

Xedapen Orokorrak

JUSTIZIA ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILA

1753

AGINDUA, 2009ko abenduaren 9koa, Justizia eta Herri Administrazioaren sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren estatutuak onartzeko dena.

Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua onartu zuen abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoaren 10.22 artikuluan ezartzen denez, Profesionalek Elkargoaren eta Tituludun Lanbideen alorreko eskumena Euskal Autonomia Erkidegoari baino ez dagokio, Espainiako Konstituzioaren 36. eta 139. artikuluetan agindutakoa hautsi barik, betiere.

Tituludun Lanbideetan jarduteari eta Profesionalek Elkargo eta Kontseiluei buruzko azaroaren 21eko 18/1997 Legea eta Profesionalek Elkargo eta Kontseiluei eta Tituludun Lanbideen Erregistroaren Arautegia buruzko otsailaren 3ko 21/2004 Dekretua aipatu eskumenaren indarrez eman ziren. Legeko 33. artikuluan eta dekretuko 38. artikuluan ezartzen denez, elkargoaren estatutuak eta horien aldaketak eskumena duen sailari jakinarazi beharko zaizkio. Gero, sail horrek, estatutuok legearen barruan daudela egiaztatu ondoren, behin betiko onartuko ditu, agindu baten bitartez. Azkenik, agindua, estatutuekin batera, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da eta Tituludun Lanbideen Erregistroan inskribatuko.

Artikulu horietan aurreikusitakoa betetzeko, Terapeuta Okupazionalerako Lanbide Elkartea Espainiarrak egin du txostena eta bai Lehia Babesteko Euskal Zerbiztuak eta Osasun Sailak ere; sail horrek ditu eskumenak aipagai dugun arloan.

Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren Estatutuak legearen arabera direla egiaztatuta, Tituludun Lanbideetan jarduteari eta Profesionalek Elkargo eta Kontseiluei buruzko azaroaren 21eko 18/1997 Legeak ematen dizkidan eskumenak erabiliz, hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.— Onarpena.

Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren estatutuak onartzea.

2. artikulua.— Argitalpena.

Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren estatutuak agindu honen eranskinean argitaratzea.

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

1753

ORDEN de 9 de diciembre de 2009, de la Consejera de Justicia y Administración Pública, por la que se aprueban los Estatutos del Colegio de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco.

El Estatuto de Autonomía para el País Vasco, aprobado por Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, en el artículo 10.22, establece la competencia exclusiva de la Comunidad Autónoma del País Vasco en materia de Colegios Profesionales y el ejercicio de las profesiones tituladas, sin perjuicio en lo dispuesto en los artículos 36 y 139 de la Constitución Española.

La Ley 18/1997, de 21 de noviembre, de ejercicio de profesiones tituladas y de Colegios y Consejos Profesionales y el Decreto 21/2004, de 3 de febrero, sobre el Reglamento del Registro de Profesiones Tituladas, los Colegios Profesionales y los Consejos Profesionales, dictadas ambas en virtud de la citada competencia, establecen en sus artículos 33 y 38 respectivamente que los estatutos colegiales, así como su reforma, serán comunicados al Departamento competente para su aprobación definitiva, previa verificación de su legalidad, mediante Orden que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco conjuntamente con los estatutos e inscrita en el Registro de Profesiones Tituladas.

En cumplimiento de lo previsto en los citados artículos se han evacuado los informes preceptivos de la Asociación Profesional Española de Terapia Ocupacional, del Servicio Vasco de Defensa de la Competencia y Departamento de Sanidad, competente por razón de la profesión de que se trata.

Verificada la adecuación a la legalidad de los Estatutos del Colegio de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco, en virtud de las competencias que me otorga la Ley 18/1997, de 21 de noviembre, de ejercicio de profesiones tituladas y de Colegios y Consejos Profesionales

RESUELVO:

Artículo 1.— Aprobación.

Aprobar los Estatutos del Colegio de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco.

Artículo 2.— Publicación.

Ordenar la publicación de los Estatutos del Colegio de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco como anexo a la presente Orden.

3. artikulua.— Inskripzioa.

Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren estatutuak Tituludun Lanbideen Erregistroan inskriba daitezela agintzea, erregistroa formalki osatzen den unean.

AZKEN XEDAPENA.— Eragingarritasuna.

Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko abenduaren 9a.

Justizia eta Herri Administrazioako sailburua,
IDOIA MENDIA CUEVA.

ERANSKINA

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO TERAPEUTA OKUPAZIONALEN ELKARGOAREN ESTATUTUAK

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.— Xedea.

1.— Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoa arautzea da estatutu hauen helburua; guzti hori, Tituludun Lanbideetan jarduteari eta Profesionalen Elkargo eta Kontseiluei buruzko azaroaren 21eko 18/1997 Legean (aurrerantzean 18/1997 Legea) eta aplikagarria den ordenamendu juridikoan ezarritakoaren arabera.

2.— «Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren Estatutuak» izena hartuko dute estatutuok, eta 18/1977 legean aurreikusitako izaera eta gainerako ezaugarriak izango dituzte.

2. artikulua.— Terapeuta okupazionala.

1.— Estatutu hauen ondorioetarako, honen ondoren aditzera emango diren tituluren bat duena baino ez da terapeuta okupazionaltzat joko.

2.— Tituluak:

a) Terapia Okupazionalen Diplomadun Titulua izatea, betiere urriaren 26ko 1420/1990 Errege Dekretuaren xedatutakoarekin bat etorriaz.

b) Gorago aipatu unibertsitate titulazio ofizialaren baliokidea izatea, zehazki, eskumendun agintaritzak aitortua edo homologatua.

c) Terapeuta Okupazionalaren titulua izatea, Osasun Eskola Nazionalak emana eta Terapia Oku-

Artículo 3.— Inscripción.

Ordenar la inscripción de los Estatutos del Colegio de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco en el Registro de Profesiones Tituladas en el momento en que éste sea constituido formalmente.

DISPOSICIÓN FINAL.— Efectividad.

La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 9 de diciembre de 2009.

La Consejera de Justicia y Administración Pública,
IDOIA MENDIA CUEVA.

ANEXO

ESTATUTOS DEL COLEGIO PROFESIONAL DE TERAPEUTAS OCUPACIONALES DEL PAÍS VASCO

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.— Objeto.

1.— Los presentes Estatutos tienen por objeto la regulación del Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco - Euskadiko Terapeuta Okupazionala Elkargo Profesionala, en el marco de lo establecido en la Ley 18/1997, de 21 de noviembre, del Parlamento Vasco, «de ejercicio de profesiones tituladas y de Colegios y Consejos Profesionales» (en adelante, Ley 18/1997), y en el resto del ordenamiento jurídico que sea de aplicación.

2.— Dichos Estatutos se denominarán «Estatutos del Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco», y tendrán la naturaleza y demás características previstas en la Ley 18/1997.

Artículo 2.— Terapeuta Ocupacional.

1.— A los efectos de estos Estatutos, sólo tendrá la consideración de Terapeuta Ocupacional la persona que esté en posesión de cualquiera de los títulos que se mencionan seguidamente.

2.— Dichos títulos son los siguientes:

a) Que hayan obtenido el título de Diplomado Universitario en Terapia Ocupacional de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 1420/1990, de 26 de octubre.

b) Que ostenten titulación universitaria oficial equivalente a la anterior, reconocida u homologada por la autoridad competente.

c) Que ostenten el título de Terapeuta Ocupacional expedido por la Escuela Nacional de Sanidad y

pazionalen Diplomadun Tituluaren baliokidetzadeklarazioa edo homologazio duena.

3. artikulua.— Elkargoa: ezaugarriak, izena eta hizkuntza biren ofizialtasuna.

1.— Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargo Profesionala (aurrerantzean Elkargoa) terapeuta okupazionalen lanbideko berariazko elkargo-antolaketa da, Euskal Autonomia Erkidegoan. Zuzenbide publikoko korporazioaren adierazpide juridikoa hartzen du, legeak babestutakoa, agintaritza publiko eskumendunak —estatukoak edo autonomiak— aitortutakoa, nortasun juridiko propioa eta bere helburuak betetzeko gaitasun erabatekoa duena.

2.— Bere izen ofiziala, ondorio guztietarako, «Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Elkargo Profesionala» da.

3.— Euskara eta gaztelania dira Elkargoko hizkuntza ofizialak. Berdintasunean, bi hizkuntzen erabilera normalizatzeko behar diren neurriak hartuko ditu Gobernu Batzordeak.

4. artikulua.— Lurraldea.

1.— Elkargoaren eragin lurralde-eremua gaur egun Euskal Autonomia Erkidegoak duena da.

2.— Estatutu hauetan zehaztu lanbide-jarduera lurralde-eremu horretan burututakoa izango da.

5. artikulua.— Helburua, funtzioak eta eskumenak.

1.— Modu orokorrean lanbide elkargoentzat eta terapeuta okupazionalen elkargoentzat ezarritakoak dira Elkargoaren funtsezko helburuak. Elkargo honen helburu nagusiak, EAEko eremuan eta aplikagarriak diren arauetan ezarritako eran, honako hauek dira: lanbidearen ordezkaritza, eta lanbidearen eta elkargokideen ineteres profesionalen defentsa, betiere bat etorriaz Gizartearen interes eta premia orokorrekin. Elkargoaren eskumenak izango dira modu orokorrean lanbide elkargoei (18/1977 Legeko 24. eta 25. artikuluetan aditzera emandako eginkizunak, batik bat) eta Terapeuta Okupazionalen Elkargoei esleitutakoak eta proiektatutako araudian elkargo honi berariaz esleitzen dakizkionak.

2.— Bere lurralde eremua Euskal Autonomia Erkidegoa denez, elkargoaren helburu ere badira, 18/1997 Legeko 41.4 artikuluan xedatutakoaren arabera, oro har lanbideen kontseilu autonomikoentzat eta terapeuta okupazionalen kontseilu autonomikoentzat ezarritakoak. Elkargoak, hortaz, bere gain hartuko ditu: batetik, oro har kontseilu autonomiko profesionalei emandako eskumenak (18/1997 Legeko 42. eta 43. artikuluetan aditzera emandakoak, batik bat), eta,

hayan obtenido la homologación o declaración de equivalencia al de Diplomado Universitario en Terapia Ocupacional.

Artículo 3.— Colegio: caracterización, denominación y doble oficialidad lingüística.

1.— El Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco (en adelante, el Colegio) es la organización profesional colegial del Terapeuta Ocupacional específica del País Vasco, y adopta la expresión jurídica de una corporación de derecho público, amparada por la Ley, reconocida por el poder público estatal o autonómico competente, y dotada de personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.

2.— Su denominación oficial será la de «Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco» a todos los efectos.

3.— El euskera y el castellano son las dos lenguas oficiales del Colegio. La Junta de Gobierno adoptará todas las medidas precisas para normalizar el uso de ambas lenguas en condiciones de igualdad.

Artículo 4.— Territorio.

1.— El ámbito territorial del Colegio es el que tiene en la actualidad la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2.— El ejercicio profesional contemplado en los presentes Estatutos es el que tenga lugar en dicho ámbito territorial.

Artículo 5.— Fines, funciones y competencias.

1.— Son fines esenciales del Colegio los establecidos con carácter general para los Colegios Profesionales y para los Colegios de Terapeutas Ocupacionales; en consecuencia, dentro del ámbito específico del País Vasco y en los términos que resulten de la normativa aplicable, este Colegio tiene como fin esencial: la representación y la defensa de la profesión y de los intereses profesionales de los colegiados y colegiadas, en congruencia con los intereses y necesidades generales de la sociedad. El Colegio tendrá las competencias conferidas con carácter general a los Colegios Profesionales (en particular, las funciones enunciadas en los artículos 24 y 25 de la Ley 18/1997) y a los Colegios de Terapeutas Ocupacionales, y las demás que se le atribuyan específicamente en la regulación proyectada a este Colegio.

2.— Dado que su ámbito territorial coincide con el de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 41.4 de la Ley 18/1997, son también fines del Colegio los establecidos con carácter general para los Consejos Autonómicos profesionales y para los Consejos Autonómicos de Terapeutas Ocupacionales. Por ello, el Colegio tendrá, también, las competencias conferidas con carácter general a los Consejos Autonómicos profesio-

bestetik, terapeuta okupazionalen kontseilu autonomikoei esleitzen zaizkienak.

6. artikulua.— Egoitza, helbidea eta kokapena.

1.— Elkargoak Barakaldon izango du egoitza: Gernikako Arbola kalea 52, 5.a C.

2.— Elkargoaren lurralde eremu osorako diren elkargoko organoak eta zerbitzuak, orokorrak edo komunak, aipatu egoitzan kokatuko dira. Gobernu Batzarrak, hala ere, organo edo zerbitzu horiek, zenbait kasutan, elkargoaren egoitzatik kanpo bete daitezkeela xedatu edo baimendu dezake.

3.— Elkargoaren lurralde-eremu osoa hartzen ez duten elkargoko organoak eta zerbitzuak, orokorrak zein komunak, Gobernu Batzordeak erabaki dezan tokian kokatuko dira, euren eginkizuna beteko duten ingurua aintzat hartuz, betiere. Inguru hori bat badator lurralde historiko baten lurraldearekin, aipatu kokapen hori lurralde horretako hiriburuan jarriko da. Gobernu Batzordeak, hala ere, organo edo zerbitzu horiek, egoera berezietan, euren kokapenetik kokamen kanpo bete ahal izatea xedatu edo baimendu dezake. Eragindako organo horrexerri —edo beste bate-ri— esleitzen diezaioke ahalmen hori.

7. artikulua.— Erregulazioa.

Euskal Autonomia Erkidegoan, Terapeuta Okupazionalen Elkargo Profesionala honakoekin eraenduko da: 18/1997 Legea, nahitaez aplikagarriak diren gainerako legeak, estatutu hauek eta 8. artikuluan jasotako erregelamenduak.

8. artikulua.— Araudiak.

1.— Elkargoaren Gobernu Batzarrak xedapenak —erregelamendu forma hartuko dutenak— onar ditzake, artikulua honetan xedatutakoa betetz, betiere.

2.— Erregelamenduek ezin dute egin aplikatu beharreko legeriaren aurka, ez eta estatutu hauetan xedatutakoaren aurka ere.

3.— Lehen artikuluan jasotako edozein gai edo alderdi arautu dezakete aipatu erregelamenduek, nahiz eta haiek ez egon aurreikusita edo araututa 7. artikuluan aipatu legerian edo estatutuetan. Eta partikularzki eta adibide gisa, honakoetara hedatuko da arauketa: jarduera profesionaleko txandak, bateraezintasunak, sekretu profesionala, lanbide elkarteak, araudi profesionala eta deontologikoa, organo ezberdinen eraketa eta funtzionamendua eta korporazioaren zerbitzuak, etab.

4.— Araudiak onartzeko eskumena Elkargoko Gobernu Batzordearena baino ez da, eta ezingo zaio beste organo bati esleitu, ez eta eskuordetu ere.

nales (en particular, las funciones enunciadas en los artículos 42 y 43 de la Ley 18/1997) y a los Consejos Autonómicos de Terapeutas Ocupacionales.

Artículo 6.— Sede, domicilio y radicación.

1.— El Colegio tendrá su sede en la calle Gernikako Arbola, 52-5.º C de Barakaldo, que será el domicilio colegial.

2.— Los órganos y servicios colegiales generales o comunes a todo el ámbito territorial del Colegio radicarán en la sede del mismo. No obstante, la Junta de Gobierno podrá disponer o autorizar que dichos órganos o servicios se reúnan o se presten, en casos determinados, fuera de la sede del Colegio.

3.— Los órganos y servicios colegiales que no tengan el carácter de generales o comunes a todo el ámbito territorial del Colegio, radicarán en el lugar que determine la Junta de Gobierno, atendiendo al entorno geográfico al que vayan a dirigir su acción; si dicho entorno coincidiese con el ámbito de un Territorio Histórico, determinará que el lugar sea la capital del mismo. No obstante, la Junta de Gobierno podrá disponer o autorizar que dichos órganos o servicios se reúnan o se presten, en casos determinados, fuera del lugar de su radicación; y podrá, también, conferir esa misma facultad al propio órgano afectado o a otro distinto.

Artículo 7.— Regulación.

El Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales, en el ámbito del País Vasco, se regirá por la Ley 18/1997 y demás legislación imperativamente aplicable, así como por los presentes Estatutos y por los Reglamentos contemplados en el artículo 8.

Artículo 8.— Reglamentos.

1.— La Junta de Gobierno del Colegio podrá aprobar disposiciones, que adoptarán la forma de Reglamentos, con observancia de lo dispuesto en este artículo en todo caso.

2.— Los Reglamentos no podrán contravenir de ninguna manera la legislación imperativamente aplicable, ni lo dispuesto en los presentes Estatutos.

3.— Dichos Reglamentos podrán regular cualquier materia o aspecto comprendidos en el artículo 1, aunque no estén específicamente previstos o regulados en la legislación o Estatutos a que se refiere el artículo 7. En particular, y a título estrictamente ejemplificador, podrán extenderse a la regulación de turnos de actuación profesional, incompatibilidades, secreto profesional, sociedades profesionales, normativa profesional y de carácter deontológico, constitución y funcionamiento de los distintos órganos y servicios de la corporación, etc.

4.— La competencia para la aprobación de los Reglamentos, que corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio, no podrá ser objeto de atribución a ningún otro órgano, ni de delegación alguna.

9. artikulua.– Interpretazioa.

1.– 7. artikuluan jasotako arauak –horien maila eta aplikagarritasuna direnak direla– interpretatu edo argitu asmoz xedapenak emateko ahalmena ere El-kargoko Gobernu Batzordearena, nahitaez aplikagarri den legeria osatzen dutenak izan ezik.

2.– Xedapen horien edukia interpretatutako edo argitutako arauari egokituko zaio, eta nahitaez bete beharko dute El-kargoko organo guztiek eta elkargo-kideek.

II. TITULUA

TERAPEUTA OKUPAZIONAL ELKARGOKIDEAREN
ESTATUTUA1. KAPITULUA
ELKARGOKIDE IZATEA

10. artikulua.– Elkargokide izatea eta elkargoki-deak.

1.– Elkargokide izateak Elkargoan sartzea dakar, bertako kide modura.

2.– Elkargoan dauden bitartean, elkargokidetzat joko dira bertako kideak.

3.– Elkargokideak eskubide osokoak izango dira euren Elkargoan.

4.– Lanbide Elkargo batekoa izateak ez dio eragi-ten sindikatu edo elkarte bateko bazkide izateari.

11. artikulua.– Elkargokideak, jardunekoak eta jardunean ez daudenak.

1.– Elkargokidea jardunean egon daiteke, edo ez.

2.– Elkargokidearen egoera normala jardunekoare-na da.

3.– Elkargokideren batek jasota utzi nahiko balu ez duela gaitasunik terapeuta okupazionalaren lan-bidean jarduteko, bai lege bateraezintasunagatik, bai beste arrazoiren bategatik (norbere nahia hori delako, adibidez), jardunean ez dagoen elkargokide legetxe jardun dezake. Egoera horretan ere, lanbide jardun-etik kanpo jarduneko elkargokideen duten erregimen beraz gozatzeko eskubidea izango du, ez bada Gober-nuko Batzarrak beste zerbait xedatzen duela, arrazoiak emanez.

12. artikulua.– Elkargokide izateko baldintzak.

1.– Jarduneko elkargokide izateko, honako baldin-tza hauek bete behar dira:

a) Espainiar nazionalitatea izatea, edo elkarrekiko-tasun eskubidea jardun ahal izateko. Europako Bata-sunaren eremuan edo Espainiak izenpetutako hitzar-men edo itunetan xedatutakoa izan ezik.

Artículo 9.– Interpretación.

1.– Corresponde también a la Junta de Gobierno del Colegio la facultad de dictar disposiciones inter-pretativas o aclaratorias de todas las normas com-prendidas en el artículo 7, cualquiera que fuere su rango y aplicabilidad, a excepción de las que integren la legislación imperativamente aplicable.

2.– El contenido de esas disposiciones se integrará con el de la norma interpretada o aclarada, y será de obligado acatamiento para todos los órganos del Co-legio o para sus colegiados.

TÍTULO II

ESTATUTO DEL TERAPEUTA OCUPACIONAL
COLEGIADOCAPÍTULO 1
PERTENENCIA COLEGIAL

Artículo 10.– Colegiación y colegiados.

1.– La colegiación es la incorporación al Colegio como miembro del mismo.

2.– En tanto pertenezcan al Colegio, sus miem-bros tienen la cualidad de colegiados.

3.– Los colegiados lo serán de pleno derecho en el Colegio al que se incorporen.

4.– La pertenencia a un Colegio Profesional no afecta a los derechos de sindicación y asociación.

Artículo 11.– Colegiados ejercientes y no ejercien-tes.

1.– El colegiado o colegiada puede ser ejerciente o no ejerciente.

2.– La cualidad normal es la de colegiado/a ejer-ciente.

3.– En el supuesto de que el colegiado/a desee que conste que carece de la aptitud para el ejercicio profesional de Terapeuta Ocupacional, por incompatibilidad legal o por cualquier otro motivo incluida la mera preferencia personal, podrá ostentar la cualidad de colegiado no ejerciente, la cual confiere al colegia-do el disfrute del mismo régimen que los ejercientes en todos los aspectos ajenos al ejercicio profesional, salvo que la Junta de Gobierno disponga otra cosa motivadamente.

Artículo 12.– Requisitos para la colegiación.

1.– Para la colegiación como ejercientes son nece-sarios todos los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o derecho a re-ciprocidad para el ejercicio, salvo lo dispuesto en el ámbito de la Unión Europea o en convenios o trata-dos suscritos por España.

b) 2. artikuluan aipatutako tituluren bat izatea.

c) Lanbidean jarduteko gaitasun-gabetua ez ego-
tea, oraindino ez bada igaro dena delako gaitasun-
gabetzeko epea.

2.- Ez-jarduneko modura elkargokide izateko 1.
paragrafoan adierazitako baldintzak ere beharrezkoak
dira, c) letran aipatutakoa salbu, baldin eta salbues-
pen hori posiblea bada estatutu hauetako 17.2 arti-
kuluaren arabera.

13. artikulua.— Elkargokide izateko eskubidea.

Aurreko artikuluan adierazitako baldintzak betetze-
ak Elkargoan sartzeko eskubidea aitortzen du.

14. artikulua.— Elkargokide izateko eskabidea.

1.- Elkargokide izateko eskabidearekin batera 12.
artikuluan aipatutako baldintza guztiak bete direna-
ren frogagiriak aurkeztu beharko dira. Eskatzailearen
zinpeko aitorpenez dokumentatuko da 12.1.c artiku-
luko baldintza, Elkargoak bere gain dituen ikuskaritza
ahalmenak ere kontuan hartuz.

2.- Jarduneko elkargokidearen egoera eskuratu na-
hi dela ulertuko da, beste barik, eskabidean ez bada
ezertxo ere esaten horretaz.

3.- Era bateko elkargokide era bat izatetik bestera
pasatu nahi bada, gai horretaz interesatuak aurkez-
tutako eskabidea nahiko izango da, eta ez da beha-
rrezkoa izango berriro ere dokumentazioa aurkeztea,
lehendik ere Elkargoan aurkeztuta badaude, betiere.

15. artikulua.— Elkargokide izateari buruzko
ebazpena.

1.- Elkargokide izateari buruzko ebazpena eman
beharko du Elkargoak, eskatzen diren baldintza guz-
tiak betetz eskabidea aurkeztu den egunetik aurrera
hiru hilabeteko epean.

2.- Aipatutako epea igaro eta eskabide-egileari
berariazko ebazpena jakinarazi ez bazaio, elkargokide
egiteko eskabidea baietsitzat joko da. Presuntziozko
egintza hori azaroaren 26ko Herri Administrazioen
Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura
Erkidearen 30/1992 Legean xedatutakoaz eraenduko
da.

3.- Elkargoak, hala ere, elkargokide izateko behin-
behineko sistema bat eratu dezake, arauz, Idazkaritza
Nagusiaaren edo ezar dadin beste organoren baten
ebazpenez, harik eta horri buruzko behin betiko
ebazpena eman arte.

16. artikulua.— Elkargokide izatea.

1.- 15. artikuluan aurreikusitako ebazpena ematen
den egunean hartuko da elkargokidearen kondizioa,
helburu horrekin aurkeztutako eskabidea onartu eta
gero betiere.

b) Estar en posesión de alguno de los títulos
enunciados en el artículo 2.

c) No estar en situación de inhabilitación para el
ejercicio de la profesión, sin que haya transcurrido el
plazo de la inhabilitación de que se trate.

2.- Para la colegiación como no ejercientes son
necesarios, también, todos los requisitos indicados en
el apartado 1, con la única excepción del señalado en
la letra c), si tal excepción fuera posible conforme al
artículo 17.2 de estos Estatutos.

Artículo 13.— Derecho a la colegiación.

El cumplimiento de los requisitos señalados en el
artículo anterior atribuye el derecho a incorporarse al
Colegio.

Artículo 14.— Solicitud de colegiación.

1.- La solicitud de colegiación deberá ir acompa-
ñada de la documentación justificativa del cumpli-
miento de todos los requisitos señalados en el artícu-
lo 12. El requisito del artículo 12.1.c) será documen-
tado mediante declaración jurada del solicitante, sin
perjuicio de las facultades de inspección del Colegio.

2.- Se presumirá que se pretende acceder a la cla-
se de colegiado ejerciente, si la solicitud guardase si-
lencio a ese respecto.

3.- Para cambiar de clase de colegiado bastará la
solicitud formulada en tal sentido por el interesado,
sin necesidad de volver a aportar la documentación
que ya se hubiere aportado al Colegio con anteriori-
dad.

Artículo 15.— Resolución sobre la colegiación.

1.- El Colegio habrá de dictar resolución sobre la
colegiación dentro del plazo de tres meses desde que
se hubiere presentado la solicitud cumpliendo todos
los requisitos exigidos para ella.

2.- Transcurrido dicho plazo sin que se haya no-
tificado al solicitante la resolución expresa, se en-
tenderá estimada su solicitud de colegiación. Dicho
acto presunto se regirá por lo dispuesto en la Ley
30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico
de las Administraciones Públicas y del Procedimiento
Administrativo Común.

3.- No obstante, el Colegio podrá instrumentar
reglamentariamente un sistema de colegiación provi-
sional por resolución de la Secretaría General, o de
otro órgano que se determine, con efectos de colegia-
ción hasta que se dicte la Resolución definitiva sobre
la misma.

Artículo 16.— Adquisición de la condición de co-
legiado.

1.- Se adquiere la condición de colegiado en la
fecha en que se dicte la resolución prevista en el ar-
tículo 15, admitiendo la solicitud de colegiación que
se haya formulado.

2.– Eskabidea ezestearen aurka aurkeztutako errecurso kolegal edo jurisdikzionalen baten ebazpenean elkargokide izateko eskubidea onartzen bada, Elkargoak ebazpen horren berri duenean jabetuko da elkargokide eskubideaz, ez badu ebazpenak beste zerbaite esaten.

17. artikulua.– Elkargokide izateari uztea eta gaitasun-gabetzea.

1.– Elkargokide izateari uzteko arrazoiak:

- a) Elkargoari jakinarazitako baja.
- b) Elkargokide izateko ezarritako baldintzak ez betetzea.
- c) Aurretik ordainketarako errekerimendua egin arren, hiru hiruhileko kuotak ordaindu gabe izatea. Idatzizko errekerimenduak fede-emaile izatez gain, Elkargoan jasotako helbide profesionalera bidali behar da. Elkargokidea kondizioa galtzeak ez du salbuesten hartutako obligazio ekonomikoak pagatzetik.

d) Legez ezgaituta egotea.

e) Heriotza gertatzen bada.

2.– Ezgaitze kasuetan ez zaio elkargokide izateari utziko, baina eten egingo da, ondorio guztietarako, egoera horrek irauten duen bitartean, ez badu zehapen egintzak aukera ematen jarduneko elkargokide legetxe aritzeko.

18. artikulua.– Elkargokideen eskubideak.

1.– Jarduneko elkargokideen eskubideak:

a) Terapeuta okupazionalaren eginkizunetan aritzea, lanbideko arauekin bat etorritik.

b) Euren lanbideko jarduneari Elkargoaren laguntza izatea, pertsona edo entitate publiko eta partikularren aurrean.

c) Gobernu Batzordeko eta Elkargoaren barruko hautapenezko organoetako karguak hautatu eta kargu horietarako hautatuak izatea, eta Batzar Orokorren erabakiak hartzen parte hartzea.

d) Elkargoaren zerbitzuak erabiltzea, horietarako ezarritako baldintzak betez.

e) Elkargoa komisionatzea ordezkapen prozesalean, zertarako eta, lanbide jardunaren ondorioz zorpetutako ordainsariak auzi-bidean edo auzi-aurretiko bidean kobratzeko. Horri buruz urteko aurrekontuetan ezarritako eskubideak ordaindu behar dira dizkio korporazioari, bai erreklamaturako minuta tronkoaren portzentaje bat ordainduz, bai beste era batera.

f) Elkargoaren gorabeheren berri izatea aldi behin, argitalpenen, bilera informatiboen, batzar orokorren edo Gobernu Batzordeak jar ditzan beste bide batzuen bidez; eta kasu bakoitzerako Elkargoan era-

2.– En el supuesto de que se reconozca el derecho a la colegiación en la resolución de algún recurso colegial o jurisdiccional interpuesto contra la resolución denegatoria de la solicitud, se adquirirá la condición de colegiado en la fecha en que se notifique al Colegio aquella resolución salvo que de la misma derive otra cosa.

Artículo 17.– Pérdida de la condición de colegiado, e inhabilitación.

1.– Se pierde la condición de colegiado:

- a) Por baja comunicada al Colegio.
- b) Por incumplimiento de los requisitos establecidos para la colegiación.
- c) Por impago de cuotas atrasadas correspondientes a dos períodos trimestrales, previo requerimiento al efecto. El requerimiento escrito habrá de ser fehaciente y dirigido al domicilio profesional que conste designado en el Colegio. La pérdida de la condición de colegiado/a no exonera del pago de las obligaciones económicas contraídas.

d) Por incapacidad legal.

e) Por fallecimiento.

2.– En los casos de inhabilitación, no se pierde la condición de colegiado, pero la misma quedará suspendida a todos los efectos en el período de su duración, salvo que el acto sancionador permitiese la continuidad como colegiado no ejerciente.

Artículo 18.– Derechos de los colegiados.

1.– Los colegiados ejercientes tendrán los siguientes derechos:

a) Ejercer las funciones propias del Terapeuta Ocupacional con arreglo a la regulación de la profesión.

b) Ser apoyados por el Colegio ante todo tipo de personas o entidades públicas y particulares en relación con su ejercicio profesional.

c) Elegir y ser elegidos para ocupar cargos en la Junta de Gobierno y cualesquiera órganos electivos que correspondan en el seno del Colegio, así como participar en la adopción de acuerdos de la Asamblea General.

d) Utilizar los servicios colegiales con arreglo a las condiciones establecidas para los mismos.

e) Comisionar al Colegio en sustitución procesal para el cobro en vía contenciosa o precontenciosa de retribuciones debidas como consecuencia del ejercicio profesional, satisfaciendo por ello a la corporación los derechos establecidos al respecto en los presupuestos anuales sea a través de un porcentaje del principal de la minuta reclamada o mediante otra forma distinta.

f) Ser informados periódicamente de la marcha del Colegio por medio de publicaciones, sesiones informativas, Asambleas Generales u otros medios que establezca la Junta de Gobierno, y participar en las

tzen dituen jardueretan parte-hartzea. Elkargokideak sei hilabetetik behin jasoko du Elkargoaren martxari buruzko informazio zehatza, hain justu ere gora aipatu moduetariko baten bidez.

g) Terapeuta Okupazionala izena erabiltzea, eta terapeuta okupazionalen euren lanbide jarduteko aitortzen zaizkien eskumenez baliatzea.

h) Euren ideiak Elkargoaren komunikabideetan eragozpenik gabe adieraztea. Ideia horiek argitaratu edo hedatzeari uko egin bazaio, horri buruzko jakinarazpena jasoko du interesatuak.

i) Aurrekoarekin lotura zuzena duten edo dagokion erabaki korporatiboak ezar ditzan beste eskubide batzuk.

2.- Jardunekoak ez diren elkargokideek ez dute izango 1. paragrafoan adierazitako eskubiderik, horiek lanbide jardunari lotutakoak badira. 1. paragrafo horretan aditzera emandako gainerakoei dagokienez, 11.3. artikuluan ezarritakoa aplikatuko zaie.

19. artikulua.– Elkargokideen betebeharrak.

1.– Jardunean dauden elkargokideek honako betebeharrak izango dituzte:

a) Ezarrita dauden arau deontologiko eta teknikoekin bat etorri jardutea lanbidean.

b) Erabiltzaileek terapeuta okupazionalaren zerbitzu profesionalaren esku uzitako interesak defenditzea.

c) Lanerako ezagutza eta teknikak eguneratzea, eta burututako lanean kalitate egokia bermatzea.

d) Estatutu hauek, horien garapen arauak eta Elkargoaren organoek emandako ebazpenak betetzea, bidezkotzat jotako errekursoen erreserba eginez.

e) Elkargoko organoen aurrean azaltzea horretarako errekeritzen bazaie, non eta arrazoi justifikatua ez duten. Helbide aldaketen berri hurrengo hogeita hamar egunen barruan ematea. Batzar Orokorretara joatea. Elkargoko kargu eta eginkizunetarako aukeratu badira, horiek betetzea. Jarritako kuotak ordaintzea.

f) Lanbidean diharduten terapeuta okupazional guztiek, parte hartzen duten arazo guztietan, sekretu profesionalari eutsi beharko diote.

g) Elkargokide guztienganako errespetua eta begirunea izan beharko dute.

2.– Jardunekoak ez diren elkargokideek ez dute izango 1. paragrafoan adierazitako betebeharrak, lanbidean jarduteari loturikoak direnak. 1. paragrafo horretan aditzera emandako gainerakoei dagokienez, 11.3 artikuluan ezarritakoa aplikatuko zaie.

actividades que organice el Colegio según los casos. El colegiado deberá recibir semestralmente información detallada de la marcha del Colegio, a través de cualquiera de los medios antes señalados.

g) Utilizar la denominación de Terapeuta Ocupacional y cuantas prerrogativas estén reconocidas a los Terapeutas Ocupacionales en su ejercicio profesional.

h) Expresar libremente sus ideas en los medios de comunicación del Colegio. El interesado recibirá notificación al respecto en caso de negativa a la publicación o emisión de las mismas.

i) Cuantos otros derechos se derivan por conexión necesaria de los anteriores o sean establecidos por el correspondiente acuerdo corporativo.

2.– Los colegiados no ejercientes carecerán de los derechos señalados en el apartado 1 que se hallan vinculados al ejercicio profesional. En cuanto a los demás del indicado apartado 1, les será de aplicación lo establecido en el artículo 11.3.

Artículo 19.– Deberes de los colegiados.

1.– Los colegiados ejercientes tendrán los siguientes deberes:

a) Ejercer la profesión con arreglo a las normas deontológicas y técnicas establecidas.

b) Defender los intereses confiados por los usuarios de los servicios profesionales del Terapeuta Ocupacional.

c) Actualizar sus conocimientos y técnicas de trabajo, y asegurar el adecuado nivel de calidad en los trabajos realizados.

d) Cumplir estos Estatutos y sus normas de desarrollo, así como las resoluciones dictadas por los órganos del Colegio con reserva de los recursos pertinentes.

e) Comparecer ante los órganos colegiales cuando fuesen requeridos, salvo causa justificada; comunicar los cambios de domicilio dentro de los treinta días siguientes; asistir a las Asambleas Generales; ejercer los cargos y funciones colegiales para los que fuese designado y satisfacer las cuotas establecidas.

f) Todo Terapeuta Ocupacional que ejerza su profesión guardará el secreto profesional de todos los asuntos en los que intervenga.

g) Guardará respeto y consideración a todos los compañeros.

2.– Los colegiados no ejercientes no tendrán los deberes señalados en el apartado 1 que se hallan vinculados al ejercicio profesional. En cuanto a los demás del indicado apartado 1, les será de aplicación lo establecido en el artículo 11.3.

2. KAPITULUA LANBIDEA JARDUTEA

20. artikulua.— Elkargokide egitea.

Elkargoko kidea egitea borondatezkoa da. Elkargoko kidea egitea derrigorrezkoa bada, obligazio hori betetzat joko da Elkargoko kide jarduneko izanez gero.

21. artikulua.— Europar Batasuneko profesionalen komunikazioa.

1.— Europako Batasuneko profesionalak, terapeuta okupazionalen baliokideak baitira, ordenamendu juridikoarekin bat eta borondatez jakinaraziko diote Elkargo honi euren jardunaren berri, betiere elkarrekotasun irizpidearen eta artikuluko honen arabera.

2.— Komunikazio horrek ez du salbuesten lanbidea lurralde honetan betetzeko eskatzen diren baldintzak betetzetik.

3.— Komunikazioa behin-behinekoa edo behin betikoa izan daiteke, bai gai jakin baterako, bai hainbatetarako; kontuan izanda, betiere, araudi erregulazionalen ezarritakoa.

22. artikulua.— Estatuko profesionalen komunikazioa.

Terapeuta okupazionalen Espainiako beste elkargo batzuetakoek ere egin dezakete komunikazioa, betiere Estatuko oinarritzko legeetan eta EAEko legeetan jasotako moduan eta eraginarekin.

23. artikulua.— Jarduteko moduak.

Terapeuta okupazionalen lanbidean norbere kontura edo inorentzat lan eginda jardun daiteke, lotura zibil, merkantil, laboral edo administratiboari jarraiki.

24. artikulua.— Lanbide sozietateak.

Elkargoak arauz xedatu ditzake: lanbideko jarduna lanbide sozietateen bidez betetzeko baldintzak; eta baldintzok erregulatzeko ere erabaki dezake, betiere lanbide sozietateei dagokionez aplikatzeko den legeriako erregulazio zein suposamenduekin bat etorriaz.

25. artikulua.— Aseguramendua.

Euren kontura diharduten terapeuta okupazional elkargokideek aseguru bat hitzartzea bideratuko du Elkargoak, euren lanbide jardunaren ondorioz izan dezaketen erantzukizun zibilararen arriskuei aurre egiteko.

26. artikulua.— Beste titulatu batzuekiko auziak.

Elkargokideren bati beste lanbide bateko pertsona batek edo lanbide horretako elkargoak berak hitzez edo idazkiz errekeritu badio lanbide ekintzaren bat gauzatu ez dezan, ustez ekintza hori ez dagokiolako terapeuta okupazionalen lanbideari —beste lanbide

CAPÍTULO 2 EJERCICIO PROFESIONAL

Artículo 20.— Colegiación.

La colegiación es voluntaria. En el supuesto de que la colegiación resulte obligatoria, la misma se entenderá cumplida por la pertenencia al Colegio como colegiado ejerciente.

Artículo 21.— Comunicación por profesionales de la Unión Europea.

1.— Los y las profesionales de la Unión Europea, equivalentes a los Terapeutas Ocupacionales, podrán comunicar voluntariamente su ejercicio a este Colegio según el ordenamiento jurídico y, dentro del mismo, conforme al principio de reciprocidad y a este artículo.

2.— La comunicación no exonera del cumplimiento de los demás requisitos exigidos para el ejercicio profesional en este ámbito territorial.

3.— La comunicación podrá ser temporal o indefinida, para asunto concreto o para todos, según se establezca en el Reglamento que la regule.

Artículo 22.— Comunicación por profesionales del Estado.

Podrán comunicar el ejercicio de la profesión quienes se encuentren incorporados a otro Colegio de Terapeutas Ocupacionales de España, en los supuestos y con el alcance previsto en la legislación básica estatal y en la legislación autonómica vasca.

Artículo 23.— Modalidades de ejercicio.

La profesión de Terapeuta Ocupacional puede llevarse a cabo en régimen de ejercicio libre o por cuenta ajena, y en virtud de relación civil, mercantil, laboral, o administrativa.

Artículo 24.— Sociedades profesionales.

El Colegio podrá determinar reglamentariamente los supuestos de ejercicio profesional mediante sociedades profesionales, y establecer igualmente su regulación de conformidad con los supuestos y la regulación vigente en la legislación aplicable en materia de Sociedades profesionales.

Artículo 25.— Aseguramiento.

El Colegio propiciará que los Terapeutas Ocupacionales colegiados ejercientes en régimen de ejercicio libre, concierten un seguro a fin de cubrir los riesgos de responsabilidad civil en que puedan incurrir como consecuencia de su ejercicio profesional.

Artículo 26.— Colisión con otros titulados/as.

En el supuesto de que algún colegiado/a haya sido requerido verbalmente o por escrito, de modo fehaciente o no, por alguna persona de otra profesión, o por la organización colegial de la misma, a fin de que no realice algún acto profesional por estimar que no

horri baino—, errekeritutako elkargokideak Elkargoari eman beharko dio horren berri lehenbailehen, bide batez auzi horretaz berak duen iritzia eman.

3. KAPITULUA DIZIPLINA-ERREGIMENA

27. artikulua.— Diziplina ahalmena.

1.— Elkargoak zehapenak ezar diezazkieke elkargokideei, euren lanbideko jardunaren edo elkargoko kide izatearen ondorioz burututako ekintza edo omisioengatik; betiere 7. artikuluan jasotako erregulazioaren aurkakoak badira.

2.— Kapitulu honetan aipatzen den diziplina erregimena erantzukizun penala edo zibila kontuan hartu gabe ezarriko da, eta, halaber, funtzionarioengan edo gainerako pertsonal publikoarengan administrazioak duen zehapen-ahalmena.

28. artikulua.— Hutsegite oso larriak.

Hutsegite oso larriak honako hauek dira:

a) Lanbidean jardutea, 18/1997 Legeko 5.1.a artikuluan adierazten den tituluaren jabe izan gabe.

b) Egiteko profesionalak ez betetzea, horrek jardun profesionala eskatzen edo hitzartzen dutenei kalte larria eragiten badie.

c) Lanbideko sekretua urratzea.

d) Lanbidean aritzea lanbidean jarduteko gaitasun-gabetua egonda, edo bateraezintasun edo debeku-kausaren bat izanda.

e) Lanbidean jardutean doluzko delituak egitea; ez da kontuan hartuko zenbateraino parte hartu duen.

f) Bi urteko epean, gutxienez, bi arau-hauste larri egitea. 18/1977 Legeko 15. artikuluko 2. paragrafoaren j) idatz-zatian adierazitako arau-haustea (estatutu hauetako 29.i artikuluan jasotakoa) idatz-zati honetan xedatutakotik kanpo uzten da.

b) Estatutuetan ezarritako obligazioak ez betetzea, eta, ondorioz, jardun profesionala eskatzen edo hitzartzen dutenei kalte larria egitea.

29. artikulua.— Hutsegite larriak.

Honako hauek dira hutsegite larriak:

a) 18/1997 Legeko 5.1.d artikuluan xedatutakoa urratzea.

b) Egiteko profesionalak ez betetzea, eta horrek jardun profesionala eskatzen edo hitzartzen dutenei kaltea eragitea.

corresponde al Terapeuta Ocupacional sino a esa otra profesión, el colegiado requerido deberá ponerlo en conocimiento del Colegio a la mayor brevedad posible, manifestando al mismo tiempo su opinión sobre el conflicto.

CAPÍTULO 3 RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Artículo 27.— Potestad disciplinaria.

1.— El Colegio podrá imponer sanciones a los colegiados por actos u omisiones realizados con motivo de su ejercicio profesional o de su pertenencia colegial, que sean contrarios a la regulación contemplada en el artículo 7.

2.— El régimen disciplinario, a que se refiere este Capítulo, se establece con independencia de la responsabilidad penal o civil, así como de la potestad sancionadora administrativa sobre los funcionarios u otro personal público.

Artículo 28.— Faltas muy graves.

Son faltas muy graves:

a) El ejercicio de la profesión sin estar en posesión del título a que se refiere el artículo 5.1.a) de la Ley 18/1997.

b) Incumplimiento de los deberes profesionales cuando resulte perjuicio grave para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

c) La vulneración del secreto profesional.

d) El ejercicio de una profesión en situación de inhabilitación profesional o incurso en causa de incompatibilidad o prohibición.

e) La comisión de delitos dolosos, en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio de la profesión.

f) La comisión de, al menos, dos infracciones graves en el plazo de dos años. Se exceptúa de lo dispuesto en esta párrafo la infracción señalada en la letra j) del apartado 2 del artículo 15 de la Ley 18/1997 (recogida en el artículo 29.i) de estos Estatutos).

g) El incumplimiento de las obligaciones establecidas estatutariamente cuando ocasionen un perjuicio grave para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

Artículo 29.— Faltas graves.

Son faltas graves:

a) La vulneración de lo dispuesto en el artículo 5.1.d) de la Ley 18/1997.

b) El incumplimiento de los deberes profesionales, cuando resulte perjuicio para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

c) 18/1997 Legeko 11. artikuluan adierazitakoa –Elkargoari jakinarazteko betebeharra– urratzea.

d) Asegurua izateko betebeharra ez betetzea.

e) 18/1997 Legeko 13. artikuluan –zerbitzua eskaintzea ezinezkoa egiten duen arrazoi justifikatuei buruzkoan– adierazten den betebeharra –lanbidean jardutekoa– ez betetzea, horretarako errekerimendua behar bezala egin zaionean.

f) Lanbide bereko edo lanbidearen gobernu-organismoetako gainerako profesionalen eta lanbidean jardutean haiekin harremanak dituzten pertsona edo erakundeen duintasuna larriki laidozteza, bai eta horietako edozein fisikoki erasotzea ere.

g) Bidegabeko lehia dakarten ekintzak.

h) Kontseiluen edo elkargo profesionalen –edo horien organoen– ohiko jarduera oztopatzen edo eragozten duten ekintzak.

i) Gutxienez bost arau-hauste arin egitea bi urteko epean.

j) Egon ez dauden kontzeptuak edo burutu gabeko lanbide jarduerak direla-eta, minutak edo fakturak egitea; eta terapeuta okupazionalak burutu ez arren, suskribatu egin dituen txostenak edo lanak izenpetzea, bezeroari kaltea dakarkienean.

k) Norbere kasa edo inorentzat lan eginez aritzeko ezarritako baldintzak –kasuaren arabera– bete gabe jardutea lanbidean, baldin eta bezeroei kaltea egiten bazaie.

l) Zigor lekeen arabera hutsegitez jo daitezkeen lanbide jarduerak; edo ez-zilegitzat jo daitezkeenak, bezeroari kalteak ekarriz lege zibilen arabera. Betiere, batoren zein bestearen ondorioz, lanbide obligazioak ez badira betetzen, eta horrek kaltea badakarkie jarduera profesionala eskatu edo hitzartu dutenei. Guzti hori, 18/1977 Legeko 15.2.b artikuluekin bat etorritik.

m) Elkargokide legetxe dituzten obligazioak –arauetan zein estatutuetan ezarritakoak– edo Gobernu Batzordeak bere eskumenen barruan emandako erabakiak ez betetzea, horrek kalte arina dakarkienean Elkargoari, beste terapeuta okupazional batzuei, bezeroari edo hirugarrengoz batzuei.

30. artikulua.– Hutsegite arinak.

Hutsegite arinak honakoak dira:

b) Estatutuetan ezarritako obligazioak ez betetzea, eta jardun profesionala eskatzen edo hitzartzen dutenei kalterik egiten ez bazaie.

b) Bezeroarekiko edo beste terapeuta okupazional batzuekiko begirunerik eza, baina publizitate edo larritasun gabekoa.

c) Lanbideko jardunaren ondorioz ezagututako xehetasunak arrazoirik gabe hirugarrengoz batzuei ja-

c) La vulneración del deber de comunicación dispuesto en el artículo 11 de la Ley 18/1997.

d) El incumplimiento del deber de aseguramiento.

e) El incumplimiento del deber de ejercicio profesional a que se refiere el artículo 13 de la Ley 18/1997, sobre existencia de causa justificada que imposibilite la prestación del servicio, cuando hubiese sido debidamente requerido al efecto.

f) La ofensa grave a la dignidad de otros profesionales de su misma profesión o de los órganos de gobierno de ésta, y de las personas o instituciones con quienes se relacione como consecuencia de su ejercicio profesional, así como la agresión física a los mismos.

g) Los actos constitutivos de competencia desleal.

h) Los actos que impidan o alteren el normal funcionamiento de los Consejos o Colegios Profesionales o de sus órganos.

i) La comisión de, al menos, cinco infracciones leves en el plazo de dos años.

j) La emisión de minutas o facturas por conceptos inexistentes o por actuaciones profesionales no realizadas y la firma de informes o trabajos no realizados por el Terapeuta Ocupacional que suscriba los mismos cuando se produzca perjuicio al cliente.

k) La actuación profesional sin el cumplimiento de los requisitos establecidos según el caso para el ejercicio por cuenta propia o ajena cuando se produzca perjuicio al cliente.

l) Las actuaciones profesionales constitutivas de faltas según las leyes penales, o de ilícito con perjuicio para el cliente según las leyes civiles siempre que en todo caso se produzca incumplimiento de los deberes profesionales, del que resulte perjuicio para quienes soliciten o concierten la actuación profesional, todo ello de acuerdo con el artículo 15.2.b) de la Ley 18/1997.

m) El incumplimiento de las obligaciones colegiales, reglamentarias o estatutarias, o de los acuerdos dictados por la Junta de Gobierno dentro de su competencia, cuando ocasionen un perjuicio no grave para el Colegio o para otros Terapeutas Ocupacionales, para el cliente o para terceras personas.

Artículo 30.– Faltas leves.

Son faltas leves:

a) El incumplimiento de las obligaciones establecidas, reglamentaria o estatutariamente, cuando no ocasionen perjuicio para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

b) La falta de respeto hacia el cliente o hacia otros Terapeutas Ocupacionales que no conlleve publicidad o no sea de gravedad.

c) La comunicación a terceros sin causa justificada de datos conocidos con ocasión del ejercicio profesio-

kinaraztea, horrek bezeroari edo hirugarrenko batzuei kalterik ez dakarkienean.

d) Modu nabarmenean gehiegikeriaz egindako faktura edo minutak.

e) Elkargoarekiko eta Elkargoko gainerako antolakundeekiko harremana edo lanbide-jarduera erregulatzeko beste ezein arau urratzea, arau-hauste larritzat edo oso larritzat jotzen ez bada, betiere.

31. artikulua.– Zehapenak.

18/1997 Legeko 16. artikuluan daude jasota zehapenak.

32. artikulua.– Hutsegiteak eta zehapenak preskribitza.

18/1997 Legeko 18. artikuluan dago xedatuta hutsegiteen eta zehapenen preskripzioa.

33. artikulua.– Publikotasuna.

Elkargoaren egoitzako eta Elkargoaren organoak edo zerbitzuak kokatuta dauden lekuetako iragarki-oholean jarritz emango dira jakitera zehapenak ezartzeari buruzko erabakiak. Hutsegite oso larriagatik ezartzen bada zehapena, erabakia korporazioaren aldizkarian ere argitaratuko da.

34. artikulua.– Organo zehatzaileak eta Deontologia Batzordea.

1.– Hurrengo paragrafoan arautuko den Deontologia Batzordeak –ezar daitezten gainerako organoekin batera– Elkargoaren jardura zehatzailean hartuko du parte, horretarako xedatutako moduan.

2.– Deontologia Batzordea jarduneko hiru elkargokidek osatuko dute, Gobernu Batzordeak hartarako azarez hautatutakoak, urte bateko agintaldirako.

35. artikulua.– Zehapen-prozedura.

Prozedura zehatzailea, 18/1997 Legeko 19. artikuluan xedatutakoaren arabera, estatutu hauetako testu artikulatu honen eranskinean finkatuko da, estatutuan izaerari dagokionean ere parte hartuz.

36. artikulua.– Zehapenak exekutatzea eta ondorioak.

1.– Zehapenak exekutatzea eta ondorioak, 18/1997 Legeko 20. artikuluan xedatutakoaren arabera, artikululu honetan xedatutakoak arautuko ditu.

2.– Diziiplina zehapenak, administrazio bidean irmoak direnean, Elkargoko Gobernu Batzordeak exekutatuko ditu, zehapenok jartzea erabaki duen ebazpenean ezarritako moduan. Deontologia Batzordea exekuzio hori ondo burutzeaz ere arduratuko da.

3.– Elkargoko Gobernu Batzordeak, hala ere, exekuzioa eteteko eska dezake, bai ofizioz, bai interesatuak eskatuta, eta Deontologia Batzordearen txostena

nal, cuando no se derive de ello perjuicio alguno para el cliente o para otros.

d) La emisión de facturas o minutas notoriamente desproporcionadas o excesivas.

e) La vulneración de cualquier otro precepto que regule la actividad profesional o la relación con el Colegio y el resto de las organizaciones colegiales, siempre que no constituya infracción grave o muy grave.

Artículo 31.– Sanciones.

Las sanciones serán las previstas en el artículo 16 de la Ley 18/1997.

Artículo 32.– Prescripción de las faltas y de las sanciones.

La prescripción de las faltas y de las sanciones será la establecida en el artículo 18 de la Ley 18/1997.

Artículo 33.– Publicidad.

Los acuerdos de imposición de sanciones podrán ser dados a conocer por medio del tablón de anuncios existente en la sede del Colegio y en los demás lugares en que radiquen órganos o servicios colegiales. Cuando se trate de sanción por falta muy grave, el acuerdo de imposición podrá ser publicado también en la revista de la corporación.

Artículo 34.– Órganos sancionadores y Comisión de Deontología.

1.– La Comisión de Deontología regulada en el apartado siguiente, participará en la actividad sancionadora del Colegio, junto a los demás órganos que se establezcan, y en los términos en que se disponga.

2.– La Comisión de Deontología estará compuesta por tres miembros ejercientes del Colegio elegidos, al azar, a este efecto por la Junta de Gobierno, para un mandato de un año.

Artículo 35.– Procedimiento sancionador.

En el marco del artículo 19 de la Ley 18/1997, el procedimiento sancionador será el establecido en el anexo al presente texto articulado de los Estatutos, participando también de la naturaleza de los mismos.

Artículo 36.– Ejecución y efectos de las sanciones.

1.– La ejecución y efectos de las sanciones se regirán por lo dispuesto en el presente artículo, en el marco del artículo 20 de la Ley 18/1997.

2.– Las sanciones disciplinarias, una vez que sean firmes en vía administrativa, se ejecutarán por la Junta de Gobierno del Colegio en los propios términos de la resolución que acuerde su imposición. La Comisión de Deontología velará, también, por el buen término de dicha ejecución.

3.– No obstante, la Junta de Gobierno del Colegio podrá acordar la suspensión de la ejecución, de oficio o a solicitud del interesado, y previo informe

beharrezkoa izan eta gero, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu dela frogatzen denean, harik eta gauzatu arte. Interesatuak, bere aldetik, etenaldi hori eskatzeko eskubidea du administrazioarekiko auzi-errekurtsoari dagokion prozeduraren barruan, eta indarrean dauden legeen arabera.

4.- Diziplina-zehapenak –exekutatuak izan, edo ez– argitaratu egin daitezke, estatutu hauetako 33. artikuluan aurreikusitako moduan, administrazio bidean irmoak egiten direnetik aurrera. Zehapen erabakia atzera botatzen badu epaileak, errebokazio hori ere argitaratu egin beharko da.

5.- Gaikuntza dakarten zehapenak Terapeuta Okupazionalen Elkargoen Kontseilu Nagusiari jakinarazi beharko zaizkio.

37. artikulua.– Diziplina erantzukizunaren iraungipena.– Birgaikuntza.

1.- Diziplina erantzukizunaren iraungipena hona-ko arau hauei jarraiki eraenduko da:

a) Elkargokideen diziplina erantzukizuna iraungitze-ko erak: zehapena betez, elkargokidearen heriotza, eta hutsegitea edo zehapenaren preskripzioa.

b) Zehapen prozedura indarrean dagoen bitartean hil egiten bada erruztatua, zehapen prozeduraren iraungipena deklaritzen duen ebazpena emango da.

c) Elkargoan baja hartzeak ez dakar berarekin altaldian sortutako diziplina erantzukizuna iraungitzea, ekar dezakeen arren, hori bai, erabakitako zehapena ezin bete ahal izatea. Horrelakoetan burutu egingo da diziplina-prozedura eta zehapena eten, harik eta elkargokideak –berriro ere Elkargoan alta hartzen badi- zehapena bete arte.

2.- Birgaikuntzarako arauak:

a) Zehatutakoek, ondoren adierazten diren epeetan –zehapena betetzen denetik aurrera kontatuta–, birgaikuntza eskatu ahal izango dute eta, ondorioz, oharra ezabatu bere espediente pertsonaletik.

– Hutsegitea arina bada, sei hilabete igarotzen direnetik aurrera.

– Hutsegitea larria bada, bi urte igarotzen direnetik aurrera.

– Hutsegitea oso larria bada, lau urte igarotzen direnetik aurrera.

b) Birgaikuntza erabakiko da, baldin eta espedientearen ez bada egiaztatu –zehapena ezarri zenetik aurrera igarotako epean zehar– zehapena eragin zuten egintzen antzekorik burutu izana, eta ezereztu egingo da zehapen oharpena elkargokidearen espedientetik.

preceptivo de la Comisión de Deontología, cuando se acredite la interposición del pertinente recurso contencioso-administrativo y mientras se sustancia, sin perjuicio del derecho del interesado a solicitar tal suspensión en el ámbito del propio procedimiento contencioso-administrativo conforme a la legislación vigente.

4.- Las sanciones disciplinarias pueden ser hechas públicas, en los términos previstos en el artículo 33 de los Estatutos del Colegio, una vez que sean firmes en vía administrativa, con independencia de su ejecución. En caso de que el acuerdo sancionador sea luego judicialmente revocado, deberá darse análoga publicidad a tal revocación.

5.- Las sanciones que impliquen inhabilitación, habrán de ser comunicadas al Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales.

Artículo 37.– Extinción de la responsabilidad disciplinaria.– Rehabilitación.

1.- La extinción de la responsabilidad disciplinaria se regirá por las siguientes reglas:

a) La responsabilidad disciplinaria de los colegiados se extingue por el cumplimiento de la sanción, la muerte del colegiado, la prescripción de la falta y la prescripción de la sanción.

b) Si durante la sustanciación del procedimiento sancionador se produjere la muerte del inculcado, se dictará resolución declarando extinguido el procedimiento sancionador.

c) La baja en el Colegio no extingue la responsabilidad disciplinaria contraída durante el período de alta, aunque determinará la imposibilidad de ejecutar la sanción que se acuerde. En tal caso se concluirá el procedimiento disciplinario y la sanción quedará en suspenso para ser cumplida si el colegiado causase nuevamente alta en el Colegio.

2.- La rehabilitación se regirá por las siguientes reglas:

a) Los sancionados podrán pedir su rehabilitación, con la consiguiente cancelación de la nota de su expediente personal, en los siguientes plazos, contados desde el cumplimiento de la sanción:

– Si la falta es leve, a partir de los seis meses siguientes.

– Si la falta es grave, a partir de los dos años siguientes.

– Si la falta es muy grave, a partir de los cuatro años siguientes.

b) La rehabilitación se acordará de no haberse acreditado en el expediente la comisión de hechos análogos a los que motivaron la sanción, durante el tiempo transcurrido desde la imposición de la misma, procediéndose a la cancelación de la anotación de la sanción en el expediente del colegiado.

c) Gobernu Batzordeak gauzatuko du ezerezipena, aldez aurretik Deontologia Batzordearen txosten beharrezkoa entzunda. Batzorde horrek, gainera, Gobernu Batzordeak esleitzen dizkion instrukzio jarduerak burutuko ditu.

III. TITULUA

ANTOLAKETA

1. KAPITULUA

ANTOLAKETA SISTEMA.

38. artikulua.– Organoen deskripzioa.

1.– Elkargoaren antolaketa, honako organo hauek oinarritzen da:

- a) Batzar Orokorra.
- b) Gobernu Batzordea.
- c) Lehendakaria edo dekanoa.
- d) Lehendakariordea.
- e) Idazkaria.
- f) Diruzaina.
- g) Idazkari Orokorra.
- h) Ataletako Batzordeak.
- i) Batzordeak eta lantaldeak.

2.– Organo horiek nahitaezkoak badira ere, Gobernu Batzordeak beste batzuk eratu ditzake, Batzorde horrek ezarritako moduan. Baina ez dute halako ahalmenik izango, idazkaritza nagusiak, ataletako batzordeak eta lan-batzordeak.

39. artikulua.– Antolaketa komuna edo orokorra.

1.– Elkargoaren antolaketa komuna edo orokorra organoek osatzen dute, zeinen eskumenak Elkargoaren lurralde eremu guztia hartzen baitu.

2.– Elkargoaren antolaketa komuna edo orokorra, honako organo hauek osatzen dute:

- a) 38.1 artikuluko a)-tik g)-ra arteko –biak barne– letretan deskribatutako organoak.
- b) Batzordeak eta lantaldeak, eta 38.2 artikulua babestean organo komunak edo orokorren izaerarekin sor daitezkeen gainerako organoak.

40. artikulua.– Lurralde antolaketa.

1.– Elkargoaren lurralde antolaketa organoek osatzen dute, zeinen eskumenak Elkargoaren lurralde eremuaren parte hartzen duten lurralde historiko bakoitzaren lurralde eremua hartzen baitu, betiere Gobernu Batzordeak hartutako erabakien arabera.

2.– Elkargoaren lurralde antolaketa, honako organo hauek osatzen dute:

c) La cancelación corresponde a la competencia de la Junta de Gobierno, previo informe preceptivo de la Comisión de Deontología, la cual realizará, además, las actividades de instrucción que la Junta de Gobierno le encomiende.

TÍTULO III

ORGANIZACIÓN

CAPÍTULO 1

SISTEMA DE ORGANIZACIÓN

Artículo 38.– Descripción orgánica.

1.– La organización del Colegio se estructura en los siguientes órganos:

- a) La Asamblea General.
- b) La Junta de Gobierno.
- c) El Presidente o Decano.
- d) El Vicepresidente.
- e) El Secretario.
- f) El Tesorero.
- g) El Secretario General.
- h) Las Juntas de Sección.
- i) Las Comisiones y Grupos de Trabajo.

2.– Sin perjuicio de la necesaria existencia de dichos órganos, a excepción del Secretario General, las Juntas de Sección, y las Comisiones de Trabajo, la Junta de Gobierno podrá crear otros en los términos que la misma establezca.

Artículo 39.– Organización común o general.

1.– La organización común o general del Colegio viene constituida por los órganos que extienden su competencia a todo el ámbito territorial de dicho Colegio.

2.– Integran la organización común o general del Colegio los siguientes órganos:

- a) Los órganos descritos en el artículo 38.1, letras a) a g), ambas inclusive.
- b) Las Comisiones y Grupos de Trabajo, así como los demás órganos que se creen al amparo del artículo 38.2 con ese carácter de órganos comunes o generales.

Artículo 40.– Organización territorial.

1.– La organización territorial del Colegio viene constituida por los órganos que, potestativamente por acuerdo de la Junta de Gobierno, extienden su competencia al ámbito territorial de cada uno de los territorios históricos que forman parte del ámbito territorial del Colegio.

2.– Integran, potestativamente, la organización territorial del Colegio los siguientes órganos:

a) 38.1 artikuluko h) letran aipatzen diren Atal Batzordeak, horietariko bakoitza lurralde historiko bakoitzaren lurralde eremuari dagokiola.

b) Batzordeak, lantaldeak, eta 38.2 artikuluaen babespean sor daitezen gainerako organoak, lurralde historiko bakoitzaren lurralde eremuari dagozkien organoen izaerarekin.

41. artikulua.— Organoen arteko harremanak.

1.— Gobernu Batzordeak autonomia dauka unean-unean indarrean dagoen ordenamendu juridikoaren ondorio den esparruan bere eskumeneko aginpideez baliatzeko. Hori bai, Batzar Orokorrak hartuko dizkio kontuak, gai horretaz estatutu hauetan beren-beregi ezarritako moduan eta eraginarekin.

2.— Lehendakariak edo dekanok, lehendakariordeak, idazkariak eta diruzainak autonomia daukate unean-unean indarrean dagoen ordenamendu juridikoaren ondorio den esparruan euren eskumeneko aginpideez baliatzeko. Hori bai, Batzar Orokorrak hartuko dizkio kontuak, gai horretaz estatutu hauetan beren-beregi ezarritako moduan eta eraginarekin.

3.— Elkargoko gainerako organo guztiak Gobernu Batzordearen menpe daude hierarkikoki. 40.2.b artikuluan aurreikusitako organoak salbuetsi egiten dira, dagokien atal batzordearen menpetasun hierarkikoa baitute.

2. KAPITULUA
BILTZAR NAGUSIA

42. artikulua.— Izaera.

Batzar Orokorra da Elkargoko organo gorena eta subiranoa, eta, horregatik, estatutu hauetan aitortutako posizio eta eginkizunak ditu bereganaturik.

43. artikulua.— Osaera.

Eskubide osoko elkargokideek —jardunekoak eta ez-jardunekoak— osatzen dute Batzar Orokorra, betiere dagokion Batzar Orokorra egin aurreko egunean —egin hori barne— elkargokide badira.

44. artikulua.— Motak.

1.— Ohiko Batzar Orokorra izateko, honako gai hauetarikoren bat izan behar du helburu legetxe:

a) Elkargoko aurrekontua eztabaidatzea eta, behar izanez gero, onartzea.

b) Elkargoko kontuak eztabaidatzea eta, behar izanez gero, onartzea.

a) Las Juntas de Sección, a que se refiere el artículo 38.1, letra h), correspondiendo cada una de ellas al ámbito territorial de cada uno de los territorios históricos.

b) Las Comisiones y Grupos de Trabajo, así como los demás órganos que se creen al amparo del artículo 38.2, con ese carácter de órganos territoriales propios del ámbito territorial de cada uno de los territorios históricos.

Artículo 41.— Relaciones interorgánicas.

1.— La Junta de Gobierno goza de autonomía para el ejercicio de las atribuciones que integran su competencia, en el marco resultante del ordenamiento jurídico vigente en cada momento, pero responde de su gestión ante la Asamblea General en los términos y con el alcance establecidos específicamente al respecto en los presentes Estatutos.

2.— El Presidente o Decano, así como el Vicepresidente, el Secretario y el Tesorero, gozan igualmente de autonomía para el ejercicio de las atribuciones que integran su competencia, en el marco resultante del ordenamiento jurídico vigente en cada momento, pero responden de su gestión ante la Junta de Gobierno en los términos y con el alcance establecido específicamente al respecto en los presentes Estatutos.

3.— Todos los demás órganos colegiales dependen jerárquicamente de la Junta de Gobierno, a excepción de los órganos previstos en el artículo 40.2.b) que dependerán jerárquicamente de la respectiva Junta de Sección.

CAPÍTULO 2
LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 42.— Naturaleza.

La Asamblea General es el órgano soberano y supremo del Colegio, y en esa condición detenta la posición y funciones que le reconocen los presentes Estatutos.

Artículo 43.— Composición.

La Asamblea General se compone de todos los colegiados de pleno derecho, ejercientes y no ejercientes, que hayan adquirido la condición de tales hasta el día anterior, inclusive, a la fecha de celebración de la Asamblea General de que se trate.

Artículo 44.— Clases.

1.— Tiene el carácter de Asamblea General Ordinaria la que tenga por objeto cualquiera de los siguientes asuntos:

a) El debate y, en su caso, aprobación del presupuesto del Colegio.

b) El debate y, en su caso, aprobación de las cuentas del Colegio.

c) Gobernu Batzordearen txostena gertatzea, dagokion batzar orokorra egin baino justu lehenagoko ekitaldian burututako jardueri buruzkoa.

d) Gobernu Batzordearen txostena gertatzea, dagokion Batzar Orokorra egin osteko lehenengo ekitaldian burutzeko aurreikusi diren jardueri buruzkoa.

2.– Aparteko Batzar Orokortzat jo behar dira 1. paragrafoan adierazi ez diren gaiak helburu dituzten organo batzarrak.

3.– Ohiko eta Aparteko Batzarrak arau berberekin eraenduko dira, non eta estatutu hauetan beren beregiko alderik jaso ez den.

45. artikulua.– Eskumena.

1.– Batzar Orokorrari dagozkio 18/1997 Legeko 35.3 artikuluan adierazitako eskumenak.

2.– 44.1 artikuluan aipatutako gaiak aztertzeo eskumena du Ohiko Batzar Orokorrak eta, ondorioz, bere irizpena emanda, aurkeztu zaizkion aurrekontua eta kontuak onartzeko, edo ez.

3.– Aparteko Batzar Orokorrak eskumena du beste edozein gai aztertzeo, Elkargoko beste organo batzuen eskumenaren aurka jo gabe.

46. artikulua.– Deialdia. Epea eta tokia.

1.– Gobernu Batzordearena da Batzar Orokorrerako deialdia egiteko ahalmena. Gobernu Batzordeak, hala ere, Batzar Orokorrerako deia egingo du, honako kasu hauetan:

a) Elkargoko aurrekontuaren eta kontuen onarpena betetzeko.

b) Horretaz gain, elkargokideetatik % 20ak edo jardunekoetatik % 10ak eskabidea idatziz egiten dutenean.

2.– Deialdiarekin batera gai-zerrenda (aztertuko diren gaiak jasoko ditu), eta bilerarako lekua, eguna eta ordua adieraziko dira. Aurreko paragrafoan aipatutako eskabidean aditzera emandako gaiak jaso beharko ditu deialdiak.

3.– Elkargokideei deialdia jakinarazteko bideak:

a) Zuzenean elkargokideen egoitzetan –Elkargoan jasota daudenetan–, postaz, mezularitza zerbitzuz edo antzeko bideren batez, dagokion batzar orokorra egin baino hamabost egun natural lehenago behintzat, ez bada urgentziazkoa, orduan nahiko izango baita zortzi egun natural lehenago jakinaraztea.

b) Elkargoaren lurralde eremuan hedapen gehien duten bi egunkaritan aurrerapen berberarekin iragarrita.

c) El Informe de la Junta de Gobierno sobre el conjunto de las actividades realizadas en el ejercicio inmediatamente anterior a la Asamblea General de que se trate.

d) El Informe de la Junta de Gobierno sobre el conjunto de las actividades previstas para su realización en el ejercicio inmediatamente siguiente.

2.– Tienen el carácter de Asamblea General Extraordinaria todas las reuniones de dicho órgano que tengan por objeto cualesquiera otros asuntos diferentes a los enunciados en el apartado 1.

3.– Las Juntas Ordinaria y Extraordinaria se regirán por las mismas normas salvo que se haya dispuesto alguna diferencia expresa en los presentes Estatutos.

Artículo 45.– Competencia.

1.– Corresponden a la Asamblea General las competencias señaladas en el artículo 35.3 de la Ley 18/1997.

2.– La Asamblea General Ordinaria tiene competencia para tratar de los asuntos expresados en el artículo 44.1 y, en su virtud, para aprobar o no el presupuesto y las cuentas sometidas a su consideración.

3.– La Asamblea General Extraordinaria tiene competencia para tratar de cualquier otro asunto, sin perjuicio de la competencia de otros órganos del Colegio.

Artículo 46.– Convocatoria. Tiempo y lugar.

1.– La facultad de convocar la Asamblea General corresponde a la Junta de Gobierno. No obstante, la Junta de Gobierno vendrá obligada a convocar la Asamblea General en los siguientes supuestos:

a) Para dar cumplimiento a la aprobación del presupuesto y de las cuentas del Colegio.

b) Además, cuando medie petición escrita de, al menos, el 20% de los colegiados o el 10% de los ejercientes.

2.– La convocatoria deberá ir acompañada del orden del día comprensivo de los asuntos a tratar, así como del lugar, fecha y hora de la reunión. La convocatoria habrá de incluir, necesariamente, los asuntos señalados en la solicitud a la que se ha hecho referencia en el apartado anterior.

3.– La convocatoria se transmitirá a los colegiados a través de los siguientes medios:

a) Directamente al domicilio que conste de los mismos en el Colegio, por correo, servicio de mensajería u otro análogo, al menos con quince días naturales de antelación a la fecha de celebración de la Asamblea General de que se trate, salvo que medie urgencia en cuyo caso bastará con ocho días naturales de antelación.

b) Mediante anuncio inserto en dos diarios de mayor difusión en el ámbito territorial del Colegio, con la misma antelación.

c) Elkargoaren iragarki oholean aurrerapen berberarekin iragarrita.

4.– Gai-zerrendako aztergaiei buruzko dokumentazioa elkargokideen eskura egongo da, adierazitako aurrerapen egunetik aurrera, Elkargoaren egoitzan.

5.– Ohiko Batzar Orokorra urteko lehenengo sei hilekoan egin beharko da.

6.– Elkargoaren egoitzan egingo da bilera, deialdi-an ez bada beste leku bat beren-beregi adierazten.

47. artikulua.– Antolaketa.

Batzar Orokorreko lehendakari eta idazkari izango dira, izan ere, Gobernu Batzordean kargu horiek dituzten berberak, eta, horiek ezean, horien ordezkoiak izango direnak, kargua hutsik dagoelako, edo gaixorik eta absente dagoelako, edo lege eragozpenak daudelako.

48. artikulua.– Lana hasi eta bukatzeko orduak.

1.– Elkargokide guztiek dute Elkargoko Batzar Orokorren bileretara joateko eskubidea. Hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute.

2.– Hala ere, elkargokideek beste elkargokide baten esku utz dezakete eurak ordezkatzeko ahalmena, honako baldintza hauek betez, betiere:

a) Eskuordetze hori idatziz egiaztatuko da, eta izaera berezia izango du batzar bakoitzerako. Ahalorde-emailearen eta ahalordedunaren izena eta abizena, deitutako batzarraren bilera-lekua eta eguna, ahalordetza hori emandako lekua eta eguna, eta ahalorde-emailearen izenpea jaso beharko dira, baita ere dago-kion batzarrean ahalordedunak –ahalorde emailearen izenean parte hartu eta bozkatzeko- eskuordetuko duenaren adierazpena.

b) Ahalorde-emailearen izenpearen erkaketa beharko du eskuordetze idazkiak. Elkargoko zerbitzu administratiboek egingo dute erkaketa hori, NAN edo Elkargoan jasota dagoen izenpe txartela kontuan hartuz kontrastatzeko. Dagokion batzar orokorra egin aurreko egunera arte –hau barne– gauzatu ahal izango da erkaketa hori.

c) Aukeratutako ordezkariak askatasun osoz eman-gu du bere botoa beti.

d) Elkargokide batek ere ezingo ditu hamar boto-ordezkapen baino gehiago pilatu Batzar Orokor baten.

3.– Gobernu Batzordeko kideek Batzar Orokorreko batzarretan parte hartu beharra dute, non eta ez zaion aitzakia jakinaraziko Elkargoko lehendakariari edo dekanuari.

4.– Alor juridikoaz, ekonomikoaz, osasungintzaz, hezkuntzaz eta beste alor batzuek informatzea eta aholkuak ematea helburu modura duten zuzendari-

c) Mediante anuncio inserto en el tablón de anuncios del Colegio, con la misma antelación.

4.– Desde la fecha de antelación indicada, estará a disposición de los colegiados en la sede del Colegio la documentación relativa a los asuntos comprendidos en el orden del día.

5.– La Asamblea General Ordinaria habrá de celebrarse necesariamente dentro del primer semestre de cada año.

6.– El lugar de la reunión será la sede del Colegio, salvo que en la convocatoria se indique otro de modo expreso.

Artículo 47.– Organización.

Ocuparán la Presidencia y la Secretaría de la reunión de la Asamblea General quienes ostenten los mismos cargos en la Junta de Gobierno y, en su defecto, quienes les hayan de sustituir en esta última en caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal.

Artículo 48.– Asistencia.

1.– Todos los colegiados y las colegiadas tienen el derecho a asistir, con voz y voto, a las reuniones de la Asamblea General del Colegio.

2.– No obstante, todo colegiado/a puede hacerse representar por otro colegiado/a, cumpliéndose todos los siguientes requisitos:

a) La representación se acreditará por escrito y con carácter especial para cada Asamblea, en el que deberá hacerse constar el nombre y apellidos de poderdante y apoderado, lugar y fecha de la reunión de la Asamblea convocada, lugar y fecha de expedición del poder y firma de quien apodere, así como la expresión de hacerse representar por el apoderado en la Asamblea de que se trate con facultades suficientes para intervenir y votar en su nombre.

b) El escrito de representación habrá de contar con el cotejo de la firma del poderdante, realizada por los servicios administrativos del Colegio tomando como contraste su DNI o tarjeta de firma que conste en el propio Colegio. Dicho cotejo podrá realizarse hasta el día anterior, inclusive, a la fecha de celebración de la Asamblea General de que se trate.

c) El representante designado emitirá libremente su voto en todo caso.

d) Ningún colegiado podrá acumular más de diez representaciones de voto en la misma Asamblea General.

3.– Los miembros de la Junta de Gobierno tienen el deber de asistir a las reuniones de la Asamblea General, salvo excusa comunicada al Presidente o Decano del Colegio.

4.– Los Directores, Gerentes, Técnicos, las personas cuya función sea la de información o asesoramiento en materias jurídicas, económicas, sanitarias,

ek, kudeatzaileek, teknikariek eta gainerakoek, baita elkargoaren gaien jardun onean interesa duten beste pertsona batzuek ere Batzar Orokorrerara joan behar dute, Elkargoko lehendakariak edo dekanok dei egiten dienean. Hitz egiteko eskubidea izango dute, baina botorik ez.

49. artikulua.— Eratzea.

1.— Batzar Orokorra, parte hartzaileen kopurua edozein izanda ere, balio osoz eratuko da.

2.— Deialdi bakarrean eratuko da Batzar Orokorra, deialdian jarritako orduan. Hala ere, lehendakariak, unean bertan antzemandako kausa bidezkoen bat balego, atzeratu egin dezake batzarra, baina ez lehengo deialditik berrogeita zortzi ordu baino gehiago. Atzeratzeko eskatzen den baldintza bakarra: egoera hori programatutako batzar atzeratuan jakinaraztea.

3.— Bestalde, elkargokide partehartzaileen kopurua —bertaratuena eta eskuordetuena— elkargokideen % 10a baino txikiagoa bada, eta lehendakariaren iritziz aztergaia garrantzizkoa bada, batzarra bertan behera utz dezake lehendakariak, eta hilabeteko epean beste deialdi bat egin gai-zerrenda berarekin.

50. artikulua.— Batzarra egitea.

1.— Batzar Orokorrean ez da aztertuko gai-zerrendan jaso ez den gairik.

2.— Lehendakariaren eginkizunak: batzarrak gidatzea; batzarretako ahozko partehartzeak, kontrarantzuteak eta eztabaidak zehaztea; botoa emateko proposamenak egitea; eta agertutako zalantzak ebaztea. Batik bat, partehartze kopurua eta iraupena ezarri ahal izango du, aldeko eta kontrako txandak, eta eztabaidatzeko eta erabakiak hartzeko modua.

3.— Aktak erredaktatzea idazkariari dagokio, eta hartarako, ikus-entzunezko bitartekoak erabili ahal izango ditu.

51. artikulua.— Erabakiak hartzea.

1.— Erabakiak hartzeko nahikoa izango da gehien-go soila, hau da, boto positiboen kopuruak gainditu dezala boto negatiboa. Eta hori horrela izango da, estatutu hauetan ez bada beste quorum bat ezartzen.

2.— Eskua jasoz, edo izenezko bozketa irekiz edo isilpekoz har daitezke erabakiak. Eta hori, hartu beharreko erabakien izaera eta eraginkortasuna kontuan izanik, Lehendakariak —asanblada entzunda— har dezan ebatziaren arabera. Erabakiak onespenez hartu direla joko da, Batzarra kontsultatu eta gero, partehartzaile bakar batek ere ez badu oposiziorik agertu.

educativas o de otra índole, y las demás personas que tengan interés en la buena marcha de los asuntos colegiales, habrán de acudir a las Asambleas Generales cuando el Presidente o Decano del Colegio requiera su presencia, en cuyo caso tendrán voz pero no voto.

Artículo 49.— Constitución.

1.— La Asamblea General se constituirá válidamente cualquiera que sea el número de asistentes.

2.— La Asamblea General se constituirá en única convocatoria a la hora señalada al respecto en la convocatoria realizada. No obstante, si mediare justa causa apreciada en el mismo momento por el Presidente, éste podrá aplazar la convocatoria de la reunión a una segunda fecha que no podrá distar más de cuarenta y ocho horas desde la primera, sin más requisito de publicidad que la comunicación en la reunión programada que vaya a aplazarse.

3.— Por otra parte, cuando el número de colegiados asistentes, presentes y representados, sea inferior al 10% del censo de colegiados, y lo requiera la importancia de la cuestión a juicio de la Presidencia, ésta podrá suspender la celebración de la Junta, a fin de efectuar una nueva convocatoria dentro del mes siguiente con el mismo orden del día.

Artículo 50.— Celebración de la reunión.

1.— La Asamblea General no podrá tratar de asuntos no comprendidos en el orden del día.

2.— El Presidente dirigirá las reuniones, determinando las intervenciones orales, réplicas y debates, realizando las propuestas de votación pertinentes y resolviendo cuantas dudas puedan plantearse. En particular, podrá establecer el número de intervenciones y su duración, así como los turnos a favor y en contra y el modo de deliberar y adoptar acuerdos.

3.— Al Secretario le corresponde la función de redactar el acta pudiendo auxiliarse de medios audiovisuales.

Artículo 51.— Adopción de acuerdos.

1.— Para la adopción de acuerdos será necesaria la mayoría simple, entendiéndose que ésta se produce cuando los votos positivos superen los negativos. Salvo que se establezca otro quórum superior en los presentes Estatutos.

2.— Los acuerdos podrán adoptarse por votación a mano alzada o por votación nominal, abierta o secreta, de acuerdo con la decisión que adopte la Presidencia, oída la Asamblea, según la trascendencia y carácter de los acuerdos a adoptar. Se entenderán adoptados los acuerdos por asentimiento si consultada la Asamblea no hubiera oposición por parte de ninguno de los asistentes.

52. artikulua.– Aktak.

1.– Batzar Orokorraren bilera bakoitzeko akta egingo da. Hurrengo hamabost egunen barruan onartuko dute dagokion batzarrean lehendakariaren eta idazkariaren ardura izan dutenek; eta jarraian izenpetu egingo dute. Akta ez bada epe horretan onartzen, Gobernu Batzordeak onartuko du, eta Elkargoko lehendakariak eta idazkariak izenpetuko dute.

2.– Bilerako gora-beheren eta hartutako erabakien laburpena jasoko da aktan. Partehartzaileek bileran idatziz edo hitzez aurkeztutako oharrak, erreparoa eta kontrako botoak ere jasoko dira, baldin eta aktan agertzeko asmoa azaldu badute.

3.– Elkargoko lehendakariak beren-beregiko ahalmena du Batzar Orokorrak hartutako erabaki guztiak baliabide publiko bihurtzeko.

4.– Akten ziurtagiriak, Elkargoko lehendakariak ontzat eman ostean, idazkariak eman eta izenpetu beharko ditu, eta eskabidea eskuratzen denetik hasita bost eguneko gehienezko epean emango dira.

3. KAPITULUA GOBERNU BATZORDEA

1. ATALA ERAKETA OROKORRA.

53. artikulua.– Izaera.

Elkargoa kudeatzeko eta ordezkatzeko eginkizunak Gobernu Batzordearen esku daude. Horren arabera zuzentzen eta administratzen du Elkargoa, exekutatzen ditu Batzar Orokorraren erabakiak, eta burutzen ditu estatutuek esleitzen dizkieten diziplina ahalmena eta gainerako eginkizunak. Guzti hori, estatutuetan ezarritako moduan.

54. artikulua.– Osaera.

1.– Gobernu Batzordeko kidak hauek izango dira: lehendakaria, lehendakariordea, diruzaina, idazkaria, eta hiru bokal, estatutu hauetan ezarritakoarekin bat hautatuak. Lurralde historikoen ordezkaritza paritaria sustatuko da.

2.– Gobernu Batzordeko kideen kopurua gehitu egin dezake Batzar Orokorrak, proportzionaltasuna elkargokide kopuru emendatuari egokitu ahal izateko. Gehitze horrek Gobernu Batzorderako hurrengo hauteskunde prozesutik aurrera baino ez ditu izango ondorioak.

55. artikulua.– Iraupena.

1.– Gobernu Batzordeko kideak Gobernu Batzorde osoa berritzeko egindako hauteskunde prozesutik ateratzen dira, eta lau urtez iraungo dute kide gisara, berritutako gobernu batzorde horretan lehenengo

Artículo 52.– Actas.

1.– De cada reunión de Asamblea General se extenderá un acta que será aprobada en los quince días siguientes por quienes hayan ocupado la Presidencia y la Secretaría de la reunión de que se trate, quienes la firmarán seguidamente. En el caso de que en dicho plazo no se hubiere producido la aprobación del acta, la misma corresponderá a la Junta de Gobierno, y será firmada por el Presidente y Secretario del Colegio.

2.– El acta recogerá una indicación sucinta del desarrollo de la reunión y los acuerdos adoptados. También recogerá las observaciones, reparos y votos contrarios formulados por los asistentes por escrito o verbalmente en el curso de la reunión, cuando los mismos pretendan su reflejo en el acta.

3.– El Presidente del Colegio se encuentra expresamente facultado para elevar a instrumento público todos los acuerdos de la Asamblea General.

4.– Las certificaciones de las actas, que se librarán en el plazo máximo de cinco días a partir de la recepción de la petición, deberán ser expedidas y firmadas por el Secretario del Colegio con el visto bueno del Presidente del mismo.

CAPÍTULO 3 LA JUNTA DE GOBIERNO

SECCIÓN 1.ª CONFIGURACIÓN GENERAL

Artículo 53.– Naturaleza.

La Junta de Gobierno es el órgano que ostenta la función gestora y representativa del Colegio, y, en su virtud, dirige y administra el Colegio, ejecuta los acuerdos de la Asamblea General, y ejerce la potestad disciplinaria y las demás funciones que le atribuyan los Estatutos; todo ello, en los términos establecidos en los mismos.

Artículo 54.– Composición.

1.– La Junta de Gobierno se compone los cargos de Presidente/a, Vicepresidente/a Tesorero/a, Secretario/a y un mínimo de tres vocales elegidos de acuerdo con lo establecido en los presentes Estatutos. Se promoverá una representación paritaria de todos y cada uno de los Territorios Históricos.

2.– No obstante, la Asamblea General podrá ampliar el número de miembros componentes de la Junta de Gobierno para adecuar la proporcionalidad a incrementos del número total de colegiados, aunque la ampliación solamente producirá efecto a partir del siguiente proceso electoral a la Junta de Gobierno.

Artículo 55.– Duración.

1.– La condición de miembro componente de la Junta de Gobierno, resultante de un proceso electoral habido para la renovación de toda la Junta de Gobierno, tiene una duración de cuatro años desde la

lehendakari hautatutakoa lanpostuaz jabetzen denetik kontatzen hasita, nahiz eta beste bat izan karguaz jabetzeko eguna. Hala ere, estatutu hauetan aurreikusitako kargu-uzteko beste egoeraren bat gertatzea aparte uzten da.

2.- Gobernu Batzordean hutsune bat egon eta hori betetzeko ebazpen bidez egin bada baten bat organo horretako kide, hau da, Gobernu Batzorde osoa berritzeko egindako hauteskunde prozesutik kanpo aukeratu bada, berorren iraupena izango da, izan ere, aurreko 1. paragrafoan adierazitako lau urtekoa. Estatutu hauetan aurreikusitako kargu-uzteko egoeraren bat jazoz gero aurretik, salbuespentzat joko da.

3.- Gobernu Batzordeko kideek egoera horretan jarraitu ahal izango dute, aurreko paragrafoetan adierazitakoaz besteko egoeretan ere bai, harik eta Gobernu Batzorde osoa eraberritzeko egindako hauteskunde prozesutik ateratako kide berriak euren karguaz jabetu arte, eta gehienez ere sei hileko epean, aipatu epea amaitzen denetik aurrera. Gerta daiteke, oster, Batzar Orokorrak epe handiagoa ematea, aparteko eta urgentziazko gorabeherak direla-eta. Paragrafo honetan adierazitako agintaldia luzatzeak ez dizkie murriztuko bere ahalmenak Gobernu Batzordeari eta bere kideei.

56. artikulua.– Eskumenak.

1.- Gobernu Batzordeari dagokio Elkargoaren kudeaketa, zuzendaritza, administrazioa, gobernu eta ordezkaritza guztia. Eskumena du, horri begira, disposizio eta administrazio era guztietako ekin tzak burutzeko, kontratuak izenpetzeko, egoera eta harreman juridiko oro eduki, eskuratu, aldatu eta indargabetzeko, eta, halaber, edozein moduko ekintzak gauzatzeko. Eginkizun horietarako muga bakarrak estatutu hauetan ezarritakoak dira.

2.- Gobernu Batzordearen eskumenetik kanpo gelditzen dira Batzar Orokorrarenak baino ez diren gaiak; eta, halaber, Elkargoko beste organo batzuei esleitutakoak. Gobernu Batzarrak, ondorioz, haiekiko bere eskumena era espresu eta korrelatiboan galduko du.

3.- Esate baterako, honako eskumen hauek burutu ditzake Gobernu Batzordeak:

a) 18/1997 Legeko 36.3. artikuluan aipatutakoak, honako hauek alegia: estatutuak onartu eta eraldatzeko prozedura sustatzea; bere eskumenekoak diren gaiak osoko bilkurari proposatzea; Elkargoaren aurrekontua eta kontuak gertatzea; elkargokideen gaineko diziplina ahalmenaz baliatzea; osoko bilkurara joatea; legeek, arautegiek eta estatutuek esleitutako gainerako ahalmenak.

fecha de toma de posesión de quien hubiere sido elegido primer Presidente en dicha Junta de Gobierno renovada, aunque su fecha de toma de posesión fuere otra. Se exceptúa el caso de que con anterioridad se produzca uno de los supuestos de cese previsto en estos Estatutos.

2.- La condición de miembro componente de la Junta de Gobierno, resultante de la decisión adoptada para cubrir una vacante en dicho órgano, fuera de un proceso electoral habido para la renovación de toda la Junta de Gobierno, tiene la duración que reste hasta alcanzar el término de los cuatro años a que se refiere el apartado 1 precedente. Se exceptúa el caso de que con anterioridad se produzca alguno de los supuestos de cese previstos en estos Estatutos.

3.- Los miembros de la Junta de Gobierno podrán continuar ostentando dicha condición más allá del término señalado en los apartados anteriores, cuando aún no hayan tomado posesión los resultantes del siguiente proceso electoral habido para la renovación de toda la Junta de Gobierno, y con un máximo de seis meses a contar desde aquel término, salvo que la Asamblea General autorice un mayor plazo debido circunstancias extraordinarias y urgentes. La prolongación del mandato contemplada en este apartado no supondrá merma de las facultades que en otro caso corresponden a la Junta de Gobierno y a sus miembros.

Artículo 56.– Competencias.

1.- Corresponde a la Junta de Gobierno la plena gestión, dirección, administración, gobierno y representación del Colegio, y a tal efecto tiene competencia para realizar toda clase de actos de disposición y de administración, para celebrar cualesquiera contratos, para detentar, adquirir, modificar y extinguir todo tipo de situaciones y relaciones jurídicas, y ejercitar acciones de cualquier orden y naturaleza sin más limitaciones que las establecidas en los presentes Estatutos.

2.- Quedan fuera de la competencia de la Junta de Gobierno los asuntos que corresponden en exclusiva a la Asamblea General, así como los que se atribuyan a otros órganos del Colegio con correlativa y expresa pérdida de competencia para la Junta de Gobierno.

3.- A título de ejemplo, la Junta de Gobierno podrá ejercer las siguientes competencias:

a) Las enunciadas en el artículo 36.3 de la Ley 18/1997, que son las siguientes: el impulso del procedimiento de la aprobación y reforma de los Estatutos; la propuesta al órgano plenario de los asuntos que le competan; la elaboración del presupuesto y las cuentas del Colegio; la potestad disciplinaria sobre los colegiados; la asistencia al órgano plenario; cualquier otra facultad que le atribuyan las leyes, los Reglamentos y los Estatutos.

b) Elkargokide berriak onartzeari buruz erabakitzea.

c) Elkargokideek –106. artikulua dioenari jarraiki– ordaindu behar dituzten kuotak eta Elkargoko zerbitzuak erabiltzearen ondoriozko eskubideak ezartzea.

d) Peritu legetxe parte hartu behar duten elkargokideen aukeraketa erraztea epaimahai eta agintariei. Helburu horri begira, txanda bat edo gehiago osatuko dira jardun profesionalerako, horretarako onar daitezten funtzionamendu arauekin bat etorritik.

e) Elkargokideei aholkularitza eskaintzea lanbidearen jardunean izandako erreklamazioetan, betiere kontuan izanik izendatutako aurrekontuak. Ildo horretan, elkargokideok ordezkari ditzakete entitate publiko eta pertsona pribatuaren aurrean.

f) Elkargokideen artean sortutako diferentziei dagokienez, arbitro-funtzioak burutzeko, betiere parteek hala eskatuz gero.

g) Elkargokideek euren lanbide jardunean bete behar dituzten arauak ezartzea.

h) Independentzia askatasuna gordetzea, beharrezkoa baita elkargokideek euren zeregin profesionalak betetzeko eta zor zaien errespeturako.

i) Terapeuta okupazionalak euren lanbide jardunari buruzko arauak bete ditzaten ahalegintzea, bai gainerako elkargokideei zor zaien begiruneari dagokienez, bai lanbide zerbitzuen jasotzaileei dagokienez. Bidezkoa den zuzentasuna eta jarrera profesional aditua eskatuko da jardun horretan.

j) Terapeuta okupazionalen zerbitzu profesionalen kalitate mailari eta euren ezaguera jardunari eustea, titulaziorik eta kasu bakoitzerako behar den ezaguerarik ez duenak lanbidean aritzea eragotziz. Aurre egingo zaio intrusismoari, eta bateraezintasunak salatu egingo dira.

k) Batzar Orokorretarako, Gobernu Batzorderako karguak hautatzeko, eta Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren Kontseilu Nagusiaren aurrean Elkargoaren kontseilari-ordezkariak izango direnak aukeratu eta ordezkatzeko deia egitea.

l) Interesatutako aldeek eskatuta, laudo bidez konpontzea terapeutek gauzatutako lan profesionalen exekuzioan edo ordainketan agertutako aldeak.

m) Terapeuta okupazionalak enplegu mailarik handiena izan dezaten saiatzea.

n) Korporazioak dituen helburuetarako beharrezkoak diren lan-batzordeak eta -taldeak eratu, sustatu eta garatzea, eta, horiei, egokitzen jotzen diren ahalmenak esleitzea.

b) Resolver sobre la admisión de nuevos colegiados.

c) Establecer las cuotas colegiales a satisfacer por los colegiados, en el marco del artículo 106, y los derechos por utilización de los distintos servicios.

d) Facilitar a los Tribunales y autoridades de cualquier orden las designaciones de colegiados llamados a intervenir como Perito constituyendo a tal efecto uno o más turnos de actuación profesional, de acuerdo con las normas de funcionamiento que a tal efecto apruebe.

e) Asesorar a los colegiados en sus reclamaciones fundadas como consecuencia del ejercicio de la profesión, dentro de las posibilidades presupuestarias establecidas, pudiendo asumir su representación a tal efecto ante todo tipo de entidades públicas y personas privadas.

f) Asumir funciones arbitrales en las diferencias surgidas entre colegiados, a instancia de las partes interesadas.

g) Establecer las normas que deben observar los colegiados en el ejercicio de la profesión.

h) Velar por la libertad de independencia necesarias a los colegiados para el cumplimiento de sus deberes profesionales y para su debido respeto.

i) Actuar para que sean cumplidas por los Terapeutas Ocupacionales las normas relativas al ejercicio profesional, tanto en lo relativo a la consideración debida a otros colegiados, como respecto de los destinatarios de sus servicios profesionales, exigiendo la debida corrección y un comportamiento competente profesionalmente.

j) Mantener el nivel de calidad de los servicios profesionales de los Terapeutas Ocupacionales y la actuación de sus conocimientos, impidiendo el ejercicio de la profesión por quienes carezcan de la titulación y conocimientos requeridos en cada caso. Combatiendo el intrusismo, y denunciando las incompatibilidades.

k) Convocar las Asambleas Generales y la elección de cargos de la Junta de Gobierno y designar y sustituir a los Consejeros representantes del Colegio ante el Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales.

l) Resolver por laudo, a instancia de las partes interesadas, las diferencias surgidas en cuanto a la ejecución o retribución de los trabajos profesionales realizados por los Terapeutas Ocupacionales.

m) Intentar conseguir el mayor nivel de empleo de los Terapeutas Ocupacionales.

n) Crear, impulsar y desarrollar las Comisiones y Grupos de Trabajo que sean necesarias para los fines de la corporación y otorgarles las facultades que sean procedentes.

o) Entitate publiko edo pribatuekin lankidetzak akordioak edo hitzarmenak egitea, korporazioaren helburuak ahalik eta ondoen betetzeko.

p) Elkargoaren argitalpenak –bakarrak edo aldizkakoak– editatzeko erabakiak hartzea, eta, hala behar izanez gero, horien erredakzio- eta zuzendaritza-organoak finkatzea.

q) Eduki sozio-sanitarioko alorretan prestakuntza eta espezifikazio jarduerak garatzea, bai Elkargoak eratutako Euskal Terapia Okupazionalaren Eskolaren bidez, bai kudeaketa zuzenerako beste moduren batez, bai beste entitate batzuekin adostutako eran. Ikastetxeak edo unibertsitate-institutuak sortzea sustatu dezake, horien jardunean parte hartuz.

r) Elkargokideen alde egitea, erakunde publikoen aurrean, euren lanbide jardunean edo jardun horren kariatara.

s) Eskabide-eskubideaz baliatzea agintari eta erakunde aurrean.

t) 2. artikuluan aipatutako tituluei dagozkien ahalmenen ikasketa-planak gertatzen parte hartzea.

u) Terapia okupazionala edo horri lotutako alorrak irakasten dituzten unibertsitate eta ikastetxeekin –irakaste maila guztietan– lankidetzak akordioak ezartzea.

v) Programak gertatzen parte hartzea; eta, terapeuta okupazionalaren titulu fakultatiboa eskatzen bada, enplegu eskaintza publikorako epaimahaietarako boikalak izendatzea.

w) Zientzia sanitarioen ikerketa eta irakaskuntza sustatzea.

y) Administrazio publikoek eskatutako gaietan txostenak eta irizpenak ematea; eta beren-beregiko eginkizunetarako terapeuta okupazionalak aukeratzea, baldin eta agintariek euren parte hartzea eskatzen badute.

57. artikulua.– Jarduera.

Gobernu Batzordea osoko bilkuran eta batzorde iraunkorrean arituko da, baina egintza oro joko da Batzarrek hartutakotzat.

2. ATALA HAUTAKETA

58. artikulua.– Hauteskunde erregimena.

1.– Gobernu Batzordea osatzen duten kideak elkargokide guztien artetik aukeratuko ditu Batzar Orokorrak. Botazioa unibertsala, libre, zuzeneko eta sekretua izango da, atal honetako gainerako aginduetan ezarritako modukoa.

o) Concretar acuerdos o convenios de colaboración con todo tipo de entidades públicas o privadas para el mejor cumplimiento de los fines corporativos.

p) Resolver sobre la edición de publicaciones, sea de carácter unitario o periódico, del Colegio, y determinar sus órganos de redacción y dirección en su caso.

q) Desarrollar actividades de formación y especificación en materias de contenido socio-sanitario, bien mediante una Escuela de Terapia Ocupacional Vasca creada por el Colegio, o mediante cualesquiera otras fórmulas de gestión directa o concretada con otras entidades, pudiendo promover la constitución de centros docentes o institutos universitarios y participar en sus actividades.

r) Defender a los colegiados en el ejercicio de sus funciones profesionales o con motivo de éstas, ante los organismos públicos.

s) Ejercer el derecho de petición ante toda clase de autoridades y organismos.

t) Participar en la elaboración de los planes de estudio de las facultades correspondientes a los títulos mencionados en el artículo 2.

u) Establecer los correspondientes acuerdos de colaboración con las universidades y centros de enseñanza de la Terapia Ocupacional o materias relacionadas en los distintos niveles docentes.

v) Participar en la elaboración de los programas y destinar vocales para los Tribunales de convocatorias públicas de empleo en las que se requiere alguno de los títulos facultativos del Terapeuta Ocupacional.

w) Fomentar la investigación y docencia de las ciencias sanitarias.

y) Emitir informes y dictámenes en las materias que le sean solicitadas por las Administraciones Públicas y designar Terapeutas Ocupacionales para sus funciones peculiares en aquellos casos en que se requiera su intervención por parte de autoridades de cualquier clase.

Artículo 57.– Funcionamiento.

La Junta de Gobierno funcionará en pleno y en comisión permanente, pero todos sus actos se entenderán adoptados por aquella Junta.

SECCIÓN 2.ª ELECCIÓN

Artículo 58.– Régimen electoral.

1.– Las personas componentes de la Junta de Gobierno serán elegidas de entre todos los colegiados, por la Asamblea General, mediante sufragio universal, libre, directo y secreto, en el modo establecido en los demás preceptos integrantes de esta sección.

2.– Agintaldia iraungitzearen ondorioz Gobernu Batzorde guztia eraberritzeko egin daitezen hauteskundeak, 59. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera gauzatuko dira.

3.– Hirugarren atalaren arabera hauteskunde aurreratuak dakartzan kargu-uztearen ondorioz Gobernu Batzorde osoa eraberritzeko egin daitezen hauteskundeak, 70. artikuluan xedatutakoaren arabera gauzatuiko dira.

59. artikulua.– Deialdia.

1.– Gobernu Batzordeari dagokio Gobernu Batzordeko hauteskundeetarako deialdia egitea, eta eskumen hori ezin zaio beste organoren bati esleitu, ez eta eskuordetu ere.

2.– Gobernu Batzordeak, Gobernu Batzorde guztia eraberritzeko, 55.1 artikuluan aipatzen diren lau urteak amaitu aurreko hirugarren hiletik bigarrenera bitarteko epean, hauteskundeetarako deia egingo du, bozketa baino sei aste lehenago behintzat. Eta egin, lau urteko epea amaitu aurreko bi asteen barruan egingo dira hauteskundeak.

3.– Deialdia egin eta ondorengo bost egun balioudunen barruan kurtsatu beharko da elkargokideei jakinarazteko; eta epe horretan argitaratuko da Euskal Autonomia Erkidego osoan gehien saltzen diren bi egunkaritan.

60. artikulua.– Hauteskunde Batzordea.

1.– Hauteskunde Batzordea honakoek osatuko dute: lehendakaria, eta zozketak aukeratutako lau bokal, betiere boro eskubidea duten elkargokideen artetik. Helburu horretarako, lau bokal titular eta beste lau ordezkari hautatuko dira, zeinek honen aurretik aipatutakoen karguak ordezkatzeko baitituzte egoera hauetan: uko eginez gero, hutsik, gaixo eta absente egonez gero edo legezko eragozpenen bat dela-eta.

2.– Hauteskunde Batzorderako kide titular edo ordezkari izatea ez da bateragarria kandidatura baten proposamengile, hautagai, kontu-hartzaile edo ordezkari izatearekin.

3.– Hauteskunde Batzordeko bokalak aukeratzeko ekintza hauteskunde deialdirako erabakia hartu ondorengo hiru egun balioudunen barruan burutuko da.

4.– Bokal horiek aukeratu eta hurrengo bi egun balioudunen barruan Hauteskunde Batzordeko kide guztiak egingo zaie deia, organo hori eratu ahal izateko.

5.– Hauteskunde Batzordeak Gobernu Batzordea erabat eraberritzeko hauteskunde berruzko eskumen guztiak ditu esleitura, atal honetan beste organo bati aitortutakoak izan ezik.

2.– Las elecciones para la renovación de toda la Junta de Gobierno, por haber expirado la duración de su mandato, se registrarán por lo dispuesto en los artículos 59 y siguientes.

3.– Las elecciones para la renovación de toda la Junta de Gobierno, por concurrir otro supuesto de cese que de lugar a elecciones anticipadas conforme a la Sección 3.ª, se registrarán por lo dispuesto en el artículo 70.

Artículo 59.– Convocatoria.

1.– Corresponde a la Junta de Gobierno la convocatoria de las elecciones a la Junta de Gobierno, sin que dicha facultad pueda ser objeto de atribución a ningún otro órgano, ni de delegación alguna.

2.– En el período comprendido entre los tres meses y los dos meses inmediatamente anteriores al término de los cuatro años a que se refiere el artículo 55.1, la Junta de Gobierno convocará elecciones para la renovación de toda la Junta de Gobierno, con una antelación mínima de seis semanas a la fecha de la votación, para su celebración antes de las dos semanas previas al término de dichos cuatro años.

3.– La convocatoria deberá ser cursada, para su comunicación a los colegiados, en los cinco días hábiles siguientes a aquélla, y publicada dentro del mismo plazo en los dos diarios que se extiendan, cuando menos, a todo el País Vasco, y tengan la mayor difusión en dicho ámbito territorial.

Artículo 60.– La Junta Electoral.

1.– La Junta Electoral estará compuesta por un Presidente y cuatro vocales elegidos, por sorteo, de entre todos los colegiados y las colegiadas con derecho a voto. A tal efecto se elegirán cuatro vocales titulares y cuatro suplentes, los cuales sustituirán a los primeros en el caso de no aceptación, vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal.

2.– La condición de miembro de la Junta Electoral, como titular o como suplente, es incompatible con la de proponente, candidato, interventor o representante de alguna de las candidaturas.

3.– El acto de designación de vocales de la Junta Electoral se realizará dentro de los tres días hábiles siguientes al acuerdo de convocatoria de las elecciones.

4.– Dentro de los dos días hábiles siguientes a la designación de dichos vocales, se convocará a todos los miembros de la Junta Electoral para la constitución de dicho órgano.

5.– La Junta Electoral tiene atribuidas todas las competencias relativas a las elecciones para la renovación total de la Junta de Gobierno, a excepción de las expresamente reconocidas a otro órgano en esta Sección.

61. artikulua.– Hauteskunde errolda.

1.– Botoa emateko eskubidea duten elkargokideen errolda Elkargoaren egoitzan egongo da agerian, deialdia hedapenik gehien duten egunkarietan beranduen argitaratzen den egunean; eta hor iraungo du, etenik gabe, botazio egunera arte.

2.– Egun horren ondorengo astean erreklamazioak aurkeztu ahal izango dira Hauteskunde Batzordean, zeinak ebatziko baititu aurkeztu ondorengo hiru egun baliadunen barruan. Ebazpenek, hasieran agerian jarritako errolda aldatzen badute, horrekin batera argitaratuko dira.

62. artikulua.– Kandidaturak.

1.– Honako baldintza hauek bete beharko ditu kandidatura bakoitzak:

a) Hautatzeko aurkeztutako kideak zenbat, hainbeste hautagai jasoko dituzte kandidatek; eta beste lau ordeko, behintzat.

b) Hautagaien % 75ak (ordezkoak ez) behintzat, gutxienez urtebeteko antzinatasuna –etenik gabekoa eta kandidatura aurkeztu aurretikoa– izan beharko du elkargokide legetxe.

c) Ordezkoak izan ezik, hautagaiek kolegiaturik izan beharko dute Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde historiko guztietan.

d) Zehaztu egin beharko da zein hautagai aurkeztu den lehendakari edo dekanok, lehendakariorde eta, halaber, ataleko hiru batzordeetarik bakoitzeko lehendakari izateko. Horretaz ez bada ezer esaten, pentsatu beharko da kandidatek lehenengo lehendakari edo dekanok izateko aurkeztu dela, bigarrena lehendakariorde izateko, hirugarrena Bizkaiko Ataleko lehendakari izateko, laugarrena Gipuzkoako Ataleko lehendakari izateko eta, azkenik, bosgarrena Arabako Ataleko lehendakari izateko.

e) Ondoren aipatzen direnak ezingo dira hautagai izan: Diputatuen Kongresuko, Senatuko, Eusko Legebiltzarreko, Autonomia erkidegoen legebiltzarretako eta lurralde historikoetako batzar orokorretako kideak; Gobernuak presidentea, presidenteordea, ministroak, estatu idazkariak, estatuko idazkariordeak, idazkariordearen maila duten idazkari orokorrak eta Estatuko Administrazioak idazkari orokor teknikoak; lehendakaria, lehendakariordeak, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak sailburuak, sailburuordeak eta zuzendariak, eta beste autonomia erkidego batzuetako kargu antzekoak; lurralde historikoetako ahaldu nagusiak, ahaldu-orde nagusiak, foru ahalduak eta zuzendariak.

f) Kandidaturaren izenean eta ordezkari jardungo duen hautagaiaren izena eta egoitza adieraziko ditu. Hautagai horren bidez gauzatuko dira jardura guztiak, eta horri bidaliko zaizkio dagokion hauteskunde

Artículo 61.– Censo electoral.

1.– El censo de los colegiados con derecho a voto será expuesto en la sede colegial el día en que tenga lugar la publicación más tardía de la convocatoria en los diarios de mayor difusión, y se mantendrá así ininterrumpidamente hasta el día de la votación.

2.– En la semana siguiente a esa fecha podrán formularse reclamaciones ante la Junta Electoral, la cual las resolverá en los tres días hábiles siguientes a su presentación. Cuando las resoluciones modifiquen el censo inicialmente expuesto, serán publicadas junto a éste.

Artículo 62.– Candidaturas.

1.– Cada candidatura habrá de cumplir todos los siguientes requisitos:

a) Deberá contener tantos candidatos como miembros se sometan a elección, así como cuatro suplentes cuando menos.

b) El 75%, al menos, de los candidatos, excluidos los suplentes, deberán tener una antigüedad mínima de colegiado de un año in-interrumpido inmediatamente antes de la presentación de la candidatura.

c) Los candidatos, excluidos los suplentes, deberán estar colegiados por razón de todos los Territorios Históricos integrantes de la Comunidad Autónoma del País.

d) Habrá de especificar cuáles de los candidatos aspiren a los cargos de Presidente o Decano, de Vicepresidente, y de Presidente de cada una de las tres Juntas de Sección. Si no se indicare nada al respecto, se presumirá que el primero de la candidatura aspira a Presidente o Decano, el segundo a Vicepresidente, el tercero a Presidente de la Sección de Bizkaia, el cuarto a Presidente de la Sección de Gipuzkoa, y el quinto a Presidente de la Sección de Álava.

e) No podrá comprender a las siguientes personas, que se consideran inelegibles: miembros del Congreso de los Diputados, Senado, Parlamento Vasco y otras Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas, y Asambleas Generales de los Territorios Históricos; Presidente del Gobierno, Vicepresidentes, Ministros, Secretarios de Estado, Subsecretarios, Secretarios Generales con rango de Subsecretario, Directores Generales y Secretarios Generales Técnicos de la Administración Estatal; Lehendakari, Vicepresidentes, Consejeros, Viceconsejeros y Directores de la Administración Autonómica Vasca, y cargos similares de otras Comunidades Autónomas; Diputado General, Tenientes de Diputado General, Diputados Forales y Directores de las Administraciones de los Territorios Históricos.

f) Designará el nombre y domicilio del candidato que actúe en nombre y representación de la candidatura, con el que se entenderán todas las actuaciones, y a quien se le dirigirán todas las notificaciones rela-

prozesuari buruzko jakinarazpenak. Ez bada ordezkariarik adierazten, lehendakari edo dekanok izateko aurkeztu dena joko da aukeratutzat.

2.– Bi hauteslek, behintzat, proposatu beharko dute kandidatura bakoitza Hauteskunde Batzordean aurkeztutako idazkiaren bidez, hasi deialdia hedapen gehieneko egunkarietan beranduen argitaratzen denean, eta hurrengo bi asteetan.

3.– Aurreko 1. eta 2. paragrafoetan adierazitako baldintza guztiak betez gero, Hauteskunde Batzordeak kandidatura bakoitza proklamatu du, proposamena aurkezteko epea amaitu ondorengo bi egun balioudunen barruan. Baldintza horietarikoren bat betetzen ez bada, uko egingo dio kandidaturari, iritziz aldatzeko ezelango aukera barik.

4.– Aldarrikatutako hautagai-zerrenden zerrendak eta botoa postaz emateko behar diren agiriak Hauteskunde Batzordeak elkargokideei bidaliko dizkie, aldarrikapen egunaren hurrengo astearen barruan.

5.– Hautagaiek eta ordezkoei uko egin diezaioke hauteskunde prozesuan parte hartzeari, bozketa eguna (hau kanpo) baino hiru egun balioudun lehenagorarte. Hautagairen baten baja gertatuz gero, horren ordezkoei hartuko du bere lekua, proposatutako hurrenkeraren arabera.

63. artikulua.– Hautagai-zerrenda bakarra.

1.– Hautagai-zerrenda bakarra aldarrikatuko balitz, bertan jasotako hautagai eta ordezkoguztiak hautatuko lirake, bozketa egin barik.

2.– 62.4 artikuluan arabera egin dadin jakinarazpenean adierazi beharko da inguruabar hori. Karguaz jabetuko dira segidan eta euren eginkizunei ekingo diete, 68. artikuluan jasotako moduan.

3.– Bestela, honen hurrengo artikuluetan hauteskunde kanpainari, bozketari, boto-zenbaketari eta emaitzei, eta hauteskundeetako gorabeheriei eta errekurtoei buruz xedatutakoa bete beharko da.

64. artikulua.– Hauteskunde-kanpaina.

Hauteskunde-programa inprimatu eta igorri dezakete proklamaturako kandidatek, Hauteskunde Batzordeak ezarritako mugekin baina.

65. artikulua.– Bozketa.

1.– Bozketarako egunean, eta bozketa prozesuko buru izan asmoz, Hauteskunde Batzordea eratuko da deialdian adierazitako lokalean, zeinak hauteskunde mahaiaren eginkizunak izango baititu. Botazioak dirauela, Hauteskunde Batzordeko kideak alde egin dezakete aldi baterako, baina kideetarik bi beti izango dira presente.

2.– Honako modu hauetakoren batez eman behar da botoa:

tivas al proceso electoral de que se trate. De no figurar designación de representante, se entenderá que lo es quien aspire a Presidente o Decano.

2.– Cada candidatura será propuesta por dos electores, cuando menos, mediante escrito presentado en la Junta Electoral dentro de las dos semanas siguientes a la fecha de la publicación más tardía de la convocatoria en los diarios de mayor difusión.

3.– En el supuesto de que cumpla con todos los requisitos expresados en los apartados 1 y 2 anteriores, la Junta Electoral proclamará cada candidatura dentro de los dos días hábiles siguientes a la finalización del plazo de propuesta. Si no cumpliera alguno de dichos requisitos, rechazará la candidatura sin posibilidad de subsanación alguna.

4.– Las listas de las candidaturas proclamadas y la documentación necesaria para el voto por correo serán remitidas por la Junta Electoral a los colegiados dentro de la semana siguiente a la fecha de la proclamación.

5.– Los candidatos y suplentes podrán renunciar a su inclusión en el proceso electoral hasta tres días hábiles antes de la fecha de la votación, excluida ésta. En caso de baja de alguno de los candidatos ocupará su lugar el suplente que corresponda según el orden propuesto.

Artículo 63.– Única candidatura.

1.– En el supuesto de que no resultare proclamada más que una candidatura, se considerarán elegidos todos los candidatos y suplentes comprendidos en la misma, sin que proceda votación alguna.

2.– Dicha circunstancia será indicada en la comunicación que se haga conforme al artículo 62.4, y se pasará seguidamente a la toma de posesión e inicio de funciones a que se refiere el artículo 68.

3.– En otro caso, se observará lo dispuesto en los artículos siguientes sobre campaña electoral, votación, escrutinio y resultados, e incidencias y recursos electorales.

Artículo 64.– Campaña electoral.

Las candidaturas proclamadas podrán efectuar la impresión y envío de su programa electoral con las limitaciones que establezca la Junta Electoral.

Artículo 65.– Votación.

1.– El día señalado para la votación se constituirá la Junta Electoral en funciones de mesa electoral para presidir el proceso de votación en el local señalado en la convocatoria. Los miembros de la Junta Electoral podrán ausentarse temporalmente de la votación, pero siempre habrán de estar presentes dos de ellos al menos.

2.– La emisión del voto podrá realizarse mediante alguna de las siguientes maneras:

a) Elkargokideek eurentara eman beharko dute botoa bozketarako jarritako ordutegian (gutxienez zortzi ordukoa izango da), artikuluko honetako gainerako xedapen aplikagarrien arabera.

b) Euren botoa postaz ere bidali ahal izango dute, hain zuzen ere, boto-txartela barruan duen kartazal itxia Elkargora bidalituta. Kartazal hori beste kartazal izenpetu eta itxi baten barruan egongo da, non elkargokide bidaltzailearen izena eta zenbakia jasoko baitira. Postaz bidalitako kartazalak eta boto-txartelak Elkargoak jarritako eredu uniformeari egokituak izan behar dira bozketa amaitu aurretik eta hautagaiak proklamatu ondoren. Ondorio horretarako, liburu baten erregistratuko dira izenpeak erkatu ondoren jasotako kartazalak, Elkargoko idazkari orokorraren edo horren eginkizunak eskuratzen dituenaren kargura, hain zuzen ere. Gerta daitezkeen gorabeherak kontsignatu egingo dira, hautagaiek edo artekariak bozketa egunean egiazta ditzaten.

3.- Hauteskunde mahaia eratu eta gero, adierazitako orduan, hasiko da bozketa, eta mahaiko kide batek egiaztatuko du boto-emaileak bozketan parte hartzeko duen eskubidea eta, ondoren, helburu horretarako emandako kartazalean sartutako bozketa-txartela hautestontzian sartuko da. Hautestontzi bat baino gehiago baliatu ahal izango dira, hautesleen eurentan banatuaz ordena alfabetikoaren arabera. Guztiarekin ere, hautesleek eskura izanen dituzte kandidaturen boto-txartelak, horietako bakoitzaren izenak jasotzen dituztenak, eta, orobat, boto-txartelak sartzeko kartazalak.

4.- Hautagai-zerrenda bakoitzak hiru artekari aukera ditzake. Aukeraketa horretaz aparte, hautagaiek eurek eta hautagai-zerrendako ordezkariak berak ere, bozketa prozesuan jardun ahal izango dute. Hautagai-zerrendetako hautagai, artekari edo ordezkari batek parte hartu ahal izango du beti –hitz egiteko eskubidez eta botorik gabe– hauteskunde mahaiko bilkuretan. Mahai horri aurkez diezazkioke bere eskabideak edo erreklamazioak, eta bidezkotzat jotzen dituen aipamenak aktan jasoarazi ditzake, bozketaren jarduna eten gabe.

5.- Hautesle bakoitzak kandidatura jakin bati eman diezaioke bere botoa.

6.- Bertaratuta emandako botoak indargabetu egingo du alde aurretik postaz bidalitako botoa. Hautesle berberak postaz emandako boto bat baino gehiago jasoz gero, lehenengo jasotakoa zenbatuko da.

7.- Bozketa amaitu ondoren, postaz jasotako boto baliadunak onartuko dira. Bidalitako kanpo kartazala irekiko da eta hautestontzian barruko kartazala –bozketa txartela duena– sartuko da.

8.- Ofizialak besteko eredu batez emandako botoak, edo boto-emaileak egindako hautaketa argiro

a) Los colegiados podrán emitir personalmente su voto durante el horario señalado para la votación, que será de al menos dos horas, de acuerdo con los demás pasajes aplicables de este artículo.

b) Asimismo podrán emitir su voto por correo, enviando al Colegio la papeleta de votación contenida en un sobre cerrado contenido en otro sobre firmado y cerrado en el que conste el nombre y número de colegiado remitente. Los sobres y papeletas de voto por correo, que se ajustarán en formato y color al modelo uniforme facilitado por el Colegio, deben recibirse en éste antes de finalizar la votación y después de la proclamación de candidatos. A este efecto, se procederá a registrar en un libro, a cargo del Secretario General del Colegio o quien asuma sus funciones, los sobres recibidos previo cotejo de las firmas, consignando las incidencias ocurridas, en su caso, para posibilitar la comprobación por parte de los candidatos o sus interventores el día de la votación.

3.- Una vez constituida la mesa electoral, se iniciará la votación a la hora señalada, comprobándose por un miembro de la mesa el derecho del votante a participar en la votación y se introducirá dentro de la urna la papeleta de votación contenida en el sobre facilitado a este respecto. Podrán habilitarse una o más urnas distribuyendo entre ellas por orden alfabético a los electores, permaneciendo siempre a cargo de cada una de las urnas al menos un miembro de la mesa. A disposición de los electores habrá en todo momento papeletas impresas con los nombres integrantes de cada una de las candidaturas, y sobres de votación para contener las mismas.

4.- Cada candidatura podrá designar hasta tres interventores. Con independencia de dicha designación, los propios candidatos y el representante de la candidatura, en su caso, pueden también actuar en el proceso de votación. Un candidato, interventor o representante de cada una de las candidaturas podrá asistir en todo momento con voz y sin voto a las sesiones de la mesa electoral, pudiendo formular a ésta sus peticiones o reclamaciones, y hacer constar en acta las menciones que estime necesarias, sin interrumpir el curso de la votación.

5.- Cada elector sólo puede dar el voto a una determinada lista.

6.- El voto emitido personalmente anula el voto enviado previamente por correo. De recibirse más de un voto por correo remitido por el mismo elector, sólo se computará el recibido en primer lugar.

7.- Una vez concluida la votación, se procederá a incluir los votos válidos recibidos por correo, abriendo el sobre exterior de remisión, e introduciendo en la urna el sobre interior que contiene la papeleta de votación.

8.- Serán nulos los sufragios emitidos en modelo distinto de lo oficial, o que tengan adiciones, en-

jakitea eragozten duten gehikuntzak, zuzenketak edo aldaketak dituztenak baliogabekotzat joko dira; hala-ber, baliogabetu egingo dira kandidatura baten baino gehiagoren bozketa txartelak jasotzen dituztenak.

9.- Baliaduna izango da botoa kartazalean hautagai-zerrenda bereko txartel bat baino gehi-ago badaude; baina boto bakarra joko da hautagai-zerrenda horren aldeko legetxe.

10.- Baliaduna izango da, baita ere, baztertu edo proklamatu ez diren hautagaiak jasotzen baditu, bai-na jarraitzen duten hautagaiei emandako botoa baino ez da zenbatuko.

66. artikulua.– Zenbaketa eta emaitzak.

1.- Bozketa bukatu eta segituan, zenbaketa egingo da; hartarako, botoa emateko kartazala ireki eta boto-txartelaren edukia ozenki irakurriaz.

2.- Zenbaketa amaitu ostean, aurkeztu diren estatik aldeko botorik gehien lortu duen kandidatura hauta-tuko da.

3.- Ildo horretatik, aldarrikapen horren adierazgarri den akta egingo da, honako xehetasun hauek jasoko dituen: hautesleek, hautagaiek, mahaiko kideek eta hautagai-zerrendetarako artekariak aurkeztutako erreklamazioak; horretaz mahaia hartutako ebazpena; hautesleen, emandako botoen, boto baliadunen, baliogabeen eta zuriz emandakoen erabateko kopurua; eta hauteskundearen amaierako zerrenda bakoitzaren emaitza. Hautagai-zerrenda bakoitzeko kide batek edo horren ordezkariak, hori ordezkatzeko duenak edo artekariak, eta mahaiko kideek izenpetuko dute akta. Erreklamazioaren bat izan duten bozketa-txartelak edo -kartazalak atxikiko zaizkio aktari, baldin eta atxikitze eskatu bada. Gorabeherarik izan ez duten gainerako botoak apurtu egingo dituzte Elkargoko administrazio zerbitzuek.

67. artikulua.– Hauteskundeetako gorabeherak eta errekurtsioak.

1.- Hauteskunde Batzordeari dagokio hauteskunde prozesuko gatazkak eta gorabeherak lehenengo auzialdian ebaztea.

2.- Hauteskunde Batzordearen erabakien aurkako errekurtsioa aurkez dakioke Terapeuta Okupazionalen Elkargoaren Kontseilu Nagusiari, jakinarazpena egin eta hurrengo hiru egunen barruan; eta halako kontseilurik ez bada, eskumendun administrazio-erakundeari. Aurkeztu zenetik bost egun baliaduneko igaro eta ebazpen berariazkorik jakinarazi ez bada, administrazio-isiltasuna dela-eta errekurtsioa ezetsitatzat joko da, eta korporazio-bidea amaitutzat joko da; Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean xedatutakoarekin eraunduko aipatu usteko gintza.

miendas o alteraciones que dificulten conocer con claridad el sentido de la elección efectuada por el votante o cuantos se contengan en el sobre de votación papeletas de más de una candidatura.

9.- Será válido el sufragio cuando en el sobre se contengan más de una papeleta de la misma candidatura, pero sólo se computará como un sólo voto a favor de ésta.

10.- Será también válido el sufragio cuando contenga candidatos renunciados, o no proclamados, si bien computando solamente el voto a los candidatos que subsistan.

Artículo 66.– Escrutinio y resultados.

1.- Inmediatamente después de celebrada la votación, se procederá al escrutinio, abriéndose el sobre de votación y leyendo en voz alta el contenido de la papeleta.

2.- Una vez concluido el escrutinio, se proclamará como candidatura electa la que haya obtenido más votos favorables que cada una de las demás que se han presentado.

3.- A tal efecto, se levantará acta expresiva de dicha proclamación, así como del desarrollo de la votación, incidencias o reclamaciones formuladas por los electores, candidatos, miembros de la mesa e interventores de las candidaturas, y la resolución adoptada por la mesa al respecto, número total de electores, de sufragios emitidos, de votos válidos, nulos y en blanco, y el resultado final de la elección para cada una de las listas. El acta será suscrita por un miembro de cada candidatura o su representante o interventor, y los miembros de la mesa, uniéndose a la misma las papeletas o sobres de votación sobre los que se hubiera formulado expresamente alguna reclamación y solicitado su unión al acta. Los demás votos computados sin incidencia serán destruidos por los servicios administrativos del Colegio.

Artículo 67.– Incidencias y recursos electorales.

1.- Corresponde a la Junta Electoral resolver en primera instancia las controversias e incidencias del proceso electoral.

2.- Contra los acuerdos de la Junta Electoral podrá interponerse recurso ante el Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales dentro de los tres días hábiles siguientes a su notificación o bien ante el organismo administrativo competente en caso de no haberse constituido el citado Consejo General. Transcurridos cinco días hábiles desde la interposición sin que se haya notificado la resolución expresa, se entenderán desestimados por silencio administrativo, quedando agotada la vía corporativa; dicho acto presunto se regirá por lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.– Hauteskunde Batzordearen aurrean aurkeztuko dira errekurtsok, zeinak, bere txostenarekin batera, Terapeuta Okupazionalen Elkargoen Kontseilu Nagusia bidaliko baititu hurrengo egun baliodunean.

68. artikulua.– Karguaz jabetzea eta eginkizunekin hasia.

1.– Aurreko artikuluan errekurtsua aurkezteko ezarritako epea –emaitzak aditzera ematen direnetik aurrerakoa– igaro ondoren ez bada ezelango errekurtsorik aurkeztu, edo, aurkeztu arren, Elkargoaren bidean ezesten bada beren-beregi edo isilbidez, hautagai-zerrenda irabazleko hautagaiak karguaz jabetu ahal izango dira.

2.– 63. artikuluari dagokionez, aurreko artikuluan errekurtsua aurkezteko ezarritako epea –hautagai-zerrenda aldarrikatzen denetik aurrerakoa– igaro ondoren ez bada ezelango errekurtsorik aurkeztu, edo, aurkeztu arren, Elkargoaren bidean ezesten bada beren-beregi edo isilbidez, hautagai-zerrenda irabazleko hautagaiak karguaz jabetu ahal dira.

3.– 55.1 artikuluan aipatzen den lau urteko epea amaitzen den egunean –edo hurrengo egun naturalean– jabetuko dira karguaz, eta aukeratutakoekin eginkizunak azken egun horretan hasiko dira beti.

4.– Aurreko faseetako epeen erritmoaren ondorioz ezinezkoa izango balitz 3. paragrafoan esandakoa betetzea, 1. eta 2. paragrafoetan adierazitako egunen hurrengo astean jabetuko dira karguaz, eta justu orduntxe hasiko dira eginkizunak.

69. artikulua.– Hurrengo hutsuneak.

1.– 55.1. artikuluan aipatzen den lau urteko epea amaitu arte Gobernu Batzordean sor daitezkeen hutsuneak hauteskunde prozesuaren ondorioz ateratzen den hautagai-zerrendan sartutako ordezkioek beteko dituzte, baldin eta elkargokide badira, baina euren artean ez zaio ezelako ordena-hurrenkerari eutsiko.

2.– Hutsuneok, ordezkioen zerrenda amaitu eta gero, Gobernu Batzordeak izendatzen dituen elkargokideek beteko dituzte, honako arau hauei jarraituz, beti ere:

a) Hautagai izateko 62.1.e artikuluan aipatzen den baldintza bete beharko du aukeratutakoak.

b) Gobernu Batzorde osoak –aukeratutakoa barne– bete beharko ditu 62.1.b artikuluan kandidatez ezarritako baldintzak.

70. artikulua.– Aurreraturako hauteskundeak.

Gobernu Batzordekoek euren karguak utzi eta, horren ondorioz, aurreratu egin behar badira hauteskundeak 3. atalean finkatutakoaren arabera, 59. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoa aplikatuko da, salbuespen bakar batekin: 55.1 artikuluan adierazten

3.– Los recursos se interpondrán ante la Junta Electoral que los remitirá con su informe al Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales dentro del día hábil siguiente.

Artículo 68.– Toma de posesión e inicio de funciones.

1.– Una vez transcurrido el plazo establecido para recurso en el artículo anterior desde la proclamación de los resultados sin haberse interpuesto ninguno contra la misma, o desestimado expresa o tácitamente en vía colegial el que, en su caso, se hubiere interpuesto, podrán tomar posesión los candidatos pertenecientes a la candidatura vencedora.

2.– En el caso del artículo 63, una vez transcurrido el plazo establecido para recurso en el artículo anterior desde la proclamación de la candidatura sin haberse interpuesto ninguno contra la misma, o desestimado expresa o tácitamente en vía colegial el que, en su caso, se hubiere interpuesto, podrán tomar posesión los candidatos pertenecientes a la única candidatura proclamada.

3.– La toma de posesión tendrá lugar el día en que se produzca el término de los cuatro años a que se refiere el artículo 55.1, o el día natural siguiente, y el inicio de funciones de los elegidos comenzará en este último día en todo caso.

4.– En el supuesto de que, a consecuencia del ritmo de los plazos de las fases anteriores, se hiciera imposible el cumplimiento de lo señalado en el apartado 3, la toma de posesión se producirá dentro de la semana siguiente a las fechas señaladas en los apartados 1 y 2, y el inicio de funciones comenzará en el mismo momento.

Artículo 69.– Vacantes posteriores.

1.– Las vacantes que se produzcan en la Junta de Gobierno hasta el término de los cuatro años a que se refiere el artículo 55.1, serán cubiertas por los suplentes incluidos en la candidatura resultante del proceso electoral, que estén colegiados, sin tener que atenderse a ningún orden entre los mismos.

2.– Desde el momento en que se terminen todos los suplentes, dichas vacantes serán cubiertas por el colegiado que designe la Junta de Gobierno con observancia de las siguientes reglas:

a) El designado habrá de cumplir el requisito de elegible a que se refiere el artículo 62.1.e).

b) El conjunto de la Junta de Gobierno, incluido el designado, habrá de cumplir los requisitos establecidos para las candidaturas en el artículo 62.1.b).

Artículo 70.– Elecciones anticipadas.

En los supuestos de cese de la Junta de Gobierno, que den lugar a elecciones anticipadas conforme a la Sección 3.ª, se aplicará lo dispuesto en los artículos 59 y siguientes con la única salvedad consistente en sustituir la referencia al término de los cuatro años a

den lau urteko epearen ordeztu hiru hileko epearen erreferentzia agertuko dela, kargu uzte hori gertatzen den egunaren biharamunetik aurrera.

3. ATALA KARGUA UZTEA

71. artikulua.— Egoerak.

Ondoren adierazten diren egoeraren baten eraginez utziko dituzte euren karguak Gobernu Batzordeko kideek:

- a) Aginte-aldia amaitzea, 55. artikuluan esandako moduan.
- b) Dimisioa.
- c) Elkargok jarritako konfiantza galtzea, 73. artikuluan ezarritako moduan.
- d) Hutsuneak sortzea, 74. artikuluan ezarritako moduan.

72. artikulua.— Dimisioa.

1.— Dimisiorako ez da behar Elkargoko organoen onarpenik, eta Elkargoko lehendakariari jakinarazten zaionetik aurrera izango da eragingarria.

2.— Dimisiotzat joko da Gobernu Batzordeko kide bat, ezelango aitzakia edo justifikaziorik aurkeztu gabe, osoko bilkurako segidako hiru bileratara ez joatea. Dimisioa, hala ere, burututzat joko da baldin eta, Elkargoko lehendakariak horretarako eskabidea egin eta, errekerimendu horren jakinarazpena eskuratu ondorengo hamar egunen barruan, ez badu aitzakia edo justifikaziorik agertu. Osterantzean, kausa hori dela-eta dimisioa gauzatuko da.

3.— Aurreko paragrafoan adierazitako modu berean joko da dimisiotzat Gobernu Batzordeko batzorde iraunkorraren segidako hiru bileratara ez joatea; eta goiko paragrafoan aipatutako arau guztiak aplikatuko dira, salbuespen barik.

73. artikulua.— Elkargoaren konfiantza galtzea.

1.— Elkargoaren konfiantza galduz gero utziko dituzte euren karguak Gobernu Batzordekoek, baldin eta konfiantza hori artikuluko honetan xedatutakoaren arabera ukatzen bada.

2.— Gobernu Batzordearen ebazpenaz edo elkargokideen % 15ak eskatuz bozkatuko da, Aparteko Batzar Orokorrean, Gobernu Batzordearen kudeaketan elkargokideek duten konfiantza. Botoek batzorde osori eragingo dio.

3.— Batzordearen kudeaketari konfiantza ukatzea, emandako botoen erdiak —gehi batek— onartu behar du. Botook, gutxienez, deialdia egiterakoan botoa emateko eskubidea duten elkargokideen % 25a ordezkatu behar dute.

que se refiere el artículo 55.1, por la referencia a los tres meses siguientes a la fecha en que se produzca el supuesto de cese.

SECCIÓN 3.^a CESE

Artículo 71.— Supuestos.

Los miembros de la Junta de Gobierno cesarán por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

- a) La expiración de la duración de su mandato, en los términos expuestos en el artículo 55.
- b) La dimisión.
- c) La pérdida de la confianza colegial en los términos del artículo 73.
- d) La producción de vacantes en los términos del artículo 74.

Artículo 72.— Dimisión.

1.— La dimisión no precisará aceptación alguna de los órganos colegiales, y será efectiva desde que sea comunicada al Presidente del Colegio.

2.— Se considerará como dimisión la inasistencia de un miembro de la Junta de Gobierno a tres reuniones consecutivas del Pleno sin haber formulado excusa o justificación alguna. No obstante, la dimisión se entenderá producida si, requerido al respecto por el Presidente del Colegio, no manifestare excusa o justificación alguna en el plazo de los diez días siguientes a la recepción de la notificación de dicho requerimiento. En otro caso, no procederá la dimisión por esta causa.

3.— En los mismos términos señalados en el apartado precedente se considerará dimisión la inasistencia a tres reuniones consecutivas de la Comisión permanente de la Junta de Gobierno, aplicándose todas las reglas allí mencionadas sin excepción alguna.

Artículo 73.— Pérdida de la confianza colegial.

1.— La Junta de Gobierno cesará por pérdida de la confianza colegial cuando ésta le sea denegada de acuerdo con lo dispuesto en el presente artículo.

2.— Por decisión de la Junta de Gobierno, o a solicitud de un 15% de los colegiados, será sometida a votación de Asamblea General Extraordinaria la confianza de los colegiados en la gestión de la Junta de Gobierno. El voto afectará siempre a la totalidad de la Junta.

3.— La denegación de confianza en la gestión de la Junta requerirá ser aprobada por la mitad más uno de los votos emitidos que además representen al menos el 25% de los colegiados con derecho a voto en el momento de la convocatoria.

4.– Aurreko paragrafoaren arabera konfiantza ukatzea onartzen den unea joko da kargu uztea burutu denekotzat.

5.– Gobernu Batzordekoek euren karguei uzteak dakarrena da: berriro egin beharko direla hauteskundeak Gobernu Batzorde osoa eraberritzeko, 70. artikuluan aurreikusitako hauteskunde-erregimenaren arabera.

74. artikulua.– Hutsik geratzen diren postuak.

1.– Gobernu Batzordekoek euren karguak utziko dituzte, baldin eta, Batzordean izandako hutsuneen ondorioz, aurreko hauteskunde prozesuaren ondoriozko kide kopurua –hautagaiak edo ordezkioak– Gobernu Batzordeko kide guztien erdia baino txikiagoa bada, kontuan hartu gabe hutsuneek bere horretan dirauten edo bete egin diren 69.2 artikuluko sistema-
ren arabera.

2.– Kargu uzte hori burututzat joko da aurreko 1. paragrafoan aurreikusitako kargu-uztea dakarren hutsunea gertatzen denean.

3.– Gobernu Batzordekoek euren karguei uzteak dakarrena da: berriro egin beharko direla hauteskundeak Gobernu Batzorde osoa eraberritzeko, 70. artikuluan aurreikusitako hauteskunde-erregimenaren arabera.

4. ATALA

GOBERNU BATZORDEAREN OSOKO BILKURA

75. artikulua.– Osaera.

Gobernu Batzordeko kide guztiek –honen aurretik aipatutakoek– osatzen dute Gobernu Batzordearen Osoko bilkura.

76. artikulua. Eskumena.

Gobernu Batzordearen Osoko bilkura 56. artikuluan Gobernu Batzordeari esleitutako eskumen guztiez balia daiteke.

77. artikulua.– Deialdia. Epea eta tokia.

1.– Gobernu Batzordearen Osoko bilkurarako deia egiteko ahalmena lehendakariak du. Lehendakariak, baina, Gobernu Batzordearen Osoko bilkurarako deia egin beharko du kideen % 20ak eskatzen badiu eta, aldi berean, aztergaien berri ematen bada.

2.– Deialdiekin batera gai-zerrenda (aztertuko diren gaiak jasoko ditu), eta bilerarako lekua, eguna eta ordua adieraziko dira. Aurreko epigrafean aipatutako eskabidean aditzera emandako gaiak jaso beharko dituzte deialdiak.

3.– Deialdia jakinarazteko modua: zuzenean elkar-gokideen egoitzetan –Elkargoan jasota daudenetan–, postaz, mezularitza zerbitzuz edo antzeko bideren batez, dagokion bilera egin baino 72 ordu lehenago

4.– El momento en el que se entenderá producido dicho cese será aquél en el que se apruebe la denegación de confianza conforme al apartado anterior.

5.– El cese de la Junta de Gobierno determinará el deber de celebración de elecciones para la renovación de toda la Junta de Gobierno, de conformidad con el régimen electoral previsto en el artículo 70.

Artículo 74.– Vacantes.

1.– La Junta de Gobierno cesará así, a consecuencia de vacantes producidas en la misma, el número de los miembros resultantes del proceso electoral anterior, como candidatos o suplentes, fuere menor que la mitad del mismo número total de componentes de la Junta de Gobierno, con independencia de que se hayan mantenido las vacantes o de que éstas se hayan cubierto mediante el sistema del artículo 69.2.

2.– El momento en el que se entenderá producido dicho cese será aquél en que tenga lugar la vacante que determine la situación de cese prevista en el apartado 1 anterior.

3.– El cese de la Junta de Gobierno determinará el deber de celebración de elecciones para la renovación de toda la Junta de Gobierno, de conformidad con el régimen electoral previsto en el artículo 70.

SECCIÓN 4.ª

PLENO DE LA JUNTA DE GOBIERNO

Artículo 75.– Composición.

El Pleno de la Junta de Gobierno se compone de todos los miembros integrantes de la Junta de Gobierno que anteriormente se han mencionado.

Artículo 76.– Competencia.

El Pleno de la Junta de Gobierno podrá ejercer todas las competencias atribuidas a la Junta de Gobierno en el artículo 56.

Artículo 77.– Convocatoria. Tiempo y lugar.

1.– La facultad de convocar al Pleno de la Junta de Gobierno corresponde a su Presidente. No obstante, éste vendrá obligado a convocar al Pleno de la Junta de Gobierno cuando se lo solicite, al menos, un 20% de sus miembros, y se indique al mismo tiempo los asuntos a tratar.

2.– Las convocatorias deberán ir acompañadas del orden del día comprensivo de los asuntos a tratar, así como del lugar, fecha y hora de la reunión. La convocatoria habrá de incluir, necesariamente, los asuntos señalados en la solicitud a que se ha hecho referencia en el Epígrafe anterior.

3.– La convocatoria se transmitirá a los miembros directamente al domicilio que conste de los mismos en el Colegio, por correo, servicio de mensajería u otro análogo, al menos con 72 horas de antelación a

behintzat, ez bada urgentziazkoa dela, orduan nahiko izango baita 24 ordu lehenago jakinaraztea.

4.– Deialdiarekin batera gai-zerrendako aztergaiei buruzko agiriak ere aurkeztu beharko dira; agiriok Elkargoaren egoitzan ere egon beharko duten arren Gobernu Batzordeko kideen eskura.

5.– Gobernu Batzordeko Osoko Bilkura urtean gutxienez lau bider bilduko da, hiru hilerik behin.

6.– Elkargoaren egoitzan egingo da bilera, deialdi-an ez bada beste leku bat beren-beregi adierazten.

78. artikulua.– Barne antolaketa.

Elkargoko lehendakaria eta idazkaria izango dira Gobernu Batzordearen Osoko bilkurako lehendakari eta idazkaria.

79. artikulua.– Lana hasi eta bukatzeko orduak.

1.– Gobernu Batzordeko kide guztiek dute Osoko Bilkurako bileretara joateko eskubidea eta beharra. Hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute.

2.– Kideek eurek azaldu beharko dute, hau da, ezingo dute inor bidali euren orde.

3.– Osoko bilkurako lehendakariak ahalmena du enpresako kudeatzaileei, zuzendariei eta gainerako teknikariei osoko bilkurara joan daitezela eskatzeko. Pertsona horietaz gain, alor juridiko, ekonomiko, sanitario edo bestelakoetan aholkuak edo argibideak emateko egokitzen jotzen ditueni ere eska diezaieke osoko bilkuretara joateko.

4.– Terapeuta Okupazionalen Elkargoetako Kontseiluan kontseilari izateko Elkargoak aukeratutakoek ere joan daitezke bilkurara, hitz egiteko eskubidez baina botorik gabe, baldin eta Gobernu Batzordean ez badute beste kargu bat betetzen.

80. artikulua.– Eratzea.

1.– Gobernu Batzordearen Osoko Bilkura balio-tasun ez eratuko da, betiere bere kideetarik % 75ek parte hartzen badu bilkuran.

2.– Gobernu Batzordearen Osoko Bilkura balio-tasun osoz eratuko da, baita ere, deialdian jarritako ordu erdi geroago Osoko bilkura-kideetatik % 50 azaldu badira, baldin eta horien artean lehendakaria, dekanoa edo, estatutu hauen arabera, horien orde-koak badaude. Arau honen eraginkortasunak ez du eskatzen deialdian agertzerik, eta aukera hori inplizituzat joko da estatutu hauen eraginkortasunagatik beragatik.

81. artikulua.– Bilkurak egitea.

Batzar Orokorrari buruz 50. artikuluan xedatutakoa izango da aplikagarri.

la fecha de celebración de la reunión de que se trate, salvo que medie urgencia en cuyo caso bastará con 24 horas de antelación.

4.– La convocatoria deberá ir acompañada de la documentación relativa a los asuntos comprendidos en el orden del día, sin perjuicio de que también habrá de encontrarse la misma en la sede del Colegio a disposición de los miembros de la Junta de Gobierno.

5.– El Pleno de la Junta de Gobierno se reunirá cuando menos cuatro veces al año, una dentro de cada trimestre natural.

6.– El lugar de la reunión será la sede del Colegio, salvo que en la convocatoria se indique otro de modo expreso.

Artículo 78.– Organización interna.

Ocuparán la Presidencia y la Secretaría de la reunión del Pleno de la Junta de Gobierno, quienes ostenten los mismos cargos en el Colegio.

Artículo 79.– Asistencia.

1.– Todos los miembros de la Junta de Gobierno tienen el derecho y el deber de asistir a las reuniones del Pleno con voz y voto.

2.– La asistencia ha de ser personal, sin que quepa la representación en modo alguno.

3.– El Presidente del Pleno queda facultado para requerir la asistencia al mismo, con voz y sin voto, de Gerentes, Directores y demás Técnicos de la empresa, así como de las personas que considere convenientes a efectos de asesoramiento o información en materias jurídicas, económicas, sanitarias o de otra índole.

4.– También podrán asistir, con voz y sin voto, los Consejeros designados por el Colegio en el Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales y que no ocupen otro cargo en la Junta de Gobierno.

Artículo 80.– Constitución.

1.– El Pleno de la Junta de Gobierno se constituirá válidamente siempre que concurran a la reunión el 75% de sus miembros componentes.

2.– No obstante, también quedará válidamente constituida la reunión del Pleno de la Junta de Gobierno, si media hora después de la señalada en la convocatoria asisten el 50% de los miembros componentes del Pleno, entre los que se encuentre el Presidente o Decano o quien le sustituya según estos Estatutos. La operatividad de esta norma no requiere de su inclusión en la convocatoria, y se entenderá implícita esta posibilidad por la mera efectividad de los presentes Estatutos.

Artículo 81.– Celebración de las reuniones.

Será de aplicación lo dispuesto en el artículo 50 respecto a la Asamblea General.

82. artikulua.— Erabakiak hartzea.

1. - Batzar Orokorrari buruz 51. artikuluan xedatutakoa izango da aplikagarri.

2.— Bilkurako lehendakariak kalitatezko botoa izango du berdinketak ebazteko.

83. artikulua.— Aktak.

Batzar Orokorrari buruz 52. artikuluan xedatutakoa izango da aplikagarri.

5. ATALA

GOBERNU BATZORDEKO BATZORDE
IRAUNKORRA.**84. artikulua.**— Osaera.

Gobernu Batzordeko lehendakari edo dekanok, lehendakariorde, idazkari, diruzain eta atal batzordeetako lehendakari direnek osatuko dute Batzorde Iraunkorra.

85. artikulua.— Eskumenak.

1.— Gobernu Batzordeko Batzorde Iraunkorrak berri 56. artikuluan esleitutako eskumen guztiak bete ditzake, eta horren baliotasuna eta eraginkortasuna batzorde horretako osoko bilkurarenak bestekoak izango dira, hurrengo paragrafoan adierazitakoa salbuetsita.

2.— Batzorde iraunkorrak, hala ere, Gobernu Batzordeko Osoko Bilkurari eman beharko dio —honek egin dezan hurrengo bilkuran— berak hartutako erabakien berri, beren-beregi berretsiak izan daitezen. Batzorde Iraunkorraren erabakia ez berresteko erabaki beren-beregikoa hartzen badu Gobernu Batzordearen Osoko bilkurak, orduantxetik aurrera errebokatu egingo da eta indarra galduko du.

86. artikulua.— Jarduera.

Batzorde Iraunkorrak bera arautzen duen Erregelamenduari egokituko dio bere funtzionamendua, eta erregelamendu horren osagarria izango da: Gobernu Batzordearen Osoko Bilkurarentzat Estatutu hauetakoa 77. artikulutik 83.era xedatutakoa.

4. KAPITULUA

ELKARGOKO LEHENDAKARIA EDO DEKANO
ETA BESTE ZENBAIT ORGANOA**87. artikulua.**— Lehendakaria edo dekanoa.

1.— Elkargoko lehendakariaren edo dekanorek karguaren titularra izango da:

a) Hauteskunde prozesuan aukeratu den kandidatean izaera horrekin ageri dena.

b) Betetzeke geldituz gero, hauteskunde-prozesu horretan aukeratutako kideen artean Gobernu Batzordeak aukeratu dezanak; beraz, baztertu egingo

Artículo 82.— Adopción de acuerdos.

1.— Será de aplicación lo dispuesto en el artículo 51 respecto a la Asamblea General.

2.— Quien ostente la Presidencia de la reunión tendrá voto de calidad para dirimir los empates que se puedan producir.

Artículo 83.— Actas.

Será de aplicación lo dispuesto en el artículo 52 respecto a la Asamblea General.

SECCIÓN 5.^aCOMISIÓN PERMANENTE DE LA JUNTA DE
GOBIERNO**Artículo 84.**— Composición.

La Comisión permanente de la Junta de Gobierno se compone de los miembros de la misma que ostenten la condición de Presidente o Decano, Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Presidentes de las Juntas de Sección.

Artículo 85.— Competencias.

1.— La Comisión permanente de la Junta de Gobierno podrá ejercer todas las competencias atribuidas a la misma en el artículo 56, con la misma validez y eficacia que el Pleno de la referida Junta, con la salvedad expresada en el apartado siguiente.

2.— No obstante, la Comisión permanente habrá de dar cuenta de sus acuerdos al Pleno de la Junta de Gobierno en la siguiente reunión que ésta celebre, para su ratificación expresa. En el supuesto de que el Pleno de la Junta de Gobierno adoptase el acuerdo expreso de no ratificar el acuerdo de la Comisión permanente, éste quedará automáticamente revocado y sin efecto desde ese momento.

Artículo 86.— Funcionamiento.

La Comisión permanente adecuará su funcionamiento al Reglamento que lo regule, aplicándose supletoriamente lo dispuesto en los artículos 77 a 83 de estos Estatutos para el Pleno de la Junta de Gobierno.

CAPÍTULO 4

EL PRESIDENTE O DECANO, Y OTROS ÓRGANOS
COLEGIALES GENERALES**Artículo 87.**— El Presidente o Decano.

1.— Ostentará la titularidad del cargo de Presidente o Decano del Colegio:

a) Quien con tal carácter figure en la candidatura que haya resultado elegida en el proceso electoral.

b) Si quedare vacante, quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, de entre los miembros de la misma que hayan resultado elegidos en el mis-

dira horretaz geroztik hutsuneak betetzeko izendatu direnak.

2.– Titularitatea eskuratzeko erabilitako bidea edozein izanda ere, lehendakariak edo dekanok bere kargua utzi beharko du, honako egoera hauetan:

a) Gobernu Batzordeko kide legetxe duen agintaldia iraungitakoan. Gero, berriro ere, kide izateko hautatu edo aukeratzeko badute, horrek ez dakar berarekin lehendakari edo dekanok titular bihurtzerik.

b) Dimisioa, Gobernu Batzordeari jakinarazten zaionetik eraginkorra izango dena, organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

c) Kargutik mugiaraztea Gobernu Batzordearen erabakiz, organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

3.– Hutsik, gaixorik, lanlekutik kanpo edo legez eragotzita gertatuz gero, Elkargoko lehendakari edo dekanok titular dena ordezkatzeko du –dituen eskumen guztiekin– Elkargoko lehendakariordeak, edo honen ordezkokoak, kasua bada.

4.– Gobernu Batzordeko kide izateagatik dagozkion eskumenez gain, Elkargoko lehendakariak edo dekanok, honako hauek ere baditu esleituta:

a) Gobernu Batzordearen eta Elkargoko beste organo batzuen erabakiak bete eta betearaztea.

b) Elkargoa bera eta Gobernu Batzordea ordezkatzeko, artikuluko honetako 5. paragrafoan esandako moduan.

c) Estatutu hauetako 56.3.o eta v) artikuluan adierazitakoak, lankidetzako erabakiei edo –hitzarmenei buruzkoak, Gobernu Batzordeak ere bereganatuta izan ditzakeen arren. Lehendakariak edo dekanok, baliozkoak edo eraginkorrak izatearen aurka egin barik, eskumen honetaz baliatzeari dagokion oro jakinaraziko dio Gobernu Batzordeari, horren berri izan dezan.

d) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legezki okeanak.

5.– Elkargoaren eta Gobernu Batzordearen legezko ordezkaritza hartzen du bere gain lehendakariak edo dekanok, pertsona fisiko edo juridikoen, publikoen edo pribatuen aurrean, hain zuzen ere, euren egokitu eta edozein erako jardueretan. Hala ere, honako arau hauek hartuko dira kontuan:

a) Lehendakariak edo dekanok Elkargoaren edo Gobernu Batzordearen ordezkaritza parte hartzen dutenean, halako egintza edo kontratatuta, eta horiei buruzko ebazpena edo baimena Elkargoko beste organo batzuei badagokie, ez da euren ordezkaritza eskumena aldatuko, baina Elkargoko organo eskumendunek ebazpen edo erabaki hori hartu izanaren egiaztatgiriak aurkeztu beharko dituzte. Lehendakariak

mo prozesu electoral y, por tanto, con exclusión de los nombrados posteriormente para la cobertura de vacantes.

2.– Cualquiera que fuere el modo de acceder a su titularidad, el Presidente o Decano cesará en la misma por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

a) La expiración de la duración de su mandato como miembro de la Junta de Gobierno. La posterior elección o designación como tal miembro no provocará resurgimiento alguno en la titularidad de Presidente o Decano.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada a la Junta de Gobierno; sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

c) La remoción en el cargo mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

3.– En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirá a quien sea titular del cargo de Presidente o Decano del Colegio, con todas sus mismas competencias, el Vicepresidente del Colegio o quien, a su vez, sustituya a éste.

4.– El Presidente o Decano del Colegio, además de las competencias que le corresponden como miembro de la Junta de Gobierno, tiene atribuidas las siguientes:

a) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos de la Junta de Gobierno y de otros órganos colegiales.

b) Representar al Colegio y a la Junta de Gobierno en los términos expresados en el apartado 5 de este artículo.

c) Las señaladas en el artículo 56.3.o) y v) de los presentes Estatutos, referentes a acuerdos o convenios de colaboración, independientemente de que también las ostente la Junta de Gobierno. Sin perjuicio de su validez y eficacia, el Presidente o Decano habrá de comunicar a la Junta de Gobierno, para su conocimiento, todo ejercicio de esta competencia.

d) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

5.– El Presidente o Decano encarna la representación legal del Colegio y de la Junta de Gobierno ante todo tipo de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, y en todas las actuaciones de cualquier naturaleza que les corresponda. No obstante, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

a) Cuando el Presidente o Decano concurra en representación del Colegio o de la Junta de Gobierno, a algún acto o contrato cuya decisión o autorización corresponda a otros órganos colegiales, no se alterará su competencia representativa pero habrá de aportar la certificación acreditativa de la adopción de esa decisión o acuerdo por el órgano colegial competente. En particular, el Presidente o Decano podrá firmar

edo dekanoak kontratuak edo hitzarmenak izenpetu ahal izango ditu Elkargoaren izenean, estatutu hauen arabera eskumenduna den Elkargoko organoak baimena eman badu izenpetzeko, betiere.

b) Auziak, espedienteak, gatazka administratiboa, gubernatiboak, judizialak eta izaera publikoko bestelakoak gertatuko balira, eta horietan Elkargoa demandatzaile edo demandatu legetxe edo beste moduren baten parte hartuko balu, lehendakariak edo dekanoak ez luke eskumena izango Elkargoa eta Gobernu Batzordea ordezkatzeko bakarrik, gauzatu beharreko akzioa erabakitzeko edo, behar izanez gero, pertsonatzeko ere bai, eta ondorio guztiekin gainera, gero Gobernu Batzordeak berretsi beharko badu ere.

88. artikulua.– Lehendakariordea.

1.– Elkargoko lehendakariordearen karguaren titularitatea bere gain hartuko du:

a) Hauteskunde prozesuan aukeratu den kandidaturan izaera horrekin ageri dena.

b) Betetzeke geldituz gero, hauteskunde-prozesu horretan aukeratutako kideen artean Gobernu Batzordeak aukeratu dezanak; beraz, baztertu egingo dira horretaz geroztik hutsuneak betetzeko izendatu direnak.

2.– Titularitatea eskuratzeko modua edozein dela ere, lehendakariordeak bere kargua utzi beharko du, honako egoera hauetakoren bat agertuz gero:

a) Gobernu Batzordeko kide legetxe duen agintaldia iraungitakoan. Geroago berriro kide izateko hautatu edo aukeratzeko ez dakar atzera ere lehendakariorde titular izaterik.

b) Dimisioa, Gobernu Batzordeari jakinarazten zaionetik eraginkorra izango dena, organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

c) Kargutik mugiaraztea Gobernu Batzordearen erabakiz, organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

3.– Hutsik, gaixorik, absente edo legez eragotzita gertatuz gero, Bizkaia, Gipuzkoa eta Arabako Atal Batzordeetako lehendakariak ordezkatzeko dute (hurrenkera horretan) lehendakariordea; eta ondoren, Gobernu Batzordeko bokalek, kandidaturan izan duten hurrenkeran edo, bestela, Gobernu Batzordean sartzeko egunen hurrenkeran.

4.– Gobernu Batzordeko kide izateagatik dagozkie eskumenez gain, Elkargoko lehendakariordeak, honako hauek ere baditu esleitura:

a) Lehendakaria edo dekanoa ordezkatzeko, 87.4 artikulua arabera.

contratos y convenios en nombre del Colegio, siempre que la suscripción de los mismos haya sido autorizada por el órgano colegial que resulte competente a tenor de estos Estatutos.

b) En caso de litigios, expedientes, cuestiones administrativas, gubernativas, judiciales y de otro carácter público, en los que participe el Colegio como demandante o como demandada o con cualquier otro carácter, el Presidente o Decano tendrá la competencia, no sólo para representar al Colegio y a la Junta de Gobierno, sino también para decidir el ejercicio de las acciones o el personamiento en su caso, con plenos efectos, sin perjuicio de someter posteriormente a ratificación de la Junta de Gobierno.

Artículo 88.– El Vicepresidente.

1.– Ostentará la titularidad del cargo de Vicepresidente del Colegio:

a) Quien con tal carácter figure en la candidatura que haya resultado elegida en el proceso electoral.

b) Si quedare vacante, quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, de entre los miembros de la misma que hayan resultado elegidos en el mismo proceso electoral y, por tanto, con exclusión de los nombrados posteriormente para la cobertura de vacantes.

2.– Cualquiera que fuere el modo de acceder a su titularidad, el Vicepresidente cesará en la misma por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

a) La expiración de la duración de su mandato como miembro de la Junta de Gobierno. La posterior elección o designación como tal miembro no provocará resurgimiento alguno en la titularidad de Vicepresidente.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada a la Junta de Gobierno; sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

c) La remoción en el cargo mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

3.– En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirán a quien sea titular del cargo de Vicepresidente, con todas sus mismas competencias, los Presidentes de las Juntas de Sección de Bizkaia, Gipuzkoa y Álava, por este mismo orden, y después los vocales de la Junta de Gobierno por el orden de aparición en la candidatura o, en otro caso, por la fecha de su incorporación a la Junta de Gobierno.

4.– El Vicepresidente del Colegio, además de las competencias que le corresponden como miembro de la Junta de Gobierno tiene atribuidas las siguientes:

a) Sustituir al Presidente o Decano según el artículo 87.4.

b) Lehendakariarekin edo dekanoarekin batera lan egitea beroni dagozkion eskumenak gauzatzerakoan eta horretarako eskabidea egiten zaionean.

c) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legozkiokeen eskumenak.

89. artikulua.— Idazkaria.

1.— Elkargoko idazkari izango da, izan ere, lanpostu horretarako Gobernu Batzordeak aukeratu dezana. Lehendakaria edo dekanoa ezingo dira, ordea, idazkari izan.

2.— Ondorengo kasuren bat gertatuz gero, idazkariak bere titularitatea galdu egingo du:

a) Gobernu Batzordeko kide legetxe duen agintaldia iraungitakoan. Gero berriro ere kide izateko hautatu edo aukeratzeko badute, horrek ez dakar berarekin idazkari titular bihurtzerik.

b) Gobernu Batzordeari jakinarazten zaionetik hara izango du indarra dimisioak; organo horretako kide izaten jarraitu dezakeen arren.

c) Gobernu Batzordearen erabakiz kargutik kentzea, organo horretako kide izaten jarraitu dezakeen arren.

3.— Hutsik, gaixorik, absente edo legez eragotzita gertatuz gero, Elkargoko idazkari orokorrak ordezkatu du idazkaria, berak dituen eskumen guztiekin; eta ondoren, Gobernu Batzordeko bokalek, kandidaturan izan duten hurrenkeran edo, bestela, Gobernu Batzordean sartutako egunen hurrenkeran.

4.— Gobernu Batzordeko kide izateagatik dagozkion eskumenez gain, Elkargoko idazkariak, honako hauek ere baditu esleituta:

a) Akta liburuen ardura eta Elkargoko zigilu eta agiri ofizialen zaintza. Gobernu Batzarraren erabakiak betetz, ziurtagiriak eta jakinarazpenak emango ditu, berak pertsonalki edo gaitutako norbaiten bidez. Datu pertsonalak babesteari dagokionez, Elkargoko indarreango legeria betetzeaz arduratuko da.

b) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legozkiokeen eskumenak.

90. artikulua.— Diruzaina.

1.— Elkargoko diruzaina izango da, izan ere, lanpostu horretarako Gobernu Batzordeak aukeratu dezana. Lehendakaria edo dekanoa ezingo dira, ordea, diruzain izan.

2.— Diruzainak utzi egin beharko du bere kargua, honako egoera hauetakoren bat gertatuz gero:

a) Gobernu Batzordeko kide legetxe duen agintaldia iraungitakoan. Gero berriro ere kide izateko

b) Colaborar con el Presidente o Decano en el ejercicio de las competencias de éste, cuando sea requerido para ello.

c) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

Artículo 89.— El Secretario.

1.— Ostentará la titularidad del cargo de Secretario del Colegio quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, no pudiendo recaer esa designación en quien ostente la titularidad de Presidente o Decano.

2.— El Secretario cesará en su titularidad por la concurrencia de algunos de los siguientes supuestos:

a) La expiración de la duración de su mandato como miembro de la Junta de Gobierno. La posterior elección o designación como tal miembro no provocará resurgimiento alguno en la titularidad de Secretario.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada a la Junta de Gobierno; sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

c) La remoción en el cargo mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

3.— En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirá a quien sea titular del cargo de Secretario, con todas sus mismas competencias, el Secretario General del Colegio, y después los vocales de la Junta de Gobierno por el orden de aparición en la candidatura o, en otro caso, por la fecha de su incorporación a la Junta de Gobierno.

4.— El Secretario del Colegio, además de las competencias que le corresponden como miembro de la Junta de Gobierno, tiene atribuidas las siguientes:

a) La llevanza de los libros de actas y la custodia de los sellos y documentos oficiales del Colegio, así como la extensión personal o mediante persona habilitada de las certificaciones y comunicaciones correspondientes en cumplimiento de los acuerdos de la Junta de Gobierno. Asimismo velará por el cumplimiento colegial de la legislación vigente en materia de protección de datos personales.

b) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

Artículo 90.— El Tesorero.

1.— Ostentará la titularidad del cargo de Tesorero del Colegio quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, no pudiendo recaer esa designación en quien ostente la titularidad de Presidente o Decano.

2.— El Tesorero cesará en su titularidad por la concurrencia de algunos de los siguientes supuestos:

a) La expiración de la duración de su mandato como miembro de la Junta de Gobierno. La posterior

hautatu edo aukeratzen badute, horrek ez dakar diruzain titular izaterik.

b) Gobernu Batzordeari jakinarazten zaionetik hara izango du indarra dimisioak; organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

c) Gobernu Batzordearen erabakiz kargutik kentzea, organo horretako kide izaten jarraitu dezakeen arren.

3.- Hutsik, gaixorik, absente edo legez eragotzita gertatuz gero, Gobernu Batzordeko bokalek ordezkatzuko dute diruzaina, berak dituen eskumen guztiekin, Gobernu Batzordeko bokalek, kandidaturan izan duten hurrenkeran edo, bestela, Gobernu Batzordean sartutako egunen hurrenkeran.

4.- Gobernu Batzordeko kide izateagatik dagozkion eskumenez gain, Elkargoko diruzainak, honako hauek ere baditu esleituta:

a) Kontularitzako agirien eta urteko kontuen liburuaren arduraren zuzendaritza eta gainbegirapena; gero, Gobernu Batzordeak, eta Batzar Orokorrak ondoren, kontsidera ditzan.

b) Elkargoko aurrekontu ekonomikoa aurkeztea eta berorren kontrol ekonomikoa.

c) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legozki-okeen eskumenak.

91. artikulua.– Bokalak.

1.- Gobernu Batzordeko kide guztiak –baldin eta ez badute Batzorde horretako barne-antolaketan eze-lango kargurik– izango dira bokal.

2.- Bokalek, Gobernu Batzordeko kide legetxe dagozkien eskumenez gain, Estatutu hauetan jasota egon eta euri legozkiekeen eskumenak dituzte esleituta.

92. artikulua.– Idazkari nagusia.

1.- Elkargoko idazkari nagusia izango da, izan ere, lanpostu horretarako Gobernu Batzordeak aukeratu dezana. Gobernu Batzordeko kideek ezingo dira, ordea, idazkari orokor izan.

2.- Idazkari nagusiak utzi egin beharko du bere kargua, honako egoera hauetakoren bat gertatuz gero:

a) Dimisioa, lehendakariari edo dekanuari jakinarazten zaionetik eraginkorra izango dena.

b) Gobernu Batzordeak hartutako erabakiz kargutik mugiarazi ondoren.

3.- Hutsik, gaixorik, absente edo legez eragotzita gertatuz gero, lehendakariak edo dekanok aukeratu dezanak ordezkatzuko du idazkari orokorra, berak dituen eskumen guztiekin.

elección o designación como tal miembro no provocará resurgimiento alguno en la titularidad de Tesorero.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada a la Junta de Gobierno; sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

c) La remoción en el cargo mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

3.- En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirá a quien sea titular del cargo de Tesorero, con todas sus mismas competencias, los vocales de la Junta de Gobierno por el orden de aparición en la candidatura o, en otro caso, por la fecha de su incorporación a la Junta de Gobierno.

4.- El Tesorero del Colegio, además de las competencias que le corresponden como miembro de la Junta de Gobierno, tiene atribuidas las siguientes:

a) La dirección y supervisión de la llevanza de los libros de documentación contable y cuentas anuales para su ulterior consideración por la Junta de Gobierno y después por la Asamblea General.

b) La formulación del presupuesto económico del Colegio y el control económico del mismo.

c) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

Artículo 91.– Los vocales.

1.- Ostentarán la condición de vocales todos los miembros de la Junta de Gobierno que no ocupen ningún cargo dentro de la organización interna de la misma.

2.- Los vocales, además de las competencias que les corresponden como miembros de la Junta de Gobierno, tienen atribuidas todas las que deriven para ellos de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

Artículo 92.– El Secretario General.

1.- Ostentará la titularidad del cargo, potestativo, de Secretario General del Colegio quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, no pudiendo recaer esa designación en quien sea miembro de la indicada Junta de Gobierno.

2.- El Secretario General cesará en su titularidad por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

a) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada al Presidente o Decano.

b) La remoción en el cargo por acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno.

3.- En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirá a quien sea titular del cargo de Secretario General del Colegio, con todas sus mismas competencias, quien designe el Presidente o Decano.

4.– Elkargoko idazkari nagusiak esleituta dituen eskumenak:

a) Elkargoko pertsonal teknikoaren eta administrazioaren zuzendaritza.

b) Elkargoaren funtzionamendu administratiboa eta bere lan-batzordeen jardura koordinatzea.

c) Jardura ekonomikoa eta finantzarioa koordinatzea.

d) Gobernu Batzordearen erabakiak interesatuei jakinaraztea.

e) Batzar Orokorraren eta Gobernu Batzordearen erabakiak gauzatu eta gauzaraztea, Elkargoko lan-batzordeen jardura koordinatuz.

c) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legozkiokeen eskumenak.

5. KAPITULUA ATALETAKO BATZORDEAK.

93. artikulua.– Izaera.

Lurralde historiko bakoitzaren esparruan, izendatu zaizkion eskumenak lantzen dituen organoa da Atal Batzordea.

90. artikulua.– Osaera.

1.– Atal Batzorde bakoitzaren kide kopurua Gobernu Batzordeak erabakiko du.

2.– Atal Batzordeko kideak:

a) 62.1.d artikuluan aipatzen den Atal Batzordeko lehendakaria.

b) Atal Batzordeko lehendakariak egindako proposamenez, Gobernu Batzordeak aukeratutako pertsonak.

95. artikulua.– Iraupena.

1.– Atal Batzordeko lehendakari karguaren iraupena 55. artikuluan adierazitakoa da.

2.– Atal Batzorde bakoitzeko gainerako kideek euren kargua utzi beharko dute, honako egoera hauetakoren bat gertatuz gero:

a) Dagokion Ataleko lehendakariak bere kargua uzten badu.

b) Dimisioa, Atal Batzordeko lehendakariari jakinarazten zaionetik eraginkorra izango dena.

c) Atal Batzordeko lehendakariak proposamena eginda, Gobernu Batzordeak hartutako erabakiaz kargutik mugiarazi ondoren.

96. artikulua.– Eskumenak.

Atal Batzordeek eurei esleitutako eskumenak gauzatuko dituzte.

4.– El Secretario General del Colegio tiene atribuidas las siguientes competencias:

a) Ejercer la dirección del personal técnico y administrativo del Colegio.

b) Coordinar el funcionamiento administrativo del Colegio y la actividad de sus comisiones de trabajo.

c) Coordinar la actividad económica y financiera.

d) Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno a los interesados.

e) Ejecutar y hacer ejecutar los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno, coordinando las actuaciones de las distintas comisiones de trabajo de Colegio.

f) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

CAPÍTULO 5 LAS JUNTAS DE SECCIÓN

Artículo 93.– Naturaleza.

La Junta de Sección es el órgano potestativo que, en el ámbito de cada Territorio Histórico, ejerce las competencias que se le han encomendado.

Artículo 94.– Composición.

1.– Cada Junta de Sección se compone del número de personas que disponga la Junta de Gobierno.

2.– Componen cada Junta de Sección las siguientes personas:

a) El Presidente de la Junta de Sección a que se refiere el artículo 62.1.d).

b) Las personas que designe la Junta de Gobierno, a propuesta del correspondiente Presidente de la Junta de Sección.

Artículo 95.– Duración.

1.– El cargo de Presidente de Junta de Sección tendrá la duración señalada en el artículo 55.

2.– Los demás miembros componentes de cada Junta de Sección cesarán por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

a) El cese de Presidente de la correspondiente Sección en la condición de tal.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada al Presidente de la Junta de Sección.

c) La remoción mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, a propuesta del Presidente de la Junta de Sección.

Artículo 96.– Competencias.

Las Juntas de Sección ejercerán las competencias que se les hubieren encomendado.

97. artikulua.– Funtzionamendua.

Atal Batzordeek, eurak arautzen dituen Erregela-menduari egokituak diote euren funtzionamendua, Gobernu Batzordeko Osoko bilkurarentzat estatutu hauetako 77. artikulutik 83.era artekoetan xedatutakoa modu osagarrian aplikatuz.

98. artikulua.– Atal Batzordeko lehendakaria.

1.– Atal Batzordeko lehendakari karguaren titular honako hauek izan daitezke:

a) Hauteskunde prozesuan aukeratu den kandidaturan izaera horrekin ageri dena.

b) Hutsik geldituz gero, Gobernu Batzarrak bere kideen artetik izendatutakoa, baldin eta hauteskunde prozesu horretan hautatuak izan badira; hortaz, horrez geroztik hutsuneak betetzeko izendatu direnak baztertu egingo dira. Modu horretan izendatutakoak, hain zuzen ere, kasuan kasuko atal batzordeari dagokion lurralde historikoan egon beharko du kolegiatuta.

2.– Titularitatea eskuratzeko modua edozein dela ere, lehendakariak bere kargua utzi beharko du, honako egoera hauetakoren bat agertuz gero:

a) Gobernu Batzordeko kide bezala bere agintaldia amaitzea. Gero berriro ere kide izateko hautatu edo aukeratzen badute, horrek ez dakar Atal Batzordeko lehendakari edo titular bihurtzerik.

b) Gobernu Batzordeari jakinarazten zaionetik hara izango du indarra dimisioak; organo horretako kide modura jarraitu dezakeen arren.

c) Gobernu Batzordearen erabakiz kargutik kentzea, organo horretako kide izaten jarraitu dezakeen arren.

3.– Hutsik, gaixorik, absente edo legez eragotzita gertatuz gero, atal batzorde bakoitzeko lehendakari titularraren orde, beronek dituen eskumen berberekin, Gobernu Batzordea osatzen duten kideen artetik lehendakari horrek –berak jarritako hurrenkeran– izendatutakoek jardungo dute, baldin eta kasuan kasuko atal batzordeari dagokion lurralde historikoan badaude kolegiatuta.

4.– Atal Batzordeko lehendakariak, Gobernu Batzordeko kide denez dagozkion eskumenez gain, honako hauek ere baditu esleitura:

a) Gobernu Batzordearen eta Elkargoko beste organo batzuen erabakiak bete eta betearaztea, Atal Batzordeari dagokion esparruaren barruan.

b) Atal Batzordeko buru izatea.

Artículo 97.– Funcionamiento.

Las Juntas de Sección adecuarán su funcionamiento al Reglamento que las regule, aplicándose supletoriamente lo dispuesto en los artículos 77 a 83 de estos Estatutos para el pleno de la Junta de Gobierno.

Artículo 98.– El Presidente de la Junta de Sección.

1.– Ostentará la titularidad del cargo de Presidente de cada Junta de Sección:

a) Quien con tal carácter figure en la candidatura que haya resultado elegida en el proceso electoral.

b) Si quedare vacante, quien sea designado como tal por la Junta de Gobierno, de entre los miembros de la misma que hayan resultado elegidos en el mismo proceso electoral y, por tanto, con exclusión de los nombrados posteriormente para la cobertura de vacantes; además, el así designado habrá de estar colegiado por el mismo Territorio Histórico al que corresponda la Junta de Sección de que se trate.

2.– Cualquiera que fuera el modo de acceder a su titularidad, el Presidente de cada Junta de Sección cesará en la misma por la concurrencia de alguno de los siguientes supuestos:

a) La expiración de la duración de su mandato como miembro de la Junta de Gobierno. La posterior elección o designación como tal miembro no provocará resurgimiento alguno en la titularidad de Presidente de la Junta de Sección.

b) La dimisión, que será efectiva desde que sea comunicada a la Junta de Gobierno; sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

c) La remoción en el cargo mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de su continuidad como miembro de dicho órgano.

3.– En caso de vacante, enfermedad, ausencia o impedimento legal, sustituirán a quien sea titular del cargo de Presidente de cada Junta de Sección, con todas sus mismas competencias, los miembros de la Junta de Gobierno que designe a tal efecto dicho Presidente, de entre los que compongan la Junta de Gobierno y estén colegiados por el mismo Territorio Histórico a que corresponda la Junta de Sección de que se trate; por el orden que dicho Presidente establezca.

4.– El Presidente de la Junta de Sección, además de las competencias que le corresponden como miembro de la Junta de Gobierno, tiene atribuidas las siguientes:

a) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos de la Junta de Gobierno y de otros órganos colegiales en el ámbito de la Junta de Sección.

b) Presidir la Junta de Sección.

c) Estatutu hauetan jasota egon eta berari legozkiokeen eskumenak.

6. KAPITULUA BATZORDEAK ETA LANTALDEAK.

99. artikulua.— Izaera.

Batzordeak eta lantaldeak eginkizun zehatz batzuk betetzeko sortzen dira, eta ez dute ebazpen ahalmenik, ez bada horiei buruzko xedapen arautzaileek besterik ezartzen dutela.

100. artikulua.— Sorrera.

Gobernu Batzordeari dagokio batzordeak edo lantaldeak sortzea, legokiekeen lurralde eremua zein den berdin diola.

101. artikulua.— Arauketa.

Batzordeak eta lantaldeak, estatutu hauetako 8. artikuluaaren babesean eman daitezkeen araudietan xedatukoaren arabera arautuko dira.

7. KAPITULUA ESKUMENAK ESLEITZEA ETA ESKUORDETZEA.

102. artikulua.— Eskumenak esleitzea.

1.— Gobernu Batzordeak bere organoei esleitzen dizkionak Elkargoaren eskumenak, eta orain arteko eskumenak aldatu ere bai, berak —Batzordeak— uste duen moduan.

2.— Estatutu hauetan zenbait organori esleitutako eskumenei buruz ere gauza daiteke ahalmen hori eta, ondorioz, beste organo batzuei esleitu, honako salbuespen hauekin:

a) Estatutu hauetan beste organo bati beren-beregi esleigarriak ez direla adierazitako eskumenak.

b) Hauteskunde Batzordearenak.

c) Gobernu Batzordeko lehendakariaren edo dekanaren, lehendakariordearen, idazkariaren eta diruzainarenak, eta atal batzordeetako lehendakariarenak.

3.— Esleipen horren ondorio diren eskumenak, izan ere, beretzat eskuratuta dituen organoarenak dira, etorkizunean aldatu daitezkeen arren.

103. artikulua.— Eskumenak eskuordetzea.

1.— Elkargoko beste edozein organoren gain eskuordetu ditzake Gobernu Batzordeak bere eskumenak. Gainerako organoek ere eskuordetu ditzakete euren eskumenak beste organo batengan, Gobernu Batzordearen alde aurretiko baimenarekin.

c) Todas las que deriven para él de las previsiones contenidas en los presentes Estatutos.

CAPÍTULO 6 LAS COMISIONES Y GRUPOS DE TRABAJO

Artículo 99.— Naturaleza.

Las Comisiones y Grupos de Trabajo son aquellos órganos colegiales que se crean para finalidades concretas, careciendo de facultades decisorias salvo que su normativa reguladora establezca otra cosa.

Artículo 100.— Creación.

Corresponde a la Junta de Gobierno, la creación de cualesquiera Comisiones o Grupos de Trabajo, con independencia del ámbito territorial que vayan a tener.

Artículo 101.— Regulación.

Las Comisiones y Grupos de Trabajo, se regirán por lo dispuesto en los Reglamentos que puedan dictarse al amparo del artículo 8 de los presentes Estatutos.

CAPÍTULO 7 ATRIBUCIÓN Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS

Artículo 102.— Atribución de competencias.

1.— La Junta de Gobierno podrá atribuir las competencias del Colegio a los diferentes órganos del mismo, así como modificar las atribuciones precedentes, todo ello en los términos que libremente disponga.

2.— Dicha facultad podrá ejercerse, también, con relación a competencias atribuidas a determinados órganos en virtud de los presentes Estatutos, para atribuírselas a otros distintos, con las siguientes excepciones:

a) Aquéllas respecto a las que estos Estatutos hayan indicado expresamente que no son atribuibles a otro órgano.

b) Las de la Junta Electoral.

c) Las del Presidente o Decano, Vicepresidente, Secretario y Tesorero de la Junta de Gobierno, y Presidentes de las Juntas de Sección.

3.— Las competencias que resulten de dicha atribución tendrán el carácter de propias del órgano que las detente, sin perjuicio de su posible modificación ulterior.

Artículo 103.— Delegación de competencias.

1.— La Junta de Gobierno podrá delegar sus competencias propias en cualquier otro órgano del Colegio. Los demás órganos también podrán delegar sus competencias propias en cualquier otro órgano, con autorización previa de la Junta de Gobierno.

2.– Estatutu hauetan zenbait organori esleitutako eskumenei buruz ere gauza daiteke ahalmen hori eta, ondorioz, beste organo batzuei esleitu, honako salbuespen hauekin:

a) Estatutu hauetan beste organo bati beren-beregi esleigarriak ez direla adierazitako eskumenak.

b) Hauteskunde Batzordearenak.

c) Gobernu Batzordeko lehendakaria edo dekanoa, lehendakariordea, idazkari eta diruzaina, eta atal batzordeetako lehendakariak.

IV. TITULUA

GARAPENA. ELKARGOAREN BALIABIDEAK ETA EGINTZAK

104. artikulua.– Errekurtsoak.

1.– Batzar Orokorak, Gobernu Batzordeak eta lehendakariak edo dekanok emandako egintzek amaitu egiten dute Elkargoko bidea, eta euren aurka administrazioarekiko auzi-jurisdikziora jo daiteke, berorren legedi arautzaileak ezartzen duen moduan.

2.– Elkargoko gainerako organoek emandako egintzak Gobernu Batzordearen aurrean errekurritu daitezke, eta horiek jakinarazi edo argitaratu ondorengo hilean aurkeztu daitezke errekurtsoak.

3.– Eskumenak eskuordetuz emandako egintzak, eskuordetzea ematen duen organoaren egintzen aurka aurkeztu daitekeen errekurtsoaren bidez errekurrituko ahal izango dira.

4.– Kide anitzeko organoen erabakiak beroietan parte hartzen dutenek inpugnatu nahi badituzte, erabaki horiek hartutako bilera egunetik aurrera zenbaituko da errekurtsoa aurkezteko epea.

5.– Errekurtsoari buruzko ebazpenak amaitu egiten du Elkargoko bidea, eta horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, jurisdikzio horretako arauekin bat.

6.– Errekurtsoa aurkeztu eta hiru hilabete igaro ondoren ez bada ezelango ebazpen berariazkoak jakinarazi, ezetsizat joko da administrazioaren isiltasuna dela-eta, legean aurreikusitako salbuespenetan izan ezik. Presuntziozko egintza azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legez arautuko da.

105. artikulua.– Pertsonala.

Gobernu Batzordeak, honako irizpide hauen arabera kontratatuko du Elkargoko pertsonala:

a) Lehenengo eta behin, baldintza berberetan, elkargokideak behinagoak izango dira.

2.– Dicha facultad podrá ejercerse, también, en relación a competencias atribuidas a determinados órganos en virtud de los presentes Estatutos, para atribuírselas a otros distintos, con las siguientes excepciones:

a) Aquéllas respecto a las que estos Estatutos hayan indicado expresamente que no son atribuibles a otro órgano.

b) Las de la Junta Electoral.

c) Las del Presidente o Decano, Vicepresidente, Secretario y Tesorero de la Junta de Gobierno, y Presidentes de las Juntas de Sección.

TÍTULO IV

DESENVOLVIMIENTO. MEDIOS Y ACCIONES COLEGIALES

Artículo 104.– Recursos.

1.– Los actos emanados de la Asamblea General, de la Junta de Gobierno, y del Presidente o Decano, ponen fin a la vía colegial, y serán susceptibles de recurso ante la jurisdicción contencioso-administrativa, en los términos que establezca la legislación reguladora de la misma.

2.– Los actos emanados de cualesquiera otros órganos del Colegio serán susceptibles de recurso ante la Junta de Gobierno, y podrá interponerse dentro del mes siguiente a su notificación o publicación.

3.– Los actos dictados en ejercicio de una delegación de competencia, serán susceptibles del recurso que proceda contra los actos del órgano delegante.

4.– Cuando se trate de impugnar los acuerdos de los órganos colegiados por quien participe en los mismos, el plazo de recurso se computará desde la celebración de la reunión en que aquellos se hubieren adoptado, en todo caso.

5.– La resolución del recurso agota la vía colegial, y frente a ella podrá interponerse recurso contencioso-administrativo con arreglo a las normas de dicha jurisdicción.

6.– Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso sin que se haya notificado la resolución expresa, se entenderá desestimado por silencio administrativo salvo excepción prevista en la Ley. El acto presunto se regirá por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 105.– Personal.

La Junta de Gobierno contratará al personal del Colegio de acuerdo con los siguientes principios:

a) La preferencia de los colegiados a los aspirantes que no lo sean, en igualdad de condiciones.

b) Elkargoko plantillakoa izatea merezimendu modura hartuko da.

106. artikulua.— Diru-baliabideak.

1.— Elkargoak ahalmen juridikoa osoa du ekonomia- eta ondarearen alorretan jarduteko eta, horrela, bere helburuak bete ahal izateko.

2.— Elkargoaren diru-baliabideak:

a) Elkargoan sartzeko ohikoak diren kuotak, al-dizka ordaintzen direnak eta apartekoak. Batzuen eta bestetzu- zenbatekoa eta maiztasuna Batzar Orokor- rarak erabakiko ditu, korporazioaren urteko aurrekon- tuak onartzerakoan. Gobernu Batzordeak, alabaina, kuoten zenbatekoa alda dezake, aldaketa edo berres- pen hori Batzar Orokorrak onartzen badu hurrengo urteko aurrekontuetan, betiere.

b) Agiriak ematetik, izenpeak legeztatetik, irizpe- netatik, laudoetatik eta beste bide batzuetatik lortuta- ko diru-baliabideak.

c) Elkargokideentzat diren inprimakiak ematetik lortutako diru-baliabideak eta Elkargoaren edizioeta- tik eta argitalpenetatik lortutakoak.

d) Perituaren txostenak, irizpenak edo jarduerak ematearren lortutako ordainsariak, entitate publikoek edo partikularrek eskatu ondoren elkargoko organoek zuzenean eskuratutakoak.

e) Korporazioaren ondareko elementuetatik erato- rritako interesak eta errentak.

f) Pertsona fisiko edo juridikoetatik eskura ditzaa- keen diru-laguntzak, jaraunspenak edo dohaintzak.

g) Korporazioari eskuratzea dagozkion gainerako diru-sarrerak.

107. artikulua.— Aurrekontuak.

1.— Elkargoak urteko aurrekontu propioa izango du, gutxi gorabeherakoa. Urte natural bakoitzean aurreikusitako sarrera eta gastu guztiak jasoko ditu. Gobernu Batzordeak gertatu eta Batzar Orokorrak onartuko du.

2.— Urte bateko aurrekontua, hurrengo urteko aurrekontua garaiz onartzen ez bada, hurrengo urte- ra luzatuko da. Aintzat hartu beharko dira, hala ere, pertsonalaren alorrean aplikagarriak diren xedapenen ondorio diren egokitzapenak, edo Gobernu Batzorde- aren erabakiak. Aurrekontuok behin-behinekoak izan- go dira, betiere, elkargoko aurrekontu berriak onartu arte.

108. artikulua.— Kontu-ikuskapena.

Elkargoko kontuek urtero izango dute kanpoko auditoria. Emandako txostena hurrengo urteko lehe- nengo Batzar Orokor Arruntean aurkeztuko da.

b) La consideración como mérito, de pertenecer a la plantilla del Colegio.

Artículo 106.— Derechos económicos.

1.— El Colegio tiene plena capacidad jurídica y de obrar en el ámbito económico y patrimonial para el cumplimiento de sus fines.

2.— Los derechos económicos del Colegio están in- tegrados por:

a) Las cuotas ordinarias de incorporación, en su caso, y de carácter periódico, así como las extraor- dinarias, unas y otras en la cuantía y frecuencia que se establezca por la Asamblea General al aprobar los presupuestos anuales de la corporación. No obstante, la Junta de Gobierno podrá revisar la cuantía de las cuotas, debiendo ser sometida dicha revisión a rati- ficación de la Asamblea General en los presupuestos del año siguiente.

b) Los derechos por expedición de documentos, legalización de firmas, dictámenes, laudos y otros análogos.

c) Los derechos por expedición de impresos que se faciliten a los colegiados, así como los ingresos de ediciones y publicaciones del Colegio.

d) Los honorarios por informes, dictámenes o ac- tuaciones periciales directamente asumidos por los órganos colegiales a solicitud de entidades públicas o de particulares.

e) Los intereses y rentas de los distintos elementos del patrimonio corporativo.

f) Las subvenciones, herencias o donaciones que pueda recibir de todo tipo de personas físicas o ju- rídicas.

g) Cualesquiera ingresos que corresponda percibir a la corporación.

Artículo 107.— Presupuestos.

1.— El Colegio dispondrá de su propio presupe- sto anual, de carácter estimativo, comprensivo de to- dos los ingresos y gastos previstos para cada año na- tural, que será elaborado por la Junta de Gobierno y aprobado por la Asamblea General.

2.— El presupuesto de un ejercicio se considera- rá prorrogado para el ejercicio siguiente si llegado el momento no hubiera sido objeto de aprobación el nuevo presupuesto, teniendo en cuenta las adaptacio- nes que sean consecuencia de disposiciones aplicables en materia de personal o acuerdos de la Junta de Go- bierno, y en todo caso con carácter de provisionalidad hasta la aprobación de los nuevos presupuestos colegiales.

Artículo 108.— Auditoria.

Las cuentas del Colegio deberán ser sometidas anualmente a una auditoria, presentándose el infor- me emitido a la primera Asamblea General Ordinaria del año siguiente.

109. artikulua.— Elkargoaren jarduera plana.

1.— Gobernu Batzordeak urte natural guztietan onartuko du Elkargoaren jarduera plana, non epealdi horretan garatu nahi diren egintzak jasoko baitira.

2.— Estatutu hauetako 7. artikuluan aipatzen den arautegiaren izaera izango du plan horrek.

3.— Elkargokideen prestakuntza bultzatuko du eta enplegua sustatuko du plan honek, harik eta gaur egungo krisialdi ekonomikoaren egoera desagertu arte.

110. artikulua.— Lehendakariaren edo dekanoren artekaritza.

1.— Lanbidearen jardunarekin zerikusirik duten erantzukizunak direla-eta, beste elkargokide baten aurkako egintzak sustatzeko agindua jasotzen duen elkargokideak Elkargoko lehendakari edo dekanorengana joko du aldi berean, honek, on baderitzo, artekaritza burutu dezan.

2.— Lehendakariak edo dekanok, aurreko paragrafoan adierazitako betebeharrak horretaz gain, artekari legetxe jardungo du, bi aldeek bere iritzia eskatzen dutenean.

V. TITULUA

ESTATUTUAK ERABERRITZEA. DESEGITEA ETA LIKIDATZEA

1. KAPITULUA
ESTATUTUAK ALDATZEA**111. artikulua.**— Betekizunak.

Estatutu hauek eraberritu ahal izateko, halabeharrezkoa da honako baldintza guzti hauek betetzea:

a) Elkargokideen hamarrenak edo Elkargoko Gobernu Batzordeak egin dezatela proposamena.

b) Adierazi daitezela eraldatu nahi diren aginduak, eta horien erredakzio berria proposatu.

c) Justu horretarako deitutako Batzar Orokorrera bertaraturakoen gehiengo osoak onar dezala.

112. artikulua.— Prozedura.

1.— Eraberritzeko proiektua Elkargoko Idazkaritzan aurkeztzen denetik aurrera hilabeteko epean Aparteko Batzar Orokorrerako deia egingo du Gobernu Batzarra, estatutuak aldatu ahal izateko, aurreko artikuluko a) eta b) letretan aipatutako baldintzak betetzen badira, betiere.

2.— Aurreko artikuluan adierazitako baldintzak betetzeaz gain, ordenamendu juridikoak ezarritako gainerako guztiak betetzea eskatzen du eraberritzeak.

Artículo 109.— Plan de actuación colegial.

1.— Con referencia a cada año natural, la Junta de Gobierno aprobará un plan de actuación colegial, comprensivo de las acciones que pretenda desarrollar durante ese período.

2.— Dicho plan tendrá la naturaleza de Reglamento a que se refiere el artículo 7 de estos Estatutos.

3.— Este plan tenderá a fomentar la formación y la promoción de empleo de los colegiados, en tanto subsistan las circunstancias de crisis económicas que existen en la actualidad.

Artículo 110.— Mediación del Presidente o Decano.

1.— El colegiado al que le sea encargado promover o preparar actuaciones de cualquier tipo en contra de otro colegiado sobre responsabilidades relacionadas con el ejercicio profesional, se dirigirá simultáneamente al Presidente o Decano del Colegio para que lleve a cabo una labor de mediación, si éste lo considera oportuno.

2.— Con independencia del deber señalado en el apartado anterior, el Presidente o Decano actuará como mediador en aquellas diferencias que ambas partes sometan a su consideración.

TÍTULO V

REFORMA DE LOS ESTATUTOS. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

CAPÍTULO 1
REFORMA DE LOS ESTATUTOS**Artículo 111.**— Requisitos.

Para la reforma de los presentes Estatutos, será necesario cumplir todos los siguientes requisitos:

a) Que lo proponga indistintamente o bien la décima parte de los colegiados, o bien la Junta de Gobierno de este Colegio.

b) Que se indique el precepto o preceptos que se propongan reformar, así como su nueva redacción.

c) Que se apruebe por mayoría absoluta de los presentes en la Asamblea General convocada al efecto.

Artículo 112.— Procedimiento.

1.— La Junta de Gobierno convocará, en el plazo de un mes a partir de la presentación del proyecto de reforma ante la Secretaría del Colegio, la Asamblea General Extraordinaria para la modificación de los Estatutos, siempre y cuando se hayan cumplido los requisitos señalados en las letras a) y b) del artículo anterior.

2.— Además del cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo precedente, la reforma requerirá la observancia de todos los demás que establezca el ordenamiento jurídico.

113. artikulua.– Lurralde eremua.

Elkargoaren lurralde eremua aldatzea da, izan ere, estatutuak eraberritzeko beharrezkoak diren kasu horietariko bat.

2. KAPITULUA
DESEGITEA ETA LIKIDATZEA

114. artikulua.– Araubidea.

1.– Desegite prozedura eta likidazio erregimena 18/1997 Legeko 31. eta 32. artikuluetan eta horiekin bat datozenetan aurreikusita daude.

2.– Likidazioari dagozkion ahalmen propio guztiak gauzatuko ditu Gobernu Batzordeak, horren berri Batzar Orokorrari emanez, non eta Desegite Legeak besterik xedatzen duen.

AZKEN XEDAPENA.– Indarrean sartzea.

18/1997 Legeko 33.5 eta 6. artikuluan aurreikusitako Agindu onartezkoa Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamu-nera arte ez dute indarririk hartuko estatutu hauek.

ERANSKINA

TERAPEUTA OKUPAZIONALEN LANBIDE
ELKARGOAREN ESTATUTUETAKO
35. ARTIKULUAN AIPATUTAKO
ZEHAPEN-PROZEDURA

I. KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.– Lurralde-eremua.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoko Terapeuta Okupazionalen Lanbide Elkargoaren Estatutueta 35. artikuluan aipatzen den eranskin hau, EAEko Terapeuta Okupazionalen Elkargoak gauzatu ditzan jardueretan aplikatu ahal izango da estatutu horien izaera bera-ekin –euren zati banaezina baitira–, hain zuzen ere, elkargokideek –euren lanbidean edo elkargoko aktibitatean jardutean– jasan ditzaketen diziplina erantzukizunak eskatzeko; aintzat hartuta, hori eta guztiz ere, erantzukizun zibila edo penala izan dezaketela.

2.– Hutsegite larriak edo oso larriengatik zehapenak jartzeko, eranskin honetan adierazten den moduan izapidetu beharko da espediente. Hutsegite larriak edo oso larriengatik zehapenak jartzeko, eranskin honetan adierazten den moduan izapidetu beharko da espediente. Hutsegite arinengatik zehapenak jartzeko, hau baino ez da egin beharko: interesatu-ri entzun, zortzi egun balioduneko epean. Hala ere,

Artículo 113.– Ámbito territorial.

La modificación del ámbito territorial del Colegio constituye uno de los supuestos de necesaria reforma de los Estatutos.

CAPÍTULO 2
DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

Artículo 114.– Régimen jurídico.

1.– El procedimiento de disolución y el régimen de liquidación serán los previstos en los artículos 31 y 32, y concordantes, de la Ley 18/1997.

2.– La Junta de Gobierno ejercerá todas las facultades propias de la liquidación, dando cuenta a la Asamblea General, salvo que la Ley de Disolución disponga otra cosa.

DISPOSICIÓN FINAL.– Entrada en vigor.

Los presentes Estatutos entrarán en vigor al día siguiente de la publicación, en el Boletín Oficial del País Vasco de la Orden aprobatoria prevista en el artículo 33.5 y 6 de la Ley 18/1997.

ANEXO

PROCEDIMIENTO SANCIONADOR, AL QUE SE
REFIERE EL ARTÍCULO 35 DE LOS ESTATUTOS
DEL COLEGIO PROFESIONAL DE TERAPEUTAS
OCUPACIONALES

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.– Ámbito.

1.– El presente anexo, al que se refiere el artículo 35 de los Estatutos del Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco, y con la misma naturaleza de éstos como parte inseparable de los mismos, será aplicable en las actuaciones que realice el Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales del País Vasco, para la exigencia de las responsabilidades disciplinarias en las que puedan incurrir los colegiados y las colegiadas, con ocasión del ejercicio de su profesión o su actividad colegial, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en que pudieran incurrir.

2.– La imposición de sanciones por faltas graves o muy graves requiere la tramitación del expediente en la forma expresada en el presente anexo. La imposición de sanciones por falta leve requiere previa audiencia del interesado por término de ocho días, sin perjuicio de que también puede llevarse a cabo mediante la tramitación señalada en el presente anexo, si así se acordare; no obstante, le será de aplicación

eranskin honetan adierazitako izapideen bidez ere egin daiteke, hala erabakiz gero. Dena dela, 1. artikulutik 7.era artekoa, eta eranskin honen amaierako 16. artikulukoa beti aplikatuko zaie, eta, aldez aurretik ez bada informaziorik ematen, 8., 9., 13. eta 15. artikuluetakoak ere bai.

2. artikulua.— Erantzukizun penala eta dizi-plinazkoa.

Gertakari batzuek erantzukizun penala eta dizi-plinazkoa badakarte ere, dizi-plinazko ustezko erantzukizunaren helburu direla gertakariok eta euren gainean abian direla jardura penalak, aurrera egingo da dizi-plin-espedituean, baina hori ebaztea atzeratu egingo da harik eta ebazpen judizial irmoa jakin arte, bien bitartean etenda izango da preskripzioa.

3. artikulua.— Aurreneurritz suspenditzea, prozesupean egonez gero.

Gobernu Batzordeak, Deontologiako Batzordearen proposamenez, prozesupean egon daitezen elkargokideak euren lanbidearen jardunean behin-behinekoz etetea erabaki dezake, aurreneurritz eta arrazoitutako ebazpenez. Etendura erabakia eragindakoari jakinaraziko zaio, eta honek errekurri dezake, eranskin honetako 17. artikuluen arabera. Prozesuak dirauen bitartean luza daiteke etendura.

4. artikulua.— Izapideak, komunikazioak, jakinarazpenak eta epeak luzatzea.

1.— Dizi-plin prozedura Elkargoak bultzatuko du izapide guztietan. Eranskin honi egokituko zaizkio izapideok eta, bertan aurreikusi gabekoetan, prozedura administratiboari buruzko legee, zeintzuk osagarriak izango baitira orokorrean.

2.— Izapideak, komunikazioak eta jakinarazpenak ere eranskin honetan ezarritakoari egokituko zaizkio eta, horien ezean, prozedura administratiboaren legeetan xedatutakoari.

3.— Elkargokideak Elkargoari jakinarazi dion egoitzan egingo dira jakinarazpenak baliotasun osoz, bere ustezko lekualdaketa arauz ez komunikatzearen ondorioz legozkiokeen erantzukizunaren kaltetan gabe. Jakinarazpena ezin bada egiaztatu prozedura administratiboari buruzko legeetan aurreikusitako moduan, Elkargoko enplegatu batek entregatuko du; hala ere, ezinezkoa balitz egoitza horretan entregatzea erruztatuarekin ahaidetasunezko lotura duenari edo bertan dagoenari, orduan, jakinarazpena gauzatutakotzat joko, hain zuzen ere, iragarkia Elkargoko ediktuholean jarritako egunaren biharamunetik aurrera hamabosgarren egun baliodunean.

4.— Eranskin honetan ezarritako epeak luzagarriak izango dira, non eta kontrakoa xedapena ematen ez den; hartarako proposamena txostengileak edo

en todo caso lo dispuesto en los artículos 1 al 7, y 16 al final de este anexo y, si no hubiere información previa, también los artículos 8, 9, 13 y 15.

Artículo 2.— Responsabilidad penal y disciplinaria.

Aún cuando los mismos hechos puedan determinar responsabilidad penal y disciplinaria, si se tiene conocimiento de que sobre los mismos hechos objeto de la presunta responsabilidad disciplinaria se siguen actuaciones penales, se continuará la tramitación del expediente disciplinario pero se suspenderá su resolución hasta que se conozca la resolución judicial firme recaída, quedando mientras tanto interrumpida la prescripción.

Artículo 3.— Suspensión preventiva en caso de procesamiento.

La Junta de Gobierno, a propuesta de la Comisión de Deontología, podrá acordar como medida preventiva la suspensión provisional en el ejercicio de la profesión de los colegiados sometidos a procesamiento, mediante resolución fundada. El acuerdo de suspensión habrá de ser notificado al afectado, quien podrá recurrirlo conforme al artículo 17 de este anexo. La suspensión podrá prolongarse mientras dure el procesamiento.

Artículo 4.— Tramitación, comunicaciones, notificaciones y prórrogas de plazos.

1.— El procedimiento disciplinario se impulsará de oficio en todos sus trámites, que se ajustarán al presente anexo y, en lo no previsto en el mismo, a la legislación del procedimiento administrativo, que será supletoria con carácter general.

2.— La tramitación, comunicaciones y notificaciones se ajustarán igualmente a lo establecido en el presente anexo y, en su defecto, a lo dispuesto en la legislación del procedimiento administrativo.

3.— Las notificaciones podrán ser hechas en el domicilio profesional que el colegiado tenga comunicado al Colegio con plena validez, y sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera derivarse de no haber comunicado reglamentariamente su eventual traslado. Si no pudiese ser verificada la notificación en los términos previstos por la legislación del procedimiento administrativo, se efectuará la entrega de la misma por empleado del Colegio; y si, a pesar de ello, no pudiera efectuarse la entrega en dicho domicilio a persona alguna relacionada con el inculpado por razón de parentesco o de permanencia en el mismo, la notificación se entenderá efectuada a los quince días de su anuncio en el tablón de edictos del Colegio.

4.— Los plazos establecidos en este anexo serán prorrogables, salvo disposición expresa en contrario, a propuesta razonada del ponente o instructor, aproba-

instrukziogileak egingo du, zeina Deontologiako Batzordeak onartuko baitu, muga-eguna baino lehen. Luzapenari buruzko erabakia, eragindako elkargoari edo errekurso-egileari jakinaraziko zaiona, ezingo da errekurritu, bidezkoak diren alegazioak aurkeztu daitezkeen arren, geroagoko jarduera edo errekursoetan.

5. artikulua.— Elkargokideek duten eskubidea euren kontrako jardueretan ez alegatzeko eta ez deklaratzeko.

Diziplinako prozedurapean dauden elkargokideak abstenitu egin daitezke prozedura horietan, abstenitu daitezkeen moduan horretarako ezarritako epeetan alegazioak aurkeztetik, jakinda, gainera, jarrera horrek ez diela ekarriko diziplina erantzukizunik eta, aldi berean, jarduerak aurrera egitea ere ez duela eragotziko.

II. KAPITULUA JARDUEREI EKITEA ETA ALDEZ AURRETIKO INFORMAZIOA

6. artikulua.— Jardueri ekitea.

1.— Diziplinazko prozedurari ofizioz ekingo zaio beti, Deontologia Batzordearen erabakiz, bai bere ekimenez, bai Gobernu Batzordearen aginduz; bai salaketa egon delako, bai beste pertsona edo erakunde batzuen komunikazioa egon delako.

2.— Diziplina prozeduran aipatzen diren egitateak salatu edo komunikatu dituen ez da aldea izango prozeduran, baina bai eskubidea izango duela prozedurari ekiteko erabakia igorri dakion, bai eta jardueren artxibatze edo zehapenak ezartze erabakien berri eman dakion, egokitzen jotako errekursoak aurkez baititzake horien aurka.

7. artikulua.— Aurretiazko informazio-aldia.

1.— Aurretiazko informazio-aldia gauzatzea erabaki dezake Deontologia Batzordeak. Horrelakoetan, aurretiazko informazio-aldiaren prozedurari buruzko erabakian batzorde horretako kide bat aukeratu da, txostengilea denez, informazio-aldi hori burutu dezan.

2.— Aurretiazko informazio-aldia salatariaren berrespenarekin hasiko da, irekitze erabakian ez dela beharrezkoa adierazten ez bada. Salatzaileak hamar eguneko epean berretsi edo ukatu beharko du, aurretiazko informazio-aldia ireki dela jakinarazten zaionetik aurrera kontatuta. Epe hori igaro ostean gauzatu gabe badago, amaitutzat eman eta artxibatu egingo dira jarduerak, izapide gehiago barik, txostengilearen eginbidez, non eta Deontologia Batzordeak kontrako erabakia hartzen ez duen.

3.— Berrespenaren ondoren, eta hori ez dela beharrezkoa uste denean, txostengileak eragindako elkargokideari jakinaraziko dio aurretiazko informazio-

da por la Comisión de Deontología antes de su vencimiento. El acuerdo sobre la prórroga, que se notificará al colegiado afectado o al recurrente, no será recurrible, sin perjuicio de las alegaciones que procedan al respecto en actuaciones o recursos ulteriores.

Artículo 5.— Derecho de los colegiados a no declarar, ni alegar, en las actuaciones seguidas en su contra.

Los colegiados respecto de quienes se sigan procedimientos en materia disciplinaria podrán abstenerse de declarar en los mismos, así como de formular alegaciones en los plazos establecidos al efecto, sin que tal conducta implique por sí misma nueva responsabilidad disciplinaria, pero sin que ello impida ni suspenda la continuación de las actuaciones.

CAPÍTULO II INICIACIÓN DE LAS ACTUACIONES E INFORMACIÓN PREVIA

Artículo 6.— Iniciación de las actuaciones.

1.— El procedimiento disciplinario se iniciará siempre de oficio, por acuerdo de la Comisión de Deontología, ya sea de propia iniciativa o de orden de la Junta de Gobierno, ya sea en virtud de denuncia o comunicación de otras personas u organismos.

2.— El denunciante o comunicante de los hechos a que se refiera el procedimiento disciplinario no tendrá la condición de parte en el mismo, pero tendrá derecho a que se le dé traslado del acuerdo de iniciación del procedimiento y a que se le notifiquen los acuerdos de archivo de las actuaciones o de imposición de sanciones, contra los que podrá formular los recursos pertinentes.

Artículo 7.— Información previa.

1.— La Comisión de Deontología podrá acordar la realización de una información previa. En tal caso, en el acuerdo de incoación del procedimiento de información previa se designará un miembro de dicha Comisión para que, como ponente, la practique.

2.— La información previa se iniciará con la ratificación del denunciante, salvo que en el acuerdo de incoación se exprese que no sea necesaria. El denunciante habrá de ratificar o denegar la ratificación en el plazo de diez días desde que se le comunique la apertura de la información previa, transcurridos los cuales sin hacerlo se darán por concluidas las actuaciones y se archivarán sin más trámites, mediante la correspondiente diligencia del ponente, salvo acuerdo en contrario adoptado por la Comisión de Deontología.

3.— Producida la ratificación o en los casos en que no se considere precisa, el ponente notificará al colegiado afectado la incoación de la información previa

aldia ireki zaiola. Salaketa edo horretan agertzen diren egitateak igorriko dizkio, hamar eguneko epe luzaezinean alegazioak egin ditzan eta bidezkotzat jotzen dituen agiriak aurkez ditzan.

4.– Egitateak argitzeko eta ustezko diziiplina erantzukizuna zehazteko, egokitzen jotako eginbideak egin ditzake txostengileak. Prozesua irekitzen denetik bi hilabeteko epean amaitu beharko du aurretiazko informazio-aldia, honako proposamen hauetarikoren bat aurkeztuz:

a) Jarduerak behin-behineko edo behin betikoz largesteko proposamena, baldin eta horietan diziiplina erantzukizunaren zantzurik antzematen ez bada, erantzukizun hori desagertu bada edo lege-hauste horretan ez badago erruztatuaren parte hartzerik.

b) Zehapen proposamena, arau-haustea arina denez, eranskin honetako 1. artikuluan adierazitako izapideen arabera.

c) Diziiplina espedientearen eranskin honetan aipatutako moduan irekitzeko proposamena, baldin eta larritasun handiagoko diziiplina erantzukizunaren aztertzak –elkargokide jakin bati egotz dakizkiokeenak– ondorioztatzen badira eta erantzukizun hori oraindino indargabeturik edo preskribiturik ez badago.

5.– Deontologia Batzordeak aztertu beharko ditu proposamenok eta, aurreko 4 paragrafoa a) eta b) idatz-zatietan adierazitako kasuetan bereak gertatu ostean, Deontologia Batzordeak proposamena onartu aurretik, Gobernu Batzordeari bidaliko dizkio, dagokion erabakia har dezan; eta eragindako elkargokidea kide deneko Ataleko dekanari hamar eguneko epe luzaezina emango zaio, burututako jardueretan oinarrituz, txostena eman dezan, hala nahi badu. Deontologia Batzordeak, c) idatz-zatiari dagokion kasuan, eranskin honetako 8. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera jardungo du.

6.– Aurreko 5. epigrafean adierazitako erabakiak tartean dagoen elkargokideari jakinaraziko zaizkio beti. Erabakiak arau-hauste arin bategatiko zehapena ezartzen badiu, eranskin honen arabera erabakiaren aurka egiteko eskubidea duela jakinaraziko zaio.

7.– Erabakiok jakinaraziko zaizkio, halaber, salatzailer edo komunikatzaileari, jarduerak artxibatu edo arau-hauste arinagatik zehapena ezar dadinean, adizera eman ez eze, errekurtsioa aurkezteko eskubidea duela, eranskin honetan aurreikusitako moduan.

III. KAPITULUA DIZIPLINA-ESPEDIENTEA

8. artikulua.– Diziiplina-espedientearen irekitzea; eta hori bideratu eta ebazteko eskumena.

Deontologia Batzordeak erabakiko du diziiplina espedientearen irekitzea, eranskin honetako 6. artikuluan ezarritako moduan. Batzordeak uste badu ez dela

y le dará traslado de la denuncia o hechos a que la misma se refiera, para que, en el plazo improrrogable de diez días, formule las alegaciones y presente los documentos que estime convenientes.

4.– El ponente podrá practicar las diligencias que considere convenientes para el esclarecimiento de los hechos y la determinación de la posible responsabilidad disciplinaria y habrá de concluir la información previa en el plazo de dos meses desde su apertura, formulando alguna de las siguientes propuestas:

a) Propuesta de sobreseimiento definitivo o provisional de las actuaciones, cuando de las mismas no resulten indicios de responsabilidad disciplinaria, se hubiere extinguido ésta o en la presunta infracción no resulte participación del inculcado.

b) Propuesta de sanción, como falta leve, de acuerdo con los trámites que señala el artículo 1 de este anexo.

c) Propuesta de instrucción de expediente disciplinario en la forma expresada en el presente anexo, cuando se deduzcan indicios de responsabilidad disciplinaria de mayor gravedad, imputables a un colegiado determinado, que no estuviere extinguida ni prescrita.

5.– Dichas propuestas habrán de ser debatidas por la Comisión de Deontología, la cual elaborará las suyas propias en los casos de los apartados a) y b) del epígrafe 4 anterior, y las elevará a la Junta de Gobierno para la adopción del acuerdo pertinente; antes de que la Comisión de Deontología apruebe su propuesta, se concederá un plazo improrrogable de diez días al Decano de la Sección constituida a que pertenezca el colegiado afectado, a fin de que, a la vista de las actuaciones realizadas, pueda emitir informe si lo desea. En el caso del apartado c), la Comisión de Deontología actuará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 y siguientes de este anexo.

6.– Los acuerdos señalados en el epígrafe 5 precedente serán notificados al colegiado afectado en todo caso. Cuando el acuerdo le imponga sanción por falta leve, se le expresará su derecho a recurrir en los términos previstos en este anexo.

7.– También se notificarán al denunciante o comunicante dichos acuerdos, cuando archive las actuaciones o imponga sanción por falta leve, expresándole su derecho a recurrir en los términos previstos en este anexo.

CAPÍTULO III EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS

Artículo 8.– Apertura de expediente disciplinario y competencia para su instrucción y resolución.

La apertura del expediente disciplinario será acordada por la Comisión de Deontología en los términos del artículo 6 de este anexo. Cuando dicha Co-

bidezkoa irekitzea, Gobernu Batzordeari jakinaraziko dio, eta honek, hala irizten badio, irekitzeko agindu dezake.

9. artikulua.— Diziplina-espedientearen instrukzio-egilea eta idazkaria.

1.— Diziplina espediente irekitzeko erabakian bertan aukeratuko dira espedientearen instrukzio-egilea eta idazkaria, bai izaera orokorrean izendatuta badaude, bai bereziki kasu horretarako izendatu badira. Gerora ordezkatu daitezke, hala iritziz gero. Instrukzio-egilea Deontologia Batzordeko kidea izan beharko da, hala-beharrez.

2.— Instrukzio-egilea eta idazkaria izendatzearekin diziplina espediente irekitzea, eta agian beste batzuk aukeratzea, espedientearen eraginpean dagoen elkar-gokideari eta kargu horietan jarduteko aukeraturako gainerakoei jakinaraziko zaie.

3.— Diziplina espedientearen instrukzio-egilearen eta idazkariaren izendapenak onartzeko aitzakia Deontologia Batzordeak preziatu eta, hala behar izanez gero, onartuko du.

4.— Aukeraturako instrukzio-egilea eta idazkaria nortzuk diren interesatuak dakien unetik aurrera burutu daiteke errefusatzeko eskubidea eta, hala behar bada, Deontologia Batzordeak erabakiko du.

5.— Instrukzio-egilearen edo idazkariaren abstentzioari eta errefusatzeari buruzko ebazpenak ezingo dira errekurritu; hala ere, gerorako jardura eta errekurtsioetan bidezkoak diren alegazioak aurkeztu ahal izango dira.

6.— Instrukzio-egileak, idazkariaren fedepean, egitateak zehazteko eta egiaztatzeko egokitzen jotzen dituen eginbideak burutzea agindu dezake; zehapena eragin dezaketen erantzukizunak zehazteko eta argitzea lagungarri izan daitezkeen probak egitea batik bat.

7.— Administrazio prozeduraren legeetan abstentzioari eta errefusatzeari buruz ezarritako arauak izango zaizkie aplikagarri instrukzio-egileari eta idazkariari, artikulua honetan xedatutakoa ere aintzat hartuz.

10. artikulua.— Kargu-orria.

1.— Instrukzio-egileak, diziplina-espediente irekitzen denetik aurrera hilabeteko epean, kasuan kasuko kargu-orria aurkeztuko du, burututako jarduerak ikusi eta gero.

2.— Era argian eta zehatzean erredaktatu beharko da kargu-orria. Erruztatuari egotzi zaizkion egitateak jasoko ditu; egitate bakoitzarentzat paragrafo bereiztutako eta zenbatuak erabiliz, hain zuzen ere. Hala behar badu, ustez egindako arau-haustea eta aplikagarriak izan daitezkeen zehapenak ere adierazi beharko dira, dagozkion xedapenak beren-beregi aipatuz.

misión estime que no procede tal apertura, lo comunicará a la Junta de Gobierno, la cual, no obstante, podrá ordenarla.

Artículo 9.— Del instructor y del secretario del expediente disciplinario.

1.— El propio acuerdo de apertura del expediente disciplinario designará al instructor y al secretario del expediente, tanto si estuvieren nombrados con carácter general, cuanto si lo hubieren sido con carácter especial para ese caso, pudiendo ser sustituidos con posterioridad si se considerase oportuno. El instructor habrá de ser necesariamente miembro de la Comisión de Deontología.

2.— La apertura del expediente disciplinario con el nombramiento de instructor y de secretario, así como la eventual designación de unos nuevos, se notificará al colegiado sujeto a expediente, así como a los designados para ostentar dichos cargos.

3.— La excusa para la aceptación de los nombramientos de instructor y secretario de un expediente disciplinario será apreciada y aprobada en su caso por la Comisión de Deontología.

4.— El derecho de recusación podrá ejercitarse desde el momento en que el interesado tenga conocimiento de la identidad del instructor y del secretario designados, sobre lo que resolverá en su caso la Comisión de Deontología.

5.— Las resoluciones sobre la abstención y recusación del instructor o del secretario no serán recurribles, sin perjuicio de las alegaciones que al respecto procedan en las actuaciones y recursos ulteriores.

6.— El instructor, bajo la fe del secretario, ordenará la práctica de cuantas diligencias sean adecuadas para la determinación y comprobación de los hechos y, en particular, de cuantas pruebas puedan conducir a su esclarecimiento y a la determinación de las responsabilidades susceptibles de sanción.

7.— Serán de aplicación al instructor y al secretario las normas relativas a abstención y recusación de la legislación del procedimiento administrativo, sin perjuicio de lo dispuesto en este artículo.

Artículo 10.— Pliego de cargos.

1.— En plazo de un mes desde la apertura del expediente disciplinario y a la vista de las actuaciones practicadas, el instructor formulará el correspondiente pliego de cargos.

2.— El pliego de cargos deberá redactarse de modo claro y preciso; comprenderá los hechos imputados al inculcado, en párrafos separados y numerados por cada uno de ellos; y se expresará, en su caso, la falta presuntamente cometida y las sanciones que puedan ser de aplicación, con referencia concreta a los preceptos correspondientes.

11. artikulua.– Kargu-orriari erantzutea.

1.– Erruztatuari jakinaraziko zaio kargu-orria. Hamar eguneko epe luzaezina emango zaio, bidezkotzat jotzen dituen alegazioen bidez erantzuteko, eta intergarriak izan daitezkeen agiriak aurkezteko.

2.– Inputatuak zuzenbideak onartzen duen edozein frogabide egitea proposa dezake kargu-orriari erantzuterakoan, eta egokitzen jotzen dituen agiriak erantsi.

12. artikulua.– Probaldia.

1.– Hilabeteko epea izango du instrukzio-egileak frogen –proposatutako izan edo ez– aldia burutzeko. Kargu-orriari erantzuten zaionetik aurrera edo, bestela, horretarako ezarritako epea erantzunik eman gabe igaro denetik aurrera kontatuko da epe hori.

2.– Instrukzio-egileak, ezin errekurritu daitezkeen ebazpen arrazoituaren bidez, bidezkotzat jotzen ez dituen frogak onartzea eta burutzea ukatu egin dezake, kontuan hartuz, halaber, horren ondoren gauza daitezkeen jardura eta errekursoetan egindako alegazioak.

3.– Instrukzio-egileak egin beharreko frogak burutzeko, leku, egun eta orduaren berri emango zaio inputatuari, parte hartzeko aukera izan dezan.

13. artikulua.– Ebazpen proposamena.

1.– Instrukzio-egileak, hurrengo hamar egunetan, ebazpen proposamenerako testua aurkeztuko dio Deontologia Batzordeari, non egiteak zehatz azalduko baititu, frogan ukapena arrazoituko baitu, frogan balorazio juridikoa egingo baitu ustez burutu duen arau-haustea finkatzeko, erruztatuaren erantzukizuna adieraziko baitu, eta ezarriko den zehapena finkatuko baitu.

2.– Deontologia Batzordeak testu horren gainean eztabaidatuko du, eta horretaz gain, ebazpen-proposamena prestatuko du, zeinak gorago 1. epigrafean zehaztu betekizunak konplutuko baititu.

14. artikulua.– Erruztatuaren alegazioak.

Ebazpen-proposamena erruztatuari jakinaraziko zaio eta horrela, hamar eguneko epe luzaezinean, espedientea ikusi, eta bere buruaren alde egiteko egokitzen jotzen duen guztia alegatu ahalko du.

15. artikulua.– Espedientea ebaztea.

1.– Deontologia Batzordeak, erruztatua entzun edo alegazioak aurkeztu barik igaro ondoren epea, Gobernu Batzordeari bidaliko dio espediente osoa, izapide gehiago barik. Batzorde horrek, on deritzona ebatzi beharko du hilabeteko epean edo, bestela, bidezkotzat jotzen dituen eginbide osagarriak burutzeko eskatuko dio Batzordeari.

Artículo 11.– Contestación al pliego de cargos.

1.– El pliego de cargos se notificará al inculpado, concediéndole un plazo improrrogable de diez días para que pueda contestarlo con las alegaciones que considere pertinentes y la aportación de los documentos que estime de interés.

2.– El inculpado podrá proponer, en su contestación al pliego de cargos, la práctica de cualquier medio de prueba admisible en Derecho que crea necesario y acompañar los documentos que considere convenientes.

Artículo 12.– Período de prueba.

1.– El instructor dispondrá del plazo de un mes para la práctica de las pruebas que estime pertinentes, sean o no de las propuestas, plazo que se computará desde que se conteste el pliego de cargos o transcurra el plazo establecido para ello sin hacerlo.

2.– El instructor podrá denegar la admisión y práctica de las pruebas que considere innecesarias, en resolución motivada no recurrible, sin perjuicio de las alegaciones que al respecto procedan en las actuaciones y recursos ulteriores.

3.– Para la práctica de las pruebas que haya de practicar el propio instructor se notificará al inculpado el lugar, fecha y hora, a fin de que pueda intervenir.

Artículo 13.– Propuesta de resolución.

1.– El instructor, dentro de los diez días siguientes, someterá a la Comisión de Deontología el texto para una propuesta de resolución en la que fijará con precisión los hechos; motivará en su caso la denegación de pruebas; hará la valoración jurídica de los mismos para determinar la falta que considere cometida y señalará la responsabilidad del inculpado, así como la sanción a imponer.

2.– Dicho texto habrá de ser debatido por la Comisión de Deontología, la cual elaborará la propuesta de resolución del expediente con los mismos requisitos expresados en el epígrafe 1 anterior.

Artículo 14.– Alegaciones del inculpado/a.

La propuesta de resolución se notificará al inculpado para que, en el plazo improrrogable de diez días, con vista del expediente, pueda alegar cuanto considere conveniente en su defensa.

Artículo 15.– Elevación del expediente para resolución.

1.– La Comisión de Deontología, oído el inculpado o transcurrido el plazo sin alegación alguna, sin ulteriores trámites remitirá el expediente completo a la Junta de Gobierno, para que, en plazo de un mes, acuerde la resolución pertinente o, en su caso, ordene a aquella Comisión la práctica de las diligencias complementarias que considere necesarias.

2.– Deontologia Batzordeak, beste eginbide batzuk burutzeko espedienteak itzultzea erabakitzen badu, eta jarduerak berriz bidali aurretik, erruztatuari bista emango dio, hamar eguneko epe luzaezinean egokitzat jotzen duena alega dezan.

16. artikulua.– Espedienteak ebaztea.

1.– Diziplina-prozedura amaitzen duen ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta espedienteak azaldu-tako gai guztiak ebatzi beharko ditu eta kargu-orria eta ebazpen-proposamena egiteko oinarri izan ziren egintzak baino ez ditu onartu beharko, nahiz eta balorazio juridikoa desberdina izan. Deontologia Batzordeko kide, instrukzio-egile edo idazkari gisa espedientearen instrukzio-aldian parte hartu dutenek, ezin dute esku hartuko erabakia hartzerakoan.

2.– Emandako ebazpena erruztatuari eta egitateen salatzaileari edo berriemaileari jakinarazi beharko zaie, horren aurka aurkez daitezkeen errekursoen, non aurkeztu behar diren eta aurkezteko epeen berri emanez.

IV. KAPITULUA
ERREKURTSOA KETA HARREMAN ORGANIKOAK

17. artikulua.– Errekurtsoak.

1.– Diziplina espediente bat irekitzen duten erabakien eta izapideten garaian hartutako erabakien aurka ez dago errekurtsok jartzetik. Hala ere, diziplina-espedienteak ebazten duen erabakiaren aurka aurkeztutako errekursoei eta horren ondorengo jardura zein errekursoei alegazioak egin dakizkieke.

2.– Gobernu Batzordearen erabakiak, errekurritu daitezkeenak, Elkargoaren Estatutuak 104. artikuluan ezarritako eran errekurrituko dira.

3.– Deontologia Batzordearen edo diziplina alorrean eskumena duten beste organo batzuen egintzak, errekurritu daitezkeenak, Elkargoko Gobernu Batzordearen aurrean errekurrituko dira, hilabeteko epean.

18. artikulua.– Organoen arteko harremanak.

1.– Deontologia Batzordeak edo diziplina alorrean eskumena duten gainerako organoek Gobernu Batzordearen menpetasun hierarkikoz jardungo dute.

2.– Hala ere, Gobernu Batzordeak, espediente jakin bat dela-eta, desadostasun sakonen bat antzemango balu bere eta Deontologia Batzordearen iritzien artean, espediente zehatz horri dagokionez, batzorde hori ordezkatzeko erabaki dezake, modu arrazoituan, eginkizun batean edo guztietan.

2.– Cuando acuerde devolver el expediente para la práctica de nuevas diligencias, la Comisión de Deontología, antes de remitirlas de nuevo, dará vista al inculpado para que alegue cuanto estime conveniente en el plazo improrrogable de diez días.

Artículo 16.– Resolución del expediente.

1.– La resolución que ponga fin al procedimiento disciplinario habrá de ser motivada, resolverá todas las cuestiones planteadas en el expediente y no podrá aceptar hechos distintos de los que sirvieron de base al pliego de cargos y a la propuesta de resolución, sin perjuicio de su distinta valoración jurídica. En la adopción del acuerdo no intervendrán quienes hayan actuado en la fase instructora del expediente como miembros de la Comisión de Deontología, instructor o secretario.

2.– La resolución que se dicte deberá ser notificada al inculpado y al denunciante o comunicante de los hechos, en su caso, con expresión de los recursos que quepan contra la misma, el órgano ante el que han de presentarse y plazos para interponerlos.

CAPÍTULO IV
RECURSOS Y RELACIONES ORGÁNICAS

Artículo 17.– Recursos.

1.– No serán recurribles los acuerdos de apertura del expediente disciplinario, ni los adoptados durante su tramitación, sin perjuicio de las alegaciones que procedan en el recurso que se interponga contra el acuerdo que resuelva el expediente disciplinario y en las actuaciones y recursos ulteriores.

2.– Los acuerdos de la Junta de Gobierno que sean recurribles, lo serán en los términos establecidos en el artículo 104 de los Estatutos del Colegio.

3.– Los actos de la Comisión de Deontología u otros órganos competentes en materia disciplinaria, que sean recurribles, lo serán dentro del mes siguiente ante la Junta de Gobierno del Colegio.

Artículo 18.– Relaciones orgánicas.

1.– La Comisión de Deontología y demás órganos competentes en materia disciplinaria actuarán bajo la dependencia jerárquica de la Junta de Gobierno.

2.– No obstante, cuando la Junta de Gobierno aprecie grave discrepancia entre su criterio y el de la Comisión de Deontología en relación con algún expediente concreto, podrá acordar motivadamente sustituir a la misma en todas o parte de las funciones que le correspondan en relación a dicho expediente.