BESTELAKO XEDAPENAK

KULTURA SAILA

2612

AGINDUA, 2012ko maiatzaren 23koa, Kulturako sailburuarena; honen bidez, kultura-arloko jaialdi, ziklo, lehiaketa, sariketa eta kultura-ekintza bereziak antolatzeko diru-laguntzak emateko araubidea ezarri, eta 2012rako deialdia egiten da.

Arte- eta kultura-jarduerei dagozkien zereginak eta horien zabalkundeari dagozkionak Kultura Sailaren eskumenekoak dira, betiere Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuaren arabera (2009ko maiatzaren 9ko EHAA, 80. zk.). Aipatutako zereginak, Kultura Sailaren barruan, Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari dagozkio, hala ezarrita baitago sail horren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen martxoaren 22ko 45/2011 Dekretuan (2011ko martxoaren 25eko EHAA, 59. zk.).

Kultura Sustatzeko Zuzendaritzaren iritziz, egokia da jardunbide bat ezartzea, Euskal Autonomia Erkidegoan egiten diren jaialdi, ziklo, lehiaketa, sariketa eta kultura-ekintza bereziei laguntza emateko. Jardunbide hori, bestalde, zuzendaritza horren eskumenen esparruan sartzen da, eta hainbat kultura-arlotan jarduerak antolatzeko diru-laguntzak eskainiz gauzatuko da, zehazki, honako arlo hauetan: ikus-entzunezkoak, antzerkia, dantza, musika, ikusizko arteak eta literatura. Hartara, formula bat ezarriko da, kultura-produkzioaren adierazpenak gizarte osoaren eskura jartzeko.

Hori dela-eta, honako hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

1.– Agindu honen xedea da zenbait kultura-arlotan jaialdi, ziklo, lehiaketa, sariketa eta kultura-ekintza bereziak antolatzeko 2012ko ekitaldiko diru-laguntzak emateko baldintzak arautzea. Kultura-arloak, zehazki, honako hauek izango dira: ikus-entzunezkoak, antzerkia, dantza, musika, ikusizko arteak eta literatura. Kultura-ekintzok, bestalde, espezializazio– edo berezitasun-maila handikoak izan behar dute, eta interes berezia sortu, Euskal Autonomia Erkidegoko kulturaren eremuan.

2.– Diru-laguntzak jasotzeko, jarduerek honako baldintza hauek bete behar dituzte:

a) Antolatzailearen jatorria zein den gorabehera, programak edo jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan garatu beharko dira 2012ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean.

b) Diru-laguntzen deialdi honetara aurkeztutako programek edo jarduerek ekonomikoki bideragarriak izan behar dute. Hori egiaztatzeko, aurrekontu orekatua aurkeztu beharko da, eta hartan, batetik, gastu– eta sarrera-zenbatekoak parekoak izan beharko dira eta, bestetik, agindu honen 7. artikuluan ezarritako finantzazio-mugak bete beharko dira.

3.– Deialditik kanpo geratuko dira:

a) Kultura-programazio orokorrak; alde horretatik, eskatzaileek, diru-laguntzen deialdira aurkezteko, jaialdi, ziklo, lehiaketa, sariketa eta ekintza berezi zehatzak aukeratu beharko dituzte beren programazioetatik.

b) Dokumentazioa aztertuta, Balioespen Batzordearen iritziz, gehienbat tokiko edo eskualdeko zabalkundea duten jarduerak.

c) Dokumentazioa aztertuta, Balioespen Batzordearen iritziz, kultura-eduki nabarmenik ez duten jarduerak, hau da, kultura-arloren batekin eta, zehazki, honako arlo hauetakoren batekin loturarik ez daukatenak: ikus-entzunezkoak, antzerkia, dantza, musika, ikusizko arteak edo literatura.

2. artikulua.– Hautaketa eta diru-zuzkidura.

1.– Agindu honen kargura ematen diren diru-laguntzak lehiaketa-prozeduraren bidez emango dira; hartara, diru-laguntzak jasotzeko ezartzen den gehienezko muga errespetatuta, eta hautaturiko proiektuen dimentsioa aintzat hartuta, jardueren kalitatea eta bideragarritasuna ziurtatzeko moduko onuradun-kopurua baino ez da hautatuko, ezarritako irizpideen arabera betiere.

2.– Agindu honen babesean ematen diren diru-laguntzak finantzatzera bideratutako kredituaren zenbatekoa, guztira, hirurehun eta hogeita hamabost mila (335.000) eurokoa izango da; halere, zenbateko hori handitu ahal izango da, lehenengo xedapen gehigarrian ezartzen denari jarraikiz.

3. artikulua.– Onuradunak.

1.– Agindu honetako diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte, aginduan bertan adierazten diren kultura-arloetan jarduerak edo programak egiten dituzten pertsona fisiko edo juridikoek –publiko nahiz pribatuek–.

2.– Onuradunei diru-laguntzak emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta bere erakunde autonomoek emandako ezaugarri bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasitako eta oraindik bideratzen ari den edozein itzultze– edo zehapen-prozedurak amaituta egon behar du.

3.– Laguntza-deialdi honetara ezin izango dira aurkeztu, kasuan-kasuko zehapenak ezarritako epean, diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzeko aukera galdu duten entitateak, zigor administratibo edo penalen bat jasotzeagatik, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekua izateagatik, sexu-bereizkeria dela-eta egoera horretan daudenak barne, betiere Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean araututakoarekin bat etorriz.

4. artikulua.– Eskabideak eta aurkeztu beharreko agiriak.

Agindu honetako diru-laguntzak eskuratzeko eskabideak I. eranskinean azaltzen den inprimaki-ereduaren arabera formalizatuko dira, eta hartan aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko dira nahitaez. Eskabideok Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeari zuzenduko zaizkio, zuzenean edo Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritako beste edozein bide erabilita. Halaber, aplikagarria izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamenduari buruzko apirilaren 29ko 72/2008 Dekretua (2008ko maiatzaren 30eko EHAA, 102. zk.); dekretu horrek aukera ematen die herritarrei eskabideak, idazkiak edo jakinarazpenak edozein herri-administraziotako edozein organotan aurkezteko, dekretu horren eranskinetan zehazten diren erregistroak erabiliz –batez

ere, Zuzenean Herritarrentzako Arreta Zerbitzua–, eta dekretuan bertan ezarritako moduan betiere. Deialdi honetan, eskabideak ezingo dira bide telematikoz aurkeztu.

5. artikulua.– Eskabideak aurkezteko eta zuzentzeko epea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

2.– Aurkeztutako eskabideak eta gainontzeko agiriak aztertu ondoren, formazko akatsen bat dagoela atzemanez gero, edo balioesteko aurkeztutako agirietan akatsen bat dagoela ikusiz gero, hamar egun balioduneko epea emango zaio pertsona fisiko edo juridiko interesatuari, akatsak zuzendu ditzan; horrekin batera, ohartarazi egingo zaio, hala egin ezean, eskabidean atzera egin duela joko dela, eta horren berri ebazpen bidez jakinaraziko zaio. Orobat, dokumentazioa aztertu ondoren, agiriren bat falta dela ikusten bada, aipatutako epean akatsa zuzentzeko eta beharrezko agiriak aurkezteko eskatuko zaio, eta ohartaraziko, hala egin ezean, izapide horretarako eskubidea galdu duela joko dela.

3.– Agindu honetan araututako prozeduraren gehienezko iraupena sei hilabete izango da, agindu hau EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

6. artikulua.– Laguntzak kudeatuko dituen organoa.

Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari dagokio agindu honetan arautu eta deitutako laguntzak kudeatzea.

7. artikulua.– Diru-laguntzen muga eta bateragarritasuna.

1.– Agindu honetara biltzen diren programek edo jarduerek jasoko duten diru-laguntzaren guztizko zenbatekoa ez da izango aurkeztutako aurrekontuaren % 50etik gorakoa.

2.– Agindu honen babesean emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuek xede bera betetzeko ematen dituztenekin, baina ezin da inolaz ere gain-finantziaziorik gertatu; kasu horretan, bidezkoa izango da diru-laguntza murriztea, diruz lagundutako jardueraren guztizko kostuaren mugaraino.

8. artikulua.– Balioesteko, hautatzeko eta kuantifikatzeko irizpideak.

1.– Aurkeztutako proiektuak balioesteko eta, ondorioz, hautatu behar diren ala ez erabakitzeko, nahiz diru-laguntzen zenbatekoak zehazteko, irizpide hauek erabiliko dira:

a) Jardueraren interes kulturala eta kalitate artistikoa (puntuazio osoaren % 45, gehienez). Proiektu bakoitzean, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan, batez ere:

a.1.– Kultura intereseko elementuak:

● Jardueraren garrantzi kulturala.

● Jarduera zenbat ediziotan garatu den, eta gizartean zenbateraino dagoen erroturik.

● Jardueraren eremu-hartzailean antzekorik ez egotea.

● Gaiaren aldetik, berritzaile izatea.

● Proiektua garatzeko moldea hartzaile berriak erakartzeko modukoa izatea, batez ere haur eta gazteen artean.

● Emakumeek proiektuan ekarpen eta partaidetza profesionala izatea eta, oro har, generoaren ikuspegia integratuta egotea.

a.2.– Kalitate artistikoko elementuak:

● Proiektuan parte hartzen duten talde artistiko eta teknikoak.

● Gauzatu edo proiektatuko diren lanak edo eduki kulturalak.

● Lan eta eduki horiek egokitzeko modua eta proiektuaren garapena.

● Proiektua taularatzeko proposamena.

b) Aurkeztutako aurrekontu orokorraren arabera, emankizuna zein neurritan autofinantzatzen den, edo zein neurritan duen finantzazio pribatua (puntuazio osoaren % 30, gehienez). Alde horretatik, positiboki balioetsiko dira:

● Jarduera osorik garatzeko finantzazio-alternatibak aurkeztea; izan ere, baliteke eskatutako laguntza osoa ez estaltzea Kultura Sailaren finantzatze-proposamenak.

● Eskaera egiten den edizioaren aurrekoan, beste erakunde publiko batzuek egindako ekarpena.

c) Euskara erabiltzea (puntuazio osoaren % 15, gehienez).

d) Jarduera zein lurralde-esparrutara zuzendurik dagoen, eta ekintzak nolako zabalkunde eta oihartzuna izango duen kanpoan (puntuazio osoaren % 10, gehienez). Jarduerak lurraldeen arteko oreka lortzeko egiten duen ekarpena ere balioetsiko da.

2.– Aurreko paragrafoan ezarritako irizpideak aplikaturik, puntuazio osoaren % 50 lortzen duten proiektuak bakarrik hautatuko dira.

3.– Hautatutako proiektuen artean bakoitzari dagokion laguntzaren zenbatekoa zehazteko, banaketa-sistema proportzionala ezarriko da, era honetan: deialdiaren kreditu osoaren zenbatekoa, 1. puntuan agertzen diren irizpideei jarraituz balioespen-fasean lortutako puntuazioaren arabera banatuko da, modu proportzionalean eta Kultura Sailari eskatutako kopuruari aplikatuta, betiere 7. artikuluan ezartzen diren gehienezko mugak errespetatuz.

9. artikulua.– Eskabideen azterketa eta ebazpen-proposamena.

1.– Balioespen Batzorde bati egokituko zaio aurkezten diren eskabideak ebaluatzea, dagokion ebazpen-proposamena hartzea –loteslea izango ez den arren– eta Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeari igortzea.

2.– Balioespen Batzordeko kideak honako hauek izango dira:

● Batzordeburua: Kultura Sustatzeko zuzendaria, edo hark izendatutako ordezkoa.

● Batzordekideak: Kultura Saileko hiru teknikari, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak izendaturik.

● Idazkaria: Kultura Sustatzeko Zuzendaritzako teknikari bat, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak izendatua, hitzarekin baina botorik gabe arituko dena.

Balioespen Batzorde horren osaera EHAAn argitaratuko da, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpen bidez. Nolanahi ere, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. eta 29. artikuluetan abstentzioari eta ezespenari buruz ezarritakoa bete beharko da.

3.– Eskabideak behar bezala ebaluatu ahal izateko, Balioespen Batzordeak, beharrezko jotzen duen bakoitzean, egoki iritzitako argibideak azaltzeko eskatu ahal izango die eskabidegileei, eta, era berean, jardueren arduradunekin elkarrizketak egin ahal izango ditu.

4.– Ebazpen-proposamena diru-laguntza ematearen aldekoa denean, honako datu hauek bildu beharko ditu, gutxienez:

a) Erakunde, enpresa, elkarte edo pertsona onuraduna.

b) Diruz lagunduko den jarduera.

c) Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa.

d) Agindu honetan ezarritako beste edozein betebehar, diru-laguntza jasoko duen proiektua gauzatuko dela bermatze aldera betiere.

10. artikulua.– Ebazpena.

1.– Balioespen Batzordeak egindako ebazpen-proposamena ikusirik, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak ebatziko ditu aurkeztutako eskaerak.

2.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak emandako ebazpena ebazpen-proposamenarekin bat ez badator, arrazoitu egin beharko du.

3.– Agindu honetan ezarritako diru-laguntzak esleitzeko ebazpena eskatzaileei jakinaraziko zaie banan-banan, eta, gainera, onuradunen zerrenda osoa Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpen bidez; zerrenda horrekin batera, agindu honen babesean diruz lagundutako jarduerak eta emandako diru-laguntzen zenbatekoak ere argitara emango dira.

4.– Ebazpenean, diru-laguntza ematea onartu den kasuetan, agindu honetako 9.4 artikuluko zehaztapenak adieraziko dira, bai eta honako hauek ere: ordaintzeko era eta epeak, justifikatzeko era, eta agindu arautzaile honetan nahiz orokorrean aplikatzekoa den araudian eskatzen diren baldintzak eta betekizunak.

5.– Ebazpena, gehienez, bost hilabeteko epean jakinaraziko zaie interesatuei, eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunetik hasita. Epe horretan ebazpenik jakinarazi ez bada, eskabideak ezetsi direla ulertuko da, betiere azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako.

Aurreko lerrokadan xedatutakoa gorabehera, agindu honetako 5. artikuluan hutsen zuzenketei buruz ezarritakoa aplikatzekoa denean, ebazpena emateko epea etenda geratuko da izapide hori bukatu arte, betiere jakinarazpena noiz jaso den eta zuzentzeko epea zein den aintzat hartuta.

11. artikulua.– Betebeharrak.

Agindu honetan arautzen diren diru-laguntzen onuradunek betebehar hauek izango dituzte:

1.– Eusko Jaurlaritzaren Kultura Sailaren laguntza jaso dutela nabarmen agertu behar dute, diruz lagundutako jarduera dela-eta argitara ematen diren katalogo, programa, iragarki-kartel, argazki eta gainerako material grafiko eta entzunezkoetan. Material hori euskaraz zabaldu beharko dute, hargatik eragotzi gabe beste hizkuntza batzuetan ere zabaltzea.

2.– Emandako diru-laguntza onartu behar dute. Onuradunek diru-laguntza eman zaiela jakinarazteko ebazpena jasotzearekin batera, diru-laguntza onartu egin dutela ulertuko da, salbu

eta onuradun horiek jakinarazpena jaso eta hamabost eguneko epean espresuki eta idatziz uko egiten ez badiote.

3.– Laguntza zertarako eman den, horretarako erabili beharko dute, ez beste ezertarako, salbu eta 6. artikuluan aldaketen onarpenari buruz ezarritakoa aplikatzekoa bada.

4.– Ikuskatze-lana egiteko beharrezko duen dokumentazioa eman beharko diote Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari, diruz lagundutako proiektuak behar bezala gauzatuko direla bermatze aldera.

5.– Agindu honen babesean jasotako diru-laguntzei dagokienez, Ekonomia eta Ogasun Sailaren Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak euren jardunean eskatzen dieten argibide oro eman beharko dute onuradunek.

6.– Aurkeztutako proiektuaren gainean aldaketarik eginez gero, idatziz jakinarazi beharko diote Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari, gehienez hilabeteko epean, esleipenari buruzko ebazpena jasotzen duten egunetik aurrera. Zuzendaritzak, bestalde, 15 egun balioduneko epea izango du erantzuteko, aldaketaren jakinarazpena jasotzen duen egunetik hasita. Epe hori igarota erantzun ez badu, aldaketa onartu dela ulertuko da.

12. artikulua.– Diru-laguntzaren ordainketa.

1.– Agindu honetan araututakoaren kargura ematen diren diru-laguntzak bi zatitan ordainduko dira, honako prozedura honen arabera:

– Lehenengo ordainketa justifikazioa egin aurretik gauzatuko da, eta diru-laguntzaren zenbatekoaren % 75a izango da: diru-laguntza onartu eta hilabeteko epean egingo da, jardueren bideragarritasuna bermatzeko, betiere agindu honetako 11.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

– Bigarren ordainketa, hau da, azkena, gainontzeko % 25ekoa, jardueraren gastua eta beste alderdi batzuk justifikatu ondoren egingo da, hala badagokio, betiere agindu honetako 13.1 artikuluan zehaztutako moduan.

2.– Aurreko paragrafoan xedatzen dena alde batera utzi gabe, esleipen-ebazpenaren jakinarazpena jasotzen denean jarduera dagoeneko bukatuta badago, diru-laguntza osoa ordainketa bakar batean ordaindu ahal izango da, betiere agindu honetako 13.1 artikuluan ezarritako moduan justifikatu ondoren. Hala ere, horretarako, jarduera exekutatu dela eta aurkeztutako eta onartutako aurrekontuaren arabera gauzatu dela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira eskabidean, nahitaezko gainerako agiriekin batera.

13. artikulua.– Diru-laguntza justifikatzea eta likidatzea.

1.– Agindu honetan arautzen diren diru-laguntzen onuradunek, diruz lagundutako jarduerak amaitu ondoko bi hilabeteko epean eta, edonola ere, 2013ko otsailaren 28 baino lehen, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Jarduera egin ondorengo memoria; bertan, gutxienez, agindu honetako 8.1 artikuluan ezarritako balioespen-irizpideak bete direla aipatu beharko da.

b) Diruz lagundutako jarduera garatzean izandako gastu eta diru-sarrera guztien zerrenda eta balantzea. Gainera, aurkeztutako eta onartutako aurrekontuarekin bat etorriz, gastu eta diru-sarrera horien guztien faktura edo ordainagiriak aurkeztuko dira –jatorrizkoak edo Kultura Sailaren lurralde-zerbitzuetan konpultsatutako fotokopiak–. Diru-laguntzaren zenbatekoa ez bada jardueraren gastu-aurrekontu osoaren % 30etik gorakoa, justifikatu beharreko gastuak ere ez

dira izango diru-laguntzaren zenbateko horretatik gorakoak. Halako kasuetan, jardueraren gastu zein diru-sarreren balantzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztu beharko da; onuradunak, gainera, konpromisoa hartuko du jardueraren guztizko gastuaren justifikazioa Kultura Sailaren eskura jartzeko, erakunde horrek hala eskatzen badio. Hartara, egoki iritzitako frogagiriak egiaztatu ahal izango dira laginketa-tekniken bidez, eta diru-laguntza egoki aplikatu den jakiteko froga nahikoak lortuko dira. Horretarako, hasiera batean aurkeztu gabeko frogagiriak aurkezteko eskatu ahal izango zaio onuradunari.

c) Eskabidea aurkeztu zuten unean onuradunek eskatutako eta geroago jasotako xede bereko beste edozein laguntzen zerrenda.

d) Jardueraren karietara argitaratutako katalogo, programa, iragarki-kartel, argazki eta bestelako material grafikoen edo entzunezkoen hizkuntza bakoitzaren ale bana; halakoetan, bestalde, Eusko Jaurlaritzako Kultura Sailaren babesaren aipamena espresuki adierazita agertu behar da.

2.– Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatu badira, edo beste edozein erakunde publiko zein pribatutatik ere beste laguntza edo diru-laguntzaren bat jaso bada, Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak, hala badagokio, likidazio-ebazpena emango du –betiere, aurreko paragrafoetan adierazitakoaren arabera aurkeztu diren agiriak ikusirik, aurkeztu diren proiektuetako aldaketez eta horien jakinarazpenaz 11.6 artikuluan ezartzen dena kontuan harturik, eta diru-laguntzaren helburua bete dela jotzen bada–, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak diru-laguntzak itzultzeko ezartzen duen prozedurarekin bat etorriz (698/1991 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren arabera ematen diren diru-laguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautu, eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituena).

14. artikulua.– Ez-betetzeei buruzko araubidea.

1.– Baldintzak ez direla bete ulertuko da honako kasu hauetan:

a) Jasotako diru-laguntza, osorik edo partez, agindu honetan aurreikusita ez dauden jardueretarako erabiltzea.

b) Agindu honetan ezarritako betebeharrak edo, hala badagokio, esleipen-ebazpenean ezarritakoak ez betetzea.

c) Diru-laguntzaren likidazio-ebazpenean adierazten den zenbatekoa ez itzultzea, hala badagokio, horretarako ezarritako epean.

d) Diru-laguntza jasotzeko aurkeztutako jarduera aldatzea, osorik edo partez, Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak horretarako onespenik eman gabe, agindu honetako 11.6 artikuluan adierazten den eran.

e) Bestelako xedapenetan ezarritako baldintza orokorren bat ez betetzea.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura laguntza publikoak eskuratzen dituztenentzat ezarrita dagoen arau-hausteen erregimenaren menpe egongo dira laguntza hauen onuradunak, kasu guztietan.

3.– Artikulu honetan adierazitako egoeraren bat gertatu dela egiaztatzen baldin bada, Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli beharko zaizkio jasotako diru-zenbatekoak eta dagozkien lege-interesak, betiere Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta, hala badagokio, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan xedatutako moduan, eta horietan ezarritakoa beteta.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa kontuan hartuta, 2. artikuluan ezartzen den zenbateko globala aldatu ahal izango da, baldin eta Kultura Sailaren beste programa batzuk gauzatu ondoren aurrekontuetako diru-ezarpenak agortu ez badira. Aldaketa hori eskabideei buruzko ebazpena hartu aurretik egin beharko da, EHAAn argitaratuko den Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordearen ebazpen bidez.

Bigarrena.– Agindu honetan aurreikusten diren diru-laguntzak Europako Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 (CE) Araudiaren menpe egongo dira (2006ko abenduaren 28ko EBAO, L 379. zk.); araudi hori Europar Batasuneko Itunaren 107.(87) eta 108.(88) artikuluak de minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa da. Laguntza hauek de minimis moduan izendatzen dira; izan ere, pertsona fisiko edo juridiko jakin bati emandako guztizko laguntza ez da izango 200.000 eurotik gorakoa, aurreko bi ekitaldi eta aurtengo ekitaldia bitartean, edozein kontzepturengatik. Diru-muga horretatik behera, laguntzek merkataritzan eraginik ez dutela eta lehiakortasuna desitxuratzen ez dutela jotzen da, eta beraz ez dira sartzen Europar Batasunaren Ituneko 107.(87).1 artikuluaren aplikazio-eremuan.

Hirugarrena.– Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legeak xedatutakoarekin bat, deialdi honen izapideak egiterakoan bildutako datu pertsonalak, deialdiko parte hartzaileek tratatzeko eta argitaratzeko baimena emana dutenak, fitxategi batean sartuko dira; fitxategi horren helburua izango da diru-laguntzen deialdi hau eta deialdi honekin lotutako beste edozein administrazio-prozedura edo –espediente kudeatzea eta parte hartzaileei deialdiaren garapenaren berri ematea. Kultura Saileko Kultura Sustatzeko Zuzendaritza izango da fitxategi horren arduraduna. Datuetara heltzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen erabileraren aurka egiteko eskubideak Kultura Saileko Zerbitzu Zuzendaritzan baliatu ahal izango dira. Hau da helbidea: Donostia kalea, 1. 01010 Vitoria-Gasteiz. Halaber, deialdi honetan parte hartzen dutenek fitxategian dauden datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio publikoei uzteko baimena ematen dute –deialdi honen xede bererako bakarrik– eta, Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari baimena ematen diote aurkeztutako dokumentuen benetakotasuna beste erakunde publiko batzuetan egiaztatzeko.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honen aurka, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez dezakete interesdunek Kulturako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, eskumen hori duen salaren aurrean, bi hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Bigarrena.– Agindu honek EHAAan argitaratu eta biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2012ko maiatzaren 23a.

Kulturako sailburua,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

I. ERANSKINA

DIRU-LAGUNTZA ESKABIDE-ORRIA

KULTUR ARLO EZBERDINETAN JAIALDIAK, ZIKLOAK, LEHIAKETAK, SARIKETAK ETA KULTURA EKITALDI BEREZIAK ANTOLATZEKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEN DUEN AGINDUA

ESKATZAILEAREN DATUAK

Izena: .....

..... IFK: .....

Posta helbidea: .....

Posta kodea: ..... Herria: .....

Telefonoa: ..... Eskukoa: ..... Faxa: .....

Posta elektronikoa: ..... Webgunea: .....

Ordezkari legalaren izen eta abizenak (hala badagokio): .....

..... NAN: .....

JARDUERAREN DATUAK

Jardueraren izena: .....

.....

Tokia: ..... Datak: .....

Modalitatea: □ Ikus-entzunezkoak. □ Antzerkia. □ Dantza. □ Musika. □ Arte. □ Literatura.

ORDAINKETAK EGITEKO DATUAK

Banketxea edo aurrezki entitatea:..... □□□□

Agentzia:..... □□□□

KD:..... □□

Kontu zkia.: ..... □□□□□□□□□□

.....(e)n, 2012ko .....aren .....(e)an.

(Legezko ordezkariaren) sinadura:

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi honen tramitazioan jasotako datu pertsonalak, parte-hartzaileek erabiltzea baimenduko dutenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi honen helburua deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zer ikusia duten beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea izango da, eta baita deialdi honetara aurkezten diren pertsonei deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Fitxategi honen arduraduna Kultura Saileko Kultura Sustatzeko Zuzendaritza da. Lege horretan adierazitako sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurkatze eskubideak erabiltzeko Kultura Saileko Zerbitzu Zuzendaritzara jo beharko da, helbide honetara: Donostia kalea, 1. 01010 Vitoria-Gasteiz. Halaber, deialdi honetan parte hartu duten pertsonek fitxategian dauden datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste herri-administrazioei uzteko baimena ematen dute, deialdi honen xede berdinetarako bakarrik, eta Kultura Sustatzeko Zuzendaritzari baimena ematen diote beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuen benetakotasuna egiaztatzeko.

ESKATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

1.– Eskatzaileari buruzko dokumentazioa:

 Administrazio honetako Erregistroetan dauden Elkarteak edo Fundazioak: Erregistroko ziurtagiria. Gainerako kasuetan, eratze-eskritura, entitateko estatutuak eta dagozkion Erregistro Publikoetan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
 Aurreko puntuan eskatzen den dokumentazioaren ordezko aitorpena (1).
 Eskatzailearen legezko ordezkariaren NANaren fotokopia eta lege-ahalmena duela egiaztatzen duen ziurtagiria, hala badagokio.
 IFKren txartelaren fotokopia.
 Zerga-zorrak kitatuta dituela (Ogasuna), eta Gizarte Segurantzako ordainketak eginak dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak (2).
 Eskatzailea erakunde bat denean, pertsona ordezkariak sinatutako erantzukizunpeko adierazpenak, erakundea laguntza publikoak jaso ezinarekin zigortuta ez dagoela, Europako Batzordeak legez kanpokotzat jotako laguntza fiskaletara ez duela jo, eta honetan eta aurreko bi ekitaldietan de minimis moduko laguntzetan 200.000 euro baino gehiago ez duela jaso, adierazten dutenak, II. eranskinaren ereduen arabera.

2.– Jarduerari buruzko dokumentazioa:

 Jardueraren egitasmo-txosten zehaztua, gutxienez Aginduaren 8.1 artikuluan zehazten diren balorazio irizpideak nola gauzatzen diren adieraziz, baita noiz egitekoak diren ere.
 Jardueraren gastuen eta diru-sarreren aurrekontu zehatza eta xehatua, III. eranskinaren ereduaren arabera (3).
 Jarduera finantzatzeko plana.
 Ustiapen ekonomikoaren plana (4).
 Xede berberaz eskatzen diren beste diru-laguntzen zerrenda (5).
 Aurreko ekitaldian jasotako diru-laguntza guztiei buruzko aitorpen-egintzaren kopia, eta eskabidea egiten den honen aurreko edizioan hurrenez hurreneko Erakundeetatik jasotako diru-kopuruen ordainagirien kopiak.
 Izandako azken edizioari dagozkion eta ekonomikoki ustia daitezkeen jabego intelektualaren gaineko eskubideak ordaindu izanaren kreditazioa.
 Eskabidea hobeto baloratzeko aurkeztu nahi den dokumentazio osagarria (6).

3.– Ordainketetarako dokumentazioa:
 Doakion hirugarrenaren datuen alta edo aldaketa egiteko fitxa, IV. eranskinaren ereduaren arabera.

4.- Entregatu beharreko ale-kopurua:
 2. puntuan eskatzen den dokumentazioaren ale bat (jarduerari buruzkoa).

5.- Kultura Lurralde Zerbitzuak eta Zuzenean:
Agirien kopiak konpultsatzeko eta emateko, helbide hauetara jo:
 Donostia, 1. 01010 /Ramiro Maeztu, 10. 01008 Vitoria-Gasteiz.
 Andia, 13. 20004 Donostia.
 Kale Nagusia, 85. 48011 Bilbao.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOARI BURUZKO OHARRAK:

(1) Lehenengo puntuan eskatzen den dokumentazioaren ordezko aitorpena:
Lehenengo puntuan eskatzen den eskatzaileari buruzko dokumentazioa Administrazio honetan baldin badago, Herri Administrazioen Araubidearen eta Guztientzako Administrazio Jardunbidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f artikuluaren arabera, ez da berriro aurkeztu beharko.
Hala bada, erantzukizunpeko aitorpenaren bidez egiaztatu behar da dokumentazioa indarrean dagoela, eta gainera, EAEko Administrazio Orokorreko zein organotan edo bulegotan aurkeztu zen, edo zeinek egin zuen, eta zein datan.
Bide hau bakar-bakarrik erabiliko da dokumentazioari dagokion jardunbidea bukatu zenetik hiru urte baino gehiago pasa ez direnean.

(2) Zerga-zorrak kitatuta (Ogasuna) eta Gizarte Segurantzako ordainketak eginak dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak:
Gehienez, eskabidea aurkezten den eguna baino sei hilabete lehenagokoak izango dira, eta organo eskumendunek emanak, sinatuak eta zigilatuak. Dena den, dokumentazio hori dela eta, jardunbideak irauten duen bitartean eskatzen zaizkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu onuradunak, ordainketak egiterakoan batik bat.

(3) Aurrekontua:
Orekatua izango da, hau da, gastuen eta diru-sarreren kopuruak berdinak izango dira, eta diru-sarreren atalean (ente publikoen ekarpenak) Kultura Sailari eskatzen zaion kopurua zehaztu beharko da.

(4) Ustiapen ekonomikoaren plana:
Jarduerak ustiapen ekonomikoa izatea aurreikusita dagoen kasuetan, komertzializazio plana aurkeztu beharko da.

(5) Xede berberaz eskatzen diren beste diru-laguntzen zerrenda:
Beste edozein erakunderi, pribatu zein publiko, xede berberaz eskatzen diren diru-laguntza guztiak zehaztu behar dira, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, eta diru-laguntza horien egoeraren berri eman (eskatzeko, ukatua, erantzunaren zain ala emana), baita diru-kopurua ere. Beste diru-laguntzarik eskatu ez bada, hori bera adieraziko da.

(6) Eskabidea hobeto baloratzeko aurkeztu nahi den dokumentazio osagarria:
Jarduera-proiektua hobeto baloratzeko, eskatzaileak egokitzat jotzen duen beste edozein dokumentazioa aurkez lezake.

II. ERANSKINA

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK

Nik, ……..……..……, (…….entitatearen ordezkari legala naizen aldetik,) hauxe adierazten dut: (dagokion kasua adierazi):

□ Laguntza publikoak jaso ezinarekin bide administratibo edo penaletik zigortuta ez dagoela, edo laguntzak jasotzeko ahalmena kentzen dion legezko debekurik ez duela, barnean sexuaren ziozko bereizkeria egin izanagatik jaso daitezkeenak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legean xedatutakoaren arabera.
□ Aurreko kasuren batean aurkitzen dela.

.....(e)n, 2012ko .....aren .....(e)an.

(Legezko ordezkariaren) sinadura:

Nik, ……..……..……, (…….entitatearen ordezkari legala naizen aldetik,) hauxe adierazten dut: (dagokion kasua adierazi):

□ Ondoren adierazten diren eta Europako Batzordeak legez kanpoko eta merkatu komunarekin bateraezintzat jotako laguntza fiskal hauetara ez duela jo: Araba I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99, CR 59/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00).
□ Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta itzuli egin dituela edota blokeaturiko kontu batean ordaindu egin dituela, dagozkion interesak barne.
□ Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta ez dituela itzuli ezta blokeaturiko kontu batean ordaindu egin ere, dagozkion interesak barne.

.....(e)n, 2012ko .....aren .....(e)an.

(Legezko ordezkariaren) sinadura:

Nik, ……..……..……, (…….entitatearen ordezkari legala naizen aldetik,) hauxe adierazten dut: (dagokion kasua adierazi):

□ Ez dituela jaso entitate publiko edo pribatuetatik 2010, 2011 eta 2012 zerga-ekitaldietan zehar aurrekontu publikoen pentzutan finantzatutako eta de minimis izendatutako laguntzak, eskatzen dena barne, 200.000 euro baino gehiagoko guztirako kopuruan, ekitaldi honetako gainontzeko denboran diru-muga hau gainditzea eragiten duten laguntzak ematen bazaizkio, honen berri emateko konpromisoa hartzen duela.

□ Esandako laguntzak jaso egin dituela aipatu dena baino kopuru handiagoan.

.....(e)n, 2012ko .....aren .....(e)an.

(Legezko ordezkariaren) sinadura:

III. ERANSKINA

AURREKONTUA

GASTUAK

Pertsonal gastuak:
....
....
....

Funtzionamendu gastuak:
....
....
....

Bestelako gastuak:
....
....
....

Guztira _____

DIRU-SARRERAK

Eskatzailearen ekarpena:
....

Ente publikoen ekarpenak:
(*) Eusko Jaurlaritzaren Kultura Saila:..... .....
....
....
....

Entitate pribatuen ekarpenak:
....
....
....
....

Bestelako diru-sarrerak:
....
....
....
....

Guztira _____

(*) ESKATZEN DEN DIRULAGUNTZA: …… ……... ……
(guztirako aurrekontuaren %50 baino gehiago ez)

IV. ERANSKINA

DOAKION HIRUGARRENAREN DATUEN ALTA EDO ALDAKETA

A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK

(1) NAN / IFK .....

(2) Izena eta bi abizenak / Sozietatearen izena

.....
.....
Helbidea .....
.....
Posta kodea .....Herria .....

Lurraldea ..... Herrialdea .....

B BANKUAREN DATUAK

(1) Bankua ☐☐☐☐

(2) Agentzia ☐☐☐☐

(3) KD ☐☐ K/Korrontea ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(4) Jabea .....

Oharra: kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.

C Bankuaren adostasuna	D Doakion hirugarrenaren adostasuna	E Sail edo Erakundearen onespena
Sinadura eta zigilua	Sinadura eta zigilua	Baimendutako sinadura eta zigilua

Data / ..... / ..... / .....

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Ekonomia eta Ogasun Sailak jakinarazten dizu, dokumentu honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.
Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Ekonomia eta Ogasun Saileko Zerbitzu Zuzendaritza, Donostia kalea, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz.

INPRIMAKIAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

A) Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1.– Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo, atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.
Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.

2.– Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo izen soziala.

B) Banku-datuak.

1.- Bankuaren kode eta izena.
2.- Agentziaren kode eta izena.
3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digituak eta zenbakia adieraziko dira.
4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo izen soziala, pertsona juridikoen kasuan.

Kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.

C) Bankuaren sinadura eta zigilua, bankuaren datuak ziurtatzeko.
Banku-erakundearen sinadura eta zigiluaren ordez, hirugarren interesduna banku-kontuaren titularra dela dioen bankuaren agiria erabili ahal izango da.

D) Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren, edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.