

2800

EBAZPENA, 2008ko apirilaren 18koa, Gazteria eta Gizarte Ekintza zuzendariarena, Euskadiko Gazteak Lankidetzan programako Hautaketa Batzordea nortzuek osatuko duten jakitera emateko dena.

Euskadiko Gazteak Lankidetzan programarako aurtengo deialdia egiten duen 2008ko martxoaren 25eko Aginduaren 7. artikuluan xedatutakoari jarraituz, eta Kultura Sailaren proposamenak ikusita, hauxe

EBATZI DUT:

Euskadiko Gazteak Lankidetzan programako Hautaketa Batzordeko kideen zerrenda argitaratzea. Hauek dira:

– Nestor Arana Arabaolaza, Kultura Saileko Gazteria eta Gizarte Ekintzako arduraduna. Batzordeburua izango da eta, kalitate botoa izanik, azken hitza izango du boto berdinketa gertatuz gero.

– Gerardo Zamora Monge, Garapen Lankidetzarako Zuzendaritzako teknikaria, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saileko Garapen Lankidetzarako zuzendariak izendatua.

– Paloma Díaz de Durana Fernández de Landa, Oscar Arias Roncero, Denise Guimaraes Rosa, Joana López de Guereñu Ruiz, Emilio López Martínez, Jorge Lago Ruiz, Cristina Sáez Morquecho, Jon de Lahuerta Fernández eta Iñigo Collantes Martínez.

– Rosa Gelbentzu Arsuga, Kultura Saileko Gazteria eta Gizarte Ekintza Zuzendaritzako teknikaria. Idazkaria izango da eta hitza izango du, baina botorik ez.

Vitoria-Gasteiz, 2008ko apirilaren 18a.

Gazteria eta Gizarte Ekintza zuzendaria,
XABIER SÁNCHEZ ROBLES.

EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

2801

ERABAKIA, 2008ko apirilaren 10ekoa, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluarena, Euskal Herriko Unibertsitateko irakasleen ordezkioak egiteko zerrendak gestioatzeko arautegia onartzeko dena.

Otsailaren 25eko 3/2004 Legeak, Euskal Unibertsitate Sistemarenak, honakoa dio 25. artikuluan: Lanpostuen zerrendetako lanposturen bat hutsik gelditzen bada, bai heriotzaren bat gertatu delako edo beste arra-

2800

RESOLUCIÓN de 18 de abril de 2008, del Director de Juventud y Acción Comunitaria, por la que se hace pública la composición de la Comisión de Selección del Programa Juventud Vasca Cooperante.

Según lo dispuesto en el artículo 7 de la Orden de 25 de marzo de 2008, por la que se convoca el programa Juventud Vasca Cooperante para el año en curso, y vista la propuesta del Departamento de Cultura,

RESUELVO:

Hacer pública la siguiente relación de miembros que componen la Comisión de Selección del Programa Juventud Vasca Cooperante:

– Nestor Arana Arabaolaza, Responsable de Juventud y Acción Comunitaria del Departamento de Cultura, que ejercerá las funciones de Presidente de la Comisión, y dirimirá, con voto de calidad, los empates que pudieran producirse.

– Gerardo Zamora Monge, técnico de la Dirección de Cooperación al Desarrollo, nombrado por el Director de Cooperación al Desarrollo del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

– Paloma Díaz de Durana Fernández de Landa, Oscar Arias Roncero, Denise Guimaraes Rosa, Joana López de Guereñu Ruiz, Emilio López Martínez, Jorge Lago Ruiz, Cristina Sáez Morquecho, Jon de Lahuerta Fernández e Iñigo Collantes Martínez.

– Rosa Gelbentzu Arsuga, técnica de la Dirección de Juventud y Acción Comunitaria del Departamento de Cultura, que ejerce de Secretaria con voz y sin voto.

En Vitoria-Gasteiz, a 18 de abril de 2008.

El Director de Juventud y Acción Comunitaria,
XABIER SÁNCHEZ ROBLES.

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO

2801

ACUERDO del Consejo de Gobierno de la UPV/EHU, en su sesión de 10 de abril de 2008, por el que se aprueba el Reglamento para la gestión de la lista de candidatas y candidatos a sustituciones de personal docente de la UPV/EHU.

La Ley 3/2004, de 25 de febrero, del Sistema Universitario Vasco, establece, en su artículo 25, que en los supuestos de vacante en las relaciones de puestos de trabajo producida por fallecimiento u otras causas, o de

zorein bat egon delako, bai lizentzia izateagatik zein legean aurreikusitako beste edozein arrazoiengatik norbait kanpoan delako, eta lanpostu hori atxikita dagoen jakintza arloko irakasleek irakaskuntzako premiei erantzun ezin badiete, unibertsitateak ordezkioak kontratatu ahal izango ditu, behar den beste denborarako, aplikatzeko den lan kontratuarekin bat etorritz, betiere plantillen taxuketa orok eskatzen duen arrazionaltasuna, eraginkortasuna eta eragimena kontuan hartuta.

Lege berak, 16. artikuluan dio unibertsitateko irakasleen eta ikerlarien kontratazioa lehiaketa publikoz egingo dela, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioak errespetatuz.

Apirilaren 12ko 4/2007 Lege Organikoak aldatu egin zuen Unibertsitatei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoa eta 48. artikuluko 1. atalean dioenez unibertsitateek aukera izango dute lan-araubideko irakasleak eta ikertzaileak kontratatzeke, Langileen Estatutuetan xedatutako modalitateen arabera, lanpostua gordeta izateko eskubidea duten langileen ordezkioak egin ditzaten.

2008ko martxoaren 18an argitaratu zen Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian martxoaren 4ko 40/2008 Dekretua, Euskal Herriko Unibertsitateko irakasleen eta ikertzaileen araubideari buruzkoa. Dekretu hori argitalpenaren biharamunean sartu zen indarrean eta bitarteko langileak arautzen ditu 14. artikuluan.

2006ko apirilaren 27an argitaratu zen Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian UPV/EHUko irakasleen ordezkioak egiteko zerrendak gestionatzeko arautegia.

Dena dela, hiru urteko esperientziaren ondoren, komenigarritzat ikusi da hainbat egokitzapen egitea arautegian, lan poltsak tresna baliagarri eta eraginkorragoa izan daitezen.

Horregatik guztiagatik, Irakasleen errektoreordeak erabaki-proposamen hau aurkezten dio Gobernu Kontseiluari:

ERABAKAIA:

Lebenengoa.— Onartzea UPV/EHUko irakasleen ordezkioak egiteko zerrendak gestionatzeko arautegia, eranskinean jasotako moduan.

Bigarrena.— Arautegia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzeko agindua ematea.

Leioa, 2008ko apirilaren 10a.

Irakasleen errektoreordea,
JUAN JOSÉ UNZILLA GALÁN.

ausencia por disfrute de licencias u otras causas legalmente previstas, cuando las necesidades de docencia no pudieran ser atendidas por el profesorado del área de conocimiento a que esté adscrito el puesto, la universidad podrá contratar sustitutas o sustitutos, por el tiempo que sea preciso, conforme al tipo de contrato laboral de aplicación, atendiendo siempre a las exigencias de racionalidad, eficacia y eficiencia que todo diseño de plantilla requiere.

La misma Ley en su artículo 16 establece cómo la contratación de personal docente e investigador de la universidad se realizará mediante concurso público, con respecto a los principios de igualdad, mérito y capacidad.

La Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, se modificó la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades en su artículo 48 apartado 1.º establece que las universidades podrán contratar personal docente e investigador en régimen laboral mediante las modalidades previstas en el Estatuto de los Trabajadores para la sustitución de trabajadores con derecho a reserva del puesto de trabajo.

Con fecha 18 de marzo de 2008 se publicó en el Boletín Oficial del País Vasco el Decreto 40/2008, de 4 de marzo, sobre régimen del personal docente e investigador de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, Decreto que entró en vigor al día siguiente a su publicación y que regula, en su artículo 14 el profesorado contratado interino.

Con fecha 27 de abril de 2006 se publicó en el Boletín Oficial del País Vasco el Reglamento para la gestión de la lista de candidatas y candidatos a sustituciones de personal docente de la UPV/EHU.

Sin embargo, con la experiencia acumulada durante tres años, parece conveniente ahora realizar determinadas adecuaciones en el Reglamento anteriormente citado al objeto de hacer de las bolsas de trabajo una herramienta más útil y eficaz.

Por cuanto antecede, este Vicerrector de Profesorado eleva al Consejo de Gobierno el siguiente

ACUERDO:

Primera.— Aprobar el Reglamento para la gestión de la lista de candidatas y candidatos a sustituciones de personal docente de la UPV/EHU que se recoge como anexo.

Segunda.— Ordenar la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco del Reglamento antedicho.

En Leioa, a 10 de abril de 2008.

El Vicerrector de Profesorado,
JUAN JOSÉ UNZILLA GALÁN.

ERANSKINA

ARAUTEGIA, EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEKO
IRAKASLEEN ORDEZKOAK EGITEKO
ZERRENDAK GESTIONATZEKO IRIZPIDEEI
BURUZKOA*1. artikulua.*— Ezarpen eremua.

1.— Arautegi honen bidez Euskal Herriko Unibertsitateko irakasleen ordezkioak egiteko zerrendak osatu eta gestionatzeko irizpideak ezarriko dira.

2.— Ordezkoak egiteko zerrenden helburua lan kontratadun bitarteko irakasleak kontratatzea da, betiere, kasu kasuko jakintza arlo eta saileko plantillako irakasleek ez badute soberakinik aldi baterako irakaskuntza beren gain hartzeko eta egoera honakoetako bat bada:

a) Irakasle funtzionarioaren edo lan kontratuko irakasle baten plaza hutsik egonik aurrekontuz hornituta dagoenean. Mota horretako plazak aldi baterako beteko dira arauari jarraituz behin betiko bete arte.

b) Irakasleak, bere eskubidei jarraituz, lanpostua uzten duenean lanpostua gordeta izateko eskubidea izanda (gaixotasun baja edo lizentzia, amatasuna edo aitatasun baja edo lizentzia, zerbitzu betekizunak, zerbitzu bereziak, lizentzia sabatikoak, eszedentziak, lanaldi murrizketak, sindikatuaren lan egiteko liberazioa eta abar) edo irakats betebeharrak murriztuta izatea edo betebeharrak horietatik salbuetsita egotea dakarten kargu akademikoak betetzen dagoenean irakaslea. Hori horrela izango da edozein izanda ere irakasleak unibertsitatearekin daukan lotura profesionala, funtzionarioak barne.

3.— Oro har, lan kontratadun bitarteko irakasleak kontratatu behar direnean, kasu kasuko lan poltsa erabiliko da beti.

Hala ere, kasu zehatz hauetan deialdi publikoaren bidez egin ahal izango da: artikuluko honetako 2.a) atalean jasotako kasuaren eta urtebete baino gehiagoko iraupena duten ordezkioak direnean, arduraldi osoko ordezkioak badira, eta sailak behar bezala oinarrituta koetan edota Arautegi honetan beren-beregi jasotako ordezkioak. Horretarako erabakia errektoreak hartuko du lan-kontratadun irakasle eta ikertzaileen Planifikazio Batzordea entzun ondoren.

Bigarren atalean adierazitako premiaren bat dagoenean ez badago ordezkioa egiteko inor kasu kasuko sail eta jakintza arlorako, edo nahiz eta norbait egon zerrendan ez badago ordezkioak egiteko moduan, lehia-keta publikorako deia egingo da zerrenda osatzeko.

ANEXO

REGLAMENTO PARA LA GESTIÓN DE LA LISTA DE
CANDIDATAS Y CANDIDATOS A SUSTITUCIONES
DE PERSONAL DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD
DEL PAÍS VASCO / EUSKAL HERRIKO
UNIBERTSITATEA*Artículo 1.*— Ámbito de aplicación.

1.— El presente Reglamento establece los criterios para la constitución y gestión de las listas de candidatas y candidatos a sustituciones de personal docente en la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea.

2.— Las listas de candidatas y candidatos a sustituciones se constituyen con el objeto de contratar Profesorado Laboral Interino, siempre que el profesorado de plantilla del Departamento y área correspondiente no tenga capacidad suficiente para asumir su docencia temporal, cuando concurra alguno de los siguientes supuestos:

a) Provisión temporal de la docencia de plaza vacante de funcionario docente o contratado laboral, dotada presupuestariamente, en tanto se realiza su provisión definitiva en la forma reglamentariamente prevista.

b) Cobertura de la docencia en supuestos de ausencias con derecho a reserva del puesto de trabajo de profesoras y profesores (bajas o licencias por enfermedad, maternidad y paternidad, comisiones de servicios, servicios especiales, licencias sabáticas, excedencias, reducciones de jornada, liberación sindical, etc.) o la designación para ejercer cargos académicos que comporten la exoneración o reducción de las obligaciones docentes, cualquiera que sea la naturaleza de la relación profesional que les vincule a la Universidad, incluida la funcional.

3.— Con carácter general, siempre que surja la necesidad de contratar Profesorado Laboral Interino se realizará mediante el llamamiento de la bolsa correspondiente.

Excepcionalmente, sin embargo, la Rectora o Rector, oída la Comisión de Planificación de Personal Docente e Investigador laboral, podrá acordar la adjudicación del contrato mediante la correspondiente convocatoria pública, en el supuesto recogido en el apartado 2.a) de este artículo y de sustituciones con una duración previsible superior al año, cuando se trate de sustituciones en régimen de dedicación a tiempo completo, y en aquellos otros supuestos debidamente justificados por el Departamento afectado, o las expresamente previstas en este Reglamento.

En el supuesto de que cuando surja una necesidad de las relacionadas en el apartado segundo, no existiera bolsa de candidatas y candidatos a sustituciones en el Departamento y Área correspondiente, o, existiendo, no hubiera candidatas y candidatos disponibles, se realizará convocatoria pública de constitución o ampliación de bolsa.

4.– Ordezkoak egiteko zerrenden helburua horien indarraldian (kasuan kasuko deialdian zehaztua) sor daitezkeen premiak betetzea izango da.

2. artikulua.– Zerrendan sartzeko baldintza orokorrak.

1.– Zerrendan sartzeko baldintza orokorrak:

1.1.– Titulazioa akademikoa: beharrezkoa izango da lizentziadun, ingeniari edo arkitekto titulua izatea edo horien titulu baliokideren bat.

Ondoren aipatzen diren jakintza arloetan ordezkoak egiteko zerrendetan sartzeko, nahikoa izango da unibertsitateko diplomatua, arkitekto teknikoa, ingeniari teknikoa edo horien titulu baliokideren bat izatea: 0065 Materialen Zientzia eta Metalurgia Ingeniaritza; 0110 Arkitektura Eraikuntzak; 0187 Gorputz Adierazpidearen Didaktika; 0189 Musika Adierazpidearen Didaktika; 0193 Plastika Adierazpidearen Didaktika; 0255 Erizaintza; 0300 Arkitekturako Adierazpen Grafikoa; 0305 Ingeniaritzako Adierazpen Grafikoa; 0345 Ingles Filologia; 0385 Fisika Aplikatua; 0413 Fisioterapia; 0505 Kartografia Geodesia eta Fotogrametria Ingeniaritza; 0510 Eraikuntzako Ingeniaritza; 0515 Fabrikazio Prozesuen Ingeniaritza; 0520 Sistemen Ingeniaritza eta Automatika; 0535 Ingeniaritza Elektrikoa; 0545 Ingeniaritza Mekanikoa; 0555 Ingeniaritza Kimikoa; 0565 Ehun eta Paper Ingeniaritza; 0570 Hizkuntza eta Sistema Informatikoak; 0590 Makina eta Motor Terminoak; 0605 Ingurumen Jarraituen Mekanika eta Egituren Teoria; 0647 Optika; 0720 Ingeniaritzako Proiektuak; 0785 Teknologia Elektronikoa; eta 0813 Gizarte Langintza eta Gizarte Zerbitzuak.

Zerrenda bakoitzerako eskatzen den titulazioa atzerrian lortu bada, Espainian homologatuta egon behar da. Homologazio hori Titulu, Baliokidetzatza eta Homologazioen Azpizuzendaritza Nagusiak egindako egiaztagiraren bidez egiaztatuko da, eta ez da nahikoa izango homologaziorako eskaria egin dela egiaztatzen duten agiriak aurkeztea (otsailaren 20ko 285/2004 Errege Dekretua, 309/2005 Errege Dekretuak aldatua).

Era berean, Europako Batasuna osatzen duten herrietako herritarrek elkarteko kide den beste edozein herritan lortu badute titulua, herri horretan emandako titulua onartzen duen Hezkuntza eta Zientzia Ministerioaren Agindua erantsi behar du diote tituluari, hau guztia 1995eko urtarrilaren 23an Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako Aginduko bederatzigarren atalaren babesean (urtarrilaren 28ko Estatuko Buletin Ofiziala).

Ez da eskaririk onartuko ez bada aurkezten kasuan kasuko jakintza arlorako eskatzen den titulazioaren akreditazioa (kopia soila aurkeztu behar da).

1.2.– Euskarako titulazioa:

4.– Las listas tendrán como objeto la cobertura de las necesidades que a lo largo de su período de vigencia (determinado por la convocatoria correspondiente) pudieran surgir.

Artículo 2.– Requisitos generales de acceso a las listas.

1.– Son requisitos generales de acceso a las listas:

1.1.– Titulación académica: es requisito imprescindible estar en posesión del título de Licenciado, Arquitecto, Ingeniero o equivalente.

En las siguientes áreas de conocimiento podrán accederse a las listas con la titulación de Diplomado Universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico o equivalente: 0065 Ciencia de los Materiales e Ingeniería Metalúrgica; 0110 Construcciones Arquitectónicas; 0187 Didáctica de la Expresión Corporal; 0189 Didáctica de la Expresión Musical; 0193 Didáctica de la Expresión Plástica; 0255 Enfermería; 0300 Expresión Gráfica Arquitectónica; 0305 Expresión Gráfica en la Ingeniería; 0345 Filología Inglesa; 0385 Física Aplicada; 0413 Fisioterapia; 0505 Ingeniería Cartográfica, Geodésica y Fotogrametría; 0510 Ingeniería de la Construcción; 0515 Ingeniería de los Procesos de Fabricación; 0520 Ingeniería de Sistemas y Automática; 0535 Ingeniería Eléctrica; 0545 Ingeniería Mecánica; 0555 Ingeniería Química; 0565 Ingeniería Textil y Papelera; 0570 Lenguajes y Sistemas Informáticos; 0590 Máquinas y Motores Térmicos; 0605 Mecánica de Medios Continuos y Teoría de Estructuras; 0647 Óptica; 0720 Proyectos de Ingeniería; 0785 Tecnología Electrónica y 0813 Trabajo y Servicios Sociales.

En el caso de que la titulación exigida para cada una de las listas se haya obtenido en el extranjero deberá haberse concedido la correspondiente homologación en España, que se acreditará mediante credencial expedida por la Subdirección General de Títulos, Convalidaciones y Homologaciones, no siendo suficiente la mera presentación de documentos que acrediten haber solicitado la homologación (Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, modificado por el Real Decreto 309/2005).

Asimismo, los títulos obtenidos por nacionales de cualquier Estado miembro de la Unión Europea en otros Estados miembros, deberán estar acompañados por la correspondiente Orden del Ministerio de Educación y Ciencia de reconocimiento del título expedido en dichos Estados, de acuerdo con lo previsto en el apartado noveno de la Orden del Ministerio de Educación y Ciencia de 23 de enero de 1995 (Boletín Oficial del Estado del 28).

No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes que no vayan acompañadas de la acreditación, mediante fotocopia simple, de las titulaciones requeridas para impartir las asignaturas de las áreas de conocimiento a las que se opte.

1.2.– Titulación de Euskera:

Plaza elebidunetarako, euskaraz irakasteko gaitasun agiria izan beharko da, Euskarako Errektoreordeak 2002ko ekainaren 5ean emandako erabakiari jarraituz (uztailaren 11ko EHAA).

Kontratu elebidunetarako izangaiek euskaraz irakasteko gaitasun agiriaren fotokopia aurkeztu beharko dute.

1.3.— Diziplina espedientearen bidez administrazio publikoetatik aldendua ez izatea, eta eginkizun publikoak betetzeko ezgaituta ez egotea.

Hori guztia, zinpeko aitormenaren bidez egingo da.

2.— Ordezkoak egiteko zerrendan sartu ahal izateko, eskariak egiteko epearen barruan izan behar dira bete-ta aurreko paragrafoan adierazitako baldintzak; bestalde, behin zerrendan egonda ere, baldintza guztiak bete behar dira.

Dena dela, eskariak aurkezteko epea amaitu ondoren izangairen batek egiaztatuko balu euskaraz irakasteko gaitasuna duela (kasuan kasuko agiria aurkeztuta Deialdi eta Lehiaketan Atalean), plaza elebidunen orde-zkoak egin ahal izango lituzke. Horrek ez du aldatuko, inolaz ere, merituak baloratzean emandako puntuazioa.

3. artikulua.— Baremazorako irizpideak eta egiaztagiriak

1.— Baremazorako irizpide orokorrak:

Para ser llamado para el desempeño de una plaza bilingüe será necesario tener la capacidad para la docencia en lengua vasca, capacidad que se acreditará conforme a lo establecido en la Resolución del Vicerrector de Euskera de 5 de junio de 2002 (BOPV de 11 de julio).

Las y los candidatos a contratos bilingües deberán presentar fotocopia de los documentos acreditativos de tener la capacidad para la docencia en la lengua vasca.

1.3.— No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado para el desempeño de funciones públicas.

Se acreditará mediante declaración jurada.

2.— Las candidatas y los candidatos que deseen acceder a las listas de sustituciones deberán cumplir los requisitos enumerados en el apartado anterior en el plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos mientras permanezcan en las listas.

Sin embargo, a las candidatas y los candidatos que acrediten el conocimiento del euskera en un momento posterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes y presenten la acreditación documental del cumplimiento del citado requisito en la Sección de Convocatorias y Concursos, se les podrá ofertar, a partir de ese momento, sustituciones con perfil lingüístico bilingüe. Lo anterior no supone, en ningún caso, la modificación de la puntuación que en la valoración de méritos se les hubiera adjudicado.

Artículo 3.— Criterios de baremación y documentación justificativa.

1.— Los criterios generales de baremación aplicables serán los siguientes:

Laneko esp. eta bekak	Ikerk. merituenak	Irakas. merit. eta gest. akad.	Meritu akademikoak	Euskara	Punt. osoa
30 puntu	20 puntu	10 puntu	20 puntu	11 puntu	100 puntu
<i>Exp. laboral y becas</i>	<i>Méritos de investig.</i>	<i>M. docentes y de gest. acad.</i>	<i>Méritos académicos</i>	<i>Euskera</i>	<i>Punt. máxima</i>
30 puntos	20 puntos	10 puntos	20 puntos	11 puntos	100 puntos

Gainontzeko 9 puntuak batzordearen irizpideen arabera banatuko dira arlo hauen artean: laneko esperientzia, ikerketako merituak, irakaskuntzako merituak eta gestio akademikokoak, edo meritu akademikoak.

LOUren 63. artikuluan zehaztutako lehiaketetan parte hartzeko gaitasun agiria lortu edo egiaztatu duten lehiakideen kasuan, % 20 gehituko da lortutako puntuazioa, baina lehiakide horiek ezin izango dute, inolaz ere, gainditu lor daitekeen gehienezko puntuazioa, euskara jakiteagatik lor daitekeen puntuazioa albo batera utzita; hau da: guztira, 90 puntu lortu ahal izango dituzte, hurrenez hurren.

Era berean, irakasle oso, irakasle agregatu, irakasle kontratatu doktore, irakasle atxiki edo irakasle laguntzaile doktoreak kontratatzean, baldin eta lehiakideak Kalitatea Ebaluatze Euskal Agentziak, ANECA/Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatze Estatuko Agentziak edo Euskal Autonomia Erkidegoko araudiak onartutako antzeko erakunde batek emandako aldeko txostena edo ebaluazio positiboa badauka, % 20 gehituko da lortutako puntuazioa, baina lehiakide horrek ezin izango du, inolaz ere, gainditu lor daitekeen gehienezko puntuazioa, euskara jakiteagatik lor daitekeen puntuazioa albo batera utzita; hau da: guztira, 89 puntu lortu ahal izango ditu, hurrenez hurren. Dena dela, aldeko txosten edo ebaluazio positibo bat baino gehiago izanez gero, bakar bat izango da kontuan puntuazioa ematerakoan. Bestalde, irakasle lankideak kontratatzean, baldin eta lehiakideak Kalitatea Ebaluatze Euskal Agentziak, ANECA/Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatze Estatuko Agentziak edo Euskal Autonomia Erkidegoko araudiak onartutako antzeko erakunde batek emandako aldeko txostena badauka, % 10 gehituko da lortutako puntuazioa, aurreko paragrafoan adierazitako moduan.

2.- Ohar orokorra.

- Ezin izango da baloratu gabe utzi baremazioko irizpideetan zehaztutako atal bat bera ere.
- Meritu bat atal baten baino gehiagoren arabera azter daitekeenean, lehiakideak puntuaziorik gehien lor dezakeen atalean hartuko da kontuan.
- Epaimahaiak gutxieneko nota ezar dezake (gehienez ere 30 puntu) ordezkioak egiteko zerrendan sartu ahal izateko. Dena dela, behar bezala arrazoitu behar da aktan, batez ere ordezkioak egiteko zerrenda hutsik geratu bada.

• Ponderazioak:

1) Lehiakideren batek gainditu egiten badu atal baterako zehaztutako gehienezko puntuazioa, lehiakide horri gehienezko puntuazioa emango zaio eta, gainontzekoei, horren araberrako puntuazio ponderatua.

Los 9 puntos restantes se imputarán, a criterio de la Comisión, en la experiencia laboral, méritos de investigación, méritos docentes y de gestión académica o méritos académicos.

La puntuación alcanzada por una candidata o candidato habilitado o acreditado para participar en los concursos a los que se refiere el artículo 63 de la LOU se verá incrementada en un 20%, sin que en ningún caso se pueda sobrepasar la puntuación establecida con carácter general, con exclusión del conocimiento del Euskera, para los distintos criterios de valoración, tomados en su conjunto, es decir, 90 respectivamente.

En el mismo sentido, la puntuación alcanzada por una candidata o candidato con evaluación positiva o informe favorable de la Agencia de Evaluación de la Calidad del Sistema Universitario Vasco, de la Agencia Nacional de la Evaluación de la Calidad y Acreditación u organismo similar reconocido por la normativa vasca, para las figuras docentes de Profesorado Pleno, Profesorado Agregado, Profesorado Contratado Doctor, Profesorado Adjunto, o Profesorado Ayudante Doctor se verá incrementada en un 20%, sin que en ningún caso se pueda sobrepasar la puntuación establecida con carácter general, con exclusión del conocimiento del Euskera, para los distintos criterios de valoración, tomados en su conjunto, es decir, 89 respectivamente y sin que, en ningún caso, el incremento de puntuación sea acumulable por contar con más de una evaluación positiva o informe favorable. En el caso de que una candidata o candidato tenga informe favorable de la Agencia de Evaluación de la Calidad del Sistema Universitario Vasco, de la Agencia Nacional de la Evaluación de la Calidad y Acreditación u organismo similar reconocido por la normativa vasca, para la figura docente de Profesorado Colaborador, su puntuación se verá incrementada en un 10%, en los términos reseñados en el párrafo anterior.

2.- Consideraciones generales.

- No se puede dejar de valorar ningún apartado previsto en los presentes criterios de valoración.
- Cuando un determinado mérito pueda ser considerado en más de un apartado, lo será únicamente en aquél en el que el candidato obtenga mayor puntuación.
- La Comisión podrá establecer una nota mínima, que en ningún caso puede superar los 30 puntos, para que las candidatas y los candidatos puedan acceder a la lista de candidatas y candidatos a sustituciones, debiendo justificarlo debidamente en la correspondiente acta, especialmente en el supuesto de que ninguna candidata o candidato accediera a la lista a sustituciones.

• Ponderaciones:

1) En el caso de que un concursante supere en un apartado concreto la puntuación máxima prevista para el mismo, tal concursante será calificado con dicha puntuación máxima y, en consecuencia, las puntuaciones de los demás concursantes, en dicho apartado se verán proporcionalmente ponderadas.

2) Atal bakoitzeko puntuazioa ponderatu egin ahal izango da, 1/0,8/0,05/0,1 koefizienteak erabilita, merituak jakintza arloaren ezaugarrietara egokitu ahal izateko. Dena dela, epaimahaiak zero puntu eman ahal izango die poltsaren ezaugarriekin zerikusirik ez daukaten merituak. Baina, edonola ere, merituen baremazioa zehaztean argi eta garbi adieraziko da zein prozedura erabiliko den aipatutako koefizienteak aplikatzeko. Prozedura horretan beren-beregi azalduko da ponderazio faktoreak zeintzuk ataletan aplikatuko diren eta zein modutara. Gainera, zehazki adieraziko da zer den espezifikoa eta zer den kidekoa.

3) Atal bakoitzeko puntuazioa arduraldiaren arabera ponderatuko da.

1.– Laneko esperientzia eta bekak.

2) La puntuación otorgada en cada apartado podrá ser ponderada con los coeficientes 1/0,8/0,05/0,1, de forma razonada, en función de la adecuación de los méritos a las características del área de conocimiento. Sin perjuicio de lo anterior la Comisión podrá valorar con 0 puntos los méritos que no tengan ninguna relación con las características de la bolsa. En todo caso, el procedimiento a seguir para aplicación de los citados coeficientes se señalará explícitamente en el momento de concretar el baremo de méritos. Este procedimiento ha de indicar expresamente los apartados del baremo en que se van a aplicar los factores de ponderación y el modo concreto de aplicación, indicando de forma detallada qué se considerará específico y qué se considerará afín.

3) La puntuación otorgada en cada apartado se ponderará en función del régimen de dedicación.

1.– Experiencia laboral y período de disfrute de becas.

Unibertsitateko esperientzia	< 4 puntu/urteko
Doktorego aurreko ikertzailea	< 2 puntu/urteko
Doktorego ondoko ikertzailea	< 3 puntu/urteko
Unibertsitatetik kanpoko esperientzia irakasle eta ikertzaile moduan	< 3 puntu/urteko
Doktorego aurreko beka ofizialak (MEC, Eusko Jaurlaritzak eta UPV/EHU)	< 1,5 puntu/urteko
Doktorego ondoko beka ofizialak (MEC, Eusko Jaurlaritzak eta UPV/EHU)	< 2,5 puntu/urteko
Beste beka eta laguntza batzuk	< 0,5 puntu/urteko

<i>Docencia universitaria</i>	< 4 puntos/año
<i>Investigador predoctoral</i>	< 2 puntos/año
<i>Investigador postdoctoral</i>	< 3 puntos/año
<i>Experiencia fuera del ámbito docente e investigador universitario</i>	< 3 puntos/año
<i>Becas de convocatoria oficial del MEC, Gobierno Vasco y UPV/ EHU predoctorales</i>	< 1,5 puntos/año
<i>Becas de convocatoria oficial del MEC, Gobierno Vasco y UPV/ EHU postdoctorales</i>	< 2,5 puntos/año
<i>Otras becas y ayuda</i>	< 0,5 puntos/año

• Azken 10 urteak izango dira kontuan, baina honako tarte hauek zenbatzeke: senideak zaintzeko eszedentziak, baimenak ama izateagatik, eta 6 hilabete baino gehiagoko gaixotasun lizentziak. Egoera horiek guztiak egiaztatu egin beharko dira.

• Arduraldi partzialean edo laguntzaile gisa egindako zerbitzuak direnean ponderatu egingo dira, urteko 24 kredituko edo asteko 8 irakastorduko unitate

• Se puntuarán los últimos 10 años, exceptuando de su cómputo el período en el que la candidata o candidato ha disfrutado de una excedencia por cuidado de familiares o un permiso de maternidad, así como las licencias por enfermedad con duración superior a 6 meses, teniendo que circunstancias que deberá acreditar.

• Los servicios prestados en régimen de dedicación a tiempo parcial o como Ayudante se ponderarán, tomando como referencia de la unidad, para la docencia

tea erreferentziatzen hartuta unibertsitateko irakaskuntzarako.

- Euskal Herriko Unibertsitatean egindako irakaskuntzako zerbitzuak direnean, ez da beharrezkoa izango horiek egiaztatzea, administrazio honek ofizioz erantsiko baititu. Dena dela, emandako irakasgaiak jasotzen dituen ziurtagiria aurkeztu ahal izango dute lehiakideek.

- Irakaskuntza publikoan egindako zerbitzuak zerbitzu orriaren bidez eta emandako irakasgaiak jasotzen dituen ziurtagiriaren bidez egiaztatuko dira.

- Irakaskuntza pribatuan egindako zerbitzuak egiaztatzeke lan kontratua eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra emandako ziurtagiria (ikastetxearen -enpresaren- izena eta alta aldia jasoko duena) aurkeztuko dira. Horrez gain, emandako irakasgaiak jasotzen dituen ziurtagiria erantsi beharko da.

- Ikertzaile moduan betetako zerbitzuak doktorego ondoko ikerketaren atalean baloratuko dira, baldin eta lehiakideak egiaztatzen badu badaukala kontratazioarako eskatzen den doktore titulua. Bestelakoetan, lehiakideak titulua izan arren, doktorego aurreko ikerketaren atalean baloratuko dira.

- Laneko esperientzia, oro har, honela egiaztatuko da:

- Besteren konturako lan esperientzia izanez gero, lan kontratuaren kopiaren bidez eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorren ziurtagiriaren bitartez. Enpresaren ziurtagiria, lanpostua eta zereginak zehaztuta.

- Norbere konturako lan esperientzia izanez gero, egindako jardueren zinpeko aitortpenaren bidez eta dagokion Ogasun Sailak emandako ziurtagiriaren bitartez (jarduera ekonomikoen gaineko zergan izandako alta aldiak jasotzen dituen). Aurrekoaz gain, egindako lanak egiaztatzeke agiriak aurkeztu beharko ditu (BEZ aitortpenak, adibidez).

- Bekak egiaztatzeke, berriz, beka deialdia egin zuen organoaren ziurtagiria aurkeztuko da. Ziurtagiri horretan beren-beregi adieraziko da noiztik noiz arte izan zuen beka lehiakideak, eta denboraldi horretan etenaldirik egon zen ala ez.

2.– Ikerketako merituak.

universitaria, los 24 créditos anuales o las 8 horas lectivas semanales.

- No será necesario acreditar los servicios docentes prestados en la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, se adjuntarán por la propia administración de oficio. No obstante lo anterior las concursantes y los concursantes podrán presentar certificación comprensiva de las materias impartidas.

- Los servicios docentes prestados en la enseñanza pública se acreditarán mediante hoja de servicios y certificación comprensiva de las materias impartidas.

- Los servicios docentes prestados en la enseñanza privada se acreditarán mediante contrato de trabajo y certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social donde conste el nombre del centro (empresa) y el período de alta. Deberá adjuntarse también la certificación comprensiva de las materias impartidas.

- Los servicios prestados como investigador serán valorados en el apartado de investigador postdoctoral en el supuesto de que por parte de la candidata o candidato se acredite la exigencia del título de Doctor para dicha contratación. En caso contrario se valorarán en el apartado de investigación predoctoral, con independencia de que dicha candidata o candidato ostente dicho título.

- La experiencia profesional se acreditará, con carácter general, de la siguiente forma:

- Cuando se trate de experiencia profesional por cuenta ajena mediante la copia del contrato de trabajo y certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social. Se acompañará certificado de la empresa en el que se expliquen los puestos y labores realizadas.

- Cuando se trate de experiencia profesional por cuenta propia mediante declaración jurada de las actividades realizadas y la certificación de la Hacienda correspondiente con los períodos de alta en el Impuesto de Actividades Económicas. Además de lo anterior resultará necesario aportar documentación justificativa de los trabajos efectivamente realizados (declaraciones de IVA por ejemplo).

- El período de disfrute de becas se acreditará mediante certificación del órgano que convocó la misma, certificación en la que expresamente se diga la fecha de inicio y fin de su disfrute y si durante su disfrute se ha realizado suspensión alguna.

2.– Méritos de investigación.

Ikerketako proiektuak	Kanpoko erreferentziarekin	
	Ikertzaile nagusia	< 1,25 puntu/urteko
	Laguntzailea	< 0,75 puntu/urteko
	Kanpoko erreferentziarik gabe	
	Ikertzaile nagusia	< 0,37 puntu/urteko
	Laguntzailea	< 0,25 puntu/urteko
Arte Ederretako plaketan, epaimahaiak erabaki dezake ikerlantzat hartzea lehiakidearen obra plastikoa, eta argazkidun dosierra ikusita, < 5 punturekin baloratu ahal izango dute.		
Argitalpenak, garrantziaren, eraginaren eta plazarekin daukan loturaren arabera	Liburua	< 2,5 puntu
	Liburuko atala	< 1,5 puntu
	Artikulua	< 3 puntu
	Arte ederretako katalogoa (gehienez 5)	< 0,5 puntu
Patenteak		< 2 puntu
Biltzarrak	Hitzaldia	< 1 puntu
	Komunikazioa	< 0,5 puntu
Tesiak zuzentzea		< 3 puntu
Tesinak eta karrera amaierako proiektuak zuzentzea		< 0,5 puntu
Ikerketa zentroetako egonaldiak (bi hilabetetik gora)		< 2 puntu/urteko
Ikerketako beste merituz batzuk		< 1 puntu guztira

<i>Proyectos de Investigación</i>	<i>Con referencia externa</i>	
	<i>Investigador principal</i>	<i>< 1,25 puntos/año</i>
	<i>Colaborador</i>	<i>< 0,75 puntos/año</i>
	<i>Sin referencia externa</i>	
	<i>Investigador principal</i>	<i>< 0,37 puntos/año</i>
	<i>Colaborador</i>	<i>< 0,25 puntos/año</i>
<i>Para Bellas Artes la Comisión de Evaluación podrá determinar el carácter investigador de la obra plástica del concursante y, a la vista de un dossier ilustrativo, evaluarla con < 5 puntos</i>		
<i>Publicaciones según importancia, impacto y adecuación a la plaza.</i>	<i>Libro</i>	<i>< 2,5 puntos</i>
	<i>Capítulo de libro</i>	<i>< 1,5 puntos</i>
	<i>Artículo</i>	<i>< 3 puntos</i>
	<i>Catálogo BB. AA. (hasta un máximo de 5)</i>	<i>< 0,5 puntos</i>
<i>Patentes</i>		<i>< 2 puntos</i>
<i>Congresos</i>	<i>Ponencia</i>	<i>< 1 punto</i>
	<i>Comunicación</i>	<i>< 0,5 puntos</i>
<i>Dirección de Tesis</i>		<i>< 3 puntos</i>
<i>Dirección de Tesinas y Proyectos fin de carrera</i>		<i>< 0,5 puntos</i>
<i>Estancias en Centros de Investigación (superiores a dos meses)</i>		<i>< 2 puntos/año</i>
<i>Otros méritos de investigación</i>		<i>< 1 punto total</i>

• Azken 10 urteak izango dira kontuan, baina honako tarte hauek zenbatzeke: senideak zaintzeko eszedentziak, baimenak ama izateagatik, eta 6 hilabete baino gehiagoko gaixotasun lizentziak. Egoera horiek guztiak akreditu egin beharko dira.

3.— Irakaskuntzako meritua eta gestio akademikoak:

• Se puntuarán los últimos 10 años, exceptuando de su cómputo el período en el que la candidata o candidato ha disfrutado de una excedencia por cuidado de familiares o un permiso de maternidad, así como las licencias por enfermedad con duración superior a 6 meses, teniendo que circunstancias que deberá acreditar.

3.— Méritos docentes y de gestión académica:

Ikasmateriala	Liburuak	< 2 puntu
	Atalak	< 1 puntu
	Monografiak	< 0,5 puntu
Ikasketa berrikuntza		< 2,5 puntu
Kargu akademikoak betetzea edo unibertsitateko organoetako kide izatea		< 1 puntu/urteko
Eskolak ematea unibertsitateko master ofizialetan		< 0,5 puntu /3 kreditu

<i>Material Docente</i>	<i>Libros</i>	< 2 puntos
	<i>Capítulos</i>	< 1 punto
	<i>Monografías</i>	< 0,5 puntos
<i>Innovación docente</i>		< 2,5 puntos
<i>Desempeño de cargos académicos o pertenencia a órganos universitarios</i>		< 1 puntos/año
<i>Docencia en masteres universitarios oficiales</i>		< 0,5 puntos/3cr

• UPV/EHUko master ofizialetan emandako eskolak egiaztatzeko, grabatuta egon behar dira GAUR aplikazioan.

• Azken 10 urteak izango dira kontuan, baina honako tarte hauek zenbatzeke: senideak zaintzeko eszedentziak, baimenak ama izateagatik, eta 6 hilabete baino gehiagoko gaixotasun lizentziak. Egoera horiek guztiak akreditu egin beharko dira.

4.- Meritu akademikoak.

• La docencia en masteres oficiales de la UPV/EHU deberá acreditarse mediante la correspondiente grabación en GAUR.

• Se puntuarán los últimos 10 años, exceptuando de su cómputo el período en el que la candidata o candidato ha disfrutado de una excedencia por cuidado de familiares o un permiso de maternidad, así como las licencias por enfermedad con duración superior a 6 meses, teniendo que circunstancias que deberá acreditar.

4.- Méritos académicos.

Batez besteko nota	x1, x2 puntu
Sari berezia:	
– Lizentziaturakoa	< 2 puntu
– Doktoregokoa	< 2 puntu
Doktoregoko programa (32 kreditu)	< 2 puntu
Ikasketa Aurreratuen Diploma	< 1 puntu
Doktore titulua	< 10 puntu
Masterrak eta ikastaro ofizial bereziak, 30 hilabetetik gorakoak	< 2 puntu bakoitzeko
Unibertsitateko beste titulu batzuk:	< 3 puntu
Hizkuntzak	< 3 puntu egiaztatutako hizkuntza bakoitzeko
Beste meritu batzuk	< 2 puntu guztira

<i>Nota media</i>	<i>x 1, x2 puntos</i>
<i>Premio extraordinario:</i>	
– <i>Licenciatura</i>	<i>< 2 puntos</i>
– <i>Doctorado</i>	<i>< 2 puntos</i>
<i>Programa de Doctorado (32 créditos)</i>	<i>< 2 puntos</i>
<i>DEA (Diploma de Estudios Avanzados)</i>	<i>< 1 punto</i>
<i>Título de doctor</i>	<i>< 10 puntos</i>
<i>Masters o cursos específicos oficiales de postgrado de más de 30 créditos</i>	<i>< 2 puntos cada uno</i>
<i>Otras titulaciones universitarias:</i>	<i>< 3 puntos</i>
<i>Idiomas</i>	<i>< 3 puntos por conocimiento acreditado de cada idioma</i>
<i>Otros méritos</i>	<i>< 2 puntos total</i>

*Batez besteko nota: espedientearen batez besteko nota jasota duten ziurtagiri akademikoetan, nota hori hartuko da kontuan.

Espedientearen batez besteko nota jasota ez badago, kalkulatu egingo da. Irakasgaien kalifikazioak zenbaki bidez adierazita badaude, kalifikazio horien batez besteko puntuazioa aterako da.

Ikasgai bakoitzaren kalifikazioak hitzez hitz agertzen badira, berriz, ondorengo baliokidetasunak aplikatuko dira:

- Ohorezko matrikula: 10.
- Bikain: 9.
- Oso ongi: 7,5.
- Nahiko, baliozkotua, gai: 5,5.

Batez besteko nota ateratzeko, ez dira inolaz ere kontuan hartuko aukera askeko irakasgaiak.

Ziurtagiri akademiko pertsonala bidaltzen ez bada, izangaiak batez besteko notatzat nahikoa lortu zuela ulertuko da.

5.– Euskara maila

Unibertsitatean Euskaraz Irakasteko Gaitasun Agiria (UPV/EHUK emana), Euskal Filologia: 11.

- ☐ Administrazio 4. hizkuntz eskakizuna: 11.
- ☐ EIT, Euskara Teknikoa + ikasketak euskaraz, irakasleen unibertsitate eskoletako euskara: 11.
- ☐ EGA, D titulua, Hizkuntza Eskolako titulua, Administrazio 3. hizkuntz eskakizuna, Hezkuntza 2. hizkuntz eskakizuna: 11.
- ☐ HABEko 12. maila, Ikasketak euskaraz (gutxienez % 50): 8,25.
- ☐ HABEko 11. maila, Euskara Teknikoa: 7,7.
- ☐ HABEko 10. maila: 7,15.
- ☐ Administrazio 2. hizkuntz eskakizuna, Hezkuntza 1. hizkuntz eskakizuna: 6,6.

*Nota media: en aquellas certificaciones académicas en las que figure la nota media del expediente se tomará ésta en cualquier caso.

Si no figura la nota media del expediente se obtendrá la puntuación media de las calificaciones de las asignaturas cuando éstas vengan expresadas numéricamente.

Si la expresión es literal se obtendrá la media aplicando las siguientes equivalencias:

- Matrícula de Honor: 10.
- Sobresaliente: 9.
- Notable: 7,5.
- Suficiente, aprobado, convalidado, apto: 5,5.

En ningún caso se considerarán las asignaturas de libre elección para la obtener la nota media.

En el caso de que no se remita la certificación académica personal se considerará que la aspirante o el aspirante obtuvo la nota media de aprobado.

5.– Conocimiento del euskera.

«Certificado de euskara» de la UPV/EHU; Filología Vasca: 11.

- ☐ Perfil lingüístico 4 de la Administración: 11.
- ☐ EIT; Euskara Técnico + estudios en euskara; Euskara de las Escuelas Universitarias de Profesorado: 11.
- ☐ EGA; Título D; Título de la Escuela de Idiomas; Perfil lingüístico 3 de la Administración; Perfil lingüístico 2 de Educación: 11.
- ☐ Nivel 12 de HABE; Estudios en Euskara (50% como mínimo): 8,25.
- ☐ Nivel 11 de HABE; Euskara Técnico: 7,7.
- ☐ Nivel 10 de HABE: 7,15.
- ☐ Perfil lingüístico 2 de la Administración; Perfil lingüístico 1 de Educación: 6,6.

- ☐ HABEko 9. maila: 6,05.
- ☐ HABEko 8. maila: 4,95.
- ☐ Administrazio 1. hizkuntz eskakizuna: 4,4.
- ☐ HABEko 7. maila: 3,85.
- ☐ HABEko 6. maila: 3,3.
- ☐ HABEko 5. maila: 2,75.
- ☐ HABEko 4. maila: 2,2.
- ☐ HABEko 3. maila: 1,65.
- ☐ HABEko 2. maila: 1,1.
- ☐ HABEko 1. maila: 0,55.

Euskaltegi homologatuetan gainditutako ikastaroak HABEn gainditutakoen parekotzat hartuko dira.

Aurreko irizpideen arabera lortutako puntuazioari 0,8ko zuzenketa faktorea ezarri ahal izango zaio, eta gainontzeko puntuazioa euskararekin lortutako merituen puntuatzeko erabili, esate baterako euskaraz idatzitako tesi edo tesinetarako.

6.– Berdinketak ebazteko irizpideak.

Puntuazio osoan berdinketa dagoenean, ondoko irizpideak hartuko dira kontuan, hurrenkera honetan hartu ere:

– LOUko 63. artikulua indargabetuan edo oraingo 57. artikuluan zehaztutako lehiaketetan parte hartze-ko aitasuna giria lortuta edo egiaztatuta izatea.

– Kalitatea Ebaluatzen Euskal Agentziak, ANECA/Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzen Estatuko Agentziak edo Euskal Autonomia Erkidegoko araudiak onartutako antzeko erakunde batek emandako ebaluazio positiboa, irakasle oso, irakasle agregatu, irakasle kontratatu doktore edo irakasle lankideak kontrata-zean.

– Puntuaziorik handiena laneko esperientziaren eta beken arloan.

– Puntuaziorik handiena ikerketako esperientziaren arloan.

– Puntuaziorik handiena espediente akademikoaren arloan.

– Puntuaziorik handiena irakaskuntzako merituen eta gestio akademikoen arloan.

Hala ere berdinketarik egonez gero, abizen eta izenen hurrenkera alfabetikoaren arabera egingo da. Horretarako, Unibertsitateak zozketa egingo du, data jakin batean deitutako poltsa guztietarako, zein letratik hasiko den zehazteko.

4. artikulua.– Epaimahaia.

1.– Ondoko hauek osatuko dituzte irakasle eta iker-tzaile kontratadunak hautatzeko epaimahaiak: kasuan

- ☐ Nivel 9 de HABE: 6,05.
- ☐ Nivel 8 de HABE: 4,95.
- ☐ Perfil lingüístico 1 de la Administración: 4,4.
- ☐ Nivel 7 de HABE: 3,85.
- ☐ Nivel 6 de HABE: 3,3.
- ☐ Nivel 5 de HABE: 2,75.
- ☐ Nivel 4 de HABE: 2,2.
- ☐ Nivel 3 de HABE: 1,65.
- ☐ Nivel 2 de HABE: 1,1.
- ☐ Nivel 1 de HABE: 0,55.

Los cursos superados en Euskaltegis homologados tendrán la misma consideración que los cursos superados en HABE.

Se podrá aplicar un factor corrector del 0,8 a las puntuaciones anteriores, dejando el resto de la puntuación para otros méritos relacionados con el euskara tales como la redacción de la tesis o tesina en euskera.

6.– Criterios para deshacer empates de puntuación.

En el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones éstas se resolverán atendiendo sucesivamente:

– Que estén habilitados o acreditados para participar en los concursos a los que se refería el derogado artículo 63 de la LOU, o el actual artículo 57 de la misma.

– Que tengan evaluación positiva de la Agencia de Evaluación de la Calidad del Sistema Universitario Vasco, de la Agencia Nacional de la Evaluación de la Calidad y Acreditación u organismo similar reconocido por la normativa vasca, para las figuras docentes de Profesorado Pleno, Profesorado Agregado, Profesorado Contratado Doctor o Profesorado Colaborador.

– Mayor puntuación en el apartado de experiencia laboral y período de disfrute de becas.

– Mayor puntuación en el apartado de méritos de investigación investigadora.

– Mayor puntuación en el apartado de expediente académico.

– Mayor puntuación en el apartado de méritos docentes y de gestión académica.

De persistir el empate, se utilizará el orden alfabético de apellidos y nombre, a partir de sorteo realizado por la propia Universidad, para todas las bolsas convocadas a una determinada fecha, a fin de determinar la letra desde la que se empezará.

Artículo 4.– Comisiones de Evaluación.

1.– La selección del personal docente e investigador contratado se llevará a cabo mediante comisiones inte-

kasuko plazari dagokion jakintza arloko irakasleak edo, halakorik egon ezean, jakintza arlo kidekoak.

Irakasleen errektoreordeak, epaimahaia osatzeko, Unibertsitateko Irakasleen Batzordeko kide bat izendatu ahal izango du. Kide hori idazkaria izango da, eta hitza izango duen arren, ez du botorik izango.

2.– Epaimahaietako kideak katedradunak, irakasle titularrak, irakasle osoak edo irakasle agregatuak izango dira, Euskal Herriko Unibertsitateko plantillakoak eta jardunean daudenak.

3.– Saileko Kontseiluak epaimahaiburua, idazkaria eta kide bat izendatuko ditu, bai eta horien ordezkioak ere. Hala ere, Irakasleen errektoreordeak Unibertsitateko Irakasleen Batzordeko kide bat izendatu ahal izango du idazkari lanak egin ditzan. Kide horrek hitza izango du, baina ez botorik. Epaimahaia balioz eratzeko, eta akordioak hartzeko, beharrezkoa da hiru kide egotea bertan.

4.– Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldaraziak), 28.2. artikuluan zehaztuta ditu prozeduran parte ez hartzeko arrazoiak. Horrelako egoeraren batean egonez gero, Irakasleen errektoreordeari jakinarazi beharko zaio eta ordezkioak hartuko du lekua. Hortaz, aipatutako egoeretan izan ezik edo errektoreak errefusatzeari onartu ezean, epaimahaiko kideek parte hartu beharko dute epaimahaietan.

5.– Epaimahaiak gehiengoz hartutako erabakiarekin ados ez dauden kideek berariaz agertu beharko dute beren iritzia. Boto partikularra eman ahal izango dute 48 orduko epean, eta hartutako erabakiari erantsiko zaio.

5. artikulua.– Zerrendaren ezaugarriak eta zerrendan sartzeko baldintzak.

1.– Zerrendaren ezaugarri orokorrak.

Zerrenda bat osatuko da deialdia egin duen sail bakoitzeko eta jakintza arlo bakoitzeko. Dena dela, jakintza arloa baino zehaztasun maila handiagoko lan politzak deitu ahal izango dira, baldin eta sailak behar bezala oinarritutakoak badira, baina horrelakoetan errektoreak erabaki beharko du.

Zerrendak irekitzeko deialdia egingo da sailen batean 1.2 artikuluan adierazitako premiaren bat dagonean eta kasuan kasuko jakintza arloko zerrendan ez dagoenean kiderik ordezkorik egiteko moduan.

Sailak ordezkioak egiteko zerrenda baldin badauka, baina kide guztiak jardunean badaude, zerrendan kide

gradak por profesoras y profesores pertenecientes al área de conocimiento o, en su caso, al área afín a que pertenezca la lista.

La Rectora o Rector podrá nombrar, para la integración de la Comisión de Evaluación, a un miembro de la Comisión de Profesorado Universitario, que actuará como Secretaria o Secretario, con voz pero sin voto.

2.– Las Comisiones de Evaluación estarán formadas por Catedráticas o Catedráticos, Profesoras o Profesores Titulares, Profesoras o Profesores Plenos o Profesoras o Profesores Agregados, en activo, perteneciente a la plantilla de la Universidad del País Vasco.

3.– El Consejo de Departamento designará una Presidenta o Presidente, una Secretaria o Secretario y una o un Vocal, y sus respectivos suplentes, para la constitución de la Comisión de Evaluación. Sin embargo, la Rectora o Rector podrá nombrar a un miembro de la Comisión de Profesorado Universitario para actuar, con voz pero sin voto, como Secretaria o Secretario de la Comisión. Para la constitución y válida adopción de acuerdos será imprescindible la presencia de los tres miembros.

4.– Aquellos miembros en quienes se den alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se abstendrán de intervenir en el procedimiento, a cuyos efectos comunicarán dicha circunstancia a la Rectora o Rector y serán suplidos por sus respectivos suplentes. Salvo en el supuesto anterior o recusación admitida por el Rector, los miembros de la Comisión no podrán abstenerse de actuar.

5.– Los miembros que discrepen del acuerdo mayoritario de la Comisión lo deberán hacer constar expresamente y podrán formular voto particular por escrito en el plazo de 48 horas, incorporándose al acuerdo adoptado.

Artículo 5.– Características y condiciones de integración en la lista.

1.– Características generales de la lista.

Las candidatas y los candidatos a sustituciones integran una lista por cada área de conocimiento y Departamento convocado. No obstante, en aquellos casos debidamente justificados por el Departamento afectado, que corresponde apreciar a la Rectora o Rector, se podrán convocar bolsas de trabajo con un grado de concreción mayor que el área de conocimiento (perfil concreto).

Se realizará una convocatoria de apertura de listas de sustituciones cuando en un Departamento surja una necesidad de las establecidas en el artículo 1.2 y el mismo no tenga bolsa de candidatas y candidatos a sustituciones en el área de conocimiento correspondiente.

Cuando sí hubiera bolsa vigente para ese curso pero ésta estuviera agotada por estar todas las candidatas y

gehiago sartzeko deialdia egingo da, 6.2 artikuluan adierazitako moduan.

Edozelan ere, sailaren eskariari jarraituz, errektoreak ordezekoak egiteko zerrenda osatzeko deia egin ahal izango du, nahiz eta sailak ordezekoen premiarik ez izan une horretan.

Lehiakide bakoitzari puntuazioa emango zaio, 3. artikuluan zehaztutako baremazioa kontuan hartuta. Puntuazioa aurkezten den zerrenda bakoitzerako izango da.

Zerrendako kideak puntuazioaren arabera, puntuazio handienetik txikienera, ordenatuko dira.

2.- Zerrendako kideen datuak eta aukerak.

Zerrendan honako datuak agertuko dira:

- Abizenak eta izena.
- Helbidea.
- Harremanetarako telefono zenbakia.
- Harremanetarako posta elektronikoa (horrelakorik izanez gero).
- Egiaztatutako titulazioak.
- Egiaztatutako hizkuntza eskakizunak.
- Puntuazioa.

Zerrendan kide bakoitzak egindakoa aukerak ere agertuko dira, hain zuzen ere honakoak:

a) Lanaldi osoko edo partzialeko ordezekoak campus bakoitzerako.

Campus bat edo bat baino gehiago aukeratu ahal izango ditu, eta lanaldirako aukerak ondokoak izango dira:

- Arduraldi osoan baino ez.
- Arduraldi partzian baino ez.
- Arduraldi osoan zein partzian.

Bakoitzak gurago duen arduraldia aukeratu ahal izango du. Aukera hori, dena dela, zerrenda guztietarako zehaztu beharko dute. Ahal izanda, arduraldia osoa izango da, zerrendako kideak arduraldi partziala gurago duela beren-beregi adierazi ezean.

b) Hizkuntza eskakizuna:

Plaza elebidunak bete ahal izateko, nahitaezkoa izango da euskaraz irakasteko gaitasun agiria izatea, Euskarako errektoreordeak 2002ko ekainaren 5ean emandako erabakian adierazitakoa (uztailaren 11ko EHAA).

Egiaztatuta izanez gero euskaraz irakasteko gaitasuna Euskarako errektoreordeak 2002ko ekainaren 5ean

candidatos ocupados se podrá, conforme a lo establecido en el artículo 6.2, convocar la ampliación de dicha bolsa.

En cualquier caso, la Rectora o Rector podrá acordar la convocatoria de listas de sustituciones, a petición del Departamento correspondiente, aún cuando el mismo no tenga en ese momento necesidades de sustitución.

A cada candidata y candidato se le asignará una puntuación, obtenida por la aplicación del baremo establecido en el artículo 3, para cada lista a la que concurra.

Las candidatas y los candidatos se ordenan, dentro de cada lista de mayor a menor puntuación.

2.- Datos y opciones de las candidatas y los candidatos.

En las listas figurarán los siguientes datos de cada candidata o candidato:

- Apellidos y nombre.
- Domicilio.
- Teléfono de contacto.
- Correo electrónico de contacto (en su caso).
- Titulación o titulaciones acreditadas.
- Perfiles acreditados.
- Puntuación.

En la lista también se recogerán las opciones realizadas por las candidatas y los candidatos para las cuestiones siguientes:

a) Sustituciones de jornada completa o parcial por Campus.

Podrán elegir entre uno o varios Campus y la prestación de servicios con el siguiente régimen de dedicación:

- Sólo en régimen de dedicación a tiempo completo.
- Sólo en régimen de dedicación a tiempo parcial.
- Tanto en régimen de dedicación a tiempo completo como parcial.

Las candidatas y los candidatos podrán elegir, un régimen de dedicación preferente. La opción deberá realizarse, igual, para todas las listas en las que figure integrado el mismo. El régimen de dedicación preferente será el completo salvo que por parte de la candidata o candidato se establezca expresamente que dicho régimen de dedicación es el parcial.

b) Perfiles lingüísticos:

Para el desempeño de plazas con perfil lingüístico bilingüe la candidata o el candidato deberá tener la capacidad para la docencia en lengua vasca, capacidad que se acreditará conforme a lo establecido en la Resolución del Vicerrector de Euskera de 5 de junio de 2002 (BOPV de 11 de julio).

La candidata o el candidato que haya acreditado, conforme a lo establecido en la Resolución del Vicerrector

emandako erabakiari jarraituz, honako ordezkioak egin ahal izango ditu zerrendako kideak:

- Gaztelaniazko zein euskarazko hizkuntza eskakizuna zehaztuta duten plazak.
- Gaztelaniazko hizkuntza eskakizuna zehaztuta duten plazak.
- Gaztelaniazko eta euskarazko hizkuntza eskakizuna edo gaztelaniazkoa bakarrik zehaztuta duten plazak.

Izangairen batek egiaztatuko balu euskaraz irakasleko gaitasuna duela lehiaketan parte hartzeko eskariak aurkeztu ondoren, plaza elebidunen ordezkioak egin ahal izango lituzke une horretatik aurrera.

3.– Lan poltsako merituak eguneratzen ez diren birtutean, zerrendako kideek ezin izango dituzte aldatu aukerak, campusari, arduraldiari eta hizkuntza eskakizunari dagokionez. Salbuespen bakarra euskararen jakite mailari dagokiona izango da, gorago esan den moduan lehiaketan parte hartzeko eskariak aurkeztu ondoren ere egiaztatu ahal izango baita.

Hala ere, lan poltsa baten indarraldia luzatzen bada, bigarren xedapen iragankorrari jarraiki, Irakasleen errektoreordeak epe bat irekiko du izangaiek, nahi izanez gero, aukerak alda ditzaten.

6. artikulua.– Prozedura.

1.– Zerrendak irekitzeko prozedura.

Zerrendak irekitzeko deialdia egingo da sailen baten 1.2 artikuluan adierazitako premiaren bat dagoeanean eta kasuan kasuko jakintza arloko zerrendan ez dagoenean kiderik ordezkorik egiteko moduan.

Edozelan ere, sailaren eskariari jarraituz, Irakasleen errektoreordeak ordezkioak egiteko zerrenda osatzeko deia egin ahal izango du, nahiz eta sailak ordezkioen premiarik ez izan une horretan.

Zerrendak irekitzeko deialdia Lehiaketa Ataleko eta campusetako errektoreordetzetako iragarki oholetan argitaratuko da, bai eta iragarki ohol birtualean eta Euskal Herriko Unibertsitateko web orrian ere.

Eskaria aurkeztu duten lehiakideen merituak 3. artikuluan zehaztutako irizpide orokorren arabera baloratuko dira, baina kontuan hartuko dira ere kasuan kasuko jakintza arloko epaimahaiak zehaztutako irizpide bereziak.

Zerrendak irekitzeko deia egiten duen erabakiaren kontra interesdunek berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango diote errektoreari hilabeteko epean, erabakia unibertsitateko web orrian argitaratzen den egunetik kontatzen hasita. Bestela, administrazioarekiko au-

de Euskera de 5 de junio de 2002, la capacidad para la docencia en lengua vasca podrá optar por la realización de las siguientes sustituciones:

- Sólo con perfil lingüístico bilingüe.
- Sólo con perfil lingüístico no bilingüe.
- Tanto con perfil lingüístico bilingüe como no bilingüe.

En el caso de que la candidata o candidato acredite el conocimiento del euskera en un momento posterior a la entrega de solicitudes de participación en el concurso podrá optar, a partir de ese momento, por realizar también sustituciones con perfil lingüístico bilingüe.

3.– Las candidatas y candidatos no podrán modificar sus opciones, en lo relativo a Campus, dedicación y perfil lingüístico hasta que se realice la ampliación o la actualización de méritos de la bolsa de trabajo, con la excepción de lo anteriormente establecido para el caso de acreditar el conocimiento del euskera en un momento posterior al de la entrega de solicitudes de participación en el concurso.

Sin embargo, si de acuerdo con lo previsto en la Disposición Transitoria segunda el plazo de vigencia inicialmente previsto de una bolsa de trabajo se prorrogara, por parte de la Rectora o Rector se habilitará un plazo para que las candidatas y candidatos puedan, en su caso, modificar dichas opciones.

Artículo 6.– Procedimientos.

1.– Procedimiento de apertura de listas.

Se realizará una convocatoria de apertura de listas de sustituciones cuando en un Departamento surja una necesidad de las previstas en el artículo 1.2 y el mismo no tenga bolsa de candidatas y candidatos a sustituciones en el área de conocimiento correspondiente.

En cualquier caso, la Rectora o Rector podrá acordar la convocatoria de listas de sustituciones, a petición del Departamento correspondiente, aún cuando el mismo no tenga en ese momento necesidades de sustitución.

La convocatoria de apertura de listas se publicará en los tabloneros de anuncios de la Sección de Concursos y de los Vicerrectorados de Campus y en la página web de la misma.

Los méritos de las candidatas y los candidatos que presenten su solicitud se baremarán conforme a los criterios generales establecidos en el artículo 3 y los criterios específicos establecidos por la Comisión de Evaluación del área de conocimiento correspondiente.

Contra la Resolución por la que se realiza la apertura de listas podrán las interesadas y los interesados interponer recurso de reposición ante la Rectora o Rector en el plazo de un mes o directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses des-

zi errekurtsua jarri ahal izango da zuzenean, bi hilabete epean.

Eskariak aurkezteko epea amaiturik, Unibertsitateko Errektoretzak onartu eta ez onartuen behin-behineko zerrenda argitaratuko da Lehiaketa Atalean eta campusetako errektoreordetzetan (horixe izango da interesatuei horren berri emateko modua). Hamar eguneko epea irekiko da, zerrenda hori argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera, errakuntzak zuzentzeko, bai eta zerrenda horren kontrako erreklamazioak aurkezteko ere. Behin epea bukatuta, zerrenda behin betikoa izango da eta haren kontra berraztertze errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio errektoreari hilabete epean, argitaratzen denetik kontatzen hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango da zuzenean, bi hilabete epean.

Merituak kasuan kasuko epaimahaiak (arautegi honetako 4. artikuluan zehaztutakoak) barematuko ditu. Baremazioa bi hilabete epean egingo da, gehienere, onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda argitaratzen denetik hasita. Merituak ez badira barematzen epe horren barruan, eta Irakasleen errektoreordeak onartu behar duen arrazoirik ematen ez bada, beste epaimahai bat izendatuko ahal izango du errektoreordeak.

Epaimahaiaren proposamenak Unibertsitate honetako Lehiaketa Ataleko eta campusetako errektoreordetzeko iragarki tauletan argitaratuko dira. Horixe izango da interesatuei horren berri emateko modua. Epaimahaiak kontratuak adjudikatzeko egiten dituzten proposamenen kontra gora jotzeko errekurtsua zuzendu ahal izango zaio unibertsitate honetako errektoreari. Horretarako, hilabete epea izango da, proposamen horiek Lehiaketa Ataleko iragarki tauletan argitaratzen diren egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Dena dela, horrek ez du eragotziko beste edozein motatako errekurtsorik jartzea. Proposamenen aurka jarritako gora jotzeko errekurtsuak Unibertsitatearen web orrian iragarriko dira, horretan interesa izan dezaketenak jakinaren gainean egon daitezten.

2.- Ordezkoak egiteko zerrendan ikasturtean zehar kide gehiago sartzeko prozedura.

Zerrendan sartu ahal izateko hasiera batean ezarritako gutxieneko puntu kopurua jaistea erabaki dezake epaimahaiak, bilera egin ondoren, baldin eta sailen batean 1.2 artikuluan adierazitako premiaren bat badago eta kasuan kasuko jakintza arloko zerrendan ez badago kiderik ordezkorik egiteko moduan.

Zerrendan kide gehiago sartzeko deialdia egingo da sailen batean 1.2 artikuluan adierazitako premiaren bat dagoenean eta kasuan kasuko jakintza arloko zerrendan ez dagoenean kiderik ordezkorik egiteko moduan. Zerrendan kide gehiago sartzeko deialdia egin ondoren, eta eskariak aurkezteko epearen barruan, izangaiek al-

de su publicación en la página web de la Universidad.

Finalizado el plazo de admisión de instancias, la Rectora o Rector de la Universidad hará pública en la Sección de Concursos y en los Vicerrectorados de Campus, la lista provisional de candidatas y candidatos admitidos y excluidos que servirá de notificación a las interesadas y los interesados, abriéndose un plazo de diez días, a partir de la fecha de publicación de dicha lista, para subsanación de errores, así como para presentar reclamación contra la misma, transcurrido el cual el listado se elevará a definitivo, cabiendo contra este último recurso de reposición en el plazo de un mes ante la Rectora o Rector o, directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses desde su publicación.

Los méritos serán baremados por las correspondientes Comisiones de Evaluación establecidas en el artículo 4 de este Reglamento. Dicha baremación deberá realizarse en el plazo máximo de 2 meses desde la aprobación de la lista definitiva de concursantes admitidos y excluidos en el concurso. En el supuesto de que en dicho plazo no se hubiera realizado la baremación de méritos sin causa justificada que corresponde apreciar a la Rectora o Rector, éste podrá nombrar una nueva Comisión.

Las propuestas de las Comisiones de Evaluación se publicarán en los tablones de anuncios de la Sección de Concursos de esta Universidad y Vicerrectorados de Campus, que servirá de notificación a las y los concursantes. Contra las propuestas emanadas de las Comisiones de Evaluación, las interesadas y los interesados podrán interponer recurso de alzada ante la Rectora o el Rector de esta Universidad, en el plazo de un mes a partir del día siguiente en que sean publicadas dichas propuestas en el tablón de anuncios de la Sección de Concursos, sin perjuicio de que puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente. La interposición de un recurso de alzada se anunciará, a las posibles personas interesadas, en la página web de la Universidad.

2.- Procedimiento de ampliación de la bolsa durante el curso académico.

Cuando en un Departamento surja una necesidad de las previstas en el artículo 1.2 y el mismo no tenga candidatas y candidatos disponibles en la bolsa del área de conocimiento correspondiente, reunida la Comisión de Evaluación, podrá acordar que la puntuación mínima inicialmente establecida para ser admitido en la bolsa sea reducida.

Se realizará una convocatoria de ampliación de listas de sustituciones cuando en un Departamento surja una necesidad de las previstas en el artículo 1.2 y el mismo no tenga candidatas y candidatos disponibles en la bolsa del área de conocimiento correspondiente. Con la convocatoria de ampliación de las bolsas de trabajo, y

datu ahal izango dituzte aukerak, campusari, arduraldiari eta hizkuntza eskakizunari dagokionez. Baina ez dute aurkeztu beharko berriro eskaririk zerrenden prozeduran parte hartzeko.

Eskaria aurkeztu duten lehiakideen merituen 3. artikuluan zehaztutako irizpideen arabera baloratuko dira, baina kontuan hartuko dira ere kasuan kasuko jakintza arloko eta saileko epaimahaiak zehaztutako irizpide bereziak.

Ordezkoak egiteko zerrendetarako dei egin ondoren, epaimahaiak ezingo du, inolaz ere, zerrenda horiek irekitzerakoan bertan sartu ahal izateko ezarritako puntu kopurua baino txikiagorik ezarri.

Edonola ere, hasiera batean iragarritako zerrendak lehenetsuna izango du ikasturtean zehar eta kide gehiago sartzeko ondoren iragartzen direnak iragarriak izan direneko unearen arabera sailkatuko dira. Horregatik, ordezkioak egiteko eskaintzak hasierako zerrendako kideei egingo zaizkie, nahiz eta beranduagoko zerrendetako kideek baino puntu gutxiago izan. Lan poltsako merituen eguneratzen direnean poltsa bakarra egingo da, eta aipatutako lehenetsunak ez du izango inolako ondorioarik.

3.- Lan poltsak eguneratzea.

Zerrendetako kideen merituen baremazioa ikasturtero eguneratuko da eta, modu horretara, aukerak aldatu ahal izango dituzte, campusari, arduraldiari eta hizkuntza eskakizunari dagokionez.

Baremoa eguneratzean zerrendak irekitzeko prozeduran parte hartzeko eskariak aurkezteko epea amaitu zenetik hobeto diren merituen kontuan hartuko dira:

4.- Eskariak.

Zerrendak irekitzeko prozeduretan, zein kide gehiago sartzekoetan, lehiakideek eskari bat bete beharko dute jakintza arlo eta sail bakoitzeko, bertan honakoak adierazita:

a) Norbere datuak, helbidea eta harremanetarako telefonoa eta, nahi izanez gero, posta elektronikoa.

b) Zein lurralde historikotan egin nahi den lan.

c) Lurralde historiko bakoitzean zein arduralditan egin nahi den lan (arduraldi osoa edo partziala). Lehia-

en los plazos por ella establecidos para la presentación de instancias, se posibilitará que las candidatas y los candidatos modifiquen las opciones realizadas en cuanto al Campus, régimen de dedicación y perfil lingüístico en el que están dispuestos a prestar servicios, sin que sea necesario para ello que presenten una nueva instancia de participación en el procedimiento de bolsas.

En este caso, los méritos de las candidatas y los candidatos que presenten su solicitud se baremarán conforme a los criterios generales establecidos en el artículo 3 y los criterios específicos establecidos por la Comisión de Evaluación del área de conocimiento y Departamento correspondiente.

En ningún caso podrá acordar la Comisión de Evaluación, convocada la ampliación de listas de sustituciones, establecer una puntuación mínima para integrar las bolsas de candidatas y candidatos a sustituciones inferior a la establecida con la apertura de la bolsa.

En todo caso, durante el curso académico, tendrá prioridad la bolsa de trabajo inicialmente convocada y las que sucesivamente se convoquen para la ampliación de la misma se ordenarán temporalmente por el momento en que han sido convocadas. Por ello, las ofertas de sustitución se realizarán primero a las candidatas y candidatos que integran la primera bolsa, con independencia de que la puntuación que tuvieran fuera inferior a candidatas y candidatos que integran las posteriormente convocadas. Con la actualización de los méritos de los candidatos se realizará una única bolsa de trabajo en que la prioridad anteriormente referida perderá efecto.

3.- Actualización de la bolsa de trabajo.

Con cada curso académico se procederá a actualizar la baremación de los méritos de las candidatas y los candidatos de las bolsas de trabajo vigentes, posibilitando, asimismo, que éstos puedan modificar sus opciones en cuanto al Campus, régimen de dedicación y perfil lingüístico.

La actualización del baremo se realizará exclusivamente en relación a los méritos perfeccionados a partir de la fecha fin de entrega de solicitudes de participación en el procedimiento de apertura de la bolsa.

4.- Solicitudes.

Tanto en los procedimientos de apertura de listas como en el de ampliación de las mismas, las candidatas y los candidatos deberán presentar una instancia por cada área de conocimiento y Departamento a la que concurran, en la que indicarán:

a) Los datos personales, el domicilio, teléfono de contacto y, en su caso, correo electrónico.

b) El/los territorio/s histórico/s en los que desee ser incluido la candidata o el candidato.

c) La opción de sustitución en régimen de dedicación a tiempo completo o parcial por territorio/s histó-

kideak besterik adierazi ezean, lehenetsitako arduraldia lanaldi osokoa dela ulertuko da.

d) Zein hizkuntza eskakizun nahi den.

e) Baremaziorako aurkezten diren meritua.

Eskariarekin batera egiaztagiriak aurkeztu beharko dira, baldintza guztiak zein meritua egiaztatzeko. Deialdian jaso ahal izango da beste zerrenda batzuetara aurkeztutako dokumentazioa sartu ahal izango dela, baldin eta zerrenda horiek agortuta badaude edo horien kontrako administrazio errekurtsorik edo judizialik aurkeztu ez bada.

7. artikulua.– Ordezkoak egiteko zerrenden funtzionamendua.

1.– Funtzionamendu orokorra.

Ordezkoa behar denean, kasuan kasuko jakintza arlo eta saileko zerrenda hartuko da eta baldintza guztiak beteta ordezkoa egiteko moduan dagoen lehenengo kideari eskainiko zaio; dena dela, kideren bat lanean badago berak lehenetsi ez duen aukeraren batean eta premia berria berak lehenetsitako plazaren batean sortu bada, berari deituko zaio.

Kide bat zenbait jakintza arlo eta/edo sailetako zerrendetan badago eta horietako batean lanean ari bada berak lehenetsitako aukeraren batean, gainontzeko zerrendetan aldi baterako baja emango zaio eta ez zaio deituko beste jakintza arlo edo/eta sailetan sortzen diren premiak betetzeko.

Zerrendako kideei telefono edo posta elektronikoz eskainiko zaie ordezkoak egiteko aukera (berek adierazitako telefono zenbakia edo posta elektronikoa erabiliko da). Ezinezkoa bada harremanetan jartzea, hurrengo 24 orduetan beste bi aldiz egingo da harremanetan jartzeko ahalegina, eta ez bada erantzunik lortzen, zerrendako hurrengo kideari deituko zaio.

Ordezkoa egiteko aukeratu den kideak 24 ordu izango du baietz ala etzez esateko, eta kontratua sinatu beharko du 3 eguneko epean, eskaintza egin zaion egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Epe horretan ez bada kontratua sinatzera agertu, ordezkoa egiteko kontratuari uko egin diola ulertuko da eta, ondorioz, zerrendako hurrengoari deituko zaio.

Oso kasu berezietan, batez ere lana eta familia batezartzearekin zerikusia daukatenetan, eta Irakasleen Errektoreordetzak hala erabakiko balu, luzatu egin ahal izango da aurreko atalean adierazitako epea.

rico/s. Salvo que la candidata o el candidato establezcan lo contrario se entenderá que el régimen de dedicación preferente es el completo.

d) La opción de perfil a impartir.

e) Los méritos que alega para el baremo.

A la solicitud se le adjuntarán los documentos justificativos del cumplimiento de los requisitos y de méritos alegados para el baremo. La convocatoria podrá recoger la posibilidad de incorporar la documentación presentada en otra bolsa de trabajo cuya vigencia hubiera quedado agotada, siempre que la misma no esté pendiente de resolución de recurso administrativo o judicial alguno.

Artículo 7.– Funcionamiento de las listas de candidatas y candidatos a sustituciones.

1.– Funcionamiento general.

Cuando haya que cubrir una sustitución se acudiría a la relación de candidatas o candidatos que han optado al área de conocimiento y Departamento correspondiente y se ofrecerá la sustitución a la primera o primero de la lista que reúna los requisitos y que se encuentre disponible, u ocupado en una opción no preferente cuando surja una opción preferente de acuerdo con sus opciones realizadas.

A la candidata o el candidato que estando en las listas correspondientes a varias áreas de conocimiento y/o Departamentos se encuentre ocupado- en una opción preferente- en una de ellas no le serán ofertadas los contratos que pudieran surgir en otras áreas de conocimiento y/o Departamentos, figurando como candidata o candidato ocupado en todas las listas.

El llamamiento se realizará en el teléfono o correo electrónico consignado por cada candidata o candidato. Si no fuera posible contactar con la persona interesada se intentará, por dos veces más, en las siguientes 24 horas, transcurridas las cuales se ofrecerá la sustitución al siguiente de la lista.

Las candidatas y candidatos a quienes se les hubiera ofertado una sustitución dispondrán de 24 horas para aceptar o no la misma y de un plazo de 3 días a partir del siguiente a aquel en que les sea comunicada dicha oferta para formalizar el correspondiente contrato. En el supuesto de que en el referido plazo no se presentaran para la formalización del contrato, se entenderá que renuncian al contrato de profesora o profesor sustituto y, en consecuencia, se procederá al llamamiento del siguiente aspirante que figure en la relación de candidatas y candidatos a sustituciones.

En atención a circunstancias excepcionales, especialmente las relacionadas con la conciliación de la vida familiar y laboral, cuya concurrencia corresponde apreciar a la Rectora o Rector, el plazo al que se refiere el apartado anterior podrá ser prorrogado.

Eskainiko den kontratuak urte bat baino gehiago iraungo badu, eta izangaia baimena hartuta badago ama izan delako, aukera izango du beranduago hasteko lanean, baimena amaitu ondoren hain zuen ere. Halakoe-tan zerrendako hurrengo kideari eskainiko zaio orde-zkoa, aurrekoaren baimena bukatu artean bete ditzan zerbitzuak.

Zerrendak ahalik eta arinen eguneratzeko asmoz, ordezkoa bukatu ondoren ahalik eta arinen eman behar-ko zaio horren berri Pertsonaleko Gerenteordetzako Lehiaketa Atalari. Nahitaez idatziz egin beharko da jakinarazpena, nahiz eta beste bide batzuk ere erabili ahal izango diren berri emateko.

2.- Funtzionamendu orokorraren salbuespenak.

a) Zerrendako kide bat zerbitzuak betetzen aritu arren, arduraldi osoko beste bat betetzeko premia sortzen bada eta urtebete baino gehiagorako izango dela aurreikusten bada, kide horri eskainiko zaio da baldin eta: premia berri baten ondorioz norbait bitarteko legez kontratatu behar bada lanpostua behin betiko bete arte; sindikatutik liberatuta dagoen irakasle baten ordezkoa egin behar bada; edo zerbitzu betekizunetan, zerbitzu berezietan edo kargu akademikoa dela-eta irakaslanetik salbuetsia dagoen irakasle baten ordezkoa egin behar bada. Salbuespen izango dira egoera horretako ordezkook, baldin eta urtebete baino gutxiagorako izango direla aurreikusten bada. Edozelan ere, sailekin koordinazio lana eginda, ahalegina egingo da orde-zko irakasleak egiten duen irakaskuntza lanari aha-lik eta kalterik gutxien eragiteko.

b) Zerrendako kide batek orde-zko bat egin badu eta 10 egun naturaleko epean irakasle berari ordezkoa egin beharra sortzen bada, kide berak egingo du ordezkoa, betiere lan egiteko moduan badago.

c) Zerrendako kidea arduraldi osoko orde-zko bat egiten ari bada eta lanpostuaren titularra lanera itzultzen bada lanaldi murriztuarekin, kide horrek jarraitu ahal izango du orde-zko hori egiten nahiz eta lanaldi partzia-la izan. Aitzitik, zerrendako kidea lanaldi partzialeko orde-zkoa egiten ari denean lanpostu berean lanaldi oso-ko orde-zkoa egiteko aukera sortzen bada (edozein izan-da ere arrazoia), berak jarraituko du ordezkoa egiten, hala nahi badu, nahiz eta zerrendan puntuazio hobea izanda lanaldi osoa lehenetsi duen izangairik egon.

d) Ordezkoa egiten ari den kide batek arduraldi partzialeko kontratua badauka, administrazioak kontratua aldatzeko aukera eskaini ahal izango dio, baldin eta arduraldi partzialeko beste premiaren bat sortzen bada sail berean antzeko ezaugarriekin (hau da, jakintza ar-lo berean eta hizkuntza eskakizun berarekin) eta bi kon-tratuen bidez arduraldi partzial handiagoa lortzen ba-

Quando el contrato que se oferta tenga una duración prevista superior al año, se posibilitará que la candida-ta o candidato que esté disfrutando de un permiso por maternidad formalice el contrato con una fecha de ini-cio de prestación de servicios posterior, una vez finali-zado dicho permiso por maternidad, ofertando su sus-titución, hasta dicha incorporación efectiva, a la si-guiente candidata o candidato de la lista.

Para agilizar la actualización de la lista, cuando la candidata o el candidato finalice la sustitución, deberá comunicarlo a la Sección de Concursos de la Vicegeren-cia de Personal a la mayor brevedad posible. Se hará en todo caso por escrito, sin perjuicio de su comunicación por otros medios.

2.- Excepciones al funcionamiento general.

a) Aún cuando una candidata o candidato esté pres-tando servicios, si surge la necesidad de cubrir otro, en régimen de dedicación a tiempo completo, que tenga por objeto la cobertura interina de un puesto de trabajo has-ta su definitiva provisión o una sustitución por los mo-tivos de liberación sindical, servicios especiales, comi-sión de servicios o cargo académico con exención total de docencia, con una duración previsible superior al año, se ofertará a ésta o éste, aunque esté ocupado. Se excep-túan de este criterio las sustituciones que aunque se re-fieran a los motivos anteriormente trascritos tengan una duración previsible inferior a un año. En cualquier ca-so, se adoptarán las medidas necesarias, en coordinación con el/los Departamentos afectado/s, al objeto de pro-curar que la docencia encomendada a la candidata o can-didato se resienta lo mínimo indispensable.

b) Cuando una candidata o candidato ha realizado una sustitución y antes del transcurso de 10 días natu-rales se vuelva a producir la necesidad de sustituir a la misma o al mismo profesor, realizará la sustitución la candidata o el candidato que la vino desempeñando, siempre que esté disponible.

c) Cuando una persona esté realizando una sustitución a jornada completa, si el titular de ese puesto se reincor-pora con una reducción de jornada, la sustituta o el sus-tituto podrá seguir realizando la sustitución a jornada re-ducida y, al contrario, cuando una persona está realizan-do una sustitución a jornada reducida, si por cualquier causa la sustitución pasa a régimen de jornada comple-ta seguirá realizando la sustitución el que ya la estaba rea-lizando a tiempo parcial, si estuviera interesado, inde-pendientemente de que haya candidatas o candidatos con mejor puntuación para jornada completa.

d) La Administración podrá ofrecer a la candidata o candidato que prestando servicios a tiempo parcial ten-ga una mayor puntuación, la modificación del contra-to que desempeña, por otro de mayor dedicación, quan-do surja otra necesidad a tiempo parcial en el Departamento de similares características, es decir, del mismo área de conocimiento y perfil lingüístico, cuando la su-

da. Aukera hori, edozelan ere, egoera horretan egonik zerrendan puntuazio gehien daukan kideari eskainiko zaio.

e) Ordezkoa egiten ari den kide batek arduraldi partzialeko kontratua badauka, eta aukeren artean arduraldi osoa ere badauka hautatuta, administrazioak kontratua aldatzeko aukera eskaini ahal izango dio, baldin eta arduraldi partzialeko beste premiaren bat sortzen bada sail berean antzeko ezaugarriekin (hau da, jakintza arlo berean eta hizkuntza eskakizun berarekin) eta bi kontratuen bidez arduraldi osoa lortzen bada. Aukera hori, edozelan ere, egoera horretan egonik zerrendan puntuazio gehien daukan kideari eskainiko zaio.

f) Zerrendan sartzeko unibertsitateko diplomaduna, arkitekto teknikoa, ingeniari teknikoa edo baliokidea izatea eskatzen bazen eta bigarren zikloan eskolak emateko lan kontratua eskaintzeko premia sortzen bada, lizentziadun, arkitekto edo ingeniari titulua edo balio-kidea dutenei soilik eskainiko zaie kontratu hori.

8. artikulua.— Eskaintzari uko egiteko arrazoiak.

1.— Ondorengo arrazoiak onartuko dira ordezkoa egiteko eskaintzari uko egin arren kasuan kasuko jakintza arlo eta saileko zerrendatik ez baztertze:

a) Aldi baterako ezintasuna, lanekoa ez den istripuak edo gaixotasunak eragindakoa.

b) Aldi baterako ezintasuna, laneko istripuak edo gaixotasunak eragindakoa.

c) Amatasuna edo arriskua haurdunaldian, amak eginenez gero uko haurdunaldiko zazpigarren hilabetetik hasi eta erditu ondoko hamazortzigarren astera bitartean.

Ama hilez gero, aitik uko egin ahal izango du erditzearen ondorengo hamazortzigarren astera arte.

Aita eta ama biak lanean daudenean, aitik uko egin ahal izango du seme-alaba jaio eta hurrengo hilabetean.

d) Ordezkoak egiteari aldi baterako uzteko eskaria 3 urtetik beherako seme-alabak zaintzeko. Behin baino ezin izango da eskatu behin amatasun baja bukatuta. Aldi horretan ezin izango da egin ordaindutako jarduerarik.

Izangaiak zerrendan jarraituko du eta seme-alabak 3 urte betetzen dituen lanerako prest egongo da, nahiz eta berak nahi izanez gero lehenago ere adierazi ahal duen lanerako prest dagoela. Izangaiak ez badu beren-beregi adierazten lanerako prest dagoela, zerrendatik kanpo geratuko da.

e) Adopzioa, uko egitea umearen adopzioa onartzen duen epai-erabakia eman eta hurrengo hamazortzi asteetan egiten bada.

ma de las dos parciales dé como resultado una dedicación a tiempo parcial mayor.

e) La Administración podrá ofrecer a la candidata o candidato con mayor puntuación que esté prestando servicios a tiempo parcial y haya optado también por la prestación de servicios a tiempo completo la modificación del contrato desempeña, por otro de dedicación completa, cuando surja otra necesidad a tiempo parcial en el Departamento de similares características, es decir, del mismo área de conocimiento y perfil lingüístico, cuando de la suma de las dos parciales dé como resultado una dedicación a tiempo completo.

f) Cuando se trate de una bolsa de trabajo en la que la titulación exigida haya sido la de Diplomado Universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico o equivalente y surja la necesidad de ofertar un contrato de trabajo que tenga por objeto impartir docencia en segundo ciclo, se ofertará sólo a aquellas candidatas y aquellos candidatos que tengan el título de Licenciado, Arquitecto, Ingeniero o equivalente.

Artículo 8.— Motivos de renuncia.

1.— Se admitirán los siguientes motivos para renunciar a una oferta de sustitución sin ser excluido de la lista del área de conocimiento y Departamento correspondiente:

a) Incapacidad Temporal derivada de enfermedad común o accidente no laboral.

b) Incapacidad Temporal derivada de Accidente de Trabajo y Enfermedad Profesional.

c) Maternidad y riesgo durante el embarazo: en el caso de la madre, si la renuncia se produce entre el séptimo mes de embarazo y la decimoctava semana posterior al parto.

En caso de fallecimiento de la madre, el padre podrá renunciar hasta la decimoctava semana posterior al parto.

En caso de que la madre y el padre trabajen, se podrá optar por que el padre pueda renunciar por un período de un mes a partir del nacimiento del hijo/a.

d) Solicitud de suspensión transitoria para realizar sustituciones para el cuidado de los/as hijos/as hasta el cumplimiento de 3 años del/de la hijo/a. Se podrá solicitar por una sola vez a la finalización del periodo de baja por maternidad. Será incompatible con el ejercicio de cualquier actividad retribuida.

Se mantendrá en lista de candidatos/as y deberá reincorporarse a ésta necesariamente a la fecha de cumplimiento de 3 años del hijo/a, sin perjuicio de que pueda reincorporarse con anterioridad. La no solicitud de reincorporación supondrá la exclusión de las listas.

e) Adopción, si la renuncia se produce dentro de dieciocho semanas siguientes a la decisión judicial por la que se constituye la adopción.

f) Askatasunez gabeturik egotea, kondena epaia eman bitartean.

g) Hezkuntza sistemarekin lotura zuzena daukan ikasketa beka, laguntza edo bestelako bekaren bat izatea.

h) Unibertsitateko ikasketak egiten egotea. Ikasketak egiten egonez gero, ukoa ikasturte osorako izango da eta matrikularekin egiaztatu beharko da.

i) Aldi baterako funtzionario legez kontratua edo izendapena izatea. Lan kontratua edo administrazio publikoan eskumena daukan organoak emandako egiaztagiria aurkeztu beharko da.

j) Atzerrian egotea GKE batean lanean.

k) Bateriaezintasuna, baldin eta ordezkoa lanaldi partzialerako bada eta izangaia lanean ari bada arlo publikoan zein pribatuan.

l) Zerrendako kideak uko egitea haren ustez ez delako gai eskaini zaion kontratua behar bezala betetzea.

Egoera horretan uko eginez gero, kide horri ez zaio berriro deituko ezaugarri bereko ordezkoa egiteko.

m) Zerrendako kideak uko egitea eskainitako lanpostuaren zereginak betetzea eragozten dion minusbaliotasun fisikoren bat izateagatik.

2.- Zerrendako kideak uko egiteko arrazoren bat adieraziz gero, egoera egiaztatzeko agiriak aurkeztu beharko ditu Lehiaketa Atalean, bai uko egiten duen unean, bai uko egiteko arrazoia bukatu egin dela adierazten duen unean. Zerrendako kideak adierazi beharko du, azaldu dituen arrazoiak direla-eta, noiz arte baztertu nahi duen bere burua egin daitezkeen deietatik; aldi horretan ez zaio ordezkapenik eskainiko.

9. artikulua.- Zerrendatik kanpo geratzea.

1.- Zerrenda orotatik guztiz eta behin betiko kanpo geratuko da izangaia baldin eta:

a) Sinatutako kontratuari uko egitea, arrazoia edozein izanda ere, baina kalterik egiteke horregatik 7.2 artikuluan aipatutakoari. Arduraldi partzialeko kontratu bati uko eginez gero bat-batean sortutako bateraezintasunagatik, izangaia ez da geratuko zerrendetatik kanpo.

b) 8. artikuluan adierazitako arrazoren bat oinarri ez izanda uko egiten badio eskaintzari.

f) Privación de libertad, hasta que no recaiga sentencia condenatoria.

g) Disfrutar de becas de estudio, o becas o ayudas directamente relacionadas con el sistema educativo.

h) Estar realizando estudios universitarios. En el caso de estudios, la renuncia será aplicable durante todo el curso escolar y se acreditará mediante la matrícula.

i) Tener cualquier tipo de contrato o nombramiento como funcionario de carácter temporal. Se justificará mediante contrato de trabajo o certificado emitido por el órgano competente en el supuesto de prestar servicios en cualquier Administración Pública.

j) Estar realizando labores en el extranjero para una ONG.

k) En el caso de plazas de sustitución en régimen de dedicación a tiempo parcial la incompatibilidad con el puesto de trabajo que en el sector público o privado pudiera desempeñar la persona interesada.

l) Renuncia de la candidata o el candidato por considerar no estar capacitado para desempeñar adecuadamente el contrato que se le oferta.

Esta renuncia supondrá que la candidata o candidato no sea de nuevo llamado para cubrir sustituciones de las mismas características.

m) Renuncia de la candidata o el candidato por estar afectado por una minusvalía física incompatible con el desempeño de las funciones propias del contrato ofertado.

2.- La persona que alegue uno de estos motivos de renuncia, tendrá que presentar la documentación justificativa correspondiente, tanto en el momento en que se produce la renuncia, acreditando la existencia del hecho, como en el momento de comunicar a la Sección de Concursos que ha cesado el hecho que motivó la renuncia, acreditando la finalización del hecho. La candidata o el candidato deberá especificar el período para el que, por los motivos expuestos, se autoexcluye de los llamamientos que pudieran surgir, período en el cual no le será ofertada sustitución alguna.

Artículo 9.- Exclusión de la lista.

1.- Será motivo de exclusión total y definitiva de todas las listas en las que esté apuntado la candidata o candidato:

a) Renunciar por cualquier motivo a un contrato ya suscrito, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 7.2 respecto a los supuestos de mejora. Cuando se renuncie a un contrato a tiempo parcial por incompatibilidad sobrevenida, no supondrá la exclusión definitiva de la bolsa.

b) Cualquier renuncia a una oferta realizada por un motivo diferente a los señalados en el artículo 8.

c) Lehenetsitako ezaugarriak (modalitatea, lurraldea, etab.) dituen plaza bateko ordezkoa egitera deitu arren, ezarritako epean agertu ez bada uko egiteko arrazoiren bat egiaztatzeko agiririk aurkezteke.

d) Zigortua izan bada diziplina espediente bidez arau hauste larri edo oso larriagatik.

2.- Arrazoitu gabeko uko egitea gertatuz gero, Lehiaketa Atalak honakoak bidaliko dizkio uko egin duen kideari: ordezkoa egiteko eskariaren konfirmazioa, uko egitearena eta zerrendatik kanpo geratu izanarena.

10. artikulua.— Bitarteko irakasleak plaza horietan aritzeko egokiak diren zehazteko protokoloa.

1.- Kontratu bat eskaintzerakoan, izangaiari informazio zehatza emango zaio, bai kontratuaren ezaugarri bereziei buruzkoa (ordutegia, gaiak, eta abar), bai sail eta ikastegiari buruzkoa. Zerrendako kideak eskaini zaion kontratuari uko egin ahal izango dio zerbitzuak behar bezala emateko gai ez dela uste badu; horrelakoetan ez da ordezkoeak egiteko zerrendatik kenduko.

2.- Behin zerbitzu-harremana hasita, Sailaren ustez izangaiak ez badauka gaitasun nahikoa eskolak behar bezala emateko, prozedura hau beteko da:

a) Saileko zuzendariak eskaria egingo dio errektoreordetzari izangaiak irakaskuntza horretarako gaitasunik duen egiaztatzeko. Eskari horrekin batera, txosten zehatza aurkeztu beharko da, bai eta egoera egiaztatzeko agiriak ere.

b) Kasuan kasuko ikastegiaren txostena eskatuko da.

c) Edozelan ere, interesdunari entzunaldia emango zaio eta sindikatuari alegazioak egiteko aukera.

Kasuan kasuko sailaren eta ikastegiaren txostena kontuan izanda eta interesdunak eta langileen ordezkariak egindako alegazioak aintzat hartuta, Irakasleen errektoreordeak kide hori zerrendatik kentzen duen ala ez erabakiko du, ahalik eta lasterren erabaki ere.

3.- Zerrendako kideak eskaini zaion kontratuari uko egin ahal izango dio zerbitzuak behar bezala emateko gai ez dela uste badu; horrelakoetan ez da ordezkoeak egiteko zerrendatik kenduko.

4.- Irakasleen errektoreordeak kide bat zerrendatik kentzea erabaki badu, kide horri ez zaio berrirori deituko ezaugarri bereko kontratu baterako; hala ere, beste ezaugarri batzuk dituzten ordezkoearako deitu ahal izango zaio.

c) Si siendo llamado a una sustitución de las características, modalidades, territorio, etc. por las que ha optado la candidata o candidato, éste no comparece en el plazo establecido y no presenta motivo de renuncia justificado.

d) Haber sido sancionado en virtud de expediente disciplinario por falta grave o muy grave.

2.- En el momento en que se produzca una renuncia injustificada la Sección de Concursos enviará a la interesada o interesado confirmación del ofrecimiento de la sustitución, del hecho de su renuncia y su exclusión de la lista.

Artículo 10.— Protocolo de actuación para determinar la idoneidad del personal docente interino para la impartición de la docencia.

1.- Cuando se oferte un contrato, a la candidata o el candidato se le dará en todo caso información detallada sobre las características del contrato (horario, materias, etc.), del Departamento y del centro. Cuando la candidata o candidato no se considere suficientemente capacitado para la adecuada prestación de servicios podrá renunciar al contrato que se le oferta, sin que dicho motivo suponga decaer en la lista de candidatas y candidatos a sustituciones.

2.- Si una vez iniciada la relación de servicios, el Departamento considerase que la candidata o el candidato no reúne las competencias requeridas para la impartición adecuada de la docencia, se procederá de la siguiente manera:

a) El Director del Departamento solicitará al Vicerrectorado la verificación de la competencia docente específica de la candidata o el candidato. A dicha solicitud acompañará informe detallado y documentación justificativa.

b) Se solicitará informe del Centro afectado.

c) En todo caso se dará audiencia al persona interesada y trámite de alegaciones a la parte social.

La Rectora o el Rector teniendo en cuenta el informe emitido por el Departamento y Centro afectados, y las alegaciones realizadas por la persona interesada y la representación de los trabajadores, resolverá, en el plazo más breve posible, sobre la remoción propuesta.

3.- Cuando la candidata o candidato haya formalizado el contrato e iniciado su prestación de servicios, y no se considere suficientemente capacitado para la adecuada impartición docente podrá renunciar al contrato, sin que dicho motivo suponga decaer en la lista de candidatas y candidatos a sustituciones.

4.- En el caso de que la Rectora o el Rector decida la remoción de la candidata o el candidato, no será llamado de nuevo para realizar sustituciones en contratos de las mismas características, sin perjuicio de que se le puedan ofrecer sustituciones en plazas de perfil distinto en el futuro.

11. artikulua.— Informazioa ematea sindikatuetaiko ordezkarietara.

1.— Deialdi eta Lehiaketan Atalak ondoren aipatzen diren dokumentuen kopiak bidaliko dizkio lan kontratuko irakasle eta ikertzaileen Enpresa Batzordeari:

a) Zerrendak irekitzeko deialdiak, zerrendetan kide gehiago sartzeko deialdiak, eta merituetak eguneratzeko deialdiak.

b) Epaimahaiak eratu eta merituetak barematzeko irizpide orokorrak onartzen diren bileretako aktak, bai eta izangai bakoitzari emandako puntuak ere.

2.— Irakasleen errektoreordeak, bi hilerik behin, zerrenden bitartez egindako kontratazioen berri emango dio lan kontratuko irakasle eta ikertzaileen Enpresa Batzordeari, bai eta baztertuak izan direnen berri ere, arautegi honetako 9. artikuluan jasota dagoen moduan.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lebenengoa.— Kontratua Medikuntza eta Odontologia Fakultateko irakasguneetarako denean, hau da, espezialitate jakin bat izanik asistentzia zerbitzua bete behar denean ospitale batean, ez zaie deituko jakintza arlo horretako zerrendan dauden izangaiei. Horrelakotan, lehiaketa publikoa egingo da plaza betetzeko.

Bigarrena.— Zerrendak indarrean dauden bitartean, zerrendako kideek ezin izango dituzte aldatu aukerak eta ezin izango dute beste meriturik aurkeztu, zerrendetan kide gehiago sartzeko deialdietan edo merituetak eguneratzeko deialdietan izan ezik.

Hala ere, lan poltsa baten indarraldia luzatzen bada, bigarren xedapen iragankorrari jarriki, izangaiek aukera horiek aldatu ahal izango dituzte, Irakasleen errektoreordeak horretarako irekiko dituen erpeen barruan.

Hirugarrena.— Zerrendak ireki, zerrendetan kide gehiago sartu edo zerrenden indarraldia luzatu nahi duten sailek idatziz egin beharko diote eskaria errektoreari. Eskariarekin batera, eta arautegi honek 4. artikuluan dioenez bat, epaimahaiak osatuko dituzten kideen proposamena egin behar da.

XEDAPEN IRAGANKORRAK

Lebenengoa.— Gorputz eta Kirol Hezkuntza jakintza arloan ez badago arautegi honetako 4.2 artikuluan zehaztutako baldintza guztiak betetzen dituen irakasle nahikorik, epaimahaiak jakintza arloan doktore titulua duten irakasleek osatuko dute.

Artículo 11.— Información a los representantes sindicales.

1.— Por parte de la Sección de Convocatorias y Cursos se remitirá copia de la siguiente documentación al Comité de Empresa del PDI laboral:

a) Convocatoria de apertura de bolsas de trabajo, así como de las convocatorias de ampliación y actualización de méritos.

b) Copia de las actas por las que cada Comisión de Evaluación se constituye y adopta el baremo general de méritos, así como de la asignación individual de puntos a los distintos candidatos.

2.— Bimestralmente por parte de la Rectora o el Rector se informará al Comité de Empresa del PDI laboral de las contrataciones que se han realizado con la utilización de las bolsas de trabajo así como de las candidatas y candidatos que han sido excluidos de las bolsas conforme a lo previsto en el artículo 9 de este Reglamento.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.— Cuando se trate de contratos en Unidades Docentes de la Facultad de Medicina y Odontología, con el requisito específico de tener una especialidad determinada y prestar servicios asistenciales en un Hospital, el contrato no será ofertado a las candidatas y candidatos integrantes de la lista del área de conocimiento correspondiente, siendo el mismo objeto de concurso público para su provisión.

Segunda.— Las candidatas y candidatos no podrán modificar las opciones realizadas ni alegar ni justificar nuevos méritos durante el período de vigencia de la bolsa, con la excepción de lo previsto para la ampliación de la misma o la actualización de méritos.

Sin embargo, si el período de vigencia de la bolsa inicialmente aprobado fuera, conforme a lo previsto en la DT 2.^a prorrogado, las candidatas y candidatos sí podrán modificar dichas opciones en los plazos habilitados al efecto por la Rectora o el Rector.

Tercera.— Los Departamentos deberán solicitar la apertura, ampliación o prórroga de la vigencia de las bolsas mediante escrito dirigido a la Rectora o el Rector en el que, en su caso, deberán proponer, conforme a lo previsto en el artículo 4 de este Reglamento, los miembros de las Comisiones de Evaluación.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.— Si en el área de conocimiento de Educación Física y Deportiva no hubiera un número suficiente de profesoras y profesores que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 4.2 de este Reglamento, la Comisión de Evaluación estará formada por profesoras y profesores del área de conocimiento con el título de Doctor.

Bigarrena.— 2007-2008 ikasturteko lan poltsen luzapena.

1.— 2007-2008 ikasturteko lan poltsak, gehienez ere, beste ikasturte baterako luzatu ahal izango dira. Kasu honetan izangaien merituek ez dira eguneratuko eta, beraz, zerrenda osatzeko deialdia egin zenean indarrean zegoen arautegiaren arabera emandako puntuak izango dituzte, eta lortutako postuan egoten jarraituko dute.

2.— 2007-2008 ikasturtean deialdia egin bada zerrendan kide gehiago sartzeko eta zerrendaren indaraldia luzatu nahi bada, hasieran egindako zerrendak izango du lehentasuna; ondoren sailkatuko dira lan poltsa hori handitzeko egin izan direnak, deialdiak egin ziren hurrenkera bereban.

3.— Lan poltsa horiek osatzen dituzten pertsonen arautegi hau aplikatuko zaie oso-osoan, merezimenduen baremazioaz esandakoari kalterik egin gabe.

4.— 2008-2009 ikasturterako deialdi berriak egiten direnean lan poltsa hauetan dauden pertsonen aldatu ahal izango dituzte bere sasoian egin zituzten aukerak, bai eta, nahi izanez gero, zerrendetatik euren izena kendu ere.

5.— 2008ko abuztuaren 31ra bitartean poltsa hauek osatzen dituzten pertsonen eskubidea izango dute sinatuta daukaten kontratuari uko egiteko horregatik lan poltsetatik kanpo geratu barik, arautegi honetako 9. artikuluaaren arabera.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Arautegi honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita izango ditu ondorioak.

Bigarrena.— Indargabeturik geratu dira arautegi honetan ezarritakoaren kontra doazen xedapen guztiak.

Hirugarrena.— Honek administrazio bidea amaitzen du. Horren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian hilabete biko epean, erabaki hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita (ikus Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 107. artikulua eta hurrengoak).

Segunda.— Prorroga de las bolsas de trabajo convocadas para el curso académico 2007-2008.

1.— Las bolsas de trabajo convocadas para el curso académico 2007-2008 podrán ser prorrogadas, como máximo, por un curso académico más. En este supuesto los méritos de las candidatas y candidatos no serán actualizados y, por tanto, éstos conservarán la puntuación y posición que, de acuerdo con la normativa y convocatoria en su momento realizada, inicialmente les fue asignada.

2.— En el supuesto de tratarse de la prórroga de una bolsa de trabajo que durante el curso académico 2007-2008 fue ampliada tendrá prioridad la bolsa de trabajo inicialmente convocada y las que sucesivamente se convocaron para la ampliación de la misma se ordenarán temporalmente por el momento en que fueron convocadas.

3.— A las candidatas y los candidatos que integran estas bolsas de trabajo, sin perjuicio de lo establecido en relación a la baremación de méritos, les resultará de aplicación en su totalidad las previsiones de este Reglamento.

4.— Las candidatas y los candidatos que integran estas bolsas de trabajo podrán, con la convocatoria de nuevas bolsas para el curso académico 2008-2009, modificar las opciones que realizaron e, incluso, renunciar a su participación en las que consideren oportuno.

5.— Las candidatas y los candidatos que integran estas bolsas de trabajo podrán, hasta el 31 de agosto de 2008, renunciar al contrato que tienen suscrito, sin que esto suponga, en aplicación de lo previsto en el artículo 9, su exclusión de las bolsas de trabajo.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Este Reglamento surtirá efectos desde el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Segunda.— Quedan derogadas cuantas disposiciones se opongan a lo previsto en el presente Reglamento.

Tercera.— La presente agota la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse, en virtud de lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.