BESTELAKO XEDAPENAK

HERRI ADMINISTRAZIO ETA JUSTIZIA SAILA

3839

395/2013 DEKRETUA, uztailaren 30ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko sailetako eta erakunde autonomoetako lanpostuen zerrendak onartzen dituen Dekretua aldatzeko dena.

Urriaren 14ko 226/1997 Dekretuaren bidez, karrerako funtzionarioentzat eta lan-kontratudun langileentzat gordetako lanpostuen zerrendak onartu ziren. Dekretu hori hainbatetan aldatu izan da, eta aldaketa horietako bat ekainaren 26ko 105/2007 Dekretuaren eskutik heldu zen; izan ere, 105/2007 Dekretuak funtzionarioentzat gordetako lanpostuen zerrendak aldatu zituen, analisi funtzionalen prozesuaren ondorioz sortuak.

Lanpostuen zerrendak administrazioko barne-egiturak antolatzeko baliabideak dira. Beraz, indarrean dauden prozeduren arabera izapidetu ondoren, aldeko ebazpena jaso duten aldaketak lanpostuen zerrendetan sartu behar dira aldian-aldian, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 18. artikuluan agindutakoa betetzeko.

Ekainaren 28ko 142/2011 Dekretuak Transferentzien Bitariko Batzordearen 2011ko ekainaren 22ko Akordioa onartu zuen. Akordio horren arabera, Euskal Autonomia Erkidegoari gehitu egiten zaizkio irailaren 26ko 3069/1980 Errege Dekretuaren bidez Estatuaren jabetzako fitxategien kudeaketaren arloan eskualdatu zitzaizkion Estatuko Administrazioaren eginkizun eta zerbitzuak. Bada, dekretu horren bidez, karrerako funtzionarioak eta lan-kontratuko langileak transferitzen dira, 2011ko uztailaren 1etik aurrerako ondorioekin.

Transferentziaren egunetik aurrera (2011ko uztailaren 1a), transferitutako langile horiei behin-behineko ordainsari-erregimena aplikatu zaie -Administrazioko gutxieneko ordainsari mailan oinarritutakoa-, harik eta dagokion lanpostu-zerrenda onartu arte, zerrenda horretan zehaztuko baitira jaso beharreko ordainsariak, transferitutako lanpostua baloratu ondoren.

Beraz, Lanpostuen Zerrendaren aldaketaren eraginak -administratiboak nahiz, hala badagokio, ekonomikoak-, egindako balorazioen ondoriozkoak, eginkizun eta zerbitzuen eskualdaketa egunetik aurrerakoak izango dira, hau da, 2011ko uztailaren 1etik aurrerakoak.

Ondorioz, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuaren proposamenez, eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2013ko uztailaren 30ean egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengo artikulua.- Funtzionarioentzat gordetako lanpostuen zerrendetan egindako aldaketak onartzea; zerrenda horiek dekretu honen I. eranskinean agertzen dira, eta urriaren 14ko 226/1997 Dekretua aldatzen duen ekainaren 26ko 105/2007 Dekretuaren bidez onartu ziren.

Bigarren artikulua.- Lan-kontratuko langileentzat gordetako lanpostuen zerrendetan egindako aldaketak onartzea. Zerrenda horiek dekretu honen II. eranskinean agertzen dira eta urriaren 14ko 226/1997 Dekretuaren bidez onartu ziren.

AZKEN XEDAPENA

Dekretu honek 2011ko uztailaren 1etik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteizen, 2013ko uztailaren 30ean.

Lehendakaria,
IÑIGO URKULLU RENTERIA.

Herri Administrazio eta Justiziako sailburua,
JOSU IÑAKI ERCORECA GERVASIO.

1. ERANSKINA. ALDAKETEN ZERRENDA
ANEXO 1. RELACIÓN DE MODIFICACIONES

ALDAKETA MOTA TIPO MODIFICACIÓN	LANPOSTUA PUESTO	LANPOSTUAREN IZENA DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DOTAZIOA DOTACIÓN	KODE BERRIA NUEVO CÓDIGO LANPOSTU B PUESTO N.	DOTAZIO BERRIA DOTACIÓN NUEVA
Sortu Creación		DOKUMENTAZIO, KATALOGAZIO ETA ARTXIBOKO RESP ÁREA DE DOCUMENTACIÓN, CATALOGACIÓN		510082	4
Sortu Creación		DOKUMENTAZIO, KATALOGAZIO ETA ARTXIBOKO RESP ÁREA DE DOCUMENTACIÓN, CATALOGACIÓN		510082	5
Sortu Creación		DOKUMENTAZIO, KATALOGAZIO ETA ARTXIBOKO RESP ÁREA DE DOCUMENTACIÓN, CATALOGACIÓN		510082	6
Sortu Creación		ARTXIBO, LIBURUTEGI ETA DOKUMENTAZIOKO T TÉCNICO/A DE ARCHIVO, BIBLIOTECA Y DOCUM		511760	34
Sortu Creación		ARTXIBO, LIBURUTEGI ETA DOKUMENTAZIOKO T TÉCNICO/A DE ARCHIVO, BIBLIOTECA Y DOCUM		511760	35
Sortu Creación		ARTXIBO, LIBURUTEGI ETA DOKUMENTAZIOKO T TÉCNICO/A DE ARCHIVO, BIBLIOTECA Y DOCUM		511760	36
Sortu Creación		LAGUNTZAILE OROKORRA AUXILIAR GENERAL		520020	1016
Sortu Creación		LAGUNTZAILE OROKORRA AUXILIAR GENERAL		520020	1017
Sortu Creación		LAGUNTZAILE OROKORRA AUXILIAR GENERAL		520020	1018

1. ERANSKINA. LANPOSTU-ZERRENDA
ANEXO 1. RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Saila / Erakunde Autonomoa: HEZKUNTZA, HIZKUNTZ POLITIKA ETA KULTURA ---------- 060000000000
Departamento / Organismo Autónomo: EDUCACIÓN POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y CULTURA

Kudeaketa Atala: KULTURA ONDAREAREN ZUZENDARITZA Egit.kodea. / Cód. Orgánico: 066100000000
Centro Gestor: DIRECCION DE PATRIMONIO CULTURAL Eremua / Ámbito: 0 SERVICIOS CENTRALES

LANPOSTUA PUESTO	LANPOSTUAREN IZENA DENOMINACIÓN DEL PUESTO	L.M T.P	BETE FORM	ATXIKIPENA ADSCRIPCIÓN ADM ADM	TL GR	KI.ES.AU CU.ES.OP.	D.O. C.D.	DOTAZIOA DOTACIÓN	B.O. C.E.	H.E. P.L.	DERR EGU EZA FECHA SI CON	DEDIK. REG.DE	LANTOKIA DESTINO	OHARRAK OBSERVACIONES
510082	DOKUMENTAZIO, KATALOGAZIO ETA ARTXIBOKO	N	LL	EAE	A	A02EU042	27	4	II-B	4		100%	VITORIA-GASTEIZ	
	RESP ÁREA DE DOCUMENTACIÓN, CATALOGACIÓN	N	CT	CAE										
				EAE	B	A04EU025								
				CAE										
								5	II-C	4	2012/03	100%	OÑATI	
								6	II-B	4	2012/03	100%	BILBAO	
511760	ARTXIBO, LIBURUTEGI ETA DOKUMENTAZIOKO T	N	LL	EAE	B	A04EU025	25	34	III-C	4		100%	VITORIA-GASTEIZ	
	TÉCNICO/A DE ARCHIVO, BIBLIOTECA Y DOCUM	N	CT	CAE										
				EAE	A	A02EU042								
				CAE										
								35	III-C	4		100%	BILBAO	
								36	III-C	4		100%	BILBAO	
520020	LAGUNTZAILE OROKORRA	N	LL	EAE	D	A07EU	16	1016	VII-B	2	2012/03	100%	VITORIA-GASTEIZ	
	AUXILIAR GENERAL	N	CT	CAE										
								1017	VII-B	2	2012/03	100%	BILBAO	
								1018	VII-B	2		100%	BILBAO	

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CUERPOS / KIDEGOEI DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA

A02EU042	T.G.-M.K.ESKALA:ARTXIBOZAIN,LIBURUZAIN,DOKUMENTAL.	S.F.ESCALA:ARCHIVOS,BIBLIOTECAS Y DOCUMENTACIÓN
A04EU025	E.-M.T.ESKALA:ARTXIBOZAIN,LIBURUZAIN,DOKUMENTAL.	T.G.M.ESCALA:ARCHIVOS,BIBLIOTECAS Y DOCUMENTACIÓN
A07EU	ADMINISTRAZIO-LAGUNTZAILEEN KIDEGOA	AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS / EZAGUPEN BEREZITUEI DAGOZKIEN AZALPENA

Langileen Zerrenda honetan agertzen diren sailkapen-taldeak Langile Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legearen Hirugarren Xedapen Iragankorrean jarritakoari uko egin gabe ulertuko dira.	Los grupos de clasificación que aparecen en esta RPT se entenderán sin perjuicio de lo previsto en la Disposición Transitoria Tercera de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público.

PUESTO / LANPOSTUA

Lanpostuaren kodeak sei digitu ditu: Lehengo bi digituek lanpostua zein taldetakoa izan ahal den adierazten dute:	El código de puesto de trabajo está constituido por seis dígitos: Los dos primeros dígitos indican los posibles grupos de pertenencia de cada puesto:
51: A/B taldeak	51: grupos A/B
52: C/D/E taldeak	52: grupos C/D/E
53: E taldea	53: grupo E
Bi digitu horiek gehi azken lauek lanpostu-eredua identifikatzen du.	Estos dos dígitos junto con los cuatro últimos identifican el puesto tipo.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A TIPO DE PUESTO / LANPOSTU-MOTARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

B	LANPOSTU BEREZITUA	S	SINGULARIZADO
N	LANPOSTU NORMALIZATUA	N	NORMALIZADO

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A FORMA DE PROVISIÓN / LANPOSTUA BETETZEKO MODUARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

LL	Lekualdatze-lehiaketa	CT	Concurso traslados

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A ADMINISTRACIÓN / ADMINISTRAZIOARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

EAE	E.A.E.KO ADMINISTRAZIOA ETA BERE ERAK. AUTONOMOAK	CAE	ADMINISTRACIÓN DE LA CAE Y SUS OO.AA
EAP	ESTATUAREN ADMINISTRAZIO PUBLIKO GUZTIAK	APE	TODAS LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO
EHAP	EUSKAL HERRIKO ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK	APV	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A NÚMERO DE LA DOTACIÓN / DOTAZIO ZENBAKIARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Lanpostu bati dagozkion dotazio kopuruaren araberako zenbakikuntza.	Numeración correspondiente al número de dotaciones de un puesto.

COMPLEMENTO ESPECÍFICO / BERARIAZKO OSAGARRIA

Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren erreferentziako zenbatekoak, berariazko osagarriei dagokienean.

Cuantías de referencia del complemento específico de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

0-A	19.508,79
0-A	23.121,53
I-A	18.279,41
I-A	21.664,48
I-B	15.132,67
I-B	17.935,02
II-A	16.385,21
II-A	19.419,51
II-B	13.635,94
II-B	16.161,11
II-C	10.889,94
II-C	12.906,59
III-A	13.238,25
III-A	15.689,77
III-B	10.875,78
III-B	12.889,81
III-C	8.591,26
III-C	10.182,23
IV-A	9.569,75
IV-A	11.341,93
IV-B	7.720,69
IV-B	9.150,45
IV-C	5.999,29
IV-C	7.110,27
V-A	9.594,68
V-A	11.371,47
V-B	8.076,67
V-B	9.572,35
V-C	6.752,37
V-C	8.002,80
VI-A	7.378,68
VI-A	8.745,10
VI-B	6.585,10
VI-B	7.804,56
VI-C	5.633,86
VI-C	6.677,17
VII-A	7.271,42
VII-A	8.617,98
VII-B	6.495,79
VII-B	7.698,72
VII-C	5.581,87
VII-C	6.615,55
VIII-A	6.033,56
VIII-A	7.150,88
VIII-B	5.552,48

Aurreko taulan ageri diren berariazko osagarrietatik bat ere ematen ez dieten dotazioek, mailari dagokienez, EAEko Administrazioaren zerbitzuko funtzionarioen lan-baldintzak arautzeko Hitzarmenaren I. Eranskinarekin bat etorriz esleituta dute.

Aquellas dotaciones a las que no se les atribuye ningún complemento específico contenido en la tabla anterior, tienen asignado el nivel de acuerdo con el Anexo I del Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario al servicio de la Administración de la CAE.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A PERFIL LINGÜÍSTICO / HIZKUNTZA ESKAKIZUNA DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA

Zenbakiak, esleitutako hizkuntza eskakizuna adierazten du.

El dígito expresa el perfil lingüístico asignado.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A FECHA DE PRECEPTIVIDAD / DERRIGORTASUN DATARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Zenbakitan, derrigortasun data (urtea eta hilabetea) adierazten da.

Se expresa en dígito el año y mes en que queda fijada la fecha de preceptividad.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A RÉGIMEN DE DEDICACIÓN / JARDUTEKO MODUARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Jarduteko modua ohikoa edo egun osokoa ez dena duten lanpostuetan dedikazio hori dagokion ehunekoaz adierazten da.

En los puestos con dedicación normal o reducida, ésta se expresa con el porcentaje correspondiente.

D.E. Prestasun eta Erantzukizun Bereziarengatiko osagarria, EAEren zerbitzupean lanean diharduten funtzionarioen lan baldintzak arautzen

Complemento de Especial Responsabilidad y Dedicación conforme al Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario al servicio de la Administración de la C.A.P.V. art. 69.

AÑOS DE EXPERIENCIA EN FUNCIÓN DEL C.E. Y GRUPO DE TITULACIÓN / ESPERIENTZIAKO URTEAK B.O. ETA TITULAZIO TALDEAREN ARABERA

BERARIAZKO OSAGARRIA COMPLEMENTO ESPECÍFICO	TALDEA GRUPO	ESPERIENTZIA EXPERIENCIA
0-A	A	05
I-A	A	04
I-B	A	03
II-A	A B	03 06
II-B	A B	02 05
II-C	A B	01 04
III-A	A B	01 04
III-B	A B	00 03
III-C	A B	00 02
IV-A	A	00
	B	02
IV-B	B A	01 00
IV-C	A B	00 00
V-A	C	02
V-B	C	02
V-C	C	01
VI-A	C D	01 02
VI-B	C D	00 02
VI-C	C D	00 01
VII-A	D E	01 03
VII-B	D E	00 02
VII-C	D E	00 01
VIII-A	E	00
VIII-B	E	00

Salbuespenak:

511966 EUSKADIKO AHOLKU BATZORDE JURIDIKOKO IDAZKARIA - 10 urtez aritu izana, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoari buruzko azaroaren 24ko 9/2004 Legearen 6,4 artikuluarekin bat etorriz.

510268 GIZARTE GAIEN ARDURADUNA - 5 urteko esperientzia gizarte gaietako arloan, Gizarte-zerbitzuen arloko Goi Ikuskaritzari buruzko irailaren 14ko 238/2010 Dekretuaren 8. artikuluarekin bat etorriz.

Excepciones:

511966 SECRETARIO DE COMISIÓN JURÍDICA ASESORA DE EUSKADI - 10 años de experiencia de acuerdo con el artículo 6,4 de la Ley 9/2004 de 24 de noviembre de la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi.

510268 RESPONSABLE ÁREA ASUNTOS SOCIALES - 5 años de experiencia en el ámbito de los servicios sociales de acuerdo con el artículo 8 del Decreto 238/2010, de 14 de septiembre, de la Alta Inspección en materia de Servicios Sociales.

1. ERANSKINA. ALDAKETEN ZERRENDA
ANEXO 1. RELACIÓN DE MODIFICACIONES

ALDAKETA MOTA TIPO MODIFICACIÓN	LANPOSTUA PUESTO	LANPOSTUAREN IZENA DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DOTAZIOA DOTACIÓN	KODE BERRIA NUEVO CÓDIGO LANPOSTU B PUESTO N.	DOTAZIO BERRIA DOTACIÓN NUEVA
Sortu Creación		MENPEKOA SUBALTERNO		3446	25
Sortu Creación		MENPEKOA SUBALTERNO		3446	26
Sortu Creación		MENPEKOA SUBALTERNO		3446	27
Sortu Creación		MENPEKOA SUBALTERNO		3446	28
Sortu Creación		ERREPROGRAFIA TEKNIKARIA (ikuskatzailea) TCO/A REPROGRAFÍA (Supervisor)		3581	1
Sortu Creación		ERREPROGRAFIA TEKNIKARIA TÉCNICO/A REPROGRAFÍA		3582	1
Sortu Creación		ERREPROGRAFIA TEKNIKARIA TÉCNICO/A REPROGRAFÍA		3582	2
Sortu Creación		DOKUMENTU GRAFIKOAREN ZAHARBERRITZAILEA RESTAURADOR/A DOCUMENTOS GRÁFICOS		3583	1
Sortu Creación		ADMINISTRARI OROKORRA ADMINISTRATIVO/A GENERAL		3584	1

1. ERANSKINA. LANPOSTU-ZERRENDA
ANEXO 1. RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Saila / Erakunde Autonomoa: HEZKUNTZA, HIZKUNTZ POLITIKA ETA KULTURA
Departamento / Organismo Autónomo: EDUCACIÓN POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y CULTURA

060000000000

Kudeaketa Atala: KULTURA ONDAREAREN ZUZENDARITZA
Centro Gestor: DIRECCION DE PATRIMONIO CULTURAL

Egit.kodea. / Cód. Orgánico: 066100000000
Eremua / Ámbito: 0 SERVICIOS CENTRALES

LANPOSTUA PUESTO	LANPOSTUAREN IZENA DENOMINACIÓN DEL PUESTO	BETE FORM	TITULAZIO TITULO	EZAGU CONOC	ESP EXP	LAN. CONV	KATEG CATEG	DOTAZIOA DOTACIÓN	H.E. P.L.	DERR EGU FECHA SI	DEDIK. REG.DE	LANTOKIA DESTINO	OHARRAK OBSERVACIONES
3446	MENPEKOA SUBALTERNO	LL CT	600000			7	01	25	1	2012/03	100%	VITORIA-GASTEIZ	
							01	26	1	2012/03	100%	VITORIA-GASTEIZ	
							01	27	1	2012/03	100%	BILBAO	
							01	28	1	2012/03	100%	BILBAO	
3581	ERREPROGRAFIA TEKNIKARIA (ikuskatzailea) TCO/A REPROGRAFÍA (Supervisor)	LL CT	400001 400002	edo O		7	09	1	3		100%	BILBAO	
3582	ERREPROGRAFIA TEKNIKARIA TÉCNICO/A REPROGRAFÍA	LL CT	400001 400002	edo O		7	08	1	3		100%	VITORIA-GASTEIZ	
							08	2	3		100%	BILBAO	
3583	DOKUMENTU GRAFIKOAREN ZAHARBERRITZAILEA RESTAURADOR/A DOCUMENTOS GRÁFICOS	LL CT	300000 320000 321000 300031	eta 796 edo Y O eta 796 edo Y O eta 796 edo Y O		7	11	1	3		100%	BILBAO	
3584	ADMINISTRARI OROKORRA ADMINISTRATIVO/A GENERAL	LL CT	400001			7	06	1	3		100%	OÑATI	

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A PERFIL LINGÜÍSTICO / HIZKUNTZA ESKAKIZUNA DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA

Zenbakiak, esleitutako hizkuntza eskakizuna adierazten du.	El dígito expresa el perfil lingüístico asignado.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A FORMA DE PROVISIÓN / LANPOSTUA BETETZEKO MODUARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

LL	Lekualdatze-lehiaketa	CT	Concurso traslados

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CONVENIO COLECTIVO / LAN HITZARMENARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Gakoen arabera, erabili beharreko lan hitzarmena zehasten da; hona gakoen zerrenda:	Se identifica el convenio colectivo específico de aplicación, conforme a la siguiente relación:

02	Eusko Jaurlaritzako Herrizaingo Sailaren zerbitzura diharduten lan-kontratuko langileen hitzarmen	Convenio Colectivo de Personal Laboral al Servicio del Departamento de Interior del Gobierno Vasco.
03	Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibersitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Bereziko lan-legepeko langilegoaren hitzarmen kolektiboa.	Convenio Colectivo del Personal Laboral de Educación Especial dependiente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.
07	Eusko Jaurlaritzako Herrizaingo Sailaren zerbitzura diharduten lan-kontratuko langileen hitzarmen	Convenio Colectivo de Personal Laboral al Servicio del Departamento de Interior del Gobierno Vasco.
09	Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibersitate eta Ikerketa Saileko lan legepeko langilegoaren hitzarmen kolektiboa.	Convenio Colectivo del Personal Laboral dependiente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CATEGORÍA / KATEGORIARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Aplikatu beharreko lan hitzarmenean jasotzen diren kategoria, talde edo mailen artean, lanpostuari dagokiona zehazten da.	Indica la categoría, grupo o nivel retributivo correspondiente al puesto de trabajo de entre las contenidas en el Convenio de Aplicación.

/ ESPERIENTZIARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Esperientzia balioesteko, lanpostua atxikituta dagoen kidegoan edo kidegoetan lanean emandako urtealdi osoak hartuko dira kontuan.	La experiencia se refiere a años completos en el desempeño de tareas propias del Cuerpo o Cuerpos al que se encuentra adscrito el puesto de trabajo.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A NÚMERO DE LA DOTACIÓN / DOTAZIO ZENBAKIARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Lanpostu normalizatu bati dagozkion plaza kopuruaren araberako zenbakikuntza korrelatiboa.	Numeración correlativa al número de plazas que corresponden a un puesto normalizado.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A RÉGIMEN DE DEDICACIÓN / JARDUTEKO MODUARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Jarduteko modua egun osokoa ez denean, ehunekotan adierazten da.	En los puestos con dedicación reducida, ésta se expresa con el porcentaje que figura.
Lanpostuko jarduteko modua ondorengo zerrendaren arabera zehazten da; hona gakoen zerrenda:	Se identifica el régimen de dedicación del puesto de trabajo, conforme a la siguiente relación:

D.E.	Prestasun eta Erantzukizun Bereziarengatiko osagarria, EAEren zerbitzupean lanean diharduten funtzionarioen lan baldintzak arautzen dituen hitzarmeneko 62.b artikuluaren arabera	Complemento de Especial Responsabilidad y Dedicación conforme al Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario al servicio de la Administración de la C.A.P.V. art. 62.b.
F.D.	Finko Etena.	Fijo Discontinuo.
P.D.	Lanpostuak, indarrean dagoen lan-hitzarmeneko 58.3 atalaren arabera, Prestasun Gehiagarria daukanean.	Plus de Disponibilidad conforme regulación del Convenio del Colectivo Laboral art. 58.3.
P.E.	Lanpostuak, indarrean dagoen lan-hitzarmeneko 58.3 atalaren arabera, Prestasun eta Erantzukizun Bereziarengatiko gehiagarria daukane	Plus de Especial Responsabilidad y Dedicación conforme regulación del Convenio del Colectivo Laboral art. 58.3.
R.D.	Erantzukizun eta jarduera handiagoko osagarria eta lanaldi luzeagoko osagarria.	Plus especial responsabilidad y dedicación y complemento mayor jornada.

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A FECHA DE PRECEPTIVIDAD / DERRIGORTASUN DATARI DAGOZKION GAKOEN AZALPENA

Zenbakitan, derrigortasun data (hilabetea eta eguna) adierazten da.	Se expresa en dígito el mes y año en que queda fijada la fecha de preceptividad.

DESCRIPCIÓN DE LAS TITULACIONES ACADEMICAS / AKADEMI TITULUEN AZALPENA

600000	ESKOLA - AGIRIA	CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD
400001	GOI MAILAKO BATXILLERRA	BACHILLER SUPERIOR
400002	GOI-MAILAKO LANBIDE TEKNIKARIA	TÉCNICO DE GRADO SUPERIOR PROFESIONAL
300000	UNIBERTSITATE-DIPLOMATUA	DIPLOMADO/A UNIVERSITARIO/A
320000	ARKITEKTO TEKNICO ETA/EDO APAREJADORE	ARQUITECTO TECNICO Y/O APAREJADOR
321000	INJINERUTZA TEKNIKOA	INGENIERIA TECNICA
300031	KULTURA ONDASUNAK ZAINTZEA ETA ZAHARBERRITZEA	TIT CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS / EZAGUPEN BEREZITUEI DAGOZKIEN AZALPENA

796	E-CONOCIMIENTOS EN RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS GRÁFICOS EN SOPORTE PAPEL Y PERGAMINO	CONOCIMIENTOS EN RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS GRÁFICOS EN SOPORTE PAPEL Y PERGAMINO