Bestelako Xedapenak

JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA

7192

EBAZPENA, 2008ko abenduaren 12koa, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariarena, elkartegintza sustatzeko eta emakumeek Euskal Autonomia Erkidegoko esparru guztietan parte hartzeko 2009ko ekitaldian emango diren diru-laguntzak arautzeko dena.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea sortzeari buruzko otsailaren 5eko 2/1988 Legearen 2. artikuluan agindutakoaren arabera, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen helburu nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasun benetakoa eta eraginkorra lortzea, Euskal Autonomia Erkidegoko esparru guztietan: politikagintzan, ekonomian, kulturgintzan eta gizartean. Emakunderen helburuak dira, beraz, sexuen arteko berdintasuna bideratzeko baldintzak sustatzea; berdintasun hori, izatez eta zuzenbidez, bere osotasunean garatzeko dauden oztopoak kentzea; eta emakumea baztertzeko edozein modu deuseztatzea Euskadin.

Emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak EAEko herri-administrazioei eskatzen die susta ditzatela emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko jarduerak egiten dituzten elkarteak, baita emakumearen autonomia bultzatu eta emakumeen estatus soziala, ekonomikoa eta politikoa indartzea helburu dutenak ere.

4/2005 Legearen 15.1. artikuluan esku-hartzeko ildoak eta jarraibideak zehazten dira, Euskadiko botere publikoek emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde egiten dituzten jardueretarako orientabide gisa. Aipatu artikuluan proposatutako eskakizunak betez, Jaurlaritzaren Kontseiluak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunaren aldeko IV Plana / VIII. Legegintzaldirako Jarraibideak onartu zituen, 2006ko irailaren 26an.

Jarraibide horiek oinarri hartuta, administrazio publikoek -Eusko Jaurlaritzak, Foru Aldundiek nahiz Udalek- berdintasunerako planak egin eta onartu beharko dituzte, 15. artikuluko 2. eta 3. atalei jarraiki. Bakoitzak bere planean mugatu eta zehaztu beharko ditu plan honetan adierazitako helburuak betetzen lagunduko duten prozesuak, epeak eta baliabideak.

IV. Plana lau elementuren inguruan egituratzen da; hain zuzen, horiek dira berdintasunean esku hartzeko zutabe handientzat oinarri diren ardatz estrategikoak:

Otras Disposiciones

PRESIDENCIA DEL GOBIERNO

7192

RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2008, de la directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, por la que se regula la concesión de subvenciones, durante el ejercicio 2009, para fomentar el asociacionismo y potenciar la participacion de las mujeres en todos los ámbitos de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

El fin esencial de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 2/1988, de 5 de febrero, de creación del Instituto, es la consecución de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida política, económica y social del País Vasco, fijándose como objetivo del mismo, la promoción de las condiciones que faciliten la igualdad entre los sexos y la remoción de los obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho, y la eliminación de todas las formas de discriminación hacia las mujeres en Euskadi.

La Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, exige a las administraciones públicas vascas que incentiven a las asociaciones que lleven a cabo actividades dirigidas a la consecución de la igualdad de mujeres y hombres, así como a promover la autonomía y a fortalecer la posición social, económica y política de las mujeres

El artículo 15.1 de la Ley 4/2005 señala las líneas de intervención y directrices que deben orientar la actividad de los poderes públicos vascos en materia de igualdad de mujeres y hombres. En cumplimiento de las exigencias planteadas en el citado artículo, el Consejo de Gobierno ha aprobado el 26 de septiembre de 2006 el IV Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres / Directrices para la VIII Legislatura.

A partir de estas directrices las administraciones públicas, tanto el Gobierno Vasco como las Diputaciones Forales y los Ayuntamientos, elaborarán y aprobarán, en cumplimiento de los apartados 2 y 3 del citado artículo 15, sus propios planes de igualdad en los que determinarán y concretarán los procesos, plazos y recursos con los que contribuirán al cumplimiento de los objetivos señalados en este Plan.

El IV Plan se estructura en torno a cuatro elementos que son los ejes estratégicos que centran los grandes pilares de la intervención en materia de igualdad -mains-

mainstreaminga, ahalduntzea eta gizartearen eta politikaren arloko parte hartzea, bateragarritasuna eta erantzunkidetasuna, eta emakumeen aurkako indarkeria. Horrez gain, zazpi alor bereiztu behar dira, esku-hartzeak diseinatu, ezarri eta gauzatzeko eremu instituzional nagusiak egituratzen dituztenak. Esku-hartzerako estrategia bereziak ere proposatzen ditu, helburu bakoitza garatzeko egokituak. Izan ere, Planaren garapenean parte hartzen duen administrazio eta instituzio bakoitzak gerora egin behar duen planifikazioa erraztu nahi da.

«Ahalduntzea eta gizartean eta politikan parte hartzea» ardatz estrategikoa jaso da plan horretan. Berdintasun-politikei dagokienez hurrengo urteetan landuko diren lehentasunezko gaiak zeintzuk diren zehazten dute ardatz estrategikoek; erakunde-artekoak dira; alor guztien lehentasunak egituratzeko gaitasuna dute; gizarte-premiaren printzipioari erantzuten diote, eta ahalmen handia dute eraldakuntzarako. Horregatik, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak beharrezko ikusten du emakumeen artean elkartegintza bultzatzen jarraitzea; izan ere, emakumeen elkarte eta federazioak eta horiek sustatzeko dauden fundazioek zuzenean areagotu dezakete, euren jardueren bidez, emakumeek EAEko gizartean duten parte-hartzea eta sustapena. Beraz, Emakunderen funtsezko xedea betetzeko behar den gizarte-sentsibilizazioa lortzeko, Emakundek berak programatutako jardueren ezinbesteko osagarri da elkarte, federazio eta fundazioek egiten duten lana.

Betebehar hori konplitzeko, Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundeak 2009. urtean hainbat diru-laguntza emateko asmoa du, elkarteok aipatutako helburuen arabera jarduerak gara ditzaten. Horretarako, diru-laguntzak emateko deialdia arautuko du publizitate-, lehia- eta objektibotasun-printzipioen arabera. Hala ere, aurreko ekitaldian egin zen bezala, orain arte aurkeztu diren proiektuen ezaugarriak ikusita eta kontuan hartuta elkarte berri gero eta gehiagok parte hartzen dutela, baliabide ekonomikoak zuzentasunez banatuko ditugu betekizunak betetzen dituzten elkarte eta federazio guztien artean.

Bere kudeaketa arintzeko asmoz, deialdi honi gastuespedienteen aldez aurreko izapideak egingo zaizkio, EAEko 2009ko Aurrekontu Orokorren kontura.

Horrenbestez, hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Ebazpen honen xedea da irabazi-asmorik ez duten emakumeen elkarte eta federazioei eta xede eta jardutestreaming, empoderamiento y participación sociopolítica, corresponsabilidad y conciliación y violencia contra las mujeres-, y a siete áreas, que estructuran los principales ámbitos institucionales de diseño, implantación y ejecución de esas intervenciones. Además propone, estrategias concretas de intervención adecuadas para el desarrollo de cada objetivo, con el fin de contribuir a facilitar la planificación posterior que debe ser llevada a cabo por cada una de las administraciones e instituciones implicadas en el desarrollo del Plan.

Dicho Plan contempla el eje estratégico empoderamiento y participación sociopolítica. Los ejes estratégicos definen cuáles son las cuestiones prioritarias en materia de políticas de igualdad en las que se va a trabajar durante los próximos años, tienen carácter interinstitucional y capacidad de estructurar las prioridades de todas las áreas, obedecen a un principio de necesidad social y tienen gran potencial de transformación, por tanto Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer considera necesario seguir favoreciendo el asociacionismo entre las mujeres ya que, precisamente, son las asociaciones y federaciones de mujeres y las fundaciones que tienen por objeto la promoción de las mismas, las que con sus actividades pueden incidir de forma directa en la participación y promoción de las mujeres en la sociedad vasca, efectuándose con ello una indispensable labor de complemento con las actuaciones programadas por el propio Instituto, en aras de alcanzar la necesaria sensibilización social que posibilite el fin esencial de éste.

En ejecución de esta obligación, durante 2009, Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer prevé la concesión de subvenciones que posibiliten el desarrollo de las mismas en relación con los objetivos señalados, procediendo para ello a regular la convocatoria de subvenciones bajo los criterios de publicidad, concurrencia y objetividad. No obstante, tal y como se realizó en la pasada convocatoria, a la vista de las características de los proyectos que se vienen presentando y de la creciente participación de asociaciones de reciente creación, se sigue un procedimiento de concesión que reparte de forma equitativa los recursos económicos entre todas las asociaciones y federaciones que cumplen los requisitos.

A fin de agilizar su gestión, esta convocatoria se acoge a la tramitación anticipada de expediente de gasto, con cargo a los Presupuestos Generales de la CAE para 2009.

En su virtud,

RESUELVO:

Artículo 1.– Objeto.

Es objeto de la presente Resolución la regulación de las subvenciones a conceder por Emakunde–Instituto

eremu bakarra emakumeak sustatzea duten fundazioei Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundeak emango dizkien diru-laguntzak arautzea. Aipatutako diru-laguntzen bidez, Erakundeak 2009ko ekitaldirako dituen helburuen eta xedeen araberako proiektu zehatzak egin beharko dira, hurrengo artikuluek xedatutakoari jarraiki eta Erakundearen aurrekontuaren IV. kapituluan ezarritako kreditu-mugetatik atera gabe.

2. artikulua.– Diru-baliabideak.

1.– Emakunderen aurrekontuetan horretarako ezarritako aurrekontu-kredituetatik aterako dira aurreko artikuluan adierazitako xedeak lortzeko jarritako diru-baliabideak. Zenbatekoa, hasieran behintzat, berrehun eta laurogeita hemeretzi mila (299.000,00) eurokoa da.

Eskatutako laguntza guztien zenbatekoa kontuan hartuta, artikulu honetan esandako zenbatekoa handitu egin daiteke, baldin eta Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen beste laguntza-programa batzuk gauzatu ondoren aurrekontu-baliabideak geratzen badira. Aldaketa hori eskabideei buruzko ebazpena hartu aurretik egin beharko da. Gora-behera hori argitaratu egingo da Emakundeko zuzendariaren ebazpen baten bidez.

2.– 2009ko laguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon beharko da Euskal Autonomia Erkidegoaren 2009ko ekitaldiko Aurrekontu Orokorretan, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduaren 5.3 artikuluan ezarritakoaren arabera (Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura emandako gastu-espedienteak aurretiaz izapidetzea arautzeari buruzkoa da agindu hori).

3. artikulua.– Laguntzak emateko prozedura.

1.– Aurkeztutako laguntza guztiak aldi berean esleituko dira, ekitaldi berean, lehiaketa-bidea erabili gabe. Izan ere, programaren helburua da eskabideak garaiz eta behar bezala aurkezten dituzten elkarte guztiei ematea diru-laguntzak, baldin eta ebazpen honetan onuradun izateko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen badituzte.

Horretarako, garaiz eta behar bezala aurkeztutako eskaerak aztertuz erabakiko da laguntzen esleipena; zehazki, 10. artikuluan zehaztutako irizpideei jarraiki, onartutako aurrekontuaren % 100 finantzatu daiteke, baina eskaera bakoitzak 12.000 euro jasoko ditu, gehienez ere. Hor programatutako ekintza guztiak sartzen dira.

2.– Aurreko lerroaldean aipatutako aurrekontua onartzeko, besteak beste, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

Vasco de la Mujer a asociaciones y federaciones de mujeres sin ánimo de lucro y fundaciones cuyo único fin y ámbito de actuación sea el de la promoción de las mujeres, para la realización de proyectos concretos relacionados con los fines y objetivos del Instituto en el ejercicio de 2009 en los términos señalados en los artículos siguientes y dentro de los límites que determinan los créditos consignados en el Capítulo IV de su Presupuesto.

Artículo 2.– Recursos económicos.

1.– Los recursos económicos destinados a la finalidad del artículo anterior procederán de los correspondientes créditos presupuestarios establecidos al efecto en los Presupuestos del Instituto y se cifran inicialmente en doscientos noventa y nueve mil (299.000,00) euros.

El expresado importe podrá ser aumentado teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas de Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer y con carácter previo a la resolución de las mismas. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad de ello mediante resolución de la Directora del Instituto.

2.– La concesión de ayudas correspondientes a 2009 quedará supeditada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ese objeto en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco para el ejercicio 2009, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5.3 de la Orden de 26 de abril de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se regula la tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Artículo 3.– Procedimiento de concesión de las ayudas.

1.– La adjudicación de todas las ayudas presentadas se realizará de una sola vez, en un mismo acto, sin utilizar la técnica concursal, por tratarse de un programa cuya finalidad es otorgar ayudas a todas aquellas asociaciones que habiendo formulado sus solicitudes en tiempo y forma cumplan los requisitos exigidos en la presente resolución para resultar beneficiarias.

A tal efecto, la concesión de las ayudas se realizará mediante el análisis de las solicitudes presentadas en tiempo y forma, pudiéndose financiar hasta el 100% del presupuesto que resulte aprobado, de conformidad con los criterios establecidos en el artículo 10 y con un tope máximo por solicitud de 12.000 euros que comprenderá el conjunto de las actividades programadas.

2.– Para la aprobación del presupuesto referenciado en el apartado anterior se tendrán en cuenta, entre otros, los siguientes criterios:

– Ebazpen honetan zehaztutako erregimenaren babespean, funtzionamendu-gastu arruntak jotzen dira diruz lagun daitezkeen gastutzat. Gastu horiek erakunde eskatzaileak aurkezten duen aurrekontu banakatu eta zehaztuan azaldu beharko dira, eta zuzeneko zerikusia izan behar dute jarduera garatzearekin.

– Soil-soilik lagundutako proiektua garatzen –eta ez beste ezertan- diharduten pertsonen soldata eta lansariak baino ez dira sartuko.

– Diruz lagun daitezkeen gastutzat ezingo da jarri BEZ kengarriaren zenbatekoa, erakunde eskatzailea zerga horren aitorpena egitera behartuta badago. Inbertsio-gastuak ere ez dira lagunduko.

3.– Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan artikulu honen arabera diruz lagundu ezin diren gastuak agertzen badira, Hautaketa-batzordeak ez ditu zenbatuko diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontua zehazteko; izan ere, aurrekontu hori hartuko da kontuan ebazpen-proposamenean diru-laguntzaren zenbatekoa zehazteko.

4.– Aurreko atalean zehaztutakoari jarraiki diru-laguntzen zenbatekoa kalkulatu ondoren, deialdi honetarako ezarritako aurrekontua horiek guztiak emateko iristen ez bada, hasieran kalkulatutako diru-laguntzen kopuruen proportzioan hainbanatuko da deialdiaren zenbateko guztia.

4. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Ebazpen honek araututako diru-laguntzak Erakunde hauek eska ditzakete: Euskadiko Elkarteei buruzko ekainaren 22ko 7/2007 Legearen aplikazio-eremuan dauden irabazi-asmorik gabeko emakume-elkarte zein federazioek eta Euskal Autonomia Erkidegoko fundazioei buruzko ekainaren 17ko 22/1994 Legearen aplikazio-eremuan egonda, helburu eta jarduteko eremu bakarra emakumeen sustapena duten fundazioek; beharrezkoa izango dute, dena den, jarduera Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde-eremuan garatzea eta egoitza soziala ere Euskal Autonomia Erkidegoan edukitzea.

2.– Diru-laguntzak ordaintzeko, ezinbestekoa izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta horren organo autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen eremuan hasitako edozein itzulketa- edo zehapen-prozedura amaituta egotea.

5. artikulua.– Diruz lagun daitezkeen jarduerak.

Emakumearen eta Gizonaren Berdintasunerako IV. Plana/VIII. Legegintzaldirako Jarraibideen arabera eta

– Se consideran gastos subvencionables al amparo del régimen contemplado en la presente Resolución, aquellos gastos corrientes de funcionamiento que aparecen recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante y que estén vinculados de manera indudable al desarrollo de la misma.

– Sólo se incluirán los sueldos y salarios cuando las personas receptoras de los mismos se dediquen exclusivamente al desarrollo del proyecto subvencionado.

– No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando la entidad solicitante esté sujeta a realizar la declaración del mencionado impuesto, asimismo no serán subvencionables los gastos de inversión.

3.– En el caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables en el presente artículo, la Comisión de Selección no los computará al objeto de determinar el presupuesto de gastos subvencionables que será tenido en cuenta para la determinación del importe de la subvención que se recoja en la propuesta de resolución.

4.– En el supuesto de que, una vez calculados los importes de las subvenciones conforme a lo establecido en el apartado anterior, los recursos económicos asignados a la presente convocatoria no alcanzasen para la concesión de todas ellas se procederá a efectuar un prorrateo de la cuantía global de la convocatoria en proporción a los importes de las subvenciones inicialmente calculados.

Artículo 4.– Entidades Beneficiarias.

1.– Podrán solicitar las subvenciones reguladas por la presente Resolución, siempre que la actividad se desarrolle en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma del País Vasco y tengan su domicilio social en dicha Comunidad, las asociaciones y federaciones de mujeres sin ánimo de lucro incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 7/2007, de 22 de junio, de asociaciones de Euskadi, y las fundaciones cuyo único fin y ámbito de actuación sea la promoción de las mujeres y estén incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 12/1994, de 17 de junio, de Fundaciones del País Vasco.

2.– El pago de las subvenciones quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 5.– Actividades subvencionables.

En el marco del IV Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres/Directrices para la VIII Legislatura y en

Erakundearen helburuei jarraiki, diruz lagunduko diren proiektuak 2009ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egin beharko dira, eta honako hauek egin beharko dituzte:

a) Jardueren bitartez, emakumeek politikagintzan, ekonomian, gizartean eta kulturgintzan parte har dezaten bultzatzeko eta emakumeen artean elkartegintza sustatzeko programak eta Euskal Autonomia Erkidegoko elkarteen arteko mugimenduak koordinatzeko programak.

b) Gizonen eta emakumeen arteko aukera- eta tratu-berdintasuna bultzatuko duten prestakuntza-programak, hezkuntza, kultur, kirol, heziketa-enplegu, osasun eta gizarte-zerbitzuen esparruetan.

Eskulanetako programek (eskulanak, artisautza, sukaldaritza, etab.) diru-laguntzak jaso ahal izateko, emakumeen gizarte-egoerari buruzko beste prestakuntza- edota informazio-jarduera batzuen bidez osatu beharko dira.

c) Ordenamendu juridikoak emakumeei aitortzen dizkien eskubideak, material grafikoak edo ikus-entzunezkoak eta horiei lotutako gaiak hedatzeko programak.

6. artikulua.– Eskabideak aurkeztea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean hasiko da, eta 2009ko otsailaren 9an (barne) amaituko.

2.– Laguntza hauek eskatzen dituzten pertsonek ebazpen honetako eranskinean agertzen diren ereduen arabera egin beharko dute eskabidea, eta, horrekin batera, hurrengo artikuluan eskatzen diren agiriak aurkeztu beharko dituzte. Horiek guztiak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari bidali behar dizkiote (Manuel Iradier, 36. zk., 01005 Vitoria-Gasteiz), zuzenean, nahiz azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezartzen den beste edozein prozedura erabiliz (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

7. artikulua.– Agiriak.

Eskabideekin batera, agiri hauek aurkeztu behar dira:

1.– Orokorrean, eskatzaile guztiek aurkeztu beharrekoak:

a) Erakunde eskatzaileari buruzko datuak (I. eranskina).

b) Estatutuen fotokopia edo eratze-eskritura, aurreko urteetan ez bada igorri edo, bidali arren, aldaketarik izan bada.

c) Elkarteko kide kopurua; hala badagokio, Kideen Liburuaren fotokopiaren bidez egiaztatuko da.

consonancia con los fines del Instituto, los proyectos o actividades a subvencionar que se desarrollarán entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2009 deberán ir dirigidos a la realización de:

a) Programas para potenciar, mediante la realización de actividades, la participación de las mujeres en todos los ámbitos de la vida política, económica, social y cultural, fomentando el asociacionismo de éstas, así como la coordinación del movimiento asociativo existente en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Programas formativos en materia de educación, cultura, deporte, formación-empleo, salud y servicios sociales que impulsen la igualdad de oportunidades y trato entre los sexos.

Los programas de manualidades (trabajos manuales, artesanía, cocina, etc.) para ser susceptibles de ser subvencionados deberán ser complementados con otras actividades de formación y/o información sobre la situación social de las mujeres.

c) Programas de difusión de los derechos que el ordenamiento jurídico reconoce a las mujeres y de materiales gráficos o audiovisuales, de temas relacionados con éstas.

Artículo 6.– Presentación de solicitudes.

1.– El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial del País Vasco hasta el día 9 de febrero de 2009 inclusive.

2.– Las personas solicitantes de las ayudas a las que se refiere la presente deberán dirigirlas, conforme los modelos que se incluyen como anexos en esta Resolución y junto con la documentación exigida en el artículo siguiente, a la Directora de Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer, c/ Manuel Iradier, 36, 01005 Vitoria-Gasteiz, bien directamente, bien por cualquier procedimiento previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 7.– Documentación.

Las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

1.– Con carácter general para todas las solicitudes:

a) Datos relativos a la entidad solicitante (anexo I).

b) Fotocopia de los estatutos o escritura fundacional en el caso que no se hayan remitido en años anteriores o, aun habiéndose enviado anteriormente, cuando se hayan modificado.

c) Número de socias acreditado, en su caso, a través de la fotocopia del Libro de Socias.

d) Eskabidea egin duen erakundearen legezko ordezkari den pertsona fisikoaren NANaren fotokopia.

e) 2009ko abenduaren 31 baino lehen egin beharreko jardueren programa. Laguntza eskatu den jarduera bakoitzeko, osorik bete beharko da II. eranskina.

f) Talde teknikoak edo jarduerak burutzeko kontratatuko diren pertsona fisiko nahiz juridikoek generoikuspegiaren gainean duten prestakuntza teorikoa eta lanbide-profila egiaztatzen duen curriculuma.

g) Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena, egiaztatzeko batetik, pertsona horrek eta erakunde eskatzaileak ez dutela administrazio-zehapenik edo zehapen penalik sexu-bereizkeria egitegatik; eta bestetik, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela horrelako debekurik ezarri (VI. eranskina).

h) Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena, egiaztatzeko izenpetzen duenak eta erakunde eskatzaileak ez dutela laguntza edo diru-laguntza publikoak jasotzea eragozten dien zehapenik, ez eta laguntzak jasotzeko gaitasuna kentzen dien lege-debekurik ere (VI. eranskina).

i) Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena: berariaz adierazi beharko da xede bererako beste diru-laguntzarik eskatu den eta, horrela bada, zein erakunderi eskatu zaion eta eskabide horren egoera zein den (VI. eranskina).

j) Egiaztagiri eguneratua, dagokion foru ogasunak egina, gehienez jota, eskabidearen egunaren aurreko hiru hilabete lehenago egina: zerga-betebeharrak ordainduta daudela egiaztatu beharko da. Zor bat atzeratzea lortzen duen elkarte, federazio edo fundazioak ordainketak eguneratuta dauzkala joko da, baina agirien bidez egiaztatu beharko du hori guztiori.

2.– 2008. urtean diru-laguntzarik jaso ez dutenek aurkeztu beharrekoak:

a) Elkarteen edo Fundazioen Erregistroan -kasuaren arabera- inskribatuta egotearen ziurtagiria.

b) Identifikazio Fiskaleko Txartelaren fotokopia.

c) «Datuen alta / Hirugarren interesatua» inprimakia (V. eranskina).

d) Egiaztagiri eguneratua, dagokion foru ogasunak egina, erakunde eskatzailea BEZaz salbuetsita dagoela egiaztatzeko.

8. artikulua.– Aurkeztutako eskabideetan egindako akatsak zuzentzea.

Diru-laguntzarako eskabideak behar bezala betetzen ez badira edo 7. artikuluan eskatutako agiriren bat falta badute, Emakundek falta den agiria aurkezteko edo antzemandako hutsa zuzentzeko eskatuko dio eskatzai-

d) Fotocopia del DNI de la persona física, representante legal de la Entidad solicitante.

e) Programa de actividades a realizar antes del 31 de diciembre de 2009. Por cada una de las actividades por las que se solicite la subvención será necesario cumplimentar, en su totalidad, el anexo II.

f) Curriculum acreditativo de la formación teórica en enfoque de género y perfil profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que se vaya a contratar para la realización de las actividades, en su caso.

g) Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud que acredite que la persona firmante y la entidad solicitante no se encuentran cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo ni está sancionada con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (anexo VI).

h) Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud que acredite que la persona firmante y la entidad solicitante no se encuentran sancionadas con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello (anexo VI).

i) Declaración jurada de la persona firmante de la solicitud, señalando expresamente si se ha solicitado alguna otra subvención para la misma finalidad y, en su caso, Organismo al que se ha dirigido y la situación de la misma (anexo VI).

j) Certificado actualizado de la Hacienda Foral correspondiente, emitido con no más de tres meses de antelación a la fecha de la solicitud, que acredite estar al corriente de sus obligaciones tributarias. Se entenderá en situación regular de pagos la asociación, federación o fundación que hubiere obtenido un aplazamiento y lo acredite documentalmente respecto a la deuda aplazada.

2.– Para quienes no hubieran recibido subvención en 2008:

a) Certificación de la inscripción en el Registro de Asociaciones o Fundaciones, según corresponda.

b) Fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal.

c) Impreso de «Alta de Datos / Tercero Interesado» (anexo V).

d) Certificado que acredite que la entidad solicitante está exenta del IVA, expedido por la Hacienda Foral correspondiente.

Artículo 8.– Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si las solicitudes de subvención no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación señalada en el artículo 7, el Instituto requerirá a la interesada la presentación

leari, eta hamar eguneko epea emango dio, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera. Horrez gain, eskatutakoa egin ezean eskaera ezetsi egingo dela ohartaraziko zaio eskatzaileari; ezesteko, aurretiaz, ebazpena emango da, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan agindutakoari jarraiki (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

9. artikulua.– Hautaketa-batzordea.

Hautaketa-batzordea osatuko da aurkeztutako eskaerak aztertzeko eta ebaluatzeko. Deialdi honetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatuko du, eta ondoren, esleipen-proposamena aurkeztuko dio Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari, laguntzak emateko ebazpena eman dezan. Hautaketa-batzordearen kideak:

Lehendakaria: - Idazkari nagusia.

Batzordekideak: - Administrazio eta Zerbitzuen arduraduna.

- Generoaren arloko Plangintza eta Ikerketaren arduraduna.

- Aholkularitza Juridikoko Arloarduraduna.

Idazkaria: - Aholkularitza Juridikoko arduraduna izango da.

10. artikulua.– Diru-laguntzak esleitzeko irizpideak.

1.– Gehienez ere, 500 euro: bazkide gutxi dituzten eta kultura-jarduerak antolatzeko helburua duten emakume-elkarteentzat. Jarduera horien onuradunak bazkideak dira, hasiera batean; baina, kasu berezi batzuetan, beren lanaren emaitzak jendarte zabalago baten aurrean erakutsi ahal izango dituzte.

2.– Gehienez ere, 800 euro: 50 bazkide baino gutxiago dituzten emakume-elkarteentzat; talde horien jardute-eremua udalerria baino txikiagoa da, eta oso helburu argiak eta zehatzak edo jarduera ez oso berritzaileak dituzte.

3.– Gehienez ere, 1.500 euro: 50 bazkide baino gehiago dituzten elkarteentzat; talde horien jardute-eremua udalerria da, eta oso helburu argiak eta zehatzak dituzte, edo, bestela, 3 jarduera berritzaile baino gutxiago aurkezten dituzte.

4.– Gehienez ere, 2.500 euro: 100 bazkide baino gehiago dituzten elkarteentzat; talde horien jardute-eremua udalerria da; oso helburu zehatzak dituzte, edo, bestela, 3 jarduera berritzaile baino gehiago aurkezten dituzte.

5.– Gehienez ere, 4.000 euro: 100 bazkide baino gehiago dituzten elkarteentzat; talde horien jardute-

de la documentación omitida o la subsanación del defecto observado concediendo, a estos efectos, un plazo de diez días, a contar desde el día siguiente al de su notificación con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 9.– Comisión de selección.

Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión de selección que verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente convocatoria, y elevará la propuesta de adjudicación a la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer para que dicte resolución de concesión. La Comisión de Evaluación estará compuesta por:

Presidenta: - Secretaria General.

Vocales: - Responsable de Administración y Servicios.

- Responsable de Planificación e Investigación en materia de género.

- Responsable del Área de Asesoría Jurídica.

Secretaria: - Actuará como tal la Responsable del Área de Asesoría Jurídica.

Artículo 10.– Criterios de adjudicación de las subvenciones.

1.– Hasta 500 euros a las asociaciones de mujeres caracterizadas por estar constituidas por un grupo pequeño de socias y que tienen como objetivo la realización de actividades culturales en las que, en principio, sólo son beneficiarias las mujeres socias aunque puedan mostrar, en ocasiones especiales, los resultados de su trabajo a un público más amplio.

2.– Hasta 800 euros a las asociaciones de mujeres con un número inferior a 50 socias, con un ámbito de actuación inferior al municipal, con unos objetivos muy definidos y concretos o que presentan actividades poco innovadoras.

3.– Hasta 1.500 euros a las asociaciones con un número de socias superior a las 50, con un ámbito de actuación municipal, con unos objetivos muy definidos y concretos o que presentan menos de 3 actividades innovadoras.

4.– Hasta 2.500 euros a las asociaciones con un número de socias superior a las 100, con un ámbito de actuación municipal, con unos objetivos muy concretos o que presentan más de 3 actividades innovadoras.

5.– Hasta 4.000 euros a las asociaciones con un número de socias superior a las 100, con un ámbito de

eremua udalerria da, eta helburu zabalak dituzte; sarean lan egiten dute, edo, bestela, 3 jarduera berritzaile baino gehiago izan beharko dituzte; besteak beste, etxean eta familian gizonen erantzunkidetasuna sustatzeko sentsibilizazio-jarduerak egitea eta herritarrak kontzientziatzeko eta gaitzeko proiektuak egitea -emakumeen aurkako indarkeria nola antzeman eta horri nola aurre egin aztertzen dutenak- baloratuko dira, bai eta indarkeria hori prebenitzearen alde eguneroko bizitzan izaten diren portaerak sustatzeko proiektuak egitea ere.

6.– Gehienez ere, 6.000 euro: udalerriaz gaindiko jardute-eremua duten elkarteentzat; sareetan lan egiten dute eta bereizkeria anizkoitza jasaten duten eta gizartean baztertuta dauden edo egoteko arriskuan dauden emakumeen egoerak eta beharrizanak kontuan hartzen dituzte programak diseinatu, gauzatu eta ebaluatzerakoan, edo IV. Planean jasotako helburuak garatzeko jarduerak proposatzen dituzte.

7.– Gehienez ere, 8.500 euro: IV. Planean jasotako helburuak garatzeko jarduera berritzaileak proposatzen dituzten elkarteentzat. Baloratzerakoan kontuan hartuko da, halaber, emakume-elkarteen artean lankidetza-sareak sustatzea eta emakumeen eta gizonen berdintasuna bultzatzeko erakundeek sortutako organoetan parte hartzea sustatzea. Emakume gazteek elkarteetan parte hartzeko eta horren gainean sentsibilizatzeko jarduerak garatzea ere baloratuko da.

8.– Gehienez ere, 12.000 euro: gure lurraldean dauden bereizkeriak gainditzen diharduten elkarteentzat, jarduera-eremutzat lurralde historikoa edo autonomia erkidegoa dutenentzat, eta udalerriz gaindi emakume-elkarteen sareak garatzeko jarduerak planteatzen dituztenentzat. Kontuan hartuko da, halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-mugimenduarekin lankidetza sustatzeko programak egitea, hain zuzen ere, genero-ikuspegia arian arian finkatzeko estrategia eta ekintza zehatzak diseinatu eta planteatzen dituztenak.

9.– Eskabidean sartutako jarduerak egiteko emango den diru-laguntzaren zenbatekoa zehazteko, hautaketa-batzordeak irizpide hauek hartuko ditu kontuan (ponderazioa antzekoa izango da guztientzat):

a) Aurkeztutako programak duen kalitate teknikoa, kontuan hartuta helburuak, metodologia, jarduerak, aurrekontua, aurreikusitako eragina (hartzaileak eta lurralde-eremua) eta ebaluatzeko adierazleak.

b) Talde teknikoak edo jarduerak burutzeko kontratatuko diren pertsona fisiko nahiz juridikoek genero-ikuspegiaren gainean duten prestakuntza teorikoa eta lanbide-profila.

actuación municipal, con unos objetivos amplios, que trabajan en red o que presentan más de 3 actividades innovadoras, entre las que se valorará la realización de actividades de sensibilización orientadas a fomentar la corresponsabilidad de los hombres en el ámbito doméstico y familiar o la realización de proyectos para la concienciación y capacitación ciudadana sobre cómo detectar y qué hacer ante situaciones de violencia contra las mujeres, así como de fomento de comportamientos de la vida cotidiana que contribuyan a la prevención de esta violencia.

6.– Hasta 6.000 euros para asociaciones que tienen un ámbito superior al municipal, que trabajan en redes o la consideración en el diseño, ejecución y evaluación de los programas de las diferentes situaciones y necesidades de mujeres que sufren discriminación múltiple y se encuentran en situación o riesgo de exclusión social o que plantean actividades en desarrollo de los objetivos recogidos en el IV Plan.

7.– Hasta 8.500 euros para asociaciones que plantean actividades innovadoras en desarrollo de los objetivos recogidos en el IV Plan. A la hora de valorar se tendrá en cuenta, asimismo, el fomento de redes de colaboración entre asociaciones de mujeres y de la participación en los órganos creados por las diferentes instituciones para la promoción de la igualdad de mujeres y hombres. También se valorará la realización de actividades que propicien la participación y sensibilización de las mujeres jóvenes en el tejido asociativo.

8.– Hasta 12.000 euros para asociaciones que trabajan en la superación de discriminaciones existentes en nuestro territorio, para aquellas cuyo ámbito de actuación es el territorio histórico o autonomía y para aquellas que plantean actuaciones de desarrollo de redes de asociaciones de mujeres a niveles supramunicipales. Asimismo se tendrá en cuenta la realización de programas dirigidos a promover la colaboración con el movimiento social de la Comunidad Autónoma del País Vasco que diseñen y planteen estrategias y acciones concretas para consolidar progresivamente la perspectiva de género.

9.– Para la cuantificación de la subvención a conceder para la realización de las actividades incluidas en la solicitud, por la Comisión de Selección se tendrán en cuenta los siguientes criterios, siendo su ponderación similar para cada uno de ellos:

a) La calidad técnica del programa presentado en cuanto a formulación de objetivos, metodología, actividades, presupuesto, impacto previsto (personas destinatarias y ámbito territorial) e indicadores de evaluación.

b) La formación teórica en enfoque de género y perfil profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que se vaya a contratar para la realización de las actividades.

c) Euskara eta gaztelania erabiltzea, jardueraren publizitatea egitean edo jarduera garatzean.

Erakunde eskatzaile bakoitzak aurkeztutako jarduera-programak baloratu ondoren, emango den diru-laguntzaren zenbateko zehatza honela zehaztuko da: lortutako ehunekoa aplikatuko zaio ezaugarrien arabera erakundeari dagokion multzoaren diru-laguntzaren gehienezko kopuruari.

11. artikulua.– Beste diru-laguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Deialdi honetan ezarritako diru-laguntzak bateragarriak dira gainerako erakunde publiko edo pribatuek helburu berarekin ematen dituztenekin, baldin eta gainfinantzaketarik ez badago. Gainfinantzaketa gertatuz gero, dagokion gehienezko mugaraino murriztuko da diru-laguntza.

12. artikulua.– Ebazpena.

1.– Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak laguntzak esleitzeko hartuko duen ebazpenak amaitu egingo du prozesua, eta emandako eta atzera botatako laguntzak adieraziko ditu. Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie erakunde eskatzaileei. Hala ere, emandako diru-laguntzen zerrenda Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian ere argitaratuko da, jendeak horren berri izan dezan.

2.– Eskabideak ebazteko eta ebazpena jakinarazteko epea sei hilekoa izango da, gehienez ere, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera. Epe horretan erakunde interesatuari ez bazaio ebazpenik jakinarazi, diru-laguntzarako eskaera ezetsi egin dela esan nahiko du, hala agintzen baita azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

13.a) artikuluan zehaztutako epean norbaitek laguntzari uko egiten badio, dotazioaren soberakina elkarte onuradunen artean banatuko da, proportzionalki, ebazpen honen 3.4. artikuluan ezarritakoa kontuan hartuta.

13. artikulua.– Erakunde onuradunen betebeharrak.

Ebazpen honetan arautzen diren diru-laguntzen erakunde onuradunek betebehar hauek izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartu behar dute. Horrela, diru-laguntza eman zaiela jakinarazteko idazkia jaso eta hamabost eguneko epean pertsona edo erakunde onuradunek diru-laguntzari beren-beregi eta idatziz uko egiten ez badiote, diru-laguntza onartu egin dutela esan nahiko du.

c) La utilización del euskera y castellano en la publicidad o desarrollo de la actividad.

De esta forma, una vez valorados los programas de actividades presentados por cada entidad solicitante, a los efectos de la determinación exacta del importe de la subvención a conceder se aplicará el porcentaje obtenido al tope máximo de subvención del tramo en el que por sus características haya de ubicarse la entidad.

Artículo 11.– Compatibilidad con otras subvenciones o ayudas.

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquiera otra institución pública o privada, siempre que de ello no se derive sobrefinanciación. Caso de producirse ésta se reducirá el importe de la subvención hasta el límite máximo que corresponda.

Artículo 12.– Resolución.

1.– La Resolución de adjudicación dictada por la Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer pondrá fin al proceso iniciado, y recogerá las subvenciones concedidas y denegadas. La Resolución adoptada será notificada individualmente a las Entidades solicitantes. Asimismo, a efectos de general conocimiento, la relación de las subvenciones concedidas y denegadas será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco.

2.– El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial del País Vasco. Si transcurrido este plazo no hubiera sido notificada a la Entidad interesada Resolución alguna podrá entenderse desestimada la petición de subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se produjera una renuncia dentro del plazo establecido en el artículo 13.a), el excedente de la dotación se distribuirá de forme proporcional entre las entidades beneficiarias, teniendo en cuenta a estos efectos lo establecido en el artículo 3.4 de la presente Resolución

Artículo 13.– Obligaciones de las Entidades beneficiarias.

Las Entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente Resolución deberán cumplir, en todo caso, las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención las Entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Diru-laguntza zertarako eman den, horretarako erabili behar dute, non eta 15. artikuluan ezarritakoa aplikatzen ez den, eta prest egon behar dute diruz lagunduko diren jarduerak Emakundek noiznahi egiaztatu ditzan onartzeko.

c) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, beren eginkizunetan dihardutela, deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan eskatutako informazioa eman behar diete.

d) Diruz lagundutako jardueretan aldaketak egiteko, Emakunderi idatziz jakinarazi beharko diote; izan ere, Emakundeko zuzendariaren berariazko onespena behar da aldaketa horiek egiteko.

e) Diruz lagundutako jarduerei buruzko publizitate orotan, Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundearen laguntza jaso dela azaldu behar da (III. eranskina). Jardueraren edukiak bere gain hartzen dituena elkarte, federazio edo fundazioa dela adierazi behar da jardueraren publizitatean edo diruz lagundutako argitalpenetan.

14. artikulua.– Diru-laguntza justifikatzea eta ordaintzea.

1.– Diru-laguntza zatika ordainduko da: ehuneko hirurogeita hamabost 13.a) artikuluan azaltzen den epea amaitutakoan ordainduko da, Erakundeak uko egin ez badu; eta gainerakoa, ehuneko hogeita bosta, diruz lagundutako jarduerek sortutako gastu guztiak egiaztatu ondoren. Gastuak egiaztatzeko, hain zuzen, agiri hauek aurkeztu behar dira, 2010eko otsailaren 28a –egun hori barne- baino lehen:

– Jasotako funts publikoak nola erabili diren justifikatzeko memoria. Memoria horretan, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak deskribatuko dira, proiektuan aurreikusitako egutegia kontuan izanda (IV. eranskina).

– Diruz lagundutako jardueratik ateratako produktua, halakorik badago.

– Balantze ekonomikoa, diruz lagundutako jarduera bakoitzeko (IV. eranskina).

– Diru-laguntza jaso duten jarduerei dagokienez, egindako gastuaren jatorrizko fakturak edo agiriak; edo Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundeak konpultsatutako fotokopiak -kasu horretan, Emakundek jatorrizko fakturei zigilua jarriko die, eta berriro ere erakunde interesatuari itzuliko dizkio-, funtsak behar bezala erabili direla egiaztatzeko behar beste xehetasun jarrita. Faktura edo agirietako gastuen data ezin da izan 2009ko abenduaren 31z gerokoa.

– Soil-soilik lagundutako proiektua garatzen –eta ez beste ezertan- diharduten pertsonen soldata eta lansariak justifikatzeko agiriak.

b) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedida, salvo que resulte de aplicación lo establecido en el artículo 15 y admitir en todo momento, la verificación por parte del Instituto de las actividades subvencionadas a desarrollar.

c) Facilitar a la Oficina de Control Económico y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones respecto de las subvenciones recibidas con cargo a esta convocatoria.

d) Comunicar, por escrito, cualquier variación o modificación que pretendan efectuar en las actividades subvencionadas, requeriéndose la expresa aprobación de la Dirección del Instituto para su realización.

e) Hacer constar, en cuanta publicidad se efectúe de las actividades subvencionadas, la colaboración de Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer (según anexo III). En la publicidad de la actividad o en la publicación subvencionada se hará constar que es la asociación, federación o fundación, en su caso, quien asume los contenidos de la citada actividad.

Artículo 14.– Justificación y pago de la subvención.

1.– El pago de la subvención será fraccionado, abonándose el setenta y cinco por ciento de la misma transcurrido el plazo indicado en el artículo 13.a) sin haber mediado renuncia, y el resto, el veinticinco por ciento, una vez justificados todos los gastos generados por las actividades subvencionadas, mediante la presentación, hasta el 28 de febrero de 2010 inclusive, de la documentación siguiente:

– Memoria justificativa de la aplicación dada a los fondos públicos percibidos. En dicha memoria se describirán las actividades realizadas y los objetivos conseguidos, de acuerdo con el calendario previsto en el proyecto (anexo IV).

– Producto resultante de la actividad subvencionada, en su caso.

– Balance económico, por cada actividad subvencionada, según modelo adjuntado al anexo IV.

– Facturas o documentos originales acreditativas del gasto realizado con relación a las actividades subvencionadas, o fotocopias compulsadas por Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, en cuyo caso Emakunde sellará las facturas originales, devolviendo las mismas a la entidad interesada, con el detalle suficiente para acreditar la correcta aplicación de los fondos. La fecha del gasto de las facturas o documentos al efecto, no podrá exceder del 31 de diciembre de 2009.

– Justificantes de sueldos y salarios cuando las personas receptoras de los mismos se dediquen exclusivamente al desarrollo del proyecto subvencionado.

– Funtzionamendu-gastu arrunten egiaztagiriak; gastu horiek erakunde eskatzaileak aurkeztutako jardueraren aurrekontu banakatu eta xehatuan agertu beharko dira, eta lotura zuzena izan behar dute jardueraren garapenarekin.

– Diruz lagundutako jardueren publizitatean Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundearen lankidetza agertu dela eta jarduerak elkarte, federazio edo fundazioek bere gain hartu dituztela egiaztatzen duten egiaztagiriak.

– Erakunde jasotzaile bakoitzeko, 3000 eurotik gora ematen diren diru-laguntzetan: egiaztagiri eguneratua, zerga-betebeharrak ordainduta daudela egiaztatzeko; dagokion foru ogasunak egin beharko du, artikulu honetan jasotako agiriak aurkeztu aurreko hiru hilabete lehenago, gehien jota.

2.– Diruz lagundutako jardueraren behin betiko kostu osoa gutxitzen bada (diru-laguntza kalkulatzeko kontuan hartu zen kostuaren aldean) edo gastuaren egiaztagirien bidez (besteak beste, faktura eta ordainagirien bidez) justifikatzen den zenbatekoa emandako laguntza baino txikiagoa bada, dagokion zati proportzionala kenduko da diru-laguntzaren zenbatekoan.

15. artikulua.– Diru-laguntza emateko inguruabarrak aldatzea.

1.– Diru-laguntza emateko kontuan izandako inguruabarren bat aldatzen bada, Emakundeko Zuzendaritzari jakinarazi behar zaio. Diru-laguntzak emateko ebazpena aldatu egin daiteke, baldin eta diru-laguntza emateko kontuan izan diren inguruabarrak aldatu badira -betiere, diru-laguntzaren helburua bete bada- eta bestelako erakunde publiko edo pribatu batek, aldi berean, laguntzarik edo diru-laguntzarik eman badu.

2.– Aurreko artikuluan aipatutako agiriak edo, bestela, artikulu honetako aurreko zatian aipatutakoak jaso, eta agiriak aztertu eta ebaluatu ondoren, Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak emandako diru-laguntza aldatu eta/edo likidatuko du, administrazio-bidea amaitutzat emango duen ebazpen baten bidez; horrez gainera, hala badagokio, diru-laguntzen zenbatekoak egokituko ditu, itzuli beharreko zenbatekoa zehaztuko du eta 15 eguneko epea emango du dirua itzultzeko.

16. artikulua.– Ez-betetzeak.

Diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzetako bat edo batzuk betetzen ez direla egiaztatzen bada, jasotako zenbatekoak eta zenbateko horri dagozkion legezko interesak itzuli egin beharko dira

– Justificantes de aquellos gastos corrientes de funcionamiento que aparezcan recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante y que estén vinculados de manera indudable al desarrollo de la misma.

– Documentos justificativos de que se ha hecho constar en cuanta publicidad se efectúe de las actividades subvencionadas, la colaboración de Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer y la asunción de los contenidos de aquéllas por parte de la asociación, federación o fundación.

– Certificado actualizado, emitido con no más de tres meses de antelación a la fecha de la entrega de la documentación incluida en el presente artículo, que acredite estar al corriente de sus obligaciones tributarias, expedido por la Hacienda Foral correspondiente, en aquellas subvenciones cuya cuantía supere los 3000 euros por entidad perceptora.

2.– En los casos en los que el coste total definitivo del proyecto sufra una minoración respecto de aquél que se tomó en consideración para calcular la subvención, o cuando la cantidad justificada mediante documentos acreditativos del gasto (facturas, recibos etc.) fuese inferior a la de la ayuda concedida, se efectuará la correspondiente y proporcional disminución en el montante de la subvención.

Artículo 15.– Alteración de las condiciones de la subvención.

1.– Se deberá poner en conocimiento de la Dirección del Instituto toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención. Las alteraciones que se produzcan, siempre que se entienda cumplido el objeto de la subvención, así como, en su caso, la obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada, podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de las subvenciones.

2.– Recibida la documentación señalada en el artículo anterior o, en su caso, la contemplada en el apartado anterior del presente artículo, previo el análisis y evaluación de la misma, la Directora de Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer procederá mediante Resolución que pondrá fin a la vía administrativa, a efectuar, según los supuestos, la modificación y/o la liquidación de la subvención concedida en la que se reajustarán, en su caso, los importes de la misma, señalando, si procediera, la cuantía de la misma cuyo reintegro proceda y otorgando, a tal efecto, un plazo de 15 días para efectuarlo.

Artículo 16.– Incumplimientos.

La constatación de la existencia de cualquier supuesto de incumplimiento de las condiciones que motivaron la concesión de la subvención dará lugar, de conformidad y en los términos establecidos en el Decreto

Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusira, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritakoaren arabera. Horretaz gain, dagozkion gainerako ekintzak gauzatuko dira.

17. artikulua.– Dirua itzultzeko prozedura.

Ezarritako baldintzak edota betebeharrak betetzen ez direnean, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan agindutakoari jarraituko zaio emandako diru-laguntza itzultzeko. Dekretu horrek hau ezartzen du:

a) Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak prozeduraren hasiera eta prozedura oinarritzeko arrazoiak jakinaraziko dizkio erakunde interesatuari eta 15 egun balioduneko epea emango dio, interesatuak egokitzat jotzen dituen alegazioak egiteko.

b) Alegazioak jaso edo alegaziorik egin gabe epea amaitu ondoren, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak amaitutzat joko du prozedura, ebazpen baten bidez. Ebazpen horrek administrazio-bidea amaituko du.

Ebazpenean baldintzak ez direla bete adierazten bada, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdutzat joko da, eta, beharrezkoa bada, jasotako zenbatekoak eta aplikatzekoak diren legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusira itzultzeko aginduko da. Dirua hil biko epean itzuli beharko da, jakinarazpena egiten den egunetik hasita. Epe hori borondatezko alditzat joko da.

c) Borondatezko aldian itzulketarik egiten ez bada, Eusko Jaurlaritzaren Ogasun eta Herri Administrazio Saileko organo eskudunari jakinaraziko zaio, premiamendu-bideari ekin diezaion, aplikatzekoa den legezko araudian xedatutakoari jarraituz.

d) Aplikatzekoak diren arauak ez betetzeagatik emandako diru-laguntzak itzultzeko prozedura -artikulu honetan arautzen dena- ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilekoa izango da, gehienez ere.

18. artikulua.– Datu pertsonalen tratamendua.

Deialdi honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalak Emakunde–Emakumearen Euskal Erakundearen fitxategi automatizatu batean sartuko dira; fitxategi hori Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakora lotuta dago eta Erakundeak sustatzen dituen laguntzak kudeatzeko bakarrik erabiliko da. Interesatuek eskubidea dute datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuen aurka egiteko eta datuak indarrik gabe uzteko, legearen arabera. Eskubide horiek gauzatzeko, idazki bat bidali beharko diote fitxategiaren arduradunari, hau da, Azterlan, Plangintza eta Dokumentazio Arloari: Manuel Iradier kalea, 36, 01005 Vitoria-Gasteiz.

legislativo 1/1997, de 11 de noviembre y el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades percibidas más los intereses legales que procedan, sin perjuicio de las demás acciones que procedan.

Artículo 17.– Procedimiento de reintegro.

El procedimiento para la devolución de la subvención concedida, en el supuesto de incumplimiento de las condiciones y/u obligaciones establecidas, se ajustará a lo dispuesto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, que establece lo siguiente:

a) La Directora de Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer comunicará a la Entidad interesada la iniciación del procedimiento y las causas que lo fundamentan, concediendo un plazo de 15 días hábiles para que formule las alegaciones que estime oportunas.

b) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubieran realizado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución de la Directora de Emakunde – Instituto Vasco de la Mujer. Dicha Resolución pondrá fin a la vía administrativa.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento, declarará la pérdida del derecho a la percepción de la subvención y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las cantidades ya percibidas más los intereses legales que resultaren de aplicación, en el plazo máximo de dos meses, a contar desde su notificación. Este plazo se considerará como período voluntario.

c) La falta de reintegro en el período voluntario será puesta en conocimiento del Órgano competente del Departamento de Hacienda y Administración Pública del Gobierno Vasco, a fin de que se proceda por la vía de apremio, según lo dispuesto en la normativa legal aplicable.

d) El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento para la resolución de las ayudas concedidas por incumplimiento de las normas aplicables, regulado en el presente artículo será de seis meses.

Artículo 18.– Tratamiento de datos personales.

Los datos personales de quienes participen en esta convocatoria serán incorporados para su tratamiento a un fichero automatizado de Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer sujeto a lo dispuesto a la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal. El uso de dicho fichero se circunscribe al uso exclusivo de la gestión de las ayudas promovidas por el Instituto. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito al Área de Estudios, Planificación y Documentación, responsable de dicho fichero: c/ Manuel Iradier 36, 01005 Vitoria-Gasteiz.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Ebazpen honek amaitu egiten du administrazio-bidea. Horren aurka interesatuek berraztertzeko errekurtsoa aurkez diezaiokete Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari, hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean, dagokion Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, hil biko epean, ebazpena EHAAn argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Bigarrena.– Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean emango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2008ko abenduaren 12a.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendaria,
IZASKUN MOYUA PINILLOS.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, podrán las entidades o personas interesadas interponer recurso potestativo de reposición ante la Directora de Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo correspondiente en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo Boletín.

Segunda.– La presente Resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 12 de diciembre de 2008.

La Directora de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer,
IZASKUN MOYUA PINILLOS.

I. ERANSKINA

DATU OROKORRAK

ELKARTEAREN EDO FUNDAZIOAREN DATU OROKORRAK		
Erakunde eskatzailearen izena	Bazkide kopurua:	
Sozietatearen helbidea:		
Jakinarazpenak bidaltzeko helbidea (aurreko helbidea ez bada):		
Herria:	Herrialdea:	
Telefonoa:	Faxa:	
E-maila:	Web:	
Elkarteen/Fundazioen Erregistroaren zenbakia Zk.:	Erregistro-data:	IFK:

ELKARTEAREN EDO FUNDAZIOAREN BANKETXE-DATUAK [1]
Banketxea:
Banketxe-sukurtsalaren helbidea:
Kontu-zenbakia:

[1] Oharra: beharrezkoa da elkartea edo fundazioa banku-kontuaren titularra izatea. Kontu-zenbakia aldatuz gero, Datuen alta / Hirugarren interesatua inprimakia bete beharko da (V. eranskina).

ELKARTEAREN EDO FUNDAZIOAREN LEGEZKO ORDEZKARIA	
Izen-abizenak:	
Helbidea eta herria:	
Telefonoa:	NAN:

Izenpea et ziglu

II. ERANSKINA

JARDUEREN PROIEKTUA
(jarduera bakoitzerako)

Jardueraren izena:

Jarduera-identifikazioa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana / VIII. Legegintzaldirako Jarraibideetan	
Alorra:	Ardatz estrategikoa:

Helburuak:

1.– _____
_____
2.– _____
_____
3.– _____
_____
4.– _____
_____
5.– _____
_____

Jardueraren programa zehatza:
_____
_____
_____
_____
_____

Metodologia:
_____
_____
_____
_____
_____

Ebaluazio adierazleak / irizpideak:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Lortu nahi diren emaitzak::_____
_____
_____
_____
_____

Jarduera norentzat den: _____
Jardueran zenbat pertsonek parte hartuko duten (aurreikuspena): _____

Jardueraren lurralde-eremua:

Tokikoa ☐ Lurralde Historikoa ☐ Autonomia Erkidegoa ☐

Jarduera egiteko tokia edo tokiak: _____

Jardueraren egutegia:
Ordu kopurua: _____ Hasiera-data: _____ Amaiera-data: _____

Jarduera hizkuntza honetan egingo da:

Euskara ☐ Gaztelania ☐ Euskara/Gaztelania ☐ Besterik ☐

JARDUERAREN AURREKONTUA

GASTUAK:

Hizlarien/irakasleen gastuak
Ordainsariak: _____
Ostatua: _____
Garraioa: _____
Besterik: _____

Material-gastuak
Fotokopiak: _____
Material didaktikoak (liburuak, ikus-entzunezkoak...): _____
Material-alokairua: _____
Beste material batzuk: _____

Publizitatea
Diseinuak eta logotipoak: _____
Horma-irudiak eta liburuxkak: _____
Prentsako eta irratiko iragarkiak: _____
Besterik: _____

Jarduerak egiteko lokalak alokatzea: _____

Gastu arruntak
Posta: _____
Telefonoa eta faxa: _____
Besterik: _____

Beste gastu batzuk _____

GASTUAK GUZTIRA _____

DIRU-SARRERAK

Elkartearen edo fundazioaren ekarpena: _____
Beste zenbait erakunderen ekarpena:
Eusko Jaurlaritza _____
Foru Aldundia _____
Udala _____
Beste batzuk _____
Parte hartzaileen ekarpena: _____
Besterik: _____

Jarduera honetarako emakunderi eskatzen zaion diru-laguntza:
_____

DIRU-SARRERAK GUZTIRA _____

III. ERANSKINA

EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEAREN MARKAREN EZAUGARRIAK

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen marka dagokion partaidetza-mailaren arabera adierazi eta kokatu beharko da hedatu beharreko publizitate-euskarrian, Eusko Jaurlaritzaren erakunde-nortasunaren eskuliburua arautzen duen abuztuaren 31ko 318/1999 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorriz. Konfigurazio hau erabili beharko da:



Marka koloretan jarriz gero, arau hauek bete beharko dira:

– Emakumearen irudia: pantone 529, kuatrikomia: zian % 26, magenta % 43, horia % 22.

– Zutabeak: pantone 421, kuatrikomia: beltza % 28.

– Testua: tipografia: Optima Bold (emakunde), Helvetica 55 Roman (testuaren gainerakoak).

IV. ERANSKINA

JUSTIFIKATZEKO MEMORIA
(jarduera bakoitzerako)

ELKARTEAREN EDO FUNDAZIOAREN IZENA:
_____

Jardueraren izena:_____		
Jardueraren lurralde-eremua: Tokikoa ☐ Lurralde Historikoa ☐ Autonomia Erkidegoa ☐		
Parte-hartzaileen kopurua:	Jarduera-lekua(k):	Ordu-kopurua:
Jardueraren egutegia: Hasiera-data _____ Amaiera-data_____		
Erabilitako hizkuntza: Euskara ☐ Gaztelania ☐ Euskara/Gaztelania ☐ Besterik ☐		

Egindako jardueraren deskribapena:
_____
_____
_____
_____
_____

Proiektuan planteatutako ebaluazio-irizpideen emaitzak (II. eranskina):
_____
_____
_____
_____
_____

Lortutako helburuen balorazioa:
_____
_____
_____
_____
_____

Erabilitako metodologia:
_____
_____
_____
_____
_____

Ondorioak:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Diruz lagundutako jardueratik ateratako produktua justifikatzen duen agiria, edozein euskarritan (ikastaro, jardunaldi edo kongresu baterako diseinatutako programa, egindako ikerketaren laburpena, argitalpena eta abar):
_____
_____
_____
_____

JARDUERAREN BALANTZE EKONOMIKOA
(jarduera bakoitzerako)

GASTUAK:

Hizlarien/irakasleen gastuak
Ordainsariak: _____
Ostatua: _____
Garraioa: _____
Besterik: _____

Material-gastuak
Fotokopiak: _____
Material didaktikoak (liburuak, ikus-entzunezkoak...): _____
Material-alokairua: _____
Beste material batzuk: _____

Publizitatea
Diseinuak eta logotipoak: _____
Horma-irudiak eta liburuxkak: _____
Prentsako eta irratiko iragarkiak: _____
Besterik: _____

Jarduerak egiteko lokalak alokatzea: _____

Gastu arruntak
Posta _____
Telefonoa eta faxa: _____
Besterik: _____
Beste gastu batzuk _____
GASTUAK GUZTIRA _____

DIRU-SARRERAK	
Emakunderen diru-laguntza:	_____
Beste zenbait erakunderen ekarpena	
Eusko Jaurlaritza:	_____
Foru Aldundia:	_____
Udala:	_____
Beste batzuk:	_____
Bazkideen kuotak::	_____
Parte hartzaileen ekarpena:	_____
Besterik:	_____
DIRU-SARRERAK GUZTIRA	_____

ANEXO I

DATOS GENERALES

DATOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN O FUNDACIÓN		
Nombre de la Entidad solicitante:	*Número de Socias:*	
Domicilio Social:		
Domicilio a donde dirigir las notificaciones (sólo en caso de no coincidir con el anterior):		
Localidad:	*Territorio:*	
Teléfono:	*Fax:*	
E-mail:	*Web:*	
Inscripción en el Registro de Asociaciones/Fundaciones N.º:	*Fecha de Registro:*	*CIF:*

DATOS BANCARIOS DE LA ASOCIACIÓN O FUNDACIÓN
Entidad bancaria:
Dirección de la Sucursal bancaria:
N.º de cuenta:

Nota: es necesario que la Asociación o Fundación sea la titular de la cuenta bancaria. Ante un cambio de n.º de cuenta, es necesario rellenar el impreso de Alta de Datos / Tercero Interesado (anexo V).

REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN o FUNDACIÓN	
Nombre y Apellidos:	
Domicilio y Localidad:	
Teléfono:	*DNI:*

Firma yselo

ANEXO II

PROYECTO DE ACTIVIDADES
(para cada actividad)

Denominación de la actividad:

Identificación de la actividad en el IV PAPME	
Área:	*Eje Estratégico:*

Objetivos:

1.– _____
_____
2.– _____
_____
3.– _____
_____
4.– _____
_____
5.– _____
_____

Programa concreto de la actividad:

_____
_____
_____
_____
_____

Metodología:

_____
_____
_____
_____
_____

Criterios / Indicadores de evaluación:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

*Resultados esperados:*_____
_____
_____
_____
_____

Personas destinatarias de la actividad: _____
N.º de personas previstas en la participación de la misma: _____

Ambito territorial de la actividad:

Local ☐ *Territorio Histórico* ☐ *Comunidad Autónoma* ☐

Lugar o lugares de realización de la actividad: _____

Calendario de la actividad:
N.º Horas: _____ *Fecha de inicio:* _____ *Fecha de finalización :* _____

La actividad se realizará en:

Euskera ☐ *Castellano* ☐ *Euskera/Castellano* ☐ *Otra* ☐

PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD

GASTOS

Gastos de ponentes/profesorado
Honorarios: _____
Alojamiento: _____
Transporte: _____
Otros: _____

Gastos de material
Fotocopias: _____
Materiales didácticos (libros, audiovisuales...): _____
Alquiler de materiales: _____
Otros materiales: _____

Publicidad
Diseños y logotipos: _____
Carteles y folletos: _____
Anuncios prensa y radio: _____
Otros: _____
Alquiler de locales para las actividades: _____

Gastos corrientes
Correos: _____
Teléfono y fax: _____
Otros: _____

Otros gastos _____
TOTAL GASTOS _____

INGRESOS

Aportación de la Asociación/Fundación: _____
Aportación de otras Entidades:
Gobierno vasco _____
Diputación Foral _____
Ayuntamiento _____
Otros _____
Aportación de las y/o los participantes: _____
Otros: _____

Subvención que se solicita a Emakunde para esta actividad: _____

TOTAL INGRESOS _____

ANEXO III

CARACTERÍSTICAS DE LA MARCA DE EMAKUNDE–INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

La reproducción de la marca de Emakunde–Instituto Vasco de la Mujer se colocará en el soporte publicitario a difundir con la presencia, posición y percepción adecuada que por el grado de participación le corresponda, de conformidad con lo establecido en el Decreto 318/1999, de 31 de agosto, por el que se regula el manual de identidad corporativa del Gobierno Vasco, utilizando la siguiente configuración:



En caso de reproducción en color de la marca se seguirán las siguientes reglas:

– Imagen de mujer: pantone 529, cuatricomía: cian 26%, magenta 43%, amarillo 22%.

– Columnas: pantone 421, cuatricomía: negro 28%.

– Texto: tipografía: Optima Bold (Emakunde) Helvética 55 Román (resto del texto).

ANEXO IV

MEMORIA JUSTIFICATIVA
(por cada actividad)

NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN O FUNDACIÓN: _____
_____

Denominación de la actividad: _____
Ambito Territorial de la actividad: Local ☐ *T. Histórico* ☐ *C. Autónoma* ☐

N.º de personas asistentes:	*Lugar/es de realización:*	*N.º de horas:*

Calendario de la actividad: Fecha inicio _____ *Fecha finalización* _____
Lengua empleada: Euskera ☐ *Castellano* ☐ *Euskera / Castellano* ☐ *Otra* ☐

Descripción de la actividad realizada:
_____
_____
_____
_____
_____

Resultados de los indicadores de evaluación planteados en el proyecto (anexo II):
_____
_____
_____
_____
_____

Valoración de los objetivos conseguidos:
_____
_____
_____
_____
_____

Metodología empleada:
_____
_____
_____
_____
_____

Conclusiones:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Documentación en cualquier soporte justificativa del producto resultante de la actividad subvencionada, en su caso (programa diseñado para un curso, jornada o congreso, resumen de la investigación realizada, publicación, etc.):

_____
_____
_____
_____

BALANCE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD
(Por cada actividad)

GASTOS

Gastos de ponentes/profesorado
Honorarios: _____
Alojamiento: _____
Transporte: _____
Otros: _____

Gastos de material
Fotocopias: _____
Materiales didácticos (libros, audiovisuales...): _____
Alquiler de materiales: _____
Otros materiales: _____

Publicidad
Diseños y logotipos: _____
Carteles y folletos: _____
Anuncios prensa y radio: _____
Otros: _____

Alquiler de locales para las actividades: _____

Gastos corrientes
Correos: _____
Teléfono y fax: _____
Otros: _____

Otros gastos: _____

TOTAL GASTOS _____

INGRESOS	
Subvención Emakunde:	_____
Aportación de otras Entidades	
Gobierno vasco	_____
Diputación Foral	_____
Ayuntamiento	_____
Otros	_____
Cuotas socias:	_____
Aportación de las y/o los participantes:	_____
Otros:	_____
TOTAL INGRESOS	_____

V. ERANSKINA / *ANEXO V*

DATUEN ALTA / DOAKION HIRUGARRENA

ALTA DE DATOS / TERCERO INTERESADO

A	HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK *DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO*

NAN/IFK

DNI/CIF.....

Izena eta bi abizenak / Sozietatearen izena

Nombre y dos apellidos / Razón social.....

Helbidea

Domicilio.....

Posta kodea Herria

Código postal ..... *Población* ……

Herrialdea

País……

B	BANKUAREN DATUAK *DATOS BANCARIOS*

Bankua

Banco □□□□.....

Agentzia

Agencia □□□□.....

KD K/korrontea

D.C. □□ *C/corriente* □□□□□□□□□□

Jabea

Titular.....

C Bankuaren adostasuna *Conforme banco*	D Hirugarrenaren adostasuna *Conforme tercero*	E Sail edo erakundearen onespena *V.ºB.º dpto. u organismo*
Sinadura eta zigilua *Sello y firma*	Sinadura eta zigilua *Sello y firma*	Baimendutako sinadura eta zigilua *Sello y firma autorizada*

Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betez, Ogasun eta Herri Administrazio Sailak jakinarazten dizu, dokumentu honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak fitxategi automatizatu baten sartuko ditugula, ondoren, erabili ahal izateko. Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, honako helbide honetara jo dezakezu: Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Zerbitzu Zuzendaritza, Donostia kalea, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

En cumplimiento de lo dispuesto de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Hacienda y Administración Pública, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento, van a ser incorporados para su tramitación en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, ante la Dirección de Servicios del Departamento de Hacienda y Administración Pública: calle Donostia-San Sebastián, 1, 01010 Vitoria-Gasteiz.

INPRIMAKIAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

A) Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1. Pertsona fisikoak: nortasun agiri nazionalaren zenbakia, identifikazio fiskaleko zenbakia edo, atzerritarren kasuan, pasaporte zenbakia.

Pertsona juridikoak: identifikazio fiskaleko kodea.

2. Pertsona fisikoak: izena eta bi abizen.
Pertsona juridikoak: izena edo helbide soziala.

B) Banku-datuak.

1.- Bankuaren kodea eta izena.
2.- Agentziaren kodea eta izena.
3.- Titularrak bankuan duen kontuaren kontrol-digitua eta zenbakia.
4.- Izena eta bi abizenak, pertsona fisikoen kasuan, eta izena edo helbide soziala, pertsona juridikoen kasuan.

C) Bankuaren sinadura eta zigilua, bankuaren datuak ziurtatzeko.

D) Doakion hirugarrenaren sinadura eta zigilua, agirian azaltzen diren datuak zuzenak direla ziurtatzeko.

E) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOCUMENTAZIO EUSKARRIA

Nortasun agiri nazionalaren, edo atzerritarren kasuan pasaportearen, edo identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia erantsiko da.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION

A) Datos identificativos de la persona física o jurídica según se indican a continuación.

1. Personas físicas: número de documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o número de pasaporte si se trata de extranjeros.

Personas jurídicas: código de identificación fiscal.

2. Personas físicas: nombre y dos apellidos.
Personas jurídicas: nombre o razón social.

B) Datos bancarios.

1.- Código y denominación de la entidad bancaria.
2.- Código y denominación de la agencia.
3.- Dígito de control de la cuenta y el número de cuenta del titular en la entidad bancaria.
4.- Nombre y dos apellidos en el caso de personas físicas y nombre o razón social en el caso de personas jurídicas.

C) Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

D) Firma y sello del tercero interesado, certificando la corrección de los datos que figuran en el documento.

E) A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Se adjuntara fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte en el caso de extranjeros, o tarjeta de identificación fiscal.

VI. ERANSKINA

Eskaera izenpetzen duenak zinpean adierazten du ez berak ez ordezkatzen duen erakundeak (.....izena jarri):

1.– Ez dutela administrazio-zehapenik nahiz zehapen penalik sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik, eta horretaz gain, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela debekurik jarri ebazpen honetan araututako dirulaguntza eta laguntzak eskatzeko.

2.– Ez dutela diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dien zehapenik, ez eta laguntzak jasotzeko gaitasuna kentzen dien lege-debekurik ere.

Zinpean adierazten du, halaber, beste finantzabide hauek dituela, eta bere gain hartzen duela gainfinantzaketarik ez gertatzeko erantzukizuna1:

Erakundea	Kopurua	Egoera
Eusko Jaurlaritza		
Foru Aldundia		
Udala		
Besterik:		

Halaber, ez duela beste finantzabiderik adierazten du zinpean1.

.....(e)n, 2009ko .....ren .....(e)an.

Izpta.:

1 Dagokiona aukeratu.

ANEXO VI

La persona firmante de la solicitud declara bajo juramento que tanto ella como la entidad a la cual representa, denominada.....:

1.– No se encuentran cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni están sancionadas con la prohibición de acceder a las ayudas previstas en la presente Resolución en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.– No se encuentran sancionadas con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas, ni se hallan incursas en prohibición legal alguna que las inhabilite para ello.

Asimismo, declara también bajo juramento que otras fuentes de financiación son las que a continuación se recogen y asume la responsabilidad de que no se produzca sobrefinanciación1:

Organismo	Cantidad	Situación
Gobierno Vasco		
Diputación Foral		
Ayuntamiento		
Otros:		

Asimismo, declara también bajo juramento que no posee otras fuentes de financiación1.

En ....., a ... de ..... de 2009.

Fdo.:

1 Elegir el que corresponda.