestas.
- b) Propuesta de convenio a suscribir con la entidad beneficiaria.
- c) Propuesta de definición e implantación de los procesos de seguimiento.
- d) Gestión de la evaluación final de los resultados obtenidos.

4.– La Fundación Ikerbasque, a indicación de la Dirección de Investigación, colaborará en cualquier otra actuación necesaria para una correcta gestión del programa, sometiéndose a las actuaciones de comprobación que a este respecto efectúe dicha Dirección.

#### Artículo 20.– Incumplimiento y reintegro.

1.– No será exigible el abono de la ayuda, y en su caso procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora correspondientes, si los beneficiarios incurrieran en alguno de los siguientes supuestos de incumplimiento total:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento de los objetivos, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención. A este respecto el incumplimiento se dictará una vez haya tenido lugar el procedimiento de evaluación final descrito en el artículo 16.3 de la orden.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación. La falta de presentación de los documentos necesarios para justificar la realización de la inversión financiable dará lugar, pasados 15 días hábiles tras el requerimiento del órgano concedente, a la devolución de las cantidades percibidas y no justificadas.
- d) Una ejecución económica de las cantidades concedidas inferiores al 25%.

2.– Se considerará un incumplimiento parcial la ejecución económica incompleta de la ayuda concedida siempre que se supere el 25%. En ese caso, se procederá a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en el artículo 3 de la presente Orden para ser beneficiario de las ayudas y se cumpla con lo señalado en el artículo 4 sobre el objeto de las ayudas.

3.– Asimismo será de aplicación lo establecido en los artículos 53 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, Texto Refundido, aprobado por Decreto

Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre (BOPV de 19 de enero de 1998), y en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.– De acuerdo con lo establecido en el Título Segundo del Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 7 de febrero de 1992), en el que se regula el procedimiento general de reintegro de subvenciones, la pérdida del derecho a la percepción de la ayuda y, en su caso la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades ya percibidas con sus intereses legales, se declarará por resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, previa la substanciación de los trámites procedimentales oportunos, sin perjuicio de las demás acciones que procedan.

#### Artículo 21.– Modificación de las ayudas.

1.– Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados y, en su caso, de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en el artículo 3 de la presente Orden para ser beneficiario de las ayudas y se cumpla con lo señalado en el artículo 4 sobre el objeto de las ayudas.

2.– Asimismo, previa solicitud y justificación por parte del beneficiario, con carácter excepcional, se podrá conceder, por el órgano administrativo que concedió las ayudas, un aplazamiento en la ejecución de las actuaciones a realizar, siempre que las razones alegadas así lo justifiquen.

3.– Podrán autorizarse cambios en las actividades a realizar, por parte de la Dirección de Investigación, siempre que hayan sido previamente solicitados y plenamente justificados por la entidad beneficiaria con anterioridad a su finalización, y no se desvirtúe su naturaleza y objetivos perseguidos.

#### Artículo 22.– Protección de datos.

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero denominado «Investigación» regulado en la Orden de 4 de octubre de 2010 (BOPV de 5 de noviembre de 2010) cuyo objeto es gestionar la presente convocatoria de subvenciones, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. El órgano responsable de este fichero es la Dirección de Investigación. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Investigación, dirigiéndose para ello a la Dirección de Investigación del Departamento de Educación del Gobierno Vasco, calle Donostia-San Sebastián, 1 (Vitoria-Gasteiz).

### DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

Contra la presente Orden podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Lunes 25 de septiembre de 2017

## DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 12 de septiembre de 2017.

La Consejera de Educación,  
CRISTINA URIARTE TOLEDO.

lunes 25 de septiembre de 2017

## ANEXO I

## IMPRESO DE SOLICITUD

FORMULARIO DE SOLICITUD	REFERENCIA	BERC_2018_1_(.)
	CÓDIGO INTERNO	
Ayudas de apoyo a los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación acreditados en la categoría de Centros de Investigación Básica y de Excelencia Programa BERC 2018-2021		

<b>A.-ENTIDAD SOLICITANTE</b>	
Razón Social	
CIF	
Dirección	CP:
Teléfono	
Email	

<b>B.- REPRESENTANTE LEGAL</b>			
Apellidos, Nombre			
DNI			
Sexo	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		
Email			
Teléfono n.º 1	<input type="text"/>	<b>Teléfono n.º 2</b>	<input type="text"/>

El o la que suscribe, representante legal de la entidad solicitante, acogiéndose a la ORDEN de 12 de setiembre de 2017, de la Consejera de Educación, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas de apoyo a los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación acreditados en la categoría de Centros de Investigación Básica y de Excelencia (Programa BERC), BOPV nº \_\_\_\_\_ de fecha de :

## SOLICITA

La concesión de una ayuda BERC 2018-2021, conforme a los datos indicados en la documentación adjunta y declara:

1.- Que (SI/NO indicar lo que corresponda) ha solicitado subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o ente tanto público como privado.

En caso de haber declarado SI, debe adjuntar copia de la solicitud.

2.- Que (SI/NO indicar lo que corresponda) ha obtenido subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o ente tanto público como privado.

En caso de haber declarado SI, debe adjuntar copia de la concesión.

3.– Que (SI/NO indicar lo que corresponda) se encuentra incursa o ha sido objeto de algún procedimiento de reintegro o sancionador, y en su caso, si tiene pendientes pagos de obligaciones por reintegro de subvenciones.

En caso de haber declarado SI, debe adjuntar copia de la iniciación del procedimiento.

4.– Que (SI/NO indicar lo que corresponda) se encuentra sancionada penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incursa/a en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.

En caso de haber declarado SI, debe adjuntar copia de la sanción o prohibición.

5.– Que (SI/NO indicar lo que corresponda) se halla incursa en alguna de las restantes prohibiciones que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

En caso de haber declarado SI, debe adjuntar copia de la sanción o prohibición.

6.– Que (SI/NO indicar lo que corresponda) autoriza al órgano gestor la verificación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, recogidas en artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por parte de esta entidad.

En caso de haber declarado NO, deberá aportar en la solicitud la correspondiente documentación de acreditación.

7.– Que cumple todos los requisitos para obtener la condición de beneficiario.

8.– Que adquiero el compromiso de comunicar a la Dirección de Investigación del Departamento de Educación la modificación de cualquier circunstancia que afecte a alguno de los requisitos exigidos y tenidos en cuenta para la concesión de la subvención, así como la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

9.– Que son ciertos los datos que figuran en esta solicitud, asumiendo las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten en la misma.

El o la representante legal de la entidad

DNI \_\_\_\_\_ Apellidos, Nombre \_\_\_\_\_

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en uno de los siguientes ficheros regulados en la Orden de 4 de octubre de 2010 (BOPV de 5 de noviembre de 2010) cuyo objeto es gestionar la presente convocatoria de subvenciones, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo.

a) Fichero "Ayudas a becarios". Incluye los datos de las convocatorias de: Ayudas Predoctorales y Posdoctorales, Basque Visiting Fellow, y Ayudas para Estancias Predoctorales.

b) Fichero "Investigación". Incluye los datos de las convocatorias de: Ayudas para Movilidad del Personal Investigador, Organización de Congresos, Proyectos de Investigación Básica y Aplicada, Proyectos Universidad-Empresa, Equipamiento Científico, Programa BERC, Ayudas de Apoyo a los Grupos de Investigación del Sistema Universitario Vasco y y Premio Euskadi de Investigación.

El órgano responsable de estos ficheros es la Dirección de Investigación. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Investigación, dirigiéndose para ello a la Dirección de Investigación del Departamento de Educación del Gobierno Vasco, calle Donostia-San Sebastián, 1 (Vitoria-Gasteiz).

## ANEXO II

## PLAN DE ACCIÓN (ESQUEMA)

## 1.– Descripción general y objetivos.

## 1.1.– Ámbito de especialización del centro y objetivos fundamentales.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Razón de la creación y del desarrollo del centro. Definición de estrategias a medio y largo plazo y ámbitos de actuación. Alineamiento con la política científica en el País Vasco y con las estrategias regionales de especialización inteligente en investigación e innovación.

## 2.– Excelencia científica y calidad investigadora.

## 2.1.– Resumen de actividades y logros alcanzados 2014-2017.

## 2.1.1.– Programas de investigación.

Este apartado debe incluir (Máx. 7 páginas):

Principales objetivos y descripción de las actividades de investigación, proyectos y líneas desarrolladas para el cumplimiento de dichos objetivos. Resultados obtenidos: publicaciones, patentes, licencias...

## 2.1.2.– Equipo investigador.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Definición de la estructura investigadora u organización del centro. Estrategias y actividades de apoyo de la atracción y retención de talento investigador. Evolución esperada de la plantilla para lograr los objetivos estratégicos del centro.

## 2.1.3.– Colaboración internacional.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Acuerdos y marcos de colaboración con entidades extranjeras que impulsan la internacionalización del centro. Composición y labores del comité asesor científico externo (ISAC). Destacar los proyectos/redes que el centro coordina o en las que participa a nivel Europeo e Internacional. Detallar los resultados científicos de estas colaboraciones: publicaciones, patentes, licencias... Investigadores visitantes en el centro y estancias de los investigadores del centro en el extranjero.

## 2.1.4.– Formación del personal investigador.

Este apartado debe incluir (Máx. 1 página):

Actividades de formación de los investigadores y del personal de apoyo a lo largo de su carrera profesional, diseñados para el reclutamiento, refuerzo y retención del talento y del personal.

## 2.1.5.– Otras actuaciones.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Otras acciones complementarias como divulgación, vigilancia tecnológica, actividades de transferencia de conocimiento, etc.

**2.2.– Plan estratégico para el periodo 2018-2021.****2.2.1.– Programas de investigación.**

Este apartado incluye (Máx. 7 páginas):

Principales objetivos y descripción de las actividades de investigación, proyectos y líneas desarrolladas para el cumplimiento de dichos objetivos. Resultados previstos: publicaciones, patentes...

**2.2.2.– Equipo investigador.**

Este apartado incluye (Máx. 3 páginas):

Definición de la estructura investigadora u organización del centro. Estrategias y actividades de apoyo de la atracción y retención de talento investigador. Evolución esperada de la plantilla para lograr los objetivos estratégicos del centro.

**2.2.3.– Colaboración internacional, plan de internacionalización.**

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Acuerdos y marcos de colaboración con entidades extranjeras que impulsan la internacionalización del centro. Composición y labores del comité asesor científico externo (ISAC). Destacar los proyectos/redes que el centro coordina o en las que participa a nivel Europeo e Internacional. Detallar los resultados científicos de estas colaboraciones: publicaciones, patentes, licencias... Investigadores visitantes en el centro y estancias de los investigadores del centro en el extranjero.

**2.2.4.– Formación del personal investigador.**

Este apartado debe incluir (Máx. 1 página):

Actividades de formación de los investigadores y del personal de apoyo a lo largo de su carrera profesional, diseñados para el reclutamiento, refuerzo y retención del talento y del personal.

**2.2.5.– Estrategia de igualdad.**

Incluir un desglose del personal del centro, por género y categoría. Definir las medidas que se pretende implementar para promocionar la igualdad de género en el centro, incluyendo actividades organizadas o en las que se pretende participar.

**2.2.6.– Estrategia de transferencia y divulgación científica, divulgación.**

Incluir todas las medidas que se van a implementar para llevar a cabo la comunicación y divulgación científica, bien hacia la comunidad científica o hacia el público en general. Detallar las actividades que se van a desarrollar.

**2.2.7.– Otras actuaciones.**

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Otras acciones complementarias no recogidas en las secciones anteriores.

**2.2.8.– Cronograma de actividades.**

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Cronograma para el desarrollo del plan estratégico y demás actividades.

### 3.– Gobernanza, infraestructura y gestión para la excelencia.

#### 3.1.– Gobernanza.

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Descripción legal de la entidad, de las personas/instituciones asociadas y de los acuerdos entre éstas y el centro.

#### 3.2.– Infraestructura y equipos.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Detalle de las infraestructuras actuales y de las infraestructuras futuras necesarias para el logro de los objetivos estratégicos regionales y del centro. Justificación detallada de las necesidades y oportunidad de los equipamientos.

#### 3.3.– Gestión.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Organización del centro. Sistemas o procedimientos para la evaluación interna y control de calidad.

#### 3.4.– Desarrollo futuro del centro.

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Previsión de evolución del centro a partir de 2021.

#### 3.5.– Plan financiero: cuantificación y justificación económica.

Incluir la información aportada en el Anexo IV.

##### 3.5.1.– Gastos - presupuesto.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Incluir información sobre los gastos incurridos en el periodo 2014-2017 y el presupuesto y gastos previstos para el período 2018-2021. Todos los gastos deben ser justificados mediante una descripción detallada de su destino específico y un estudio de las fuentes de financiación susceptibles de obtenerse para financiar dichos gastos.

##### 3.5.2.– Ingresos - financiación.

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Se deberán señalar detalladamente las fuentes de financiación susceptibles de obtenerse para financiar el presupuesto de gastos previstos para 2018-2021. Incluir también el detalle de las fuentes de financiación obtenidas para el período 2014-2017. Especificar la financiación exclusiva del BERC, así como la financiación asociada a los proyectos en los que colaboran investigadores del BERc, gestionados desde la UPV/EHU o CSIC.

##### 3.5.3.– Gastos de arrendamiento.

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Señale los gastos de arrendamiento de locales de la entidad, incurridos en el periodo 2014-2017 y la previsión para el periodo 2018-2021. Incluya justificantes (facturas) de los gastos y los comentarios y la información complementaria que considere necesaria.

**3.5.4.– Grado de experimentalidad del centro.**

Este apartado debe incluir (Máx. 3 páginas):

Indicar, para el último ejercicio económico completo, las cantidades destinadas a instalaciones, laboratorios, equipamiento, instrumental específico y demás, relacionados con la investigación llevada a cabo mediante experimentos. Incluya justificantes (facturas) de los gastos y los comentarios e información complementaria que considere necesaria.

**4.– Integración del Sistema Vasco de Ciencia en el Espacio Europeo de Investigación.****4.1.– Colaboración con entidades del País Vasco.**

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Descripción de los marcos de colaboración y acuerdos con otras entidades públicas y privadas del país vasco.

**4.2.– Colaboración con entidades europeas.**

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Descripción de los marcos de colaboración y acuerdos con otras entidades públicas y privadas europeas.

**4.3.– Colaboración con otras entidades.**

Este apartado debe incluir (Máx. 2 páginas):

Descripción de los marcos de colaboración y acuerdos con otras entidades públicas y privadas extranjeras.

**5.– Indicadores.**

Este apartado incluye los principales indicadores recogidos en el Anexo III.

**6.– Anexos.**

Incluir los anexos que considere necesarios para el proceso de evaluación del centro.

## ANEXO III

## INDICADORES

## INDICADORES SOBRE PRODUCCIÓN CIENTÍFICA

- Número de artículos publicados en cada año.
- Artículos en revistas indexadas.
- Número.
- Número de artículos indexados en el primer cuartil (Q1).
- % Q1.
- Número de artículos indexados en el primer decil (D1).
- % D1.
- % por el Director científico.
- Número de citas en cada año para todos los artículos indexados publicados en el BERC, totales.
  - Número de citas en cada año para todos los artículos indexados publicados en el BERC, autocitas excluidas.
  - Índice H del centro.
  - Índice M del centro.
- Número de co-publicaciones científicas internacionales.
- Número de co-publicaciones científicas público-privadas.
- Libros, capítulos de libro y monografías publicadas en cada año.
- Ponencias invitadas en congresos científicos internacionales.
- Informes técnicos realizados bajo petición para órganos de decisión públicos/privados.
- Informes sobre políticas (Policy Briefings).
- Otros indicadores de relevancia para el centro.

## INDICADORES SOBRE ATRACCIÓN DE TALENTO (SEGÚN ORGANIZACIÓN)(\*\*)

- Personal total.
- 1.– Investigadores/as principales (IP).
- 2.– Investigadores permanentes (IP excluidos).
- 3.– Investigadores postdoctorales.
- 4.– Doctorandos/as.
- 5.– Personal técnico.

6.– Personal de administración y servicios.

7.– Otro personal.

8.– Total.

– Personal BERC (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

– Personal UPV/EHU (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

– Personal CSIC (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

– Otro Personal (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

(\*\*) Personal en activo a 31/12 de cada año.

#### INDICADORES SOBRE ATRACCIÓN DE TALENTO (PERSONAL IKERBASQUE)(\*\*)

– Ikerbasque Research Professors.

– Ikerbasque Research Associates.

– Ikerbasque Research Fellows.

– Total personal Ikerbasque.

(\*\*) Personal en activo a 31/12 de cada año.

#### INDICADORES SOBRE ATRACCIÓN DE TALENTO (PERSONAL BERC)

– Personal BERC (EDP\*).

(\*) EDP: Equivalencia dedicación plena.

#### INDICADORES SOBRE ATRACCIÓN DE TALENTO (SEGÚN TIPO)

– Doctorandos/as.

1.– BERC.

2.– UPV/EHU.

3.– Ikerbasque.

4.– Otros (programas CAPV).

5.– CSIC.

6.– Otros (programas estatales).

7.– Programas internacionales.

8.– Total.

– Doctores/as (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

– Personal técnico (idem 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

#### INDICADORES SOBRE FUENTES DE FINANCIACIÓN EXTERNA(%)

– Financiación exclusiva BERC.

- % de financiación de la CAPV (distinta a la ayuda BEREC).
- % de financiación estatal.
- % de financiación internacional.
- % de financiación externa (total).
- Otros indicadores.

## INDICADORES SOBRE PATENTES Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO

- Patentes.
  - 1.– Patentes y modelos de utilidad solicitados.
  - 2.– Patentes y modelos de utilidad licenciados.
  - 3.– Patentes y modelos de utilidad en explotación.
- Creacion de empresas spin-offs.
- Contratos/Convenios con entidades privadas.
- Congresos organizados.
- Congresos nacionales.
- Congresos internacionales.
- Reuniones de política de Alto Nivel (Ayuntamientos, Gobierno Vasco, Gobierno de España, Unión Europea, etc.).
- Otros eventos organizados (seminarios, workshops, reuniones científicas, etc.).

## INDICADORES SOBRE FORMACIÓN

- Tesis doctorales.
  - 1.– Tesis inscritas.
  - 2.– Tesis defendidas (nacionales).
  - 3.– Tesis defendidas (internacionales).
  - 4.– Tesis doctorales industriales.
  - 5.– Total.
- Trabajos de fin de máster (idem 1, 2, 3, 5).
- Cursos de doctorado.
- Cursos de máster.
- Cursos avanzados.
- Número de investigadores/as participantes en cursos.
- Otros indicadores.

## INDICADORES SOBRE INTERNACIONALIZACIÓN

- Participación en redes internacionales.
- Convenios internacionales, a nivel europeo y con el resto del mundo.
- Proyectos internacionales (solicitados).
- Proyectos internacionales (concedidos).
- Doctores/as extranjeros (%) respecto al total de personal doctor.
- Doctorandos/as extranjeros (%) respecto al total de doctorandos/as.
- Número de investigadores/as miembros de consejos editoriales de revistas científicas indexadas, totales.
- Número de investigadores/as miembros de consejos editoriales de revistas científicas indexadas, primer cuartil.
- Becas ERC solicitadas (describir el tipo).
- Becas ERC concedidas(describir el tipo).
- Investigadores/as visitantes (n.º).
- Investigadores/as visitantes, n.º meses de estancia promedio.
- Reconocimientos internacionales.
- Otros indicadores.

## INDICADORES COLABORACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- Número de grupos de investigación de universidades del SUV que colaboran en proyectos de investigación del centro BERC (grupos universitarios).
- Número de grupos de investigación de universidades del SUV que colaboran en proyectos de investigación del centro BERC (otros grupos).
- Otros indicadores.

## INDICADORES DE DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN CIENTÍFICA

- Seminarios, congresos, talleres, etc., de divulgación (n.º).
- Como organizador.
- Como participante.
- Actividades en medios de comunicación (n.º).
- Actividades en redes sociales (n.º).
- Visitas recibidas (público en general, colegios, asociaciones, etc.).
- Otras acciones.

## INDICADORES DE IGUALDAD

- Desglose de personal por género.
- 1.– Dirección científica.
- 2.– Investigadores/as principales (IP).
- 3.– Investigadores permanentes (IP excluidos).
- 4.– Investigadores postdoctorales.
- 5.– Doctorandos/as.
- 6.– Personal técnico.
- 7.– Personal de administración y servicios.
- 8.– Otro personal.
- 9.– Total.
- Actividades relacionadas con la promoción de la igualdad (n.º).

## ANEXO IV

## PLAN FINANCIERO

## ACTIVIDAD NO ECONÓMICA. PERIODOS 2014-2017 y 2018-2021

## 1.– Gastos.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Gastos de personal								
Otros gastos corrientes								
Inversión								
Total								

Se deberán justificar los gastos previstos para 2018-2021 mediante una descripción detallada de su destino concreto y un estudio de las fuentes de financiación susceptibles de obtenerse para financiar dichos gastos.

## 2.– Financiación.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Fuentes públicas								
Fondos CAPV								
Programa BER								
UPV/EHU								
Otros autonómicos								
Fondos estatales								
CSIC								
Otros								
Fondos internacionales								
Fuentes privadas								
Contratos I+D+i								
Mecenazgo								
Donaciones								
Retorno vía patentes, licencias, etc.								
Otros								
Total								

Se deberán señalar detalladamente las fuentes de financiación susceptibles de obtenerse para financiar el presupuesto de gastos previstos para 2018-2021. Especificar la financiación exclusiva del BER, así como la financiación asociada a los proyectos en los que colaboran investigadores del BER, gestionados desde la UPV/EHU o CSIC.

## 3.– Gastos de arrendamiento.

Señale los gastos de arrendamiento de locales de la entidad, incurridos en el periodo 2014-2017 y la previsión para el periodo 2018-2021. Incluya justificantes (facturas) de los gastos y los comentarios y la información complementaria que considere necesaria.

## 4.– Gastos experimentalidad del centro.

Señale las cantidades destinadas a instalaciones, laboratorios, instrumental específico y demás relacionados con la investigación llevada a cabo mediante experimentos, en laboratorio o fuera de él, en el periodo 2014-2017 y la previsión para el periodo 2018-2021. Incluya justificantes (facturas) de los gastos y los comentarios e información complementaria que considere necesaria.

lunes 25 de septiembre de 2017

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Coste de las actividades de trabajo experimentales del BERC								
Mantenimiento de instalaciones								
Equipamiento								
Reactivos								
Herramientas específicas								
Otros (especificar)								