Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4835

AGINDUA, 2010eko irailaren 29koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Agindu horren bidez, 2009-2010 ikasturtean Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen Prestakuntza Praktikoaren Fasea (PPF) egin izanagatiko laguntzak emateko deia egiten da.

Urriaren 16ko 175/2007 Dekretuaren bidez, Oinarrizko Hezkuntzaren curriculuma arautu eta hura Euskal Autonomia Erkidegoan ezarri zen. Dekretu horretan, bidenabar, Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen oinarrizko alderdiak azaldu dira.

2008ko ekainaren 10eko Aginduak, berriz, Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak arautzen ditu Euskal Autonomia Erkidegoan. Horrez gain, Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programetan parte hartzen dutenek Lantokiko Prestakuntzako modulua, hau da, enpresatan praktikak nahitaez egin beharra ezartzen du aipatu Aginduak.

Agindu horretako 12. artikuluko bigarren paragrafoan ezarritakoa betetze aldera, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak ematea baimenduko du, bai eta programen modalitateen arabera ikastetxeek edo erakundeek jaso ditzaketen diru-laguntzak ere.

Praktiken fasea gauzatzeko, eta horien jarraipena eta ebaluazioa egitearen ondorioz, kostu ekonomiko gehigarriak sortuko zaizkie ikasleei eta enpresa laguntzaileei; enpresari, haren eraikinak eta langileak erabiliko direlako, eta ikasleei enpresaraino joan behar dutelako.

Lantokian trebatzeko modulu hori ikastetxetik kanpo egiten denez, hura garatzen duten eragileek diru-laguntzak jaso ditzakete. Praktikak ikastetxetik kanpoko lantoki (hau da, enpresa edo lantegi) batean egiteak, bestetik, bata eta bestearen arteko koordinazioa etenik gabekoa izatea eragiten du. Prestakuntza Fase hau, alabaina, ez da lan-eskuaren hornikuntza edo ordezkapentzat joko, nahiz eta ikasleak ikasitakoa bertan aplikatu eta bere trebetasunak benetako lantokian garatu.

Diru-laguntzak eman ahal izateko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak mintzagai dugun proiektuari dagokion kontusaila jarri du bere Aurre-

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4835

ORDEN de 29 de septiembre de 2010, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan ayudas por la realización de la Fase de Formación Práctica (FFP) en los Programas de Cualificación Profesional Inicial, durante el período 2009-2010.

El Decreto 175/2007, de 16 de octubre, por el que se establece el currículo de la Educación Básica y se implanta en el País Vasco, en su artículo 29, hace referencia a los aspectos fundamentales de los Programas de Cualificación Profesional Inicial.

La Orden de 10 de junio de 2008, regula los Programas de Cualificación Profesional Inicial en la Comunidad Autónoma del País Vasco y establece de forma obligatoria para todos estos programas una fase de prácticas en empresa denominada módulo de Formación en Centro de Trabajo.

En virtud del párrafo segundo del artículo 12 de la citada Orden, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación autorizará la impartición de los programas de Cualificación Profesional Inicial, así como las ayudas económicas que puedan percibir los centros educativos o entidades según las modalidades de los programas.

La realización, seguimiento y evaluación de esta fase de prácticas conlleva unos costes económicos adicionales, tanto a los participantes y las participantes de la parte educativa como a las empresas colaboradoras. Estos costes son derivados de la utilización de las instalaciones y personal de las empresas y del traslado del alumnado a las mismas.

Este módulo de Formación en Centro de Trabajo, que se realiza fuera del centro educativo, conlleva un programa de ayudas a los agentes que intervienen en su desarrollo. Esta formación que debe impartirse, por tanto, en un centro de trabajo (empresas, o talleres) y fuera del centro educativo, hace necesaria una coordinación continuada del centro educativo con los centros productivos. En ningún caso ha de entenderse como provisión o sustitución de mano de obra aunque el alumnado lleve su aprendizaje y desarrolle sus competencias en puestos de trabajo reales.

Para hacer frente a este programa de ayudas, la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco ha asignado en sus Presupuestos Generales la

kontu Orokorretan. Kontusail hori, esan bezala, lantokian trebatzeko modulua diruz laguntzeko sortu da.

Horregatik, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategineko VI. tituluaren arabera –azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onetsitakoa– eta EAEko Herri Administrazioaren diru-laguntzak arautzen dituen titulu horren arabera, honakoa

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Laguntzen ezaugarriak eta xedea.

1.– Agindu honetan aipatutako laguntzak, itzuli beharrik gabeko diru-laguntzatzat hartuko dira juridikoki, eta Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programetako Lantokian Trebatzeko modulua finantzatzeko erabiliko dira. Mintzagai ditugun diru-laguntza hauek, hortaz, enpresa eta lantegietan egiten den Prestakuntza Praktikoaren Fasean parte hartzen duten erakunde edo eragileei emango zaizkie.

2.– Ikasleek 2009ko irailaren 1etik hasi eta 2010eko uztailaren 31 bitartean egindako praktikentzat izango da diru-laguntza.

3.– Ikasleek baldintzak bete dituztela egiaztatu ondoren emango dira diru-laguntzak.

4.– Guztira, 450.000 euro emango dira diru-laguntza horietan. Zenbateko hori, alabaina, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren beste laguntza-programa batzuk gauzatzean agortu gabe geratu diren aurrekontu-baliabideen arabera aldatu ahal izango da, aurrekontu-baliabideak ebatzi baino lehen. Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordearen ebazpenaren bidez emango da egoera horren berri.

5.– Aurrekontuko funtsak agortzen badira, xede horretarako gordetako gehienezko kantitatea eskatzaileen artean hainbanatuko da.

6.– 2010eko ekitaldiari egotziko zaizkio laguntzak; nolanahi ere, ekitaldiko aurrekontuaren itxierari aplikatu beharreko arauak bete beharko dira.

2. artikulua.– Onuradunak.

1.– Ikasleak izango dira Agindu honetan araututako diru-laguntzen onuradun, bai eta Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen barruko Lantokian Trebatzeko Moduluan parte hartzen duten enpresak eta lantegiak ere.

2.– Zigor administratibo edo penala ezartzearen ondorioz diru-laguntza publikoak lortzerik ez dutenak ezin dira diru-laguntza honen onuradun izan, ez eta onuradun izateko gaitasuna kentzen duen legezko

correspondiente dotación presupuestaria destinada a subvencionar el módulo de Formación en Centro de Trabajo (FCT).

Por ello, de conformidad con lo establecido en las disposiciones contenidas en el Título VI del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, referente a la regulación de las subvenciones en el ámbito de la Administración Pública de la CAPV.

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto y naturaleza de las ayudas.

1.– Las ayudas contempladas en la presente Orden tendrán la naturaleza jurídica de subvenciones a fondo perdido destinadas a financiar el módulo de Formación en Centro de Trabajo de los Programas de Cualificación Profesional Inicial. Estas subvenciones podrán otorgarse a los organismos o agentes que participen en la Fase de Formación Práctica en empresas y talleres.

2.– Será objeto de ayuda el módulo de Formación en Centro de Trabajo realizada por el alumnado desde el 1 de septiembre de 2009 hasta el 31 de julio de 2010.

3.– Las citadas ayudas se concederán una vez comprobado el cumplimiento, por parte de los y las solicitantes de los requisitos exigidos.

4.– Para ello se destinará un total de 450.000 euros. Dicha cantidad podrá ser modificada en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Educación, Universidades e Investigación y con carácter previo a la resolución de las mismas. De tal circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Administración y Servicios.

5.– En caso de agotamiento de los fondos presupuestados, se procederá al prorrateo entre los beneficiarios y las beneficiarias a fin de adaptarse al importe máximo destinado.

6.– Las ayudas se imputarán al ejercicio 2010, sin perjuicio de la normativa sobre cierre presupuestario que resulte aplicable en el ejercicio correspondiente.

Artículo 2.– Beneficiarios y beneficiarias.

1.– Los beneficiarios y las beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Orden son los alumnos o alumnas y empresas o talleres que participen en la realización del módulo de Formación en Centro de Trabajo de los Programas de Cualificación Profesional Inicial.

2.– No podrán ser beneficiarios o beneficiarias quienes se encuentren sancionados o sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas pú-

debekua ezarria dutenak ere. Azken multzo horren barruan izango dira Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, betez, sexu bereizketagatik ezarritako ezgaitzeak.

3. artikulua.– Bateraezintasuna.

Laguntza horiek ezin batera daitezke beste edozein Herri Administraziok xede berdinarekin emandako laguntzekin. Laguntza hauek bateraezinak dira, baita ere, irakasle publikoen zerbitzuagatik ematen diren kalte-ordainekin.

4. artikulua.– Eskabide-orriak eta agiriak.

1.– Enpresa zein lantegi eta ikasleek Agindu honetan argitaratutako ereduak bete beharko dituzte laguntzak eskatzeko (III. eta IV. eranskinak). Eskabide-orriak, beraz, ikastetxean aurkeztu beharko dira, praktikak amaitu ondotik hamar eguneko epean.

2.– Erakunde laguntzaileek –hau da, toki-erakundeek, irabazi-asmorik gabeko erakunde pribatuek, eta ikastetxe publiko nahiz pribatuek– Agindu honetan aipatutako laguntzak jasotzeko asmoz ikasleek, enpresek, edo lantegiek aurkeztutako eskabideak eta eskabide-orriak bidali beharko dituzte. I. eranskina.

3.– Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetara edo Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzara eraman daitezke, zuzenean, Agindu honetako I. eranskinean adierazitako laguntzak eskatzeko orriak. Horrez gain, azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 38.4. artikuluan aurreikusitako moduetako batean aurkez daitezke eskabide-orriak. Orriok aurkezteko, bidenabar, egutegiko 30 eguneko epea izango da, Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

4.– Eskabide-orriaz gain, ondoko agiri hauek bidali behar dira:

a) Ikasleek trebakuntza praktikoaren fasea enpresan egin dutela erakusten duen ziurtagiria (V. eranskina).

b) Enpresak zein ikasleek zinpeko adierazpena egin behar dute, diru-laguntza publikoak lortzea galarazten dien zigor administratibo edo penalik eta onuradun izateko gaitasuna kentzen dien legezko debekurik ez dutela erakusten duena. Azken multzo horren barruan sartuko dira Emakume eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez, hots, sexu bereizketagatik sortutako ezgaitzeak. Agiri honetako III. eta IV. eranskinetan jaso da adierazpen hori.

blicas, ni quienes se hallen incursos/as en prohibición legal alguna que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón se sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 3.– Incompatibilidad.

Estas ayudas son incompatibles con las establecidas para el mismo fin por cualquier otra Administración Pública, así como con las indemnizaciones por razón de servicio, en el caso de profesorado de la red pública.

Artículo 4.– Solicitud y documentación.

1.– Las empresas o talleres y los alumnos y alumnas formalizarán las solicitudes de ayudas correspondientes según los modelos publicados en esta Orden (anexo III y anexo IV) Las solicitudes deberán ser presentadas en el centro correspondiente en el plazo de diez días desde la fecha de la finalización de las prácticas.

2.– Las entidades colaboradoras, es decir, las entidades locales, las entidades privadas sin ánimo de lucro y los centros ordinarios públicos y privados, remitirán las solicitudes presentadas por el alumnado, empresas o talleres, para acogerse a las ayudas referidas en esta Orden, junto con el formulario de presentación de solicitudes (anexo I).

3.– El formulario de presentación de solicitudes de ayudas referidas en esta Orden (anexo I) se presentará, bien directamente en cualquiera de las Delegaciones Territoriales de Educación, o en la propia Dirección de Aprendizaje Permanente, bien mediante cualquier medio previsto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de 30 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación de esta Orden en el Boletín Oficial del País Vasco.

4.– Dicho formulario de solicitud deberá estar acompañado de la siguiente documentación:

a) Certificado de realización por alumnos o alumnas y empresas de la fase de formación práctica (FFP) (anexo V).

b) Declaración jurada de las empresas y de los alumnos o alumnas en la que se acredite que no se encuentren sancionados o sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni están incursos/as en prohibición legal alguna que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón se sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres. Dicha declaración viene incluida en el anexo III y anexo IV de petición de ayudas.

5.– Eskabideak baldintza guztiak betetzen ez baditu edo eskatutako agiriak berekin ez baditu, interesdunari hamar eguneko epean hutsa zuzen dezan edo nahitaezkoak diren dokumentuak eraman ditzan eskatuko zaio; eta adieraziko zaio, hala egin ezean bere eskaera bertan behera utziko eta espedientea beste izapiderik gabe artxibatu egingo dela, 30/1992 Legearen 42.1 artikuluan emandako ebazpenaren arabera.

6.– Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 25/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean xedatutakoaren arabera, ikasle eta enpresek eskabidea betetze hutsarekin, eskatzaileak baimena ematen du eskabide-orrian jarritako datuak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko fitxategi informatizatuetan sartzeko. Legeak jasotzen dituen datuak ikusteko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta horien aurka egiteko eskubideak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzan erabil daitezke (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

5. artikulua.– Laguntzen zenbatekoa eta horiek banatzeko irizpideak.

Diru-laguntzen zenbatekoa honela kalkulatuko da:

a) Ikasleak:

Diru-laguntzak emateko, ikaslea enpresara joandako egunak hartuko dira kontuan. Praktikak, gehienez, 60 egun eta 350 ordukoak izango dira. Ikaslea enpresara joandako egun bakoitzeko, berriz, 1,75 euro emango dira.

Urritu fisiko nahiz buru-urrituak izan eta lekualdatzeko baldintza bereziak behar dituzten ikasleek goian aipatutako baremoan adierazitakoa baino 2,5 aldiz gehiagoko laguntza jasoko dute. Horretarako, aitortutako minusbaliotasun-ziurtagiria aurkeztu beharko dute ikasleok. Minusbaliotasun hori, bidenabar, ezin izango da % 33 baino txikiagoa izan.

b) Enpresak:

Diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, kontuan hartuko dira, batetik, Hezkuntza Zikloetako lantokian trebatzeko moduluaren iraupen finkoa eta, bestetik, Lantokian Trebatzeko Modulua egin duten ikasleen kopurua.

Hortaz, ikaslea enpresan egon den trebakuntza-ordu bakoitzarengatik 0,50 euroko laguntza emango da. 50 ordutik beherako praktikengatik eta Hezkuntza Ziklo bakoitzean ezarritako ordu-kopurutik gorakoengatik ez da diru-laguntzarik emango.

5.– Si la solicitud no viniera cumplimentada en todos sus términos o no fuera acompañada de la documentación exigida, se requerirá al interesado o interesada para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido o desistida de su petición archivándose sin más trámite el expediente, previa Resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42.1 de la Ley 30/1992.

6.– En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de protección de Datos, la cumplimentación de la solicitud por parte del alumnado y las empresas implica la autorización del interesado o de la interesada para la incorporación de los datos consignados en ella a los ficheros informatizados del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la mencionada Ley, se pueden ejercitar ante la Dirección de Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, c/ Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Artículo 5.– Importe de las ayudas y criterios para su distribución.

Las cuantías a percibir se calcularán de la siguiente forma:

a) Alumnado:

Se establecen ayudas en función del número de días en que se haya desplazado el alumno o alumna a las empresas, con un máximo de 60 días y 350 horas. La cuantía de la ayuda por cada día de desplazamiento de establece en 1,75 euros.

El alumnado con discapacidades físicas o síquicas y que requieran especiales condiciones para su traslado percibirán una ayuda equivalente a 2,5 veces al baremo expresado anteriormente, siendo en este caso necesario la presentación del correspondiente certificado de minusvalía reconocida y cuyo porcentaje no podrá ser inferior al 33%.

b) Empresas:

La cuantía de la subvención se determinará en función de la duración fija del módulo de Formación en Centro de Trabajo de los diferentes Ciclos Formativos y del número de alumnos/as que realicen la Formación en Centro de Trabajo en la empresa.

La cuantía se establecerá en 0,50 euros por cada hora de formación del/la alumno/a en la empresa, no subvencionándose estancias inferiores a 50 horas, ni las horas que excedan de las establecidas como duración fija de cada Ciclo Formativo.

Administrazio publikoek, instituzio eta erakunde publiko zein ofizialek, eta kapitalaren % 50 edo gehiago publikoa duten enpresek ez dute mintzagai dugun laguntzarik jasoko.

Bestetik, gutxienez % 33ko minusbaliotasuna aitortua duten urritu fisiko nahiz buru-urrituak praktiketarako hartzen dituzten enpresei eman ohi zaien diru laguntza % 25 handituko da ikasle horiek hartzeagatik.

6. artikulua.– Erakunde laguntzaileak.

1.– Agindu honetan araututako laguntzen programa kudeatze aldera, Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak eskaintzen dituzten eta ikasleek Lantokian Trebatzeko modulua egiten duten ikastetxe publiko nahiz pribatuak, tokiko erakundeak, eta irabazi-asmorik gabekoak erakunde laguntzailetzat hartuko dira.

2.– Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak eskaintzen dituzten eta ikasleek Lantokian Trebatzeko modulua egiten duten ikastetxe publiko nahiz pribatuek, tokiko erakundeek, eta irabazi-asmorik gabeko erakundeek agiri honen II. eranskin moduan gehitu den hitzarmena sinatzeko konpromisoa hartuko dute. Hura sinatuta, erakunde laguntzaile bihurtuko dira horiek guztiak. Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordeak hitzarmena sinatu ondoren, haren kopia bat bidaliko zaio ikastetxe bakoitzari. Ebazpen honetan araututako laguntzak kudeatzeko, bidenabar, hitzarmen hori sinatzea derrigorrezkoa da.

3.– Arau honek erakunde laguntzaileei ezartzen dizkien betebeharrak gorabehera, horiek oinarrizko betekizun hauek izango dituzte:

– Ikasleek eta enpresek aurkeztutako diru-laguntza eskabideak Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzara bidaltzea, 4.3. artikuluan ezarritako moduan eta epean.

– Laguntzak emateko funtsezko baldintzak betetzen direla eta eraginkorrak direla egiaztatzea.

– Izapidetutako eskabideen ebazpena jakinaraziko dute eta emandako diru-laguntzak banatuko dituzte.

– Erakunde emaileari justifikatu behar diote dirulaguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintzetan ordaindu zaiela diru–laguntza onuradunei.

– Laguntza eman duen organoak laguntzen kudeaketari buruz egiten dituen egiaztapenak onartzea, bai eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak egiten dituenak ere.

Las Administraciones Públicas, así como las Instituciones y Organismos Públicos u Oficiales y las empresas participadas por capital público en un 50% o superior, están excluidas de este tipo de ayuda.

Las ayudas que se concedan a empresas que acojan en prácticas a alumnado con discapacidades físicas o síquicas reconocidas de al menos un 33%, se incrementarán, en lo correspondiente a este alumnado un 25%.

Artículo 6.– Entidades colaboradoras.

1.– A los efectos de gestionar el programa de las ayudas reguladas en la presente Orden, tendrán la consideración de entidades colaboradoras aquellas entidades locales, entidades sin ánimo de lucro, centros públicos o privados que impartan programas de Cualificación Profesional Inicial y cuyos/as alumnos/as realicen el módulo de Formación en Centro de Trabajo.

2.– Las entidades locales, entidades sin ánimo de lucro y los centros privados que impartan Programas de Cualificación Profesional Inicial y cuyos/as alumnos/as realicen el módulo de Formación en Centro de Trabajo se comprometerán a firmar el convenio que se adjunta como anexo II, por el que se otorgará la condición de entidad colaboradora. Una vez que el convenio se haya firmado por el Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, se remitirá la copia correspondiente a cada centro. La firma del mencionado convenio constituye un requisito obligatorio para la gestión de las ayudas reguladas en la presente Resolución.

3.– Sin perjuicio de las obligaciones que la presente norma imponga a las entidades colaboradoras, el régimen básico de obligaciones para las mismas será el siguiente:

– Remitir a la Dirección de Aprendizaje Permanente, en la forma y plazo que se establece en el artículo 4.3, las solicitudes de ayudas presentadas por alumnos/as y empresas.

– Verificar el cumplimiento y efectividad de las condiciones determinantes para el otorgamiento de las subvenciones.

– Notificar la resolución de las solicitudes tramitadas de la forma que se establezca, así como realizar la distribución de las subvenciones concedidas.

– Justificar ante la entidad concedente el pago de la subvención a los/as beneficiarios/as de la misma en los términos establecidos en la Resolución de concesión.

– Someterse a cuantas actuaciones de comprobación que, respecto a la gestión de la Convocatoria de ayudas, pueda efectuar la entidad concedente y a las que corresponden a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

7. artikulua.– Kudeaketa, ebazpena, eta errekurtsoak.

1.– Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzak du Agindu honetan araututako laguntzak kudeatzeko eskumena.

2.– Etengabeko Ikaskuntzako zuzendariaren ebazpen bidez emango edo ukatuko dira laguntza horiek. Laguntzak ebatzi eta jakinaraziko dira, gehienez ere, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta 6 hilabete igaro aurretik. Epe hori amaitutakoan ebazpenaren berri eman ez bada, eskabideak ezetsitzat joko dira, 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan xedatutakoaren arabera (4/1999 Legeak emandako idazkera aintzat hartuta).

3.– Ebazpen horren aurka, edo ebazpenik eman gabe epea amaitu baldin bada, interesdunek gora jotzeko errekurtsoa aurkez dezakete Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordearen aurrean 30/1992 Legearen 114. eta 115. artikuluen arabera (4/1999 Legean jasotako baldintzetan).

4.– Onuradunei diru-laguntza eman zaiela jakinarazteko, erakunde laguntzaileen iragarki-oholetan horri buruzko oharrak jarriko dira. Erakunde horiek, beren aldetik, onuradunen zerrendak bidaliko dituzte Lurralde Ordezkaritzara, iragarki-oholean jarriz berria jendarteratu dezan.

8. artikulua.– Ordainketa.

1.– Ikastetxeak egiaztatu ondotik ikasleak praktikak egin dituela, kolpe bakar batean ordainduko da diru-laguntza, oso-osorik.

2.– EAEko Administrazio Orokorrak eta bere erakunde autonomoek emandako diru-laguntzen edo izaera berekoa den beste edozein laguntzaren inguruan itzulketa- edo zehapen-espediente bati hasiera eman bazaio, eta espediente horren izapideak bukatu gabe badaude, hura amaitu arte ez zaizkie onuradunei diru-laguntzak eman edo, hala badagokio, ordainduko.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Krisialdia dela-eta, gerta liteke ikasle guztientzako enpresarik ez aurkitzea eta, ondorioz, ikasleek Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programak egin dituzten ikastetxean bertan egin behar izatea praktikak. Hala bada, ikasketa horiek eman dituzten ikastetxeek enpresa horiei zegokien partea jasoko dute.

Artículo 7.– Gestión, resolución y recursos.

1.– El Órgano competente para la gestión de las ayudas reguladas en la presente Orden será la Dirección de Aprendizaje Permanente.

2.– La concesión y, en su caso, denegación de estas ayudas se realizará mediante Resolución del Director de Aprendizaje Permanente. El plazo máximo para la Resolución y notificación de estas ayudas será de 6 meses contados a partir de la fecha de publicación de la Orden de convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco. Transcurrido dicho plazo sin que haya mediado resolución expresa, la solicitud se entenderá denegada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, en la redacción dada por la Ley 4/1999.

3.– Contra dicha resolución, o transcurrido el plazo para resolver sin haberse dictado resolución expresa, los interesados e interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente conforme a lo dispuesto en el artículo 114 y 115 de la Ley 30/1992, en la redacción dada por la Ley 4/1999.

4.– La notificación de las subvenciones concedidas a los beneficiarios y beneficiarias se llevará a cabo en los tablones de anuncios de las respectivas entidades colaboradoras que a su vez enviarán, a efectos de publicidad, los listados a las correspondientes Delegaciones Territoriales para su exhibición en el tablón de anuncios.

Artículo 8.– Pago.

1.– El abono de la ayuda se realizará en un pago único, por la totalidad de la misma y tras la justificación por parte del centro de la realización de las prácticas.

2.– La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones a los beneficiarios o beneficiarias quedará condicionado a la terminación de cualquier expediente de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de las ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la CAPV y sus Organismos Autónomos, se halle todavía en tramitación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Excepcionalmente, durante el curso 2009-2010 cuando las prácticas se hayan realizado en los mismos centros donde se han impartido los Programas de Cualificación Profesional Inicial en lugar de los centros de trabajo, por la imposibilidad de encontrar empresas para todo el alumnado ante la situación laboral de las mismas, los centros impartidores podrán recibir la parte correspondiente a las citadas empresas.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren aurrean agindu honen aurkako aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dezake interesdunak. Hilabeteko epea izango du horretarako, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian agindu hau argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Bestela ere, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar dezake, zuzenean, Auzitegi Nagusian (dagokion epaimahaiaren aurrean), bi hilabeteko epearen barruan.

Bigarrena.– Agindu honetan azaltzen ez den guztian, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak xedatutakoa aplikatuko da –urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkera aintzat hartuta– baita Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko azaroaren 11ko Legea eta abenduaren 26ko 253/2007 Dekretuan xedatutakoa ere.

Hirugarrena.– Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den hurrengo egunean sartuko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko irailaren 29a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– A contar desde el día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, los interesados y las interesadas podrán interponer contra la presente Orden recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia en el plazo de dos meses.

Segunda.– En lo no previsto en esta Orden será de aplicación lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, así como lo dispuesto en la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco de 11 de noviembre, y lo dispuesto en el Decreto 253/2007 de 26 de diciembre.

Tercera.– La presente Orden surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 29 de septiembre de 2010.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA / *ANEXO I*

ESKABIDEAK AURKEZTEKO INPRIMAKIA
FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Hasierako lanbide prestakuntzako programen lantokiko bertako prestakuntza modulua egin izanagatiko diru laguntzarako eskabideen aurkezpena.
Presentación de solicitudes de subvención por la realización del módulo de formación en centro de trabajo en Programas de Cualificación Profesional Inicial.

ENTITATE LAGUNTZAILEAREN DATUAK / *DATOS LA ENTIDAD COLABORADORA:*

Ikastetxeko Izena / *Nombre del centro:*
.....
Ikastetxearen zuzendaria edo entitatearen legezko ordezkariaren izena/ *Nombre del Director o Directora del centro educativo o representante legal de la entidad:*
.....
Praktiken arduraduna / *Responsable de prácticas:*
.....
Helbidea/*Dirección*: .....
Herria PK / *Población CP*: .....
Telefonoa/*Teléfono*: .....
Posta elektronikoa / *Correo electrónico*: .....

AURKEZTEN DU / *PRESENTA*:
Lantokiko bertako prestakuntzako modulua egitetik sortutako gastuei dagokien diru-laguntza onartzea, honekin batera doazen eranskinetan zerrendatutako ikasle eta enpresentzat. Eskatutako diru-laguntzako kopurua honako hau da:
El formulario resumen de las solicitudes presentadas por los beneficiarios por la realización de la fase de formación en centro de trabajo para los alumnos y alumnas y empresas que se relacionan en anexos adjuntos. El total de las subvenciones solicitadas asciende a:

Ikasleek eskatutako diru-laguntza osoa. *Subvención total solicitada por el alumnado.*	
Enpresa eta tailerrek eskatutako diru-laguntza osoa. *Subvención total solicitada por las empresas y talleres.*	
Eskatutako diru-laguntza osoa. *Subvención total solicitada.*	

....., 2010eko .....aren .....a.
En ....., a ..... de ..... de 2010.

II. ERANSKINA

Hasierako lanbide prestakuntzako programak ematen dituen .....
.....
ikastetxearen, tokiko erakundeen, irabazi-asmorik gabeko erakundeen, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren arteko elkarlanerako hitzarmena.

Vitoria-Gasteizen, ...(e)ko ..... (a)ren ..... (e)(a)n

Alde batetik ....., jauna/andrea.
..... erakundearen
edo ikastetxe pribatuaren ordezkari gisa.

Eta, bestetik, ... jauna/andrea,
Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordea.

PARTE HARTU DUTE:

Bietatik lehenengoa, ...
erakunde edo ikastetxe pribatuaren izenean.
Bigarrena, aldiz, Hezkuntza, Unibertsitate eta ikerketa Sailaren izenean.

AZALDU DUTE:

Hitzarmen honen goiburuan aipatutako erakunde edo ikastetxe pribatuak .....–..... ikasturtean Lanbide Prestakuntzako Programak eta Etengabeko Ikaskuntza emateko baimena duela.

Lantokiko prestakuntza-modulua –Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen barrukoa– enpresa zein lantegietan ematearen ondorioz, zenbait gastu sortuko zaizkie ikasle zein enpresei. Beraz, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak kostu hori finantzatu nahi du, diru-laguntzak arautzen dituen urteko Aginduan argitaratutako baremoak oinarri harturik.

KLAUSULAK

Lehenengoa.– Hitzarmenaren helburua.

Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen barruan, Lantokiko Prestakuntza modulua enpresa edo lantegietan egitea arautu zen ...../..... Aginduaren bidez. Beraz, hitzarmen hau izenpetu duen erakunde edo ikastetxe pribatua erakunde kolaboratzaile moduan onartzea da hitzarmen honen helburua. Horrela, Lantokiko Prestakuntza moduluan parte hartzen duten ikasle zein enpresa edo lantegientzako diru-laguntzen ordainketa egoki kudeatuko da.

Bigarrena.– Bi aldeen betebeharrak.

Hitzarmen hau sinatzen duen erakunde kolaboratzaileak ondoko konpromiso hauek hartzen ditu:

a) Eskabideak jasotzea, jaso diren eguna adierazita beti, eta jaso ahalako hurrenkera errespetatuz.

b) Diru-laguntzak emateko baldintzarik erabakigarrienak betetzen direla eta eraginkorrak direla egiaztatzea.

c) Agiriak gainbegiratzea eta, behar izanez gero, zuzentzeko eskatzea.

d) Laguntzen eskatzaile eta onuradunek emandako datuen konfidentzialtasuna bermatzea eta diru-laguntzarako bakarrik erabiltzea, datu pertsonalak babesteko araudiak ezarritakoa betez.

e) Ikasleek eta enpresek aurkeztutako diru-laguntza eskabideak Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzara bidaltzea, deialdian ezarritako moduan eta epean.

f) Tramitatutako eskabideen ebazpena ezartzen den moduan jakinaraztea eta emandako diru-laguntzak banatzea.

g) Erakunde emaileari justifikatzea onuradunei diru-laguntza ordaindu zaiela, diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintzetan.

h) Likidazioren bat egitea ez bada posible, hura Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzultzea.

i) Onuradunak diru-laguntza jaso duen unetik zenbatzen hasita, idazkariak, administratzaileak, edo horretarako izendatu den pertsonak hiru hilabeteko epea izango du Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzan txosten ekonomikoa aurkezteko. Txosten horretan, ebazpenean zehaztutakoarekin bat etorriz diru-laguntzak banatu diren adierazi beharra dago. Hala izan ez bada, oker edo aldaketa horren zioak zehaztu beharko dira, baita ikasle edo enpresek itzulitako diru-kopuruak banakatu ere. Azken kasu horretan, beraz, Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari transferentzia bidez itzulitako diru-kopuruaren ordainagiriaren kopia entregatu beharko da txostenarekin batera.

j) Administrazioak ezartzen dituen jarraibideak eta arauak betetzea, laguntzen kudeaketa egokia eta erabilera onak bermatzeko.

k) Laguntza eman duen erakundeak laguntzen kudeaketari buruz egiten dituen egiaztapenak onartzea, bai eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak egindakoak ere.

l) Era berean, deialdien aginduetan finkatzen diren betekizun zehatzak betetzea.

Bestetik, Hasierako Lanbide Prestakuntzako programen barruan, Lantokiko Prestakuntza modulua emateko baimena izango du ikastetxeak .....–..... ikasturtean. Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak, beraz, modulu hori emateagatik ikasle zein enpresa eta lantegiei sortu zaizkion gastuak finantzatzeko konpromisoa hartzen du, diru-laguntzak arautzen dituen urteko Aginduan ezarritako baremoen arabera, betiere.

Hirugarrena.– Hitzarmena suntsitzeko arrazoiak.

Aldeek ez badituzte betetzen agiri honen 2. klausulan bildutako betebeharrak hitzarmen hau suntsituko da. Hori gertatzen bada, erakunde edo ikastetxe pribatua ez dira aurrerantzean erakunde kolaboratzailetzat hartuko eta, horrenbestez, jaso duten dirua bueltan eman beharko dute, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duenaren 53. artikuluan ezarritakoa betez.

Laugarrena.– Indarraldia.

Diru-laguntzen programa hau .....–..... ikasturtean izango da indarrean eta, urtean urtero, automatikoki luzatuko da, betiere, aurrekontuek horretarako aukera ematen badute eta aldeetako batek hitzarmenaren amaiera iragarri ez badu.

Hitzarmen honetan jasotakoarekin bat datozela agertzeko, bi aldeek hitzarmen honen bi laginak sinatu dituzte, goiburuan adierazitako lekuan eta egunean.

Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordea

..... jauna/andrea

Erakunde edo ikastetxe pribatuaren legezko ordezkaria

..... jauna/andrea

ANEXO II

Convenio de colaboración entre las entidades locales, entidades sin ánimo de lucro, el centro privado .....
.....
que imparte programas de cualificación profesional inicial y la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a ..... de .....de .....

De una parte D./Dña. ..... ,
en representación de la entidad o del centro privado .....

Y de otra D./Dña. ..... Viceconsejero/a de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente

INTERVIENEN:

El/la primero/a en nombre y representación de la entidad o el centro privado .....
.....
El/la segundo/a en nombre y representación del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

EXPONEN:

Que la entidad o el centro privado que figura en el encabezamiento del presente convenio tiene autorizada la impartición de Programas de Cualificación Profesional y Aprendizaje Permanente, el curso académico .....–.....

Que es voluntad del Departamento e Educación, Universidades e Investigación financiar el coste generado al alumnado y a las empresas por la impartición del Módulo de Formación en Centro de Trabajo en empresas o talleres de los programas de Cualificación Profesional Inicial según los baremos publicados en la Orden anual reguladora de las subvenciones.

CLÁUSULAS

Primera.– Objeto del convenio.

El objeto del presente convenio es, de conformidad con la Orden ...../..... por la que se regula la realización del módulo de Formación en Centro de Trabajo en empresas o talleres (FCT), en los programas de Cualificación Profesional Inicial, la aceptación de la condición de entidad colaboradora de la entidad o centro privado suscribiente del mismo, a los efectos de gestionar el pago de las subvenciones destinadas a los alumnos o alumnas y empresas o talleres que participan en el Módulo de Formación en Centro de Trabajo.

Segunda.– Obligaciones de las partes.

De una parte, la entidad colaboradora suscribiente del presente convenio se compromete a:

a) Recibir las solicitudes de las ayudas, dejando constancia, en todo caso, de la fecha de entrada de las solicitudes y respetando el orden temporal de recepción.

b) Verificar el cumplimiento y efectividad de las condiciones determinantes para el otorgamiento de las subvenciones.

c) Supervisar la documentación y, en su caso, requerir su subsanación.

d) Garantizar la confidencialidad de los datos suministrados por las personas solicitantes y beneficiarios de las ayudas y su uso exclusivo para los fines de la subvención, conforme a lo dispuesto en la normativa reguladora de la protección de datos de carácter personal.

e) Remitir a la Dirección de Aprendizaje Permanente, en la forma y plazo que establezca la correspondiente convocatoria, las solicitudes de ayudas presentadas por alumnado y empresas.

f) Notificar la resolución de las solicitudes tramitadas de la forma que se establezca, así como realizar la distribución de las subvenciones concedidas.

g) Justificar ante la entidad concedente el pago de la subvención a los beneficiarios o beneficiarias de la misma en los términos establecidos en la Resolución de concesión.

h) Proceder a la devolución de la cantidad correspondiente a la Tesorería General del País Vasco en el caso de que alguna liquidación no sea posible.

i) En plazo máximo de tres meses, contado a partir de la recepción de la subvención, el secretario o secretaria, el administrador o administradora o persona designada al efecto deberá presentar en la Dirección de Aprendizaje Permanente una memoria económica indicando si la distribución ha sido realizada de acuerdo al contenido de la resolución o, en caso de no serlo, indicar los motivos, realizando el desglose de las cantidades devueltas por los alumnos y alumnas, y empresas, en ambos con indicación del perfil del Programa de Cualificación Profesional Inicial, adjuntando copia de la transferencia realizada a la Tesorería General del País Vasco por el importe total devuelto.

j) Cumplir con las instrucciones y directrices que se establezcan por la Administración, a fin de garantizar la correcta gestión y el buen fin de las ayudas.

k) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación que, respecto a la gestión de la convocatoria de ayudas, pueda efectuar la entidad concedente y a las que corresponden a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

l) Cumplir asimismo los requisitos específicos que se establezcan en las distintas Órdenes de convocatoria.

De otra parte, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco se compromete a financiar el coste generado a alumnado y empresas o talleres por la impartición del Módulo de Formación en Centro de Trabajo de los programas de Cualificación Profesional Inicial autorizados al centro el curso académico .....–....., según los baremos establecidos en la Orden anual reguladora de las subvenciones.

Tercera.– Causas de resolución del convenio.

Cualquier incumplimiento de las obligaciones de las partes contenidas en la cláusula 2.ª será motivo de resolución del presente convenio, perdiendo la entidad o el centro privado la consideración de entidad colaboradora, debiendo reintegrar las cantidades recibidas según lo establecido en el artículo 53 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Cuarta.– Vigencia.

El presente programa subvencional estará vigente durante el curso .....–....., prorrogándose anualmente de forma automática, siempre que exista disponibilidad presupuestaria y ninguna de las partes manifieste su voluntad de denunciarlo.

Y en prueba de conformidad y aceptación, las dos partes firman, por duplicado, el presente convenio, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

El Viceconsejero/a de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente

D./Dña.: .....

El representante legal de la entidad o centro privado

D./Dña.: .....

III. ERANSKINA

HASIERAKO LANBIDE PRESTAKUNTZAKO PROGRAMA EGIN DUTEN IKASLEAK PRAKTIKETAN HARTU DITUZTEN ENPRESENTZAKO DIRU-LAGUNTZEN ESKABIDE-ORRIA

.....enpresa edo lantegiaren laguntza-eskabidea
.....jauna/andreak,
..... NAN duenak,
..... enpresaren edo lantegiaren legezko ordezkari gisa,
.....IFK/IFZ duena,
.....ko
.....kaleko ..... zenbakian egoitza duena,
Posta-kodea ..... Telefonoa ..... Kontu-zenbakia:

Bankua					Bulegoa								

K.D.			K/K										

Aurreko ikasturteko diru-laguntzetarako deialdian parte hartu zuen: Bai _____ Ez _____

Hasierako Lanbide Prestakuntzako programen baitan, enpresetan edo lantegietan lantokiko prestakuntza egiteko modulua gauzatzeko diru-laguntzak emateko deia egiten duen ..... Agindua betez, ... euroko diru-laguntza eskatzen dut, ondoko ikasle hauek hartu izanagatik:

A) Ikasleak	Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programa	Ordu-kopurua		Eskatutako zenbatekoa

.....jauna/andreak,
.....enpresa
edo lantegiko ordezkari naizen aldetik, zinpean aitortzen dut ez dudala diru-laguntza publikoak eskuratzeko aukera ukatzen didan zigor administratibo edo penalik, eta ez dudala diru-laguntzak jasotzeko legezko debekurik nire gain -Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean zigortutako sexugatiko bereizketak barne-.
Zin egiten dut, baita ere, ez dudala beste Administrazio batetik diru-laguntzarik jasotzen deialdi honen xede beragatik.
Era berean, zinpean aitortzen dut deialdi honetara biltzeko aurkeztu ditudan datuak egiazkoak direla.

Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak –datu pertsonalak babesteari buruzkoak– eta otsailaren 25eko 2/2004 Legeak –titularitate publikoko datu pertsonalen fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia Sortzeari buruzkoak– xedatutakoa betetzeko, eskabide-orria betetze hutsarekin interesatuak baimena ematen du bertan jasotako datuak Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren fitxategi informatizatuetan sartzeko. Legeak jasotzen dituen datuak ikusteko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta horien aurka egiteko eskubideak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzan erabil daitezke (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

Eta hala jasota gera dadin,

Agiri hau sinatzen dut .....en, 20.....(e)ko .....(a)ren ..... (e)(a)n

Sinadura

Erakundearen ordezkariaren oniritzia
Ikastetxeko zuzendariaren oniritzia eta zigilua

ANEXO III

SOLICITUD DE AYUDAS PARA EMPRESAS QUE COLABORAN EN LA ACOGIDA DE ALUMNADO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FASE DE FORMACIÓN PRÁCTICA EN EMPRESAS O TALLERES DE PROGRAMAS DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL INICIAL

Solicitud de ayuda de la empresa o taller .....
D./Dña. .....,
con DNI .....
en calidad de titular/representante legal de la empresa, taller .....
con CIF/NIF .....,
con domicilio en .....
calle ..... , n.º .....,
Código postal ..... Tfno. ..... N.º cuenta: .....

Banco					Agencia								

D.C.			C/C										

Participó en la convocatoria de ayudas del curso anterior: Sí _____ No _____
De conformidad con la Orden de ....., por la que se convocan ayudas por la realización del Módulo de Formación en Centro de Trabajo (FCT) en empresas o talleres, en los programas de Iniciación Profesional, solicito una ayuda de ..... euros (A+B) por la incorporación de los siguientes alumnos o alumnas:

A) Alumnado	*Programa de Cualificación Profesional Inicial*	*N.º de horas*		*Importe solicitado*

D./Dña.: .....
titular de la empresa, taller.....,
declaro que no me encuentro sancionado/a administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni me hallo incurso/a en prohibición legal alguna que me inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
Declaro, también, que no he percibido otras ayudas establecidas para el mismo fin procedentes de cualquier otra administración.
Asimismo realizo declaración jurada mediante la que hago constar que los datos aportados al concurrir a la presente convocatoria son ciertos.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de protección de Datos, la cumplimentación de la solicitud por parte del alumnado y, las empresas, implica la autorización del interesado o de la interesada para la incorporación de los datos consignados en ella a los ficheros informatizados del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la mencionada Ley, se pueden ejercitar ante la Dirección de Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, c/ Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Y para que así conste lo firmo en ....., a ..... de ..... de 20.....

Firma

V.ºB.º el representante de la entidad
El/la Director/a del centro educativo y sello

IV. ERANSKINA

HASIERAKO LANBIDE PRESTAKUNTZAKO PROGRAMEN PRAKTIKAK ENPRESETAN EDO LANTEGIETAN EGIN DUTEN IKASLEENTZAKO DIRU-LAGUNTZEN ESKABIDE-ORRIA

..... ikaslearentzako diru-laguntza,
NAN:....., Ikastetxea:

.....
Helbidea (kalea, zenbakia, posta-kodea, herria): .....
.....

Bankuko datuak:
Kontuaren titularraren izena: .....

Bankua					Bulegoa								

K.D.			K/K										

Hasierako Lanbide Prestakuntzako programen baitan, lantokiko prestakuntza egiteko modulua gauzatzeko diru-laguntzak emateko deia egiten duen ..... Agindua betez, ...
..euroko diru-laguntza eskatzen dut, ...n (herria) kokatutako lantokirako joan-etorriek sortutako gastuengatik.

Lantokira joandako egunen kopurua	Eskatutako zenbatekoa

..... jauna/andrea,
..... ikastetxeko ikaslea
zinpean aitortzen dut ez dudala diru-laguntza publikoak eskuratzeko aukera ukatzen didan zigor administratibo edo penalik, eta ez dudala diru-laguntzak jasotzeko legezko debekurik nire gain –Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen bidez zigortutako sexugatiko bereizketak barne–.

Zin egiten dut, baita ere, ez dudala beste Administrazio batetik diru-laguntzarik jasotzen deialdi honen xede beragatik.

Era berean, zinpean aitortzen dut deialdi honetara biltzeko aurkeztu ditudan datuak egiazkoak direla.

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 3ko 25/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean xedatutakoaren arabera, ikasleak, enpresak, eta tutoreek laguntza-eskabidea betetze hutsarekin, interesatuak baimena ematen du bere datuak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko fitxategi informatizatuetan sartzeko. Legeak jasotzen dituen datuak ikusteko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta horien aurka egiteko eskubideak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzan erabil daitezke (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

Eta hala jasota gera dadin,

Agiri hau sinatzen dut .....en, 20.....(e)ko .....(a)ren ..... (e)(a)n

Ikaslearen, gurasoaren, edo legezko tutorearen sinadura:

Erakundearen ordezkariaren oniritzia
Ikastetxeko zuzendariaren oniritzia eta zigilua

ANEXO IV

SOLICITUD DE AYUDAS PARA ALUMNADO POR LA REALIZACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN EN CENTRO DE TRABAJO EN EMPRESAS Y TALLERES DE PROGRAMAS DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL INICIAL

Solicitud de ayuda al alumno o alumna: .....,
.....
con DNI. ..... , del centro educativo .....
.....
con domicilio en (calle /n.º/Código postal/Población): .....
.....

Datos bancarios:

Nombre del titular de la cuenta: .....

Banco					Agencia								

D.C.			C/C										

De conformidad con la Orden de , por la que se convocan ayudas por la realización del Módulo de Formación en Centro de Trabajo (FCT) en empresas o talleres, en el Programa de Cualificación Profesional Inicial en ....., solicito una ayuda de .... euros por los gastos añadidos por desplazamiento al centro de trabajo ubicado en ..... (Población)

N.º de días de desplazamiento	*Importe solicitado*

D./Dña.: .....,
alumno/a del centro .....,
declaro que no me encuentro sancionado/a administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni me hallo incurso/a en prohibición legal alguna que me inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
Declaro, también, que no he percibido otras ayudas establecidas para el mismo fin procedentes de cualquier otra administración.
Asimismo realizo declaración jurada mediante la que hago constar que los datos aportados al concurrir a la presente convocatoria son ciertos.
En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de protección de Datos, la cumplimentación de la solicitud por parte del alumnado, las empresas, y los tutores o tutoras, implica la autorización del interesado o de la interesada para la incorporación de los datos consignados en ella a los ficheros informatizados del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la mencionada Ley, se pueden ejercitar ante la Dirección de Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, c/ Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

Y para que así conste lo firmo en ....., a ..... de ..... de 20.....

Firma del alumno/a, padre, madre o tutor legal:

V.ºB.º
El representante de la entidad
El/la director/a del centro educativo y sello

V. ERANSKINA / *ANEXO V*

Ziurtagiria/*Certificado*:

Lantokiko bertako prestakuntza modulua egin izanaren ziurtagiria
Certificado de realización del módulo de formación en centro de trabajo

Ikastetxearen izena / *Nombre del Centro:* .....
.....

Zuzendaria / *Director o Directora*: .....
.....

Ziurtatzen du / *Certifica*:

Honekin batera doazen eranskinetan zehaztutako ikasleak izendatu zaizkien enpresetara joan direla adierazitako egunetan, eta, ondorioz, adierazitako orduak bete dituztela enpresetan.

Que los alumnos y alumnas que figuran en los anexos adjuntos se han desplazado a las empresas que se les asignan durante los días que se señalan y que, consiguientemente, las empresas les han acogido durante el número de horas que se expresan.

....., 2010eko .....aren .....a.
En ....., a ..... de ..... de 2010.

Zuzendariaren sinadura eta zentroaren zigilua.
Firma del Director o Directora y sello del centro.