Bestelako Xedapenak

JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA

4795

EBAZPENA 2009ko uztailaren 22koa, Lehendakaritzaren idazkari nagusiarena, Europako Gaien eta Eskualdeen arteko Lankidetzaren arloetan profesionalen espezializaziorako 2009ko beken deialdia egiteko dena.

1998ko uztailaren 21eko 160/1998 Dekretuak Europako Gaien eta Eskualdeen arteko Lankidetzaren arloetan profesionalen espezializaziorako bekak arautzen ditu, profesional horien formazioa bultzatzeko.

Aipatutako dekretu horren 2. artikuluko 1. paragrafoaren arabera, bidezkoa da laguntza horietarako deia egitea 2009ko ekitaldirako, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontuen pentzutan.

Ondorioz, hauxe

EBATZI DUT:

Artikulu bakarra.– Deialdia.

Bederatzi beketarako deialdia egiten da, Europako Gaien eta Eskualde arteko Lankidetzaren arloetan profesionalen espezializazioa eta prestakuntza bultzatzeko, onartzen diren oinarrien arabera. Oinarriak eranskinean daude. Eranskin bakarrean jaso dira horretarako onartu diren oinarriak.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Ebazpen honetan eta uztailaren 21eko 160/1998 Dekretuan aurreikusita ez dagoen guztian, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aplikatuko da; urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatu zuen 30/1992 lege hori.

Bigarrena.– Interesatuek deialdi honen eta hortik ateratzen diren ekintza guztien aurka egin dezakete, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarrita dagoen moduan eta epean; urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatu zuen 30/1992 lege hori.

Hirugarrena.– Ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko uztailaren 22a.

Lehendakaritzaren idazkari nagusia,
JOSÉ MANUEL SAINERO FIJO.

Otras Disposiciones

PRESIDENCIA DEL GOBIERNO

4795

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2009, del Secretario General de la Presidencia, por la que se convocan Becas de especialización de profesionales en las áreas de Asuntos Europeos y Cooperación Interregional para 2009.

El Decreto 160 /1998, de 21 de julio, regula las Becas de especialización de profesionales en las áreas de Asuntos Europeos y Cooperación Interregional, con el fin de impulsar la formación de dichos profesionales.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2, apartado 1, del citado Decreto, procede, por tanto, convocar las becas para 2009, con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo único.– Convocatoria.

Convocar nueve becas para impulsar la especialización de profesionales en las áreas de Asuntos Europeos y Cooperación Interregional, con arreglo a las bases que se aprueban y figuran en el anexo único.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– En lo no previsto en la presente Resolución y en el Decreto 160/1998, de 21 de julio, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Segunda.– La presente convocatoria y cuantos actos se deriven de ella podrán ser impugnados por los interesados en el plazo y forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Tercera.– La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de la fecha de publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 22 de julio de 2009.

El Secretario General de la Presidencia,
JOSÉ MANUEL SAINERO EIJO

ERANSKINA

EUROPAKO GAIEN ETA ESKUALDEEN ARTEKO LANKIDETZAREN ARLOETAN PROFESIONALEN ESPEZIALIZAZIORAKO BEKEN 2009. URTEKO DEIALDIKO OINARRIAK

Lehenengoa.– Xedea eta beken iraupena.

Oinarri hauen xedea beken deialdia egitea da, Europako Gaien eta Eskualdeen arteko Lankidetzaren arloetan profesionalen espezializazioa eta prestakuntza bultzatzeko. Beka hauen iraupena hamabi hilabetekoa izango da. Bekadunek beraien eginkizunak Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusian eramango dituzte aurrera, Gobernu Batzordeak 2006ko maiatzaren 16an onartutako Akordioaren arabera. Akordio honek Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiaren esparruan, bekadunek beraien eginkizunak Administrazioaren bulegoetan aurrera eramatea baimentzen du.

Bigarrena.– Dotazioa eta ordainketa.

Beken dotazioa eta ordainketa ondorengoa izango da:

a) 23.900 euro, bost beketako bakoitzak. Beka hauen xedea Bruselan Europar Batasunaren errealitatea hurbiletik aztertzea da. 15.900 euro, Euskal Autonomia Erkidegoan Europako gaiak aztertzeko garatu beharko diren lau beketako bakoitzarentzat. Laguntza hauek jasoko dituztenek Gasteizen egingo dute lana. Diru-kopuru horriei dagokien atxikipen fiskala egingo zaie. Lehenengo ordainketa beka esleitu ondoren emango da, eta emandako diru-laguntzaren % 50a izango da. Bigarren ordainketa beka jasotzen denetik bost hilabetera, bekadunaren aprobetxamenduaren oniritzia ematen duen Europako Gaietarako Zuzendaritzaren txostena jasotakoan eta zenbatekoa emandako dirulaguntzaren % 35a izango da. Hirugarren eta azkeneko ordainketa, programa bukatzen denean, bekadunak igarotako prestakuntza hilabeteen txostena bidali ondoren eta aprobetxamendua ziurtatzen duen Europako Gaietarako Zuzendaritzaren txostenaren ondoren.

b) Ordezkapenen ordainketa bekadunak beka izan duen denborari egokituko zaio, eta bat etorriko da onuradunari geratzen zitzaionarekin.

Ordainketa erabakitako ordainketa zatikatuetan egingo da eta artikulu honen a) idatz-zatian aurreikusitako ehunekotan.

Hirugarrena.– Aurkezteko lekua.

Eskaerak Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusian aurkeztu beharko dira, helbide honetan:

Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusia
Lehendakaritza
Nafarroa kalea, 2
01007 Vitoria-Gasteiz

ANEXO

BASES DE LA CONVOCATORIA DE LAS BECAS DE ESPECIALIZACIÓN DE PROFESIONALES EN LAS ÁREAS DE ASUNTOS EUROPEOS Y COOPERACIÓN INTERREGIONAL PARA 2009

Primera.– Objeto y duración de las becas.

Las presentes bases tienen por objeto convocar becas destinadas a impulsar la especialización y formación de profesionales en las áreas de Asuntos Europeos y Cooperación Interregional, que tendrán una duración de doce meses. Las personas becarias llevarán a cabo su actividad en la Secretaría General de Acción Exterior, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 16 de mayo de 2006, por el que se autoriza que en las becas que se convocan en el ámbito de la Secretaría General de Acción Exterior, las personas becarias lleven a cabo su actividad en las dependencias de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Segunda.– Dotación y pago.

La dotación y el pago de las becas será el siguiente:

a) 23.900 euros, cada una de las cinco becas cuyo objeto es analizar de cerca la realidad de la Unión Europea en Bruselas, y 15.900 euros, cada una de las cuatro becas cuyo objeto es analizar los asuntos europeos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en Vitoria-Gasteiz. Estos importes estarán sujetos a la retención fiscal correspondiente en razón de la actividad realizada. El primer pago se efectuará tras la aceptación de la beca, por un importe equivalente al 50% de la ayuda adjudicada. El segundo pago se efectuará transcurridos 5 meses desde el inicio del disfrute de la beca, por importe equivalente al 35% de la ayuda adjudicada, previo informe favorable del aprovechamiento del becario, realizado por la Dirección de Asuntos Europeos. El tercer y último pago, por la cantidad pendiente, se realizará, previo informe del becario de los meses de formación transcurridos e informe favorable del aprovechamiento del becario realizado por la Dirección de Asuntos Europeos, a la finalización del programa.

b) El abono de las sustituciones se efectuará por el importe equivalente al tiempo que disfrute de la beca, que se corresponderá con el periodo que restaba al beneficiario.

El abono se efectuará en el mismo número de pagos fraccionados y por los porcentajes respectivos previstos en el apartado a) de este artículo.

Tercera.– Lugar de presentación.

Las solicitudes deberán remitirse a la siguiente dirección:

Secretaría General de Acción Exterior
Lehendakaritza
c/ Navarra, 2
01007 Vitoria-Gasteiz

Interesatuek eskura dute Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusian, Igo eranskinean erantsita dauden eskaerak formalizatzeko inprimaki modeloa. Halaber, Euskal Herriko Unibertsitatearen Ikerketa Errektoreordetzan, Araba eta Gipuzkoako Campusetako Errektoreordetzatan eta Deustuko Unibertsitatearen Ikerketa Errektoreordetzan eta Eusko Jaurlaritzaren web orrian: www.ej-gv.net.

Laugarrena.– Aurkezteko epea.

2009ko urriaren 1a baino lehen aurkeztu beharko dira eskabideak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen bidez aldatutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean jasotako edozein bidez. Eskabideak aurkezteko, uztailaren 21eko 160/1998 Dekretuan eskatzen diren betekizunak bete beharko dira.

Bosgarrena.– Eskabidean egindako akatsak zuzentzea.

1.– Aurkeztutako agiriek zerbait falta badute, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiak hamar eguneko epea emango dio pertsona edo erakunde eskatzaileari, agiri osagarriak aurkezteko.

2.– Epe hori igarota –jakinarazpenaren hurrengo egunetik zenbatu beharko da-, eskatzaileak laguntzari uko egin diola ulertuko da. Hori baino lehen, ebazpen bat eman beharko da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. artikuluan jarritako moduan.

Seigarrena.– Hautespen Batzordea.

Uztailaren 21eko 160/1998 Dekretuaren 7. artikuluaren arabera, hautespen batzordearen kideak honako hauek izango dira:

– Guillermo Echenique González jauna, Kanpo Harremanetarako Idazkari Nagusia, Batzordearen lehendakari gisa ihardungo du.

– Irune Aguirrezabal Quijera andrea, Europako Gaietarako Zuzendaria.

– Elena Iturrate Bizkarguenaga andrea, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusira adskribatutako goi-mailako teknikaria, idazkari gisa ihardungo du, hitzarekin baina boturik gabe.

Zazpigarrena.– Esleitzea eta argitaratzea.

1.– Lehendakaritzaren idazkari nagusiak ebatziko du deialdia, uztailaren 21eko 160/1998 Dekretuan araututako Hautespen-Batzordeak proposatuta.

Ebazpen horrek, administrazio-bidea amaituko baitu, beken esleipendunen zerrenda jasoko du I. eranskinean, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian

Las personas interesadas encontrarán a su disposición en la Secretaría General de Acción Exterior, el modelo de impreso para la formalización de las solicitudes que se adjunta en el anexo I. Asimismo, podrán ser recogidos en el Vicerrectorado de Investigación de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, en los Vicerrectorados de los Campus de Álava y Gipuzkoa, y en el Vicerrectorado de Investigación de la Universidad de Deusto o también en la página web del Gobierno Vasco: www.ej-gv.net.

Cuarta.– Plazo de presentación.

Las personas interesadas que cumplan los requisitos exigidos en el Decreto 160/1998, de 21 de julio podrán presentar las candidaturas por cualquiera de los medios previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, hasta el 1 de octubre de 2009.

Quinta.– Subsanación de defectos en las solicitudes.

1.– En el supuesto de que la documentación presentada fuera incompleta, la Secretaría General de Acción Exterior requerirá a la persona o entidad solicitante para que en el plazo de diez días remita la documentación complementaria.

2.– Transcurrido dicho plazo, a contar desde el día siguiente al de su notificación, se le tendrá por desistida de su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexta.– Comisión de selección.

La Comisión de Selección prevista en el artículo 7 del Decreto 160/1998, de 21 de julio, estará compuesta por las siguientes personas:

– D. Guillermo Echenique González, Secretario General de Acción Exterior, que actuará como Presidente de la Comisión.

– Dña. Irune Aguirrezabal Quijera, Directora de Asuntos Europeos.

– Dña. Elena Iturrate Bizkarguenaga, Técnico Superior de la Secretaría General de Acción Exterior, que desempeñará funciones de secretario de la Comisión, con voz pero sin voto.

Séptima.– Adjudicación y publicación.

1.– La convocatoria será resuelta por Resolución del Secretario General de la Presidencia, a propuesta de la Comisión de Selección regulada en el Decreto 160/1998, de 21 de julio.

Dicha Resolución, que agotará la vía administrativa, comprenderá en su anexo I la relación de personas adjudicatarias de las becas, se notificará individualmente

argitaratuko da. Eskatzaile guztiei emango zaie ebazpenaren berri.

2.– Bekak esleitzeko ebazpenak, halaber, II. eranskina izango du, eta esleitutako beka guztietarako ordezkoak izendatuko dira hor. Ordezko horiek, arlo bakoitza eta ordezkotza-hurrenkera kontuan hartuta, lehentasuna izango dute bekadun izateko, ukoren bat edo beste edozein gorabehera gertatzen denean.

3.– Ebazpen honen babesean egindako eskabideak ebazteko eta jakinarazteko epea, argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 6 hilabeteko epean amaituko da. Epe horretan interesatuari ezelako ebazpenik jakinarazten ez bazaio, eskabidea ezetsi egin dela esan nahiko du, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan ezarritakoarekin bat. Lege hori urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeanren bidez aldatu zen.

a los solicitantes y se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco, para su general conocimiento.

2.– La Resolución de adjudicación incluirá, asimismo, un anexo II que designará un suplente por cada beca adjudicada, que tendrán preferencia, dentro de cada área y según el orden de suplencia, para sustituir casos de renuncia o cualquier otra posible incidencia.

3.– El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes formuladas al amparo de la presente Resolución será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la misma. Si transcurrido este plazo no hubiera sido notificada a la persona interesada Resolución alguna podrá entenderse desestimada la petición de subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

I. ERANSKINA/*ANEXO I*

KANPO HARREMANETARAKO IDAZKARITZA NAGUSIA
SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

EUROPAKO GAIAK ETA MUGAZ BESTALDEKO LANKIDETZA ARLOETAN
PROFESIONALEN ESPEZIALIZAZIORAKO BEKAK

2009ko deialdia

.....

BECAS DE ESPECIALIZACIÓN DE PROFESIONALES EN LAS ÁREAS DE ASUNTOS EUROPEOS Y COOPERACIÓN INTERREGIONAL

Convocatoria 2009

IMPRESO DE SOLICITUD
ESKABIDERAKO INPRIMAKIA

1 INPRIMAKIA

ESKABIDE-ORRIA

EUROPAKO GAIAK ETA MUGAZ BESTALDEKO LANKIDETZA
ARLOETAN PROFESIONALEN ESPEZIALIZAZIORAKO BEKAK

Jaun hori:

Behean izenpetzen duen honek, (abizenak eta izena) .... NAN zk.: ....., (urtea) 19 ..... ko ..... ren .....an jaioa,(lurraldea).....n, (herria) .....n, (kalea)..... .....n helbidea eta ..... Posta-kodea duena eta..... ..... ikasketa titulazioa duela, EHAAren 105. zenbakian argitaratutako Lehendakaritzaren Saileko Idazkariaren ekainaren 5ko Erabakian esaten denaz baliatuz,

ZERA ESKATZEN DU:

Beka bat eman dakiola honekin batera doan inprimakian zehaztutako datuen arabera.

.....n, 2009ko..... ren.....n.

Izpta.:_____

EUSKO JAURLARITZAKO LEHENDAKARITZAREN IDAZKARI NAGUSIA JAUN TXIT ARGIA

2 INPRIMAKIA

CURRICULUM VITAE

Abizenak: .....
Izena: ..... NAN: ..... Jaiotze eguna..... Helbidea: .....
Herria: ..... Probintzia..... PK: ..... Telefonoa: .....

IKASKETA GAIKUNTZA
..... n Lizentziatua
Zentroa: .....
Ikasketa honen bukaera data: (Urtea)..... (Hilea) ..... Ikasketa ziurtagiriaren puntuaketa: .....

GRADUATU OSTEKO IKASKETAK
Izenburua: .....
Zentrua: .....
Iraupena: ..... Lortutako puntuaketa : .....

LAN ETA ARGITALPENAK:
Izenburua: .....
Aldizkariaren izena: ..... Data: .....

HIZKUNTZ EZAGUPENAREN ZIURTAGIRIA (E: Erdizka; O: Ongi:, Z: Zuzenki)

HIZKUNTZA	MINTZAMENA	IRAKURMENA	IDAZMENA
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

BESTE IKASKETA EDO IKASTARO
Izenburua: .....
Zentrua: .....
Iraupena: ..... Lortutako puntuaketa: .....

IZANDAKO BEKAK ETA LAGUNTZAK:
Erakunde Adjudikatzailea.....Bekaren izena .....
..... Hasiera data .....Iraupena.....

LAN ESPERIENTZIA:
.....
.....
.....

BESTE ZENBAIT DATU INTERESGARRI:
.....
.....
.....

3 INPRIMAKIA

ZINPEKO AITORPENERAKO EREDU NORMALIZATUA

Behean izenpetzen duen honek,.....Jn./Andreak, ...zenbakidun NAN duenak,

ZINPEAN ZERA AITORTZEN DU:

– Deialdi honetan eskeintzen diren beken onuraduna ez naizela izan.
– Ez dudala ez isun administratibo ez zigor penalik jaso dirulaguntza publikoak eskuratzeko ahalmena kentzen didanik, eta ez nagoela legalki galerazita hauek jasotzeko.

Eta hau dagokion lekuan ager dadin, (non).....n, 2009ko .....ren .....n, izenpetzen dut.

Izpta:_____

ESKATUTAKO DOKUMENTAZIOA

1.– Eskabide orria, normalizatutako ereduari jarraituz.
2.– Curriculum Vitae, inprimaki normalizatuari jarraiki, ikasketa espedientea barne delarik (jatorrizkoa edo konpultsatua).
3.– Zinpeko aitorpena, inprimaki normalizatuaren arabera.
4.– NAN-ren fotokopia bat.
5.– 2009ko urtarrilaren 1a baino lehenagotik auzotasun administratiboa EAEn izatearen egiaztapena.
6.– Lizentziatua izatearen egiaztapena (jatorrizkoa edo konpultsatua).
7.– Graduatu osteko ikasketen agiria (jatorrizkoa edo konpultsatua).
8.– Garrantzi berezia duten ikasketen eta izandako esperientzia praktikoaren agiriak.
9.– Eskatzaileak egindako lanen eta argitalpenen kopia.
10.– Eskatutako hizkuntzak interesatuak aski ondo dakizkiela egiaztatzen duten agiriak.
11.– Karnet-tamainoko argazki bat.

IMPRESO 1

INSTANCIA DE SOLICITUD

BECAS DE ESPECIALIZACIÓN DE PROFESIONALES EN LAS ÁREAS DE ASUNTOS EUROPEOS Y COOPERACIÓN INTERREGIONAL

Excmo. Sr.:

El que suscribe, (dos apellidos y nombre) .....
.....
con DNI n.º ....., nacido el ..... de ..... de .....con domicilio en .....
..... calle ..... CP: ..... Provincia: .....
..... con titulación académica .....
acogiéndose a la Resolución del Secretario General de la Presidencia de …. de …., BOPV n.º ….. de fecha …. de …. de 2009.

SOLICITA:

Le sea concedida una beca de especialización de profesionales en las áreas de Asuntos Europeos y Cooperación Interregional conforme a los datos indicados en el impreso de solicitud adjunto.

En ....., a ..... de ..... de 2009.

Fdo.: _____

SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR DEL GOBIERNO VASCO.

IMPRESO 2

CURRICULUM VITAE

Apellidos: .....
Nombre: ..... DNI: ..... Fecha de nacimiento: ..... Dirección: .....
..... Localidad: ..... Provincia. ..... CP: ..... Teléfono: .....

FORMACIÓN ACADÉMICA
Licenciado en (especificar) .....
Centro: .....
Fecha de finalización de los estudios: .....
Calificación del certificado académico: .....

CURSOS DE POSTGRADO REALIZADOS:
Título: .....
Centro:.....
Duración:.....Calificación obtenida:.....

TRABAJOS Y PUBLICACIONES REALIZADOS:
Título: .....
Publicado en: ..... Fecha: .....

IDIOMAS ACREDITADOS (R: Regular B: Bien C: Correctamente).

IDIOMA	*LEE*	*HABLA*	*ESCRIBE*
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

OTROS ESTUDIOS O CURSOS
Título: .....
Centro: .....
Duración: ..... Calificación obtenida: .....

BECAS Y AYUDAS DISFRUTADAS
Entidad..... Denominación de la beca ..... Fecha de inicio .....Duración .....

EXPERIENCIA PROFESIONAL
.....
.....
.....
.....

OTROS DATOS DE INTERÉS
.....
.....

IMPRESO 3

MODELO NORMALIZADO DE DECLARACIÓN JURADA

El/La abajo firmante, D./Dña .... con DNI: .....

DECLARA BAJO JURAMENTO:

– Que no ha sido beneficiario anteriormente de estas mismas becas.
– Que no he sido sancionado penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni me hallo incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.

Y para que conste, firma la presente en ....., a .....de ..... de 2009.

Fdo.: _____

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

1.– Instancia de solicitud según modelo normalizado.
2.– Curriculum Vitae, según modelo normalizado, acompañado del expediente académico (original o fotocopia compulsada).
3.– Declaración jurada según modelo normalizado.
4.– Fotocopia del DNI..
5.– Acreditación de tener la vecindad administrativa en la CAPV. actualmente y con anterioridad al 1 de enero de 2009.
6.– Certificado que acredite la condición de licenciado (original o fotocopia compulsada).
7.– Certificado de la realización de estudios de postgrado en temas europeos o internacionales (original o fotocopia compulsada).
8.– Certificados de los estudios y experiencia práctica realizados que tengan especial relevancia para la beca a la que se aspire.
9.– Copia de los trabajos y publicaciones realizados por el solicitante.
10.– Acreditación de conocimiento de idiomas.
11.– Una fotografía tamaño carnet.