Bestelako Xedapenak

JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA

1591

EBAZPENA, 2009ko otsailaren 4koa, Giza Baliabideen zuzendariarena; horren bidez irekitzen dira eta eguneratzen dira Justizia Administrazioko Auzitegiko Medikuen eta Prozesu eta Administrazio Kudeaketako, Prozesu eta Administrazio Izapidetzako eta Laguntza Judizialeko kidegoen lan-poltsetan sartuta dauden guztien datuak.

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza sailburuaren 2003ko azaroaren 20ko Aginduak (2003ko abenduaren 26ko EHAA, 252. zenbakia), Justizia Administrazioko Ofizialen, Laguntzaileen, Agenteen eta Auzitegiko Medikuen kidegoetan dauden lanpostu hutsak betetzeko, bitarteko funtzionarioak aukeratu, proposatu eta izendatzeari buruzkoak, 2005eko otsailaren 21eko Aginduak (2005eko apirilaren 12ko EHAA, 68. zenbakia) emandako idazkuntza berrian, 2.4.b) artikuluan aurreikusten du dagokion lan-poltsa ireki eta eguneratu egingo dela lehen edo lehen eta bigarren ariketa gainditzen dutenak sartzeko, baita sartzeko eskatu duen Kidegoan sartzeko urtean zehar deitu eta amaitutako oposizioen lehen azterketara aurkeztu eta gainditu ez dutenak sartzeko ere. Edozein poltsa-irekierak oro har lan-poltsetan dauden guztien datuak eguneratzea ekarriko du.

2003ko azaroaren 20ko eta 2005eko otsailaren 21eko agindu horietan xedatutakoaren arabera, Giza Baliabideen Zuzendaritza honek Justizia Administrazioko Auzitegiko Medikuen, Ofizialen, Laguntzaileen eta Agenteen kidegoetako lanpostu hutsak betetzeko sortutako lan-poltsak irekitzea eta bertan sartuta dauden guztien datuak eguneratzea ebatzi du, honako oinarrien arabera.

1.– Deialdiaren xedea.

1.1.– Deialdi honen xedea lan-poltsetan dauden guztien datuak irekitzea eta eguneratzea da.

Deialdian parte hartzen duten guztiei alegatzen dituzten merezimendu guztiak zenbatuko zaizkie, eta horiek egiaztatzeko agiriak aurkeztu behar dituzte, jadanik administrazioaren esku ez badaude.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den arte zenbatuko dira.

1.2.– Justizia Administrazioko ondorengo funtzionarioen kidegoetako lan-poltsak irekiko eta eguneratuko dira: Auzitegiko Medikuak, Prozesu eta Administrazio Kudeaketa, Prozesu eta Administrazio Izapidetza eta Laguntza Judiziala.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

1591

RESOLUCIÓN de 4 de febrero de 2009, de la Directora de Recursos Humanos, por la que se procede a la apertura y actualización de datos de todos los integrantes de las bolsas de trabajo de los Cuerpos de Médicos Forenses, Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial de la Administración de Justicia.

La Orden de 20 de noviembre de 2003 (BOPV n.º 252, de 26 de diciembre de 2003), del Consejero de Justicia, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco sobre selección, propuesta y nombramiento de funcionarios/as interinos para cubrir plazas vacantes de los Cuerpos de Médicos Forenses, Oficiales, Auxiliares y Agentes, en la nueva redacción dada por la Orden de 21 de febrero de 2005 (BOPV n.º 68, de 12 de abril de 2005) prevé, en su artículo 2.4.b), la apertura y actualización de las bolsas para la inclusión de opositores aprobados en el primer o en el primer o segundo ejercicio, así como, los que se hubieren presentado y suspendido el primer examen de las oposiciones convocadas y finalizadas durante el año, para el acceso al Cuerpo en el que solicita la inclusión. Cualquier apertura de bolsas, supondrá con carácter general la actualización de los datos de todos los integrantes de bolsas.

En virtud de las citadas Ordenes de 20 de noviembre de 2003 y 21 de febrero de 2005, esta Dirección de Recursos Humanos ha resuelto la apertura y la actualización de datos de todos integrantes de las bolsas de trabajo creadas para cubrir plazas vacantes de los Cuerpos de Médicos Forenses, Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial ajustándose a las siguientes bases:

1.– Objeto de la convocatoria.

1.1.– La presente convocatoria tiene como objeto la apertura y actualización de los datos de todos los integrantes de las bolsas.

A quienes participen en esta convocatoria se les computarán todos los méritos que aleguen, debiendo presentar la documentación para acreditar los mismos, que no obre ya en poder de la Administración.

Los meritos se computarán hasta la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

1.2.– Se procederá a la apertura y actualización de las bolsas de trabajo de los siguientes Cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia: Médicos Forenses, Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial.

1.3.– Deialdi honetan parte har dezaketenak:

– Egungo poltsetan sartuta dauden guztiak, hau da, poltsetan sartzeko eskaera egin zutenak eta alegatu gabeko beste merezimendu batzuk egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu behar dutenak edo egun sartuta dauden poltsetako datuak eguneratu behar dituztenak.

– Era berean, deialdian parte har dezakete azken oposizioko lehen ariketako kalifikazioan 0 puntu baino gehiago lortu dutenek, eta eskatu duten Kidegoan sartzeko azken oposizioan lehen ariketa edo lehen bi ariketak gainditu arren plaza lortu ez dutenek, puntuazio horri kasu bakoitzean kreditatzen dituzten merezimendu orokorrak batuz. Erreferentziako oposizioa deitutako azkena izango da, eta behin prozesua gainditu duten izangaien behin betiko zerrenda BOEan argitaratuta, oposizioa amaitu dela ulertuko da.

2.– Izangaien betekizunak.

Poltsetan egun daudenek poltsetan sartzeko eskatutako baldintzei eutsi beharko diete.

Poltsetarako izangai berriek, Botere Judizialaren uztailaren 1eko 6/1985 Lege Organikoa aldatzen duen abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoan (2003ko abenduaren 26ko BOE, 309. zenbakia) eta haren erregelamendu-garapenean eskatutako baldintzak bete beharko dituzte. Karrerako funtzionarioek edo lankontratuko langile finkoek ez dute poltsetan sartzeko aukerarik izango. Horrez gain, zerrendetan sartzeko honako hau eskatuko da: 2009. urtean 65 urte edo gehiago ez betetzea.

3.– Eskabideak aurkeztea.

3.1.– Deialdian parte hartzeko eskabideak Ebazpen honen I. eranskineko ereduaren araberakoak izango dira eta Giza Baliabideen zuzendariari zuzenduko zaizkio, 30 egun naturaleko epearen barruan, deialdia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

3.2.– Eskabideak ondorengo idatz-zatian aipatzen diren egoitza administratiboetan -edo posta ziurtatuz- aurkeztu behar dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 38.4 artikuluak ezarritakoarekin bat edo lege horretan aurreikusitako beste edozein eran.

3.3.– Eskabide-ereduak ondorengo egoitza administratiboetan jaso ahal izango dira:

– Arabako EAT, Gasteiz etorbidea, 18, 01008 Vitoria-Gasteiz.

– Bizkaiko EAT. Buenos Aires kalea 6, 6. 48001 Bilbao.

1.3.– Podrán tomar parte en la presente convocatoria:

– Todos los integrantes de las bolsas actuales, es decir, aquellas personas que ya solicitaron su inclusión en las bolsas y tengan que aportar documentación acreditativa de otros meritos no alegados u actualización de los datos de las bolsas a las que pertenezcan.

– Asimismo, podrán formar parte en la misma aquellos/as solicitantes que hubieran obtenido más de 0 puntos en la calificación del primer ejercicio de la última oposición, así como los que hayan superado el primer ejercicio o los dos ejercicios y no hayan obtenido plaza de la última oposición para el acceso al Cuerpo en el que solicita la inclusión, sumándoseles a esta puntuación los méritos de carácter general que, en cada caso, acrediten. La oposición de referencia será la última convocada y finalizada con la publicación en el BOE de la relación definitiva de aspirantes aprobados que hayan superado el proceso.

2.– Requisitos de los aspirantes.

Los integrantes actuales de las bolsas deberán mantener los requisitos exigidos para su inclusión en las bolsas.

Los nuevos aspirantes de las bolsas deberán cumplir los requisitos exigidos en la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio del Poder Judicial-BOE n.º 309, de 26 de diciembre de 2003- y su correspondiente desarrollo reglamentario. Los solicitantes que tengan la condición de funcionarios de carrera o personal laboral fijo no podrán acceder a las bolsas. Además se exigirá para el ingreso en las listas: no haber cumplido 65 o más años en el transcurso del año 2009.

3.– Presentación de solicitudes.

3.1.– Las solicitudes, según modelo del anexo I de la presente Resolución interesando tomar parte en la convocatoria se dirigirán a la Directora de Recursos Humanos y se presentarán en el plazo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOPV.

3.2.– Las solicitudes deberán presentarse en las dependencias administrativas que se indican en el apartado siguiente o remitirse por correo certificado, conforme a lo establecido en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o por cualquier otra de las restantes modalidades previstas en el referido texto legal.

3.3.– Los modelos de solicitudes serán facilitados en las siguientes dependencias administrativas:

– Unidad Técnica de Gestión (EAT) de Álava, Avda. Gasteiz, 18. 01008 Vitoria-Gasteiz.

– Unidad Técnica de Gestión (EAT) de Bizkaia, Buenos Aires 6-6.º, 48001 Bilbao.

– Gipuzkoako EAT. Teresa Kalkutakoa plaza 1, 5. 20012. Donostia-San Sebastián.

– Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza Saileko Giza Baliabideen Zuzendaritza, Donostia kalea 1, 01010, Vitoria-Gasteiz.

Horrez gain, www.justizia.net eta www.juslan.ej-gv.net helbide elektronikoetan ere eskuratu ahal izango dira.

3.4.– Izangaiek eskabidearekin batera ondorengo agiriak aurkeztu behar dituzte:

a) Justizia Administrazioan egindako zerbitzuak.

Eskabideak aurkezteko epearen amaiera arte egindako guztiak hartuko dira kontuan. Ez da beharrezkoa izango Euskal Autonomia Erkidegoan egindako zerbitzuen ziurtagiririk aurkeztea, ofizioz sartuta baitaude; dena dela, Autonomia Erkidego honetatik kanpo bitarteko funtzionario gisa egindako zerbitzuak egiaztatzeko, Justizia Ministerioko Langileen Unitateko Buruak edo Justiziaren alorreko konpetentziak transferituta dituzten eta zerbitzuak egin diren Autonomia Erkidegoetako Langileen Unitateko Buruak ematen duen Egindako Zerbitzuen Egiaztagiria aurkeztuko da.

b) Titulazioak.

Poltsetan sartu nahi duten izangai berriek honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera:

– Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

– Kidego bakoitzean sartzeko eskatzen den titulazioaren fotokopia konpultsatua eta bereziki:

Auzitegiko medikuen kidegorako: Medikuntza eta Kirurgiako lizentziatura.

Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoan sartzeko: Unibertsitateko diplomatuaren, ingeniari teknikoaren, arkitekto teknikoaren titulua edo baliokidea.

Prozesu eta Administrazio Tramitazioko Kidegoan sartzeko: Batxilergo titulua edo baliokidea.

Laguntza Judizialeko Kidegoan sartzeko: DBHko graduatu titulua edo baliokidea.

Izangai guztiek honako hauek aurkeztu ahal izango dituzte:

– Eskatzailea sartuta dagoen edo sartuta egon nahi duen lan-poltsako kidegora sartzeko beharrezkoak baino altuagoak diren eta oraindik aurkeztu ez diren beste titulazioen fotokopia konpultsatuak.

c) Nahiz eta ez den eskatzen kreditatzen duen agiririk, eskabidean honako hauek adierazi behar dira:

– Sartzeko eskatzen duten funtzionarioen merezimendupeko Kidegoetan sartzeko azken deialdiaren probetan parte hartu izana. Erreferentziazko oposizioa

– Unidad Técnica de Gestión (EAT) de Gipuzkoa, Plaza Teresa de Calcuta, 1-5.º, 20012-Donostia-San Sebastián.

– Dirección de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social, c/ Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

También se podrán obtener en las siguientes direcciones www.justizia.net y www.juslan.ej-gv.net

3.4.– Los aspirantes deberán acompañar a la solicitud los siguientes documentos:

a) Servicios prestados en la Administración de Justicia.

Se tendrán en cuenta todos los prestados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. No será preciso aportar certificado alguno de los servicios prestados en esta Comunidad Autónoma del País Vasco los cuales serán incluidos de oficio, no obstante para acreditar los servicios como funcionario interino fuera de esta Comunidad Autónoma, se aportará Certificación de Servicios Prestados expedida por el Jefe de la Unidad de Personal del Ministerio de Justicia o de las Comunidades Autónomas con competencias transferidas en materia de Justicia de donde los servicios se hubieren prestado.

b) Titulaciones.

Los nuevos aspirantes a formar parte de las bolsas, deberán acompañar a la solicitud los siguientes documentos:

– Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

– Fotocopia compulsada de la titulación exigida para el ingresoen cada Cuerpo y particularmente:

Para Médico Forense: Licenciatura en Medicina y Cirugía.

Para el Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa: Título de Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o equivalente.

Para el Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa: Título de Bachiller o equivalente.

Para el Cuerpo de Auxilio Judicial: Título de Graduado en ESO o equivalente.

Todos los aspirantes podrán presentar:

– Fotocopias compulsadas de otras titulaciones que no hayan sido ya presentadas y sean superiores a las necesarias para el ingreso en el Cuerpo de la bolsa en la que esté o desee ser integrado el solicitante.

c) No se requerirá certificado alguno que acredite, pero deberán ser alegados en la solicitud, en su caso:

– La participación en las pruebas de la última convocatoria para el ingreso en los meritados Cuerpos de funcionarios/as en el o los que solicita la inclusión. La

2006koa da, hau da, deitu zen azkenekoa eta behin betiko zerrenda BOEan argitaratuta amaitu zena.

– Aurreko hiru oposizioetan ariketak gainditu izana.

d) Euskara jakitea.

Ezagutza horiek egiaztatzeko honakoak aurkeztu beharko dira:

– Hizkuntza-eskakizuna lortu izana egiaztatzen duen agiriaren fotokopia.

– Gainditutako mailei buruz euskaltegi homologatu batek emandako egiaztagiria.

4.– Baloraziorako prozedura.

4.1.– Kidego bakoitzeko lan-poltsako izangaiak merezimendu orokorren araberako hurrenkeran jarriko dira.

Merezimendu orokorrak eta horien baremazioa, Justizia Administrazioko Auzitegiko Medikuen, Ofizialen, Laguntzaileen eta Agenteen kidegoetan dauden lanpostu hutsak betetzearren, bitarteko funtzionarioak aukeratu, proposatu eta izendatzeari buruzko Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza sailburuaren 2003ko azaroaren 20ko Aginduaren (2003ko abenduaren 26ko EHAA, 252. zenbakia) 4. artikuluan, 2005eko otsailaren 21eko Aginduak emandako idazkuntza berrian (2005eko apirilaren 12ko EHAA, 68. zenbakia), agertzen dira.

4.2.– Berdinketarik badago, merezimendu horietan ezarritako hurrenkeraren arabera lortutako puntuazio handienak erabakiko du (2003ko azaroaren 20ko Aginduaren 4.4 artikulua). Berdinketak irauten badu, hori apurtzeko lehentasun alfabetikoa hartuko da kontuan, azken enplegu publikoaren eskaintzari zegokion «X» letratik hasita.

5.– Behin-behineko poltsak.

Lan-poltsetan daudenen behin-behineko zerrendak eginda daudenean (datuak eguneratuta eta behar bezala ordenatu eta sailkatuta, honako datuekin: izen-abizenak, nortasun agiri nazionalaren zenbakia, puntuazioa, hurrenkera zenbakia) Bilbao, Donostia eta Vitoria-Gasteizko EATetako iragarki-tauletan eta www.justizia.net eta www.juslan.ej-gv.net orrietan jarriko dira. Interesatuek 10 eguneko epea izango dute, behin-behineko ebazpenaren aipamena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen denetik zenbatzen hasita, Giza Baliabideen Zuzendaritzan lan-poltsetako edozein daturi buruzko erreklamazioak aurkezteko.

6.– Behin betiko poltsak.

Alegazioak ebatzi ondoren behin-behineko zerrendak jarri diren leku beretan jarriko dira behin betikoak, eta behin betiko Ebazpenaren aipamena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da.

Behin betiko lan-poltsetan ezin izango da aldaketarik egin, 2005eko otsailaren 21eko Aginduak (2005eko

oposición de referencia que es la ultima convocada y finalizada con la publicación en el BOE de la relación definitiva, es la del año 2006.

– La superación de ejercicios en las tres oposiciones anteriores.

d) Conocimiento de euskera.

Será preciso aportar para acreditar estos conocimientos:

– Fotocopia de la obtención del perfil.

– Certificado emitido por un euskaltegi homologado de los niveles de euskera superados.

4.– Procedimiento de Valoración.

4.1.– Se ordenará a los/as aspirantes en la bolsa de trabajo de cada Cuerpo según los méritos generales.

Los méritos de carácter general y su baremación aparecen recogidos en el artículo 4 de la Orden de 20 de noviembre de 2003 (BOPV n.º 252, de 26 de diciembre de 2003), del Consejero de Justicia, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco sobre selección, propuesta y nombramiento de funcionarios/as interinos para cubrir plazas vacantes de los Cuerpos de Médicos Forenses, Oficiales, Auxiliares y Agentes, en la nueva redacción dada por la Orden de 21 de febrero de 2005 (BOPV n.º 68, de 12 de abril de 2005).

4.2.– En caso de empate, este se dirimirá por la mayor puntuación obtenida según el orden establecido en dichos méritos (artículo 4.4 de la Orden de 20 de noviembre de 2003). De persistir dicho empate, se tendrá en cuenta, la prioridad alfabética comenzando por la letra «X» correspondiente a la última oferta de empleo público.

5.– Bolsas provisionales.

Una vez elaboradas las relaciones provisionales de los integrantes de las bolsas con los datos actualizados, debidamente ordenados y clasificados, indicando nombre y apellidos, documento nacional de identidad puntuación, número de orden, serán expuesta en los tablones de anuncios de las EAT de Bilbao, Donostia-San Sebastián y Vitoria-Gasteiz, y en las paginas www.justizia.net y www.juslan.ej-gv.net. Los interesados tendrán un plazo de 10 días naturales desde la publicación de la reseña de la Resolución Provisional en el Boletín Oficial del País Vasco para reclamar ante la Dirección de Recursos Humanos sobre cualquiera de los datos contenidos en las bolsas.

6.– Bolsas definitivas.

Una vez resueltas las alegaciones, se expondrán las bolsas definitivas en los mismos tablones que han sido expuestas las relaciones provisionales y la reseña de la Resolución definitiva será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco.

No cabrá modificación alguna en la bolsas definitivas, fuera de los supuestos contemplados en la Orden

apirilaren 12ko EHAA, 68. zenbakikoa) aldatutako 2003ko azaroaren 20ko Aginduan (2003ko abenduaren 26ko EHAA, 252. zenbakikoa) aurreikusitako kasuetatik kanpo.

7.– Errekurtsoak.

Deialdi honek ez du Administrazio bidea agortzen. Haren aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkez dakioke Justizia sailburuordeari hilabeteko epean, deialdia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Aldi berean deialdi honetatik eratorritako ekintza administratibo guztiak aurkatu ahal izango dira Justizia sailburuordearen aurrean Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak ezarritakoaren arabera.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko otsailaren 4a.

Justizia Administrazioarekiko
Harremanetarako zuzendaria,
INMACULADA DE MIGUEL HERRÁN.

(Izenpea eskuordetzen duen 2008-09-12ko Ebazpena)

Justizia sailburuordea,
JOSU J. SAGASTI AURREKOETXEA,

de 20 de noviembre de 2003 (BOPV n.º 252 de 26 de diciembre de 2003), modificada por Orden de 21 de febrero de 2005 (BOPV n.º 68, de 12 de abril de 2005).

7.– Recursos.

La presente convocatoria no agota la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Justicia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Asimismo, cuantos actos administrativos se deriven de la presente convocatoria podrán ser impugnados ante el Viceconsejero de Justicia en los casos y formas establecidos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Vitoria-Gasteiz, a 4 de febrero de 2009.

La Directora de Relaciones
con la Administración de Justicia,
INMACULADA DE MIGUEL HERRAN.

(Resolución de 12-09-2008 de delegación de firma)

El Viceconsejero de Justicia,
JOSU J. SAGASTI AURREKOETXEA.

I. ERANSKINA / *ANEXO I*

☐ PROZESU KUDEAKETA/ *GESTIÓN PROCESAL* ☐ PROZESU TRAMITAZIOA/ *TRAMITACIÓN PROCESAL*
☐ LAGUNTZA JUDIZIALA/ *AUXILIO JUDICIAL* ☐ AUZITEGI-MEDIKUAK/ *MÉDICOS FORENSES*

1.– NORBERAREN DATUAK / *DATOS PERSONALES*

NAN/*DNI* .....
Izen-abizenak/*Nombre y apellidos* ..... Jaioteguna/*Fecha de nacimiento*..... Tfnoa / *Tfno* ..... Helbidea/*Domicilio* ..... Udalerria/*Localidad* ..... PK/*CP* .....

2.– ATXIKI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / *DOCUMENTACIÓN A APORTAR*

NAN-aren fotokopia / *Fotocopia del DNI*; Eskatutako tituluen fotocopia konpultsatua / *Fotocopia compulsada de la titulación exigida*; Lan zerbitzuen egiaztagiria / *Certificación de los servicios prestados.*

3.– AURKEZTEN DEN TITULAZIOA / *TITULACIÓN QUE SE APORTA*

☐ Zuzenbide Lizentziatura / *Licenciatura en Derecho* ☐ Medikuntza Lizentziatura / *Licenciatura en Medicina y Cirugía* ☐ Beste lizentzia bat / *Otra Licenciatura* ☐ Diplomatura edo Lizentziaturako hiru kurtso / *Diplomatura o tres cursos de Licenciatura* ☐ Hezkuntzako Batxilergoa edo baliokidea / *Bachiller en Educación Secundaria o equivalente* ☐ Bigarren Hezkuntzako graduatua edo baliodikea / *Graduado en Educación Secundaria o equivalente*	☐ Eskola ziurtagiria edo baliokidea / *Certificado de escolaridad o equivalente* ☐ Euskarako ziurtagiria / *Certificado de euskera* ☐ Auzitegi-medikuntzako espezialitatea / *Especialidad en Medicina Legal y Forense* ☐ Psikiatriako espezialitatea / *Especialidad en Psiquiatría* ☐ Traumatologiako espezialitatea / *Especialidad en Traumatología* ☐ Anatomia Patologikoko espezialitatea / *Especialidad en Anatomía Patológica*

4.– POLTSAREN LURRALDE EREMUA /*ÁMBITO TERRITORIAL DE LA BOLSA*

Lurralde bat edo bi, edo Euskal Autonomia Erkidego osoa adierazi / *Indicar uno o dos territorios o toda la CAPV*

☐ EAE /*CAPV* ☐ ARABA / *ÁLAVA* ☐ BIZKAIA / *VIZCAYA* ☐ GIPUZKOA / *GUIPUZCOA*

5.– Justizia Administrazioko Funtzionarioen Kidegoan sartzeko zein deialditan parte hartu den adierazi

Señale en qué convocatorias para el ingreso en el Cuerpos de Funcionarios de la Administración de Justicia ha participado.

(Adierazi kidegoa eta deialdi-urtea eta ariketeei dagokiena x baten adieraziz / *Indique Cuerpo y año de convocatoria y marque con una x lo que proceda en los ejercicios).*

Kidegoa *Cuerpo*	Deialdi-urtea *Año convocatoria*	Lehen ariketa. 0 punto baino gehiago *Primer ejercicio* *Más de o puntos*	Lehen ariketa gainditua *Primer ejercicio aprobado*	Bigarren ariketa gainditua *Segundo ejercicio aprobado*

6.– Hizkuntza eskakizun hauek egiaztatzeko egingo diren probetan parte hartu nahi dut (gehienez bi adierazi)
Deseo participar en las pruebas que se realizarán al efecto para acreditar los siguientes perfiles lingüísticos: (Señalar dos como máximo):☐

☐ *PL 1* ☐ *PL 2* ☐ *PL 3* ☐ *PL 4*

Behean izenpetzen duenak lan poltsan onartzea eskatzen du, eta.....Aginduan eskatzen diren baldintzak betetzen dituela adierazten du. / *El abajo firmante solicita su inclusión en la Bolsa de Trabajo, y declara que reúne las condiciones exigidas en la Orden.....*

Data eta izenpea / *Fecha y firma*

GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARI JAUN TXIT ARGIA / *ILMA.SRA. DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS .*

DATUEN BABESA / *PROTECCION DE DATOS*
Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Zuzendaritza honek bermatzen du eskatzaileak ematen dituen datuak eskabide horren helburuetarako baino ez direla erabiliko.
En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Dirección garantiza que los datos aportados por el solicitante sólo se usarán para aquellos fines para los que se presentan.