

Xedapen Orokorrak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4751

AGINDUA, 1994ko uztailaren 22koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuarena, gradua kreditatzeko prozedura arautzen duena.

Unibertsitatez besteko ikastetxe publikoetako langileen 1991-94 urteetarako lanbaldintzak arautzen dituen akordioa onartzen deneko uztailaren 28ko 213/1992 Dekretuko eraskinean (abenduaren 3ko EHAA), osagarri berezian sartu behar den kontzeptu berri bat sortzen da. Gradua kreditatu dadinaren heinean ordainduko da kontzeptu hori.

Honako jarrera profesional hauek sustatzea da ordainketa-kontzeptu berri hori sartzearen helburua: ikastetxearen aldeko dedikazioa areagotzea, bereganatutako egitekoekiko erantzukizuna handiagotzea, eskolaz kanpoko ihardunetan partaidetza zuzena izatea, etengabeko formazioa eta hezkuntza berritzeko ihardunetan partaide izatea eta horietaz probetxatzea. Jarrera guzti horien ondorioa, hezkuntza sistemaren kalitatea hobetzea izango litzateke.

Gradua eta apartadu bakoitzean lortu beharreko kredituen portzentaia kreditatzeko behar diren kredituak sortzeko bide izan diren ihardunen katalogoaren jatorri izan den filosofia, bi bloke handiren arteko oreka lortzea izan da, hau da, alde batetik, formazio eta eta berrikuntzaren eta, bestetik, ikastetxearen aldeko dedikazioaren arteko oreka alegia. Euskal Eskola Publikoari buruzko otsailaren 19ko 1/1993 Legean aipatzen den ikastetxeen autonomi-printzipioaren arabera, Ordezkaritzako Goreneko Organoari garrantzizko egitekoa ematen zaio dedikazioari dagokionetan, kredituak izendatzerakoan.

Kredituak sortzen dituzten ihardun eta horien kuantifikazioari buruzko akordioak Hobekuntza eta Euskalduntze Batzordean hartu dira 1993. urtean zehar. Agindu honetako eraskinean jasotzen dira akordio horiek.

Gradua kreditatzeko prozedurak arautzen dira agindu honen bidez.

Ondorioz, hauxe

XEDATU DUT:

1. atala.- Kontzeptua.- Uztailaren 28ko 213/1992 Dekretuko eraskineko 4. puntuan sortzen den kontzeptua, osagarri berezian sartuko da eta dedikazio berezia suspertu eta ordaintzea da xedea. Gradua kredita dadinaren heinean ordainduko da.

Honako baldintza hauek betetzea eskatzen du graduaren kreditazioak:

a.- Ihardunean egotea.

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE EDUCACION, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4751

ORDEN de 22 de julio de 1994, del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, por la que se regula el procedimiento de acreditación del grado.

El Decreto 213/1992 de 28 de julio (BOPV de 3 de diciembre), por el que se aprueba el acuerdo regulador de las condiciones de trabajo para los años 1991-94 del personal docente público no universitario, crea en su Anexo un nuevo concepto a incluir en el complemento específico, que se devenga en función de la acreditación del grado.

La introducción de este concepto retributivo tiene como fin el incentivar actuaciones profesionales que supongan una mayor dedicación al Centro, o una mayor responsabilidad en las tareas asumidas, o la implicación directa en tareas extraescolares, o la participación y aprovechamiento en actividades de formación permanente e innovación educativa, persiguiendo, con todo ello una mejora de la calidad del sistema educativo.

La filosofía que ha inspirado el catálogo de actividades susceptibles de generar los créditos necesarios para acreditar el grado, así como los porcentajes de créditos a conseguir en cada apartado ha sido la de buscar un equilibrio entre dos grandes bloques como son el de formación e innovación y el de dedicación al Centro, otorgando en este último bloque, de acuerdo con el principio de autonomía de los Centros expresado en la Ley 1/1993, de 19 de febrero de la Escuela Pública Vasca, un importante papel al Organo Máximo de Representación en la atribución de créditos.

Las actividades que generan créditos, así como la cuantificación de los mismos han sido acordados durante el año 1993 en el seno de la Comisión de Perfeccionamiento y Euskaldunización y se recogen en el Anexo de la presente orden.

Esta orden, regula así mismo los procedimientos de acreditación del grado.

Como consecuencia de lo expuesto,

DISPONGO:

Artículo 1.- Concepto.- El concepto creado en el punto 4 del Anexo del Decreto 213/1992 de 28 de julio se incluirá en el complemento específico y está destinado a incentivar y retribuir una especial dedicación y se devenga en función de la acreditación del grado.

La acreditación del grado exige los siguientes requisitos:

a.- Estar en situación de servicio activo.

b.– Gutxienez sei urte lanean egotea irakaskuntza-ihardunean eta karrerako funtzionario gisa.

c.– Aldi horretan zehar 100 kreditu lortzea, horietatik 30 behintzat «Ikastetxearen aldeko Dedicazioa» kontzeptupekoak izan beharko dute.

2. *atala.*– Ihardunean egotea.– Gradua kreditatu ahal izateko, beharrezkoa da lanean egotea. Ondorio hauetarako, zerbitzu berezietan egotea eta lanean egotea, asimilagarriak izango dira.

3. *atala.*– Irakaskuntzako denboraldia.– Kontzeptu hau ordaindu ahal izateko, irakaskuntza-ihardunean sei urte eginda izatea eskatzen da, karrerako funtzionario gisa. Ondorio hauetarako, Irakaskuntzako funtzionario gisako antzinatasuna kontagarria bilakatzen duten administrazio-egoerei dagozkien aldiak bakarrik izango dira kontagarri.

Hala ere, bi kasutan izango dira kontagarri bitarteko irakasletzan funtzionario gisa egindako zerbitzuak:

a.– Kredituak kontatzen hastea, agindu honetako 5. atalean xedatzen denaren arabera.

b.– Kontzeptu hau sortzen duen uztailaren 28ko 213/1992 Dekretuz (abenduarien 3ko EHAA) onartu zen akordioak indarra izan duen denboraldian zehar karrerako funtzionario izakera lortu dutenak.

4. *atala.*– Kreditazioaren gai izan daitezkeen kontzeptuak.– Hiru kategorietan banatzen dira kredituak lortzeko diren ihardunak:

- 1.– Sustapen Profesionala-Etengabeko Formazioa.
- 2.– Hezkuntzaren berrikuntza eta ikerketa.
- 3.– Ikastetxearen aldeko dedikazioa.

Agindu honetako eraskinetan banatzen dira balorazio-baremoarekin batera.

5. *atala.*– Kredituak kontatzen hastea.– Kredituak kontatzen hasteko data, 1994ko irailaren 1a da. Eta ondorioz, kredituak lortzeko bide ematen duten eta aipatu den kuadro horretan eskaintzen diren ihardunek, egun hori baino geroago horretarako gauzatutakoak izan beharko dute.

Aldia betetzeke honako epealdi hauetan zehar:

Kredituak guztira

Ikastetxearen aldeko dedikazioak dakartzan gutxieneko kredituak guztira

urte 1	—	—
2 urte	20	—
3 urte	40	10
4 urte	60	15
5 urte	80	25
6 urte	100	30

Período pendiente hasta:

Total de créditos

Total de créditos mínimos derivados de la dedicación al centro

1 año	—	—
2 años	20	—
3 años	40	10
4 años	60	15
5 años	80	25
6 años	100	30

6. *atala.*– Onarpena emateko administrazio-prozedura eta ordainketa.–

b.– Contar con un mínimo de seis años de servicios como funcionario de carrera en la función pública docente.

c.– La obtención de 100 créditos en dicho período, de los cuales un mínimo de 30 se harán en el concepto de «Dedicación al Centro».

Artículo 2.– Servicio Activo.– Para la acreditación del grado se exige estar en situación de servicio activo. A estos efectos la situación de servicios especiales se entenderá asimilada a la de servicio activo.

Artículo 3.– Tiempo de Servicios Docentes.– Para que se produzca el devengo de este concepto, se exigen seis años de servicios como funcionario de carrera en la función pública docente. Sólo serán computables a estos efectos los períodos correspondientes a situaciones administrativas que impliquen cómputo de antigüedad como funcionario docente.

No obstante, se establecen dos casos en que, a estos efectos, son computables los servicios prestados como funcionario interino docente:

a.– En la implantación inicial, conforme a lo establecido en el art. 5.º de la presente Orden.

b.– A quienes adquieran la condición de funcionario de carrera durante la vigencia del Acuerdo aprobado por Decreto 213/1992 de 28 de julio (BOPV del 3 de diciembre), que crea este concepto.

Artículo 4.– Conceptos Acreditables.– Las actividades que dan lugar a la obtención de créditos se agrupan en tres categorías:

- 1.– Promoción Profesional-Formación permanente.
- 2.– Innovación e investigación educativa.
- 3.– Dedicación al centro

que se desglosan, junto con el baremo de valoración en los cuadros anexos a la presente Orden.

Artículo 5.– Implantación inicial.– La fecha de inicio de la contabilización de créditos es de 1 de setiembre de 1994, por lo que las actividades, relacionadas en el cuadro citado, que dan lugar a la obtención de créditos, sólo servirán a tal fin si han sido realizadas con posterioridad a dicha fecha.

Artículo 6.– Procedimiento Administrativo de reconocimiento y Abono.–

6.1.- Hasiera:

Interesdunak, beharrezkoak diren gutxieneko sei urteak bete ondoren, eskabidea eta kreditazioa egiteko beharrezkoak diren agiriak aurkeztuko ditu. Kapitulu bakoitzari izenda dakizkiokeen kredituak bereiztu egin beharko ditu, honako egiaztagiri hauen bidez:

- formazio eta hezkuntza berrikuntza eta ikerketa mailako ihardunei buruzko egiaztagiriak.

- O.G.O.ko ordezkari denez zuzendariak egindako ziurtagiriak, ikastetxearen aldeko dedikazioa delakoa-ren kontzeptupean izendatuak izan diren kredituei buruzkoak.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Lurralde Ordezkaritzetan aurkeztu beharko dira eskabide hauek. Langileen Kudeaketarako zuzendariari egingo zaio eskabidea.

6.2.- Instrukzioa:

Langileen Kudeaketarako Zuzendaritzak ofizioz egingo du onarpena, gradua kreditatzeko bide izango diren baldintzak ziurtatu ondoren.

6.3.- Amaiera:

Langileen Kudeaketarako zuzendariak, hilabeteko epearen barruan emango dio ebazpena onarpen-eskabideari. Epe horrek indarrean iraun dezan bitartean adierazitako ebazpenik ez ematea gertatuz gero, eskabideari ukoa eman zaiola joko da.

6.4.- Gradua kreditatzea:

Bi baldintza horiek bete ondoren, hau da, 6 urte gutxienezko zerbirtzuetan eta 100 kreditu lortuta izan ondoren, Langileen Kudeaketarako Zuzendaritzak edo administrazio-zerbitzuek, gradua kreditatzeari buruzko egiaztagiria emango dute. Kreditazio horren ondorioz, ordaindu egingo da dedikazio bereziari dagokiona, osagarri bereziaren zenbateko orokorrari gehituko zaiola hori, irakasleentzako gordetako lanpostuen zerrendetan izenda daitezen balioen arabera.

7. atala.- Kredituen pilaketa.-

7.1.- Hurrengo krediturako pilatu ahal izango dira kredituak, hamar kreditu arte.

7.2.- Sei urteko epealdian gradua kreditatzeko beharrezkoak diren 100 kredituak (edo behin behineko aldirako finkatzen den kreditu zenbatekoa) justifikatzea posible izan ez dadin kasuetan, epealdi horrek indarrean dirauela joko da gradua kreditatzeko behar hainbat kreditu lortu arte. Behar hainbat lortutakoan, itxi egingo da eta, aldi berean, hurrengoari ekin.

8. atala.- Beste Administrazio Publiko batzutatik datozen irakasle funtzionarioak.- Hezkuntza arloan eskuduntzak dituzten beste Administrazio Publiko batzutatik datozen irakasle funtzionarioei onartu egingo zaizkie konsolidatutako graduak eta bai egitebideetan dagoen graduaren betetako portzentaia ere, lanpostu aldaketarako lehiaketak bere ondorioak izan ditzan egunera arte. Onarpen honek ondorio ekonomikoak ekarriko ditu, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak bere kudeaketa-eremurako finkatu ditzan irizpideen arabera. Horretarako, eskabidea aurkeztu beharko dute interesdunek. Eta haxe izango da prozedura:

6.1.- Iniciación:

El interesado, una vez completados los seis años de servicios necesarios mínimos, presentará junto con su solicitud la documentación necesaria que sirva para la acreditación, diferenciando los créditos atribuibles a cada capítulo mediante las:

- Certificaciones de las actividades de formación, innovación e investigación educativa.

- Certificaciones del Director como representante del O.M.R. de aquellos créditos atribuidos bajo el concepto de dedicación al centro.

Esta solicitud se presentará en las Delegaciones Territoriales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, dirigida al Director de Gestión de Personal.

6.2.- Instrucción:

El reconocimiento se realizará de oficio por la Dirección de Gestión de Personal, previa comprobación de los requisitos que dan lugar a la acreditación del grado.

6.3.- Finalización:

El Director de Gestión de Personal resolverá la solicitud de reconocimiento en el plazo máximo de un mes. Si transcurrido dicho plazo no hubiese recaído resolución expresa al efecto, la solicitud se entenderá desestimada.

6.4.- Acreditación del grado:

Cumplidos los dos requisitos (6 años de servicios mínimos + 100 créditos) la Dirección de Gestión de Personal o servicios administrativos extenderán certificación de acreditación del grado correspondiente. Como consecuencia de dicha acreditación se devengará el componente de especial dedicación en adición a la cuantía general del complemento específico, de conformidad con los valores que se consignan en las relaciones de puestos de trabajo reservados a personal docente.

Artículo 7.- Acumulación de Créditos.-

7.1.- Es posible acumular créditos hasta un máximo de diez para el siguiente grado.

7.2.- En el caso de que no sea posible justificar los 100 créditos necesarios (o el número que se establece para el período transitorio) para acreditar el grado en el período de seis años correspondiente, se entenderá que tal período sigue abierto hasta la obtención de los créditos suficientes para la acreditación de grado, cerrándose en ese momento y abriéndose, simultáneamente, el siguiente.

Artículo 8.- Funcionarios Docentes provenientes de otras Administraciones Públicas.- A los funcionarios docentes procedentes de otras Administraciones Públicas con competencias en materia educativa se les reconocerán los grados consolidados y el porcentaje cubierto del grado en curso, hasta la fecha de efectos del concurso de traslados. Este reconocimiento surtirá efectos económicos de conformidad con los criterios establecidos en el ámbito de gestión del Departamento de Educación, Universidades e Investigación. Para ello, los interesados deberán solicitarlo, procediéndose de la siguiente forma:

a.- Kreditapenaren gai izan diren graduen onarpena, justifikatu egin beharko da. Handik datorreneko Hezkuntza Administrazioaren egiaztagiri bidez egingo da hori, konsolidatuta gelditu diren graduen kopurua eta egitebideetan dagoen graduaren betetako portzentaia erasota utzi beharko dira egiaztagiri horretan, lanpostuen aldaketarako lehiaketak ondorioak izan ditzan egunera arte.

b.- Hobekuntza ihardun jakin batzuk egiteak irakasleentzako ordainketa-osagarri batzuk ekarriko dituela ezarri gabe duten Hezkuntza Administrazio batetik funtzionaria etortzea gerta dadinean, ordainketa-osagarriak izendatzeko ezarritako dauden baldintzak betetzen dituela justifikatu beharko du funtzionario horrek, handik datorreneko Hezkuntza Administrazioak egingadako ziurtagiria aurkeztuz.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak finkatuko du graduari hasiera emateko eguna eta lekuz aldatzen den funtzionarioari dagokio osatzea, Sail horrek bere kudeaketa-eremurako oro har finkatuta dituen arau eta irizpideen arabera. Horretarako, honako hauek egin beharko ditu:

1.- Konsolidatutako graduak onartzea, egitebideetan dagoen graduari hasiera eman zitzaion egunetik hasita egingadako zerbitzuen urte-kopurua kontutan hartuz.

2.- Egitebideetan dagoen graduaren betetako portzentaia onartzea, graduari hasiera eman zitzaion egunetik hasi eta lekualdaketa egin den unera arte egingadako zerbitzuen urte-kopurua kontutan hartuz eta, hori, agindu honetako 5. atalean finkatu diren portzentaiekin arabera.

Lekualdaketak lehiaketak ondorioak ekarri ditzaneko egunetik hasita, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak emandako arau eta irizpideak aplikatuko dira oro har.

9. atala.- Sistema birraztertzea.- Kreditagarriak diren kontzeptuen katalogazioa eta kontzeptu bakoitzari buruz ezarritako dauden baremoak, birraztertu egingo dira lehenengo aplikazio-urtean zehar. Bi urtetik bi urtera egingo dira gainontzeko birrazterketak.

GEHIGARRIZKO XEDAPENA

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Hezkuntza sailburuordeak arautuko du agindu honetako 4. atalean aipatzen diren ihardunei buruzko egiaztagiri-sistema. Ihardun horiek izango dira gradua kreditatzeko behar diren kredituak lortzeko bide.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.- Hezkuntza eta Hezkuntza-Administrazio sailburuordeei esku ematen zaie, agindu honetan xedatzen dena betetzeko beharrezkoak diren arauak eman ditzaten, bakoitzak bere aginte-eremuaren barruan.

Bigarrena.- Agindu hau, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 1994ko uztailak 22.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
FERNANDO BUESA BLANCO.

a.- El reconocimiento de los grados acreditados deberá justificarse mediante un certificado de la Administración Educativa de procedencia, en el que se hará constar el número de grados consolidados y el porcentaje cubierto del grado en curso hasta la fecha de efectos del concurso de traslados.

b.- En el caso de que el funcionario proceda de una Administración Educativa que no haya establecido la asignación de complementos retributivos al profesorado vinculados a la realización de determinadas actividades de perfeccionamiento, éste justificará mediante certificado de la Administración Educativa de procedencia el cumplimiento de los requisitos establecidos para la asignación de complementos retributivos correspondientes.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación calculará la fecha de inicio del grado que, de acuerdo con la normativa y criterios establecidos con carácter general en su ámbito de gestión, corresponderá perfeccionar al funcionario que se traslada y procederá a:

1.- Reconocer los grados consolidados, teniendo en cuenta el número de años de servicios prestados hasta la fecha de inicio del grado en curso.

2.- Reconocer el porcentaje cubierto del grado en curso, teniendo en cuenta el número de años de servicios prestados desde la fecha de inicio del mismo hasta el momento en que se ha producido el traslado, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el artículo 5.º de la presente Orden.

A partir de la fecha de efectos del concurso de traslados se aplicará con carácter general la normativa y criterios establecidos por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

Artículo 9.- Revisión del sistema.- La catalogación de los conceptos acreditables así como los baremos establecidos en cada concepto se revisarán durante el primer año de aplicación. Las sucesivas revisiones se realizarán bianualmente.

DISPOSICION ADICIONAL

La Viceconsejera de Educación del Departamento de Educación, Universidades e Investigación regulará el sistema de certificaciones de las actividades, referidas en el art. 4.º de la presente Orden, que fundamentan la obtención de los créditos necesarios para la acreditación del grado

DISPOSICIONES FINALES

Primera.- Se autoriza a los Viceconsejeros de Educación y Administración Educativa para que en el ámbito de su respectiva competencia, dicten cuantas instrucciones sean necesarias para la ejecución de lo dispuesto en la presente Orden.

Segunda.- La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 22 de julio de 1994.

El Consejero de Educación, Universidades e Investigación,
FERNANDO BUESA BLANCO.

KREDITUAK SORTZEN DITUZTEN IHARDUNAK

BALORAZIOA

MUGA

OHARRAK

1.- LANB. H. SUSTATZEA. HEZIKETA IHARDUNEN
ONDORIOZKO KREDITUAK (1) (2)(1) Ihardunek liberatzea
ekarri baldin badute,
ezarrita dauden erdiak
kontatuko dira (1.6.
idazpurukoa izan ezik)1.1.- Sailak berak edo PAT delakoen, Unibertsitateen
edo beste hezkuntza-instituzio batzuren bidez antolatzen
dituen trebakuntza-ihardunetan (urteko trebakuntza-
planetan sartuta dauden ihardunak) parte hartzea. (3)

30 KR/KURTSOKO

1.1.1. Espezialitatearekin lotura duten edo didakti-
kotasuna duten ikastaroak ematea

KR 1/ORDUKO

1.1.2. Idem loturarik ez dutenak

0,5 KR/ORDUKO

1.1.3. 10 ordu baino gehiago iraun eta espezialita-
tearekin lotura duten trebakuntza-ikastaroetan edo
ihardunetan parte hartzea (bertaratzea/ebaluazio
positiboa)

0,5 KR/ORDUKO

1.1.4. Idem loturarik ez dutenak

0,25 KR/ORDUKO

(2) Honako hauek joko dira
espezialitatearekin lotura duten
kursu edo iharduntzat: didak-
tika, eraketa edo arlo
transbertsalekin lotura duten
ihardunak eta, gainera, irakas-
kuntzarekin zerikusia dutenak1.2.- Beste instituzio batzuk antolatu eta
Hezkuntza-Administrazioak homologatutako beste
instituzio batzuk antolatutako trebakuntza-ihardunetan
parte hartzea (3)

30 KR/KURTSOKO

(3) 1.1. eta 1.2. idaztien
emaitzeginak,
30 KR bakarrik lortu
ahal izango dira kursuak1.2.1. Espezialitatearekin lotura duten edo
didaktika mailako ikastaroak ematea.

0,5 KR/ORDUKO

1.2.2. Idem loturarik ez dutenak

0,25 KR/ORDUKO

1.2.3. 10 ordutik gorako iraupena izan eta
espezialitatearekin lotura duten ikastaroetan edo
trebakuntza-ihardunetan parte hartzea
(bertaratzea/ebaluazio positiboa)

0,4 KR/ORDUKO

1.2.4. Idem loturarik ez dutenak

0,2 KR/ORDUKO

1.3.- Unibertsitate titulua lortzea

1.3.1. 2. diplomatura, espezialitatea edo
lizentziatura

40 KR

1.3.2. Idem, atzerantzako espezialitate kasuan,
2 bizidun espezialitatera aldatzen dena

50 KR

1.3.3. Doktoradutza titulua

50 KR

1.4.- Trebakuntza proiektuetan parte hartzea
ikastetxean

1.4.1. Proiektuak koordinatzea

20 KR/KURTSOKO

1.4.2. Proiektuetan parte hartzea

15 KR/KURTSOKO

1.5.- Espezialitatearekin lotura duten gaiei
buruzko ihardunaldietan, kongresuetan eta
abarretan parte hartzea

1.5.1. Ponentzia

10 KR

1.5.2. Komunikazioa

5 KR

1.5.3. Bertaratzea (gutxienez 20 ordu)

3 KR

KREDITUAK SORTZEN DITUZTEN IHARDUNAK

BALORAZIOA MUGA

OHARRAK

1.6.– IRALE (euskarako espezialitatea lortzeko balio ez duena)

1.6.1. 1HE lortzea

50 KR

1.6.2. 2HE lortzea

60 KR

2.- HEZKUNTZA BERRIKUNTZA ETA IKERKETA

2.1.– Curriculum berritzeko proiektuetan edo berrikuntza eta esperientazio zentruetan parte hartzea (4)

2.1.1. Proiektuak koordinatzea

20 KR/KURTSOKO

2.1.2. Proiektuetan parte hartzea

10 KR/KURTSOKO

2.2.– Deialdi publiko onartutako curriculum-materialak lantzen parte hartzea (5)

2.2.1. Mintegiak koordinatzea

12-20 KR

2.2.2. Mintegietan parte hartzea

10-15 KR

2.3.– Espezialitatearekin lotura duten edo didaktikotasuna duten ikasketak, lanak edo argitalpenak egitea

2.3.1. Liburuak

15 KR gehienera

2.3.2. Materiale didaktikoak

15 KR gehienera

2.3.3. Espezializazio edo profesional mailako argitalpenak edo artikulak aldizkarietan

5 KR gehienera

3.– IKASTETXEAREN ALDEKO DEDIKAZIOA (6)

3.1.– Ikastetxeko zuzendaritza-taldeko kide izatea, gobernurako organu kolegiatu denez (7)

3.1.1. Hautatua izatea gertatuz gero eta 3 urteko jarraipena

– Zuzendaria

50 KR

– Ikasketa burua edo idazkaria

40 KR

– Zuzendariordea

30 KR

3.1.2. Beste edozein kasutan: kurtsoko eta 3 urteko jarraipenik gabe

– Zuzendaria

15 KR

– Ikasketa burua edo idazkaria

12 KR

– Zuzendariordea

10 KR

3.2.– Ikastetxeko OGO delakoan partaide izatea (7)

10 KR/KURTSOKO

3.3.– Praktiken tutoretza lana egitea (8)

(8) Ordu edo ekonomi mailako konpentsazioaren gai izan ez daitezenaren baldintzapean

(4) Apartadu hau ikastetxearen aldeko dedikazio gisa hartu ahal izango da, kapitulu horretan eskatzen den gutxienezko portzentaia bete ahal izateko

(5) Mintegia onartu eta bukatu dadin heinean lortuko dira gutxienezkoak; KGI erakundeak burututako lanaren ebaluazio positiboa egin ondoren eskuratu ahal izango dira gorenekoak.

(6) – Kredituen guztirako %30eko kredituak, kontzeptu honen pekoak izango dira. – Ikastetxeak 3.4. eta 3.8. apartaduetan irakasleei aplikatu dakizkiekeen kredituen goreneko zenbatekoa, irakasle kopurua x 10 izango da. – Kredituen goreneko kopurua, 20 izango da irakasleko eta kurtsoko

(7) 3.1. eta 3.2. apartaduetan izendatzen diren kredituak ez dira pilagarriak

KREDITUAK SORTZEN DITUZTEN IHARDUNAK	BALORAZIOA	MUGA	OHARRAK
3.3.1. IRALEn	8-10 KR/ikasleko		
3.3.2. Magisteritzan, IEIn edo baliokidekoan eta oposaketa berriak	8-10 KR/ikasleko		
3.3.3. Tutoritzapeko formazioa	4-5 KR/ikasleko		
3.4.- Zikloko irakasleen taldea koordinatzea (obligaziozko etapak) edo arlo bat edo antzekoa (obligaziozkoen ondorengo etapak) koordinatzea, osagarri bereziko diruaz ordainduak izan ez daitezenaren baldintzapean	0-10/KURTSOKO		
3.5.- Eskolako jantokiaren ardura izatea	0-15/KURTSOKO		
3.6.- Trukaketak antolatzea eta egitea (9)			(9) 2 irakasle gehienera/ partaide kopurua
3.6.1. Eskolarteko trukaketak	5-15 KR		
3.6.2. Eskola ibiltariak	5-10 KR		
3.6.3. Barnategiak	5-15 KR		
3.6.4. Eskolarteko trukaketak	5-15 KR		
3.6.5. Eskola ibiltariak	2 KR/IRT./PROF.	10 KURTSO/IRAKAS.	
3.7.- Deialdi publikoz edo ikastetxeko goreneko organuak onartutako antzerki, bertsolaritza, musika taldeak, kirol edo eskolaz kanpoko ihardunak antolatzea eta gidatzea (10)			(10) Ihardun hauek orduak gutxitzearen edo osagarri bereziaren pentzutan onar ez daitezenaren baldintzapean
3.7.1. Antzerki eta bertsolaritza taldeak, eskola liburutegia, eskola aldizkaria, eskolaz kanpoko kirola, LHko praktikak, musika taldeak eta eskolaz kanpoko iharduntzat jo daitezkeen eta ikastetxearen proiektuan jasota dauden beste ihardun batzuk	5-10 KR	Praktikak L.H. Irakasle 1 Saileko	
3.7.2. Gurasoen eskolak, bigarren mailako ikastetetan laguntzeko eta errekuaratzeko ihardunak	5-15 KR		
3.8.- Arauz finkatuta dagoena baino dedikazio handiagoa eskatzen duen irakaskuntza eta/edo tutoretza lana, eragozpen bereziak dituzten egoeretan	0-15 KR		
4.- EGOERA BEREZIAK			
4.1.- Egoera berezietarako irakasleak: laguntza zerbitzuak, liberatu sindikalak, langileak Administrazioan, lanpostuak atzerrian, zerbitzu-komisioak ikuskaritzan (11)	17 KR/KURTSOKO		(11) Ez da bateragarria beste era bateko kredituekin
4.2.- Hezkuntzako partaidetza organuetan parte hartzea, irakasleen ordezkotza eginez (12)	10 KR/KURTSOKO		(12) Ez da bateragarria aurreko apartadukoarekin

ACTIVIDADES QUE GENERAN CREDITOS	VALORACION	LIMITE	OBSERVACIONES
1.— PROMOCION PROFESIONAL. CREDITOS POR ACTIVIDADES DE FORMACION (1) (2)			(1) Si las actividades han supuesto liberación, se computarán la mitad de los establecidos (a excepción del apartado 1.6).
1.1.—Participación en actividades de formación que el Departamento organiza directamente o a través de los COP, Universidades u otras Instituciones formativas (actividades incluidas en los planes anuales de formación) (3)		30 CR/CURSO	(2) Por cursos o actividades relacionadas con la especialidad se entenderán, además de los que se relacionan con el área docente todos los que se refieren a cuestiones didácticas, organizativas o líneas transversales.
1.1.1. Impartición de cursos relacionados con la especialidad o de carácter didáctico.	1 CR/HORA		
1.1.2. Idem no relacionados	0,5 CR/HORA		
1.1.3. Participación (asistencia/evaluación positiva) en cursos o actividades de formación de más de 10 horas, relacionados con la especialidad	0,5 CR/HORA		
1.1.4. Idem no relacionados	0,25 CR/HORA		
1.2.—Participación en actividades de formación organizadas por otras Instituciones y homologadas por la Administración educativa (3).		30 CR/CURSO	(3) Por la suma de los apartados 1.1. y 1.2. sólo se podrán obtener 30 CR/CURSO.
1.2.1. Impartición de cursos relacionados con la especialidad o de carácter didáctico.	0,5 CR/HORA		
1.2.2. Idem no relacionados	0,25 CR/HORA		
1.2.3. Participación (asistencia/evaluación positiva) en cursos o actividades de formación de más de 10 horas, relacionados con la especialidad	0,4 CR/HORA		
1.2.4. Idem no relacionados	0,2 CR/HORA		
1.3.—Obtención de titulación universitaria			
1.3.1. 2.ª diplomatura, especialidad o licenciatura	40 CR		
1.3.2. Idem, en caso de especialidad en retroceso que cambia a una especialidad 2 viva»	50 CR		
1.3.3. Título de Doctor	50 CR		
1.4.—Participación en proyectos de formación en Centro			
1.4.1. Coordinación de los proyectos	20 CR/CURSO		
1.4.2. Participación en los proyectos	15 CR/CURSO		
1.5.—Participación en jornadas, Congresos... sobre cuestiones relacionadas con la especialidad			
1.5.1. Ponencia	10 CR		
1.5.2. Comunicación	5 CR		
1.5.3. Asistencia (mínimo 20 horas)	3 CR		
1.6.—IRALE (excluyente con la obtención de especialización en euskera)			
1.6.1. Obtención del PL1	50 CR		
1.6.2. Obtención del PL2	60 CR		

ACTIVIDADES QUE GENERAN CREDITOS	VALORACION	LIMITE	OBSERVACIONES
2.—INNOVACION E INVESTIGACION EDUCATIVA			
2.1.—Participación en proyectos de innovación curricular o en Centros de innovación y experimentación (4)			(4) Este apartado podrá ser computado como de dedicación al Centro al objeto de cubrir el porcentaje mínimo exigido en dicho capítulo.
2.1.1. Coordinación de los proyectos	20 CR/CURSO		
2.1.2. Participación en los proyectos	10 CR/CURSO		(5) La obtención de los mínimos será en función de la aprobación y culminación del seminario; la obtención de los máximos será tras la evaluación positiva del trabajo efectuado por el IDC.
2.2.—Participación en la elaboración de materiales curriculares aprobados mediante convocatoria pública (5)			(6) — Como mínimo un 30% del total de créditos será en este concepto
2.2.1. Coordinación de los seminarios	12-20 CR		
2.2.2. Participación en los seminarios	10-15 CR		
2.3.—Realización de estudios, trabajos o publicaciones relacionadas con la especialidad o de carácter didáctico			— Número máximo de créditos atribuible por el Centro al conjunto de su profesorado en los apartados 3.4. a 3.8. será n.º de profesores x 10 — Número máximo de créditos por profesor y curso será de 20
2.3.1. Libros	Hasta 15 CR		
2.3.2. Materiales didácticos	Hasta 15 CR		
2.3.3. Publicaciones o artículos en revistas especializadas o profesionales	Hasta 5 CR		
3.—DEDICACION AL CENTRO (6)			
3.1.—Pertenencia al equipo directivo del centro en cuanto órgano colegiado de gobierno (7)			(7) Los créditos atribuidos en los apartados 3.1. y 3.2. no son acumulables
3.1.1. En caso de ser elegidos y continuidad de 3 años			
— Director	50 CR		
— Jefe de Estudios o Secretario	40 CR		
— Vicedirector	30 CR		
3.1.2. En cualquier otro caso: por curso y sin continuidad de 3 años			
— Director	15 CR		
— Jefe de Estudios o Secretario	12 CR		
— Vicedirector	10 CR		
3.2.—Pertenencia participación el O.M.R. del Centro (7)	10 CR/CURSO		
3.3.—Tutorización de prácticas (8)		40 CR/CTRO. Y CURSO	(8) Siempre que no sean objeto de compensación horaria o económica
3.3.1. De IRALE	8-10 CR/alumno		
3.3.2. De Magisterio, CAP o equivalente y nuevas oposiciones	8-10 CR/alumno		
3.3.3. Formación tutorizada	4-5 CR/alumno		

ACTIVIDADES QUE GENERAN CREDITOS	VALORACION	LIMITE	OBSERVACIONES
3.4.—Coordinación del equipo docente del ciclo (etapas obligatorias) o coordinación de área (etapas postobligatorias) o similar siempre que éstos no sean retribuidas por complemento específico	0-10/CURSO		
3.5.—Responsabilización del comedor escolar	0-15/CURSO		
3.6.—Organización y realización de intercambios (9)			(9) Máximo 2 profesores/ grupo de participantes
3.6.1. Intercambios escolares	5-15 CR		
3.6.2. Escuelas viajeras	5-10 CR		
3.6.3. Barnategis	5-15 CR		
3.6.4. Viajes de estudios	5-15 CR		
3.6.5. Salidas de un día	2 CR/SALIDA/ PROF.	10 CURSO/ PROFESOR	
3.7.—Organización y dirección de grupos de teatro, bertsolarismo, música, actividades deportivas o extraescolares..., aprobados mediante convocatoria pública o por el Organo máximo del Centro (10)			(10) Siempre que estas actividades no se asuman a costa de una reducción horaria o complemento específico
3.7.1. Grupos de teatro, Bertsolarismo, Biblioteca escolar, Revista escolar, Deporte extraescolar, Práctica F.P., Grupos de Música y otras actividades que puedan ser consideradas como extraescolares y que están contempladas en el proyecto del Centro	5-10 CR	Prácticas F.P. 1 Profesor por Dpto.	
3.7.2. Escuelas de padres, actividades de refuerzo y recuperación en Enseñanza Secundaria	5-15 CR		
3.8.—Labor docente y/o tutorial en situaciones de especial dificultad, que supongan una mayor dedicación que la establecida reglamentariamente.	0-15 CR		
4.— SITUACIONES ESPECIALES			
4.1.—Profesorado en situaciones especiales (servicios de apoyo, liberados sindicales, personal en la Administración, plazas en el extranjero, comisiones de servicio en inspección) (11)	17 CR/CURSO		(11) Excluyente con otros tipos de acreditación
4.2.— Formar parte de órganos de participación educativa en representación del profesorado (12)	10 CR/CURSO		(12) Excluyente con el apartado anterior