DISPOSICIONES GENERALES

DEPARTAMENTO DE CULTURA

3481

RESOLUCIÓN de 9 de junio de 2011, de la Directora del Instituto Vasco Etxepare, relativa a la selección y constitución de las Comisiones de Valoración y Selección del Instituto Vasco Etxepare para la concesión de subvenciones y el establecimiento de lectorados.

El apartado f) del artículo 4 de la Ley 3/2007, de 20 de abril, de creación y regulación del Instituto Vasco Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute, dispone que corresponde al Instituto Vasco Etxepare otorgar subvenciones a entidades públicas y privadas que desarrollen actuaciones conducentes al cumplimiento de los fines del Instituto, es decir, la promoción y difusión de la lengua y cultura vasca en el exterior.

Asimismo, el apartado b) del referido artículo dispone que corresponde al Instituto Vasco Etxepare apoyar el establecimiento de lectorados.

El Decreto 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, dispone en su artículo 49.3 que la concesión de ayudas y subvenciones se efectuará conforme dispongan las correspondientes normas reguladoras, que deberán asegurar la libre concurrencia de todos aquellos que reúnan los requisitos que establezcan, facilitando el acceso a la misma en un plano de igualdad. En aquellos casos en que se disponga la creación de Comisiones de Valoración y de Selección, la elección de sus miembros y su constitución obedecerán a los criterios que se establecen en la presente Resolución.

Por todo ello, estimo necesario dotar al Instituto Vasco Etxepare de una serie de criterios y procedimientos que garanticen un funcionamiento del mismo, en lo relativo a la selección de los miembros y constitución de sus Comisiones de Valoración y Selección, que garantice su imparcialidad en la concesión de subvenciones así como en el establecimiento de lectores, mediante la definición y funcionamiento de sus procedimientos y métodos, y la designación y el nombramiento de vocales.

Y en su virtud,

RESUELVO:

Artículo 1.- Funciones, estructura y composición de las comisiones de valoración y selección.

Corresponde a la Comisión de Valoración formular la propuesta de resolución de la convocatoria de que se trate. La propuesta deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, expresando los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

Las Comisiones de Valoración y Selección contarán con la siguiente estructura: Presidencia; Secretaría y Vocalías.

Ejercerá las funciones de Presidente o Presidenta de la Comisión la Directora del Instituto Vasco Etxepare o persona en quien delegue. Corresponde al Presidente o Presidenta presidir las

sesiones, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas y dirimir con su voto los empates que pudieran producirse.

Ejercerá las funciones de Secretario, con voz y sin voto, un representante del Instituto Vasco Etxepare. Corresponderá al Secretario o Secretaria redactar las propuestas de las actas de las reuniones a que asista.

Se nombrarán de dos a cinco vocales, que serán designados por la Directora del Instituto Vasco Etxepare. Los vocales podrán ser internos y/o externos al Instituto Vasco Etxepare.

Asimismo, se nombrará un vocal sustituto para los casos de ausencia.

Previo acuerdo de la mayoría de los miembros de la Comisión de Valoración o Selección, podrán asistir a las reuniones de las Comisiones de Valoración y Selección para tratar asuntos concretos, y participar con voz pero sin voto, cuantas personas con conocimientos específicos en los asuntos a tratar sean admitidas.

En la constitución de las Comisiones de Valoración o Selección, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 3.7 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Hombres y Mujeres.

Artículo 2.- Criterios de selección de los vocales externos de las comisiones.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1.3, en las Comisiones de Valoración y Selección se nombrarán de dos a cinco vocales, que podrán ser internos y/o externos al Instituto Vasco Etxepare.

Los vocales externos serán designados de entre expertos-profesionales de reconocido prestigio en el área de que se trate.

La selección de los vocales externos de las Comisiones, se hará de acuerdo a los siguientes criterios:

- Deberán ser, preferentemente, externos a la Administración Pública Vasca.

- Criterio de Idoneidad. Habrán de pertenecer a las áreas de conocimiento, o agrupación de áreas afines a las que se trate de evaluar.

- Criterio de Experiencia. Se valorarán los conocimientos y la experiencia profesional contrastable en el área que se trate de evaluar.

Quienes participen como vocales externos en las Comisiones de Valoración y Selección del Instituto Vasco Etxepare deberán, a los efectos de valorar la concurrencia de los requisitos arriba mencionados presentar debidamente cumplimentado la ficha de inscripción contenido en el anexo.

Artículo 3.- Obligaciones y deberes de los miembros de las comisiones de valoración y selección.

Los miembros de las Comisiones de Valoración o Selección asumen las siguientes obligaciones:

- Ejercer sus funciones con plena profesionalidad, basándose en sus conocimientos, habilidades y experiencia así como en los objetivos, términos y condiciones establecidas en la convocatoria que se trate de evaluar, en las tareas que les han sido encomendadas, siendo responsables de sus recomendaciones y acciones, así como del uso racional de los recursos e información de que dispongan.

- Ser objetivos y neutrales en la realización de las tareas que les correspondan, evitando cualquier forma de discriminación y respetando el principio de igualdad.

- Ejercer sus funciones de conformidad con las orientaciones y decisiones adoptadas por la Comisión.

- Guardar la confidencialidad de la información de que tengan conocimiento por tomar parte en la Comisión de Valoración o Selección, a cuyo efecto deberán rellenar el formulario de compromiso y confidencialidad de acuerdo con el modelo del anexo II de esta Resolución, cuando se trate de vocales externos al Instituto Vasco Etxepare.

- Y revelar cualquier conflicto de intereses que concurriera para formar parte en el mismo, a cuyo efecto deberán rellenar el formulario de declaración de intereses contenido en el anexo III.

Artículo 4.- Suplencias y sustituciones.

Todos los miembros de las Comisiones de Valoración o Selección podrán pedir, en caso de no poder asistir a una sesión, que le sustituyan.

Serán motivos justificados para no asistir a una sesión:

- Enfermedad.

- Actividades y/o compromisos académicos o profesionales.

- Cualquier situación personal que impida su asistencia.

Cuando un miembro de la Comisión no pueda asistir a las sesiones de la Comisión, tendrá la obligación de notificarlo por fax o correo electrónico al Instituto Vasco Etxepare para que se proceda a convocar al suplente.

Artículo 5.- Acuerdos y actas.

Los acuerdos de la Comisión tienen que adoptarse por el voto de la mayoría de los miembros. El Presidente o Presidenta tiene voto de calidad.

De cada sesión que celebre la Comisión, se levantará acta por el Secretario o Secretaria.

Las actas tendrán que ser aprobadas por la Comisión, firmadas por el Secretario o Secretaria, y autorizadas con el visto bueno del Presidente o Presidenta.

Artículo 6.- Régimen de impugnación.

Las valoraciones que emita la Comisión de Valoración o Selección serán susceptibles de impugnación por los interesados de acuerdo con los mecanismos y en los plazos establecidos en la convocatoria de subvención correspondiente.

Artículo 7.- Retribuciones de las Comisiones de Valoración y Selección.

Los miembros del Instituto Vasco Etxepare no tendrán derecho a percibir retribución alguna por asistir a las Comisiones de Valoración o Selección, sin perjuicio de las indemnizaciones que les correspondan de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

Los vocales externos de las Comisiones tendrán derecho a percibir dietas por los siguientes conceptos:

- Gastos de viaje: es la cantidad que se abona por la utilización de cualquier medio de transporte por razón de la asistencia a la Comisión de Valoración o Selección.

- Dietas de asistencia: es la compensación económica que se devenga por la concurrencia a las reuniones de las Comisiones de Valoración o Selección.

El importe por los conceptos arriba mencionados se especifican en el anexo IV. La actualización de los mismos se realizará mediante resolución de la Directora del Instituto Vasco Etxepare, dictada al efecto.

Para el abono de los importes arriba mencionados se deberá presentar el formulario de alta de terceros, debidamente cumplimentada, según modelo contenido en el anexo V.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Resolución entrará en vigor el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Donostia-San Sebastián, a 9 de junio de 2011.

La Directora del Instituto Vasco Etxepare,
MARIA AITZPEA GOENAGA MENDIOLA.

I. ERANSKINA / *ANEXO I*

ETXEPARE EUSKAL INSTITUTUAREN BALORAZIO ETA HAUTESPEN BATZORDEETAKO KANPOKO BATZORDEKIDEEN IZEN-EMATE FITXA
FICHA DE INSCRIPCIÓN DE VOCALES EXTERNOS COMISIONES DE VALORACIÓN Y SELECCIÓN DEL INSTITUTO VASCO ETXEPARE

Abizenak/*Apellidos*:
Izena/*Nombre*:

Organismoa/*Organismo*:

Zentroa/*Centro*: Kategoria/*Categoría*:

Departamentua/*Departamento*:

Helbidea/*Dirección*:

Helbide elektronikoa / *Correo electrónico*:

Telefonoa/*Teléfono*: Faxa/*Fax*: Web-orria / *Pág. web*:

Hizkuntza ezagutza / *Conocimiento en Idiomas*:

Ezagutza arloa / *Área de conocimiento*:

Espezializazio gaiak (lehentasunezko hurrenkeran / *Temas de especialización (por orden de prioridad)*:

Esperientzia/*Experiencia*:

Sariak eta aipamenak / *Premios y distinciones*:

Beste jarduera aipagarri batzuk / Otras *actividades relevantes*:

15/1999 Lege organikoan xedatutakoa betetzeko, Etxepare Euskal Institutuak jakinarazten dizu dokumentu/formulario hau betetzean jasotako datu pertsonalak izapideak egiteko fitxategi batean sartuko direla jakinarazten dizu.
Nahi baduzu, Legeak aurreikusitako datuetan sartzeko, zuzentzeko, bertan behera uzteko eta ukatzeko eskubidea balia dezakezu 20006-Donostiako Prim kalearen 7an dagoen Etxepare Euskal Institutuaren aurrean.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Instituto Vasco Etxepare, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.
Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante el Instituto Vasco Etxepare, calle Prim, 7. 20006 Donostia-San Sebastián.

II. ERANSKINA / *ANEXO II*

KONPROMISO ETA KONFIDENTZIALTASUN INPRIMAKIA BALORAZIO EDO HAUTESPEN BATZORDEETAKO KIDEAK
FORMULARIO DE COMPROMISO Y CONFIDENCIALIDAD VOCALES DE LAS COMISIONES DE VALORACIÓN O SELECCIÓN

Kidearen izena *Nombre del/de la vocal*	
Balorazio/Hautespen batzordea *Comisión de Valoración o Selección*	
Data/*Fecha*	

Behean sinatzen duen .... -(e)k, ... NAN zenbakidunak onartzen du Etxepare Euskal Institutuak goian aipatutako Balorazio edo Hautespen Batzordean parte hartzeko izendatu duela, bai eta egitekoa onartu duela ere.	*La/el abajo firmante, ... con DNI ....., reconoce haber sido nombrada/o por el Instituto Vasco Etxepare para participar en la Comisión de Valoración o Selección arriba mencionado y haber aceptado ese cometido.*
Etxepare Euskal Institutuaren Balorazio edo Hautespen Batzordetik kanpoko kide gisa, egokitu zaidan atazarako jasotako informazioaren eta materialaren izaera konfidentziala errespetatzeko eta, ebazpen-proposamena egin delarik, itzultzeko konpromisoa hartzen dut.	*Como vocal externo/a de la Comisión de Valoración o Selección del Instituto Vasco Etxepare me comprometo a respetar el carácter confidencial de la información y documentación recibida en el contexto del cometido que me ha sido encomendado y a devolverla una vez emitida propuesta de resolución.*
Onartzen dut Etxepare Euskal Institutuaren diru-laguntzen harira Etxepare Euskal Institutuaren beraren zein eskatzaileen -lektoregaiak, artistak, artista taldeak eta erakunde artistikoak- informazio eta dokumentazio konfidentziala jasotzeko aukera dudala.	*Reconozco que soy susceptible de recibir información y documentación confidencial del Instituto Vasco Etxepare así como sobre los solicitantes -lectores, artistas, colectivos de artistas y asociaciones artísticas- de subvenciones del Instituto Vasco Etxepare.*
Hortaz, konpromisoa hartzen dut: ez dudala informazio eta dokumentazio konfidentziala zabalduko; eta sekretu profesionalari dagozkion jasotako datu pertsonalak isilpean gordeko ditudala, Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege organikoan xedatutakoaren arabera. Konfidentzialtasun betebehar honen iraupena betierekoa izango da.	*Me comprometo a no divulgar dicha información y documentación confidencial y a mantener el secreto profesional respecto de los datos de carácter personal a los que tenga acceso de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Esta obligación de confidencialidad tendrá una duración indefinida.*
Etxepare Euskal Institutuaren Zuzendariak 2011ko urtarrilaren 1ean egindako ebazpenean, Diru-laguntzak esleitzeko eta dagozkion lektoretzak ezartzeko Balorazio eta Hautespen Batzordeen aukeraketa eta osaerari buruzkoan, xedatutakoaren berri dudala aitortzen dut. Bat egiten dut bertan aipatutako oinarriekin eta balioekin. Bertan zerrendatutako betebeharrak eta eginbideak nire gain hartzeko legezko konpromisoa hartzen dut.	*Declaro conocer lo dispuesto en la Resolución, de 20 de mayo de 2011, de la Directora del Instituto Vasco Etxepare, relativa a la selección y constitución de las Comisiones de Valoración y de Selección del Instituto Vasco Etxepare para la concesión de subvenciones y el establecimiento de lectorados y su alcance. Me adhiero a los principios y a los valores que en él se mencionan. Me comprometo legalmente a asumir todos los deberes y obligaciones que se enumeran en el mismo.*

Sinadura/*Firmado*

.....(a)n, ...(e)ko ..... aren ..... (a)n
En ..... , a ..... de ..... de .....

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege organikoan xedatutakoa betez, Etxepare Euskal Institutuak jakinarazten dizu dokumentu/inprimaki/galdetegi honen bidez jasotako datu pertsonalak datuak gestionatzeko fitxategi batean sartuko direla.
Gura izanez gero, datuok eskuratzeko, aldatzeko, bertan behera uzteko edo ukatzeko eskubidea gauza dezakezu Etxepare Euskal Institutua, Prim kalea 7 zk., Solairuar. Ezk., 20006 Donostia-San Sebastián helbidean.
En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Instituto Vasco Etxepare, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.
Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante el Instituto Vasco Etxepare, calle Prim, 7. 20006 Donostia-San Sebastián.

III. ERANSKINA / *ANEXO III*

INTERESEN DEKLARAZIORAKO INPRIMAKIA
FORMULARIO DE DECLARACIÓN DE INTERESES

Ebazpen honen 3. artikuluan xedatutakoaren arabera, Balorazio edo Hautespen Batzordeetako kide orok hartzen du konpromisoa, bere egitekoa baldintza dezaken interes zuzen edo zeharkakoren bat egongo balitz, huraxe aitortzeko. Bete dagozkizun laukitxoak: ☐ Ebazpen honetan xedatutako guztiak, eta batez ere bertako 3. artikulukoak, ulertu ditudala aitortzen dut. ☐ Etxepare Euskal Institutuko Balorazio edo Hautespen Batzordean parte hartzeko abstentzio arrazoi izan daitezkeen interes zuzen edo zeharkakorik ez dudala aitortzen dut. Edo bestela, ☐ Ebazpen honen 3. artikuluan definituriko interes zuzenak edo zeharkakoak izan ditzakedala aitortzen dut, eta haien inguruabarren berri jasota uzten dut:	*Todo/a vocal de una Comisión de Valoración o Selección del Instituto Vasco Etxepare se compromete a declarar la existencia de cualquier interés directo o indirecto que pudiera existir para la realización de su cometido, según lo dispuesto en el artículo 3 de la presente Resolución.* *Rellenar las casillas correspondientes:* ☐ *Declaro haber comprendido en su totalidad la presente Resolución y particularmente el artículo 3 de la misma.* ☐ *Declaro no tener interés directo o indirecto, que pudiera constituir una causa de abstención para tomar parte en la Comisión de Valoración o Selección del Instituto Vasco Etxepare.* *O si no,* ☐ *Declaro tener intereses directos o indirectos como los definidos en el artículo 3 de la presente Resolución, y dejo constancia de dicha circunstancia:*

Eskatzailearen, artistaren, artista taldearen eragilea edo erakundearen izena *Nombre del solicitante, artista, colectivo de artistas, promotor o asociación*	Harremana *Vínculo*
- - - - -	- - - - -

Data eta sinadura: .....

Fecha y firma: .....

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege organikoan xedatutakoa betez, Etxepare Euskal Institutuak jakinarazten dizu dokumentu/inprimaki/galdetegi honen bidez jasotako datu pertsonalak datuak gestionatzeko fitxategi batean sartuko direla.
Gura izanez gero, datuok eskuratzeko, aldatzeko, bertan behera uzteko edo ukatzeko eskubidea gauza dezakezu Etxepare Euskal Institutua, Prim kalea, 7 zk., solairua. Ezk. 20006 Donostia-San Sebastián helbidean.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Instituto Vasco Etxepare, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.
Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante el Instituto Vasco Etxepare, calle Prim, 7. 20006 Donostia-San Sebastián.

IV. ERANSKINA / *ANEXO IV*

ETXEPARE EUSKAL INSTITUTUAREN BALORAZIO ETA HAUTESPEN KANPOKO BATZORDEKIDEEN DIETAK
DIETAS DE LOS VOCALES EXTERNOS DE LAS COMISIONES DE VALORACIÓN Y SELECCIÓN DEL INSTITUTO VASCO ETXEPARE

Joateagatiko dietak *Dietas por asistencia*	80 euro bilera eguneko *80 euros por día de reunión*
Nork bere autoa erabiltzeagatik *Uso vehículo particular*	0,26 euro/km
Garraiobide publikoak erabiltzeagatik *Uso de medios de transporte colectivo*	Ordainketa, justifikanteak aurkeztu ondoren egingo da. *Su pago se realizará previa presentación de los justificantes correspondientes.*

V. ERANSKINA / *ANEXO V*

DATUEN ALTA/DOAKION HIRUGARRENA
ALTA DE DATOS/TERCERO INTERESADO

A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK / *DATOS IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO*

(1) NAN/IFK
DNI/CIF: .....

(2) Bi abizenak eta izena/Sozietatearen izena
Dos apellidos y nombre/Razón social: .....

Helbidea
Domicilio: .....

Posta kodea
Código postal: .....

Herria
Población: .....

Lurraldea
Provincia: .....

Herrialdea
País: .....

B BANKUAREN DATUAK / *DATOS BANCARIOS*

(1) Bankua
Banco ☐☐☐☐ .....

(2) Agentzia
Agencia ☐☐☐☐ .....

(3) KD
DC ☐☐ K/ korrontea
C/ corriente ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(4) Jabea
Titular .....

OHARRA: kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.
NOTA: el titular de la cuenta bancaria tiene que ser el mismo que el tercero interesado.

C Bankuaren adostasuna
Conforme banco

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (D)

D Hirugarrenaren adostasuna
Conforme tercero

Sinadura eta zigilua
Sello y firma (E)

E Etxepare Euskal Institutuaren onespena
V.º B.º del Instituto Vasco Etxepare

Baimendutako sinadura eta zigilua
Sello y firma autorizada

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Etxepare Euskal Institutuak jakinarazten dizu, dokumentu/inprimaki/formulario honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko.
Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Etxepare Euskal Institutua. Prim kalea, 7. 20006 Donostia-San Sebastián.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Instituto Vasco Etxepare, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero.
Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante el Instituto Vasco Etxepare, calle Prim, 7. 20006 Donostia-San Sebastián.

ESKAERA BETETZEKO ARGIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1.- Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.

Pertsona juridikoak: Identifikazio fiskaleko kodea

2.- Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B: Banku-datuak:

1.- Bankuaren kode eta izena.

2.- Agentziaren kode eta izena.

3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol digitua eta zenbakia adieraziko da.

4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C: Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak ziurtatzeko.

D: Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E: Etxepare Euskal Institutuak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según indican a continuación.

1.- Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.

Personas jurídicas: código de identificación fiscal.

2.- Personas físicas: nombre y dos apellidos.
Personas jurídicas: nombre o razón social.

B: Datos bancarios.

1.- Código y denominación de la entidad bancaria.

2.- Código y denominación de la agencia.

3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.

4.- Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas, y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.

C: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D: Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E: A rellenar por el Instituto Vasco Etxepare.

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntará fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en caso de extranjeros, o tarjeta de identificación fiscal.