5677

AGINDUA, 2008ko urriaren 1ekoa, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan kalitatea kudeatzeko sistemak ezarri eta hobetzea sustatzeko, iraunkortasuna bultzatzeko eta berrikuntza indartzeko laguntzak iragarri eta arautzen dituena (Eraikal Hamar programa).

Bizitegi-eraikuntzaren sektorean kalitatea, iraunkortasuna, segurtasuna eta berrikuntza bultzatzea da Etxebizitza Bideratzeko 2006-2009 Planaren helburu estrategikoetako bat.

Administrazioak eraikuntzaren kalitatea indartu beharko du, prozesuan esku hartzen duten eragile guztiak suspertuz eta eragile horien prestakuntzan esku hartuz.

Bizitegi-eraikuntzaren sektorean eragile ugarik parte hartzen dute, zuzenean edo zeharka (proiektugileak, sustatzaileak, eraikitzaileak, gremioek, materialen hornitzaileek, bezeroek eta abarrek), nork bere eginkizunekin. Gorabehera horrek ugaldu egiten du bukaerako kalitatean eragina izan dezaketen ahulezien kopurua. Gauzak horrela, kalitatea kudeatzeko sistema bat ezarri behar da, prozesuan esku hartzen duten eragile guztien arteko harremana eta oreka ziurtatzeko modu bakarra den aldetik.

Eraikal Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren ekimena da, honako helburu hauei begira sorturikoa: EAEko sektore horretako enpresetan kalitate kudeaketa, ingurumena eta lan-arriskuen prebentzioa sustatzea, iraunkortasuna bultzatzea eta berrikuntzarako laguntza ematea.

Lehengo laguntza-deialdiek arrakasta handia izan dutela ikusirik, komeni da jarraitzea kalitatearen kudeaketa onenaren ziurtagiria lortzeko ekintzak bultzatzen eta babesten eta berrikuntza eta iraunkortasuna sustatzen, hobekuntza etengabea helburutzat hartuta betiere.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak hartutako konpromisoa betetzeko, programaren beste deialdi bat egin da: Eraikal Hamar.

Ondorioz,

XEDATU DUT:

1. artikulua.– Helburua.

1.– Agindu honen bitartez, Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan kudeaketa sistemak ezarri eta hobetzeko, iraunkortasuna sustatzeko eta berrikuntza laguntzeko Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak eman beharreko diru-laguntzak arautu nahi dira (Eraikal Hamar programa).

5677

ORDEN de 1 de octubre de 2008, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, por la que se convoca y se regulan las ayudas para la promoción de la implantación y de la mejora de los sistemas de gestión, fomento de la sostenibilidad y apoyo a la innovación en las empresas del sector de la edificación residencial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, programa Eraikal Diez.

El Plan Director de Vivienda 2006-2009, asume como uno de sus objetivos estratégicos el impulso de la calidad, sostenibilidad, seguridad e innovación en el sector de la edificación residencial.

La Administración deberá potenciar la calidad en la edificación interviniendo en la formación y estímulo de los diferentes agentes que intervienen en el proceso.

En el sector de la edificación residencial participan directa o indirectamente multitud de agentes (proyectista, promotor, constructor, gremios, proveedores de materiales, clientes) con diversas funciones. Esta circunstancia multiplica el número de puntos vulnerables que pueden afectar a la calidad final. La implantación de un sistema de gestión de la calidad es la única forma de asegurar la relación y el equilibrio entre todos los agentes que intervienen en el proceso.

Eraikal es una iniciativa del departamento de Vivienda y Asuntos Sociales para la promoción de la Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de riesgos Laborales, fomento de la sostenibilidad y apoyo a la innovación en las empresas del sector de la CAPV.

El gran éxito experimentado con las anteriores convocatorias de ayudas aconseja seguir actuando en el impulso y apoyo de acciones encaminadas a la obtención de una acreditación de una óptima gestión de la calidad y apoyo a la innovación y sostenibilidad siempre con el objetivo de la mejora continua.

La materialización del compromiso por parte del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales deriva en el lanzamiento de una nueva convocatoria del programa, Eraikal Diez.

En su virtud,

DISPONGO:

Artículo 1.– Objeto.

1.– Es objeto de la presente Orden la regulación de las ayudas económicas a conceder por la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco destinadas a la promoción de la implantación y de la mejora de sistemas de gestión, fomento de la sostenibilidad y apoyo a la innovación en las empresas del sector de la edificación residencial radicadas en la Comunidad Autónoma del País Vasco, programa Eraikal Diez.

2.– Agindu honen xedeetarako, Ekonomia Jardueren Sailkapen Nazionalaren barruan egonik, etxebizitza-eraikuntzaren esparruan eraikuntzarekin edo higiezin-jarduerekin zerikusia duten honako azpisektore hauetan aurkitzen diren enpresak joko dira bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresatzat:

45.– Eraikuntza.

45.1.– Obrak prestatzea.

45.2.– Higiezin-eraikuntza orokorra eta ingeniaritza zibileko obrak.

45.3.– Eraikin eta obren instalazioak.

45.4.– Eraikin eta obren akabera.

45.5.– Eraikuntza- edo eraiste-ekipoaren alokairua (langilea barne).

70.– Higiezin-jarduerak.

70.1.– Norberaren konturako higiezin-jarduerak.

70.1.1.– Higiezin-sustapena.

70.1.2.– Higiezin-ondasunen salerosketa.

70.2.– Norberaren kontura higiezin-ondasunak alokatzea.

70.3.– Hirugarrenen konturako higiezin-jarduerak.

70.3.1.– Higiezin-jabetzako eragileak.

70.3.2.– Higiezin-jabetzaren kudeaketa eta administrazioa.

74.– Bestelako enpresa-jarduerak.

74.2.– Arkitektura- eta ingeniaritza-zerbitzu teknikoak eta aholkularitza teknikoarekin zerikusia duten bestelako jarduerak. Jarduera horiek honako hauen parte-hartzera mugatuta egongo dira: arkitektura-estudioak, aparejadoreen estudioak eta ingeniaritzako eta topografiako zerbitzuak. Ingeniaritza-estudioek ingeniarien elkargoko ziurtagiria edo frogagiria aurkeztu beharko dute, dena delako estudioak bizitegi-eraikuntzako lanak egin dituela egiaztatzen duena.

Aurrekoez gain, agindu honen ondorioetarako, bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresatzat joko dira eraikuntzaren kalitatea kontrolatzeko laborategiak kreditatzeari buruzko apirilaren 20ko 69/2004 Dekretuaren arabera kreditatutako laborategiak.

3.– Xede horretarako 1.350.000 euro bideratuko dira guztira, honela xehatuak: 189.000 euro 2008ko ekitaldirako, 756.000 euro 2009ko ekitaldirako eta 405.000 euro 2010eko ekitaldirako, Euskal Autonomia Erkidegoaren 2008. ekitaldirako aurrekontu orokorrak onartzen dituen abenduaren 28ko 15/2007 Legean ezarritako aurrekontu-kredituaren arabera.

Aipatutako zenbateko globala aldatzeko aukera izango da eskatu diren laguntzen guztizko zenbatekoa kon-

2.– Se considera como empresas del sector de la edificación residencial a los efectos de la presente Orden aquellas empresas que dentro de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas se encuentren en alguno de los siguientes subsectores relacionados con la construcción o con las actividades inmobiliarias en el ámbito de la edificación de viviendas:

45.– Construcción.

45.1.– Preparación de Obras.

45.2.– Construcción general de inmuebles y obras de ingeniería civil.

45.3.– Instalaciones de edificios y obras.

45.4.– Acabado de edificios y obras.

45.5.– Alquiler de equipo de construcción o demolición dotado de operario.

70.– Actividades inmobiliarias.

70.1.– Actividades inmobiliarias por cuenta propia.

70.1.1.– Promoción inmobiliaria.

70.1.2.– Compraventa de bienes inmobiliarios.

70.2.– Alquiler de bienes inmobiliarios por cuenta propia.

70.3.– Actividades inmobiliarias por cuenta de terceros.

70.3.1.– Agentes de la propiedad inmobiliaria.

70.3.2.– Gestión y administración de la propiedad inmobiliaria.

74.– Otras actividades empresariales.

74.2.– Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico. Limitado exclusivamente a la participación de estudios de arquitectura, estudios de aparejadores y servicios de ingeniería y topografía. Los estudios de ingeniería deberán presentar certificado o justificante del colegio de ingenieros donde se certifique o justifique que dicho estudio ha realizado trabajos en relación a la construcción residencial.

Además de las anteriores, también se consideran empresas del sector de la edificación residencial a los efectos de la presente Orden los laboratorios acreditados conforme al Decreto 69/2004, de 20 de abril, sobre acreditación de laboratorios de ensayo para el control de calidad de la edificación.

3.– A este fin se destinará un total de 1.350.000 euros, desglosados de la siguiente manera: 189.000 euros para el ejercicio 2008, 756.000 euros para el ejercicio 2009 y 405.000 euros para el ejercicio 2010, según el correspondiente crédito presupuestario establecido en la Ley 15/2007, de 28 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2008.

El citado importe global podrá ser modificado, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solici-

tuan izanik, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren beste laguntza-programa batzuk burutu ondoren agortu gabe gera daitezkeen aurrekontu-baliabideen arabera, eta betiere laguntzen ebazpena eman baino lehen. Etxebizitza sailburuordearen ebazpenaren bidez emango da horren berri.

2. artikulua.– Eraikal programaren helburuak.

Eraikal tresnaren bitartez, EAEko bizitegi-eraikuntzaren sektorea eralda dadin lagundu nahi da, sektore hori sendotu eta lehiakor eta eraginkor bihurtzeko, enpresetan etengabe hobetzera bideratutako kudeaketa-praktikak ezarriz. Izan ere, behar-beharrezkoa da praktika horiek abian jartzea, herritarren eskura ingurumena errespetatuko duten kalitatezko lan-prozesu seguruen arabera eraikitako etxebizitzak jartzeko, haien eta oro har gizartearen beharrekin bat etorriz.

Etengabeko hobekuntza handitzea oinarrizko osagaia da lehiakortasuna lortzeko, baina ez osagai bakarra. Hortaz, Eraikal programak berrikuntza ere sustatu nahi du EAEko bizitegi-eraikuntzaren sektorean, sektore horren oraina ez ezik, etorkizuna ere bermatzeko.

Aurreko helburuetan oinarrituta, ekimenak honako lerro hauek sustatzen ditu EAEko bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan:

1.– ISO 9001, ISO 14001 eta OHSAS 18001 arauetan oinarritutako kudeaketa-sistemak garatu, ezarri, ziurtatu eta integratzea. Helburua ez da ziurtagiria lortzera mugatu behar, baina ziurtagiria eskuratzea garrantzizko aurrerapausoa eta helburu objektiboa dela esan daiteke, enpresak hobekuntzaren aldeko konpromisoa betetzeko duen borondate irmoa adierazten duen neurrian. Beraz, kudeaketa-sistemen ziurtagiriak adierazle egokiak dira Eraikal programaren laguntzak jasotzen dituzten erakundeentzat, erakunde horien eraginkortasuna neurtzen baitute.

2.– Ekodiseinuaren UNE 150.301 araua ezartzea (Diseinu- eta garapen-prozesuko ingurumen-kudeaketa. Ekodiseinua), arau hori sektoreko jarduerak beren ingurunea errespetatuz garatzeko lagungarriak izango diren praktikak txertatzeko tresna baliagarritzat hartuta.

3.– Etengabeko hobekuntza eta bikaintasuna. Eraikal programatik, halaber, etengabeko hobekuntzako praktikak sustatu nahi dira, bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresen bizirautea ziurtatzeko. Horrenbestez, etengabeko hobekuntzako eta enpresa-bikaintasuneko errutinak abian jartzea sustatzen da.

Ekintza-lerro honetan sartzen dira jarraian adierazitako sariak lortzea helburu duten proiektuak: Konpromiso Diploma, Zilarrezko Q, Urrezko Q edo Europako Saria (Finalista, Prize eta Award).

4.– Eraikal programaren arabera, berrikuntza da gaur egun sektorearen lehiakortasuna bermatzeko giltzarrietako bat.

tadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales y con carácter previo a la resolución de las mismas. De dicha circunstancia se dará publicidad mediante Resolución del Viceconsejero de Vivienda.

Artículo 2.– Objetivos de Eraikal.

Eraikal se establece como un instrumento que debe servir para ayudar a transformar el sector de la edificación residencial en la CAPV y convertirlo en un sector sólido, competitivo y eficiente, a través de la implantación en sus empresas de prácticas de gestión orientadas a la mejora continua, necesarias para proporcionar a los ciudadanos viviendas realizadas bajo procesos de trabajo seguros, de calidad y respetuosos con el medio ambiente, de acuerdo a sus necesidades y a las de la sociedad en general.

Dado que el incremento de la mejora continua es sólo un ingrediente básico pero no suficiente para la competitividad, Eraikal promueve también la innovación en el sector de la edificación residencial de la CAPV, de forma que se garantice no solo el presente sino el futuro de este sector.

Basadas en los objetivos mencionados, a continuación se detallan las líneas que la iniciativa promueve en las empresas del sector de la edificación residencial de la CAPV:

1.– Desarrollo, implantación y certificación de sistemas de gestión basados en las normas ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001, etc., así como su integración. La consecución de los certificados no deben convertirse en objetivos en sí mismos, pero sí son un paso importante y una meta objetiva que demuestra la voluntad firme de la empresa en su compromiso con la mejora. Así pues, las certificaciones de los sistemas de gestión son para las organizaciones que reciben ayudas de Eraikal un importante indicador de la eficacia de las mismas.

2.– Implantación de la norma de ecodiseño UNE 150.301 (Gestión ambiental del proceso de diseño y desarrollo. Ecodiseño), considerándola una herramienta de utilidad para la introducción de prácticas que contribuirán al desarrollo de las actividades del sector de forma respetuosa con el entorno que las rodea.

3.– Mejora continua y excelencia. Desde Eraikal se plantea asimismo la promoción de prácticas de mejora continua que aseguren la supervivencia de las empresas del sector de la edificación residencial. En consonancia, se apoya la puesta en práctica de rutinas de mejora continua y excelencia empresarial.

Dentro de esta línea de actuación se encuentran los proyectos que tengan como objetivo la obtención de los siguientes galardones: Diploma de Compromiso, Q Plata, Q Oro, o Premio Europeo (Finalista, Prize y Award).

4.– Desde Eraikal se considera que la innovación hoy en día es una de las claves para la competitividad del sector.

4.1.– Berrikuntza sektorearen hainbat arlotan aplika daitekeela aintzat hartuta, ekimenaren laguntzaren mugak zehaztu nahi izan dira: teknologia edo praktika berriak abian jartzea, eraikuntza-prozesu seguruagoa, ingurumen-arloan iraunkorra eta herritarren beharretara bideratua lortzeari begira.

Orobat, eraikuntza-prozesuak estandarizatu eta sistematizatzeko aldez aurreko zenbait ekimen hartuko dira abian, prozesuen industrializaziotik abiatuta. Industrializazioa eraikinak eraiki eta aurreraikitzeko teknika berrien aplikaziotzat jotzen da, betiere honako helburu hauekin: epeak eta obrak gauzatzetik eratorritako lan-arriskuak murriztea, kalitatea eta zerbitzualdia handitzea, mantentze- eta eragiketa-kostua murriztea eta ingurumen-inpaktua minimizatzea.

Sektore osoari zuzendutako proiektuak lagunduko dira diruz, enpresa bati zuzendutako ekimenak alde batera utzita.

4.2.– UNE 166.002 araua ezartzea (I+G+Bren kudeaketa), arau hori sektoreko jardueren garapenerako tresna baliagarritzat hartuta.

I+G+Bko sistema bat ezarri eta ondoren ziurtatzeari esker, enpresek ikerketa, garapen eta berrikuntzako jarduerak sistematiza ditzakete, eta horren kudeaketa enpresaren gainerako kudeaketa-sistemekin integratu, hala nola kalitatearen kudeaketarekin, ingurumen-kudeaketarekin eta lan-arriskuen prebentzioaren kudeaketarekin.

5.– Sektoreak etengabeko hobekuntzako prozesuak txerta eta susta ditzan, sektoreko talde guztiei zuzendutako sustatzeko, hedatzeko eta/edo prestatzeko ekintzak ere bultzatu nahi dira, kalitatea eta ingurumena kudeatzetik eta arriskuak prebenitzetik eratorritako alderdiei dagokienez, baita etengabeko hobekuntza aplikatzetik eratorritako alderdiei dagokienez ere.

Etengabeko hobekuntzarako tresna bezala 5s metodologia bultzatuko da, beti ere arloko, zilarrezko edo urrezko diploma lortzen bada.

Sektorearen istripu-tasak murrizten laguntzeko, Eraikal programatik sektorearen kontzientziazio- eta prestakuntza-zereginari eutsi beharra azpimarratu nahi da lan arriskuen prebentzioari dagokionez, inplikatutako guztientzako lan-praktika seguru eta osasuntsuak garatzeko oinarria den aldetik.

6.– Ekimenetik material teknikoak garatu eta heda daitezen sustatu nahi da, era batean zein bestean sektoreko enpresei beren kudeaketa-praktikak hasteko eta/edo hobetzeko lana errazteko, lan hori eraginkortasunez egin dezaten, kalitatearen, ingurumenaren eta lan-segurtasunaren irizpideei jarraituz.

7.– Eraikuntzaren enpresa txikietara eta gremioetara bideratutako ekintzek aipamen berezia merezi dute. Izan ere, Eraikal programak enpresa talde horri ere lagundu nahi dio, eraikuntzaren enpresa txikiek Euskadin garrantzi handia dutela aintzat harturik. Horrega-

4.1.– Teniendo en cuenta el amplio campo de aplicación del término al sector, se ha considerado que el apoyo desde la iniciativa venga determinado por la adopción de nuevas tecnologías o prácticas que se orienten a lograr un proceso constructivo más seguro, medioambientalmente sostenible y orientado a las necesidades de los ciudadanos.

Así mismo, se acogerán aquellas iniciativas previas dirigidas a la estandarización y sistematización de los procesos constructivos y desde la industrialización de los mismos, entendida ésta como la aplicación de nuevas técnicas de construcción y preconstrucción de edificios, adoptadas para disminuir plazos, riesgos laborales derivados de su ejecución, aumentar su calidad y su vida de servicio, reducir el coste de mantenimiento y operación y minimizar el impacto ambiental.

Se subvencionaran proyectos dirigidos a todo el sector, quedando excluidas aquellas iniciativas dirigidas a una empresa.

4.2.– Implantación de la norma UNE 166.002 (Gestión de la I+D+I), considerándola una herramienta de utilidad al desarrollo de las actividades del sector.

La implantación y posterior certificación de un sistema de gestión de I+D+I permite a las empresas sistematizar sus actividades de investigación, desarrollo e innovación, e integrar su gestión con el resto de los sistemas de gestión de la empresa como la gestión de calidad, gestión medioambiental o prevención de riesgos laborales.

5.– De cara a fomentar la introducción y el apoyo del sector a los procesos de mejora continua, se apoyan también aquellas acciones orientadas a la promoción, difusión, y/o formación en los aspectos derivados de la gestión de calidad, medio ambiente, prevención de riesgos, y en aquellos otros derivados de la aplicación de la mejora continua, dirigidas a diferentes grupos de interés del sector.

Como herramienta de mejora continua se apoya la implantación de la Metodología 5S, siempre que se obtenga el Diploma de área, plata u oro.

Para ayudar a reducir los índices de accidentabilidad y siniestralidad del sector, desde Eraikal se hace especial hincapié en la necesidad de continuar con la labor de concienciación y formación del sector en prevención de riesgos laborales, como base para contribuir al desarrollo de prácticas de trabajo seguras y saludables para todos los implicados.

6.– Desde la iniciativa se apoya al desarrollo y difusión de materiales técnicos que de una forma u otra contribuyan a facilitar a las empresas del sector su trabajo de iniciación y/o mejora en sus prácticas de gestión, con el objetivo de realizar eficazmente su trabajo con criterios de calidad, medio ambiente y seguridad laboral.

7.– Se hace mención especial a las acciones dirigidas hacia las pequeñas empresas y gremios de la construcción. Eraikal quiere dirigir también su ayuda a este colectivo empresarial, conscientes de la importancia que las pequeñas empresas de la construcción tienen en el

tik, interes berezia jarriko du enpresa txiki eta gremioen egitura, antolaketa eta funtzionamendua hobetzera bideratutako enpresa-proiektuetan.

Balorazioan, sistemen integrazioarekin, EFQM ereduarekin, iraunkortasunarekin, berrikuntzarekin eta arloko mikroenpresei babesa emateareKin lotutako ekintzak hartzen dira lehentasunezko helburutzat.

Gainera, proposatutako ekintzak beren planteamenduen deskribapena kontuan hartuta ebaluatuko dira. Deskribapen horretan, ekintzen helburuak argi eta garbi adierazi beharko dira, ekintzaren amaieran erraz neurtu eta egiaztatzeko moduan.

3. artikulua.– Laguntzen onuradunak.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako eragileek aukera izango dute agindu honetan ezarritako laguntzak eskuratzeko, baldin eta kudeaketako eta etengabeko hobekuntzako sistemak ezartzeko sustapenaren ardura hartzen badute Euskal Autonomia Erkidegoan ere kokatutako bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan.

2.– Honako hiru eragile mota hauek har daitezke kontuan:

a) Bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresa traktoreak, baldin eta, beren erosteko eta kontratatzeko ahalmena dela-eta, hornitzaile eta kontratistengan eragiteko eta haien buru gisa jarduteko ahalmena badute.

b) Ordezkaritza zabala duten edo jendea biltzeko ahalmen handia duten bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresen talde edo elkarteak.

c) Bizitegi-eraikuntzaren enpresako hainbat enpresari kudeaketa-sistemak ezartzeko beharrezko euskarria ematen dieten bestelako eragileak.

Honako hauek joko dira halakotzat: normalizatzeko eta ziurtatzeko erakundeak, kalitatea eta kudeaketa sustatzen jarduten duten entitateak, bizitegi-eraikuntzaren sektoreari lotutako lanbide-elkargoak, ikerketa teknologikoko zentroak, Merkataritza Ganberak eta abar.

3.– Agindu honetan araututako diru-laguntzak eta laguntzak eman eta, hala dagokionean, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomiadunek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi den eta oraindik tramitazioan dagoen edozein itzulketa- edo zehapen-prozedura amaitzea.

4.– Zigor- eta administrazio-arloan diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zehatuta dauden pertsona fisikoek ezin izango dute agindu honetan arauturiko laguntzen deialdian parte hartu, ezta hartarako ezgaitzen dituen legezko debekuaren eraginpean daudenek ere, sexu-diskriminazioaren ondoriozko debekuak barne, 4/2005 Legearen (otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen arteko Berdin-

País Vasco. Por ello, acogerá con especial interés proyectos empresariales tendentes a mejorar la estructura, organización y funcionamiento de las pequeñas empresas y gremios.

En la valoración se establecen como objetivos prioritarios aquellas acciones relacionadas con la integración de sistemas, el modelo EFQM, la sostenibilidad, la innovación y el apoyo a las microempresas del sector.

Así mismo, las acciones propuestas serán evaluadas igualmente teniendo en cuenta la descripción de sus planteamientos, de forma que aparezcan claramente expresados sus objetivos y que éstos sean fácilmente medibles y verificables a la finalización de la acción.

Artículo 3.– Beneficiarios de las ayudas.

1.– Podrán ser beneficiarios de las ayudas establecidas en esta Orden los agentes radicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco que realicen la promoción de la implantación de sistemas de gestión y mejora continua en empresas del sector de la edificación residencial radicadas también en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2.– Podrán considerarse tres tipos de agentes:

a) Empresas de carácter tractor, del sector de la edificación residencial, que, por su capacidad de compra y contratación, tengan capacidad de influencia y liderazgo en sus proveedores y contratistas.

b) Agrupaciones o asociaciones de empresas del sector de la edificación residencial, que tengan amplia representación o capacidad de convocatoria.

c) Otros agentes que proporcionen un adecuado soporte a la implantación de sistemas de gestión por parte de un gran número de empresas del sector de la edificación residencial.

Se consideran como tales los organismos de normalización y certificación, entidades dedicadas a la promoción de la calidad y de la gestión, colegios profesionales vinculados al sector de la edificación residencial, centros de investigación tecnológica, Cámaras de Comercio, etc.

3.– La concesión y, en su caso, el pago de las subvenciones y ayudas reguladas en la presente Orden quedarán condicionadas a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus organismos autónomos se halle en tramitación en el momento de su solicitud.

4.– No podrán concurrir a la convocatoria de las ayudas reguladas en esta orden las personas físicas sancionadas penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni las incursas en prohibición legal que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley

tasunerakoa) Azken Xedapenen arteko Seigarrenean xedatutakoari jarraiki.

4. artikulua.– Laguntza jaso dezaketen jardunak.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan kudeaketa-sistemak ezarri eta hobetzeko sustapen jardunek laguntza jasotzeko aukera izango dute, baldin eta agindu honen 3. artikuluan deskribatutako eragileek garatzen badituzte, eta 2. artikuluan zehaztutako lerroetan kokatzen badira.

2. artikuluan 1., 2., 3., 4.2 eta 5. paragrafoetan zehaztutako lerroetako jardunetan 5S metodologiarako, helburu hori kreditatzeko erakunde egiaztatzailearen ziurtagiria edo diploma aurkeztuko da.

2.– Beren erosteko eta kontratatzeko ahalmena dela-eta, hornitzaile eta kontratistetan eragiteko eta haien buruan jarduteko gaitasunak dituzten enpresa traktoreek kudeaketa-sistemak ezartzea sustatuko dute haien artean, baldin eta haien antolamenduan kudeaketako eta/edo etengabeko hobekuntzako sistema ezartzen badute, eta/edo Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako hornitzaile eta kontratista talde batekin akordioak egiten badituzte. Akordio horien arabera, talde horrek kudeaketako eta/edo etengabeko hobekuntzako sistemak ezartzeko konpromisoa hartuko du, eta enpresa traktoreak laguntza, aholkularitza eta laguntza tekniko egokiak jarriko ditu haren esku xede horri begira, bi alderdien mesedetan.

3.– Bizitegi-eraikuntzaren sektorean jarduten duten eta ordezkaritza zabala edo jendea biltzeko ahalmen handia duten enpresen talde edo elkarteek kudeaketako eta/edo etengabeko hobekuntzako sistema ezartzea sustatuko dute beren esparruko enpresen artean, baldin eta enpresa horiek kudeaketako eta hobekuntzako sistemak ezartzeko konpromisoa hartzen badute. Dagokion taldeak edo elkarteak laguntza, aholkularitza eta laguntza tekniko egokiak jarriko ditu enpresa horien eskura, eta elkarlan horretatik parte-hartzaileentzako etekin komunak lortuko dira.

4.– 3.2.c) artikuluan deskribatutako gainerako eragileek, halaber, agindu honetan araututako laguntzak jasotzeko aukera izango dute, baldin eta, agindu honen eraginpeko aldian, sektore osoan kudeaketako eta etengabeko hobekuntzako sistemak ezartzeko eta laguntzeko, eta horien jarraipena egiteko bestelako sustapen-jardunak egiten badituzte.

5.– Ekipamenduak erosteko edo amortizatzeko egindako inbertsioak ez dira diruz lagundutako jarduntzat joko, ezta softwarea erosteko egindako inbertsioak ere.

6.– Nolanahi ere, diru-laguntzak jasoko dituzten jardunak 2008ko urtarrilaren 1etik aurrera hasi beharko dira.

5. artikulua.– Laguntzak eskatzeko prozedura.

1.– Agindu honetan araututako laguntzak eskuratzeko eskaera agindu honen I. eranskinean bildutako ereduaren arabera egin beharko da.

4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 4.– Actuaciones susceptibles de ayuda.

1.– Serán susceptibles de ayuda las actuaciones de promoción de la implantación y mejora de sistemas de gestión en las empresas del sector de la edificación residencial radicadas en la Comunidad Autónoma del País Vasco desarrolladas por los agentes descritos en el artículo 3 de la presente Orden, y enmarcadas en las líneas que se detallan en el artículo 2.

En las actuaciones enmarcadas en las líneas que se detallan en el artículo 2 en los puntos 1, 2, 3, 4.2 y 5 para la metodología de las 5S, se acreditara dicho objetivo con la correspondiente certificación por entidad certificadora o diploma.

2.– Las empresas de carácter tractor, del sector de la edificación residencial, que, por su capacidad de compra y contratación, tengan capacidad de influencia y liderazgo en sus proveedores y contratistas, promocionarán la implantación de sistemas de gestión entre los mismos, cuando implanten un sistema de gestión y/o de mejora continua en su organización, y/o formalicen acuerdos con un grupo de proveedores y contratistas radicados en la Comunidad Autónoma del País Vasco, en los que éstos se comprometan a implantar sistemas de gestión y/o de mejora continua, facilitándoles para ello la empresa tractora el apoyo, el asesoramiento y la asistencia técnica adecuadas, en beneficio de ambas partes.

3.– Las agrupaciones o asociaciones de empresas del sector de la edificación residencial, que tengan amplia representación o capacidad de convocatoria promocionarán la implantación de un sistema de gestión y/o mejora continua entre las empresas de su ámbito, cuando formalicen acuerdos en los que éstas se comprometan a implantar sistemas de gestión y/o mejora, facilitándoles para ello la agrupación o asociación correspondiente el apoyo, el asesoramiento y la asistencia técnica adecuadas, obteniéndose de ello beneficios comunes para los participantes.

4.– Asimismo, podrán percibir las ayudas reguladas en la presente Orden los demás agentes descritos en el artículo 3.2.c) por otras actuaciones de promoción, apoyo y seguimiento a la implantación de sistemas de gestión y mejora continua en el conjunto del sector durante el periodo al que afecta esta Orden.

5.– No tendrán la consideración de actuaciones subvencionables las inversiones destinadas a la adquisición de equipamiento o sus amortizaciones, así como tampoco las relativas a compra de software.

6.– En todo caso las actuaciones objeto de subvención deberán ser iniciadas con posterioridad al 1 de enero de 2008.

Artículo 5.– Procedimiento de solicitud de las ayudas.

1.– La solicitud para acceder a las ayudas reguladas en el presente Orden deberán formalizarse conforme al modelo que se recoge en el anexo I de la misma.

2.– Agindu honetan arauturiko laguntzak eskuratzeko eskaerarekin batera, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

2.1.– Hainbat urtetarako proiektuaren memoria (gehienez 3 urteko proiekzioa egingo da, 2010era arte), gutxienez honako hauek bilduta:

2.1.1.– Sarrera: eragile sustatzailearen deskribapen orokorra, enpresaren egituraren zirriborroa eta proiektuaren helburu orokorrak.

2.1.2.– Lan-planaren garapena, aurreikusitako jardunen programazioaren bidez, eta proiektuaren helburu espezifikoen deskribapena; hala dagokionean, berriz, proiektuaren fase bakoitzean lortuko diren mugarri partzialak ere deskribatuko dira.

2.1.3.– Proiektuaren eredugarritasuna hedatzeko eta indartzeko ekintzak, enpresek aurreikusita dituztenak.

2.1.4.– Aholkularitza-enpresak zehaztea; proiektuan aholkularitza-enpresa baten zerbitzuak kontratatzea aurreikusita badago, haren lankidetza-eskaintza aurkeztu beharko da, honako hauek bilduta gutxienez:

2.1.4.1.– Jardueren programa.

2.1.4.2.– Proiekturako proposaturiko helburu eta epeak.

2.1.4.3.– Behar diren baliabideak eta aurrekontua.

2.1.5.– Proiektuaren gastu-aurrekontua, gutxienez honako hauek bilduta:

2.1.5.1.– Zereginen eta/edo jardueren araberako banakatzea.

2.1.5.2.– Zeregin bakoitzean, barne-gastuak (proiektuaren buru den eragilearen gastuak) eta kanpo-gastuak edo gastu azpikontratatuak (kanpoko erakundeak azpikontratatzeagatiko gastuak) bereizi beharko dira.

Barne-gastuei dagokienez, egin beharreko zereginen aurreikuspena zehaztu beharko da, baita baliatutako ordu-tarifaren egozpena ere.

Kanpoko aholkularitza-enpresa kontratatzen bada, estimazio arrazoitua aurkeztu beharko da, edo, ahal dela, haren aurrekontua.

2.1.5.3.– Trakzio-proiektuetan, guztizko aurrekontuan enpresa parte-hartzaile bakoitzerako aurreikusitako esleipena banakatuko da, eta aldeak justifikatuko dira, alderik izanez gero.

2.2.– Ordaindu beharreko zergak, gizarte-segurantzakoak barne, egunean dituela erakusteko egiaztagiria.

2.3.– Identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia.

2.4.– Eskabidea egin behar duen pertsonaren ahalordetzaren kopia.

2.5.– Ingeniaritza-estudioek ingeniarien elkargoko ziurtagiria edo frogagiria aurkeztu beharko dute, dena delako estudioak bizitegi-eraikuntzako lanak egin dituela egiaztatzen duena.

2.– A la solicitud para acceder a las ayudas reguladas en la presente Orden deberá acompañase la siguiente documentación:

2.1.– Memoria del proyecto plurianual (proyección plurianual máxima de 3 años hasta 2010), que contendrá como mínimo los siguientes extremos:

2.1.1.– Introducción: descripción general del agente promotor, esbozo de la estructura de la empresa y objetivos generales que presente el proyecto.

2.1.2.– Desarrollo del Plan de trabajo mediante la programación de las actuaciones previstas, y descripción de los objetivos específicos para el proyecto, incluyendo la definición, si procede de los hitos parciales que se obtendrán en las diferentes fases del proyecto.

2.1.3.– Acciones de difusión y potenciación de su ejemplaridad que tengan previsto realizar las empresas.

2.1.4.– Especificación de consultoras; cuando en el Proyecto se contemple la contratación de los servicios de una consultora, se deberá aportar su oferta de colaboración, que incluya como mínimo:

2.1.4.1.– Programa de actividades.

2.1.4.2.– Objetivos y plazos propuestos para el proyecto.

2.1.4.3.– Recursos necesarios y presupuesto.

2.1.5.– presupuesto de gastos del proyecto, que deberá contener los siguientes extremos:

2.1.5.1.– Desglose por tareas y/o actividades.

2.1.5.2.– En cada tarea se deberán diferenciar los gastos internos (gastos del propio agente que lidera el proyecto), de los externos o subcontratados (gastos de subcontratación a entidades externas).

En el caso de los gastos internos se deberá especificar la previsión de tareas a realizar, así como la imputación de la tarifa horaria practicada.

En el caso de contratación de consultora externa, se deberá aportar una estimación razonada o, preferentemente presupuesto de la misma.

2.1.5.3.– En los proyectos de tracción, el presupuesto total deberá desglosar la asignación prevista para cada una de las empresas participantes, y justificar las diferencias en caso de que las haya.

2.2.– Justificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

2.3.– Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal.

2.4.– Copia del poder de representación de la persona solicitante.

2.5.– Los estudios de ingeniería deberán presentar certificado o justificante del colegio de ingenieros donde se certifique o justifique que dicho estudio ha realizado trabajos en relación a la construcción residencial.

2.6.– Proposamena aurkezterakoan, proiektuak bestelako diru-laguntza osagarriak baldin baditu, erakunde onuradunak proposamenean aitortu beharko du, diru-laguntzaren zenbatekoa eta tipologia zehaztuz, II. eranskinean adierazitako ereduaren arabera.

2.7.– Konpromisoak egitea. Proiektuan parte hartuko duten enpresek honako konpromiso hauek bete beharko dituzte, III. eranskinean adierazitako ereduaren arabera:

– Eragileen konpromisoak: Enpresa hornitzaile eta azpikontratistekin baterako proiektuak egingo dituzten enpresa traktoreek eta bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresen talde edo elkarteek proiektuaren ardura hartuko duen koordinatzailea izendatu beharko dute, laguntzen erakunde onuradunaren kide guztien artean.

– Proiektuetan parte hartuko duten enpresak prest azaldu beharko dira Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak Eraikal ekimenean bildutako jardueren barruan ezar litzakeen sentsibilizazioko, prestakuntzako eta esperientziak elkartrukatzeko ekintzetan parte hartzeko.

2.8.– Emakume eta Gizonen Berdintasunerako Legea betetzeko konpromisoa, eta zinpeko deklarazioa, honako hauek guztiak egiaztatzeko: pertsona edo entitate eskatzailea ez dela administrazio-zigorra edo zigor penala betetzen ari sexu-diskriminazioa egin izanagatik; debeku hori jaso ez izana, Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen arabera; diru-laguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galdu ez izana; eta hori galaraziko lioketen lege-debekuen eraginpean ez egotea.

Aurrez aipatutako konpromisoa eta zinpeko deklarazioa IV. eranskinean adierazitako ereduaren arabera beteko dira.

3.– Eskaerak behar bezala osatuta edo eskatzen den dokumentazioarekin aurkezten ez badira, interesdunari 10 eguneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 artikuluan xedatutakoari jarraiki. Akatsa aurrez adierazitakoaren arabera konpontzen ez bada, erakunde eskatzailearen eskaera bertan behera utziko da, aurrez aipatutako legearen 42. artikuluaren arabera ebazpena eman ondoren.

4.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak, halaber, aurkeztuko diren proiektuak behar bezala ebaluatzeko eta ebazteko beharrezkotzat joko dituen dokumentu guztiak eskatu ahal izango dizkie eskatzaileei.

5.– Laguntza-eskaera, eskatutako dokumentazioarekin batera, Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol zuzendariari igorriko zaio, eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko da (Donostia kalea, 1. zk., 01010 Vitoria-Gasteiz), edo Sail horren Lurralde Ordezkaritzetako Erregistro Orokorre-

2.6.– Si en el momento de presentar la propuesta, el proyecto dispusiera de otras subvenciones complementarias, la entidad beneficiaria deberá declararlo en la propuesta, especificando la cuantía y tipología subvencional, según modelo indicado en el anexo II.

2.7.– Formalización de compromisos. Las empresas participantes en el proyecto deberán asumir los siguientes compromisos, según modelo indicado en el anexo III:

– Compromisos de los agentes: las empresas tractoras que lleven a cabo proyectos conjuntos con grupos de empresas proveedoras y subcontratistas, así como las agrupaciones o asociaciones de empresas del sector de la edificación residencial, deberán designar un coordinador responsable del proyecto, perteneciente a la propia organización beneficiaria de las ayudas.

– Las empresas participantes en los proyectos, deberán estar disponibles a participar en posibles acciones de sensibilización, formación e intercambio de experiencias que se establezcan por el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, dentro de las actividades incluidas en la iniciativa Eraikal.

2.8.– Compromiso de cumplimiento de la Ley de Igualdad de Mujeres y Hombres, y declaración jurada de que la persona o entidad solicitante no está cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni está sancionada con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.

El compromiso y la declaración jurada anteriormente citados se formalizarán conforme al modelo indicado en el anexo IV.

3.– Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación exigida, se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En caso de no realizarse la subsanación en los términos expuestos, se dará por desistida de su petición a la entidad requerida, previa resolución dictada en los términos del artículo 42 de la precitada Ley.

4.– El Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales podrá pedir, igualmente, a los solicitantes cuanta documentación y/o información entienda necesaria para la correcta evaluación y resolución de los proyectos que se presenten.

5.– La solicitud de ayuda, junto con la documentación requerida, deberán ser dirigidas a la Directora de Vivienda, Innovación y Control y presentadas en el Registro General del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, sita en la calle Donostia-San Sebastián, n.º 1, 01010 Vitoria-Gasteiz, o en los Registros Generales

tan, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean aurreikusitako bitartekoak baliatuz.

6.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera.

6. artikulua.– Laguntzak zehaztea.

1.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak proiektuak finantzatzeko aukera izango du, itzuli beharrik gabeko diru-laguntza emanez. Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak onartutako proiektuetan bildutako jardueren aurrekontuari dagozkion gastuen % 50erainoko zenbatekoa izan dezake diru-laguntza horrek. Diru-laguntza 80.000 euro izango da gehienez. Berrikuntza proiektuetan, berriz, zenbatekoa 120.000,00 euro izango da gehienez.

Zenbateko horietan honelako mugak daude ezarrita proiektuen arabera:

Kudeaketa-sistemak ezarri eta egiaztatzeko proiektuetarako gehieneko zenbatekoak:

Sistema bat egiaztatzeko: 6.000 euro.
Sistema bi egiaztatzeko: 9.000 euro.
Hiru sistema egiaztatzeko: 12.000 euro.
Lau sistema egiaztatzeko: 15.000 euro.

Bikaintasunaren EFQM Ereduaren proiektuetarako gehieneko diru-laguntza:

Konpromiso Diploma lortzeko: 5.000 euro.

Zilarrezko Q lortzeko: 5.000 euro.
Urrezko Q lortzeko: 5.000 euro.
Europako Saria lortzeko (Finalista, Prize eta Award): 5.000 euro.

5S metodologiako proiektuetarako gehieneko diru-laguntzak:

Arloko Diploma lortzeko (bat enpresako): 2.000 euro gehienez.
Zilarrezko Diploma lortzeko: 3.000 euro gehienez.
Urrezko Diploma lortzeko: 3.500 euro gehienez.

2.– Onuraduna irabazi-asmorik gabeko entitatea bada, laguntzen zenbatekoa aurrez aipatutako eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak onartutako proiektuari dagozkion gastuen % 100 ere izan daiteke. Laguntza honi dagokionez, aurreko zenbakian ezarritako gehienezko muga ez da kontuan hartuko.

Herri-administrazio batek edo batzuek enpresa edo entitate onuradunaren % 50etik gorako partaidetza badute, azpikontratazio-gastuak estaltzeko eta/edo hirugarrenei trakzio-proiektuetan laguntzeko soilik baliatu ahal izango da diru-laguntza. Ezein kasutan ezin izango da baliatu enpresako langileen barne-dedikazioak estaltzeko.

de las Delegaciones Territoriales de dicho Departamento o en cualquiera de los medios previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.– El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de la presente Orden.

Artículo 6.– Determinación de las ayudas.

1.– Los proyectos podrán ser financiados por el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales mediante la concesión de una subvención a fondo perdido por una cuantía de hasta el 50% de los gastos correspondientes al presupuesto de las actividades incluidas en los proyectos aprobado por el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, con un límite máximo de 80.000 euros de subvención, dicho límite en el caso de proyectos de innovación ascenderá a 120.000,00 euros.

Dentro de estas cuantías se establecen los siguientes sublímites para los siguientes tipos de proyectos:

Límites máximos de subvención para los proyectos de implantación y certificación de sistemas de gestión:

Certificación de un sistema: 6.000 euros.
Certificación de dos sistemas: 9.000 euros.
Certificación de tres sistemas: 12.000 euros.
Certificación de cuatro sistemas: 15.000 euros.

Límites máximos de subvención para proyectos del Modelo EFQM de Excelencia:

Obtención Diploma de Compromiso: 5.000 euros.
Obtención Q Plata: 5.000 euros.
Obtención Q Oro: 5.000 euros.
Obtención Premio Europeo (Finalista, Prize y Award): 5.000 euros.

Límites máximos de subvención para proyectos de Metodología 5S:

Obtención Diploma de Área (uno por empresa): límite de 2.000 euros.
Obtención Diploma de Plata: límite de 3.000 euros.
Obtención Diploma de Oro: límite de 3.500 euros.

2.– En aquellos supuestos en que el beneficiario sea una entidad sin ánimo de lucro, la cuantía de las ayudas podrá alcanzar hasta el 100% de los gastos correspondientes al proyecto citado aprobado por el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales. Para esta ayuda no operará el límite máximo establecido en el número anterior.

Cuando el beneficiario sea una empresa o entidad participada en más de un 50% por una o varias administraciones públicas, la subvención sólo podrá ir destinada a cubrir gastos de subcontrataciones y/o ayudas a terceros en proyectos de tracción. En ningún caso podrá utilizarse para cubrir dedicaciones internas de personal de la empresa.

3.– Onuradunak hautatzeko eta laguntzak zenbatzeko, honako irizpide hauei jarraituko zaie:

3.1.– Irizpide teknikoak: 200 puntu.

3.1.1.– Proiektua Eraikal programaren berariazko helburuetara egokitzeko maila, agindu honen 2. artikuluan adierazitakoaren arabera (100 puntu).

Helburu hauek oinarritzat hartuta, honako balioespen hauek egingo dira:

– 100 puntu, EFQM ereduaren arabera puntuazioa hobetzearekin zerikusia duten proiektuen buruan dauden elkarte/enpresa traktoreentzat. Iraunkortasunera bideratutako proposamenei ere puntuazio hori esleituko zaie, baita aipatutako 2. artikuluaren 4.1 idatz-zatian adierazitakoaren arabera berrikuntza helburu dutenei ere.

– 95 puntu ISO 9001, ISO 14001, UNE150301, UNE166002 eta OHSAS 18001 arauen arabera kalitatea eta ingurumena kudeatzeko ekodiseinua, I+D+i eta/edo lan-arriskuak prebenitzeko sistemen integrazio-proiektuen buruan dauden elkarte/enpresa traktoreentzat.

– 95 puntu etengabeko hobekuntzako praktikak sustatzeko proiektuen buruan dauden elkarteentzat, baita mikroenpresen kolektiboan kalitatea eta ingurumena kudeatzeko eta/edo lan-arriskuak prebenitzeko sistemak ezartzeko proiektuen buruan dauden elkarteentzat ere.

– 90 puntu ISO 9001, ISO 14001, UNE 150301, UNE 166002 eta OHSAS 18001 arauen arabera kalitatea eta ingurumena kudeatzeko, ekodiseinua, I+D+i eta/edo lan-arriskuak prebenitzeko sistemak ezartzeko proiektuen buruan dauden elkarte/enpresa traktoreentzat.

– 85 puntu kalitatea eta ingurumena kudeatzetik eta/edo lan-arriskuak prebenitzetik eratorritako alderdiei eta kolektiboen artean etengabeko hobekuntzako praktikak aplikatzetik eratorritako beste alderdi batzuei dagokienez laguntza-material teknikoak garatzen dituzten eta/edo sustatu, hedatu eta/edo prestatzeko ekintzak abian jartzen dituzten enpresen talde edo elkarteentzat.

3.1.2.– Proiektuaren memoriaren kalitatea, agindu honen 5. artikuluko 2.1 puntuan zehaztutako eskakizunen arabera (100 puntu).

3.2.– Irizpide ekonomikoak: 100 puntu.

3.2.1.– Proposatutako jardueren kostuari dagokionez, proiektuaren aurrekontuak merkatu-irizpideei egokitzea, bereziki honako hauek balioetsiz: barne-dedikazioaren estimazioa, proposatutako ordu-tarifak eta aholkularitza-enpresen azpikontratazio-kostuak (50 puntu).

3.2.2.– Proiektuan parte hartzen duten enpresen kopurua, proiektuan aurreikusitako jardunaren inpaktu globala balioesteko (50 puntu).

Arlo bakoitzeko proposamen onenei ahalik eta puntu gehien esleituko zaizkie, eta gainerako balioespenak

3.– Los criterios de selección de los beneficiarios y cuantificación de las ayudas serán los siguientes:

3.1.– Criterios técnicos: 200 puntos.

3.1.1.– Grado de adecuación del proyecto a los objetivos específicos de Eraikal, expresados en el artículo 2 de la presente Orden (100 puntos).

En base a dichos objetivos se practicarán las siguientes valoraciones:

– 100 puntos para aquellas asociaciones/empresas tractoras que lideren proyectos relacionados con la mejora de la puntuación según el modelo EFQM. Así mismo se asignará esta puntuación para aquellas propuestas enfocadas hacia la sostenibilidad, así como a aquellas dirigidas a la innovación en los términos expresados en el apartado 4.1 del citado artículo 2.

– 95 puntos para aquellas asociaciones/empresas que lideren proyectos de integración de sistemas de gestión de calidad, medio ambiente, ecodiseño, I+D+I y/o prevención de riesgos laborales, según normas ISO 9001, ISO 14001, UNE 150301, UNE 166002 y OHSAS 18001.

– 95 puntos para aquellas asociaciones que lideren proyectos dirigidos al fomento de las prácticas de mejora continua, así como de implantación de sistemas de gestión de calidad, medio ambiente y/o prevención de riesgos laborales en el colectivo de las microempresas.

– 90 puntos para aquellas asociaciones/empresas tractoras que lideren proyectos de implantación de sistemas de gestión de calidad, medio ambiente, ecodiseño, I+D+I o prevención de riesgos laborales según normas ISO 9001, ISO 14001, UNE 150301, UNE 166002 y OHSAS 18001.

– 85 puntos para agrupaciones o asociaciones empresariales que desarrollen materiales técnicos de apoyo y/o lleven a cabo acciones orientadas a la promoción, difusión y/o formación en los aspectos derivados de la gestión de la calidad, medio ambiente y/o prevención de riesgos laborales y otros derivados de la aplicación de prácticas de mejora continua entre los diferentes colectivos.

3.1.2.– Calidad de la memoria del proyecto con arreglo a los requisitos especificados en el artículo 5 en su punto 2.1 de la presente Orden (100 puntos).

3.2.– Criterios económicos: 100 puntos.

3.2.1.– Adecuación de los presupuestos del proyecto a los criterios de mercado en el coste de las diferentes actividades propuestas, valorando especialmente la estimación de dedicación interna, las tarifas horarias propuestas y los costes de subcontratación de consultoría (50 puntos).

3.2.2.– Número de empresas participantes en el proyecto que permita valorar el impacto global de la actuación prevista en el proyecto (50 puntos).

A las mejores propuestas en cada materia se les asignará el máximo de puntuación posible, calculándose el

haien gaineko desbideratzearen arabera kalkulatuko dira.

4.– Diruz lagundutako zenbatekoa zehazteko irizpideak:

200 puntu baino gehiagokoa: gehienez, aurrekontuaren % 50eko diru-laguntza.

100 puntu baino gehiagokoa: gehienez, aurrekontuaren % 25eko diru-laguntza.

Gainerakoak: gehienez, aurrekontuaren % 15eko diru-laguntza.

6.2 artikuluan irabazi-asmorik gabeko entitateen kasua bildu da. Horri dagokionez, % 100eko diru-laguntza lortzeko, 200 puntutik gorako puntuazioa lortu behar da.

Puntuazio hori lortzen ez bada, aurreko balioespen-eskalan ezarritakoa aplikatuko da.

1.3 artikuluan adierazitako diru-zuzkidura nahikoa ez bada aurkeztutako eskaera guztiei erantzuteko artikulu honen 4. idatz-zatian aipatutako zenbatekoen arabera, diru-zuzkidura hori eskatutako betebeharrak beteko dituzten eskaera guztien artean banatuko da, hasiera batean eskaera bakoitzerako kalkulatutako diru-kopuruek eskaera guztiak estaltzeko beharrezko zenbateko osoarekiko zuten proportzio berean.

7. artikulua.– Organo kudeatzailea eta esleipena ebaztea.

1.– Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzari dagokio agindu honetan ezarritako laguntzak kudeatzea.

2.– Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol zuzendariak, Araudi Zerbitzuko buruak eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren teknikari batek osatutako balioespen-epaimahaiak egindako proposamena aztertu ondoren, diru-laguntza onartzeko edo ukatzeko ebazpena emango du, gehienez lau hilabeteko epean, eskaerak aurkezteko azken egunetik zenbatzen hasita. Ebazpenean honako hauek adieraziko dira, argi eta garbi: diruz lagundutako zenbatekoa eta ehunekoa, eta emandako diru-laguntzaren gehienezko diru-kopurua.

Aurreko paragrafoan aipatutako ebazpena interesdun bakoitzari jakinaraziko zaio, eta, aldi berean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, Euskadiko ogasun orokorraren Printzipio Arautzaileei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 49.2 artikuluan jasotako publizitate-printzipioa betetzeko. Ebazpenean honako hauek adieraziko dira, argi eta garbi: diruz lagundutako zenbatekoa eta ehunekoa, eta emandako diru-laguntzaren gehienezko diru-kopurua. Adierazitako ebazpenaren aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Etxebizitza sailburuordeari, ebazpena jakinarazi eta hilabeteko epean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 114. eta hurrengo artikuluetan xedatutakoari jarraiki.

resto de valoraciones, en función de la desviación observada sobre las mismas.

4.– Criterios de determinación del importe subvencionado:

Más de 200 puntos: subvención máxima del 50% presupuesto.

Más de 100 puntos: subvención máxima del 25% presupuesto.

Resto: subvención máxima del 15%.

En el caso contemplado en el artículo 6.2 y relativo a las entidades sin ánimo de lucro, para alcanzar la subvención del 100% es preciso que la puntuación obtenida supere los 200 puntos.

En caso de no alcanzarse dicha puntuación se aplicará lo dispuesto en la anterior escala valorativa.

En el supuesto que con la dotación indicada en el artículo 1.3, no alcanzase para atender a la totalidad de las solicitudes presentadas en las cuantías señaladas en el apartado 4 de este artículo, dicha dotación se distribuirá entre todas las solicitudes formuladas que cumplan los requisitos exigidos, en la misma proporción que las cantidades calculadas inicialmente para cada uno de ellos tuvieran con respecto al importe total necesario para cubrirlas en su totalidad.

Artículo 7.– Órgano gestor y resolución de adjudicación.

1.– Corresponde a la Dirección de Vivienda, Innovación y Control la realización de las tareas de gestión de las ayudas previstas en la presente Orden.

2.– La Directora de Vivienda, Innovación y Control, a la vista de la propuesta formulada por un tribunal de valoración formado por el Jefe de Servicio de Normativa y un/a técnico del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, resolverá, aprobando o denegando la subvención, en el plazo máximo de cuatro meses a contar desde la fecha final de presentación de solicitudes. Se hará expresa constancia del presupuesto aprobado, el importe y porcentaje subvencionado, y el carácter máximo de la subvención concedida.

La resolución citada en el párrafo anterior deberá de notificarse de forma individualizada a cada interesado, sin perjuicio, de que a su vez se publique en el Boletín Oficial del País Vasco a los efectos del cumplimiento del principio de publicidad contemplado en el artículo 49.2 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la hacienda general del País Vasco. Contra la resolución antedicha podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero de Vivienda, en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.– Adierazitako epea amaituta ebazpena jakinarazi ez bada, egindako eskaera ezetsitzat hartu ahal izango da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, Lege horrek Administrazioari berariaz ebazteko ezartzen dion betebeharra aparte utzi gabe.

4.– Diru-laguntza eman dela jakinarazteko komunikazioa jasotzen den egunetik 15 egun igaro ondoren, onuradunek diru-laguntza horri esanbidez uko egiten ez badiote, diru-laguntza onartu egiten dutela hartuko da aintzat, eta esleipendunak konpromisoa hartuko du diru-laguntza eman zaion helburu jakinerako baliatzeko.

8. artikulua.– Laguntzak jasotzea, jarraipen-sistema eta gastuak justifikatzeari buruzko arauak.

1.– Diru-laguntzak honela ordainduko dira:

% 14 aldez aurretik ordainduko da, eta hori diru-laguntza onartzeko ebazpenean adieraziko da.

Gainerako % 86a hiru hileko txostenak aurkeztu ondoren ordainduko da, proposamenen lan-planetan aurkeztutako mugarrien arabera.

2.– Proiektuen jarraipena:

2.1.– Hiru hilean behin, Eraikal programaren diru-laguntzen esleipendun guztiek proiektuaren bilakaerari buruzko txostena aurkeztu beharko dute, batetik, alderdi teknikoen, eta, bestetik, administrazio-arlokoen berri emanez.

Alderdi teknikoan, jarduera eta zereginen bilakaera deskribatuko da, berariazko proiektuan onartutako Lan Plana aintzat hartuta, honako hauek barne:

– Proiektuaren aurrerapen-maila.

– Aurreikusitako helburuekiko desbideratzeak.

– Desbideratzeak zuzentzeko ekintzak.

– Eskainitako dedikazioa, barne-dedikazioa eta azpikontratazioa aintzat hartuta.

Administrazio-alderdian, berriz, hiruhilekoan egindako jarduerei (alderdi teknikoan deskribatu dira) dagozkien gastuak justifikatuko dira, eta honako hauek osatuko dute:

– Entitatearen barne-gastuen zinpeko deklarazioak, egindako zereginak eta zeregin bakoitzeko emandako orduak zehaztuta.

– Parte hartzen duten aholkularitza-enpresen azpikontratazioen fakturen originalek edo kopia konpultsatuek, baita proiektuaren jarduerei egotzi beharreko bestelako gastuen fakturenak ere.

– Proiektu-gastuak justifikatzen diren egunean zerga-arloko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuta edukitzearen justifikazioak.

– Agindu honetako 4.1 artikuluko 2. paragrafoan ezarritakoaren araberako kudeaketa hobetzeko sistemen ezarpen kasuetan, dagokion egiaztagiria edo diploma lortu izanaren justifikazioa.

3.– Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior sin que se haya notificado la resolución, podrá entenderse desestimada la solicitud formulada, a los efectos de lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación que la citada Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

4.– Si en el plazo de 15 días tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención los beneficiarios no renuncian expresamente a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada, comprometiéndose el adjudicatario a utilizar la subvención para el concreto fin para la que ha sido concedida.

Artículo 8.– Percepción de las ayudas, sistema de seguimiento y normas de sobre justificación de gastos.

1.– La forma de pago de las subvenciones será la siguiente:

Un 14% se abonará como pago anticipado, lo cual se hará constar en la resolución aprobatoria de la subvención.

El 86% restante se abonará contra la presentación de informes trimestrales de acuerdo a los hitos presentados en los planes de trabajo de las propuestas.

2.– Seguimiento de proyectos:

2.1.– Cada adjudicatario de subvenciones de Eraikal deberá presentar trimestralmente un informe de la evolución del proyecto, incluyendo en dos partes diferenciadas, los aspectos técnicos y los administrativos.

La parte técnica, incluirá una descripción de la evolución de las actividades y tareas respecto al Plan de Trabajo aprobado en el proyecto específico, incluyendo:

– Grado de avance del proyecto.

– Desviaciones respecto a los objetivos previstos.

– Acciones correctoras de las desviaciones.

– Dedicación prestada, incluyendo la dedicación interna y la subcontratación.

La parte administrativa contemplará la justificación de los gastos correspondientes a las actividades realizadas en el trimestre (descritas en la parte técnica), y constará de:

– Declaración jurada de los gastos internos de la entidad, especificando las tareas realizadas y horas dedicadas por tarea.

– Originales o copias compulsadas de las facturas de subcontrataciones de las consultoras participantes, en su caso, o de otros gastos imputables a las actividades del proyecto.

– Justificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en la fecha de la justificación de gastos de proyecto.

– Justificación de la obtención de certificación o diploma correspondiente en el caso implantación de los sistemas de mejora de gestión de conformidad con lo establecido en el párrafo 2 del artículo 4.1 de la presente Orden.

2.2.– Hiru hileko txosten tekniko eta administratiboak onartzeak eskubidea emango du entitate esleipendunak justifikatutako jarduerari dagokion diru-laguntza kobratzeko.

2.3.– Zenbait proiektutan, laguntzen entitate esleipendunak diru-laguntzen zenbateko osoa jasotzen du, ondoren proiektuan parte hartzen duten enpresen artean banatzeko. Kasu horietan, diru-kopuru horiek ordainduko dituelako konpromiso-gutuna aurkeztu beharko du, enpresa bakoitzari dagokion diru-kopurua zehaztuz. Ondoren, enpresei egindako ordainketen egiaztagiriak igorriko dizkiote Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari, baita enpresa horiek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eguneratuta dituztelako egiaztagiria ere.

2.4.– Proiektu batek, Eraikal programarena ez ezik, beste diru-laguntza osagarri bat edo gehiago ere baditu, entitate onuradunak gastuen justifikazioan deklaratu beharko du, diru-laguntza horien zenbatekoa eta mota zehaztuz: Eraikal programaren aurreko deialdiak, Hobetuz, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioen bestelako programak, estatuko programak, Europakoak eta abar. Kasu horretan, agindu honen 10. artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuko dira.

3.– Gastuak justifikatzerakoan, desbideratze bat onartuko da aurrekontuko partiden artean, eta desbideratze hori gehienez hasiera batean partida bakoitzean aurreikusitako zenbatekoaren % 25 izango da. Ehuneko horretatik gorako desbideratzeak idatzita eskatuko dira, eta Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzak esanbidez onartu beharko ditu, diru-laguntza erregimen honen organo kudeatzailea den aldetik.

Nolanahi ere, diru-laguntzaren ehuneko globala ez da aldatuko, eta jaso beharreko gehienezko diru-kopuruak ezin izango du hasiera batean onartutakoa gainditu.

4.– Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, eta bestelako administrazio edo erakunde publiko edo pribatuek emandako laguntza edo diru-laguntzak pilatzen badira, eta, hala badagokio, xede bererako bestelako diru-sarrera edo baliabideak jasotzen badira, emate-ebazpena alda liteke, agindu honetan diru-laguntzaren onuraduna izateko ezarritako gutxieneko baldintzak betetzen badira.

5.– Aholkularitza-enpresen azpikontratazioei ezin zaie entitate onuradunaren kudeaketa-ehuneko baten zerga ezarri. Kudeaketa-gastuak entitateak proiektuan betetzen duen jardueraren zatitzat hartu behar dira.

6.– Haien fiskalizazio-eginkizunak gauzatuz Kontrol Ekonomikoko Bulegoak edo Herri Kontuen Epaitegiak eskatuko dien informazio guztia eman beharko dute diru-laguntza erregimen honen onuradunek.

9. artikulua.– Ez-betetzearen ondorioak.

1.– Onuradunak agindu honetan eta aplikagarriak diren gainerako arauetan ezarritako eskakizunetako bat

2.2.– La aprobación de los informes técnicos y administrativos trimestrales, dará derecho al cobro de la subvención correspondiente a la actividad justificada por parte de la entidad adjudicataria.

2.3.– En los proyectos en los que la entidad adjudicataria de las ayudas centraliza el cobro de la subvención para después remitírselo a las empresas participantes en el proyecto, deberá presentar una carta de compromiso de pago de estas cantidades, especificando las cuantías por empresa. Posteriormente deberán enviar al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco, los justificantes de pagos realizados a las empresas, así como justificante de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de las mismas.

2.4.– Si un proyecto tiene una o más subvenciones complementarias a la de Eraikal, la entidad beneficiaria deberá declararlo en la justificación de gastos, especificando la cuantía y el tipo de las mismas (convocatorias anteriores de Eraikal, Hobetuz, otros programas de administraciones de la Comunidad Autónoma Vasca, programas estatales, europeos, etc.); en cuyo caso se aplicarán los criterios establecidos en el artículo 10 de esta Orden.

3.– En las justificaciones de gastos se admitirá una desviación entre las diferentes partidas del presupuesto de hasta un 25% de la cifra presupuestada inicialmente en cada partida. Desviaciones mayores a ese porcentaje deberán ser solicitadas por escrito y aprobadas expresamente por la Dirección de Vivienda, Innovación y Control, como órgano gestor del presente régimen subvencional.

En cualquier caso, no variará el porcentaje global de la subvención y la cantidad máxima a percibir no podrá ser mayor a la aprobada inicialmente.

4.– La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos y privados, y en su caso, de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en la presente Orden para ser beneficiario de subvención.

5.– Las subcontrataciones a consultorías no pueden ser cargadas con un porcentaje de gestión por parte de la entidad beneficiaria. Los gastos de gestión deben ser considerados como parte de la actividad de la entidad en el proyecto.

6.– Los beneficiarios del presente régimen subvencional están obligados a facilitar cuanta información le sea requerida por la Oficina de Control Económico o el Tribunal de Cuentas Públicas, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización.

Artículo 9.– Efectos del incumplimiento.

1.– En los supuestos en que el beneficiario incumpliera cualesquiera de los requisitos establecidos en la pre-

betetzen ez badu, Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzak, ez-betetzearen ondoriozko espedientea hasi eta interesdunari entzun ondoren, ebazpen bidez xedatuko du interesdunak diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdu duela eta Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari jasotako laguntzak eta laguntza horiei dagozkien legezko interesak itzuli beharko dizkiola, Euskal Autonomia Erkidegoaren aurrekontu orokorren kargura ematen diren diru-laguntzen berme eta itzulketei buruzko erregimen orokorra arautzen duen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan eta Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 53. artikuluan xedatutakoaren arabera, bidezko diren gainerako ekintzei utzi gabe. Itzulitako kopuruak sarrera publikotzat joko dira legezko ondorio guztietarako.

2.– Administrazioko arau-hauste baten ondorioa bada itzultze prozedura, eskumena duen organoari jakinaraziko zaio dagokion zehatzeko prozedura hasteko.

10. artikulua.– Laguntzak metatzea.

1.– Agindu honetan ezarritako laguntzen eragile onuradunek Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari eman beharko diote Administrazio honetako edo bestelako Herri Administrazioetako organoetatik jaso ditzaketen kalitate arloko laguntzen berri.

2.– Laguntza horien helburua Eraikalek eragile horrentzat onartutako proiektuan bildutakoen jarduera berdintsuak finantzatzea bada, agindu honen arabera eman beharreko diru-laguntza behar adina murriztuko da, laguntzen zenbateko osoak jardueran onartutako aurrekontua gaindi ez dezan.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Agindu honek amaitu egiten du administrazio-bidea; aginduaren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa ezarri ahal izango zaio Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuari, hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ezarri ahal izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietarako Salan, agindua EHAAn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Bigarrena.– Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2008ko urriaren 1a.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua,
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

sente Orden y demás normas aplicables, la Dirección de Vivienda, Innovación y Control, previo expediente de incumplimiento en el que se dará audiencia al interesado, dictará resolución declarando la pérdida del derecho a la subvención y la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco las ayudas percibidas y los intereses legales correspondientes, conforme a lo dispuesto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en el artículo 53 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Las citadas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos legales.

2.– Si el procedimiento de reintegro se hubiera iniciado como consecuencia de hechos que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa, se pondrán en conocimiento del órgano competente para la iniciación del correspondiente procedimiento sancionador.

Artículo 10.– Acumulación de ayudas.

1.– Los agentes beneficiarios de las ayudas establecidas en la presente Orden deberán informar al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales de las ayudas, que en materia de calidad, puedan recibir de otros órganos de esta Administración, o de otras Administraciones Públicas.

2.– Si la finalidad de dichas ayudas fuera la financiación de actividades idénticas a las contempladas en el proyecto aprobado por Eraikal para ese agente, la subvención a otorgar en base a esta Orden se verá reducida en la cuantía necesaria para que el total de las ayudas no supere al presupuesto que resulte aprobado en la actividad.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Euskadi en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación en el mismo diario oficial.

Segunda.– La presente Orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 1 de octubre de 2008,

El Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales,
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

I. ERANSKINA

ESKAERA

Eusko Jaurlaritza-Gobierno Vasco
Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saileko Erregistro Nagusia
Donostia kalea, 1
01010 Vitoria-Gasteiz

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren Arabako Lurralde Ordezkaritza
Samaniego, 2 - 1. solairua
01008 Vitoria-Gasteiz

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritza
Andia, 13
20004 Donostia-San Sebastián

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren Bizkaiko Lurralde Ordezkaritza
Kale Nagusia, 85
48011 Bilbao

Pilar Garrido Gutiérrez
Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol zuzendari andrea

....., 2008ko .....ren .....a

Honako honen bitartez, ... jaunak/andreak
(kargua eta izen-abizenak) .....
(eragilea) ordezkatuz, ...(n) bizi denak
(eragile sustatzailearen helbidea), harremanetarako telefonoa: .....,
Euskal Autonomia Erkidegoko bizitegi-eraikuntzaren sektoreko enpresetan kudeaketa-sistemak ezarri eta hobetzeko sustapenerako laguntzetan (Eraikal Hamar programa) parte hartzeko eskaera egiten du, 2008ko ..... aren ..... (e)ko Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren Aginduak araututakoaren arabera, eta xede horri begira agindu horretan eskatutako dokumentazioa eransten du.

Zuen berrien zain, adeitasunez.

Jaso ezazu agur bero bat,

(Izena eta sinadura)

II. ERANSKINA

ENPRESA PARTE-HARTZAILEEN KONPROMISOAK

..... jaunak/andreak,
..... (enpresaren izena)
ordezkatuz, Eraikal Bederatzi programaren laguntza eskatzen du, ... jaunak/andreak
(proposamena aurkezten duen eragilearen izena) aurkeztutako « ..... .»
(proiektuaren izenburua) proiektuarentzat, eta, agiri honen bitartez, honako hau aitortzen du:

(Dagokiona hautatu):

Laguntza eskatu aurretik, proiektu hori garatzeko bestelako diru-laguntza osagarririk ez duela eskatu, eta horrelakorik ez diotela eman.

Edo

Laguntza eskatu duen unean,.....-(r)i
(diru-laguntza osagarria arautzen duen erakundearen izena) beste diru-laguntza osagarri bat eskatu diola, ...
..... -(e)(a)n (diru-laguntza hori arautzen duen deialdiaren aipamena) araututako baldintzen arabera proiektua garatzeko.

Proiektuaren barruan, eskaera honako hauen arabera egin da:
– Diru-laguntzak estaltzen dituen kontzeptuak.
– Eskatutako zenbatekoa.

Dokumentu honen egunean, diru-laguntza hori oraindik ez da ebatzi edo dagoeneko ebatzi da .....
(laguntzak ebazten diren dokumentuaren aipamena) ebazpenean ezarritakoaren arabera.

....., 2008ko .....ren .....a

III. ERANSKINA

ERAGILEEN KONPROMISOAK GAUZATZEA

.....–(e)k
(enpresen taldearen edo elkartearen, lanbide-elkargoaren edo enpresa traktorearen izena) honako hau izendatu du Eraikal Hamar programan garatutako proiektuaren koordinazioaren eta jarraipenaren arduradun:

Izena:

– (enpresen taldearen edo elkartearen, lanbide-elkargoaren edo enpresa traktorearen izena) –(e)(a)n
duen kargua:

Pertsona horrek bitartekotza-lanak egingo ditu enpresa parte-hartzaileen eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren artean, eta honako datu hauek ditu harekin harremanetan jartzeko:

– Telefono-zenbakia:

– Posta elektronikoko helbidea (posible bada):

Orobat, argi geratzen da –(e)k (enpresen
taldearen edo elkartearen, lanbide-elkargoaren edo enpresa traktorearen izena) eta proiektu honetan parte hartzen duten enpresek (proposamen honen «Enpresa parte-hartzaileen» idatz-zatian aipatu dira) ongi asko dakitela Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailak Eraikal ekimenean bildutako jardueren barruan ezar ditzakeen sentsibilizazioko, prestakuntzako eta esperientziak elkartrukatzeko ekintzetan parte hartzeko prest egon behar dutela, eta premisa hori onartu egiten dutela ekimenean parte hartzeko baldintza gisa.

....., 2008ko .....ren .....a

ESKATZAILEA

IV. ERASKINA

Izena: .....
NAN/AIZ/Pasaportea: .....
Kargua: .....
Erakundea: .....

Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren Etxebizitza, Berrikuntza eta Kontrol Zuzendaritzari eskatutako diru-laguntzari dagokionez, honako hau AITORTZEN DU:
Diru-laguntza eskatu duen pertsona edo erakundea ez da sexu-diskriminazioagatiko zigor administratiborik edo penalik betetzen ari, eta ez zaio debeku hori ezarri Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.
Diru-laguntza eskatu duen pertsonari edo erakundeari ez zaiola diru-laguntza edo laguntza publikorik jasotzeko aukera galtzea dakarren zigorrik ezarri, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ezarri ere.

....., 2008ko .....ren .....a

ESKATZAILEA

ANEXO I

SOLICITUD

Eusko Jaurlaritza-Gobierno Vasco
Registro General del Dpto. de Vivienda y Asuntos Sociales
C/ Donostia-San Sebastián, n.º 1
01010 Vitoria-Gasteiz

Delegación Territorial de Álava del Dpto. de Vivienda y Asuntos Sociales
C/ Samaniego, 2 - 1.ª planta
01008 Vitoria-Gasteiz

Delegación Territorial de Gipuzkoa del Dpto. de Vivienda y Asuntos Sociales
C/ Andia, 13
20004 Donostia-San Sebastián

Delegación Territorial de Bizkaia del Dpto. de Vivienda y Asuntos Sociales
Gran Vía, 85
48011 Bilbao

A la atención de la Ilma. Sra. Pilar Garrido Gutiérrez,
Directora de Vivienda, Innovación y Control

En ....., a ..... de .....de 2008

D./Dña. ..... (nombre y apellidos),
..... (cargo),
en representación de ..... (agente promotor),
domiciliada en .....
(dirección del agente promotor), teléfono de contacto.....,
a través de la presente, solicita su participación en las ayudas para la promoción de la implantación y de la mejora de los sistemas de gestión en las empresas del sector de la edificación residencial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, programa Eraikal Diez, reguladas por la Orden del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales de ..... de ..... de 2008 y a tal efecto adjunta la documentación, según lo requerido en la citada Orden.

A la espera de sus noticias,

Reciba un cordial saludo,

(Nombre y Firma)

ANEXO II

COMPROMISOS DE LAS EMPRESAS PARTICIPANTES

..... , como representante de ..... (nombre de la empresa), solicitante de la ayuda de Eraikal Diez para el proyecto «..... .» (título del proyecto), presentado a través de ..... (nombre del agente que presenta la propuesta), mediante el presente documento declara:

(Elegir la que coincida):

Que en el momento de la solicitud de la ayuda, no se dispone de otras subvenciones complementarias, solicitadas o concedidas. para el desarrollo del citado proyecto.

O

Que en el momento de la solicitud de la ayuda, se ha solicitado otra subvención complementaria a (nombre del organismo que regula la subvención complementaria) para el desarrollo del proyecto bajo las condiciones reguladas por ..... (referencia a la convocatoria que regula la citada subvención).

Dentro del proyecto la solicitud ha sido solicitada bajo los siguientes términos:

– Conceptos que cubre la subvención.
– Cuantía solicitada.

A fecha del presente documento, la citada subvención aún está pendiente de resolver o ha sido resuelta en los siguientes términos: .... establecidos en la resolución ……..…….....……. (referencia al documento donde se resuelve las ayudas).

En .....,, a ..... de ..... de 2008

ANEXO III

FORMALIZACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS AGENTES

La ..... (nombre de la Asociación, Agrupación, Colegio Profesional o Empresa Tractora) designa como responsable de la coordinación y seguimiento del proyecto desarrollado en Eraikal Diez a:

– Nombre:

– Cargo que ocupa dentro de ..... (nombre de la Asociación, Agrupación, Colegio Profesional o Empresa Tractora):

Siendo esta persona el interlocutor entre las empresas participantes y el Dpto. de Vivienda y Asuntos Sociales, sus datos de contacto son los siguientes:

– Teléfono:

– Dirección de correo electrónico (si fuera posible)

Así mismo, queda constancia de que tanto (nombre de la Asociación, Agrupación, Colegio Profesional o Empresa Tractora), como las empresas participantes en este proyecto (citadas en el apartado «Empresas participantes» de la presente propuesta) son conocedoras de que deberán estar disponibles a participar en posibles acciones de sensibilización, formación e intercambio de experiencias que se establezcan por el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, dentro de las actividades incluidas en la iniciativa Eraikal, aceptando esta premisa como condición a su participación en la misma.

En .....,, a ..... de ..... de 2008

EL/LA SOLICITANTE

ANEXO IV

D./D.ª: .....
DNI/NIE/Pasaporte: .....
En su calidad de: .....
De la Entidad: .....

DECLARA, al efecto de esta solicitud de subvención ante la Dirección de Vivienda, Innovación y Control del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco
Que la persona o entidad solicitante no está cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo ni está sancionada con esta prohibición en virtud de la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
Que la persona o la entidad solicitante no se encuentra sancionada con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello.

En .....,, a ..... de ..... de 2008

EL/LA SOLICITANTE