Bestelako Xedapenak

ETXEBIZITZA, HERRI LAN ETA GARRAIO SAILA

4429

AGINDUA, 2010eko irailaren 8koa, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuordearena, irisgarritasun planak egiteko eta eguneratzeko, hobekuntza obrak burutzeko eta hiri ingurunean zein eraikinetan irisgarritasuna bermatzeko beharrezkoak diren ekipamenduak erosteko udalentzako eta toki erakunde txikientzako diru-laguntzak ematen dituena.

Irisgarritasuna sustatzen duen abenduaren 4ko 20/1997 Legeak ezarri du, dagoeneko titularitate, erabilera edo zerbitzu publikoetakoak diren hiri-inguruneetako, espazio publikoetako, eraikinetako, garraioetako eta informazio-sistemetako irisgarritasuna bermatzeko eta sustatzeko tresna gisa Udalek eta Toki Erakunde Txikiek, beste hainbaten artean, lau urterako programak egin behar dituztela. Programen helburua elementu horiek legean eta bere garapen-arauetan aurreikusitako irisgarritasun-baldintzetara egokitzea da.

Aipatutako legean ere adierazi da Eusko Jaurlaritzak, Foru Aldundiek eta Udalek irisgarritasuna sustatzeko behar diren sustapen-neurriak hartzea bultzatuko dutela. Diruz laguntzeko moduko programetan, lehentasuneko jardun gisa, ondoko helburu hauek dituzten obrak adieraziko dira: hiri-inguruneen eta espazio publikoen irisgarritasun-baldintzetara, eraikuntzara, garraiora eta badiren komunikazio-sistemetara egokituko diren obrak bultzatuko dituzte.

Hori guztia dela eta, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Sailak beharrezkotzat jotzen du diru-laguntza lerro bat ezartzea udalentzat eta toki erakunde txikientzat. Diru-laguntza lerro horrek, hasierako fase batean, adierazitako programak sustatuko ditu.

Agindu honek ordeztu egiten du 2009ko urriaren 7ko Agindua, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuarena (2009ko urriaren 16ko EHAAn argitaratua), irisgarritasun-planak egiteko, hobekuntza-obrak burutzeko eta hiri-ingurunean zein eraikinetan irisgarritasuna bermatzeko beharrezkoak diren ekipamenduak erosteko Udalentzako, bestelako Erakunde Txikientzako eta irabazi-asmorik gabeko eta onura publikoko erakunde pribatuentzako diru-laguntzetarako deialdia egin eta horiek arautzen zituena, eta diru-laguntzen eskabide hori noiz eta non aurkeztu behar zen ere zehazten zuena.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA, OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

4429

ORDEN de 8 de septiembre de 2010, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, por la que se regulan y convocan para el ejercicio 2010 las subvenciones a ayuntamientos y entidades locales menores, para la elaboración y actualización de planes de accesibilidad y para la ejecución de obras de mejora y la adquisición de equipamiento para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano y de las edificaciones.

La Ley 20/1997, de 4 de diciembre, para la promoción de la accesibilidad, establece como instrumento para garantizar y promover la accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificios, transportes y sistemas de información ya existentes de titularidad, uso o servicio público, la necesidad de que los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores, entre otros, procedan a la elaboración de programas cuatrienales que tengan por objeto la adaptación progresiva de los citados elementos a las condiciones de accesibilidad previstas en la Ley y en sus normas de desarrollo.

La Ley mencionada expresa igualmente que el Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales y los Ayuntamientos impulsarán la adopción de las medidas de fomento necesarias para la promoción de la accesibilidad, indicando como actuación prioritaria en los diferentes programas subvencionables la financiación de la ejecución de obras que tengan por objeto la adaptación a las condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos y los espacios públicos, la edificación, el transporte y los sistemas de comunicación existentes.

Por todo ello, el Departamento de Vivienda,Obras Públicas y Transportes considera necesario establecer una línea de subvenciones a los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores, que contribuya e impulse en una fase inicial la elaboración de los indicados programas.

La presente Orden viene a sustituir la Orden de 7 de octubre de 2009, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, publicada en el BOPV el 16 de octubre de 2009, que convocaba y regulaba la concesión de subvenciones a Ayuntamientos, otras Instituciones Menores y Entidades Privadas sin ánimo de lucro y de utilidad pública para la elaboración de planes de accesibilidad y para la ejecución de obras de mejora y la adquisición de equipamiento para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano y de las edificaciones y que determinaba el plazo y el lugar de presentación de solicicitud de subvenciones.

EBATZI DUT:

I. KAPITULUA
XEDAPEN KOMUNAK

1. artikulua.– Xedea.

Agindu honen xedea da 2010eko ekitaldirako jarraian zehaztutako ekintzetarako diru-laguntzen deialdia egitea eta horiek arautzea. Honako hauek dira, hain zuzen:

1) egungo hiri-inguruneak, gune publikoak, eraikinak, garraioak eta informazio-sistemak abenduaren 4ko 20/1997 Legean eta horren garapen-arauetan aurreikusitako irisgarritasun-baldintzetara modu progresiboan egokitzeko xedea duten planak egiteko eta haiek eguneratzeko.

2) Euskal Autonomia Erkidegoan hiri-ingurunean eta eraikinetan irisgarritasuna bermatzeko hobekuntza-obrak egikaritzeko (baldintza horiek Udalen eta Toki Erakunde Txikien irisgarritasun-planetan bilduta daude), eta

3) Euskal Autonomia Erkidegoan hiri-ingurunean eta eraikinetan irisgarritasuna bermatzeko ekipamendua erosi eta instalatzeko (baldintza horiek Udalen eta Toki Erakunde Txikien irisgarritasun-planetan bilduta daude).

2. artikulua.– Entitate onuradunak.

Diru-laguntza hauek jasotzeko aukera Euskal Autonomia Erkidegoko Udalek eta Toki Erakunde Txikiek izango dute, betiere aurreko artikuluan zehaztutako jardunak burutzea eta garatzea baldin badute helburu. Agindu honetako II. kapituluan daude araututa diru-laguntzak.

Agindu honetan araututako diru-laguntzen eta laguntzen emakida eta, hala badagokio, ordainketa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta honen erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasita dauden baina oraindik bideratzen ari diren itzulera edo zigor prozedura guztiak amaitzearen baldintzapean geratuko da.

Sexu-bereizkeria dela-eta bazterkeria egiteagatik administrazio- edo zigor-zehapena jaso duten pertsona fisiko edo juridikoek ezin izango dute deialdi honetan parte hartu, zigorrak ezartzen duen epean. Ezin izango dute parte hartu, orobat, Emakumezkoen eta Gizonezkoen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen Azken Xedapenen arteko seigarrenean xedatutakoari jarraiki debeku horrekin zehatutakoek.

Horretarako, zinpeko adierazpena aurkeztu beharko da, Agindu honen V. eranskinarekin bat etorriz.

RESUELVO:

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES COMUNES

Artículo 1.– Objeto.

Es objeto de la presente Orden la regulación y convocatoria del régimen de concesión de subvenciones para el ejercicio 2010 para:

1) La elaboración de planes de accesibilidad y sus actualizaciones, que tengan por objeto la adaptación progresiva de los entornos urbanos, espacios públicos, edificios, transportes y sistemas de información ya existentes, a las condiciones de accesibilidad previstas en la Ley 20/1997, de 4 de diciembre, y sus normas de desarrollo y

2) La ejecución de obras de mejora para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano y las edificaciones en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, contenidos en los planes de accesibilidad de los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores.

3) La adquisición e instalación de equipamiento para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano y las edificaciones en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, contenidos en los planes de accesibilidad de los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores.

Artículo 2.– Entidades beneficiarias.

Podrán optar a estas subvenciones los Ayuntamientos y las Entidades Locales Menores de la Comunidad Autónoma del País Vasco que pretendan desarrollar y llevar a cabo las actuaciones previstas en el artículo anterior. Las ayudas se encuentran reguladas en el Capítulo II de la presente Orden.

La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones y ayudas reguladas en la presente Orden quedarán condicionadas a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus organismos autónomos se halle en tramitación en el momento de su solicitud.

No podrán concurrir a la convocatoria de las ayudas reguladas en esta orden las personas sancionadas penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni las incursas en prohibición legal que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

A tal efecto, se deberá de aportar declaración jurada según anexo V.

3. artikulua.– Eskabideak aurkezteko lekua eta epea.

Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Saileko Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol zuzendariari bidali beharko zaizkio eskaerak (Donostia kalea, 1. zk., 01010 Vitoria-Gasteiz). Sail horren Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Komunari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarri diren bideetarik edozein erabili ahal izango da eskaerak aurkezteko.

Eskabideak aurkezteko epea egutegiko 20 egunekoa izango da, Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita.

4. artikulua.– Dirulaguntzak kudeatzeko organoa.

Agindu honen arabera emandako diru-laguntzen kudeaketa-lanak, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Saileko Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzak egin behar ditu.

5. artikulua.– Aurkeztutako eskarian sumatutako akatsak zuzentzea.

Aurkeztutako eskaeran akatsen edo hutsegiteren bat dagoela atzematen badu Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzak, eskatzaileari jakinaraziko dio eta hamar eguneko epea emango dio arazoa konpontzeko; hori egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela adieraziko dio, ebazpena –Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan ezarritako moduan eman beharrekoa– eman ondoren.

6. artikulua.– Balioespen epaimahaia.

1.– Aurkeztutako eskabideak aztertzeko eta egiaztatzeko, ondoko pertsona hauek osatuko duten balioespen epaimahaia eratuko da:

– Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontroleko zuzendaria (edo bera ordezten duen pertsona, Etxebizitza sailburuordeak izendatua). Presidente arituko da.

– Araudi Zerbitzuko burua (edo bera ordezten duen pertsona, Etxebizitzako sailburuordeak izendatua).

– Alberto Pinilla Oroz, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Saileko teknikaria (edo bera ordezten duen pertsona, Etxebizitza sailburuordeak izendatua). Idazkari arituko da.

2.– Epaimahaiak, dagokion ebazpen-proposamena Etxebizitza sailburuordeari igorriko dio, Agindu honen 18.2 artikuluaren arabera eskaera bakoitza aztertu eta egiaztatu ondoren.

Artículo 3.– Lugar y plazo de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes serán dirigidas al Director de Vivienda, Innovación y Control, Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, calle Donostia-San Sebastián n.º 1, 01010 Vitoria-Gasteiz. Serán presentadas en el Registro General del citado Departamento o en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales a partir del día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco.

Artículo 4.– Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponde a la Dirección de Vivienda, Innovación y Control del Departamento de Vivienda, Obras Publicas y Transportes la realización de las tareas de gestión de las subvenciones otorgadas conforme a la presente Orden.

Artículo 5.– Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si la Dirección de Vivienda, Innovación y Control advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto o inexactitud, lo comunicará a la entidad solicitante, concediéndole un plazo de diez días para que proceda a su subsanación, con indicación de que si así no lo hiciera, se tendrá por desistida su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6.– Tribunal de valoración.

1.– Para el análisis y verificación de las solicitudes presentadas se constituirá un tribunal de valoración compuesto por:

– El Director de Vivienda, Innovación y Control (o persona que le sustituya designado por la Viceconsejera de Vivienda), que actuará como presidente.

– El/la Jefe de Servicio de Normativa (o persona que le sustituya designado por la Viceconsejera de Vivienda).

– D. Alberto Pinilla Oroz, técnico del Departamento de Vivienda, Obras Publicas y Transportes (o persona que le sustituya designado por la Viceconsejera de Vivienda), que actuará como secretario/a.

2.– El tribunal, elevará la oportuna propuesta de resolución a la Viceconsejera de Vivienda una vez analizadas y verificadas cada una de las solicitudes según los artículos 18.2 de la presente Orden

7. artikulua.– Eskatutako irisgarritasun-aurrekontua.

1.– Eskatutako irisgarritasun-aurrekontutzat joko da aurkeztutako plan edo/eta obra eta ekipamenduen erosketa aurrekontua, zergak eta tasak kenduta, bider jarduera mota bakoitzari aplikagarri zaion irisgarritasun-koefizientea.

2.– Jardueraren arabera aplikagarriak diren gehieneko koefizienteak:

– Irisgarritasun Plana: Koef.= 1.

– Pasabideak, arrapala ez mekanikoak, eskudelak jartzea: Koef.= 1.

– Zuhaitz-txorkoak ixtea: Koef.= 1.

– Komun egokituak: Koef.= 1.

– Minusbaliatuentzako aparkalekuak: Koef.= 1.

– Eraikinetako irisgarritasuna (horizontala eta bertikala, igogailuak eta jasotzeko plataforma bertikalak eta zeiharrak, ateak, leihoak, eskudelak: Koef.=1.

– Igogailuak eta jasotzeko plataformak (translazio bertikala, translazio zeiharra) hiri-izaerakoak: Koef.= 1.

– Aldagelak, igerilekuetarako garabiak, salmahaiak, salmenta-makinak, telefono eta telefono-tresna iritsierrazak, denen irisgarritasuna ahalbidetzen duten teknologia berriak, kutxazainak eta bestelako elementu elkarreragileak, seinale finkoak edo mugikorrak. Koef.=0,5.

– Hiri-altzariak (soinu-semaforoak, salmenta-makinak, edukiontziak, paperontziak, postontziak, iturriak eta uhaskak, eserlekuak, informazio-guneak, autobus geltokiak, markesinak, seinaleak): Koef.= 0,5.

– Kaleen urbanizazioa (plataforma bakarreko kaleak, espaloiak zabaldu, oinezkoen ibilbideak murriztuko dituzten pasaguneak): Koef.= 0.4.

– Hiriko arrapala mekanikoak: Koef.= 0.2.

– Hiriko eskailera mekanikoak: Koef.= 0.15.

Irisgarritasun planean jasotako jarduerak onartuko dira, aurreko zerrendan agertu ez arren ere, baldin eta irisgarritasunarekin lotutako aurrekontua zehaztu eta antzerakoak izateagatik, gorago deskribatutako koefizienteren bat aplikatzen bada.

3.– Entitate onuradun bakoitzak eskatutako irrisgarritasun aurrekontua 600.000 eurokoa izango da, gehienez ere. Hona hemen eman daitezkeen kasuak:

a) irisgarritasun plana idazteko irisgarritasun aurrekontua.

b) deialdi honek xede duen jarduerekin zuzenean bat datozen hobekuntza-obrak eta ekipamendua erosteko irisgarritasun aurrekontuen batuketa.

c) irisgarritasun-plana idazteko irisgarritasun aurrekontua gehi deialdi honek xede duen jarduerekin zu-

Artículo 7.– Presupuesto de accesibilidad solicitado.

1.– Tendrá la consideración de presupuesto de accesibilidad solicitado, el presupuesto de plan o/y obra y adquisición de equipamiento presentado excluidos impuestos y tasas multiplicado por el coeficiente de accesibilidad aplicable según actuación.

2.– Coeficientes máximos a aplicar según actuación:

– Plan de accesibilidad: Coef.= 1.

– Creación de vados, rampas no mecánicas, pasamanos: Coef.= 1.

– Cerramiento de alcorques: Coef.= 1.

– Aseos adaptados: Coef.= 1.

– Aparcamientos para minusválidos: Coef.= 1.

– Accesibilidad en edificios (horizontal y vertical, ascensores y plataformas elevadoras de directriz vertical u oblicua, puertas, ventanas, pasamanos: Coef.=1.

– Ascensores y plataformas elevadoras (de traslación vertical, de traslación oblicua)de carácter urbano: Coef.= 1.

– Vestuarios, grúas piscina, mostradores, maquinas expendedoras, teléfonos y aparatos telefónicos accesibles, nuevas tecnologías que garanticen la accesibilidad para todos, cajeros y otros elementos interactivos, señalítica fija o móvil) Coef.=0,5.

– Mobiliario urbano (semáforos sonoros, maquinas expendedoras, contenedores, papeleras, buzones, fuentes y bebederos, bancos, puntos de información, paradas de autobuses, marquesinas, señalítica): Coef.= 0,5.

– Urbanización de calles (calles de plataforma única, ensanchamiento de aceras, pasarelas peatonales que reduzcan itinerarios peatonales): Coef.= 0.4.

– Rampas mecánicas urbanas: Coef.= 0.2.

– Escaleras mecánicas urbanas: Coef.= 0.15.

Se admitirán actuaciones recogidas en el plan de accesibilidad y que no figuren en el listado anterior, siempre que se especifique y detalle el presupuesto vinculado a accesibilidad, aplicando por similitud alguno de los coeficientes anteriormente descritos.

3.– El presupuesto de accesibilidad máximo solicitado será de 600.000 euros por entidad beneficiaria, pudiéndose dar los siguientes casos:

a) Presupuesto de accesibilidad de redacción del plan de accesibilidad

b) La suma de los presupuestos de accesibilidad de las obras de mejora y la adquisición de equipamiento que se destinen directamente a actuaciones ajustadas al objeto de esta convocatoria

c) La suma del presupuesto de accesibilidad de redacción del plan de accesibilidad, mas los presupues-

zenean bat datozen hobekuntza-obrak eta ekipamendua erosteko irisgarritasun aurrekontuen batuketa.

8. artikulua.– Eska daitekeen gehienezko irisgarritasun-aurrekontua

Diruz lagun daitekeen irisgarritasun-aurrekontua, gehienez ere, eskatutako irisgarritasun-aurrekontuaren % 50 izango.

9. artikulua.– Beste diru-laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Laguntza hauen emakida bateragarria izango da helburu berbera duten fondo publikoen edo pribatuen kargura jaso daitekeen beste edozein laguntzarekin. Hala ere, helburu berbererako jasotako laguntzen zenbateko osoa, eta deialdi honetan emandako dirulaguntzaren kopurua batuta, azken kostu osoa baino handiagoa bada, gehiegizko kopuru hori kenduko zaio emandako laguntzari, deialdi honetan adierazi den bezala.

10. artikulua.– Ebazpena, errekurtsoak, ebazteko eta jakinarazteko epeak, jakinarazteko modua eta publizitate-prozedura.

1.– Deialdi honetan aurkeztutako eskabideak prozedura bakarrean izapidetuko dira. Interesdun entitateek planteaturiko gai guztien gaineko ebazpena emango du Etxebizitza sailburuordeak, balioespen epaimahaiak proposatuta.

2.– Ebazpenean zehaztuko da eskatutako dirulaguntzak onesten edo ukatzen diren. Onesten badira, entitate onuraduna, diruz lagundutako proiektua eta emandako diru-laguntzaren zenbatekoa adieraziko dira ebazpenean. Ukatutakoen kasuan, diru-laguntza ukatzeko arrazoiak jasoko ditu ebazpenak.

3.– Aurreko paragrafoan adierazitako ebazpenek ez dute administrazio-bidea amaitzen, eta horien aurka interesdunek gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango diote Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuari, jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita hilabeteko epean, hala baitago xedatuta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 114. eta 115. artikuluetan.

4.– Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie entitate onuradunei. Dena den, jendeak horren berri izan dezan, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da entitate onuradunen zerrenda, eman zaien diru-laguntza eta diruz lagundutako inbertsio proiektua adierazita.

5.– Prozedura ebazteko eta ebazpenak entitate onuradunei jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia egiten duen agindua argitaratu eta biharamunean kontatzen hasita. Adierazitako epea

tos de accesibilidad de las obras de mejora y la adquisición de equipamiento que se destinen directamente a actuaciones ajustadas al objeto de esta convocatoria

Artículo 8.– Presupuesto de accesibilidad máximo subvencionable.

Presupuesto de accesibilidad subvencionable será como máximo el 50% del presupuesto de accesibilidad solicitado.

Artículo 9.– Compatibilidad con otras subvenciones.

La concesión de las presentes ayudas será compatible con la obtención de cualesquiera otras que pudieran recibirse con cargo a fondos públicos o privados para el mismo fin. No obstante, en el caso de que el importe total de las ayudas recibidas para el mismo fin, más la cantidad de la subvención otorgada en la presente convocatoria, sea superior a su coste final total, se reducirá en la cantidad correspondiente al exceso el importe de la ayuda concedida en virtud de la presente convocatoria.

Artículo 10.– Resolución, recursos, plazos para resolver y notificar, modo de notificación y procedimiento de publicidad.

1.– Las solicitudes presentadas en la presente convocatoria se tramitarán en un único procedimiento cuya resolución, decidiendo todas las cuestiones planteadas por las entidades interesadas, corresponde, a propuesta del Tribunal de valoración, a la Viceconsejera de Vivienda.

2.– La resolución determinará la concesión y, en su caso, la denegación de las subvenciones solicitadas, expresando en el caso de las primeras, la entidad beneficiaria, el proyecto subvencionado y el importe de la subvención concedida. En el caso de las denegadas recogerá los motivos que fundamenten la denegación.

3.– La Resolución a la que se refiere el párrafo anterior no pone fin a la vía administrativa y c, contra la misma las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el Consejero de Vivienda, Obras Púbñicas y transportes, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de regimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.– La Resolución que se adopte será notificada individualmente a las entidades interesadas, sin perjuicio de que a efectos de general conocimiento se publique en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de entidades beneficiarias con indicación del respectivo importe de la ayuda concedida y proyecto de inversión financiado.

5.– El plazo máximo para resolver el procedimiento y notificar lo resuelto a las entidades interesadas será de seis meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la correspondiente orden de convoca-

igarotakoan, aipatutako jakinarazpena egin ez bada, egindako eskaera ezetsitzat hartuko da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen –azaroaren 26koa– 44.1 artikuluan ezarritako ondorioetarako.

11. artikulua.– Entitate onuradunaren betebeharrak eta diru-laguntzak emateko bestelako baldintzak.

Agindu honetan araututako diru-laguntzen entitate onuradunek edozein kasutan ondoko obligazio hauek bete behar dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Zentzu honetan, diru-laguntzaren emakida jakinarazteko komunikazioa jaso eta hamabost eguneko epean entitate onuradunek diru-laguntzari espresuki eta idatziz uko egiten ez badiote, diru-laguntza onartu dela ulertuko da.

b) Diru-laguntza bere xede zehatzerako erabiltzea, hau da, irisgarritasun-plana idazteko, irisgarritasunaren hobekuntza-obrak egiteko edo ekipamendua erosteko.

c) Ekonomia Kontrolerako Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, beren eginkizunetan dihardutela, deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan eskatzen dieten informazioa ematea.

12. artikulua.– Diru-laguntzaren baldintzen aldaketa.

1.– Diru-laguntzak emateko orduan kontuan hartu ziren baldintzetan edozein aldaketa izanez gero, beka emateko ebazpena ere aldatu egin ahal izango da, betiere, arau honetan laguntzaren onuradun izateko ezarritako gutxieneko baldintzak gordetzen badira. Bereziki aintzat hartuko dira honako aldaketa hauek: aldi berean, beste Administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek emandako laguntza edo diru-laguntzaren bat jasotzea, edo helburu bererako beste diru-sarrera edo baliabiderik jasotzea.

2.– Eguneratzearen behin betiko kostua diru-laguntza jaso zuen aurrekontua baino txikiagoa bada, dena delako proportzioan murriztuko da emandako diru-laguntzaren zenbatekoa eta oinarri berriari aplikatuko zaio diru-laguntzaren portzentajea.

3.– Hasiera batean aurreikusitako eta ebazpen bidez onetsitako gastuetan edo jarduketetan aldaketarik egin nahi izanez gero, haiek egin aurretik egin beharko da eskaera eta Etxebizitzako sailburuordeak beren-beregi onetsi beharko ditu.

4.– Diruz lagundutako jarduketa gauzatzeko eta amaitzeko epeari dagokionean, salbuespen gisa luzatu egin ahal izango da epe hori entitate onuradunarekin zerikusirik ez daukaten eta behar bezala justifikatutako arrazoiak badaude. Horretarako, ezarritako epemuga amaitu aurretik idatziz egin beharko du eskaera

toria, transcurrido el cual sin haberse notificado resolución alguna, los interesados podrán entender desestimada su solicitud de subvención, a los efectos de lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las administraciones Públicas y de procedimiento Administrativo Común.

Artículo 11.– Obligaciones de la entidad beneficiaria y otros requisitos de las subvenciones.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el destino para el que ha sido concedida, es decir, para la redacción del programa de accesibilidad y de las obras de mejora de accesibilidad o adquisición de equipamiento.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

Artículo 12.– Alteración de las condiciones de la subvención.

1.– Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados y, en su caso, de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos por la norma subvencional para ser beneficiario de ésta.

2.– En el caso de que el coste definitivo real de la actualización fuera inferior al presupuesto sobre el que se concedió la ayuda, la cuantia de la subvención concedida será minorada en la proporción que resulte, aplicándose entonces el porcentaje de la subvención sobre la nueva base.

3.– Cualquier modificación que se quiera realizar respecto a los gastos o actuaciones inicialmente previstas y aprobadas mediante la resolución, deberá ser solicitada previamente a su realización y requerirá la aceptación expresa de la Viceconsejera de Vivienda.

4.– Excepcionalmente, en relación con el plazo de realización y finalización de la actuación subvencionada, cuando concurran causas ajenas a la voluntad de la entidad beneficiaria debidamente justificadas, previa solicitud escrita efectuada con anterioridad al vencimiento del plazo de ejecución establecido, la Vi-

onuradunak eta Etxebizitza sailburuordeak, horretarako emandako ebazpenaren bidez, epea luzatu ahal izango du. Emandako luzapena ezin izango da hasieran adostutako epea baino luzeagoa izan.

5.– Diru-laguntzaren onuradunak justifikazio-agirian adierazten badu diru-laguntza emateko baldintzetan aldaketak izan direla eta, ondorioz, aldaketok ebazpena ere aldatzea ekar lezaketela, orduan, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 49.12 artikuluan ezarritakoarekin bat, onartzeko aurretiaz egin behar den administrazio-baimenaren izapidea egin gabe, aurkeztutako justifikazioa onartu ahal izango du diru-laguntza eman duen organoak, betiere hirugarren baten eskubideei kalterik eragiten ez bazaie.

6.– Diru-laguntza eman duen organoak aldaketak egiaztatze-egintzan onartzeak ez du onuraduna salbuesten legozkiokeen zehapenetatik.

13. artikulua.– Betebeharrak ez betetzea eta diru-laguntza itzularazteko prozedura.

Entitate onuradunak Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Saileko diru-laguntza eskaeraren eta emakidaren berariazko xederako erabiltzen ez badu, diru-laguntzaren oinarria den ekintza egiten ez badu, diru-laguntza eskatuta lortu nahi ziren helburu zehatzetara aplikatu izana justifikatzen ez badu edo, oro har, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan, Agindu honetan edo emakida-ebazpenean ezarritako betebeharrak betetzen ez baditu, emandako eta jasotako kopurua legezko interes aplikagarriekin itzuli beharko du, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargurako diru-laguntzen berme eta itzultzeen erregimen orokorra arautzen duen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan horretarako ezarritako prozedurari jarraiki.

14. artikulua.– Errekurtsoak.

Entitate interesdunek dialdi honen eta ondoriozko egintza guztien aurka egin ahal izango dute urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkidea arautzen dituen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak ezarritako epean eta moduan.

II. KAPITULUA
UDALENTZAKO ETA TOKI-ERAKUNDE TXIKIENTZAKO LAGUNTZAK

15 artikulua.– Aurrekontu-zuzkidura.

Diru-laguntzak emateko 2.160.000 euro jarriko dira guztira. Horietatik, 162.000 euro 2010ekoak dira, eta beste 1.998.000 euro berriz, 2011koak.

ceconsejera de Vivienda podrá, en Resolución dictada al efecto, conceder una ampliación del mismo que en ningún caso podrá ser superior a la duración inicialmente acordada.

5.– Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones en las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, conforme a lo establecido en el artículo 49.12 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando no se dañen derechos de terceros.

6.– La aceptación de las alteraciones por parte del órgano concedente en el acto de comprobación, no exime a la persona beneficiaria, de las sanciones que pudieran corresponderle.

Artículo 13.– Incumplimiento y procedimiento de reintegro.

En el supuesto de que la entidad beneficiaria no utilice la subvención del Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transportes para el destino específico para el que se solicitó y concedió, no realice la actuación que dio origen a la subvención, no justifique su aplicación a los fines determinados para los que se interesó o, en general, incumplan las obligaciones establecidas en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, en esta Orden o en la resolución de concesión, vendrá obligada a reintegrar la cuantía concedida y percibida, además de los intereses legales que resulten de aplicación, siguiendo el procedimiento establecido al efecto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Artículo 14.– Recursos.

La presente convocatoria y cuantos actos se deriven de ésta podrán ser impugnados por las entidades interesadas en el plazo y forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

CAPÍTULO II
AYUDAS A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES

Artículo 15.– Dotación Presupuestaria.

Para la concesión de las subvenciones se destinará un total de 2.160.000 euros, de los cuales 162.000 euros corresponden al año 2010 y 1.998.000 euros corresponden al año 2011.

16. artikulua.– Diruz lagun daitezkeen jarduerak eta inbertsioak.

1.– Kapitulu honetan ezarritakoaren babespean diru-laguntza jaso dezakete entitate onuradunek, behar diren kontratuen bidez, irisgarritasun-planak prestatu eta idazteko edota haiek eguneratzeko egindako lanek (lehenengo artikuluan daude aipatuta). Era berean, idatzitako irisgarritasun-planetan jasotako obrak betearazteari eta ekipamendua erosi eta instalatzeari buruzko jarduerak diruz laguntzeko modukotzat joko dira, lehenengo artikuluan adierazitako helburua badute.

Nolanahi ere, diru-laguntza jaso dezaketen jardunak 2010eko urtarrilaren 1aren ondoren hasi beharko dira. Inbertsioak gauzatzeko epea berriz, 2011ko abenduaren 31n amaituko da.

Jardueren amaiera atzeratzen bada, epea luzatzeko eskatu beharko da. Eskaria 2011ko abenduaren 31 aurretik egin beharko da, hori baita inbertsioak gauzatzeko gehienezko epea. Atzerapenaren arrazoiak justifikatu egin beharko dira eta laguntzak emateko Ebazpena aldatu ahal izango da.

2.– Diru-laguntzaren xede diren irisgarritasun-planek ondoko dokumentazioa jasoko dute gutxienez:

a) Egokitu beharreko komunikazioaren, garraioaren, eraikinaren eta kanpoko espazioen inbentarioa.

b) Jardunen lehentasun-ordena.

c) Programa ekonomikoa eta finantzarioa, egokitzapenak egitera zuzendutako aurreikuspen ekonomikoak zehaztuta.

d) Egokitzapenak egiteko egutegia.

3.– Agindu honetako araubidearen babesean, diru-laguntzaren onuradun gertatzen diren eta 75.000 biztanle edo gehiago dituzten Udalek euren Plan Zuzentzailea egin beharko dute; bertan, II. eranskinean adierazitako gutxieneko edukia jaso beharko da.

4.– I. eranskinean zerrendatzen diren ekipamenduondasunak erosi eta instalatzeko ere jaso ahal izango da diru-laguntza, betiere agindu honen lehenengo artikuluak ezarritako helburua badute.

17. artikulua.– Dokumentazioa.

1.– Dagokion udaleko alkateak edo erakundearen legezko arduradunak sinatu beharko du eskaera, agindu honetako III. eranskinean agertzen den araudira egokituta.

2.– Adieraziriko eskaerarekin batera, eta dagokionaren arabera, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

Plan zuzendari edota irisgarritasun-planentzat:

a) Irisgarritasun-plana lantzeko edo eguneratzeko erabakiaren edo ebazpenaren ziurtagiria, edo haren

Artículo 16.– Actuaciones e inversiones subvencionables.

1.– Serán subvencionables al amparo de lo establecido en el presente capítulo la ejecución por las entidades beneficiarias, mediante los oportunos contratos, de los trabajos de elaboración y redacción de los nuevos planes de accesibilidad mencionados en el artículo primero, su actualización, así como las actuaciones relativas a la ejecución de obras y la adquisición e instalación de equipamiento que estuvieran contenidas en los planes de accesibilidad redactados, con la finalidad indicada en el artículo primero.

En todo caso las actuaciones objeto de subvención deberán ser iniciadas con posterioridad al 1 de enero de 2010, siendo el plazo máximo para la materialización de las inversiones el 31 de diciembre de 2011.

En el caso de retraso en la finalización de las actuaciones, deberá solicitarse ampliación de plazo con anterioridad al 31 de diciembre de 2011, plazo máximo para la materialización de las inversiones, justificando las causas que lo han motivado, que podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de las subvenciones.

2.– Los planes de accesibilidad objeto de subvención, incluirán en todo caso como contenido mínimo, la siguiente documentación:

a) Inventario de los espacios exteriores, edificación, transporte y comunicación objeto de adaptación.

b) Orden de prioridades de actuaciones.

c) Programa económico-financiero, determinando las previsiones económicas destinadas a la realización de las adaptaciones.

d) Calendario de ejecución de las adaptaciones.

3.– Los Ayuntamientos con población igual o superior a 75.000 habitantes que resulten beneficiarios de subvención al amparo del régimen regulado en la presente Orden, deberán elaborar un Plan Director con el contenido mínimo indicado en el anexo II.

4.– Será igualmente subvencionable la adquisición e instalación de bienes de equipamiento cuya relación se indica en el anexo I con la finalidad prevista en el artículo primero de la presente Orden.

Artículo 17.– Documentación.

1.– La solicitud deberá estar suscrita por el/la Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento respectivo o la persona que ostente la representación legal de la entidad ajustándose al modelo que figura en el anexo III de la presente Orden.

2.– Junto a la solicitud mencionada, y según corresponda, se presentará la siguiente documentación:

Para Planes Directores y/o Planes de Accesibilidad:

a) Certificado del acuerdo o resolución de elaboración del plan de accesibilidad, o de la actualización,

aldaketarena edo zabaltzearena, egitea aurreikusita dauden helburuak adierazita.

b) Finantzatzeko eskatuko den diru-laguntza jasoko duten inbertsioen edota jardunen gastuen aurrekontu xehatua.

c) Helburu berarekin eskaturiko edo emandako beste diru-laguntza batzuei buruzko entitate eskatzailearen ziurtagiria.

d) Gizonen eta Emakumeen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoa beteko da, eta zinpeko aitorpena aurkeztu behar da, V. eranskinaren arabera.

Hobekuntza-obretarako eta hiri-ingurunean eta erakinetan –betiere jada idatzitako irisgarritasun-planetan bildurikoetan– irisgarritasuna bermatzeko ekipamendua erosi eta instalatzeko:

a) Irisgarritasuna hobetzeko obrak egikaritzeko erabakiaren edo ebazpenaren ziurtagiria edota ekipamendua erostearena irisgarritasuna bermatzeko hiriingurunean, gune eta eraikin publikoena, garraiobideena eta komunikazio-sistemena, egitea aurreikusita dauden helburuak adierazita.

b) Finantzatzeko eskatuko den diru-laguntza jasoko duten inbertsioen edota jardunen gastuen aurrekontu xehatua. Irisgarritasun aurrekontua kalkulatzeko koefiziente ezberdinak erabili direla justifikatuko da.

c) Helburu berarekin eskaturiko edo emandako beste diru-laguntza batzuei buruzko entitate eskatzailearen ziurtagiria.

d) Egin beharreko jardunen deskribapen xehatua, 1/1000 gutxieneko eskalan egin beharreko jardunaren hiri-ingurunearen egoera-planoa, 1/100 gutxieneko eskalan egin beharreko planta, aurretiko bista eta sekzioen plano deskribatzaileak eta jardun-arloaren egungo egoeraren argazki deskribatzaileak.

e) Teknikari eskudunak emandako ziurtagiria irisgarritasunaren sustapenaren arloan indarrean dagoen araudiak eskaturiko eskakizun eta irizpideetarako aurreikusiriko jardunen egokitzapenari buruz.

f) Diru-laguntzaren eskaeraren xede den obra biltzen duen irisgarritasun-planaren fotokopia eta irisgarritasun-planaren kopia formatu digitalean.

g) Egin beharreko obraren eta diru-laguntzaren jardunaren xede den ingurunearen argazki-dokumentazioa paperean eta formatu digitalean (jpg formatua), argazkia noiz hartu zen argi eta garbi adierazita.

h) Gizonen eta Emakumeen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoa beteko da, eta zinpeko aitorpena aurkeztu behar da, V. eranskinaren arabera.

modificación o ampliación del mismo, con indicación de los objetivos previstos a realizar.

b) Presupuesto detallado de gastos de las actuaciones y/o de las inversiones para cuya financiación se solicita la subvención.

c) Certificado de la entidad solicitante relativa a otras subvenciones solicitadas o concedidas con la misma finalidad.

d) Se cumplirá con lo establecido en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, debiendo aportar Declaración Jurada según anexo V.

Para Obras de mejora y la adquisición e instalación de Equipamiento para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano y en las edificaciones, contenidas en los planes de accesibilidad ya redactados:

a) Certificado del acuerdo o resolución de la ejecución de las obras de mejora de la accesibilidad y/o la adquisición de equipamiento para garantizar la accesibilidad en el entorno urbano, de los espacios y de los edificios públicos, de los medios de transporte y de los sistemas de comunicación con indicación de los objetivos previstos a realizar.

b) Presupuesto detallado de gastos de las actuaciones y/o de las inversiones para cuya financiación se solicita la subvención. Justificando la aplicación de los distintos coeficientes para el calculo del presupuesto de accesibilidad.

c) Certificado de la entidad solicitante relativa a otras subvenciones solicitadas o concedidas con la misma finalidad.

d) Descripción detallada de las actuaciones a realizar, plano de situación del entorno urbano de la actuación a realizar a escala mínima 1/1000, plano de plantas, alzados y secciones descriptivos de la actuación a realizar a escala mínima 1/100 y fotografías descriptivas del estado actual del Área de actuación.

e) Certificado expedido por técnico competente sobre la adecuación de las actuaciones previstas a los requisitos y criterios exigidos por la normativa en vigor en materia de promoción de la accesibilidad.

f) Fotocopia del Plan de accesibilidad donde venga recogida la obra objeto de la solicitud de la subvención y copia del Plan de Accesibilidad en formato digital.

g) Documentación fotográfica en papel y formato digital (formato jpg) de la obra a realizar y del entorno objeto de la actuación de la subvención, indicando claramente la fecha en la que se tomaran las fotografías.

h) Se cumplirá con lo establecido en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, debiendo aportar Declaración Jurada según anexo V.

18. artikulua.– Diru-laguntzak esleitzeko prozedura eta irizpideak.

1.– Oro har, Agindu honetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten proiektu guztiak diruz laguntzeko modukotzat joko dira.

2.– Epaimahaiak aurkeztutako eskariak aztertuko ditu, jardunak Agindu honetako 1. artikuluan zehaztutako xedearekin bat datozela egiaztatzeko, baita Aginduko 7.2 artikuluan jasotako koefizienteak behar bezala aplikatu direla ere.

19. artikulua.– Diru-laguntzen zenbatekoa.

Kasuan-kasuan eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa eska daitekeen irisgarritasun-aurrekontua (7. artikuluan jasotakoa aplikatuz kalkulatutakoa) bider 0,5 eginda zehaztuko da.

Horrela kalkulatutako zenbatekoen batuketa Agindu honetan emandako aurrekontu-zuzkidura baino handiagoa bada, lortutako kopuruen proportzioan hainbanatuko da.

Kreditu orokorra kalkulatutako zenbatekoak baino handiagoa bada, emandako kopuruak hobetuko dira, eta kreditu orokorraren gehiegizko kopurua hainbanatuko da, lortutako kopuruen proportzioan, eta lortutako kopuruak ez du gainditu behar aurkeztutako irisgarritasun-aurrekontua.

20. artikulua.– Dirulaguntzak ordaintzea.

Kasuan-kasuan emandako diru-laguntza bi zatitan ordainduko da ondoko prozedura honi jarraiki:

1.– Irisgarritasun-planen kasuan eta irisgarritasuna hobetzeko obren eta ekipamendua erosteko planen kasuan, diru-kopuruaren % 7,5 ordainduko da, 11. artikuluko a) idatz-zatian adierazitako hamabost eguneko epea amaitu ondoren, betiere idatz-zati horretan aipaturiko uko-egite propiorik ez badago, eta entitate onuradunak gastua baimentzea justifikatzen duten agiriak aurkeztu ondoren. Kopuru hori bermaturik geratuko da, batetik, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura emandako dirulaguntzak bermatu eta itzultzeko araubide orokorra arautzen duen, eta, bestetik, kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen betebeharrak, araubidea eta obligazioak ezartzen dituen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritako berme-araubidearen arabera.

2.– Irisgarritasun-planen kasuan, 2011ko urtarrilaren 1etik aurrera ordainduko da gainerakoa, eta betiere lanak amaitu, eta honako dokumentazio hau Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzan aurkeztu ondoren:

a) Irisgarritasun-plana egiteko, idazteko edo eguneratzeko entitate onuradunak formalizatutako kontratuaren edo kontratuen kopia konpultsatua.

Artículo 18.– Procedimiento y Criterios de adjudicación de las subvenciones.

1.– Con carácter general, serán subvencionados todos los proyectos que cumplan los requisitos establecidos en la presente Orden.

2.– El Tribunal analizará las solicitudes presentadas, al objeto de determinar que las actuaciones se ajustan al objeto determinado en el artículo 1 de la presente Orden y verificar la correcta aplicación de los coeficientes recogidos en el artículo 7.2 de la Orden.

Artículo 19.– Cuantía de las subvenciones.

La cuantía individual de la subvención a conceder en cada caso se determinará multiplicando el presupuesto de accesibilidad solicitable calculado por aplicación del contenido del artículo 7 por 0,5.

Si el sumatorio de las cuantías así calculadas superaran la dotación presupuestaria asignada en la presente Orden, se prorrateará proporcionalmente a las cantidades individuales obtenidas.

En el caso que el crédito global fuera superior a las cuantías calculadas, se mejorarán las cantidades concedidas, prorrateando el exceso del crédito global proporcionalmente a las cantidades individuales obtenidas, sin que la cuantía individual resultante exceda al presupuesto de accesibilidad subvencionable presentado.

Artículo 20.– Pago de la subvención.

El abono de la subvención concedida en cada caso se realizará mediante los siguientes libramientos, en base al siguiente procedimiento:

1.– El 7,5% en el caso de planes de accesibilidad y obras de mejora de accesibilidad y adquisición de equipamiento, de la cantidad concedida, se hará efectivo, en concepto de pago anticipado si no mediara la renuncia expresa citada en el apartado a) del artículo 11, tras haber finalizado el plazo de 15 días mencionado en el mismo y tras la presentación por parte de la entidad beneficiaria de los documentos que justifiquen la autorización de gasto. Dicha cantidad será garantizada de acuerdo con el régimen de garantías establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las entidades colaboradoras que participan en su gestión.

2.– El resto, en el caso de planes de accesibilidad, se abonará a partir del 1 de enero de 2011, tras la presentación, una vez finalizados los trabajos, ante la Dirección de Vivienda, Innovación y Control, de la siguientes documentación:

a) Copia compulsada del contrato o contratos formalizados por la entidad beneficiaria para la elaboración y redacción del plan de accesibilidad o su actualización.

b) Egindako lanei lotutako gastu guztiei dagozkien fakturak eta ziurtagiriak.

c) Idatzitako planaren ale bat formatu digitalean.

d) Entitate onuradunaren ziurtagiria; bertan, emandako diru-laguntzaren helburua eta xedea bete direla, eta horretarako erabilitako zenbatekoak egiaztatuko dituzte.

e) Helburu berbererako emandako bestelako diru-laguntzei buruz entitate onuradunak egindako ziurtagiria.

f) Udalentzako eta toki erakunde txikientzako irisgarritasun-planaren jarraipen-fitxa (IV. eranskinean dago jasota), behar bezala beteta.

3.– Hobekuntza-obren kasuan eta hiri-ekipamendua erosi eta instalatzearen kasuan, 2011ko urtarrilaren 1etik aurrera ordainduko da gainerakoa, eta betiere lanak amaitu, eta honako dokumentazio hau Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzan aurkeztu ondoren:

a) Egindako jardunen behar bezala bideraturiko ziurtagiriak eta fakturak. Azken ziurtagiriak lanen amaierako ziurtapen-agiria, dagozkion fakturekin, jasoko du.

b) Egin beharreko obraren eta diru-laguntzaren jardunaren xede den inguruneare argazki-dokumentazioa paperean eta formatu digitalean (jpg formatua), argazkia noiz hartu zen argi eta garbi adierazita.

c) Irisgarritasun-obren eta hiri-ekipamenduaren erosketaren eta instalazioaren jarraipen-fitxa (IV. eranskina) behar bezala beteta obren amaierako datuekin.

d) Obrek eta ekipamenduaren erosketak eta instalazioak irisgarritasunaren 20/1997 Legeak araututakoa betetzen dutela erakusten duen teknikari eskudunaren ziurtagiria.

e) Xede bererako jasotako bestelako diru-laguntzen ziurtagiria.

Diruz laguntzeko moduko obra beste obra handiago baten zati izanez gero, nahikoa izango da diruz laguntzeko moduko obrari dagokion amaierako ziurtagiri partzialarekin.

Azken likidazioa egiteko eskatutako dokumentu guztiak aurkezteko mugako data 2012ko urtarrilaren 31 izango da.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honetan espresuki aurreikusi gabeko alderdi guztietan, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkidea arautzen dituen azaroaren 26ko 30/1992 Legean eta Eus-

b) Facturas y certificaciones correspondientes a la totalidad de los gastos correspondientes a la ejecución de los trabajos efectuados.

c) Un ejemplar del plan redactado en formato digital.

d) Certificado de la entidad beneficiaria, en la que se constate el cumplimiento del objeto y finalidad de la subvención concedida y los importes destinados al efecto.

e) Certificado emitido por la entidad beneficiaria relativa a otras subvenciones concedidas para el mismo fin.

f) Ficha seguimiento del plan de accesibilidad para ayuntamientos y entidades locales menores (incluida en el anexo IV) debidamente cumplimentada.

3.– El resto, en el caso de obras de mejora, adquisición e instalación de equipamiento urbano, se abonará a partir del 1 de enero de 2011, tras la presentación, una vez finalizados los trabajos, ante la Dirección de Vivienda, Innovación y Control, de la siguientes documentación:

a) Certificaciones y facturas debidamente diligenciadas de las actuaciones realizadas. La última certificación deberá incluir la certificación final de las obras con sus facturas correspondientes.

b) Documentación fotográfica en papel y formato digital (formato jpg) de la obra realizada y del entorno objeto de la actuación de la subvención, indicando claramente la fecha en la que se tomó la misma.

c) Ficha seguimiento de obras de accesibilidad, adquisición e instalación de equipamiento urbano (anexo IV) debidamente cumplimentada con los datos de fin de obra.

d) Certificado de técnico competente certificando que la obra, adquisición e instalación de equipamiento cumple con lo establecido en la Ley 20/1997 de Accesibilidad.

e) Certificado relativo a otras subvenciones concedidas para el mismo fin.

En caso de formar parte la obra subvencionable de otra obra mayor bastará con la certificación final parcial correspondiente a la obra subvencionable.

La fecha límite para la presentación de la totalidad de los documentos requeridos para hacer efectiva la última liquidación será del 31 de enero de 2012.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– En todo aquello no previsto expresamente en la presente Orden serán de aplicación las previsiones contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo

kal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan bildutako aurreikuspenak aplikatuko dira.

Bigarrena.– Administrazio-bidea agortzen duen Agindu honen aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa jar dakioke Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian bi hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

Hirugarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko irailaren 8a.

Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburua,
IGNACIO MARÍA ARRIOLA LÓPEZ.

Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Segunda.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Tercera.– La presente Orden surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 8 de septiembre de 2010.

El Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes,
IGNACIO MARÍA ARRIOLA LÓPEZ.

I. ERANSKINA EKIPAMENDUA

Agindu honen bidez diruz laguntzeko moduko «ekipamendutzat» har daitezkeen elementuak zein diren zehazte aldera, honakoak ezarri ditugu:

• Hiri altzariak:

– Soinu-semaforoak.

– Salmenta-makinak.

– Edukiontziak, paperontziak, postontziak.

– Iturriak eta edontziak.

– Eserlekuak.

– Informazio-guneak (udalekua, herritarren zerbitzukoa, garraiokoa…).

– Autobus-geltokiak, markesinak.

– Seinaleak.

– Mugitzeko edo igotzeko elementu mekanikoak.

• Eraikinak, garraioa eta komunikazioa:

– Igogailuak.

– Ateak.

– Leihoak.

– Esku-anda.

– Zenbait elementu mekaniko: eskailera mekanikoak, zola ibiltariak, jasotzeko plataformak (translazio bertikala, translazioa zeiharra).

– Altzariak: salmahaiak,salmenta-makinak.

– Irisgarriak diren telefonoak eta telefono-tresnak.

ANEXO I EQUIPAMIENTO

A los efectos de determinar qué elementos son considerados «equipamiento» subvencionable por esta Orden se establecen los siguientes:

• Mobiliario urbano:

– Semáforos sonoros.

– Máquinas expendedoras.

– Contenedores, papeleras, buzones.

– Fuentes y bebederos.

– Bancos.

– Puntos de información (municipal, de servicios al ciudadano, transporte…).

– Paradas de autobuses, marquesinas.

– Señalitica.

– Elementos mecánicos de desplazamiento o elevación.

• Edificios, transporte y comunicación:

– Ascensores.

– Puertas.

– Ventanas.

– Pasamanos.

– Elementos mecánicos varios: escaleras mecánicas, tapices rodantes, plataformas elevadoras (de traslación vertical, de traslación oblicua).

– Mobiliario: mostradores, máquinas expendedoras.

– Teléfonos y aparatos telefónicos accesibles.

– Denok komunikatzea eta informatzea ahalbidetzen duten teknologia berriak. Adib.: azpitituluak sortzeko tresnak, Internet, ikusteko eta entzuteko zailtasunak dituztenentzako softwarea moldatzea, eta abar.

– Kutxazainak eta bestelako elementu elkarreragileak.

– Seinale finkoak edo mugikorrak (ondo entzuten ez dutenentzako ikus-ohartarazleak).

Zerrenda hau zehatza ez denez gero, irisgarritasuna hobetzeko ezinbesteko elementu diren ibilgetuek jasoko dute diru-laguntza.

II. ERANSKINA

PLAN ZUZENTZAILE BAT IDAZTEKO DOKUMENTUAK (GUTXIENEKOAK)

• Hitzaurrea

1.– Justifikazioa (Irisgarritasun Plana idazteko beharra).

2.– Helburu orokorrak:

Guztiontzako irisgarritasuna eta diseinua.

Gizarte-eragina.

Mugigarritasuna.

Ingurumen-kalitatea.

3.– Aurrekariak.

4.– Araudia.

• Hiriaren azalpena:

– Ezaugarri demografikoak eta sozio-ekonomikoak.

1.– Jardueren banaketa ondoko arloen arabera:

a) Bizilekua.

b) Lana.

c) Hezkuntza.

d) Aisia / astialdia / dibertsioa.

e) Merkataritza.

f) Osasuna.

2.– Ezaugarri fisikoak:

a) Kokapena.

b) Ondoko herriekiko harremana.

c) Topografia.

3.– Mugigarritasuna, garraioa eta lana:

a) Bideen topologia:

Oinezkoenak.

Ibilgailuen trafikorakoak

– Nuevas tecnologías que garanticen la accesibilidad en la comunicación y la información para todos. Por ej.: aparatos de subtitulación, Internet, adaptaciones de software para garantizar la accesibilidad a personas con dificultades de visión y audición, etc.

– Cajeros y otros elementos interactivos.

– Señalítica fija o móvil (avisadores visuales para personas con déficit auditivo).

No siendo exhaustiva la presente relación se subvencionarán los inmovilizados que se justifique que son un elemento imprescindible de mejora de accesibilidad.

ANEXO II

DOCUMENTOS (MÍNIMOS) PARA LA REDACCIÓN DE UN PLAN DIRECTOR

• Introducción.

1.– Justificación (necesidad de redacción de un Plan Accesibilidad).

2.– Objetivos Generales:

Accesibilidad y diseño para todos.

Incidencia Social.

Movilidad.

Calidad Medioambiental.

3.– Antecedentes.

4.– Normativa.

• Descripción de la ciudad.

– Características demográficas y socioeconómicas.

1.– Distribución de actividades por áreas:

a) Residencial.

b) Trabajo.

c) Educación.

d) Ocio/tiempo libre/diversión.

e) Comercial.

f) Sanitaria.

2.– Características físicas:

a) Encuadre.

b) Relación con poblaciones vecinas.

c) Topografía.

3.– Movilidad, transporte y trabajo:

a) Topología de vías:

Peatonales.

De trafico rodado / vehículos.

Mistoak

b) Komunikazio-ardatz nagusiak:

Oinezkoenak

Ibilgailuen trafikorakoak

• Hirian interes berezia duten zerbitzuak: kokapena, azterketa eta banaketa erlatiboak.

1.– Eraikin publikoak.

2.– Plazak, parkeak eta lorategiak.

3.– Irisgarritasunaren onurak bereziki jasotzen dituzten kolektiboak hartzen dituzten eraikinak.

4.– Interes turistiko-kultural bereziko guneak.

• Garraio publikoaren lineak.

1.– Ibilbideak.

2.– Erabiltzaile-kopurua.

• Trafikoa eta zirkulazioa.

1.– Trafiko-fluxuen banaketa.

2.– Aparkalekuak.

• Obra publikoetako udal-inbertsioen programa. Herritarren parte-hartzea.

– Irisgarritasunak bereziki eraginpean hartutako eta irisgarritasunean bereziki inplikatutako erakundeak: urritasunak dituzten pertsonen elkarteak; Auzo Elkarteak; Adinduen Elkarteak, - Kontsumitzaileen Elkarteak eta abar.

– Eskarien eta beharren azterketa.

– Adostasuna.

• Irisgarritasun planaren proposamenak.

– Barrutien araberako banaketa.

– Lehentasunak.

– Irisgarritasun-sareak: ibilbideak eta eremu irisgarriak

– Irisgarritasunaren udal kudeaketa eta antolamendurako proposamenak.

– Egin beharreko plan partzialen zehaztapena.

Mixtas.

b) Ejes principales de comunicación:

Peatonal.

Trafico rodado/vehículos.

• Servicios de especial interes en la ciudaD: Ubicación, Análisis y Distribuciones Relativas.

1.– Edificios públicos.

2.– Plazas, parques y jardines.

3.– Edificios que alberguen colectivos especialmente beneficiados por la accesibilidad.

4.– Zonas de especial interés turístico-cultural.

• Líneas de transporte público.

1.– Recorridos.

2.– Afluencia de usuarios.

• Tráfico y circulación.

1.– Distribución de flujos de trafico.

2.– Aparcamientos.

• Programa de inversiones municipales en obras publicas. participación ciudadana.

– Entidades afectadas e implicadas especialmente por la accesibilidad: Asociaciones de Personas con Discapacidad; Asociaciones de Vecinos; Asociaciones de Tercera Edad; Asociaciones de Consumidores, etc.

– Análisis de Demandas y Necesidades.

– Consenso.

• Propuestas del plan de accesibilidad.

– Distribución por distritos.

– Orden de prioridades.

– Mallas de accesibilidad: itinerarios y zonas accesibles

– Propuestas en organización y gestión municipal de la accesibilidad.

– Determinación de planes parciales a realizar.

III. ERANSKINA

ESKABIDE EREDUA, UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDE TXIKIENTZAT, PLANAK EGITEKO EDO EGUNERATZEKO, HOBEKUNTZA OBRAK EGITEKO ETA/EDO HIRI INGURUNEAN ETA ERAIKINETAN IRISGARRITASUNA BERMATZEKO EKIPAMENDUA EROSTEKO DIRU LAGUNTZAK ESKATZEKOA.

Norentzat: Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontroleko zuzendaria.

Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Saila

Donostia kalea, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

Jarraian zehaztutako jardueretarako .....k (1)egindako eskabidea, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuaren ..... Aginduaren babesean.

Izp.:(Alkatea/entitatearen legezko ordezkaria).

Entitate eskatzailea: .....

IFK: .....

Helbidea: .....

Harremanetarako pertsona: .....

Telefono zenbakia: .....

Posta elektronikoa: .....

ESKATUTAKO IRISGARRITASUN AURREKONTUA

Udala/Toki Erakunde Txikia	Irisgarritasun aurrekontua guztira (600.000 euro eska daitezke gehienez).

Jarduketa (Plana /Eguneratzea/ Obra / Ekipamendua)	Aurrekontua, zergak eta tasak kenduta (1)	Irisgarritasun koefizientea (7.2 art. (2)	Eska daitekeen irisgarritasun aurrekontua (3)=(1)*(2)

IV. ERANSKINA

IRISGARRITASUNAREN JARRAIPEN FITXA

Irisgarritasun planak egiteko edo eguneratzeko, hobekuntza obrak egiteko eta ekipamendua erosteko diru laguntzak _____ (1) zenbakidun Agindua, 2010eko _____ren (3) ____(e)koa (2), 2010eko _____ren (6) _____ (e)ko (5) _____ zenbakidun (4) EHAAN argitaratua.

Espedientea	Onuraduna	Lurralde Historikoa
SACC-09 ((7)_____)	(8)	(9)

Irisgarritasun jarduera	Aurkeztutako aurrekontua		
	(10)		
Esl.: Esleipena	Aurrekontua	(11)	
Enpresa:	Esleipen data	Kontratuaren data	Gauzatzeko epea
(1) Aginduaren zenbakia, (2) Aginduaren data, eguna, (3) Aginduaren data, hila, (4) EHAAren zk., (5)EHAAren data, eguna; (6) EHAAren data, hila, (7) Espediente-zenbakia, (8) Diru-laguntza eskatu duen udalaren edo entitatearen izena, (9) Lurralde Historikoa, (10) Aurkeztutako aurrekontua, zerga eta tasarik gabe, (11) Gauzatutako aurrekontua, zerga eta tasarik gabe.			

V. ERANSKINA

Izena: .....

NAN/AIZ/Pasaportea: .....

Jarraian adierazitako entitatearen .....

legez: .....

Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza, Herri Lan eta Garraio Sailaren Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzari eskatutako diru-laguntzari dagokionez, honako hau AITORTZEN DU:

Diru-laguntza eskatu duen pertsona edo entitatea ez da sexu-diskriminazioagatiko zigor administratiborik edo penalik betetzen ari, eta ez zaio debeku hori ezarri Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

Diru-laguntza eskatu duen pertsonari edo entitateari ez zaio diru-laguntza edo laguntza publikorik jasotzeko aukera galtzea dakarren zigorrik ezarri, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ezarri ere.

....., 2010eko .....ren .....a.

ESKATZAILEA

ANEXO III

MODELO SOLICITUD, PARA AYUNTAMIENTOS, ENTIDADES LOCALES MENORES DE SUBVENCIÓN PARA LA ELABORACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PLANES, EJECUCIÓN DE OBRAS DE MEJORA Y/O ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA GARANTIZAR LA ACCESIBILIDAD EN EL ENTORNO URBANO Y LAS EDIFICACIONES

A la atención del Director de Vivienda, Innovación y Control.

Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transportes
C/ Donostia-San Sebastián, 1
01010 Vitoria-Gasteiz

Solicitud promovida por.....para las actuaciones que a continuación se detallan en el marco de la Orden de..... del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes.

Fdo (Alcalde/Alcaldesa/ persona que ostente la representación legal de la entidad).

Entidad solicitante:.....
CIF.....
Dirección:.....
Persona de contacto:.....
Teléfono:.....
E-mail:.....

PRESUPUESTO DE ACCESIBILIDAD SOLICITADO

Ayuntamiento / Entidad local menor/	*Presupuesto total de Accesibilidad(máximo solicitable 600.000 euros)*

Actuación (Plan/Actualización /Obra/Equipamiento)	*Presupuesto excluidos impuestos y tasas (1)*	*Coeficiente de accesibilidad (artículo.7.2) (2)*	*Presupuesto Accesibilidad Solicitable (3)=(1)*(2)*

ANEXO IV

FICHA SEGUIMIENTO DE ACCESIBILIDAD

Subvención para la elaboración o actualización de planes de accesibilidad, obras de mejora y adquisición de equipamiento

Orden n.º (1) _____ de (2) __ de (3) _____ de 2010, publicada BOPV n.º (4)_____, (5) __ de (6) _____ de 2010.

Expediente	*Beneficiario*	*Territorio Histórico*
SACC-09 ((7) _____)	*(8)*	*(9)*

Actuación de accesibilidad	*Presupuesto Presentado*		
	(10)		
ADJ. Adjudicación	*Presupuesto*	*(11)*	
Empresa:	*Fecha de adjudicación*	*Fecha contrato*	*Plazo ejecución*
(1) Número de la Orden, (2) Fecha de la Orden, día, (3) Fecha de la Orden, mes, (4) Número de Boletín, (5) Fecha de Boletín, día, (6) Fecha de Boletín, mes, (7) Número de expediente, (8) Nombre del Ayuntamiento o Entidad que ha solicitado la subvención, (9)Nombre de Territorio Histórico, (10) Presupuesto presentado sin impuestos y tasas (11) Presupuesto ejecutado sin impuestos ni tasas.			

ANEXO V

D./D.ª:.....

DNI/NIE/pasaporte: .....

En su calidad de:.....

De la Entidad: .....

DECLARA, al efecto de esta solicitud de subvención ante la Dirección de Vivienda, Innovación y Control del Departamento de Vivienda, Obras Públicas y Transportes del Gobierno Vasco.

Que la persona o entidad solicitante no está cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo ni está sancionada con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Que la persona o la entidad solicitante no se encuentra sancionada con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.

En ....., a ..... de ..... de 2010.

EL/LA SOLICITANTE