Bestelako Xedapenak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

6603

AGINDUA, 2009ko azaroaren 18koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena, ikertzaileak hobetzeko eta mugitzeko programetarako deia egiten duena.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren ustez, ikertzaileentzako hobekuntza- eta mugikortasun-programak tresna egokiak dira komunitate zientifiko eta teknologikoa prestigio handiko ikertzaileekin harremanetan jartzeko eta unibertsitateko irakasleen ezagupenak eguneratzeko.

Kontuan hartu da Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatu, eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatu zituena (2009ko maiatzaren 9ko EHAA).

Kontuan hartu dira, halaber, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretua eta azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretua. Abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorraren kontura emandako diru-laguntzen bermeen eta itzulketen jardunbide orokorra arautu zuen eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen baldintzak, jardunbidea eta betebeharrak ezarri zituen (1992ko otsailaren 7ko EHAA, 26. zk.); azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, berriz, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartu zuen.

Eta Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Nagusien kargutan egiteko den gastu espedientearen aurreratutako tramitazioa arautzen duen Ekonomia eta Herriogasun Sailaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduan ezarritakoa oinarri hartuta,

Horren ondorioz, honako hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Agindu honen xedea da laguntzetarako deia egitea 2010eko apirilaren 1etik 2011ko martxoaren 31 bitartean egonaldiak egiteko Euskal Autonomia Erkidegotik kanpoko ikerketa-zentroetan, agindu honen

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

6603

ORDEN de 18 de noviembre de 2009, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convocan los programas de perfeccionamiento y movilidad del personal investigador.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación, considera que los programas de perfeccionamiento y movilidad del personal investigador son mecanismos idóneos para potenciar los contactos de la comunidad científica y tecnológica con investigadores e investigadoras de reconocido prestigio, así como actualizar los conocimientos del profesorado universitario.

En virtud de lo establecido en el Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos (BOPV de 9 de mayo de 2009).

Teniendo en cuenta el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV n.º 26, de 7 de febrero de 1992) por el que se regula el régimen general de garantías y reintegro de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión y el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Y en base a lo establecido en la Orden de 26 de abril de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se regula la tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto.

El objeto de la presente Orden es convocar ayudas para la realización de estancias con inicio entre 1 de abril de 2010 y 31 de marzo de 2011, en centros de investigación ubicados fuera de la Comunidad Autó-

erakunde onuradunetako ikertzaileek ezagupenak eguneratu eta teknika berriak ikas ditzaten.

Programa honek bi azpiprograma ditu:

B.1.– Egonaldi luzeak: azpiprograma honen barruan, onuradunak talde hartzailearen ikerketa alorreko proiektu bat garatu beharko du egonaldiak irauten duen bitartean.

B.2.– Egonaldi laburrak. azpiprograma honetan, besteak beste, sartzen dira teknika zehatzak ikastea, kalitate handiko ikastaroetara joatea, lan bereziak egiteko egonaldiak eta goi mailako harreman zientifikoak bideratzeko bestelako egintzak.

2. artikulua.– Laguntzen finantzazioa.

Agindu honek arautzen dituen laguntzak finantzatzeko 250.000 euro jarriko dira. Horietatik, 2010eko apirilaren 1etik irailaren 30a bitartean hasten diren egonaldietara 150.000 euro zuzenduko dira eta gainerako 100.000 euroak, berriz, 2010eko urriaren 1etik 2011ko martxoaren 31 bitartean hasten direnetara. Lehenengo deialdiko ebazpenean geldikinik izanez gero, bigarren deialdirako izendatutako kredituari gehituko zaio.

Laguntza horiek finantzatzera zuzendutako dirukopurua handitu ahal izango da deialdia ebatzi baino lehenago deialdi bietan, indarrean dagoen legerian aurreikusita dauden kreditu-lotura edo aurrekontualdaketen bitartez. Aldatuz gero, horren berri Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeak emango du ebazpen baten bitartez.

3. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sareko agente kreditatuak dira deialdi honen erakunde onuradunak, agenteon kategoria gorabehera, urriaren 1eko 221/2002 Dekretuaren 2. artikuluaren arabera (221/2002 Dekretua, 2002ko urriaren 7ko EHAA, 190. zk., Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sarearen oinarri-arauak eguneratu zituena).

Edozelan ere, entitate onuraduna izango da izangaia integratzen duen eta nortasun juridiko propioa duen entitatea.

Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitateko ikertzaileek laguntza horiek eskuratu ahal izango dituzte. Dena den, horretarako, Hezkuntza eta Ikerketako sailburuordearen 2007ko urriaren 30eko Ebazpenaren bitartez «A» edo «B» kalifikazioa lortu duen ikerketa-talde batekoa izan beharko dute (2007ko urriaren 30eko Ebazpena, Hezkuntza eta Ikerketako sailburuordearena, euskal Unibertsitate sistemaren ikerketa-taldeen jardueretarako laguntzak noma del País Vasco, con el fin de que los investigadores e investigadoras de los organismos beneficiarios de la presente Orden actualicen sus conocimientos y adquieran nuevas técnicas.

Este programa tiene dos subprogramas:

B.1.– Estancias largas: en este subprograma el investigador o investigadora deberá desarrollar durante su estancia un proyecto que se encuentre integrado en la línea de investigación del equipo receptor.

B.2.– Estancias cortas: en este subprograma se incluyen acciones como aprendizaje de técnicas concretas, asistencia a cursillos de alta calidad, estancias para la realización de trabajos específicos y otro tipo de actuaciones tendentes al establecimiento de intercambios científicos de alto nivel.

Artículo 2.– Financiación de las ayudas.

A la financiación de las ayudas reguladas en esta Orden se destinará la cantidad de 250.000 euros, de los que 150.000 se destinarán a las estancias con inicio entre 1 de abril y 30 de septiembre de 2010, y el resto, 100.000 euros, a las estancias que comiencen entre 1 de octubre de 2010 y 31 de marzo de 2011 En caso de producirse un remanente en la resolución de la primera convocatoria, dicho remanente se añadirá al crédito asignado para la segunda.

El importe destinado a la financiación de estas ayudas, en cualquiera de sus convocatorias, podrá, con anterioridad a su resolución, ser incrementado, conforme al régimen de vinculación crediticia o de modificación presupuestaria previsto en la legislación vigente. De producirse tal circunstancia se dará publicidad de la misma mediante resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios.

Artículo 3.– Organismos beneficiarios.

1.– Las entidades beneficiarias de estas ayudas son los Agentes acreditados de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación pertenecientes a cualquiera de las categorías de agentes de acuerdo al artículo 2 del Decreto 221/2002, de 1 de octubre, BOPV n.º 190, de 7 de octubre de 2002, por el que se actualizan las bases de regulación de la Red Vasca de Tecnología.

En todo caso, se entenderá como entidad beneficiaria aquella en la que se integra el candidato o candidata y que además tiene personalidad jurídica propia.

Los investigadores e investigadoras de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea tendrán acceso a estas ayudas siempre y cuando formen parte de algún grupo de investigación que haya obtenido la calificación «A» o «B» según Resolución de 30 de octubre de 2007, BOPV n.º 228, de 27 de noviembre de 2007, de la Viceconsejera de Universidades e Investigación, por la que se hace pública la relación de beneficiarios de la convocatoria de ayudas

emateko deialdiko onuradunen zerrenda argitara ematen duena. 2007ko azaroaren 27ko EHAA, 228. zk.).

Eskabidean eta deialdiaren ebazpenean berenberegi izendatuta agertzen diren jardueretarako eta ikertzaileentzat baino ez dituzte erabiliko laguntzak erakunde onuradunek.

2.– Deialdi honen bidez finantzatutako jardueretan parte hartzen duten entitate onuradunetako ikertzaileek gorputz-istripuetarako eta erantzukizun zibileko asegurua izango dute.

3.– Inor ezingo da onuradun izan, baldin eta sartuta badago EAEko Ogasun Orokorreko Printzipio Antolatzaileen Legearen Testu Bateginean (Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aldatua) 50. artikuluko 5. idatz-zatian ezarritako kausaren batean.

4. artikulua.– Laguntzen, parte-hartzaileen eta jardueren ezaugarriak.

1.– Laguntzen ezaugarriak.

a) B.1 azpiprogramako egonaldiak, gutxienez, hilabetekoak izango dira eta, gehienez ere, hamabikoak. B.2 azpiprogramek, gutxienez, aste bi iraungo dute eta gehienez ere hilabete.

b) B.1 azpiprogramako egonaldia arestian adierazitako daten barruan atzeratzeko eskatu ahal izango da, salbuespen modura eta beti ere egonaldia hasi baino lehenago. Zientzia Politikarako Zuzendaritzak aztertuko du egonaldiak atzeratzetu daitezkeen, eta onartu ahali zango ditu, salbuespentzat jotzen baditu.

2.– Izangaiak.

Izangaiek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Laguntza eskatzen denean doktore izatea.

b) B.1 azpiprogramarako, erakunde onuradunen lanpostu-zerrendan kontratu mugagabea izatea, hiru urteko antzinakotasunaz; B.2 azpiprogramarako, berriz, 2 urteko antzinakotasuna.

3.– Laguntzen zenbatekoa.

a) B.1 azpiprograman, eskatzaileentzako laguntza 1.500 eta 2.100 euro bitartekoa izango da. Kasuan kasuko dotazioa finkatzeko, kontuan hartuko dira helburuko herrialdearen gizarte- eta ekonomia-baldintzak eta izangaiaren curriculuma. Dotazioa finkatzeko orduan, irizpide horiek portzentaje-balio bera izango dute. Hilabetetik beherako egonaldidetarako dotazioak, berriz, proportzio-arauaren bidez zehaztuko dira.

para apoyar las actividades de los grupos de investigación del sistema universitario vasco.

Los organismos beneficiarios deberán aplicar las ayudas exclusivamente para las actividades e investigadores o investigadoras que nominalmente aparecen en la solicitud y en la resolución de la convocatoria.

2.– El personal investigador de las entidades beneficiarias que participen en las actividades financiadas por esta convocatoria contarán con un seguro de accidentes corporales y de responsabilidad civil.

3.– No podrán ser beneficiarias aquellas entidades que se encuentran sancionadas penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o que se hallen incursas en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 4.– Características de las ayudas, de las candidaturas y cuantía de las ayudas.

1.– Características de las ayudas.

a) La duración de las estancias será de al menos un mes y de doce como máximo, en el subprograma B.1. En el subprograma B.2 la duración será como mínimo de dos semanas e inferior a un mes.

b) Para el subprograma B.1, excepcionalmente, y con anterioridad al inicio de la estancia, podrá solicitarse un aplazamiento del período de disfrute, dentro de las fechas arriba indicadas. La Dirección de Política Científica juzgará sobre la posibilidad de dichos aplazamientos y podrá autorizar los mismos en los casos que considere excepcionales.

2.– Candidaturas.

Los requisitos que deberán reunir los candidatos o candidatas son:

a) Ser doctor o doctora en el momento de solicitar la ayuda.

b) 3 años de antigüedad con contrato indefinido en la plantilla de los organismos beneficiarios para el subprograma B.1 y 2 años para el subprograma B.2.

3.– Cuantía de las ayudas.

a) El importe de la ayuda en el subprograma B.1 oscilará entre 1.500 euros y 2.100 euros mensuales. La dotación en cada caso se fijará en función de las condiciones socio-económicas del país de destino y el currículum del candidato o candidata, criterios que tendrán el mismo valor porcentual de cara a la determinación de la dotación. Las dotaciones para periodos inferiores al mes se obtendrán mediante una regla de proporcionalidad.

Laguntza gehigarri bat ezarri ahal izango da, bestalde, jatorrizko ikastetxetik helburu-ikastetxera eta alderantziz egiten diren joan-etorrietarako. Bidaia-gastuetarako laguntzaren zenbatekoa finkatzeko, honako taula honi begiratuko zaio:

Irteten den lekutik helmugarainoko distantzia	Bidaia-gastuetarako laguntza
1.000 km arte	300 euro
1.001-2.500 km	600 euro
2.501-11.000 km	1.000 euro
11.000 km baino gehiago.	1.200 euro

Sei hilabetetik gorako egonaldietarako, bikoiztu egingo da aurreko taula hori aplikatuta joan-etorrietarako irteten den laguntza. Bidaia egiteko bisatua izapidetu behar izanez gero, 300 euroko diruosagarri bat emango da.

b) B.2 azpiprogramaren kasuan, astean 700 euroko ordainsariak ezartzen dira. B.1 motako dirulaguntzaren baldintza berak izango ditu.

5. artikulua.– Eskabideak aurkeztea.

1.– Eskabidea eta gainerako agiriak aurkezteko epe hauek jartzen dira:

a) Hilabeteko epea izango da 2010eko apirilaren 1etik irailaren 30a bitartean hasten diren egoitzetarako, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita.

b) 2010eko urriaren 1etik 2011ko martxoaren 31 bitartean hasten diren egoitzetarako, berriz, epea 2010ko ekainaren 1ean amaituko da.

2.– Eskabideak eta gainerako agiriak helbide honetan aurkeztu beharko dira:

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saila

Zientzia Politikarako Zuzendaritza

Erreferentzia: Ikertzaileak hobetzea eta mugitzea

Donostia kalea, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

Azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aipatzen diren bideen bitartez ere bidal daitezke (Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua).

3.– Erakunde onduradunaren legezko ordezkariak (laguntza-eskatzaileak) eta hautagaiak sinatu beharko dute eskabidea. Ondorio horietarako, eta unibertsi-

Podrá además establecerse un suplemento como ayuda a los gastos de desplazamiento desde el centro de origen al centro de destino y viceversa. El importe de la ayuda para gastos de viaje se fijará atendiendo a la siguiente tabla:

Distancia entre origen y destino	Ayuda para gastos de viaje
Hasta 1.000 km	300 euros
1.001-2.500 km	600 euros
2.501-11.000 km	1.000 euros
Más de 11.000 km	1.200 euros

Para estancias de duración superior a seis meses la dotación para viaje resultante de la aplicación de la tabla anterior se duplicará. Se concederá un suplemento de 300 euros para los desplazamientos en los que sea necesaria la tramitación de un visado.

b) En el caso del subprograma B.2, se establecen unos emolumentos semanales de 700 euros. La ayuda para gastos de viaje se determinará en iguales condiciones que la modalidad B.1.

Artículo 5.– Presentación de solicitudes.

1.– Para la presentación de la instancia de solicitud y demás documentación se establecen los siguientes plazos:

a) Para las estancias con inicio entre 1 de abril y 30 de septiembre de 2010, el plazo será de un mes a partir del día siguiente al de publicación de la presente disposición en el Boletín Oficial del País Vasco.

b) Para estancias con inicio entre 1 de octubre de 2010 y 31 de marzo de 2011, el plazo de presentación de solicitudes finalizará el 1 de junio de 2010.

2.– La instancia de solicitud junto con la restante documentación necesaria se presentará en:

Departamento de Educación, Universidades e Investigación

Dirección de Política Científica

Referencia: Perfeccionamiento y movilidad del personal investigador

C/ Donostia-San Sebastián, 1

01010 Vitoria-Gasteiz

Por cualquiera de los modos previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3.– La solicitud deberá estar firmada por el o por la representante legal del organismo beneficiario, que es el solicitante de las ayudas y por el candidato o

tatetik datozen eskabideen kasuan, Ikerketa erretoreordeak sinatuta bidali beharko da eskaera-orria. Ikerketa erretoreorderik ez badago, kargu baliokide batek sinatu beharko du.

4.– Eskabideak egiteko eskatzen diren agiriak. Eskabideekin batera agiri hauek aurkeztu behar dira:

a) Eskabide orria, 1. inprimaki normalizatua erabilita; izangaiaren zinpeko aitorpena jaso beharko da, jarduera hori finantzatzeko beste inolako dirulaguntzarik ez duela adierazteko.

b) Kanpoko egonaldietako programan parte hartzeko eskabidea, 2. inprimaki normalizatua erabilita, eta memoria.

c) Izangaiaren curriculum vitae-a, inprimaki normalizatuaren arabera.

d) Ikertzaile-taldeko arduradunaren currículum vitae-a.

e) Ikerketa-talde hartzailearen arduradunaren gutuna, egite-bidean dagoen proiekturen batean izangaia onartu dela adieraziteko.

f) Eskatzaileak diru-laguntza jasotzen badu, erakunde onuradunaren legezko ordezkariak izangaiari lizentzia emateko konpromisoa.

g) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikokoak ez diren onuradunek zerga-betebeharrak ordainduta dituztela egiaztatu beharko dute, Ogasun eta Finantzetako sailburuaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan ezarritakoaren arabera (urriaren 15eko EHAA, 208. zk.), bai eta uneko urteari dagokion eguneratzea ere.

h) Eskabidea izenpetzen duenak ikastetxearen legezko ordezkaritza duela egiaztatzeko agiria, zuzenbidearen arabera balioduna. Erakunde berak hainbat eskabide aurkezten baditu, nahikoa da agiri hori behin aurkeztea.

5.– Deialdiaren testua eta eskabide-agiriak lortzeko interneteko helbidea: «http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net».

6. artikulua.– Diru-laguntzak kudeatzeko organoa.

Zientzia Politikako Zuzendaritzak kudeatuko ditu deialdi honetan aurreikusitako laguntzak.

7. artikulua.– Eskabideetan egin diren hutsak zuzentzea.

Baldin eta agindu honen 5. artikuluan eskatutako zerbait betetzen ez duen eskabideren bat edo agiriren bat aurkezten bada, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak 10 eguneko epea emango die sinatzaileei hutsak zuzen ditzaten edo arauzko agiriak aurkez ditzaten;

candidata. A estos efectos, y en el caso de solicitudes procedentes de la Universidad, la instancia de solicitud deberá venir firmada por el Vicerrector de Investigación, cuando lo hubiera, o equivalente.

4.– Documentación requerida para la formulación de las solicitudes. Las solicitudes deberán ir acompañadas de los siguientes documentos:

a) Instancia de solicitud en el impreso normalizado núm. 1, que incluye una declaración jurada del candidato o la candidata, en la que manifiesta que no posee ningún otro tipo de subvención que tenga por objeto la financiación de esta actividad.

b) Solicitud de participación en el programa de estancias externas según el impreso normalizado núm. 2 y memoria.

c) Currículum vitae del candidato o candidata, según impreso normalizado.

d) Currículum vitae de el responsable o la responsable del equipo investigador receptor.

e) Carta del responsable o la responsable del equipo investigador receptor aceptando la inclusión del candidato o candidata en alguno de los proyectos en vías de realización.

f) Compromiso de concesión de licencia al candidato o candidata, extendido por el representante o la representante legal del organismo beneficiario, en caso de que se obtuviera la ayuda.

g) de la Comunidad Autónoma del País Vasco, deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias, según lo establecido en la Orden de 7 de octubre de 1991 del Consejero de Hacienda y Finanzas (BOPV n.º 208, de 15 de octubre) y la actualización correspondiente al año en curso.

h) Documentación válida en derecho en la que se haga constar que el o la firmante de la solicitud ostenta la representación legal del centro. Si el mismo organismo presentara varias solicitudes sólo será necesaria dicha acreditación una vez.

5.– La dirección Internet para obtener el texto de la convocatoria y los formularios de solicitud es: «http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net».

Artículo 6.– Órgano de gestión de las ayudas.

Corresponderá a la Dirección de Política Científica la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 7.– Subsanación de defectos de la solicitud.

En el caso de remitirse instancias y documentación que, en algún punto, no cumplan lo exigido en el artículo 5 de la presente Orden, los o las firmantes de tales solicitudes serán requeridos o requeridas por la Dirección de Política Científica, para que en

era berean, ohartaraziko die, agindutakoa bete ezean, eskaera bertan behera utzi dutela esan nahiko duela. Hala agintzen da azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 artikuluan (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua).

8. artikulua.– Ebaluazioa.

1.– Batzorde batek ebaluatuko ditu eskabideak: Zientzia Politikarako zuzendariak -buru izango da- eta Unibertsitate zuzendariak osatuko dute batzorde hori, eta Zuzendaritzako teknikari baten laguntza izango dute. Batzordeak laguntzak emateko edo ukatzeko proposamena egingo dio Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeari.

Batzordeak eskabide bakoitzari buruzko txostenak eskatu ahal izango dizkie izangaiek diharduten arloetan itzal handia eta ebaluazioan esperientzia duten ikertzaileei.

2.– Laguntzen esleipendunak hautatzeko, batzordeak irizpide hauek hartuko ditu kontuan, denak ehuneko beraz baloratuta:

a) Hautagaiaren merezimendu zientifiko eta akademikoak.

b) Egingo den lanaren interesa eta bideragarritasuna.

c) Hautagaia sartuko den ikerketa-taldearen historial zientifiko-akademikoa.

9. artikulua.– Laguntzak esleitzeko prozedura.

Laguntza-eskabideak lehiaketa bidez ebatziko dira agiri honen 5. artikuluan jasotzen diren bi deialdietan. Horretarako, deialdi bakoitzean aurkeztutako eta onartutako eskabide guztiak konparatuko dira, eta horien arteko lehentasuna ezarriko da 8. artikuluan aipatu diren irizpideak kontuan hartuta; balorazio altuena lortu dutenei baino ez zaie esleituko laguntza, agindu honen 2. artikuluan finkatzen den aurrekontu-kreditua agortu arte.

10. artikulua.– Ebazpena.

1.– Emandako laguntzak esleitu eta interesatuei jakinaraztea, bai eta laguntzen zenbatekoak zehaztea ere, Batzorde Ebaluatzailearen proposamenez egingo da, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordearen ebazpen baten bidez. Ebazpen hori hiru hileko epean emango du, eskabideak aurkezteko epeak amaitu ondoren zenbatzen hasita.

2.– Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie interesatuei, azaroaren 26ko 30/1992 Legean aurreikusten el plazo de 10 días subsanen las faltas o presenten los documentos preceptivos con indicación de que si así no lo hiciera se les tendrá por desistidos o desistidas en su petición de conformidad con lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 8.– Evaluación.

1.– Las solicitudes serán evaluadas por una comisión constituida por la Directora de Política Científica, que la presidirá, y por la Directora de Universidades, con la asistencia de un o una técnico de la dirección. La comisión elevará al Viceconsejero de Universidades e Investigación la correspondiente propuesta de concesión o denegación de la ayuda solicitada.

La comisión podrá solicitar informes sobre cada solicitud, a investigadores o investigadoras de reconocido prestigio y experiencia evaluadora en el área de conocimiento en la que trabajen los candidatos o candidatas.

2.– Para la selección de los adjudicatarios de las ayudas la comisión tomará en cuenta los siguientes criterios que tendrán el mismo valor porcentual de cara a la valoración de solicitudes:

a) Méritos científicos y académicos del candidato o candidata.

b) Interés y viabilidad de la labor a realizar.

c) Historial científico - académico del equipo investigador donde se incorpore el candidato o la candidata.

Artículo 9.– Procedimiento de adjudicación de las ayudas.

Las solicitudes de ayuda se resolverán, en cada una de las dos convocatorias que se contemplan en el artículo 5, por el procedimiento de concurso. A tal efecto, la concesión se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas y admitidas en cada convocatoria, a fin de establecer una prelación entre las mismas atendiendo a los criterios de adjudicación fijados en el artículo 8, adjudicando sólo aquellas que hayan obtenido mayor valoración hasta el agotamiento del crédito presupuestario consignado en el artículo 2 de la presente Orden.

Artículo 10.– Resolución.

1.– La adjudicación y notificación a los interesados e interesadas de las ayudas concedidas y la determinación de sus respectivas cuantías, se realizará a propuesta de la comisión evaluadora, por resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, dentro de los tres meses siguientes a la finalización de los respectivos plazos de presentación de solicitudes.

2.– La resolución se notificará individualmente a los interesados e interesadas en la forma prevista en

den eran. Aurreko atalean ezarritako epean ebazpenik eman eta jakinarazten ez bada, eskabideak ezetsitzat jo beharko dituzte eskatzaileek.

3.– Ebazpen horren aurka, interesatuek gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari hilabeteko epean, ebazpena argitaratzen den egunaren biharamunean zenbatzen hasita.

4.– Aurrekontu-ekitaldiaren amaieran, onuradunen zerrenda eta emandako laguntzak argitaratuko dira Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian.

11. artikulua.– Onuradunaren betebeharrak.

Agindu honetan araututako diru-laguntzen onuradunek betekizun hauek izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartu beharko dute. Diru-laguntza eman zaiela jakinarazteko agiria jaso eta hamabost eguneko epean, entitate onuradunek beren-beregi eta idatziz laguntzari uko egiten ez badiote, diru-laguntza onartu dutela ulertuko da.

b) Laguntza zertarako eman den, horretarako erabili beharko dute, ez beste ezertarako.

c) Zentroa edo ikerketa-aldea aldatzeko, jarduerak eteteko edo onuraduna aldi baterako norabait joateko, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari jakinarazi beharko diote, hori egiteko baimena eman diezaien.

d) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, beren eginkizunetan dihardutela, eskatzen dieten informazioa, deialdi honen kontura eskuratutako diru-laguntzen gainekoa, eman beharko diete.

e) Mugikortasun-programan parte hartzen duten ikertzaileek bisitatzen duten zentroaren arauen arabera eta dedikazio esklusiboz jardun beharko dute.

12. artikulua.– Laguntzak ordaintzea.

1.– Laguntzak erakunde onuradunari ordainduko zaizkio, eta horrek dirua aurreratuko du ikertzaileek laguntzaren «ordainsariak» jaso ditzan. Diru-kopururu horiek oso-osorik igorriko zaizkio erakunde onuradunari. Horretarako, ikertzailea zentro hartzailean hasi dela adierazten duen ziurtagiria aurkeztu beharko du Zientzia Politikarako Zuzendaritzan. «Joan-etorriak» kontzeptua erakunde onuradunari ordainduko zaio, erabilitako garraiobideen txartelak eta jatorrizko fakturak edo agiri baliokideak aurkeztu eta gero.

2.– Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 50.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. En el caso de que en el plazo establecido en el apartado anterior no se dicte y notifique resolución expresa alguna, los interesados e interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes.

3.– Contra la resolución podrán los interesados e interesadas interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación.

4.– Al final del ejercicio presupuestario, se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de beneficiarios y las ayudas recibidas.

Artículo 11.– Obligaciones del beneficiario.

Los organismos beneficiarios de las subvenciones reguladas en la presente Orden deberán cumplir en todo caso las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. Si transcurridos diez días desde la notificación de la resolución de concesión de la ayuda, el interesado o interesada o los centros receptores no hubieran renunciado expresamente y por escrito a la misma se entenderá que queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c) Notificar a la Dirección de Política Científica cualquier cambio de centro, equipo investigador, interrupción de actividades o ausencia temporal, a los efectos de su autorización expresa por parte del Director de Política Científica.

d) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

e) Los investigadores e investigadoras participantes en los programas del movilizador deberán ajustar su actuación a las normas del centro al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

Artículo 12.– Pago de las ayudas.

1.– El pago de las ayudas se hará efectivo a favor del organismo beneficiario, el cual adelantará las cantidades necesarias para que el personal investigador reciba la parte de la ayuda correspondiente a «emolumentos». Dichas cantidades, en su totalidad, serán transferidas al organismo beneficiario una vez presenten en la Dirección de Política Científica el certificado de incorporación al centro receptor. El concepto «desplazamientos» se abonará al organismo beneficiario una vez presenten los billetes y facturas originales o documentos equivalentes, de los transportes utilizados.

2.– De conformidad con lo establecido con el artículo 50.4 del Decreto Legislativo 1/1997 de 11 de

diru-laguntzak eta laguntzak esleitzeko eta, hala behar bada, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da amaituta egotea itzultze- edo zehatze-prozedura oro, zehazki, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak edo horko erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntza edo diru-laguntzengatik hasitakoak eta artean izapidetzen ari direnak.

13. artikulua.– Diru-laguntzak justifikatzea eta haien jarraipena egitea.

1.– Agindu honetan jasotzen diren laguntzen erakunde onuradunek justifikatu egin beharko dute diruz lagundutako ekintza gauzatu dutela. Horretarako, ekintza bukatu eta bi hilabeteren buruan, egindako lanari buruzko txosten laburra aurkeztu beharko dute Zientzia Politikarako Zuzendaritzan, eta bertan ikerketaren argitalpen, patente edo bestelako emaitzen erreferentzia aipatu beharko da. Txosten horrek egonaldiaren datak adierazi beharko ditu, eta zientzilaritaldearen arduradunaren eta horren erakundearen legezko ordezkariaren oniritzia izan beharko du.

2.– Justifikatutako gastuak emandako diru-laguntza baino txikiagoak badira eta ez-betetzerik ez badago, diru-laguntza gutxitu egingo da justifikatu ez den kopurua kenduta, eta jasotako diru-laguntzak proportzioan itzuliko dira, dagokion prozedurari jarraituz. Prozedura hori Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak amaituko du ebazpen bat emanda, eta horrek hasierako ebazpena aldatuko du.

3.– Egoki iritziz gero, Zientzia Politikarako Zuzendaritzak informazio osagarria eskatu ahal izango du, eta horrez gain, emandako laguntzaren segimendua egiteko ardura emango dio zuzendaritza horri atxikitako pertsona bati edo batzuei, laguntza zertan erabili den ikusteko.

14. artikulua.– Laguntzen bateraezintasuna.

Laguntza hauek bateraezinak dira helburu bererako ematen diren antzeko diru-laguntzekin.

15. artikulua.– Ez-betetzeak eta laguntza itzultzea.

1.– Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartu zen (1998ko urtarrilaren 19ko EHAA). Testu horren 53. artikuluan ezartzen denez, erakunde onuradunak ezin izango du eskatu laguntza edo diru-laguntza ordaintzeko, eta, behar izanez gero, jasotako zenbatekoak itzuli egin beharko ditu, eta, laguntza edo diru-laguntza eman zenetik sortutako legezko interesak ordaindu, baldin eta:

noviembre, la concesión y, en su caso, el pago de las ayudas a los beneficiarios quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento administrativo sancionador o de reintegro que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 13.– Justificación y seguimiento de las ayudas.

1.– Los organismos beneficiarios de las ayudas contempladas en la presente Orden, deberán justificar la realización de la acción para cuya financiación se hubiere concedido presentando ante la Dirección de Política Científica dentro de los dos meses siguientes al término de la misma, un breve informe que describa la labor realizada incluyendo referencia de publicaciones, patentes o cualquier otro resultado de la investigación. Este informe deberá expresar las fechas de estancia y contar con el visto bueno de la persona responsable del equipo científico receptor y del representante o de la representante legal de su organismo.

2.– La justificación de los gastos por cuantías inferiores a la subvención concedida, siempre que no conlleve incumplimiento, conllevará una reducción de la misma equivalente a la cantidad no justificada, con el consiguiente reintegro proporcional de las subvenciones percibidas efectuándose el correspondiente procedimiento que concluirá con la emisión de una resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, de modificación de la resolución inicial.

3.– En aquellos casos en que se estime conveniente, la Dirección de Política Científica podrá recabar la presentación de la información complementaria que considere oportuna y encomendar, a una o varias personas adscritas a la propia dirección, las acciones que correspondan para un seguimiento del destino dado a la ayuda otorgada.

Artículo 14.– Incompatibilidad de las ayudas.

El disfrute de estas ayudas es incompatible con la percepción de cualquier otra subvención de carácter similar para el mismo fin.

Artículo 15.– Incumplimiento y reintegro de la ayuda.

1.– De acuerdo con lo establecido en los artículos 53 de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, Texto Refundido, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre (BOPV de 19 de enero de 1998), no será exigible el abono de la ayuda por parte del organismo beneficiario, y en su caso procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses legales que resultaren de aplicación desde el momento del pago de la ayuda, si los beneficiarios incurrieran en alguno de los siguientes supuestos:

a) Onuradunek, guztiz edo zati batean, bete gabe utzi badituzte deialdi honetako oinarriak, dirulaguntzei buruzko araudi orokorrekoak edo dirulaguntza emateko ebazpenean erabakitako baldintzak.

b) Diru-laguntza emateko eskatzen diren datuak ezkutatu edo aldatzen badituzte edo eskatutako informazioa iruzurrez manipulatzen badute.

c) Egintza proposatutako helburuekin edo ezarritako epeekin bat etorri gabe garatzen badute, Zientzia Politikarako Zuzendaritzaren baimenik gabe.

d) Zientzia Politikarako Zuzendaritzak, diruz lagundutako egintzen segimendua egiterakoan, gastua proposatutakoarekin eta esleitutakoarekin bat ez datorrela egiaztatzen badu.

2.– Diru-laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da, baldin eta diru-laguntza emateko kontuan izan ziren baldintzak aldatzen badira edo beste administrazioren baten edo beste entitate pribatu nahiz publikoren baten laguntzak edo diru-laguntzak jasotzen badira edo helburu bererako beste diru-iturri edo baliabide batzuk jasotzen badira, betiere, dirulaguntzei buruzko arauan entitate onuradun izateko ezarritako gutxienezko betekizunak konplituz gero.

3.– Abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuaren II. tituluan ezarritakoarekin bat etorriz, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuordeak ebazpen baten bidez deklaratuko du laguntza jasotzeko eskubidea galdu dela eta, hala behar denean, diru-zenbatekoak eta legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusira itzuli behar direla (698/1991 Dekretua, diru-laguntzak itzultzeko prozedura orokorra arautu zuena; 1992ko otsailaren 7ko EHAA). Dena den, hori egin baino lehen, prozedurako izapideak bete beharko dira, eta behar izanez gero, beste ekintza batzuk ere gauzatuko dira.

4.– Diru-zenbateko horiek diru-sarrera publikotzat hartuko dira ondorio guztietarako.

16. artikulua.– Datuak babestea.

1.– Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta Datu Pertsonalen Fitxategi Publikoei eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoarekin bat etorriz, inprimakian jasotako datu pertsonalak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko datu pertsonalen fitxategi automatizatuan jasoko dira.

2.– Eskabidea sinatu duten pertsona fisikoak ez diren hirugarren pertsonen datu pertsonalak fitxategi automatizatu horretan bertan jasoko dira eta, beraz, haiek halaxe jakinarazi behar diete datuak eskaerainprimakian adierazi aurretik.

a) Incumplimiento total o parcial de las bases de esta convocatoria, o de la normativa de general aplicación de subvenciones o de las condiciones acordadas en la resolución de concesión.

b) La ocultación de datos, su alteración o cualquier manipulación fraudulenta de la información solicitada, para la concesión de la ayuda.

c) El desarrollo de la acción no coincidente con los objetivos propuestos y los plazos estipulados, sin contar con la autorización de la Dirección de Política Científica.

d) Resultar acreditado a través del seguimiento que de las acciones subvencionadas efectúe la Dirección de Política Científica, la inadecuación del gasto realizado al propuesto y adjudicado.

2.– Asimismo, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, y en su caso de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos por la norma subvencional para ser beneficiario de ésta.

3.– De acuerdo con lo establecido en el título segundo del Decreto 698/1991, de 17 de diciembre (BOPV de 7 de febrero de 1992) en el que se regula el procedimiento general de reintegro de subvenciones, la pérdida del derecho a la percepción de la ayuda y, en su caso la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades ya percibidas con sus intereses legales, se declarará por resolución del Viceconsejero de Universidades e Investigación, previa la substanciación de los trámites procedimentales oportunos, sin perjuicio de las demás acciones que procedan.

4.– Las cantidades referidas tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos.

Artículo 16.– Protección de datos.

1.– De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de datos, los datos de carácter personal que figuran en el formulario pasarán a formar parte del fichero automatizado de datos de carácter personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

2.– Los datos personales de terceras personas distintas de las personas físicas que firman la solicitud pasarán a formar parte del mismo fichero automatizado, por lo que éstas deberán informar a aquellas de tal circunstancia antes de incorporar sus datos al formulario de solicitud.

3.– Datuak aurkaratu, kontsultatu, zuzendu eta ezabatzeko eskubideak eta indarrean dagoen legeriak pertsona fisiko interesdunei aitortzen dizkien gainerakoak Unibertsitate eta Ikerketa Sailburuordetzan erabili ahal izango dira (Donostia kalea, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz).

XEDAPEN GEHIGARRIA

Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura egiten diren gastu-espedienteen aurretiko izapidetzea araupetzen duen Ekonomi eta Ogasun Sailaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduaren 5.3 artikuluan jasotzen diren ondorioetarako, agindu honetako diru-laguntzei buruzko ebazpena emateko garaian, kreditu egokiak eta nahikoak egon behar dira Euskal Autonomia Erkidegoaren 2010. urteko aurrekontu orokorretan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek administrazio-bidea agortzen du, eta beraren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari hilabeteko epean, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal da Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Bigarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunean hartuko du indarra.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko azaroaren 18a.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

3.– Los derechos de oposición, acceso, rectificación, cancelación y cualesquiera otros reconocidos por la legislación vigente a las personas físicas interesadas se podrán ejercitar ante la Viceconsejería de Universidades e Investigación, sita en la calle Donostia-San Sebastián, 1, CP 01010 Vitoria-Gasteiz.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

A los efectos contemplados en el artículo 5.3 de la Orden de 26 de abril de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se regula la tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, la resolución de las ayudas de la presente Orden queda supeditada a la previa existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el año 2010.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrán los interesados o interesadas interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo diario oficial.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 18 de noviembre de 2009.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

I. ERANSKINA

Eskatutako dokumentazioa (ale bakarra).

		B1	B2
a)	Eskabidea: 1. inprimaki arautua.	X	X
b)	2. inprimaki arautua eta memoria.	X	X
c)	Izangaiaren curriculum vitae-a.	X	X
d)	Ikertzaile-taldeko arduradunaren currículum vitae-a.	X	X
e)	Ikerketa-talde hartzailearen arduradunaren gutuna.	X	X
f)	Lizentzia emateko konpromisoa.	X	X
g)	Zerga-betebeharrek beteta eta indarrean den ekitaldia eguneratuta (EAEko sektore publikokoak ez diren onuradunak).	X	X
h)	Eskabidea izenpetzen duenak ikastetxearen legezko ordezkaritza duela egiaztatzeko agiria, zuzenbidearen arabera balioduna. Erakunde berak hainbat eskabide aurkezten baditu, nahikoa da agiri hori behin aurkeztea.	X	X

1. INPRIMAKI ARAUTUA

Ikertzaileak hobetzeko eta mugitzeko programak.

Izenpetzen duenak (abizen bi eta izena) _____
_____ (NAN zk.: _____)
_____erakundean_____kargua duenez (*),
ikertzaileak hobetu eta mugitzeko programak deitzen dituen _____
_____ -ko Aginduari bilduta (EHAA, _____ zk.
_____ egunekoa).

(*) Unibertsitateko eskabideen kasuan, Ikerketa errektoreordea, halakorik badago, edo horren baliokidea. Gainerako kasuetan, erakundearen legezko ordezkaria.

HONAKO HAU ESKATZEN DU:

Laguntza bat emateko ikertzaileak hobetu eta mugitzeko laguntza-programen barruan, erantsitako dokumentazioan adierazitako datuen arabera.

Behean sinatu duenak zin egiten du ordezkatzen duen erakundeak zigor administratibo edo penala jasotzeagatik laguntza edo diru-laguntza publikorik eskuratzeko aukera galdu ez duela, laguntza publikoak eskuratzeko lege-debekurik ez duela eta ezta sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik debeku horrekin zigortutakoak ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean jasotakoaren arabera.

Izenpetzen duenak (abizen bi eta izena) _____
_____ (NAN zk.: _____),
aitortzen du ez duela bestelako diru-laguntzarik jaso egonaldi berbera egiteko.

Eta jasota gera dadin sinatzen du 200 ko _____ -ren _____(e)(a)n.

Erakundearen legezko arduradunaren sinadura	Izangaiaren sinadura

UNIBERTSITATE ETA IKERKETAKO SAILBURUORDEA.

2. INPRIMAKI ARAUTUA

Ikertzailek hobetzeko eta mugitzeko programak

1.- Eskatzen den programa (jarri «X» bat dagokion lekuan).

B.- Kanpoko egonaldiak:
B.1.- Egonaldi luzeak ☐ B.2.- Egonaldi laburrak ☐

2.- Egonaldiaren datak.

Hasiera (ee/hh/ur) _____
Amaiera (ee/hh/ur) _____

3.- Izangaiaren datuak.

Abizenak _____ Izena _____
NAN zk. _____ Jaioteguna _____
Kalea _____ Zk. ____ Solairua _____ Letra _____
PK _____ Udalerria _____ Probintzia _____
Telefonoa _____

4.- Izangaiaren lan-datuak.

Erakundea _____
Fakultatea/Zentroa _____
Saila _____
Lanbide-kategoria _____

5.- Adierazi zein ikerketa-proiektutarako/-planetarako eskatzen den laguntza.

Izenburua: _____
_____

6.- Aplikazio-zentroa (adierazi zein zentrotan egingo den egonaldia).

Erakundea _____
Fakultatea/Zentroa _____
Saila _____
Helbide osoa _____
_____

7.- Aplikazio-zentroko ikertzaile-taldeko arduraduna.

Abizenak _____ Izena _____
Titulazio akademikoa _____
Kargua, maila eta abar _____

Egin nahi den ikerketa-proiektuaren azalpen laburra (behar beste orri erantsi).

CURRICULUM VITAE-A
INPRIMAKI ARAUTUA
Curriculumaren orri-kopurua:

Izena:

Data:

Sinadura:

Goian sinatzen duenak curriculum honetan jasotzen diren datuak benetakoak direla adierazten du. Izan ere, zehazgabetasunik balego eta horren ondorioz erantzukizunik sortuko balitz, bere gain hartuko luke.

- Ez ahaztu beharrezkoa dela orrialde guztietan bazterrean sinatzea.

- Curriculum hau aurkeztuta ere, hor emandako informazioa osatzeko dei diezazukete ebaluazioa egiten den bitartean.

Abizena, izena _____ Sexua _____
NAN zk. _____ Jaioteguna _____ Funtzionario-zk.: _____
Helbidea: _____
Hiria/Herria _____ PK _____ Telefonoa _____
Espezializazioa (UNESCO kodea) _____
_____

PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA

Lizentziatura/Ingeniaritza	Ikastetxea	Eguna
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Doktoretza

_____
_____
_____
_____

Tesiaren zuzendaria(k):

_____

GAUR EGUNGO LANBIDE-EGOERA

Erakundea _____
Ikastetxea _____
Saila/atala/unitate estr _____
Lanbide-kategoria eta hasteko eguna _____
Posta-helbidea _____
Telefonoa (aurre-zk., zk eta luz.) _____

Plantillakoa ☐ Dedikazioa: Lanaldi osoa ☐
Bitartekoa ☐ Lanaldi partziala ☐
Bekaduna ☐

ZIENTZIA ARLOAN EDO LANBIDEAN LEHENDIK EGINDAKO JARDUERAK

Egunak	Lanpostua	Erakundea
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

ZIENTZIAN ERABILTZEN DIREN HIZKUNTZAK (E=erdizka; O=ongi; Z=zuzen)

Hizkuntza	Hitz egin	Irakurri	Idatzi
_____			
_____			
_____			
_____			

FINANTZATUTAKO IKERKETA-PROIEKTUETAN IZANDAKO PARTE-HARTZEA
(azken 10 urteetakoak)

Proiektuaren izena _____
_____
_____
_____
Entitate finatzatzailea _____
Iraupena, hasiera _____ Amaiera _____
Ikertzaile nagusia _____
_____

ARGITALPENAK
(azken 10 urteetakoak; 10 argitalpen gehienez)

Zehaztu liburukia, lehenengo eta azken orrialdeak (urtea) eta kodea.
KODEA: L= liburu osoa, LK= Liburuaren kapitulua, A= artikulua, R= review, E= editorea.

_____
Egileak (sinaduren hurrenkeran): _____
Izenburua: _____
_____
_____
Aldizkaria/liburua: _____ Kodea: _____

ENPRESA EDO/ETA ADMINISTRAZIOEKIN EGINDAKO GARRANTZI BEREZIKO IKERKETA-KONTRATUETAN IZANDAKO PARTE-HARTZEA
(azken 10 urteetakoak)

Kontratuaren izena _____

_____

_____

Enpresa/Administrazio finantzatzailea: _____
Iraupena, hasiera _____ Amaiera _____
Ikertzaile arduraduna _____

_____

PATENTE ETA EREDU ERABILGARRIAK
(azken 10 urteetakoak)

_____

Egileak (sinaduren hurrenkeran): _____

_____

Izenburua: _____
Eskabide zk. _____ Lehentasuna (Herrialdea) _____
Lehentasuna (eguna) _____
Entitate titularra: _____
Zein herrialdetara zabaldu den: _____
Zein enpresak ustiatzen duen: _____

_____

ATZERRIKO ZENTROETAN EGINIKO EGONALDIAK
(azken 10 urteetakoak; sei hilabetetik gorako egonaldi jarraituak)
KODEA: D=doktoregaia; DO=doktoratu ondokoa; G=gonbidatua; K=kontratatua; B=beste batzuk (zehaztu)

Ikastetxea: _____
_____
Udalerria: _____ Herrialdea: _____ Urtea: _____
Iraupena: _____
Gaia: _____ Kodea: _____

KONGRESUAK
(Azken 10 urteetakoak; bost ekarpen genienez)

Egilea/-k: _____
Izenburua: _____
Parte-hartze mota: _____
Kongresua: _____
Argitalpena: _____
Tokia: _____
Urtea: _____

GIDATUTAKO DOKTORETZA-TESIAK
(azken 10 urteetakoak)

_____

Izenburua: _____

_____

Doktoregaia: _____
Unibertsitatea _____
Fakultatea edo eskola: _____
Urtea: _____ Kalifikazioa: _____

_____

AIPATU NAHI DIREN BESTE MEREZIMENDU EDO ARGIBIDE BATZUK
(inprimaki honek eskaintzen duen lekua baino ez erabili)

ANEXO I

Documentación exigida (en ejemplar único)

		B1	*B2*
a)	*Instancia impreso normalizado número 1.*	*X*	*X*
b)	*Impreso normalizado número 2 y memoria.*	*X*	*X*
c)	*Currículum vitae del candidato o la candidata.*	*X*	*X*
d)	*Currículum vitae del o la responsable equipo investigador receptor.*	*X*	*X*
e)	*Carta del o la responsable del equipo investigador receptor.*	*X*	*X*
f)	*Compromiso de concesión de licencia.*	*X*	*X*
g)	*Cumplimiento de las obligaciones tributarias y la actualización correspondiente al año en curso (Organismos beneficiarios no pertenecientes al sector público de la CAPV).*	*X*	*X*
h)	*Documentación válida en derecho en la que se haga constar que el o la firmante de la solicitud ostenta la representación legal del centro. Si el mismo organismo presentara varias solicitudes sólo será necesaria dicha acreditación una vez.*	*X*	*X*

IMPRESO NORMALIZADO N.º 1

Programas de perfeccionamiento y movilidad de personal investigador

El o la que suscribe (*), (dos apellidos y nombre) _____
_____ *con DNI n.º* _____
que desempeña el cargo de _____
en el organismo _____
acogiéndose a la Orden de fecha _____ *por la que se convocan los programas de ayudas para perfeccionamiento y movilidad del personal investigador, BOPV n.º* _____ *de fecha* _____

(*) En el caso de solicitudes procedentes de la Universidad, el Vicerrector de Investigación, cuando lo hubiera, o equivalente. En el resto de los casos el o la representante legal del organismo.

SOLICITA

La concesión de una ayuda dentro del programa de ayudas para perfeccionamiento y movilidad del personal investigador conforme a los datos indicados en la documentación adjunta.

La persona abajo firmante declara bajo juramento que la entidad a la que representa no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El candidato o la candidata, (dos apellidos y nombre) _____
_____ *con DNI n.º* _____
declara bajo juramento que no posee ningún otro tipo de subvención que tenga por objeto realizar esta misma estancia.

Y para que conste firman la presente a _____ *de* _____ *de 20____*

Firma del o de la responsable legal del organismo	*Firma de el candidato o la candidata*

SR. VICECONSEJERO DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN.

IMPRESO NORMALIZADO N.º 2

Programas de perfeccionamiento y movilidad de personal investigador

1.- Programa que se solicita (marcar con una «x» en el recuadro correspondiente).

B.- Estancias externas:
B.1.- Estancias largas ☐ *B.2.- Estancias cortas* ☐

2.- Fechas de la estancia.

Inicio (dd/mm/aa) _____
Fin (dd/mm/aa) _____

3.- Datos personales del candidato o candidata.

Apellidos _____ *Nombre* _____
N.º DNI _____ *Fecha de nacimiento* _____
Calle _____ *N.º* _____ *Piso* ____ *Letra* ____
CP _____ *Localidad* _____ *Provincia* _____
Teléfono _____

4.- Datos laborales del candidato o candidata.

Organismo _____
Facultad/centro _____
Departamento _____
Categoría profesional _____

5.- Proyecto/Plan de investigación para el que solicita la ayuda.

Título: _____
_____

6.- Centro de aplicación (centro donde se va a realizar la estancia).

Organismo _____
Facultad/centro _____
Departamento _____
Dirección completa _____
_____

7.- Responsable del equipo investigador en el centro de aplicación.

Apellidos _____ *Nombre* _____
Titulación académica _____
Cargo, categoría, etc. _____

Breve descripción del proyecto de investigación a desarrollar (añádanse las hojas necesarias).

CURRÍCULUM VITAE
IMPRESO NORMALIZADO
Número de hojas que contiene:

Nombre:

Fecha:

Firma:

El o la arriba firmante declara que son ciertos los datos que figuran en este currículum, asumiendo en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten en el mismo.

- No olvide que es necesario firmar al margen cada una de las hojas.

- Este currículum no excluye que en el proceso de evaluación se le requiera para ampliar la información aquí contenida.

Apellidos, nombre _____ *Sexo* _____
DNI _____ *Fecha nacimiento* _____ *N.º funcionario/a* _____
Dirección particular: _____
Ciudad _____ *CP* _____ *Teléfono* _____
Especialización (código UNESCO) _____
_____

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura/Ingeniería	*Centro*	*Fecha*

Doctorado

_____
_____
_____
_____

Director o directora, directores, o directoras de tesis:

_____

SITUACIÓN PROFESIONAL ACTUAL

Organismo _____
Centro _____
Dep./secc/unidad estr _____
Categoría profesional y fecha de inicio _____
Dirección postal _____
Teléfono (prefijo, número y extensión) _____

Plantilla	☐	*Dedicación:*	*A tiempo completo*	☐
Interino	☐		*A tiempo parcial*	☐
Becario	☐			

ACTIVIDADES ANTERIORES DE CARÁCTER CIENTÍFICO O PROFESIONAL

Fechas	*Puesto*	*Institución*

IDIOMAS DE INTERÉS CIENTÍFICO (R=regular; B=bien; C=correctamente)

Idioma	*Habla*	*Lee*	*Escribe*

PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADOS
(Referido a los últimos 10 años)

Título del proyecto _____

_____

_____

_____

Entidad financiadora _____
Duración desde _____ *Hasta* _____
Investigador o investigadora principal _____

_____

PUBLICACIONES

(Referido a los últimos 10 años y hasta un máximo de 10 publicaciones)

Indicar volumen, páginas inicial y final (año) y clave.
CLAVE: L= libro completo, CL= capítulo de libro, A= artículo, R= review, E= editor.

Autores o autoras (p.o. de firma) _____

_____

_____

Título: _____

_____

_____

_____

Revista/Libro: _____ *Clave:* _____

PARTICIPACIÓN EN CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN DE ESPECIAL RELEVANCIA CON EMPRESAS Y/O ADMINISTRACIONES
(Referido a los últimos 10 años)

Título del contrato _____

_____

_____

Empresa/administración financiadora: _____
Duración desde _____ *Hasta* _____
Investigador o investigadora responsable _____

_____

PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD
(Referido a los últimos 10 años)

Inventores o inventoras (p.o. de firma): _____

_____

Título: _____
N.º solicitud: _____ *Prioridad (País)* _____
Prioridad (fecha) _____
Entidad titular: _____
Países a los que se ha extendido: _____
Empresas que la están explotando: _____

_____

ESTANCIAS EN CENTROS EXTRANJEROS
(Estancias continuadas superiores a seis meses en los últimos 10 años)
CLAVE: D=doctorando; P=postdoctoral; I=invitado/a; C=contratado/a; O=otras (especificar)

Centro: _____

_____

Localidad _____ *País* _____ *Año:* _____
Duración _____
Tema: _____ *Clave* _____

CONGRESOS
(Reseñar hasta un máximo de cinco contribuciones producidas en los últimos 10 años)

Autores o autoras: _____
Título: _____
Tipo de participación: _____
Congreso: _____
Publicación: _____
Lugar de celebración: _____
Año: _____

TESIS DOCTORALES DIRIGIDAS
(Referidas a los últimos 10 años)

Título: _____

_____

Doctorando: _____
Universidad: _____
Facultad o Escuela: _____
Año: _____ *Calificación:* _____

OTROS MÉRITOS O ACLARACIONES QUE SE DESEE HACER CONSTAR
(Utilice únicamente el espacio de este impreso)