BESTELAKO XEDAPENAK

GARAPENERAKO LANKIDETZAREN EUSKAL AGENTZIA

582

EBAZPENA, 2012ko otsailaren 2koa, Lehendakaritzako idazkari nagusiarena, Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargura ekintza humanitarioak burutzeko 2012ko laguntzen deialdia egiten duena.

Hondamendiak edo krisialdi humanitarioak desegituratze sozial eta ekonomikoko prozesuak dira, eta elikagaien eta sanitatearen baldintzetan kalte handia eragiten dute, baita heriotza-tasa handitu ere. Kalamitate naturalek edo gatazka armatuek eragiten dituzte hondamendi horiek, baina azken batean, horien intentsitatea biztanleen kalteberatasun-mailak ezartzen du.

Ekintza humanitarioak gaur egun aurre egin behar dien eszenatoki ohikoenek eta larrienek erronka kontzeptual eta operatibo berriak sortzen ditu, besteak beste printzipio humanitarioak babestea eta ekintza humanitarioa bakea eraikitzeko tresna baliagarri gisa erabiltzea.

Hori dela-eta, Eusko Jaurlaritzak 31/2008 Dekretuaren bidez ezarri ditu ekintza humanitarioak burutzeko laguntzak (31/2008 Dekretua, otsailaren 19koa, Garapenerako Lankidetzaren kargurako ekintza humanitariotarako laguntzak arautzen dituena). Dekretu honek ekintza humanitarioko politika bat lankidetza estruktural eta eraldatzailearekin bat eginik formulatzeko eta betearazteko tresna izan nahi du, printzipio humanitarioetan eta pertsonen eskubideetan oinarritutakoa, gai horretan nazioarteko jarrera-kode eta -arauak errespetatzen dituena, koherentea, parte-hartzailea eta epe ertaineko eta luzerako helburuei, esaterako, giza eskubideen defentsari, bakearen eraikuntzari edota etorkizuneko garapenari loturik dagoena.

Esparru humanitarioan lan egiten duten euskal erakundeen izaera heterogeneoa dela medio, 31/2008 Dekretuari ahalik eta malgutasunik handiena ematen saiatu gara. Ildo horretan, etengabeko finantzaketa-linearekin jarraitzeaz gain, beste finantzaketa-linea bat gaineratu da ekintza humanitarioko estrategia markoetarako, espezializazio humanitario handiagoa duten erakundeentzat.

Aipatu otsailaren 19ko 31/2008 Dekretuaren 4. artikuluaren arabera, laguntzak emateko deialdia urtero egingo da, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren agindu bidez, eta bertan honako puntu hauek zehaztuko dira: diru-laguntzen zenbatekoa, xedea, eskabide-eredua, epeak, eskabideak aurkezteko tokia, eta ezarritako bi finantzaketa-linea horien balorazio-irizpideak.

Deialdia egiteko eskumenari dagokionez, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu, arautu eta abiarazi ondoren (Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu eta arautzen duen ekainaren 19ko 5/2008 Legea; Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretua; eta Agentziaren jarduerak abiaraztea arautzen duen azaroaren 23ko 310/2010 Dekretua), eta ikusirik Jaurlaritzaren Lehendakaritzari esleitu zaiola garapenerako lankidetzaren arloa, eta lehendakaritza horri atxiki zaiola Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia izeneko zuzenbide pribatuko erakunde publikoa (EAEko administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatzeko eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzeko Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretua bigarren aldiz aldatzen duen Lehendakariaren urtarrilaren 18ko 6/2011 Dekretuaren lehenengo eta bigarren artikuluak), Lehendakaritzako idazkari nagusiak egin behar du diru-laguntzen deialdi hau.

Laguntza horiek kudeatu eta horretarako eman behar diren ebazpenei dagokienez, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariarena da eskumena (Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu era arautzen duen ekainaren 19ko 5/2008 Legeko 11.2 artikulua; Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretuko 11.1 artikulua).

Horren ondorioz, honako hau

XEDATZEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Otsailaren 19ko 31/2008 Dekretuak araututako ekintza humanitariotarako laguntzak 2012. urteko ekitaldirako deitzea da ebazpen honen xedea. Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako ekintza humanitariotarako laguntzak arautzen ditu dekretu horrek. Guztira, 4.304.819 euro emango dira.

2. artikulua.– Diru-zuzkidura.

Finantzaketa-linea bakoitzerako honako diru-zuzkidura hau egongo da:

a) Etengabeko finantzaketa-linea: 1.904.819 euro.

b) Ekintza humanitarioko estrategia markoetarako finantzaketa-linea: 2.400.000 euro

Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako ekintza humanitarioak arautzen dituen 2008ko otsailaren 19ko 31/2008 Dekretuaren 20. artikuluarekin bat etorriz, zenbateko jakin bat ezin bazaio esleitu ekintza humanitarioko ezein estrategia markori, ekintza humanitarioen kopuru egoki batek eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez duelako edo bete beharreko eskakizunak betetzen ez dituelako, edo eskuragarri dagoen aurrekontu-zuzkidurarako behar adina eskabide jaso ez direlako, zenbateko hori etengabeko finantzaketa-lineara bideratzeko aukera izango da. Zenbateko hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak horretarako ebazpena eman ondoren. Argitaratu egingo dira, halaber, euskal gizartearen parte-hartzetik datozen berariazko funtsen horniduraren bidez etor daitezkeen zenbateko berriak edota Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren beste laguntza-programa batzuk burutu ondoren agortu gabe gera daitezkeen aurrekontu-baliabideetatik etor daitezkeenak.

Etengabeko finantzaketa-lineara zuzendutako funtsak agortzea ere Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariaren ebazpen baten bidez.

3. artikulua.– Eskabideak aurkeztea.

Etengabeko finantzaketa-linearako eskabideak 2012ko aurrekontu-ekitaldi osoan zehar aurkeztu ahal izango dira. Ekintza humanitarioko estrategia markoen kasuan, eskabideak hilabeteko epean aurkeztu ahal izango dira, ebazpena EHAAn argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Eskabideak aurkeztu ahalko dira Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aurreikusitako edozein modutan, II. eranskinean jasotako eredu normalizatuaren arabera (komeni da eranskin hori euskarri digitalean aurkeztea). Eskabideak helbide honetara zuzendu behar dira:

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia.

Nafarroa kalea, 2

01007 Vitoria-Gasteiz.

Edo www.elankidetza.es Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren webgunetik sar daitekeen aplikazio informatikoaren bitartez.

4. artikulua.– Etengabeko Finantzaketa-linea:

a) Erakunde onuradunek bete beharreko baldintzak.

Erakunde eskatzaileak bete beharreko baldintzak 31/2008 Dekretuaren 7. artikuluan daude jasota (31/2008 Dekretua, otsailaren 19koa, Garapenerako Lankidetzaren kargurako ekintza humanitarioentzako laguntzak arautzen dituena).

b) Ebazpena.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak eman edo ukatuko ditu eskatutako laguntzak, eta Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren Kontseilu Errektoreari emango dio horren berri.

c) Esanbidezko ebazpenik ez ematea.

Eskabidea aurkeztu eta hurrengo egunetik hasita lau hilabeteko epean esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, ezetsi egin dela ulertu ahal izango da.

d) Ordainketa.

Ordainketa bakarraren bidez ordainduko dira laguntzak, behin diru-laguntza emateko ebazpena eman ondoren.

e) Justifikazioa.

Proiektuaren azken datatik hasi eta lau hilabeteko epean erakunde esleipendunak txosten bat aurkeztu beharko du, Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako ekintza humanitarioetarako laguntzak arautzen dituen 2008ko otsailaren 19ko 31/2008 Dekretuaren 18. artikuluan bildutako terminoetan.

5. artikulua.– Ekintza humanitarioko estrategia markoen finantzaketa-linea.

a) Erakunde onuradunek bete beharreko baldintzak.

Erakunde eskatzaileak bete beharreko baldintzak 31/2008 Dekretuaren 21. artikuluan jasota daude (31/2008 Dekretua, otsailaren 19koa, Garapenerako Lankidetzaren kargurako ekintza humanitarioentzako laguntzak arautzen dituena).

b) Ebazpena.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak emango edo ukatuko ditu eskatutako laguntzak. Ebazpena EHAAn argitaratuz jakinaraziko da.

c) Esanbidezko ebazpenik ez ematea.

Laguntzak emateko deialdia egiten duen ebazpena indarrean jarri eta hurrengo egunetik hasita sei hilabeteko epean esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, ezetsi egin dela ulertu ahal izango da.

d) Ordainketa.

Emandako diru-laguntza honako epe hauetan ordainduko da:

– Lehenengo ordainketa, diru-laguntzaren zenbatekoaren % 50, hitzarmena sinatzen den unean.

– Bigarrren ordainketa, emandako diru-laguntzaren gainerakoari dagokiona, estrategia markoaren aurrekontu osoaren % 30 egin dela justifikatu ondoren.

e) Justifikazioa.

Erakunde eskatzaileak jarraipeneko txosten bat aurkeztu beharko du aurrekontu osoaren % 30 justifikatzen duenean, bigarren ordainketa jasotzeko aukera emango diona, eta bestalde, amaierako txosten bat aurkeztu beharko du, laguntza gauzatu ondorengo lau hilabeteko epean.

6. artikulua.– Balorazioa.

Eskabideak I. eranskineko hautaketa-irizpideen eta baremazioaren arabera baloratuko dira.

7. artikulua.– Beste diru-laguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Ebazpen honetan deskribatutako laguntzak bateragarri izango dira beste edozein diru-laguntza edo laguntzarekin; nolanahi ere, finantziazio-iturri desberdinetatik jasotako laguntzen zenbateko osoak ezin izango du egindako kontratazioen kostua gainditu. Kostu hori gaindituz gero, diru-laguntzaren zenbatekoa murriztuko da.

8. artikulua.– Diru-laguntza aldatzea.

Diru-laguntzak emateko baldintzetan edozein aldaketa gertatzen bada eta, edozein kasutan, xede berbererako beste Administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuetatik laguntzak edo diru-laguntzak edota beste edozein diru-sarrera edo baliabide jaso bada, diru-laguntza esleitzeko ebazpena aldatu ahal izango da, betiere diru-laguntza jasotzeko 31/2008 Dekretuan ezarritako gutxienezko baldintzak betetzen badira.

9. artikulua.– Itzulketa.

Erakunde esleipendunak ebazpen honetan ezarritakoa betetzen ez badu, aurkeztutako datuak faltsuak badira, jasotako diru-kopurua ematea eragin duenaz bestelako xede baterako erabiltzea eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartu zuen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 53. artikuluan bildutako gainerako ez-betetzeetako bat gertatzen bada, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak laguntza atzera botatzeko eskaera egingo dio Jaurlaritzaren Kontseiluari 31/2008 Dekretuko II. kapituluko diru-laguntzen kasuan, eta Lehendakaritzako idazkari nagusiari, dekretu bereko III. kapituluko diru-laguntzen kasuan, horretarako irekitako espedientea izapidetu eta erakunde interesdunari hamabost eguneko epean entzun ondoren. Horren ondorioz, erakunde interesdunak diru-laguntza galduko du, eta jasotako diru-kopuruak itzuli beharko dizkio Eusko Jaurlaritzaren Diruzaintza Nagusiari bi hilabeteko epean, gehi legez dagozkion interesak, egokitzat jotzen diren gainerako ekintzak bazter utzi gabe, eta hori guztia abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan eta 1/1997 Legegintza Dekretuan ezarritakoa betez.

10. artikulua.– Betebeharrak.

Erakunde eskatzaileak Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Auzitegiari deialdi honen kargura jasotako diru-laguntzei buruzko informazioa ematera behartuta daude, haiek beren eginkizunak betetzeko eskatzen badiete.

11. artikulua.– Berme-araubidea.

Erakunde onuradunei abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuaren 2.1 artikuluan ezarritako berme-araubidea aplikatuko zaie. Dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura emandako diru-laguntzen bermea eta itzulketak arautzen dira, eta kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen betekizunak, araubidea eta obligazioak ezartzen dira. Horren indarrez, emandako diru-laguntza onartutzat joko da onuradunak aurkako esanbidezko aitorpenik egiten ez badu, betiere jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera hamar eguneko epean.

XEDAPEN GEHIGARRIA.– Arau subsidiarioa.

Ebazpen honetan jasotzen ez den guztirako 31/2008 Derektua aplikatuko da (31/2008 Dekretua, 2008ko otsailaren 19koa, Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako ekintza humanitarioetarako laguntzak arautzen dituena).

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Errekurtsoak.

Ebazpen honek administrazio-bidea agortzen du; beraz, beraren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Lehendakaritzako idazkari nagusiari. Horretarako epea hilabetekoa izango da, ebazpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Bigarrena.– Eraginkortasuna.

EHAAn argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean ebazpen hau.

Vitoria-Gasteiz, 2012ko otsailaren 2a.

Lehendakaritzako idazkari nagusia,
JOSÉ MANUEL SALINERO FEIJOO.

I. ERANSKINA

1.– ETENGABEKO FINANTZAKETA-LINEAKO PROIEKTUEI APLIKATU BEHARREKO HAUTAKETA IRIZPIDEAK.

I.– Proiektuaren edukiaren arabera: 70 puntu.

1.– Proiektuaren koherentzia orokorra: gehienez 24 puntu.

1.1.– Hondamendiek erasandako pertsonentzako babesari eta laguntzari dagokienez proiektuaren egokitasuna: gehienez 2 puntu.

1.2.– Hondamendiaren testuinguruaren balorazioa: gehienez 10 puntu.

1.3.– Helburuen, emaitzen eta aurreikusitako jardueren arteko koherentzia. gehienez 2 puntu.

– Helburu espezifikoa lortzeko behar diren elementuekiko koherentea den esku-hartze logika bat badu proiektuak, 2 puntu.

– Puntu 1 esku-hartze logikak akatsak baditu.

1.4.– Jardueren eta jarduera horiek gauzatzeko baliabideen arteko harremana. gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, jarduerak, baliabideak eta kostuak guztiz zehazturik badaude eta koherentzia badago esku-hartzearen logikaren eta aurrekontuaren artean.

– 2 puntu, banakatzea osoa ez bada edo esku-hartzearen logikaren eta aurrekontuaren artean proportziorik ez bada.

1.5.– Jarraipena eta ebaluazioa egiteko adierazle zehatzak, egiaztagarriak eta ebaluagarriak: gehienez 6 puntu.

– 6 puntu, helburu espezifikoari eta espero diren emaitzei dagokienez, adierazle zehatz eta egiaztagarriak ezartzen badira. Larrialdietarako laguntza-proiektuetan aski izango da emaitzen adierazleekin.

– 3 puntu, baldin eta espero izateko emaitzei begira zehatz eta egiaztagarriak diren adierazleak ezartzen badira.

– Puntu 1, adierazleak eta egiaztatzeko iturriak nahikoak izanda ere, alderdiren bat ondo zehaztu gabe uzten badute.

2.– Proiektuaren bideragarritasun orokorra: gehienez 14 puntu.

2.– Bideragarritasun teknikoa: gehienez 8 puntu.

– 7 puntu, proiektua gauzatzeko erabili behar diren baliabide teknikoei buruz (planoak, bitarteko materialak eta pertsonalak), eta, hala badagokio, azterlan ekonomikoei buruz, behar adina informazio aurkezten bada

– 2 puntu, baliabideei buruzko informazioa osatugabea bada.

– Puntu 1 gehiago, proiektuaren barnean hartutako langileen eta ondasunen segurtasun-baldintzak kontuan hartzen badira, bereziki testuinguru ezegonkor edo gatazkatsuetan (segurtasun-protokolo idatzia izatea, langileei informazioa eta prestakuntza eskaintzea eta abar).

2.2.– Erakunde-bideragarritasuna: gehienez 6 puntu.

– 3 puntu, proiektuaren exekuzioan erakunde esanguratsu batek parte hartzen badu, eta horrek proiektuaren guztizko aurrekontuari % 5eko aurrekontu-ekarpena egiten badio.

– Puntu 1, ordezkaritza-erakunde baten abalak proiektua babesten badu, edo proiektua egiteko beharrezko administrazio-neurriak hartu badira.

– 3 puntu gehiago, tokiko bazkideen, tokiko eta nazioarteko GKEen, agintarien eta/edo aldebiko agentzia edo agentzia multilateralen arteko koordinazio-mekanismo batean parte hartzen bada.

3.– 3 puntu, egoera ahulean dauden kolektiboei lehentasuna ematea.

– 3 puntu, krisi humanitario baten eraginpeko biztanleria hautatzeko irizpide argi batzuk ezartzen badira.

– Puntu 1, hautaketa-irizpideak argiak ez badira, edo eraginpeko biztanleriaren barnean, krisi humanitario batek kalteturiko pertsonak ez ezik, beste pertsona batzuk ere hartzen badira.

4.– Lehentasun geografikoa: gehienez 4 puntu.

4 puntu, estaturik gabeko herria edo herrialde indigena bada, herrialdearen edo eskualdearen GGIa 0,5etik azpikoa bada, edo EBk identifikaturiko krisi ahaztuetako bat bada.

– 3 puntu, GGIa 0,5etik 0,599ra bitartekoa bada.

– 2 puntu, GGIa 0,6tik 0,699ra bitartekoa bada.

– 1 puntu, GGIa 0,7tik 0,799ra bitartekoa bada.

5.– Zehar-lerroak: gehienez 23 puntu.

5.1.– Konektibitate-irizpideekin ahultasun-egoera murriztea eta tokiko gaitasunak sendotzea: gehienez 6 puntu.

5.2.– Biztanleriaren parte-hartzea eta errealitate soziokulturalei egokitzea: gehienez 5 puntu.

5.3.– Bakearen eraikitzea, testigantza eta babespena: gehienez 5 puntu.

5.4.– Genero-berdintasuna: gehienez 5 puntu.

5.5.– Iraunkortasun ekologikoa: gehienez 2 puntu.

6.– Partzuergoak: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, proiektua euskal erakunde eskatzaileen partzuergo batek gauzatzen badu.

– Puntu 1, proiektua tokiko erakundeen partzuergo batek gauzatzen badu baterako jarduneko programa baten barruan.

II.– Tokiko erakundearekin zerikusia duten arloak: 16 puntu.

1.– Esperientzia: gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, legez eratu zenetik 8 urte igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi jarraitua egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

– 1 puntu, legez eratu zenetik 8 urte igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi ez-jarraitua egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

2.– Gaitasuna eta kaudimena: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako zenbateko berdina edo handiagoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu erakundeak.

– 1 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzako emandako zenbateko berdina edo % 75etik gorakoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu erakundeak.

3.– Tokiko erakundearen eta zuzeneko onuradunen arteko harremana: gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, tokiko erakundeak komunitatearekin lau urtetik gorako lan-esperientzia badu.

– 2 puntu, tokiko erakundeak komunitatearekin bi urtetik gorako lan-esperientzia badu.

4.– Tokiko erakundearen eta zuzeneko onuradunen arteko loturari buruzko ikuspegiak: gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, xede-komunitatea tokiko erakundearen Plan Estrategiko baten barnean hartuta badago.

– 2 puntu, proiektua amaitutakoan tokiko erakundeak xede-komunitatearekiko jarduerak planteatzen baditu.

5.– Printzipio eta estandar humanitarioekiko atxikimendua: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

– Puntu 1 gehiago, Hirugarren Munduari buruzko irudiei eta mezuei lotutako jokabide-kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

6.– Genero-ikuspegia erakunde mailan sartzea: gehienez puntu 1.

– Puntu 1, erakundeak genero-berdintasuna lortzeko ekintza-plan estrategiko bat badu.

III.– Euskadiko erakunde eskatzailearekin zerikusia duten arloak: 14 puntu.

1.– Gizarte-oinarria: gehienez 4 puntu.

– Puntu 1, 200 bazkide baino gehiago baditu.

– Puntu 1, 10 kolaboratzaile edo bolondres baino gehiago baditu.

– Puntu 1, azken urtean ekintza humanitarioari buruzko hiru sentsibilizazio-ekintzatik gora egin baditu.

– Puntu 1, portaera-kodea duen lankidetza koordinakunde edo sareren batean badago eta bere jarraipen-batzordeak berretsita ez badago.

2.– Esperientzia: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, legez eratu zenetik 5 urte edo gehiago igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi egonkorra egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

3.– Gaitasuna eta kaudimena: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako eta zenbateko berdina edo handiagoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

– 1 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako eta zenbateko berdina edo % 75etik gorakoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

4.– Tokiko bazkidearekiko harremana eta esperientzia bertako eremuan: gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, Euskadiko erakundeak tokiko erakundearekin bost urtetik gorako esperientzia badu, proiektuak batera kudeatzean,

5.– Printzipio eta estandar humanitarioekiko atxikimendua: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

– Puntu 1 gehiago, Hirugarren Munduari buruzko irudiei eta mezuei lotutako jokabide-kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

6.– Genero-ikuspegia erakunde mailan sartzea: gehienez puntu 1.

– Puntu 1, erakundeak genero-berdintasuna lortzeko ekintza-plan estrategiko bat badu.

2.– EKINTZA HUMANITARIOKO ESTRATEGIA MARKOETARAKO FINANTZAKETA-LINEAKO PROIEKTUEI APLIKATU BEHARREKO HAUTAKETA IRIZPIDEAK.

I.– Proiektuaren edukiaren arabera: 70 puntu.

1.– Proiektuaren koherentzia orokorra: gehienez 27 puntu.

1.1.– Hondamendiek erasandako pertsonentzako babesari eta laguntzari dagokienez proiektuaren egokitasuna: gehienez 2 puntu.

1.2.– Hondamendiaren testuinguruaren balorazioa: gehienez 8 puntu.

1.3.– Helburuen, emaitzen eta aurreikusitako jardueren arteko koherentzia. gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, helburu espezifikoa lortzeko behar diren elementuekiko koherentea den esku-hartze logika bat badu proiektuak.

– Puntu 1, esku-hartze logikak akatsak baditu.

1.4.– Jardueren eta jarduera horiek gauzatzeko baliabideen arteko harremana. gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, jarduerak, baliabideak eta kostuak guztiz zehazturik badaude eta koherentzia badago esku-hartzearen logikaren eta aurrekontuaren artean.

– Puntu 1, banakatzea osoa ez bada edo esku-hartzearen logikaren eta aurrekontuaren artean proportziorik ez bada.

1.5.– Jarraipena eta ebaluazioa egiteko adierazleak, egiaztagarriak eta ebaluagarriak. gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, helburu espezifikoari eta espero diren emaitzei dagokienez, adierazle zehatz eta egiaztagarriak ezartzen badira. Larrialdietarako laguntza-proiektuetan aski izango da emaitzen adierazleekin.

– 2 puntu, baldin eta espero izateko emaitzei begira zehatz eta egiaztagarriak diren adierazleak ezartzen badira.

– Puntu 1, adierazleak eta egiaztatzeko iturriak nahikoak izanda ere, alderdiren bat ondo zehaztu gabe uzten badute.

1.6.– Erakunde eskatzailearen Plan Estrategikoan jasotzea proiektua: gehienez 8 puntu.

2.– Proiektuaren bideragarritasun orokorra: gehienez 11 puntu.

2.1.– Bideragarritasun teknikoa: gehienez 7 puntu.

– 6 puntu, proiektua gauzatzeko erabili behar diren baliabide teknikoei buruz (planoak, bitarteko materialak eta pertsonalak), eta, hala badagokio, azterlan ekonomikoei buruz behar adina informazio aurkezten bada

– 2 puntu, baliabideei buruzko informazioa osatugabea bada.

– Puntu 1 gehiago, proiektuaren barnean hartutako langileen eta ondasunen segurtasun-baldintzak kontuan hartzen badira, bereziki testuinguru ezegonkor edo gatazkatsuetan (segurtasun-protokolo idatzia izatea, langileei informazioa eta prestakuntza eskaintzea eta abar).

2.2.– Erakunde-bideragarritasuna: gehienez 4 puntu.

– 2 puntu, proiektuaren exekuzioan erakunde esanguratsu batek parte hartzen badu, eta horrek proiektuaren guztizko aurrekontuari % 5etik gorako aurrekontu-ekarpena egiten badio.

– Puntu 1, ordezkaritza-erakunde baten abalak proiektua babesten badu, edo proiektua egiteko beharrezko administrazio-neurriak hartu badira.

– 2 puntu gehiago, tokiko bazkideen, tokiko eta nazioarteko GKEen, agintarien eta/edo aldebiko agentzia edo agentzia multilateralen arteko koordinazio-mekanismo batean parte hartzen bada.

3.– Egoera ahulean diren kolektiboak lehenestea. gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, krisi humanitario baten eraginpeko biztanleria hautatzeko irizpide argi batzuk ezartzen badira.

– Puntu 1, hautaketa-irizpideak argiak ez badira, edo eraginpeko biztanleriaren barnean, krisi humanitario batek kalteturiko pertsonak ez ezik, beste pertsona batzuk ere hartzen badira.

4.– Lehentasun geografikoa: gehienez 4 puntu.

– 4 puntu proiektua honako herri hauetako batean gauzatzen bada: El Salvador, Guatemala, Honduras, Nikaragua, Mexiko, Brasil, Kuba, Bolivia, Kolonbia, Ekuador, Peru, Venezuela, Boli Kosta, Ruanda, Mozambike, Saharar Errepublika Arabiar Demokratikoa, Kongoko Errepublika Demokratikoa, Angola, Uganda, Burundi, Palestina eta India.

– 2 puntu, herrialdearen edo eskualdearen GGIa 0,699tik azpikoa bada, edo EBk identifikaturiko krisi ahaztuetako bat bada.

5.– Zehar-lerroak: gehienez 23 puntu.

5.1.– Konektibitate-irizpideekin ahultasun-egoera murriztea eta tokiko gaitasunak sendotzea: gehienez 6 puntu.

5.2.– Biztanleriaren parte-hartzea eta errealitate soziokulturalei egokitzea: gehienez 5 puntu.

5.3.– Bakearen eraikitzea, testigantza eta babespena: gehienez 5 puntu.

5.4.– Genero-berdintasuna: gehienez 5 puntu.

5.5.– Iraunkortasun ekologikoa: gehienez 2 puntu.

6.– Partzuergoak: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, proiektua euskal erakunde eskatzaileen partzuergo batek gauzatzen badu.

– Puntu 1, proiektua tokiko erakundeen partzuergo batek gauzatzen badu baterako jarduneko programa baten barruan.

II.– Tokiko erakundearekin zerikusia duten arloak: 16 puntu.

1.– Esperientzia: gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, legez eratu zenetik 8 urte igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi jarraitua egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

– 1 puntu, legez eratu zenetik 8 urte igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi ez-jarraitua egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

2.– Gaitasuna eta kaudimena: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako zenbateko berdina edo handiagoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

– 1 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako eta zenbateko berdina edo % 75etik gorakoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

3.– Tokiko erakundearen eta zuzeneko onuradunen arteko harremana: gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, tokiko erakundeak komunitatearekin lau urtetik gorako lan-esperientzia badu.

– 2 puntu, tokiko erakundeak komunitatearekin bi urtetik gorako lan-esperientzia badu.

4.– Tokiko erakundearen eta zuzeneko onuradunen arteko loturari buruzko ikuspegiak: gehienez 4 puntu.

– 4 puntu, xede-komunitatea tokiko erakundearen plan estrategiko baten barnean hartuta badago.

– 2 puntu, proiektua amaitutakoan tokiko erakundeak xede-komunitatearekiko jarduerak planteatzen baditu.

5.– Printzipio eta estandar humanitarioekiko atxikimendua: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

– Puntu 1 gehiago, Hirugarren Munduari buruzko irudiei eta mezuei lotutako jokabide-kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

6.– Genero-ikuspegia erakunde mailan sartzea: gehienez puntu 1.

– Puntu 1, erakundeak genero-berdintasuna lortzeko ekintza-plan estrategiko bat badu.

III.– Euskadiko erakunde eskatzailearekin zerikusia duten arloak: 14 puntu.

1.– Gizarte-oinarria: gehienez 4 puntu.

– Puntu 1, 200 bazkide baino gehiago baditu.

– Puntu 1, 10 kolaboratzaile edo bolondres baino gehiago baditu.

– Puntu 1, azken urtean ekintza humanitarioari buruzko hiru sentsibilizazio-ekintzatik gora egin baditu.

– Puntu 1, portaera-kodea duen lankidetza koordinakunde edo sareren batean badago eta bere jarraipen-batzordeak berretsita ez badago.

2.– Esperientzia: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, legez eratu zenetik 5 urte edo gehiago igaro badira eta sektore humanitarioan esperientzi egonkorra egiaztatzeko dokumentu bat aurkezten badu.

3.– Gaitasuna eta kaudimena: gehienez 2 puntu.

– 2 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako zenbateko berdina edo handiagoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

– 1 puntu, erakundeak azken bost urteotan, Eusko Jaurlaritzak ekintza humanitarioentzat emandako eta zenbateko berdina edo % 75etik gorakoa duen eta dagoeneko justifikatuta dagoen laguntzaren bat kudeatu badu.

4.– Tokiko bazkidearekiko harremana eta esperientzia bertako eremuan: gehienez 3 puntu.

– 3 puntu, Euskadiko erakundeak tokiko erakundearekin bost urtetik gorako esperientzia badu, zertan-eta proiektuak batera kudeatzean.

5.– Printzipio eta estandar humanitarioekiko atxikimendua: gehienez 2 puntu.

– Puntu 1, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

– Puntu 1 gehiago, Hirugarren Munduari buruzko irudiei eta mezuei lotutako jokabide-kodearekiko atxikimendu-adierazpena eransten bada.

6.– Genero-ikuspegia erakunde mailan sartzea: gehienez puntu 1.

– Puntu 1, erakundeak genero-berdintasuna lortzeko ekintza-plan estrategiko bat badu.

II. ERANSKINA

GLSF-AREN KARGURAKO EKINTZA HUMANITARIOEN ETENGABEKO FINANTZAKETA-LINEARAKO DIRU-LAGUNTZA ESKABIDEA

Erakunde eskatzailea:

Proiektuaren izena:

Deialdia:

Erregistro-zenbakia:

Data:

INFORMAZIO OROKORRA

PROIEKTUA AURKEZTEKO DATUAK:

Proiektuaren izenburua (hamar hitz gehienez):

Herrialdea/eremu geografikoa:

Erakunde eskatzailea (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa I. atalean)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

Eskaeraren ardura bere gain hartzen duela adierazteko sinadura:

Harremanetarako pertsona:

Tokiko erakundea herrialde hartzailean (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa II. atalean)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

IRAUNALDIA

Hasteko aurreikusitako data (uu/hh/ee):
Bukatzeko aurreikusitako data (uu/hh/ee):
Gauzatzeko aldia, guztira (hilabeteak):

GUZTIZKO FINANTZAKETA ☐

Guztizko kostua:

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari eskatutako ekarpena:

Emandako edo eskatutako beste ekarpen batzuk (zehaztu):

	Esleituta	Eskatuta
Euskal erakunde publikoek:		
Estatuko, Europako eta abarretakoak:		
Euskadiko erakundea:		
Beste ekarpen pribatu batzuk:		
Tokiko ekarpenak:		

1.- PROIEKTUAREN DESKRIBAPEN LABURRA.

1.1.- Zehaztu proiektu mota:

☐ Larrialdietarako laguntza.

☐ Laguntza humanitarioa.

☐ Errefuxiatuei eta lekualdatutako pertsonei laguntza luzaroan ematea.

☐ Hondamendiak arintzea.

☐ Hondamendiei aurre egiteko prest izatea.

☐ Gatazkei eta hondamendiei aurrea hartzea.

☐ Hondamendi osteko errehabilitazio hasierakoa.

1.2.- Adierazi jarduera-sektore nagusiak:

☐ Babesa, aterpea, oinarrizko gauzak..

☐ Osasuna.

☐ Hezkuntza.

☐ Elikadura ziurtatua izatea.

☐ Jarduera ekonomikoak berrabiaraztea.

☐ Tokiko gaitasunak sendotzea.

☐ Ura eta saneamendua.

☐ Azpiegiturak berreraikitzea.

☐ Giza eskubideen aldeko jarduerak.

1.3.- Proiektuaren deskribapen laburra (5-10 lerrotan, proiektuaren edukia, daturik garrantzitsuenak adierazita).

2.- KOKAPEN ZEHATZA (erantsi eskualdeko mapa eranskinean eta zehaztu proiektuaren kokapena).

3.- HONDAMENDIAREN TESTUINGURUAREN BALORAZIOA.

3.1.- Hondamendiaren aurreko testuingurua (adierazi, besteak beste, esparru geografikoa, biztanleria, ezaugarri ekonomikoak, sozialak, kulturalak…).

3.2.- Larrialdia eragin duten hondamendi naturala, gatazka armatua edo bestelako arrazoiak identifikatzea.

3.3.- Krisiak eragindako inpaktua eta beharrak ebaluatzea, baita tokiko baliabideen eta egituren kalteberatasuna ere, kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa edo baliaturiko bestelako tresnak erantsita (kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa ez da hain garrantzitsua larrialdiko laguntzen kasuan). Herrialdearen edo eskualdearen ohiko adierazleei dagokienez, adierazle espezifikoak aurkeztu beharko dira

3.4.- Herrialdean edo eskualdean, erakunde eskatzailearen aldez aurretiko esperientzia edo presentzia: ekimenaren jatorria esplikatu; erakunde eskatzaileak eta tokiko bazkideak aldez aurretik egindako proiektuak zehaztea; aditzera eman ea epe luzerako planifikaziorik dagoen edo ea antzeko proiektu edo ekimenik dagoen eta, baiezkoa bada, zein koordinazio-mekanismo aurreikusten diren.

4.- XEDE-BIZTANLERIA.

4.1.- Xede-biztanleriaren identifikazioa (sexuaren araberako bereizketa eginda): kopurua, gizarte-maila, etnia…

4.2.- Proiektuaren zein fasetan eta nola hartzen duen parte xede-biztanleriak.

4.3.- Xede-biztanleria aukeratzeko erabilitako irizpideak eta teknikak.

5.- ESKU-HARTZE LOGIKA (erantsi marko logikoaren matrizea).

5.1.- Helburu orokorra (deskribatu, proiektua gauzatzeko lortu nahi den helburu zabalena, modu generikoan edo orokorrean).

5.2.- Proiektuaren helburu espezifikoa (adierazi zein den xede-biztanlerian lortu nahi den eragin positiboa, hondamendiaren balorazioan zehaztutako oinarrizko arazoak ebazteko).

5.2.1.- Helburu espezifikoa. 5.2.2.- Helburu espezifikoaren betetze-mailaren adierazleak (zenbaki-adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kalitateari, denborari eta xede-biztanleriari dagozkien datuekin, helburu espezifikoa lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Generoko harremanei eta emakumeen egoerari esku-hartzeak zertan eragiten dion neurtzeko adierazleak). Puntu hori ez da egokia larrialdi-laguntzako proiektuetarako. 5.2.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak eta abar). 5.2.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete). Proiektuaren onerako diren zehaztapenekin formulatu beharko dira).

5.3.- Espero diren emaitzak (zehatz-mehatz deskribatuko dira proiektua gauzatzean lortuko diren produktuak eta zerbitzuak; produktu eta zerbitzu horiek egindako jardueren ondoriozkoak dira eta berariazko helburua lortzen lagunduko dute).

5.3.1.- Aurreikusitako emaitzak. 5.3.2.- Emaitzen betetze-mailaren adierazleak (zenbaki-adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kalitateari, denborari eta xede-biztanleriari dagozkien datuekin, aurreikusitako emaitzak lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Generoko harremanei eta emakumeen egoerari esku-hartzeak zertan eragiten dion neurtzeko adierazleak). 5.3.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak eta abar).

5.3.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete. Proiektuaren onerako diren zehaztapenekin formulatu beharko dira).

5.4.- Aurreikusitako jardueren eta beharrezko baliabideen zerrenda (deskribatu emaitzak lortzeko aurreikusi diren jarduerak, eta adierazi ekintza bakoitzerako beharrezkoak diren giza baliabideak eta baliabide teknikoak eta materialak).

6.- AURREKONTUA ETA FINANTZAKETA (IV. paragrafoan, kontusailetarako aurreikusi den kostuen banakatzea zehaztu beharko da)

KONTUSAILAK	Eusko Jaurlaritza	Erakunde eskatzailea (*)	Tokiko erakundea (*)	Beste ekarpen batzuk (*)	GUZTIRA
ZUZENEKO KOSTUAK					
I.A. Materiala erostea, garraiatzea, biltegiratzea eta kudeatzea, oinarrizko ondasunak eta zerbitzuak hornitzera bideratuak.					
II.A.- Materialak erostea, garraiatzea, biltegiratzea eta kudeatzea, proiektua exekutatzeko beharrezko direnak.					
III.A.- Giza baliabideak, tokikoak nahiz atzerriratuak, eta horien bidaia-gastuak.					
IV.A.- Proiektuari lotutako langileen eta ondasunen segurtasuna bermatzeko giza baliabideak eta ekipamendua					
V.A.- Egoera ahulean daudenentzako laguntza, diru-ekarpenetan, bonoetan edo lanaren truke soldata ordainduta.					
VI.A.- Giza eskubideak defendatzeko edo lekukotasuna emateko egiten diren lanak edo txostenak lantzeko eta ezagutarazteko beharrezkoak diren giza baliabideak eta baliabide materialak.					
ZUZENEKO KOSTUAK, GUZTIRA					
ZEHARKAKO KOSTUAK			Ez	Ez	
Erakunde eskatzailearen administrazio-gastuak			Ez	Ez	
ZEHARKAKO KOSTUAK, GUZTIRA					
GUZTIZKO OROKORRA, EUROTAN					
Guztizko kostuen gaineko ehunekoa					

(*) Larrialdietarako laguntza-proiektuetan ez da eskatuko kofinantzaketarik. Zentzu zabalean ekintza humanitariokoak diren proiektuetan, Eusko Jaurlaritzak emandako laguntza proiekturako onartutako aurrekontu guztiaren % 80 izango da gehienez.

7.- BIDERAGARRITASUNA AZTERTZEA (zein faktorek bermatzen duten proiektuaren bideragarritasuna, helburuak lortzea eta, posible bada, emaitzak segida izatea) Halaber, kasua bada, egindako azterketa teknikoak, egingarritasun-azterlanak, eraikuntzen planoak, toki-erakundeekin izenpetutako hitzarmenak, azterlan ekonomikoak…)

7.1.- Faktore teknikoak (erabilitako teknologia, eta ingurunearekiko eta tokiko ahalmenekiko egokitzea; erabilitako baliabide teknikoak eta horien mantentze-lanak; beharrezko laguntza eta prestakuntza teknikoa. Halaber, kasua bada, egindako azterketa teknikoak, egingarritasun-azterlanak, eraikuntzen planoak, merkatuari buruzko azterlanak…)

7.2.- Erakunde-faktoreak (tokiko agintaritzen jokabidea): proiektuan parte hartzen duten edo abalen bitartez bultzatzen duten; tokiko politikak sektorean; erakundeen ahalmen teknikoak; administrazio-neurriak hartzea, hala nola baimenak eskatzea; erakunde eskatzailearen edo tokiko erakundearen eta tokiko edo nazioarteko agintari eta agentzien arteko koordinazioa).

7.3.- Segurtasuna. Halakorik bada, adierazi proiekturako idatzita dauden segurtasun-arauak eta segurtasun-prozedurak, eta zehaztu zein diren. Aipatu han bertan ari diren langileek ba ote duten arau eta prozedura horien berri, eta segurtasunaren inguruko prestakuntzarik ba ote duten. Adierazi ebakuazio-planik baden, segurtasun ezaren arazoren bat, edo osasun-arazoren bat sortuz gero.

8.- PROIEKTUKO ZEHAR LINEAK (azaldu honako linea hauek izango duten tratamendua eta etorkizunean linea horiei nola eutsiko zaien).

8.1.- Tokiko ahalmenak indartzea eta kalteberatasuna murriztea, konektibitate-irizpideari jarraituz (zehaztu tokiko baliabide materialak eta giza baliabideak zenbateraino erabiltzen diren; tokiko instituzio eta komunitate-erakundeak zenbateraino inplikatzen diren eta horien eskura zer trebakuntza jarri den; adierazi azpiegitura eta zerbitzuak noiz arte jarraituko duten aurreikusi ote den, baita ekintza humanitarioa eta garapena uztartzeko estrategiarik aurreikusi ote den ere.

8.2.- Biztanleriaren parte-hartzea eta errealitate soziokulturalera egokitzea (zer neurri zehatz hartu diren biztanleriaren parte-hartzea sustatzeko eta tokiko idiosinkrasiaren errespetua ziurtatzeko; biztanleriak proiektuko zer fasetan parte hartzen duen).

8.3.- Babesa, testigantza eta bake-eraikuntza (giza eskubideak eta Nazioarteko Zuzenbide Humanitarioa babestu eta sustatzeko jarduerak, edo gatazka-testuinguruetan bakea eraikitzen laguntzen duten jarduerak).

8.4.- Genero-berdintasuna:

8.5.- Iraunkortasun ekologikoa (ingurumen-inpaktu negatiboa saihesteko neurriak)

9.- PROIEKTUAREN JARRAIPENA (erakunde eskatzaileak eta tokiko erakundeak aurreikusitako jarraipen- eta ebaluazio-ekintzak, xede-biztanleriak proiektuaren jarraipenean eta ebaluazioan parte hartzea).

10.- ATALEN ZERRENDA ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

ERAKUNDE ESKATZAILEA		
1	Erakunde eskatzailea ordezkatzen duen pertsonaren ahalordetzearen fotokopia.	
2	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
3	Estatutuen fotokopia.	
4	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitorpena, 7.e) artikuluaren arabera.	
5	Identifikazio fiskaleko zenbakiaren (IFZ) txartelaren fotokopia.	
6	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
7	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
8	Aurreko urteko kontuen balantzea, estatutuek baimendutako norbaitek sinatuta.	
9	Erakundearen organigrama. Euskal Autonomia Erkidegoko bazkide- eta boluntario-kopurua.	
10	Garapen-lankidetzako koordinakunde edo sare batekiko atxikimendua eta/edo afiliazioa egiaztatzen duen ziurtagiria. Orobat, erakunde horretan jokabide-kodedun ekintza humanitario bati jarraitu diola eta jarraipen-batzordearen eskutik zehapenik ez duela jaso egiaztatu behar da.	
11	Azken urtean egindako ekintza humanitarioei dagokienez, egindako sentsibilizazio-ekintzak jasotzen dituen dokumentua.	
12	Sektore humanitarioa antolatzen esperientzia jarraitua izateari buruzko dokumentu zehaztua.	
13	Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	

14	Hirugarren Munduari buruzko irudi eta mezuei dagokienez, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
15	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
16	Atzerrian diren langileen kasuan: - Lan-aurrekontratua edo lan-kontratua aurkeztea, helmugako herrian ekintzak izango dituen ezaugarri bereziak zehazten dituen prestazioa egiteko akordio osagarriarekin batera. - Borondatezko lankidearen aseguru-konpromisoaren adierazpena, Nazioarteko Lankidetzarako Espainiako Agentziak kontratatutako aseguru orokor kolektiboari atxikiz edo poliza bat sinatuz. Poliza horrek, nolanahi ere, Borondatezko lankideen Estatutua ezartzen duen apirilaren 28ko 519/2006 Errege Dekretuaren 10.1.e) artikuluan biltzen diren gertakizunak bete beharko ditu.	
19	Egoki bada, ekintza humanitarioaren plan estrategikoa.	
20	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko plan estrategikoa.	
TOKIKO BAZKIDEA.		
1	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
2	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitorpena.	
3	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
4	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
5	Sektore humanitarioa antolatzen esperientzia jarraitua izateari buruzko dokumentu zehaztua.	
6	Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
7	Hirugarren Munduari buruzko irudi eta mezuei dagokienez, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
8	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
9	Egoki bada, ekintza humanitarioaren plan estrategikoa.	

10	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko plan estrategikoa.	
PROIEKTUA		
	Proiektuaren kokapena zehazten duen mapa.	
	Marko logikoaren matrizea.	
	Kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa.	
	Aurrekontua banakatua eta proformako fakturak.	
	Bideragarritasun teknikoari, erakunde-bideragarritasunari eta krisi humanitarioaren testuinguruari buruzko dokumentazioa.	

GLSF-AREN KARGURAKO EKINTZA HUMANITARIOKO ESTRATEGIA MARKOETARAKO FINANTZAKETA-LINEARAKO DIRU-LAGUNTZA ESKABIDEA

Erakunde eskatzailea:

Proiektuaren izena:

Deialdia:

Erregistro-zenbakia:

Data:

INFORMAZIO OROKORRA

PROIEKTUA AURKEZTEKO DATUAK

Proiektuaren izenburua (hamar hitz gehienez):

Herrialdea/eremu geografikoa:

Erakunde eskatzailea (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa I. paragrafoan)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

Eskaeraren ardura bere gain hartzen duela adierazteko sinadura:

Harremanetarako pertsona:

Tokiko erakundea herrialde hartzailean (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa II. paragrafoan)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

Eratze-data

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

IRAUNALDIA

Hasteko aurreikusitako data (uu/hh/ee):
Bukatzeko aurreikusitako data (uu/hh/ee):
Gauzatzeko aldia, guztira (hilabeteak):

FINANTZAKETA, GUZTIRA

Guztizko kostua:

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari eskatutako ekarpena:

Emandako edo eskatutako beste ekarpen batzuk (zehaztu):

	Esleituta	Eskatuta
Euskal erakunde publikoek:		
Estatuko, Europako eta abarretakoak:		
Euskadiko erakundea:		
Beste ekarpen pribatu batzuk:		
Tokiko ekarpenak:		

1.- PROIEKTUAREN DESKRIBAPEN LABURRA.

1.1.- Zehaztu proiektu mota:

□ Larrialdietarako laguntza.

□ Laguntza humanitarioa.

□ Errefuxiatuei eta lekualdatutako pertsonei laguntza luzaroan ematea.

□ Hondamendiak arintzea.

□ Hondamendiei aurre egiteko prest izatea.

□ Gatazkei eta hondamendiei aurrea hartzea.

□ Hondamendi osteko errehabilitazio hasierakoa.

1.2.- Adierazi jarduera-sektore nagusiak:

□ Babesa, aterpea, oinarrizko gauzak..

□ Osasuna.

□ Hezkuntza.

□ Elikadura-segurtasuna.

□ Jarduera ekonomikoak berrabiaraztea.

□ Tokiko gaitasunak sendotzea.

□ Ura eta saneamendua.

□ Azpiegiturak berreraikitzea.

□ Giza eskubideen aldeko jarduerak.

1.3.- Proiektuaren deskribapen laburra (5-10 lerrotan, proiektuaren edukia, daturik garrantzitsuenak adierazita).

2.- KOKAPEN ZEHATZA (erantsi eskualdeko mapa eranskinean eta zehaztu proiektuaren kokapena).

3.- HONDAMENDIAREN TESTUINGURUAREN BALORAZIOA.

3.1.- Hondamendiaren aurreko testuingurua (adierazi, besteak beste, esparru geografikoa, biztanleria, ezaugarri ekonomikoak, sozialak, kulturalak…).

3.2.- 3.2.- Hondamendi naturala, gatazka armatua edo hondamendia eragin duten beste kausa batzuk identifikatzea.

3.3.- Krisiak eragindako inpaktua eta beharrak ebaluatzea, baita tokiko baliabideen eta egituren kalteberatasuna ere, kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa edo baliaturiko bestelako tresnak erantsita (kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa ez da hain garrantzitsua larrialdiko laguntzen kasuan). Herrialdearen edo eskualdearen ohiko adierazleei dagokienez, adierazle espezifikoak aurkeztu beharko dira

3.4.- Herrialdean edo eskualdean, erakunde eskatzailearen eta tokiko bazkidearen aldez aurretiko esperientzia edo presentzia: ekimenaren jatorria esplikatu; erakunde eskatzaileak eta tokiko bazkideak aldez aurretik batera egindako proiektuak zehaztea; aditzera eman ea epe luzerako planifikaziorik dagoen edo ea antzeko proiektu edo ekimenik dagoen eta, baiezkoa bada, zein koordinazio-mekanismo aurreikusten diren.

4.- XEDE-BIZTANLERIA.

4.1.- Xede-biztanleriaren identifikazioa (sexuaren araberako bereizketa egin da): kopurua, gizarte-maila, etnia…

4.2.- Proiektuaren zein fasetan eta nola hartzen duen parte xede-biztanleriak.

4.3.- Xede-populazioa aukeratzeko erabilitako irizpideak eta teknikak.

5.- ESKU-HARTZE LOGIKA (erantsi marko logikoaren matrizea).

5.1.- Helburu orokorra (deskribatu, proiektua gauzatzeko, lortu nahi den helburu zabalena, modu generikoan edo orokorrean).

5.2.- Proiektuaren helburu espezifikoa (adierazi zein den xede-biztanlerian lortu nahi den eragin positiboa, hondamendiaren balorazioan zehaztutako oinarrizko arazoak ebazteko).

5.2.1.- Helburu espezifikoa.

5.2.2.- Helburu espezifikoaren betetze-mailaren adierazleak (zenbaki-adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kalitateari, denborari eta xede-biztanleriari dagozkien datuekin, helburu espezifikoa lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Generoko harremanei eta emakumeen egoerari esku-hartzeak zertan eragiten dion neurtzeko adierazleak. Puntu hori ez da egokia larrialdi-laguntzako proiektuetarako.

5.2.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak eta abar).

5.2.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete). Proiektuaren onerako diren zehaztapenekin formulatu beharko dira).

5.3.- Espero diren emaitzak (zehatz-mehatz deskribatuko dira proiektua gauzatzean burutuko diren produktuak eta zerbitzuak; burututako ekintzen ondorio direnak eta, zehazki, berariazko helburua lortzen lagunduko dutenak).

5.3.1.- Aurreikusitako emaitzak.

5.3.2.- Emaitzen betetze-mailaren adierazleak (zenbaki-adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kualitateari, denborari eta xede-biztanleriari dagozkien datuekin, aurreikusitako emaitzak lortzen egiaz lagundu ote duten egiaztatzeko. Generoko harremanei eta emakumeen egoerari esku-hartzeak zertan eragiten dion neurtzeko adierazleak).

5.3.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak, eta abar).

5.3.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete). Proiektuaren onerako diren zehaztapenekin formulatu beharko dira).

5.4.- Aurreikusitako jardueren eta beharrezko baliabideen zerrenda (deskribatu emaitzak lortzeko aurreikusi diren jarduerak, eta adierazi ekintza bakoitzerako beharrezkoak diren giza baliabideak eta baliabide teknikoak eta materialak).

6.- Erakunde eskatzailearen plan estrategikoan proposatutako estrategia markoa sartzearen justifikazioa.

7.- AURREKONTUA ETA FINANTZAKETA (IV. paragrafoan, kontusailetarako aurreikusi den kostuen banakatzea zehaztu beharko da)

KONTUSAILAK	Eusko Jaurlaritza	Erakunde eskatzailea (*)	Tokiko erakundea (*)	Beste ekarpen batzuk (*)	GUZTIRA
ZUZENEKO KOSTUAK					
I.A. Materiala erostea, garraiatzea, biltegiratzea eta kudeatzea, oinarrizko ondasunak eta zerbitzuak hornitzera bideratuak.					
II.A.- Materialak erostea, garraiatzea, biltegiratzea eta kudeatzea, proiektua exekutatzeko beharrezko direnak.					
III.A.- Giza baliabideak, tokikoak nahiz atzerriratuak, eta horien bidaia-gastuak.					
IV.A.- Proiektuari lotutako langileen eta ondasunen segurtasuna bermatzeko, giza baliabideak eta ekipamendua					
V.A.- Egoera ahaulean daudenentzako laguntza, diru-ekarpenetan, bonoetan edo lanaren truke soldata ordainduta.					
VI.A.- Giza eskubideak defendatzeko edo lekukotasuna emateko egiten diren lanak edo txostenak lantzeko eta ezagutarazteko beharrezkoak diren giza baliabideak eta baliabide materialak.					
ZUZENEKO KOSTUAK, GUZTIRA					
ZEHARKAKO KOSTUAK			Ez	Ez	
Erakunde eskatzailearen administrazio-gastuak			Ez	Ez	
ZEHARKAKO KOSTUAK, GUZTIRA					
GUZTIZKO OROKORRA, EUROTAN					
Guztizko kostuen gaineko ehunekoa					

(*) Larrialdietarako laguntza-proiektuetan ez da eskatuko kofinantzaketarik. Zentzu zabalean ekintza humanitariokoak diren proiektuetan, Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntza proiekturako onartutako aurrekontu guztiaren % 80 izango da.

8.- BIDERAGARRITASUNA AZTERTZEA (zein faktorek bermatzen duten proiektuaren bideragarritasuna, helburuak lortzea eta, posible bada, emaitzek segida izatea) Halaber, kasua bada, egindako azterketa teknikoak, egingarritasun-azterlanak, eraikuntzen planoak, toki-erakundeekin izenpetutako hitzarmenak, azterlan ekonomikoak…)

8.1.- Faktore teknikoak (erabilitako teknologia, eta ingurunearekiko eta tokiko ahalmenekiko egokitzea; erabilitako baliabide teknikoak eta horien mantentze-lanak; beharrezko laguntza eta prestakuntza teknikoa. Halaber, kasua bada, egindako azterketa teknikoak, egingarritasun-azterlanak, eraikuntzen planoak, merkatuari buruzko azterlanak…)

8.2.- Erakunde-faktoreak (tokiko agintaritzen jokabidea): proiektuan parte hartzen duten edo abalen bitartez bultzatzen duten; tokiko politikak sektorean; erakundeen ahalmen teknikoak; administrazio-neurriak hartzea, hala nola baimenak eskatzea; erakunde eskatzailearen edo tokiko erakundearen eta tokiko edo nazioarteko agintari eta agentzien arteko koordinazioa).

8.3.- Segurtasuna. Halakorik bada, adierazi proiekturako idatzita dauden segurtasun-arauak eta segurtasun-prozedurak, eta zehaztu zein diren. Aipatu han bertan ari diren langileek ba ote duten arau eta prozedura horien berri, eta segurtasunaren inguruko prestakuntzarik ba ote duten. Adierazi ebakuazio-planik baden, segurtasun ezaren arazoren bat, edo osasun-arazoren bat sortuz gero.

9.- PROIEKTUKO ZEHAR LINEAK (azaldu honako linea hauek izango duten tratamendua eta etorkizunean linea horiei nola eutsiko zaien).

9.1.- Tokiko ahalmenak indartzea eta kalteberatasuna murriztea, konektibitate-irizpideari jarraituz (zehaztu tokiko baliabide materialak eta giza baliabideak zenbateraino erabiltzen diren; tokiko instituzio eta komunitate-erakundeak zenbateraino inplikatzen diren eta horien eskura zer trebakuntza jarri den; adierazi azpiegitura eta zerbitzuak noiz arte jarraituko duten aurreikusi ote den, baita ekintza humanitarioa eta garapena uztartzeko estrategiarik aurreikusi ote den ere).

9.2.- Biztanleriaren parte-hartzea eta errealitate soziokulturalera egokitzea (zer neurri zehatz hartu diren biztanleriaren parte-hartzea sustatzeko eta tokiko idiosinkrasiaren errespetua ziurtatzeko; biztanleriak proiektuko zer fasetan parte hartzen duen).

9.3.- Babesa, testigantza eta bake-eraikuntza (giza eskubideak eta Nazioarteko Zuzenbide Humanitarioa babestu eta sustatzeko jarduerak, edo gatazka-testuinguruetan bakea eraikitzen laguntzen duten jarduerak).

9.4.- Genero-berdintasuna:

9.5.- Iraunkortasun ekologikoa (ingurumen-inpaktu negatiboa saihesteko neurriak)

10.- PROIEKTUAREN JARRAIPENA (erakunde eskatzaileak eta tokiko erakundeak aurreikusitako jarraipen- eta ebaluazio-ekintzak, xede-biztanleriak proiektuaren jarraipenean eta ebaluazioan parte hartzea).

11.- ATALEN ZERRENDA ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

ERAKUNDE ESKATZAILEA		
1	Erakunde eskatzailea ordezkatzen duen pertsonaren ahalordetzearen fotokopia.	
2	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
3	Estatutuen fotokopia.	
4	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitorpena, 7.e) artikuluaren arabera.	
5	Identifikazio fiskaleko zenbakiaren (IFZ) txartelaren fotokopia.	
6	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
7	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
8	Aurreko urteko kontuen balantzea, estatutuek baimendutako norbaitek sinatuta.	
9	Erakundearen organigrama. Euskal Autonomia Erkidegoko bazkide eta bolondres kopurua.	
10	Garapen-lankidetzako koordinakunde edo sare batekiko atxikimendua eta/edo afiliazioa egiaztatzen duen ziurtagiria. Orobat, erakunde horretan jokabide-kodedun ekintza humanitario bati jarraitu diola eta jarraipen-batzordearen eskutik zehapenik ez duela jaso egiaztatu behar da.	
11	Azken urtean egindako ekintza humanitarioei dagokienez, egindako sentsibilizazio-ekintzatik jasotzen dituen dokumentua.	
12	Sektore humanitarioa antolatzen esperientzia jarraitua izateari buruzko dokumentu zehaztua.	
13	Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
14	Hirugarren Munduari buruzko irudi eta mezuei dagokienez, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-	

	adierazpena.	
15	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
16	Atzerrian diren langileen kasuan: - Lan-aurrekontratua edo lan-kontratua aurkeztea, helmugako herrian ekintzak izango dituen ezaugarri bereziak zehazten dituen prestazioa egiteko akordio osagarriarekin batera. - Borondatezko lankidearen aseguru-konpromisoaren adierazpena, Nazioarteko Lankidetzarako Espainiako Agentziak kontratutako aseguru orokor kolektiboari atxikiz edo poliza bat sinatuz. Poliza horrek, nolanahi ere, Borondatezko lankideen Estatutua ezartzen duen apirilaren 28ko 519/2006 Errege Dekretuaren 10.1.e) artikuluan biltzen diren gertakizunak bete beharko ditu.	
19	Ekintza humanitarioaren plan estrategikoa.	
20	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko plan estrategikoa.	
TOKIKO BAZKIDEA.		
1	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
2	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitorpena.	
3	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
4	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
5	Sektore humanitarioa antolatzen esperientzia jarraitua izateari buruzko dokumentu zehaztua.	
6	Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek hondamendi-kasuetarako sorospenari lotuta ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
7	Hirugarren Munduari buruzko irudi eta mezuei dagokienez, Gurutze Gorriaren eta Ilargierdi Gorriaren Nazioarteko Mugimenduak eta Gobernuz Kanpoko Erakundeek ezarritako Jokabide-Kodearekiko atxikimendu-adierazpena.	
8	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
9	Egoki bada, ekintza humanitarioaren plan estrategikoa.	
10	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko plan estrategikoa.	
PROIEKTUA		

	Proiektuaren kokapena zehazten duen mapa.	
	Marko logikoaren matrizea.	
	Kalteberatasunari eta ahalmenari buruzko azterketa.	
	Aurrekontua banakatua eta proformako fakturak.	
	Bideragarritasun teknikoari, erakunde-bideragarritasunari eta krisi humanitarioaren testuinguruari buruzko dokumentazioa.	

III. ERANSKINA

EKINTZA HUMANITARIOKO ESTRATEGIA MARKO BAKOITZERAKO, GARAPENERAKO LANKIDETZAREN EUSKAL AGENTZIAK ETA ERAKUNDE ESLEIPENDUNAK SINATU BEHARREKO HITZARMENAREN EREDUA

Vitoria-Gasteiz, 2011ko …… aren ……a.

BERTARATU DIRA:

Batetik, (ERAKUNDEAREN IZENA ADIERAZI), hemendik aurrera erakunde esleipenduna deituko diogu. IFZ:..... Ordezkaria: ....., erakunde eskatzailearen Lege Ordezkaria den aldetik.

Eta bestetik, ... jauna/andrea, Eusko Jaurlaritzaren Garapen Lankidetzarako zuzendaria den aldetik.

HONAKO HAU ADIERAZTEN DUTE:

Elkarri aitortzen diotela ordezkaritza-ahalmena dutela, eta indarrekotzat jotzen dutela ahalmen hori, baita BATERAKO FINANTZAZIORAKO HITZARMEN hau sinatzeko behar besteko lege-ahalmena dutela ere. Hori guztia dela-eta, hitzarmena honako klausula hauen arabera gauzatzea erabaki dute:

KLAUSULAK:

Lehenengoa.- Hitzarmen hau (espediente-zenbakia adierazi) erreferentzia duen ekintza humanitarioetarako estrategia markoaren (proiektuaren izenburua adierazi) proiektuaren baterako finantziazioari dagokio bakarrik.

Bigarrena.- Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak euro ordainduko ditu, bi ordainketatan.

Hirugarrena.- Erakundearen izena adierazi:

○ - Hitzarmen hau eta indarreko araudia beteko ditu, …. (e)ko EHAAn argitaratutako Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako ekintza humanitarioen laguntzetarako deialdiaren arabera.

○ - Jarraipen-txostenak aurkeztuko ditu, protokolo narratibo-finantzarioari jarraikiz, eta protokolo horretan emandako argibideen arabera: jarraipeneko txosten bat aurkeztu beharko da aurrekontu osoaren % 30 justifikatu duenean, bigarren ordainketa jasotzeko aukera emango duena, eta bestalde, amaierako txosten bat aurkeztu beharko du, laguntza gauzatu ondorengo lau hilabeteko epean.

○ - Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari proiektua funtsean alda dezala eskatuko dio, honako aldaketa hauetakoren bat egin nahi izanez gero:

- Xede-biztanleriaren aldaketaren bat.

- Proiektuaren kokapenean edozein aldaketa egitea.

- Tokiko erakundea aldatzea.

- Aurrekontua gauzatzeko epearen aldaketa.

- Gastuak aldatzea, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntzaren kontusailaren aurrekontuan bildutako diru-kopuruaren % 10etik gora. Baliteke % 10etik gorako gaingastu bat izatea, baita % 10etik gorako saldo bat ere (gastatu gabeko zenbateko bat).

- Helburua eta emaitzak aldatzea.

○ - Jarraipen-txostenetan gertatzen diren aldaketen berri emango du, nahiz aldaketa horiek funtsezkoak izan ez.

Laugarrena.- Erakunde esleipendunak kontu espezifiko gisa baliatuko du banku-kontua (20 digituak adierazi behar ditu), Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza hau kudeatzeko. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak ordainketa bakoitzean transferitutako diru-kopurua berariazko kontu horretara transferituko da berehala, eta ezin izango da aurrez inolako fondo-mugimendurik egin.

Bosgarrena.- Erakunde esleipendunak jakinarazten du tokiko erakundeak edo erakunde esleipendunak proiektua gauzatzen duen herrialdean duen ordezkaritzak kontu espezifiko gisa erabiliko duela banku-kontu hori (kontua identifikatzeko beharrezko datu guztiak adierazi behar dira, lehen ordainketa bideratzen hastearren, eta, behar izanez gero, datu horiek alda daitezke) proiektua kokatzen den herrialdean, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza hau kudeatzeko. Erakunde eskatzailetik transferitutako diru-kopuruak tokiko erakundearen berariazko kontura transferituko dira, beharrezkoa izango den dibisan, eurotan bidaltzea komeni ez bada.

Seigarrena.- Erakunde esleipendunak adierazi du proiektuaren benetako hasiera-data honako hau dela: benetako hasiera-data idatzi behar da. Data hori formulazio-eredukoa ez bada, hitzarmen hau sinatzen den egunekoa baino geroagokoa izan behar du, eta 201… abenduaren 31koa baino lehenagokoa. (urtea, deialdia egiten den ekitaldikoa izango da).

Zazpigarrena.- Erakunde esleipendunak zuhurtzia handiz erabili behar ditu funts horiek, hau da, proiektuaren helburuak lortzearren bakarrik erabili behar ditu, ahalik eta ondoen erabili ere. Tokira egin beharreko transferentzia zatitzen bada edo aurretiaz ezaguna den bolada batez ezinbestean atzeratzen bada, kudeaketa hobetzeko, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak kudeaketa hobetzeko jasotako funtsak inbertitu ahal izango dira, betiere agentzia horren aldez aurretiko baimenarekin. Funtsak ezin izango dira inola ere arriskuan jarri erakunde eskatzaileak kontrolatu ezin duen kanpoko faktorerik badago. Honako baldintza hauek gertatzen badira bakarrik onartzen da funtsak inbertitzea:

○ Arrazoi batek justifikatzen badu dirua tokira transferitu ezin izatea.

○ Aldez aurretik badakigu arrazoi horrek zenbat iraungo duen.

○ Inbertsioak ez badakar diru-laguntza entitate eskatzaileak kontrolatu ezin ditzakeen kanpo-faktoreen eraginpean jartzea.

○ Inbertsioa bermatuta badago, hau da, inbertitutako diru-kopurua murrizterik ez badago.

Zortzigarrena.- Erakunde esleipendunak egoitzako eta helmugako kontu espezifikoetan sortutako interesak proiektuaren zuzeneko kostuen partidetan aplikatuko ditu, eta Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren ekarpentzat hartuko dira. Ez da beharrezkoa izango baimena eskatzea kontusail batean edo batzuetan erabiltzeko. Hala ere, finantza-txostenean, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren kargurako kontusailetik/etatik lortutako interesak jaso dira; betiere agentzia horrek bere gastua kontu horiei egotzi badie.

Bederatzigarrena.- Edonola ere, proiektua gauzatzeko epea amaitu aurretik transferitu behar ditu erakundeak funtsak helmugara.

Hamargarrena.- Bere txostenetariko bakoitzean, erakunde esleipendunak, egotzitako diru-kopuruen egiaztagiriak aurkeztuko ditu. Agiri horiek jatorrizko agirien fotokopiak izango dira. Jatorrizko agiri horiek aurretik bideratu beharko dira, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntzari egotzitako gastuak badira; beste kofinantzatzaileen kasuan, berriz, fotokopia sinpleak izango dira. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza egiaztatzen duten agirien eginbidea zigilu bat da, eta zigilu horretan proiektuaren izena, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren izena eta deialdiaren urtea adieraziko da. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren eta beste kofinantzatzaileen konturako gastuak justifikatzen dituzten agirietan, eginbidearekin batera Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntzari egozten zaion zenbatekoa adierazi beharko da. Dokumentu horiei guztiei dagokienez, erakunde esleipendunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du, originalak non dauden adieraziz eta benetako kopiak direla berretsiz. Orobat, jatorrizko agiriak bost urtez gorde beharko ditu, eta aldi horretan agiri horiek osorik edo zati batean erakusteko eskatu ahal izango du Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak, emandako kopiekin alderatzeko asmoz.

Eta bidezko ondorioetarako horrela jasota gera dadin, hitzarmen honen hasieran aipatutako lekuan eta egunean sinatzen du.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia.	Erakunde esleipenduna
Stua.:	Stua.:
.....	.....
Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendaria	